

41 pedido ficado fora das análises da comissão CARPE. **Item 4.3- Pauta principal,**
42 **Encaminhar ofício ao DETRAN:** O IV Plenário, aprovou ainda, o envio de ofício ao
43 Presidente do DETRAN, informando sobre a necessidade do Detran exigir declaração de
44 quitação, regularidade e inscrição de especialista reconhecido junto ao CRP 23.
45 **SEGUNDA SESSÃO - Ordem do dia - Item 1 - Processos do Setor de Registro**
46 **(Secretaria). Subitem 1.1. Apreciar o(s) processo(s) de Inscrição de pessoa física:** Não
47 houve. **Subitem 1.2 Apreciar o(s) processo(s) de reinscrição de pessoa física:** Não
48 houve. **Subitem 1.3. Apreciar o(s) processo(s) de alteração de inscrição provisória para**
49 **definitiva:** Não houve. **Subitem 1.4. Apreciar o(s) processo(s) de segunda via da**
50 **Carteira de Identidade Profissional-CIP:** Não houve. **Subitem 1.5. Apreciar o(s)**
51 **processo(s) de transferência de inscrição:** Não houve. **Subitem 1.6. Apreciar o(s)**
52 **processo(s) de inscrição secundária:** Não houve. **Subitem 1.7. Apreciar o(s)**
53 **processo(s) de renovação de inscrição secundária:** Não houve. **Subitem 1.8. Apreciar o**
54 **processo de pedido de cancelamento de inscrição de pessoa física:** Não houve. **Subitem**
55 **1.9. Apreciar o(s) processo(s) de interrupção temporária:** Não houve. **Subitem 1.10.**
56 **Apreciar o(s) parecer(es) do(s) processo(s) de pedido de registro de título profissional**
57 **de especialista do(s) seguinte(s) psicólogos(as):** MÁRCIA HELENA PADILHA,
58 PSICOLOGIA ESCOLAR; ALYNI PINHEIRO BRITO, PSICOLOGIA DO TRÁFEGO; TÂNIA
59 MARIA LAGO, PSICOLOGIA DO TRÁFEGO; JOSÉ ÍTALO LAGO, PSICOLOGIA DO TRÁFEGO;
60 ROSILEIDE APARECIDA FUENTES GOIABEIRA, Psicologia Clínica; IRIANE COSTA DE
61 SOUSA, Psicologia do Tráfego; VIVIANE COSTA BARBOSA CAMPOS, Psicologia do
62 Tráfego; DANIELA PAULA ALENCAR, Psicologia Jurídica; KASSIA GABRIELLY CARVALHO
63 DA SILVA, Neuropsicologia; LETÍCIA DE JESUS DIAS COELHO, Avaliação Psicológica;
64 EVELANHA LIMA TEIXEIRA, Psicologia do Tráfego; KÁSSIA DA CONCEIÇÃO ALVES,
65 Psicologia do Tráfego; NÍNIVE GUILHERME AIRES, Psicologia do Tráfego. O(s) pareceres
66 dos processo(s) foi(ram) lido(s) e aprovado(s) sem manifestação(ções) em contrário.
67 **Subitem 1.11. Apreciar o(s) processo(s) de inscrição de Pessoa Jurídica.** Não houve.
68 **Subitem 1.12. Apreciar o(s) processo(s) de alteração de ato constitutivo:** Não houve.
69 **Subitem 1.13. Apreciar o(s) processo(s) de pedido de alteração de Responsabilidade**
70 **Técnica:** Não houve. **Subitem 1.14. Apreciar o(s) processo(s) de renovação de**
71 **certificado de Pessoa Jurídica-PJ:** Não houve. **Subitem 1.15. Apreciar o(s) processo(s)**
72 **de Renovação de Certificado de PJ:** Não houve. **Subitem 1.16. Apreciar o(s) processo(s)**
73 **de Provisória vencida - Parecer Jurídico.** Não houve. **Ainda na Ordem do Dia foram**
74 **debatidos e deliberados os seguintes itens: Item 2 - Apresentação da prestação de**
75 **contas do mês de fevereiro do ano de 2024.** Não ocorreu a prestação de contas, por se
76 tratar de reunião extraordinária. No entanto foi repassado a seguinte informação pela
77 diretoria: Saldo de hoje dia 12 de abril de 2024, o valor é de R\$ 455.518,43. Vale ressaltar
78 que no ano anterior, em 2023 era de R\$ 154.025,89, em 2022, 210.074,79. Registro de
79 superávit financeiro, crescimento e economia, nunca visto antes. Neste sentido, ficam
80 honrados e elogiados os conselheiros tesoureiros: Edgar, Ktiúcia e Joana, e em especial

81 a funcionária Joelene, bem como a gestão na presidência do conselheiro Arivandre. **Item**
82 **3 - Pauta financeiro e contabilidade:** Apreciar movimentações orçamentárias: Houve a
83 necessidade da seguinte Transposição Orçamentária conforme especificação seguida.
84 1. Por insuficiência de saldo orçamentário afim de garantir Item 20 do PCA sobre
85 contratação de empresa prestadora de serviço de sistema de gestão 100% web,
86 manutenção adaptativa e corretiva de caráter legal, treinamento permanente, suporte e
87 atendimento técnico, assessoria dos módulos dos sistemas, módulo de administração,
88 gestão eletrônica de documentos e processos, site institucional, portal da transparência,
89 ouvidoria, e-sic, suporte e manutenção de 10 máquinas e consultoria no sistema BR
90 Conselhos, além da contratação de empresa para prestação de serviço de 20 Licenças
91 do Google Workspace. Para fomentar essas contratações é necessário o valor de R\$
92 15.000,00 (quinze mil reais). A partir da reunião virtual de análise do PCA e Orçamento
93 com os ordenadores de despesa, financeiro e contabilidade, foi autorizado no dia 05 de
94 abril de 2024 a transposição sugerida: CONTA DE ORIGEM: 6.2.2.1.1.02.01.03.006 -
95 Equipamentos de Processamento de Dados no Centro de Custo: 01.04.01 - Aquisição de
96 Equipamentos de Processamento de Dados o valor de R\$ 15.000,00 (quinze mil reais);
97 CONTA DE DESTINO: 6.2.2.1.1.01.04.04.005 - Serviços de Informática no Centro de
98 Custo: 01.03.01 - Serviços o valor de R\$ 15.000,00 (quinze mil reais). O plenário aprovou
99 as movimentações orçamentárias acima descritas. **Item 3.1** - Registro de Aviso de férias
100 da servidora Joelene Oliveira Costa, dias 15 a 19. **Item 3.2** - O IV Plenário, autorizou que o
101 Conselheiro Arivandre faça-se presente junto ao CRP 23, para assegurar as demandas do
102 setor financeiro, em substituição a funcionária de férias. **Item 3.3** - Autorização do
103 plenário a realizar a reformulação orçamentária junto ao CFP, em razão de recurso com
104 superávit do exercício anterior, ou seja, do ano de 2023, para assegurar deslocamento e
105 diárias para conselheiros e chamamento de aprovados em concurso. **Item 3.4** -
106 **Apresentação do Censo.** Conselheiro e Funcionária autorizados para participar sobre o
107 tema. Foi encaminhado para o CRP 23, o relatório sobre o censo, restando aprovado.
108 **Item 3.5 - Projeto sobre os 50 anos encaminhado ao CFP no dia 11 de abril de 2024,**
109 **encaminhado ao CFP no dia 11. Item 3.6 - Um segundo Projeto sobre os 50 anos, foi**
110 **encaminhado ao CFP no dia 12 de abril de 2024, aguardando manifestação do CFP. Item**
111 **3.7 - O IV Plenário,** aprovou uma Visita Institucional, para falar com SSP, Defensoria, MP,
112 IML e Judiciário, sobre a PORTARIA SSP Nº 125, DE 07 DE MARÇO DE 2024, sobre
113 depoimento especial e escuta especializada, sendo encaminhado para a Conselheira
114 Viviane realizar a visita, pois é a melhor capacitada para a atividade. **Item 4.1 - Ofício-**
115 **Circular nº 4/2024/04-DIR-CRP 04:** 1º Congresso Brasileiro de Psicologia e Migração.
116 Foi apresentado ao plenário, ficando informado a todos, que o CRP 23, requereu apoio ao
117 CFP, mas não havia previsão de custeio pelo CFP, para este evento. **Item 4.2 - Ofício-**
118 **Circular nº 63/2024/SE/CGEST-CFP: COMORG/12o CNP.** Apresentado e aprovado pelo
119 plenário a seguinte deliberação: ficou decidido que o Conselheiro Douglas, em conjunto
120 com os funcionários, iriam participar e organizar as atividades da COMORG. **Item 4.3** -

121 **Ofício-Circular CFP n.º 74/2024: Porte dos Regionais.** Apresentada a minuta, depois de
122 lida, foi aprovada sem modificações, visto que o CRP 23, ainda seria considerado de
123 pequeno porte, mantendo o custeio de eventos externos, por meio de valores
124 encaminhados pelo CFP. **Item 4.4 - Ofício-Circular n.º 77/2024/COMORG/CGEST-CF:**
125 **Identidade Visual do 12o CNP.** Como se tratava apenas de apresentação ao plenário, foi
126 lido, apresentado e encaminhado a todos os membros do IV Plenário, determinando
127 ainda, que fosse dado ciência aos envolvidos na COMORG, especialmente aos
128 funcionários Breno e Nayara. **Item 4.5 - Ofício-Circular n.º 82/2024/SOE/Plenária-CFP:**
129 **Drive compartilhado.** A Secretaria de Orientação e Ética, compartilharam informações
130 com o CRP 23, quanto aos processos e procedimentos que possuem, correspondentes
131 àqueles que fossem de interesse do Regional. **Item 4.6 - Ofício-Circular n.º**
132 **80/2024/STec/GTec/CGEST-CFP: Revisão da Resolução CFP 02/2016.** Foi apresentada,
133 restando aprovada, sem modificações. **Item 4.7 - Minuta de Portaria sobre proposta de**
134 **atendimento psicossocial do psicólogo no IML, aprovado, conforme sugestão do IV**
135 **Plenário.** A proposta da Secretaria de Segurança Pública, foi apresentada e foi revisada,
136 com sugestões cabíveis, e prontamente devolvida pelo IV Plenário, por meio de ofício do
137 CRP 23. As sugestões técnicas foram aprovadas e encaminhadas por meio de ofício do
138 CRP 23. **Item 4.8 - Ofício-Circular n.º 52/2024/SE/CGEST-CFP: Convocação APAF (Maio**
139 **2024).** Apresentado. Conselheiros que irão na versão da APAF de maio de 2024:
140 Arivandre, Joana e Douglas. **Item 4.9 - Ofício-Circular n.º 83/2024/SE/CGEST-CFP: Pauta**
141 **e Primeira Remessa APAF (Maio).** Apresentado. **Item 4.10 - Ofício n.º**
142 **1570/2024/GTI/CGEST-CFP: Portal da Transparência,** foi apresentado e aprovado pelo
143 CRP 23, sendo solicitado mais lançamentos, inclusive aqueles oriundos de outras
144 gestões, buscando alcançar o prêmio Diamante na Transparência Pública, visto que o
145 CRP 23, está agora vinculado ao sistema conhecido como “Radar Transparência Pública”
146 <https://www.crp23.org.br/transparencia> . Além deste, ainda foi definido pelo IV plenário,
147 que seria mantida a plataforma do CFP, para transparência Pública, link:
148 <https://transparencia.cfp.org.br/crp23/>. **TERCEIRA SESSÃO** - não se aplica. **Item 1 -**
149 **Abertura de processos éticos** não se aplica. **Item 2 - Definição de relatoria de processos**
150 **éticos** não se aplica. **Item 3 - Julgamento de processos éticos.** não se aplica **Item 4 -**
151 **Homologação de Termos de Ajuste de Conduta (TAC).** não se aplica. **QUARTA SESSÃO -**
152 **Outros assuntos: Item 1 - Relatório de Gestão - Publicação no Portal da Transparência.**
153 Apresentado e aprovado, com muitos elogios por parte do Plenário e do Conselho
154 Federal de Psicologia, conquista possível graças a aproximação técnica entre o CRP 23 e
155 o CFP. **Item 2 - Relatório de março da Ouvidoria.** Foi apresentado o relatório anual da
156 ouvidoria, restando o relatório aprovado pela plenária. **Item 3 - Relatório referente aos**
157 **atendimento psicológicos do mês de março de 2024.** A Psicóloga parceira do CRP 23,
158 apresentou o relatório do mês de março de 2024, restando aprovado pelo plenário. Por
159 fim, a reunião deu-se por encerrada às **11h29min**. Finalizadas as sessões da reunião do
160 IV Plenário do CRP 23, e não havendo mais nada a tratar, o presidente no uso de suas

161 atribuições conferidas pela Resolução CFP nº 40/2013 (Regimento Interno do Conselho
162 Regional de Psicologia da 23ª Região), declarou encerrada a reunião às **12h17in** (doze
163 horas e dezessete minutos) e eu Conselheira Nenna Gomes Da Luz (CRP-23/1924), na
164 função de secretário (*ad hoc*), lavrei a presente Ata, que segue assinada por mim e pelos
165 demais presentes.

166
167

168 Nenna Gomes Da Luz (CRP-23/1924)

169
170

171

172 Kênia Polva Coelho Ferreira, CRP 23/574;

173
174

175

176 Marileide Gomes Martins, CRP 23/554;

177
178

179

180 Susy Kelly Melo Ribeiro (CRP-23/1782);

181
182

183

184 Viviane Moura De Azevedo Ribeiro, CRP 23/319;

185
186

187

188 Francisco Maior de Oliveira Neto, CRP 23/651;

189
190

191

192 Joana D´Arc Queiroz Miranda, CRP 23/918 (Conselheira Tesoureira).

193
194

195

196

197 Arivandre Araújo Guimarães Tavares, CRP 23/466 (Conselheiro Presidente)