



CONSELHO FEDERAL DE PSICOLOGIA

ATA DE REUNIÃO

Ata da 28ª Plenária do Conselho Federal de Psicologia
Plenária Ordinária
17 de Agosto de 2024

1 Ao décimo sétimo dia do mês de agosto de dois mil e vinte e quatro, às nove horas e trinta e três minutos,
2 iniciou-se o terceiro dia da Vigésima Oitava Plenária Ordinária, realizada de forma híbrida, do Décimo
3 Nono Plenário do Conselho Federal de Psicologia. Participou de forma presencial: Alessandra Santos de
4 Almeida, Carla Isadora Barbosa Canto, Carolina Saraiva, Célia Mazza de Souza, Clarissa Paranhos Guedes,
5 Evandro Moraes Peixoto, Fabiane Rodrigues Fonseca, Gabriel Henrique Pereira de Figueiredo, Izabel
6 Augusta Hazin Pires, Jefferson de Souza Bernardes, Juliana de Barros Guimarães, Maria Carolina Fonseca
7 Barbosa Roseiro, Marina de Pol Poniwas, Neuza Maria de Fátima Guareschi, Nita Tuxá, Pedro Paulo
8 Gastalho de Bicalho, Raquel Souza Lobo Guzzo, Roberto Chateaubriand Domingues, Rodrigo Acioli Moura
9 e Rosana Mendes Éleres de Figueiredo. Participou de forma remota: Antônio Virgílio Bittencourt Bastos. A
10 discussão deu continuidade ao ponto de pauta: **PLENÁRIA DE FLUXO (Processo Sei nº**
11 **576600026.000033/2024-18)**. Fernanda Mendes apresentou a Secretaria Executiva e os fluxos para a
12 realização das plenárias e reuniões de Diretoria. O plenário foi pontuando sobre os pontos pautados fora
13 do prazo, destacando que é preciso que apenas os pontos urgentes sejam pautados fora do prazo. Passou-
14 se à apresentação dos fluxos da GRI, da GTec e da SOE, pois possuem temas parecidos e que são
15 transversais. Os três setores apresentaram seus fluxos. Alessandra Santos de Almeida solicitou que as
16 apresentações com os fluxos de todos os setores sejam repassadas às conselheiras. Os setores foram
17 respondendo os questionamentos sobre os fluxos. Maria Carolina Fonseca Barbosa Roseiro pensa que
18 precisamos debater politicamente os fluxos, delimitar as prioridades. Alessandra Santos de Almeida
19 lembrou que em outra plenária será debatido os fluxos efetivos, fluxos políticos e discutir os panoramas.
20 A plenária foi interrompida às 12:24 horas (doze horas e vinte e quatro minutos) e retomada às 14:32
21 (catorze horas e trinta e dois minutos). O ponto sobre os fluxos foi continuado. Passou à apresentação do
22 Crepop. Mateus Casteluccio acha que é preciso pensar em intervenções e acompanhamentos em pontos
23 estratégicos. Fez a diferenciação da Rede Crepop e do Crepop em si. E comentou sobre os fluxos do
24 Crepop para a elaboração das referências técnicas, falou sobre o funcionamento das comissões. Pedro
25 Paulo Gastalho de Bicalho falou dos pontos importantes referentes ao Crepop, como a articulação com as
26 Universidades e acha que é preciso transformar o Crepop em política do Conselho e não de gestão. Neuza
27 Maria de Fátima Guareschi contou sobre a metodologia do Crepop quanto à escolha dos ciclos de
28 pesquisa, lembrando que é a Apaf define qual tema deverá ser discutido. Ressalta que pretende
29 aprimorar esse fluxo, para que a pesquisa seja realizada de forma mais interventiva. Mateus Casteluccio
30 respondeu aos questionamentos do Plenário acerca do funcionamento do Crepop. Passou-se à
31 apresentação dos fluxos da Gerência Jurídica. João Diego disse que a gerência jurídica é área meio e foi
32 tecendo considerações sobre as atribuições da GJur e de seus fluxos. Comentou sobre os pedidos de
33 análise por parte das outras áreas e contextualizou a necessidade de instrução processual para a
34 solicitação de Parecer à GJur. Alessandra Santos de Almeida considerou que ainda há diversos pontos de
35 pauta a serem discutidos e que há pontos que precisam ser discutidos. Dessa forma a plenária de fluxos
36 será interrompida após as considerações das conselheiras sobre os pontos apresentados pela Gerência
37 Jurídica. O plenário foi fazendo considerações sobre os fluxos da GJur. Carla Isadora Barbosa Canto
38 comentou que seria interessante que os fluxos da GJur fossem apresentados nas primeiras reuniões dos
39 Grupos de Trabalho da Apaf de forma a facilitar o andamento destes Grupos de Trabalho.
40 **Encaminhamentos:** Foram acordados os seguintes pontos para garantir os fluxos estabelecidos no CFP: 1)
41 A Coordenação Geral deverá estabelecer processos de melhoria de comunicação entre os setores, bem
42 como pensar e propor ferramentas de gestão que melhorem o fluxo de demandas no CFP. 2) Sugeriu-se a
43 criação de um sistema interno que disponha de informações sobre o CFP (fluxo interno, manuais,
44 dispositivos de acesso das conselheiras, acesso ao FOCAR) e demais assuntos que assessoram a

45 representação junto à categoria. 3) As áreas e as conselheiras devem observar os prazos previstos para
46 pautar pontos para as reuniões plenárias. Pontos fora do prazo deverão entrar somente na próxima
47 reunião. Exceções devem ser justificadas, considerando efetivamente a questão da urgência e prioridade.
48 4) As pautas devem obedecer ao que estabelece o regimento. Devem ser enviadas às conselheiras com
49 antecedência. 5) Deve-se criar um espaço compartilhado com o plenário em que estejam disponíveis as
50 apresentações e os fluxos detalhados de cada área. O link deverá ser fixado no WhatsApp do grupo de
51 gestão. 6) Propor, em reunião plenária, um debate e melhor compreensão sobre os processos de indicação
52 de conselheiras para representar o CFP em eventos. Deve-se debater um modelo de participação nos
53 eventos. 7) Propor um ponto de pauta, na próxima plenária, para análise, debate e priorização das
54 demandas em andamento no CFP. Deve-se evitar abrir novas frentes de trabalho, considerando o excesso
55 de atividades. 8) Pautar a metodologia do CREPOP como ponto de plenária. Deve-se fazer uma análise da
56 atual conjuntura do CFP, cotejando-as com a finalidade das referências produzidas em políticas públicas. 9)
57 Incluir, na apresentação para os GTs de APAF, o documento 1499997, que trata dos processos e prazos do
58 Setor Jurídico para análise dos processos. 10) Construir um fluxo para encaminhamento das demandas
59 que extrapolam a competência do Setor Jurídico (Exemplo: questões a respeito da minuta de resolução
60 sobre PJ). **Ponto 17. APRECIAR CARTA REMETIDA PELO GT REVISÃO DA RESOLUÇÃO CFP 18/2002**
61 **(Processo Sei nº 576600026.000031/2024-29).** Nita Tuxá comentou que o GT Revisão da Resolução CFP nº
62 18/2002, em reunião presencial no dia 28 de julho, elaborou uma carta para envio à Plenária do CFP. O GT
63 solicita um momento de diálogo com a Diretoria do Federal para discutir e pensar numa política de
64 permanência no Sistema Conselhos, diante de situações que tem levado à evasão de Conselheiras não
65 brancas. Destacou que ela gostaria que a Diretoria do Conselho Federal tivesse um momento com o Grupo
66 de Trabalho. Solicitou que o e-mail fosse lido e apreciado, procedendo à leitura do documento. Pedro
67 Paulo perguntou à conselheira Nita Tuxá se uma conversa da Diretoria com estas pessoas que se juntam ao
68 Grupo de Trabalho poderia de alguma forma, minimizar as tensões. E pensa que, se a reunião for possível,
69 que deve ser presencial. Após debate intenso na Plenária, Izabel Augusta Hazin Pires considerou que é
70 preciso colocar em votação se responde ou se não responde à carta. Em regime de votação: Proposta1:
71 Responder - 14 (catorze) votos; Proposta 2: Não responder - 02 (dois) votos; Abstenção: 01 (um) voto.
72 Como venceu a resposta à carta, Izabel Augusta Hazin Pires considerou que é preciso votar quanto à
73 estratégia. Em regime de votação: Votação 2: Definição da estratégia: Proposta 1: diretoria converse, com
74 o GT, com as pessoas, mas que atenda ao pleito: - presencial - 09 (nove) votos; Proposta 2: por e-mail - 06
75 (seis) votos; Abstenção: 03 (três) votos. **Encaminhamentos:** Na discussão sobre o ponto, o plenário propôs
76 os seguintes encaminhamentos: 1) Deve-se ressaltar a função de um GT da APAF, qual seja a de realizar as
77 tarefas propostas; 2) As equipes técnicas do CFP não devem participar de reuniões quando a conselheira
78 se retirar desta, por entender que o GT está extrapolando a sua função ou por não compactuar com
79 questões políticas postas no momento da discussão. 3) Deve-se encaminhar resposta dizendo que a
80 diretoria fará a conversa com as pessoas por ocasião da próxima reunião presencial do GT. **Ponto 18.**
81 **ENCAMINHAMENTOS DAS REUNIÕES ENTRE PRESIDENTES E TESOUREIROS DE MAIO 2024 (Processo Sei**
82 **nº 576600004.000190/2024-81).** Pedro Paulo Gastalho de Bicalho contou que no dia 24 (vinte e quatro)
83 de maio de 2024 (dois mil e vinte e quatro) aconteceram as Reuniões entre Presidentes e Tesoureiros do
84 Sistema Conselhos de Psicologia. Estas reuniões são preparatórias para a Apaf e não são deliberativas. No
85 entanto, na 38ª Reunião de Diretoria do XIX Plenário do Conselho Federal de Psicologia foi deliberado
86 pautar os encaminhamentos retirados da reunião entre presidentes e entre tesoureiros, que aconteceu
87 em maio de 2024, para a próxima plenária, com avaliações prévias dos gerentes. Disse que foi uma
88 reunião bem difícil e que no grupo de presidentes estão cobrando algum tipo de resposta do Conselho
89 Federal, e que a Coordenação Geral e a Secretaria Executiva sugeriram a elaboração de carta sobre o
90 processo de vacância do CFP, pensando em uma política de cuidados. E destacou que se for feita uma
91 resposta, sugere que seja dito que nenhuma das conselheiras saiu do plenário. O Plenário entendeu que a
92 Carta deveria assinalar nada a Premiação do Relatório de Gestão, pois a premiação já traz o
93 reconhecimento da autarquia. **Encaminhamentos:** 1) O Plenário posicionou-se contrário à elaboração da
94 carta. 2) Dessa forma, deve ser respondido que a carta não será elaborada. 3) Deverá ser elaborada
95 matéria sobre o prêmio e sobre o reconhecimento das 22 (vinte e duas) conselheiras que constituem o
96 plenário do CFP como um todo, como um coletivo. **Ponto 19. PROVIDÊNCIAS PARA A INDICAÇÃO DE**
97 **NOMES PARA A COMPOSIÇÃO DAS COMISSÕES DO PROCESSO ELEITORAL E CONSULTA NACIONAL: CRE,**
98 **CER E CAAH (Processo Sei nº 576600004.000234/2024-73).** Jefferson de Souza Bernardes disse que este
99 ponto foi retomado, dada a necessidade de composição das Comissões. O plenário fez sugestões de
100 composição. **Encaminhamentos:** As Comissões foram compostas da seguinte forma: A) Comissão Eleitoral
101 Regular (Acompanha os processos eleitorais nos Conselhos Regionais): Neusa Maria de Fátima Guareschi;

102 Rodrigo Acioli Moura; Antonio Virgílio Bittencourt Bastos; Izabel Augusta Hazin Pires, como suplente. B) 103 Comissão Eleitoral Especial (Acompanha a Consulta Nacional / Não precisa ser Conselheira): Silvia Reis; 104 Marisa Helena; Ana Paula Almeida; Fred (ANPEPP); Cecília Teixeira Soares (CNS); Ana Cláudia Barreto; José 105 Novaes; Marília Alvares Lessa (suplente); Cândida Dantas. B.1) Os nomes serão consultados, ad 106 referendun pela Diretoria do CFP. C) Comissão de Ações Afirmativas e Heteroidentificação (CAAH) 107 (Preferencialmente Psicóloga): Pessoas Negras: Livia Arrelias (Quilombola); Maria Aparecida Dias ; 108 Claudenildes Lopes; Lucas Gabriel Santos ; Wuã Flor (povos tradicionais); Renata Guerda; Pessoas Trans: 109 Jefa Moreira Santana; Daniela Veiga (pessoas trans/travesti); Amara Moira; Cauê Assis; Pessoa com 110 Deficiência: Edireusa Fernandes; Maycon Pereira (CRP 05); Povos Indígenas: Tainara Xavante; Giovana 111 Mandulão (nutricionista); Danilo Silva Guimarães. C.1) Os nomes serão consultados, ad referendun pela 112 Diretoria do CFP. **Ponto 20. AVALIAÇÃO DE TESTES PSICOLÓGICOS (Processo SEI nº** 113 **576600003.000259/2024-87)**. Evandro Moraes Peixoto considerou que é preciso aprovar o parecer dos 114 seguintes testes: Teste Medida de Prontidão Mental; PSITAL - Teste de Atenção Alternada; Escala de 115 Inteligência Wechsler para Adultos - Evidências de Validade; BGM-2 Bateria Geral de Funções Mentais: 116 Testes de atenção concentrada - Evidências de Validade. **Encaminhamentos:** Por unanimidade todos os 117 pareceres emitidos pela CCAP referentes aos testes foram aprovados. **Ponto 21. PLENÁRIA DE 3 DIAS** 118 **(ponto inserido na hora)**. Clarissa Paranhos Guedes comentou sobre a dificuldade de ser ausentar do 119 trabalho por 3 (três) dias seguidos, devido a algumas plenárias serem realizadas na quinta, sexta e sábado. 120 Solicitou que os pontos que não fazem referência à plenária sejam discutidos na quinta-feira. 121 **Encaminhamentos:** As atividades que não sejam referentes à plenária (atividades extra) serão discutidas 122 na quinta-feira. O segundo dia da reunião plenária foi encerrado às dezoito horas e vinte e oito minutos. 123 Esta ata foi lavrada por mim, Izabel Augusta Hazin Pires, Conselheira-Secretária, e assinada por todas as 124 presentes nomeadas. _____

125
126
127 **Nota: [1] No intuito de garantir uma linguagem inclusiva de gênero e considerando que mais de 80% da** 128 **categoria é composta por mulheres, a Apaf optou por referenciar a categoria no feminino. Desta forma,** 129 **sempre que aparecerem palavras no feminino como 'psicólogas', 'inscritis', entre outras, estão incluídos** 130 **todos os gêneros.**



Documento assinado eletronicamente por **Carolina Saraiva, Conselheira(o) Secretária(o)**, em 11/11/2024, às 19:14, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 12, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Pedro Paulo Gastalho de Bicalho, Conselheira(o) Presidente**, em 11/11/2024, às 19:23, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 12, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Juliana de Barros Guimarães, Conselheira(o)**, em 11/11/2024, às 19:25, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 12, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Clarissa Paranhos Guedes, Conselheira(o) Suplente**, em 11/11/2024, às 20:24, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 12, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Fabiane Rodrigues Fonseca, Conselheira(o) Suplente**, em 12/11/2024, às 08:51, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 12, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Maria Carolina Fonseca Barbosa Roseiro, Conselheira(o) Suplente**, em 12/11/2024, às 09:59, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 12, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Célia Mazza de Souza, Conselheira(o) Tesoureira(o)**, em 12/11/2024, às 11:01, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 12, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Jefferson de Souza Bernardes, Conselheira(o) Suplente**, em 12/11/2024, às 14:18, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 12, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Edilaise Santos Vieira, Conselheira(o) Suplente**, em 12/11/2024, às 16:31, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 12, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Roberto Chateaubriand Domingues, Conselheira(o)**, em 12/11/2024, às 16:48, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 12, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Raquel Souza Lobo Guzzo, Conselheira(o)**, em 12/11/2024, às 16:49, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 12, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Gabriel Henrique Pereira de Figueiredo, Conselheira(o) Suplente**, em 12/11/2024, às 17:18, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 12, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Alessandra Santos De Almeida, Conselheira Vice-Presidenta**, em 12/11/2024, às 17:21, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 12, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Neuza Maria de Fátima Guareschi, Conselheira(o)**, em 13/11/2024, às 09:00, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 12, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Rosana Mendes Éleres de Figueiredo, Conselheira(o)**, em 13/11/2024, às 22:46, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 12, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Izabel Augusta Hazin Pires, Conselheira(o) Suplente**, em 18/11/2024, às 10:34, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 12, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Evandro Moraes Peixoto, Conselheira(o) Suplente**, em 18/11/2024, às 11:54, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 12, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Marina De Pol Poniwas, Conselheira Suplente**, em 18/11/2024, às 18:45, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 12, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Carla Isadora Barbosa Canto, Conselheira(o)**, em 19/11/2024, às 10:01, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 12, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Rodrigo Acioli Moura, Conselheira(o)**, em 19/11/2024, às 14:12, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 12, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Antonio Virgilio Bittencourt Bastos, Conselheira(o)**, em 19/11/2024, às 20:52, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 12, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site http://sei.cfp.org.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **1909684** e o código CRC **7FD157A0**.
