

1 **ATA DA 160ª REUNIÃO DO PLENÁRIO DO CRP 23**
2 **19ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO IV PLENÁRIO**
3

4 Aos **30/04/2024** (trinta de abril de dois mil e vinte e quatro), às 9h (nove horas), foi iniciada a **160ª**
5 **REUNIÃO DO PLENÁRIO DO CRP 23, 19ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO IV PLENÁRIO**,
6 reunião online, por intermédio dos link, <https://meet.google.com/kmw-kmot-yrj?authuser=0>.

7 **Participaram da 160ª Reunião do Plenário do CRP 23, 19ª Reunião ordinária do IV Plenário,**
8 **os seguintes conselheiros:** Arivandre Araújo Guimarães Tavares, CRP 23/466 (Conselheiro
9 Presidente); Joana D´Arc Queiroz Miranda, CRP 23/918 (Conselheira Tesoureira); Douglas
10 Hermann De Sousa, CRP 23/943 (Conselheiro Vice-presidente); Dórkas Pereira Borges Nunes,
11 CRP 23/643; Viviane Moura De Azevedo Ribeiro, CRP 23/319; Susy Kelly Melo Ribeiro, CRP
12 23/1782 (Conselheira Secretária); Francisco Maior de Oliveira Neto, CRP 23/651; Marileide
13 Gomes Martins, CRP 23/554 e Karla Milhomem Cardoso, CRP 23/226. Verificado o quórum
14 regimental, art. 24 da Resolução CFP nº 40/2013, deu-se início a presente reunião. Estando aberta
15 a reunião o conselheiro presidente apresentou a ordem dos trabalhos, dividindo-os por sessões
16 conforme art. 28 do Regimento Interno (Resolução CFP nº 040/2013), e apresentado para votação
17 os temas e ordem a serem discutidos, foi aprovada a pauta da reunião. **PRIMEIRA SESSÃO -**

18 **Abertura dos trabalhos. Item 1 - foi apresentada justificativa de ausência dos conselheiros:**
19 Fabiano Santos De Carvalho Feliciano, CRP 23/452 e Kenia Polva Coelho Ferreira, CRP 23/574.
20 O plenário, leu seus motivos e aprovou a justificativa nos termos do regimento. **Item 2 - A**
21 **apreciação da ordem dos trabalhos:** a apreciação da ordem dos trabalhos, foi apresentada e
22 aprovada, nos termos do regimento, sendo incluídos temas necessários para debate, bem como
23 alterada a ordem dos trabalhos para assegurar apreciação de temas mais relevantes. **Item 3 - Não**
24 foi lida ata da reunião anterior, por não ter sido apresentada na pauta. Desta forma, ficou
25 estabelecida a leitura das atas sem aprovação no dia 28/06/2024. **SEGUNDA SESSÃO - Ordem**

26 **do dia - Item 1 - Processos do Setor de Registro (Secretaria). Subitem 1.1. Apreciar o(s)**
27 **processo(s) de Inscrição de pessoa física:** 214.2024 - LUANA DA SILVA; 215.2024 - LUISA
28 LOPES PACHECO; 218.2024 - MARIA GABRIELA BORGES DOS SANTOS; 225.2024 -
29 OZEIDINA BRITO DA SILVA LIMA; 226.2024 - PEDRO DE ALCÂNTARA TAVARES DE
30 MORAIS ABREU; 229.2024 - AMANDA RIBEIRO VALADARES; 230.2024 - ANA ROSA
31 CARMO DA SILVA; 235.2024 - CAROLINA IENSEN MORAES; 260.2024 - RENATA DE
32 CASSIA PIMENTEL DA SILVA; 268.2024 - MARCICLÉSIO VICENTE DE ALMEIDA;
33 278.2024 - ANGELA ROBERTA FELIPE CAMPOS; 280.2024 - ARIANI DA COSTA
34 CARNEIRO; 285.2024 - KARINA MURIELLY CONCEIÇÃO SILVA; 289.2024 - MARCELO
35 AUGUSTO RIBEIRO SALES e 293.2024 - PALOMA MENDONÇA CABRAL. O(s) processo(s)
36 foi(ram) lido(s) e aprovado(s) sem manifestação(ções) em contrário. **Subitem 1.2 Apreciar o(s)**
37 **processo(s) de reinscrição de pessoa física:** 212.2024 - KARLA ROBERTA SANTOS LIMA;
38 216.2024 - MAIARA RODRIGUES PEREIRA CORREIA; 222.2024 - LORRANNY MAYARA
39 DE ASSIS MENDES; 236.2024 - CASSIANA ALTISSIMO AVILA e 292.2024 - OLIVIA
40 PINTO PEREIRA. O(s) processo(s) foi(ram) lido(s) e aprovado(s) sem manifestação(ções) em
41 contrário. **Subitem 1.3. Apreciar o(s) processo(s) de alteração de inscrição provisória para**
42 **definitiva:** 211.2024 - ANA CAROLINE DE MIRANDA ARAÚJO; 213.2024 - LETTICYA

43 FERNANDES DE OLIVEIRA; 219.2024 - MARIA JULIA DO EGITO SOUSA MORAES
44 MENEZES; 220.2024 - MARIA NICOLLE MORAES SANTOS; 228.2024 - HELLEM JOAYDE
45 MEIRELIS PAIVA LIMA; 234.2024 - Carlos Eduardo Moreira Marinho; 238.2024 - ELAINE
46 SAMPAIO OLIVEIRA LIMA; 240.2024 - GISELE ALVES RODRIGUES; 249.2024 - MIDIAN
47 PEREIRA DE ARAÚJO RODRIGUES; 250.2024 - NÚBIA JANAÍNA SCHERER; 254.2024 -
48 YURY OLIVEIRA ALVES; 259.2024 - RAQUEL DE SOUSA COELHO; 261.2024 - JAIÉLLI
49 DE SOUZA SANTOS; 273.2024 - RUTILÉIA CARNEIRO ALVES; 279.2024 - DIANE KAREN
50 LOPES SILVA; 282.2024 - LUIS FELIPE ARAUJO DOS REIS; 283.2024 - JANAINA DE
51 CASSIA LOPES; 284.2024 - KAMILA STEFANY RODRIGUES VIANA SILVA; 286.2024 -
52 LAYLA BEATRIZ ALVES DA SILVA; 291.2024 - NAYJLA LANE RAMOS GONÇALVES e
53 295.2024 - SÂMIA NAYARA COSTA SILVA FERREIRA. O(s) processo(s) foi(ram) lido(s) e
54 aprovado(s) sem manifestação(ções) em contrário. **Subitem 1.4. Apreciar o(s) processo(s) de**
55 **segunda via da Carteira de Identidade Profissional-CIP:** 221.2024 - MARILIA PEREIRA
56 BATISTA; 224.2024 - Mércia Beatriz Silva de Almeida de Oliveira; 248.2024 - MARLUCE
57 VASCONCELOS CALAZANS PILGER; 263.2024 - CRISTIANE PRESBITERO TOSCANO
58 BARRETO WAHBE; 265.2024 - JOYCE MENDES DE ASSUNÇÃO; 266.2024 - JULIANY DE
59 PAULA JAQUIS; 277.2024 - ANDREIA AYRES GABARDO; 290.2024 - MARILIA AIRES
60 CIRINO e 294.2024 - ROSICLER LOPES RIBEIRO. O(s) processo(s) foi(ram) lido(s) e
61 aprovado(s) sem manifestação(ções) em contrário. **Subitem 1.5. Apreciar o(s) processo(s) de**
62 **transferência de inscrição:** 217.2024 - MARCUS VINICIUS COSTA MATOS; 227.2024 -
63 REBECA DE OLIVEIRA LOBO; 242.2024 - HUGO CESSINE ACHCAR JÚNIOR; 255.2024 -
64 ZINHA LOBO DA LOMBA e 272.2024 - RUTH DO PRADO CABRAL. O(s) processo(s)
65 foi(ram) lido(s) e aprovado(s) sem manifestação(ções) em contrário. **Subitem 1.6. Apreciar o(s)**
66 **processo(s) de inscrição secundária:** 233.2024 - AURICELIA FELIX SOARES; 237.2024 -
67 EDYLTON VICTOR DA SILVA ALVES; 247.2024 - JOSELMA GOMES DA SILVA; 251.2024
68 - RAISSA DOS SANTOS ROCHA; 252.2024 - SAMIRA TAVEIRA DOS SANTOS; 258.2024 -
69 WALBERIO VIEIRA DE CARVALHO; 264.2024 - ISABEL CRISTINA LIMEIRA LEITE;
70 266.2024 - JULIANY DE PAULA JAQUIS; 269.2024 - MAURO ANDRE COSTA NUNES;
71 271.2024 - NICOLAS RHUAN FERNANDES LEMOS e 275.2024 - WANDERSON DO
72 NASCIMENTO OLIVEIRA. O(s) processo(s) foi(ram) lido(s) e aprovado(s) sem
73 manifestação(ções) em contrário. **Subitem 1.7. Apreciar o(s) processo(s) de renovação de**
74 **inscrição secundária:** Não houve. **Subitem 1.8. Apreciar o processo de pedido de**
75 **cancelamento de inscrição de pessoa física:** Não houve. **Subitem 1.9. Apreciar o(s) processo(s)**
76 **de interrupção temporária:** Não houve. **Subitem 1.10. Apreciar o(s) parecer(es) do(s)**
77 **processo(s) de pedido de registro de título profissional de especialista do(s) seguinte(s)**
78 **psicólogos(as):** Os casos foram encaminhados para leitura e aprovação na Reunião Plenária do dia
79 28 de junho de 2024, visto a grande quantidade de pedidos encaminhados à Secretaria do CRP 23.
80 **Subitem 1.11. Apreciar o(s) processo(s) de inscrição de Pessoa Jurídica:** 241.2024 -
81 HOSPITAL LUZ LTDA; 270.2024 - CLINICA EQUILIBRIO LTDA; 274.2024 - UNIÃO
82 BRASILEIRA DE EDUCAÇÃO CATÓLICA e Psiconeuro Centro Especializado em TCC e
83 Avaliação Neuropsicológica LTDA. O(s) processo(s) foi(ram) lido(s) e aprovado(s) sem

84 manifestação(ções) em contrário. **Subitem 1.12. Apreciar o(s) processo(s) de alteração de ato**
85 **constitutivo:** 243.2024 - IDEP - INSTITUTO DESENVOLVIMENTO DE EXAMES PERICIAIS
86 LTDA. O(s) processo(s) foi(ram) lido(s) e aprovado(s) sem manifestação(ções) em contrário.
87 **Subitem 1.13. Apreciar o(s) processo(s) de pedido de alteração de Responsabilidade Técnica:**
88 Não houve. **Subitem 1.14. Apreciar o(s) processo(s) de renovação de certificado de Pessoa**
89 **Jurídica-PJ:** Não houve. **Subitem 1.15. Apreciar o(s) processo(s) de Renovação de Certificado**
90 **de PJ:** Não houve. **Subitem 1.16. Apreciar o(s) processo(s) de Provisória vencida - Parecer**
91 **Jurídico.** Não houve. No caso da Empresa Psiconeuro Centro Especializado em TCC e Avaliação
92 Neuropsicológica LTDA, a diretoria ficará responsável pelo acompanhamento e pela convalidação
93 do ato de aprovação e registro. Se estiver faltando documentos, a diretoria irá cobrar das
94 responsáveis. **Ainda na Ordem do Dia foram debatidos e deliberados os seguintes itens: Item**
95 **2 - Apresentação da prestação de contas do mês de fevereiro do ano de 2024.** Valdeis
96 apresentou a prestação de contas do mês de março de 2024, restando aprovada pelo IV Plenário
97 sem voto contrário. Ademais, o conselheiro Vice-presidente Douglas, fez comentários positivos
98 sobre os resultados alcançados até o presente dia. Sugeriu que é fruto das estratégias do ex
99 Tesoureiro Edgar. O conselheiro Presidente e a conselheira Tesoureira apresentaram os valores até
100 o momento, cujo montante alcançou mais de três vezes o valor do ano passado, quando
101 comparados ao mesmo período de tempo, deste ano de 2024. **Item 3 - Pauta financeiro e**
102 **contabilidade:** Bom dia, a contabilidade e o financeiro, sugere-se a realização de transposição
103 orçamentária, para assegurar as atividades e ações planejadas no plano anual de contratação, bem
104 como necessidades emergentes da gestão do conselho, bem como para suprir insuficiência de saldo
105 nos elementos de despesas correspondentes em razão do período de férias da servidora Joelene
106 Oliveira Costa do dia 15 a 19 de abril, totalizando 05 dias. Sugestiono movimentação/transposição
107 dentro do Centro de Custo: 03.02.02 - Outros Custos com a Diretoria: RETIRAR DA CONTA DE
108 ORIGEM: 6.2.2.1.1.01.04.03.009.008 - Indenização de Quilometragem o valor de R\$ 12.240,00
109 (doze mil duzentos e quarenta reais). TRANSPOR PARA CONTA DE DESTINO:
110 6.2.2.1.1.01.04.03.006.002 - Diárias a Conselheiros o valor de R\$ 12.000,00 (doze mil reais);
111 acréscimo do elemento de despesa 6.2.2.1.1.01.04.06.017 - Adicional de Embarque e Desemb...
112 05/04/2024 - Venho por meio deste dar conhecimento da necessidade de transposição orçamentária
113 para garantir Item 20 do PCA: contratação de empresa prestadora de serviço de sistema de gestão
114 100% web, manutenção adaptativa e corretiva de caráter legal, treinamento permanente, suporte e
115 atendimento técnico, assessoria dos módulos dos sistemas, módulo de administração, gestão
116 eletrônica de documentos e processos, site institucional, portal da transparência, ouvidoria, e-sic,
117 suporte e manutenção de 10 máquinas e consultoria no sistema BR Conselhos, além da contratação
118 de empresa para prestação de serviço de 20 Licenças do Google Workspace. Para fomentar essas
119 contratações é necessário o valor de R\$ 15.000,00 (quinze mil reais). Sugestão de transposição
120 confor... 19/04/2024 - Boa tarde, esta contabilidade ao consultar saldos orçamentários em diversas
121 rubricas constatou a ausência de orçamento para suprir o custeio com diárias e passagens de
122 funcionários e colaboradores, em razão do treinamento que ocorrerá no mês de maio/2024 em
123 Curitiba/PR. Diante disso, sugere-se a realização de transposição orçamentária, conforme segue:
124 CONTAS ORIGEM: 6.2.2.1.1.02.01.03.001 - Móveis e Utensílios no Centro de Custo: 01.04.03 -

125 Mobiliário o valor de R\$ 15.000,00 (quinze mil reais); 6.2.2.1.1.01.04.04.027 - Manutenção e
126 Conservação Bens Móveis no Centro de Custo: 01.03.01 - Serviços o valor de R\$ 3.000,00 (três
127 mil reais); 6.2.2.1.1.01.04.03.009.008 - Indenização de Quilometragem no Centro de Custo:
128 03.02.02 - outros custos com, 05/04/2024 - RETIRADO DA CONTA DE ORIGEM:
129 6.2.2.1.1.02.01.03.006 - Equipamentos de Processamento de Dados no Centro de Custo: 01.04.01 -
130 Aquisição de Equipamentos de Processamento de Dados o valor de R\$ 15.000,00 (quinze mil
131 reais) e TRANSPOR PARA CONTA DE DESTINO: 6.2.2.1.1.01.04.04.005 - Serviços de
132 Informática no Centro de Custo: 01.03.01 - Serviços o valor de R\$ 15.000,00 (quinze mil reais).
133 12/04/2024 - RETIRADO DA CONTA DE ORIGEM: 6.2.2.1.1.01.04.03.009.008 - Indenização
134 de Quilometragem o valor de R\$ 12.240,00 (doze mil duzentos e quarenta reais) e TRANSPOR
135 PARA CONTA DE DESTINO: 6.2.2.1.1.01.04.03.006.002 - Diárias a Conselheiros o valor de R\$
136 12.000,00 (doze mil reais); 6.2.2.1.1.01.04.06.017 - Adicional de Embarque e Desembarque no
137 referido Centro de Custo, o valor de R\$ 240,00 (duzentos e quarenta reais). 19/04/2024 - CONTAS
138 ORIGEM: 6.2.2.1.1.02.01.03.001 - Móveis e Utensílios no Centro de Custo: 01.04.03 - Mobiliário
139 o valor de R\$ 15.000,00 (quinze mil reais); 6.2.2.1.1.01.04.04.027 - Manutenção e Conservação
140 Bens Móveis no Centro de Custo: 01.03.01 - Serviços o valor de R\$ 3.000,00 (três mil reais);
141 6.2.2.1.1.01.04.03.009.008 - Indenização de Quilometragem no Centro de Custo: 03.02.02 - outros
142 custos com a diretoria o valor de R\$ 200,00 (duzentos reais) E TRANSPOR PARA AS CONTAS
143 DESTINO: 6.2.2.1.1.01.04.03.006.001 - Diárias a Funcionários o valor de R\$ 5.500,00 (cinco mil
144 e quinhentos reais); 6.2.2.1.1.01.04.06.002 - Indenizações, Restituições e Reposições o valor de R\$
145 3.000,00 (três mil reais); 6.2.2.1.1.01.04.06.017 - Adicional de Embarque e Desembarque o valor
146 de R\$ 480,00 (quatrocentos e oitenta reais) todos no Centro de Custo: 01.01.01 - Despesa com
147 Pessoal; 6.2.2.1.1.01.04.03.006.001 - Diárias a Funcionários o valor de R\$ 2.750,00 (dois mil
148 setecentos e cinquenta reais); 6.2.2.1.1.01.04.06.002 - Indenizações, Restituições e Reposições
149 o valor de R\$ 1.500,00 (um mil e quinhentos reais); 6.2.2.1.1.01.04.06.017 - Adicional de Embarque
150 e Desembarque o valor de R\$ 240,00 (duzentos e quarenta reais) todos no Centro de Custo:
151 06.01.01 - Despesa com Pessoal; 6.2.2.1.1.01.04.03.006.003 - Diárias a Colaboradores o valor de
152 R\$ 2.750,00 (dois mil setecentos e cinquenta reais); 6.2.2.1.1.01.04.06.002 - Indenizações,
153 Restituições e Reposições o valor de R\$ 1.500,00 (um mil e quinhentos reais);
154 6.2.2.1.1.01.04.06.017 - Adicional de Embarque e Desembarque o valor de R\$ 240,00 (duzentos e
155 quarenta reais) todos no Centro de Custo: 01.03.01 – Serviços; 6.2.2.1.1.01.04.06.017 - Adicional
156 de Embarque e Desembarque o valor de R\$ 240,00 (duzentos e quarenta reais) no Centro de Custo:
157 03.02.02 - Outros custos com a diretoria. Foi apresentada a pauta do financeiro, quanto às
158 transposições, sendo aprovadas por unanimidade. **Item 4 - Comunicação Externa:** Minuta Res.
159 CFP (altera Res. CFP nº 18/2002), restando aprovada sem sugestão de modificação. **Item 5 -**
160 **Encontro Preparatório do I Congresso Maconha e Psicodélicos.** O Conselheiro Douglas, expôs
161 os aspectos do encontro. Falou da cultura e dos povos tradicionais. A diferença quanto a
162 interpretação. E o potencial benefício aos usuários. **Item 6 - Ofício-Circular nº**
163 **86/2024/STec/GTec/CGEST-CFP (Reunião sobre os Seminários Regionais com a temática da**
164 **Orfandade e direitos de crianças e adolescentes),** 15 de abril de 2024, às 14 horas (horário de
165 Brasília), através do link: <https://meet.google.com/mkk-mcen-egb>, Substituição pela Luciana, ela

166 teve uma reunião excepcional em Palmas. CRP 23, faltou a reunião. **Item 7 - Ofício-Circular nº**
167 **89/2024/GRI/CGEST-CFP (Convite para reunião entre Conselho Federal de Psicologia-CFP**
168 **e Conselhos Regionais de Psicologia das regiões Norte e Nordeste):** O Plenário foi informado
169 que no dia 02-04 de maio de 2024, foi encaminhado e-mail e ofício, ao CFP, para assegurar
170 passagens e diárias ao Conselheiro Vice presidente. Contudo foi negado o pedido de patrocínio. O
171 Conselheiro Vice-presidente, apontou que os valores de passagens seriam: R\$ 3.626,00 + R\$
172 2.297,00, somando as passagens de ônibus, mais 3 diárias cada uma no valor de 550,00, segundo a
173 Resolução nº 22 de 2024, seria o valor necessário para assegurar a representação. Foi realizada
174 votação, restando aprovado, com a manifestação de abstenção da conselheira Karla. A aprovação
175 ficou condicionada ao movimento orçamentário, determinando ainda que seja organizado em
176 Araguaína, evento sobre a psicologia do Esporte, onde o Conselheiro Douglas será o palestrante
177 principal. Douglas vai verificar com o CFP, se o CRP 23, poderá adquirir as passagens, para
178 diminuir o custo. O Conselheiro Arivandre, ficou responsável em verificar se há possibilidade de o
179 CFP ressarcir as referidas despesas ao CRP 23, visto que o conselho é o menor do Brasil. **Item 8 -**
180 **Ofício-Circular nº 1989/2024/Diretoria-CFP (Composição da Diretoria do CFP).**
181 PRESIDÊNCIA: Pedro Paulo Gastalho de Bicalho; SECRETARIA: Izabel Augusta Hazin Pires;
182 TESOUREIRA: Célia Mazza de Souza, onde foi informado ainda que, a VICE-PRESIDÊNCIA
183 seria recomposta em breve. **Item 9 - Ofício-Circular nº 95-2024-GTI-CGEST-CFP - 1º reunião**
184 **do Comitê de 2024 de TI:** Restando a indicação do Conselheiro Douglas para representar o CRP
185 23. **Item 10 - E-mail UNINASSAU (Requerimento de entrega das carteiras profissionais na**
186 **colação de grau da Uninassau Palmas).** Foi aprovada a autorização, conforme as normas gerais
187 vigentes, em especial o procedimento presente no convênio, bem como a Resolução CRP23, no
188 19/2023. Encaminhado com cópia para manifestação contrária, ou positiva da diretoria. Tempo para
189 aguardar a manifestação, 24h, a partir do momento do envio deste. No caso de manifestação
190 contrária, indicar o regulamento pertinente, e proposta de solução. **Item 10.1 - Foi aprovada a**
191 **participação da Conselheira Karla, no dia 30-08-2024, com o acompanhamento do setor de**
192 **planejamento, visto que será a primeira turma da faculdade. Item 11 - Ofício nº. 099/2024-**
193 **PRE/CRP-02 (Recomposição Diretoria CRP 02).** O Comunicado foi lido e apresentado ao
194 Plenário. **TERCEIRA SESSÃO - não se aplica. Item 1 - Abertura de processos éticos:** não se
195 aplica. **Item 2 - Definição de relatoria de processos éticos:** não se aplica. **Item 3 - Julgamento**
196 **de processos éticos:** não se aplica. **Item 4 - Homologação de Termos de Ajuste de Conduta**
197 **(TAC):** não se aplica. **QUARTA SESSÃO - Outros assuntos: Item 1 - Foi apresentado o**
198 **relatório da Ouvidoria, do mês de março, restando aprovado. Item 2 - Relatório referente aos**
199 **atendimento psicológicos do mês de março de 2024:** restando o relatório aprovado pela plenária.
200 **Item 3 - Composição dos representantes do CRP 23 no Conselho Municipal de Saúde de**
201 **Palmas:** O IV Plenário aprovou a indicação da Conselheira Karla, enquanto titular, e da
202 Funcionária Luciana, enquanto suplente. **Item 5 - Estratégias do CRP 23 diante das violências**
203 **contra as mulheres (Política Institucional interna e externa:** Campanhas nas redes sociais;
204 participação em notas públicas com outras instituições e/ou movimentos sociais; criar GT; etc.,
205 devendo ser criada portaria para determinar os funcionários Breno e Nayara para criarem e
206 postarem os elementos aprovados pela Conselheira Secretária Suzy. **Item 6 - Processo Eleitoral**

207 **para composição do Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa com Deficiência-**
208 **COMPEDE.** Foi realizado o aviso e comunicado ao plenário, sem nomes inicialmente prontos
209 para indicação, devendo a diretoria sugerir na próxima plenária. **Item 7 - Oficina de apresentação**
210 **e Projetos Censo Psi:** O conselheiro Arivandre e a funcionária Joelene apresentaram o relatório
211 sobre a viagem, entregando cópia ao CRP 23. Restando assim, aprovado o produto pelo CRP 23.
212 **Item 7 - Representantes do CRP 23 no Colegiado SISE-SUS Palmas:** O IV Plenário decidiu
213 por indicar a Conselheira Karla e a funcionária Luciana, titular e suplente respectivamente. **Item 8**
214 **- Representantes do CRP 23 no Conselho Estadual de Assistência Social-CEAS/TO:** Foi
215 informado e aprovado o pedido de saída do Psicólogo Neylohan. Em ato contínuo o IV Plenário
216 aprovou a indicação da Conselheira Joana para ficar em substituição ao psicólogo Neylohan,
217 mantendo a suplência à Psicóloga Lidiane. **Item 9 - APAF:** foram aprovadas e encaminhadas as
218 indicações dos seguintes conselheiros: Arivandre, Joana e Kenia, para participarem da APAF em
219 maio. **Item 10 -** O Representante do CRP 23, no Comitê da Orfandade era o Conselheiro Douglas,
220 o mesmo informou que não poderia participar mais. Desta forma, foi aprovada sua saída, mas sem
221 indicação de novo nome. **Item 11 -** O IV Plenário, aprovou que deveria ser pago adicional de
222 pregoeiro (agente de contratação), às Funcionárias Joelene e Hérika, desde que apresentem,
223 certificados de pregoeiros, ou agentes de contratação, o Valor de R\$ 600,00, a partir do mês de
224 abril, com efeitos financeiros a partir de maio de 2024. Já os funcionários Breno, Luciana e
225 Márcia, fariam jus ao recebimento de adicional no valor de R\$ 250,00, desde que apresente
226 igualmente curso, sobre licitação e equipe de apoio à licitação, a partir do mês de maio, com
227 pagamento em junho de 2024. Deveria ainda ser realizada a retificação da a portaria, nº
228 PORTARIA CRP-23 Nº 06 - DE 20 DE FEVEREIRO DE 2024. **Item 12 -** O IV Plenário, aprovou
229 o Índice de reajuste salarial, nos termos do Índice IPCA, 4,62% sobre o salário base, bem como
230 reajuste de 100% sobre a vantagem pecuniária individual. Devendo ser aplicado aos contratos de
231 serviços das empresas, pessoas jurídicas, que vencerem no ano de 2024. **Item 13 - Prezada**
232 **diretoria, devido a aprovação da resolução CRP-23 nº 24/2024 solicito apreciação da**
233 **possibilidade de evolução da tabela salarial com efeito para o dia 1º de maio de 2024. Peço**
234 **que levem em consideração os seguintes pontos: * 9 anos de efetivo exercício, com admissão**
235 **em 23/03/2015. A atual posição na tabela do anexo IV da resolução CRP-23 nº 24 /2024 (E-**
236 **14). Mudança para posição E-15.** O IV Plenário, de forma unânime, aprovou a evolução
237 funcional, conforme solicitado, iniciando a nova contagem a partir dessa data dia 30 de abril de
238 2024. **Item 14 -** Foi apresentado ao IV Plenário, o convite realizado ao CRP 23, para participação
239 na Capacitação entre conselhos de Psicologia no Paraná. Restando indicados a Conselheira Joana,
240 e os funcionários: Márcia, Joelene e Hérika, bem como o prestador de serviços **de contabilidade**
241 **Valdeis.** **Item 15 - Foi aprovada ainda a criação de** Resolução para procedimento de cobrança
242 administrativa e judicial. Desmembrando da resolução do REFIS. **Item 15.1 -** Restou aprovado
243 ainda, a renovação da resolução do REFIS, com as mudanças previstas no item 15.2 desta ata,
244 devendo ser válida até o dia 31 de agosto. **Item 15.2 - O IV Plenário aprovou a seguinte medida**
245 **para formalização da Resolução do REFIS:** em pagamentos de Cota Única, Cartão de débito ou
246 Cartão de crédito ou boleto 60 % de desconto sobre juros e multa e correção monetária. Segunda
247 modalidade é com entrada de 20% do valor total da dívida, mais 2 a 5 Parcelas Cartão de crédito

248 ou boleto, ambos com 40% de desconto sobre juros e multa e correção monetária. A terceira
249 modalidade é a entrada de 20% do valor total da dívida, mais 6 a 12 parcelas no Cartão de crédito
250 ou boleto, com 30% de desconto sobre juros e multa e correção monetária. A quarta modalidade é:
251 entrada de 20% do valor total da dívida, mais 13 a 24 parcelas, no Cartão de crédito ou no boleto
252 20% desconto sobre juros e multa e correção monetária. Mantendo a possibilidade de pagamento
253 em cartão. Manter a cobrança do pagamento de 20%. Excepcionalmente entrada de 10%, sempre
254 com a anuência da Diretoria. **Item 16** - Foram realizadas duas negociações pela presidência, de
255 forma que tais pedidos excepcionais foram feitos pelos psicólogos, em razão da dificuldade
256 econômica a que estão inseridos. O IV Plenário, aprovou as ações visto que foi para atender
257 excepcionalidade a pedido dos profissionais, tendo a previsão no Regimento Interno do CRP 23,
258 no Art. 104. **Item 17** - O IV Plenário, aprovou, por unanimidade e com voto aberto, a condução
259 (eleição indireta e sem concorrência), da Conselheira Susy enquanto: Conselheira Titular e nova
260 Secretária do CRP 23. O Voto aberto, de todos os presentes, expressaram em suma, apoio e
261 atenção à conduta sempre proativa da conselheira, ainda que suplente. Em seu apoio, o CRP 23
262 criou nessa reunião, o Cargo honorífico de 2º Secretário e nomeou a Conselheira Karla ao cargo
263 ora criado. O Conselheiro Titular Fabiano, terá o apoio do CRP 23, e será conduzido ao Cargo de
264 Conselheiro Suplente, de forma interina, na até então vaga da conselheira Susy, agora titular, nos
265 termos do art. 104 do Regimento Interno do CRP 23. Finalizadas as sessões da reunião do IV
266 Plenário do CRP 23, e não havendo mais nada a tratar, o presidente no uso de suas atribuições
267 conferidas pela Resolução CFP nº 40/2013 (Regimento Interno do Conselho Regional de
268 Psicologia da 23ª Região), declarou encerrada a reunião às 11h50min (doze horas e três minutos) e
269 eu Conselheira Secretária Susy Kelly Melo Ribeiro, CRP 23/1782, lavrei a presente Ata, que segue
270 assinada por mim e pelos demais presentes.

271
272
273

274 Susy Kelly Melo Ribeiro, CRP 23/1782 (Conselheira Secretária)

275
276
277

278 Joana D´Arc Queiroz Miranda, CRP 23/918 (Conselheira Tesoureira)

279
280
281

282 Dórkas Pereira Borges Nunes, CRP 23/643

283
284
285

286 Viviane Moura De Azevedo Ribeiro, CRP 23/319

287
288



289	
290	Francisco Maior de Oliveira Neto, CRP 23/651
291	
292	
293	
294	Marileide Gomes Martins, CRP 23/554
295	
296	
297	
298	Karla Milhomem Cardoso, CRP 23/226
299	
300	
301	
302	Douglas Hermann De Sousa, CRP 23/943 (Conselheiro Vice-presidente)
303	
304	
305	
306	Arivandre Araújo Guimarães Tavares, CRP 23/466 (Conselheiro Presidente)