



CONSELHO FEDERAL DE PSICOLOGIA
ATA DE REUNIÃO

Ata da 29ª Plenária do Conselho Federal de Psicologia

Plenária Ordinária

27 de Setembro de 2024

1 Ao vigésimo sétimo dia do mês de setembro de dois mil e vinte e quatro, às nove horas e vinte e seis
2 minutos, iniciou-se o primeiro dia da Vigésima Nona Plenária Ordinária, realizada de forma híbrida, do
3 Décimo Nono Plenário do Conselho Federal de Psicologia. Participou de forma presencial: Alessandra
4 Santos de Almeida, Antônio Virgílio Bittencourt Bastos, Carla Isadora Barbosa Canto, Carolina Saraiva, Célia
5 Mazza de Souza, Clarissa Paranhos Guedes, Evandro Moraes Peixoto, Fabiane Rodrigues Fonseca, Gabriel
6 Henrique Pereira de Figueiredo, Ivani Francisco de Oliveira, Izabel Augusta Hazin Pires, Marina de Pol
7 Poniwas, Neuza Maria de Fátima Guareschi, Nita Tuxá, Raquel Souza Lobo Guzzo, Roberto Chateaubriand
8 Domingues, Rodrigo Acioli Moura e Rosana Mendes Éleres de Figueiredo. Participou de forma remota:
9 Maria Carolina Fonseca Barbosa Roseiro. Alessandra Santos de Almeida solicitou que o ponto 1 fosse
10 retirado haja vista a saída da conselheira relatora. **Ponto 2. ORGANIZAÇÃO DO SEMINÁRIO DOS 25 ANOS**
11 **DA RESOLUÇÃO 01/1999 (Processo Sei nº 576600005.000481/2023-89).** Carla Isadora Barbosa Canto
12 referiu que, em continuidade às ações em comemoração aos 25 anos da Resolução CFP 01/99, traz ao
13 Plenário informações acerca das atividades previstas e solicita aprovação da estrutura proposta para o
14 Seminário em comemoração aos 25 anos da Resolução CFP 01/99. Procedeu apresentando a estrutura e
15 solicitou novas indicações de palestrantes para o Seminário. Destaca que estavam pensando em Mesa
16 Institucional e a intenção é chamar uma pessoa do Conselho Federal de Psicologia, uma representante da
17 Comissão de Direitos Humanos, Symmy Larrat, representante do Movimento Social e a Ministra Macaé
18 Evaristo. Falou ao plenário que precisa de sugestões para a composição das Mesas. O plenário foi
19 sugerindo nomes. **Encaminhamento:** A) Para mesa institucional: 1 - Pedro Paulo Bicalho; 2 - Paula Gonzaga
20 (CDH/CFP); 3 - Symmy Larrat (Secretaria dos Direitos da Pessoa LGBTQIA+); 4 - ABGLT (ou CNLGBTQIA+); 5 -
21 Macaé Evaristo (Ministério dos Direitos Humanos). B) Aprovados os convites aos seguintes pesquisadores,
22 em substituição ao planejamento original: Para o Painel 3: Anderson Fontes; Rosângela Castro. Para o
23 Painel 4: Marco Aurélio Máximo Prado (UFMG). Para a Conferência de encerramento: Erika Hilton (Não
24 haviam recebido resposta); Dayanna Santos; Duda Salabert. **Ponto 3. AVALIAÇÃO PLANEJAMENTO**
25 **ESTRATÉGICO METADE GESTÃO (Processo SEI nº 576600029.000036/2024-21).** Emanuelle Silva falou dos
26 desafios deste planejamento estratégico, falou sobre a ferramenta de gestão e foi relatando os passos
27 previstos para a atividade. Antonio Nascimento da Empresa Participar apresentou planilha e o sistema que
28 utiliza para a avaliação das ações mais importantes. Passou à apresentação das Gerências. 1) GFin - Wesley
29 apresentou as metas prévias para este semestre e que uma das coisas mais importantes foi a resolução de
30 porte dos Conselhos Regionais. E que as ações da GFin estão relacionadas às atividades e ações dos
31 setores que são atividade meio. Rosângela falou que a GFin engloba 3 setores, muitas atribuições não
32 estão descritas na sistematização, e que a maioria das atividades está voltada para o público interno do
33 CFP. Diego falou sobre a oficina orçamentária. Jucyara falou da demanda de pagamentos, destacando que
34 a meta estratégica é melhorar os processos, para que as demandas sejam atingidas. 2) GEA - Antônio Neto
35 comentou que há 3 setores que compõem a GEA aos quais vinculam-se 20 ações. Verônica falou sobre a
36 média de representações, ressaltando que se elevou o número de eventos. Antônio Carlos falou dos
37 processos licitatórios, E Mônica sobre as demandas que o Setor de Compras. 3) OUVIDORIA - Ana Clara
38 apresentou as quatro principais ações da ouvidoria. Ressaltou a realização do Encontro de Ouvidorias. 4)
39 AUDITORIA - Silmara Dias informou que foram definidas 12 (doze) metas, destaca as 3 (três) que estão em
40 atraso e pontuou os motivos subjacentes, ressaltando a qualificação da Auditoria. 5) GJUR - João Diego
41 comentou sobre o acompanhamento dos processos éticos, administrativos e judiciais. Falou da previsão
42 de realização do Encontro Nacional de Assessorias jurídicas do sistema conselhos, com previsão de
43 realização para abril do próximo ano. 6) GTI - Leo falou sobre as 33 ações macro que estão estruturadas
44 em 2 eixos: aprendizagem e desenvolvimento institucional e de desenvolvimento da profissão. Referiu que
45 há 18 (dezoito) ações em execução e que esta gestão do CFP tem possibilitado a transição digital do CFP.

46 Falou sobre as ações da TI para o sistema eleitoral. Comentou sobre as ações que estão em atraso. Elton
47 falou sobre a importância que a Sisti tem tomado frente aos CRPs. 7) GCOM - Marília falou sobre a área
48 meio que é a GCom e que foram definidas 31 (trinta e uma) ações, com a maioria delas em execução. 8)
49 ASPAR - Fernanda Gusmão comentou que a Aspar optou por colocar na apresentação apenas o que é
50 estratégico, e não o que é processual. Uma das ações que está para iniciar é a construção de uma rede da
51 Aspar nos CRPs. 9) SE - Fernanda Mendes falou que as tarefas rotineiras não entraram no planejamento
52 estratégico e há 105 (cento e cinco) ações a serem realizadas e que dessas 105 ações derivam muitas
53 outras ações que não constam do planejamento estratégico. Comentou sobre as ações realizadas, em
54 execução e as demandas em atraso. 10) SOE - Fabíola Borges disse que foram pensadas 39 (trinta e nove)
55 ações, sendo 19 (dezenove) ainda a iniciar, mas que há desafios. Destacou que uma ação concluída foram
56 os Encontros Regionais de COEs e de COFs. Disse ainda que há 9 (nove) ações em execução 1) GRI - Daniel
57 Arruda falou das representações, das metas a serem realizadas e destacou que há 47 (quarenta e sete)
58 metas a serem realizadas. 12) GTEC - Ylo Fraga falou que há 168 (cento e sessenta e oito) ações alocadas
59 na GTec. Paulatinamente foi qualificando as ações da Secretaria da Revista, do Crepop, do Setor Técnico e
60 do Projeto Memórias. Queli Couto falou a respeito das especificidades do Crepop. Ylo Fraga comentou
61 sobre a Revista Ciência e Profissão, sobre o Setor Técnico e o Projeto Memórias.. 13) GGP - Lisly Barros
62 apresentou a equipe e comentou sobre as 11 (onze) ações estratégicas, com boa parte delas ainda por
63 iniciar. Antônio Nascimento da Participar falou sobre o estabelecimento de metas, balanço avaliativo do
64 plano de ação estratégico do Conselho Federal. Comentou sobre as relações que não são somente
65 verticais, são horizontais também. A plenária foi interrompida às 12:28 h (doze horas e vinte e oito
66 minutos) e retornou às 14:35 horas (catorze horas e trinta e cinco minutos). No período vespertino foi
67 dada sequência ao ponto sobre o Planejamento Estratégico. Antônio Nascimento apresenta a dinâmica
68 dos trabalhos e distribui as conselheiras em 3 (três) grupos. Alessandra Santos de Almeida pensa que
69 podemos consensuar o tempo em 3 (três) minutos de fala. Procedeu à apresentação do Grupo 1 que é
70 composto por: Izabel Augusta Hazin Pires, Carla Isadora Barbosa Canto, Raquel Souza Lobo Guzzo, Ivani
71 Francisco de Oliveira, Marina de Pol Poniwas e Gabriel Henrique Pereira de Figueiredo. A relatora foi a
72 conselheira Carla Isadora Barbosa Canto que apresentou as prioridades destacadas pelo grupo para o
73 próximo ano de gestão: nota técnica criança trans (363); live sobre autismo e diferentes técnicas (358);
74 aprovação do PL que altera a LDB (75, 77 e 79); guia para orientação sobre o uso de telas (361); fascículos
75 de neuropsicologia (394); política de comunicação (257); programa de políticas inclusivas, reparativas e
76 reparatórias (226); vídeo institucionalidade - falar sobre o Sistema Conselhos (255); cartilhas sobre
77 violência psicológica (376); ampliar a ação 111; Novas sugestões: nota técnica sobre a ABA; NT/live para o
78 trabalho das psicólogas de IST/AIDS; dimensionamento da força de trabalho das fiscais da COF; incidência
79 psicoterapia; Prioridades: política de comunicação e o vídeo sobre “o que faz o sistema conselhos”.
80 Gabriel Henrique Pereira de Figueiredo fez ponderações sobre as propostas do Grupo 1. Izabel Augusta
81 Hazin Pires comentou que muitas ações que foram elencadas no grupo já estão em andamento, como a
82 proposta do GT de Telas. Gabriel Henrique Pereira de Figueiredo procedeu à apresentação do Grupo 2,
83 composto por: Clarissa Paranhos Guedes, Carolina Saraiva, Evandro Moraes Peixoto, Alessandra Santos de
84 Almeida, Nita Tuxá, Rodrigo Acioli Moura. A relatora foi a conselheira Clarissa Paranhos Guedes que
85 elencou as prioridades: como pensar ações de visibilidade quanto a LDB (79); psicoterapia - como dar
86 visibilidade, campanha, conversar com a categoria e sociedade - focar em estratégia de comunicação
87 quanto a psicoterapia (77 e 252); investir na criação do programa de formação (87); desenvolvimento da
88 formação continuada (95); aplicativo da fiscalização (113 e 89); desenvolvimento de sistemas: 93, 101, 102
89 e 109 - construção de aplicativo; ações da CDH - priorizar as ações da CDH; visibilizar as ações do Crepop
90 com o objetivo de publicar as RT (48); destacar ações quanto às emergências e desastres; priorizar ações
91 da SOE, especialmente aquelas que se relacionam com a GTI; priorizar as ações de emergências e
92 desastres; priorizar ações sobre as políticas penais, principalmente sobre o exame criminológico; priorizar
93 as ações da CDH como um todo. Alessandra Santos de Almeida destacou as ações quanto as emergências
94 e desastres. Pensa que devem ser priorizados os trabalhos do GTs de Apaf. Procedeu à apresentação do
95 Grupo 3 que é composto por: Célia Mazza de Souza, Neuza Maria de Fátima Guareschi, Rosana Mendes
96 Éleres de Figueiredo, Antônio Virgílio Bittencourt Bastos, Roberto Chateaubriand Domingues. O relator foi
97 o conselheiro Antônio Virgílio Bittencourt Bastos que elencou as prioridades: Necessidade de auxiliar áreas
98 específicas, para redefinir ações, em especial aquelas que forneçam produtos; Priorizar produtos (NT,
99 cartilhas, documentos...) e realizar menos lives e seminários; Pensar em proposições de prêmios bianuais
100 ao invés de anuais; Pensar em um censo realizado com utilização de dados secundários e não da forma
101 como tem sido feito atualmente. Antônio Virgílio Bittencourt Bastos ponderou sobre algumas ações que
102 precisam ser melhor discutidas. Sobre o Censo, disse que está tendo grande demanda e que pode fazer

103 um desenho com dados coletados de outras fontes externas. Referiu que algumas ações não foram
104 realizadas e que isto esbarra nas prioridades. Célia Mazza de Souza ressaltou que conseguiram estruturar a
105 equipe e os sistemas e que quanto mais formos além do Sistema Conselhos, mais demandas teremos e
106 que é preciso priorizar os sistemas internos de forma a facilitar a comunicação interna. Carla Isadora
107 Barbosa Canto considerou que para estarmos mais alinhados é preciso que algumas atividades sejam
108 negadas. Izabel Augusta Hazin Pires disse que um grande desafio é equilibrar as ações. Rafael Taniguchi
109 comentou sobre a priorização das ações e que será preciso elencar as ações que serão prioritárias
110 objetivando o legado do Conselho Federal de Psicologia. Antônio Virgílio Bittencourt Bastos pensa que os
111 gestores, a partir do que foi discutido, podem elencar as prioridades. Antônio Nascimento perguntou se as
112 contribuições dos grupos são válidas institucionalmente e que é preciso focar em eventos que tenham
113 produto. Izabel Augusta Hazin Pires sugeriu que as gerências vejam as prioridades e definam a
114 participação em eventos que tenham produtos, e que as tarefas já iniciadas sejam finalizadas. E que as
115 prioridades devem ser elencadas como baixa, média e alta complexidade. **Encaminhamentos: A) Grupo 1:**
116 nota técnica criança trans (363); live sobre autismo e diferentes técnicas (358); aprovação do PL que altera
117 a LDB (75, 77 e 79); guia para orientação sobre o uso de telas (361); fascículos de neuropsicologia (394);
118 política de comunicação (257); programa de políticas inclusivas, reparativas e reparatórias (226); vídeo
119 institucionalidade - falar sobre o Sistema Conselhos (255); cartilhas sobre violência psicológica (376);
120 ampliar a ação 111; Novas sugestões: nota técnica sobre a ABA; NT/live para o trabalho das psicólogas de
121 IST/AIDS; dimensionamento da força de trabalho das fiscais da COF; incidência psicoterapia; Prioridades:
122 política de comunicação e o vídeo sobre "o que faz o sistema conselhos". Grupo 2: como pensar ações de
123 visibilidade quanto a LDB (79); psicoterapia - como dar visibilidade, campanha, conversar com a categoria
124 e sociedade - focar em estratégia de comunicação quanto a psicoterapia (77 e 252); investir na criação do
125 programa de formação (87); desenvolvimento da formação continuada (95); aplicativo da fiscalização (113
126 e 89); desenvolvimento de sistemas: 93, 101, 102 e 109 - construção de aplicativo; ações da CDH - priorizar
127 as ações da CDH; visibilizar as ações do Crepop com o objetivo de publicar as RT (48); destacar ações
128 quanto às emergências e desastres; priorizar ações da SOE, especialmente aquelas que se relacionam com
129 a GTI; priorizar as ações de emergências e desastres; priorizar ações sobre as políticas penais,
130 principalmente sobre o exame criminológico; priorizar as ações da CDH como um todo. Grupo 3:
131 Necessidade de auxiliar áreas específicas, para redefinir ações, como priorizar ações para garantirem mais
132 produtos; Priorizar produtos (NT, cartilhas, documentos...) e realizar menos lives e seminários; Pensar em
133 proposições de prêmios bianuais ao invés de anuais; Pensar em um censo realizado com utilização de
134 dados secundários e não da forma como tem sido feito atualmente. B) Dar autonomia aos Gerentes para
135 discutir os encaminhamentos dos grupos e priorizarem as ações à luz do que foi discutido. C) Avaliar a
136 complexidade das ações para cumprir cada tarefa (alta, média e baixa). D) Avaliar os eventos com
137 produtos como prioritários. E) Finalizar os produtos em andamento. F) Os gerentes reunirão as ações dos 3
138 grupos e selecionarão os níveis (nível baixo, médio e alto de complexidade), verificarão as ações que
139 podem ser realizadas e as ações que não podem ser realizadas e apresentarão este compilado ao plenário
140 na próxima reunião plenária. O segundo dia da reunião plenária foi encerrado às dezoito horas e vinte
141 minutos. Esta ata foi lavrada por mim, Izabel Augusta Hazin Pires, Conselheira-Secretária, e assinada por
142 todas as presentes nomeadas. _____

143

144

145 **Nota: [1] No intuito de garantir uma linguagem inclusiva de gênero e considerando que mais de 80% da**
146 **categoria é composta por mulheres, a Apaf optou por referenciar a categoria no feminino. Desta forma,**
147 **sempre que aparecerem palavras no feminino como 'psicólogas', 'inscritas', entre outras, estão incluídos**
148 **todos os gêneros.**



Documento assinado eletronicamente por **Célia Mazza de Souza, Conselheira(o) Tesoureira(o)**, em 03/12/2024, às 17:38, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 12, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Carolina Saraiva, Conselheira(o) Secretária(o)**, em 03/12/2024, às 17:42, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 12, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Raquel Souza Lobo Guzzo, Conselheira(o)**, em 03/12/2024, às 17:42, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 12, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Izabel Augusta Hazin Pires, Conselheira(o) Suplente**, em 03/12/2024, às 17:58, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 12, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Marina De Pol Poniwas, Conselheira Suplente**, em 03/12/2024, às 18:06, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 12, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Maria Carolina Fonseca Barbosa Roseiro, Conselheira(o) Suplente**, em 03/12/2024, às 18:09, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 12, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Clarissa Paranhos Guedes, Conselheira(o) Suplente**, em 03/12/2024, às 19:22, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 12, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Rosana Mendes Éleres de Figueiredo, Conselheira(o)**, em 03/12/2024, às 19:27, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 12, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Edilaise Santos Vieira, Conselheira(o) Suplente**, em 04/12/2024, às 14:19, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 12, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Roberto Chateaubriand Domingues, Conselheira(o)**, em 04/12/2024, às 14:19, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 12, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Neuza Maria de Fátima Guareschi, Conselheira(o)**, em 04/12/2024, às 20:53, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 12, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Antonio Virgilio Bittencourt Bastos, Conselheira(o)**, em 04/12/2024, às 22:21, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 12, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Rodrigo Acioli Moura, Conselheira(o)**, em 05/12/2024, às 10:05, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 12, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Fabiane Rodrigues Fonseca, Conselheira(o) Suplente**, em 05/12/2024, às 10:22, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 12, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Carla Isadora Barbosa Canto, Conselheira(o)**, em 06/12/2024, às 14:01, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 12, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Ivani Francisco de Oliveira, Conselheira(o)**, em 06/12/2024, às 15:00, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 12, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Gabriel Henrique Pereira de Figueiredo, Conselheira(o) Suplente**, em 07/12/2024, às 14:06, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 12, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Evandro Moraes Peixoto, Conselheira(o) Suplente**, em 07/12/2024, às 16:16, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 12, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Alessandra Santos De Almeida, Conselheira Vice-Presidenta**, em 09/12/2024, às 14:03, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 12, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site http://sei.cfp.org.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **1940503** e o código CRC **EB030084**.
