

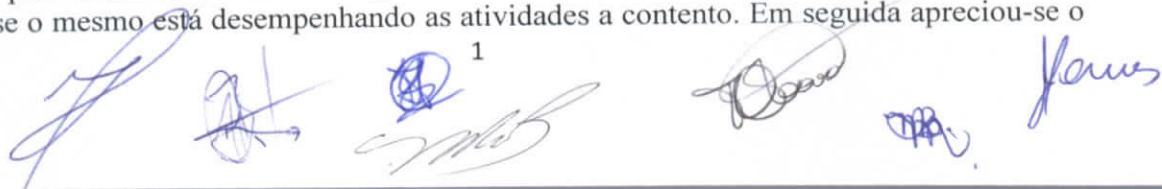
CRP 23ª Região-Tocantins

ATA DA 20ª REUNIÃO PLENÁRIA DO CRP-23 15ª REUNIÃO PLENÁRIA ORDINÁRIA DO I PLENÁRIO

Data: 2 de outubro de 2014, 19 horas
Local: Sede do Conselho Regional de Psicologia 23ª Região
Quadra 104 Norte, Rua NE-07, Lote 04, Sala Térrea, Palmas – TO

Presenças: do Presidente Tássio de Oliveira Soares, da Vice-Presidente Junia Cristine Gomes da Silva, dos Conselheiros Efetivos Jonatha Rospide Nunes, Mariana Miranda Borges, Miriam Cristina Becker e dos Conselheiros Suplentes Alberto Tavares Rabelo Calafate, Hareli Fernanda Garcia Cecchin e Maria de Fátima Pontes Corrêa. Foram justificadas as ausências dos Conselheiros Efetivos Eduardo Fagner Machado de Pinho e Rosivânia Lúcia Silva Tosta. **Verificando o quórum legal**, o Tesoureiro declarou aberta a reunião às 19 horas e agradeceu a presença de todos os conselheiros presentes. Iniciando os trabalhos, anunciou a leitura, discussão, aprovação e assinatura da ata da reunião anterior (27/09/2014), sendo aprovada pelo Plenário. Em seguida passou-se para **comunicações: Sistema Conselhos** – item 1- Ofício nº 405/2014/Adm./CRP 09 – Ofício 2545/2014/PRTO/PRDC; item 2- Ofício nº 484/2014/Adm./CRP 09 – Envio de CIP's e Certificados PJ; item 3- Ofício DIR/3134-14 – Composição da nova Diretoria; item 4- Ofício Circular nº 0117-14/DIR-CFP – Orçamento para o exercício de 2015; item 5- Ofício Circular nº 0115-14/RT-CFP – Convite para discutir Marco Regulatório sobre Cursos de Pós-graduação/Especialização; item 6- Ofício nº 498/2014/Adm./CRP 09 – Solicitação Certidão para Inscrição Secundária; item 7- Ofício nº 0975-14/GT-CFP – Resposta ao Ofício CRP-23 nº 230/2014; item 8- Ofício Circular CRP-11 Nº 21/2014; item 9- Portaria CRP-11 Nº 19/2014; item 10- Portaria CRP-11 Nº 25/2014. **Externas** – item 1- Ofício nº 1202/2014-CDARA – Declaração de veracidade; item 2- Ofício nº 023/2014 – ATEND – CRP-TO; item 3- Ofício nº 128/2014-PGM – Solicitação de Assessoria Contábil para o CRP-23; item 5- Ofício 0617-SCOA/GEVEN/DR/TO – Envio de Contrato; item 6- Recurso da Ribas Miranda Advogados. Em seguida passou-se para o **item 1 da Ordem do dia**, apreciação, discussão e votação em bloco dos processos da Secretaria. **Comunicações** – Processo 139/2014- Alteração de Inscrição Provisória pela Definitiva de Darlanne Lopes de Sousa; Processo 141/2014- Alteração de Inscrição Provisória pela Definitiva de Andrea Faria Rosal; Processo 147/2014- Alteração de Inscrição Provisória pela Definitiva de Claudilene Noletto Pinheiro Moreira; Processo 151/2014- 2ª Via de CIP de Lorena de Sales Mercucci Freire; Processo 152/2014- 2ª Via de CIP de Ivanize Alves de Castro Martins. **Deliberações** – Processo 138/2014- Inscrição de Provisória de Daniel Marques da Silva; Processo 140/2014- Inscrição Definitiva de Fabiana Lara Feliciano Franca; Processo 142/2014- Inscrição Provisória de Marayne Kalinca de Carvalho; Processo 144/2014- Reinscrição de Elaine Raquel Rodrigues de Araujo Castro; Processo 145/2014- Inscrição Provisória de Poliana Noronha Teles; Processo 148/2014- Inscrição de Pessoa Jurídica de Psiconeuro; Processo 150/2014- Inscrição Definitiva de Bruna Martins da Silva; Processo 153/2014- Inscrição Provisória de Lucicleide de Almeida Cruz; Processo 155/2014- Inscrição de Pessoa Jurídica de Valadares e Albuquerque Ltda. Foram todos aprovados pelo Plenário. Em seguida apreciou-se o **item 2 da Ordem do dia**, discussão e votação sobre avaliação de fiscalização. Foi deliberado pelo Plenário que será formado um grupo de trabalho para avaliar o desempenho dos funcionários composto por Jonatha Nunes, Tássio Soares, Mariana Borges e Nara Wanda Hernández. Posteriormente, será formado outro grupo para pensar nos fluxos de fiscalização, orientação e ética. Em seguida apreciou-se o **item 3 da Ordem do dia**, discussão e votação sobre redução de jornada semanal de trabalho do Empregado Fabiano Santos de Carvalho Feliciano de quarenta para trinta horas semanais. Foi aprovado pelo Plenário reduzir a carga horária para trinta horas, e após dois meses será avaliado se o mesmo está desempenhando as atividades a contento. Em seguida apreciou-se o

1



CRP 23ª Região-Tocantins

1 **item 4 da Ordem do dia**, apresentação, discussão e votação sobre referendar o Acordo
2 Coletivo de Condições Salariais e de Trabalho do CRP-09 2014/2015, sendo aprovado pelo
3 Plenário. Em seguida apreciou-se o **item 5 da Ordem do dia**, discussão e votação sobre os
4 critérios para justificativa de falta de conselheiros nas reuniões plenárias. Foi aprovado pelo
5 Plenário que as justificativas de ausência devem ser realizadas por e-mail (Gerente
6 Administrativo – crp23@outlook.com), até às 16 horas do dia da Plenária. O conselheiro que
7 tiver três ausências justificadas (consecutivas ou não) será advertido pelo Plenário, dada a não
8 razoabilidade de sua postura. Em seguida apreciou-se o **item 6 da Ordem do dia**, discussão e
9 votação sobre a solicitação da Conselheira Junia Cristine Gomes da Silva da Comissão
10 Permanente de Orientação e Fiscalização, sendo aprovada pelo Plenário. Em seguida
11 apreciou-se o **item 7 da Ordem do dia**, discussão e votação sobre a indicação de um
12 conselheiro para compor a Comissão Permanente de Licitação e Patrimônio, sendo aprovado
13 pelo Plenário o Conselheiro Alberto Tavares Rabelo Calafate. Em seguida apreciou-se o **item**
14 **8 da Ordem do dia**, discussão e votação sobre composição da Comissão Permanente de
15 Orientação e Fiscalização, sendo aprovado pelo Plenário os nomes dos Conselheiros Tássio
16 Soares, Hareli Cecchin e Jaqueline Calafate. Em seguida passou-se para **outros assuntos**,
17 item 1- Avaliar os eventos realizados pelo Conselho em comemoração ao Dia do psicólogo.
18 Foi avaliado que o GT de Eventos não funcionou, mas muitas atividades foram realizadas na
19 semana do psicólogo e com qualidade. Detectou-se que é necessária antecedência de pelo
20 menos seis meses para organizar eventos com tempo hábil. Foi avaliado também que precisa
21 manter estratégias de eventos pequenos nos locais de trabalho e eventos no interior. Também
22 cuidar da quantidade de *coffee break* a partir das inscrições para não faltar ou sobrar. É
23 importante frisar parcerias com outras instituições e profissionais para realizar os eventos. O
24 Presidente Tássio Soares trouxe a possibilidade de realização o II Encontro Nacional de
25 Psicologia e Povos Indígenas em outubro de 2015, mas ficou de conversar com algumas
26 lideranças indígenas para que elas se posicionem; item 2- Informar sobre o treinamento dos
27 funcionários da Secretaria realizado no período de 8 a 12 de setembro de 2014 para utilização
28 do Sistema Siscaf – Relatório; item 3- Informar que o processo licitatório referente à
29 contratação de assessoria contábil está previsto para concluir-se em 26 de setembro de 2014.
30 Desse modo, a apreciação do Plano de Trabalho e da Proposta Orçamentária para o Exercício
31 de 2015 somente poderá se realizar na próxima reunião plenária ordinária. Nada mais
32 havendo a tratar e para fazer constar, eu, Conselheiro Efetivo deste Conselho Regional de
33 Psicologia da 23ª Região, Jonatha Rospide Nunes, lavrei esta Ata, que será supervisionada
34 pela Secretária Rosivânia Lúcia Silva Tosta, que foi por mim e pelos demais conselheiros e
35 conselheiras assinada, tendo a reunião sido encerrada às 22h:30min.

36 Tássio de Oliveira Soares *Tássio de Oliveira Soares*

37 Junia Cristine Gomes da Silva *Junia Cristine Gomes da Silva*

38 Jonatha Rospide Nunes

39 Mariana Miranda Borges *Mariana Miranda Borges*

40 Miriam Cristina Becker *Miriam Cristina Becker*

41 Alberto Tavares Rabelo Calafate *Alberto Tavares Rabelo Calafate*

42 Hareli Fernanda Garcia Cecchin *Hareli Fernanda Garcia Cecchin*

43 Maria de Fátima Pontes Corrêa *Maria de Fátima Pontes Corrêa*