



Ata da 89ª Reunião Ordinária do Plenário do Conselho Regional de Psicologia do Maranhão/22ª Região

1

1 Aos 13 (treze) dias do mês de julho de dois mil e vinte às 9h00 (nove horas), reúnem-se
2 as(os) Conselheiras(os) do III Plenário do Conselho Regional de Psicologia do Maranhão –
3 CRP-MA (22ª Região) através de meio eletrônico por aplicativo de internet “ZOOM”, ou
4 seja, de modo remoto por vídeo conferência, considerando as recomendações técnicas e
5 das autoridades mundiais e nacionais acerca do confinamento social e da não circulação
6 de pessoas para evitar contágio e propagação do vírus COVID-19, bem como as
7 recomendações do Conselho Federal de Psicologia – CFP e do Decreto Estadual nº
8 35.672/2020 do Governo do Estado do Maranhão de 19 de março de 2020, bem como da
9 Portaria Circular nº 003/2020 deste Regional e as prorrogações destes, estão presentes a
10 Conselheira Presidente Rosana Mendes Éleres de Figueiredo, o Conselheiro Vice-
11 Presidente Eliandro Rômulo Cruz Araújo, a Conselheira Secretária Maria Emília Miranda
12 Álvares, a Conselheira Presidente da COE Ingrid Fernandes Costa Rodrigues, a Conselheira
13 Presidente da Comissão de Direitos Humanos Raissa Bezerra Palhano, o Conselheiro
14 Presidente da Comissão de Título de Especialista Dannilo Jorge Escorcio Halabe, o
15 Conselheiro Coordenador do CREPOP Péricles de Souza Macedo e a Conselheira Ivone de
16 Oliveira Ferreira. Também estão presentes como convidados o Coordenador Geral Josman
17 Raimundo de Sousa Júnior, a Assessora Financeira Daiane Letícia Freire Azevedo, a
18 Assessora Técnica Fiscal Thaís Pinto Fontinele, a Assessora Jurídica Aline Maria Mendes
19 Pereira Nesello, o Assessor Contábil Ascemiro Soares Costa e a Assistente Administrativa
20 Giordana Raphaella Santana Torres Sousa. Justificaram ausência a Conselheira
21 Tesoureira Nelma Pereira da Silva, a Conselheira Presidente da COF Ana Letícia Barbosa
22 Lima, a Conselheira Kátia Teresinha Lopes Della Flora, a Conselheira Kassia de Sousa
23 Martins, a Conselheira Yram de Olinda Neves Miranda, a Conselheira Michelle Correa
24 Moucherek, a Conselheira Camila Gonçalves Ribeiro, a Conselheira Amanda da Silva e Silva
25 Araújo, a Conselheira Vanessa da Silva Alves, o Conselheiro Thiago Filipe Linhares Santos, a
26 Assessora Técnica do CREPOP Livia Maria Guedes e o Assessor de Comunicação Maurício
27 Batista de Oliveira. A Conselheira Presidente Rosana de Figueiredo preside e inicia a
28 presente reunião, dá as **BOAS-VINDAS** e agradece a participação de todas e todos
29 presentes, momento em que solicita à Conselheira Secretária Maria Emília Miranda
30 Álvares para secretariar a reunião. Antes de abrir os trabalhos da ordem do dia, verifica
31 que o **QUÓRUM** está formado conforme art. 71 do Regimento Interno deste Regional.
32 Dando continuidade inicia a pauta encaminhada na Convocatória: **1. APROVAÇÃO DA**
33 **PAUTA:** A Presidente Rosana de Figueiredo informa os pontos de pauta encaminhados na
34 Convocatória a serem apreciados nesta reunião e que os pedidos de inclusão ou exclusão
35 serão votados pelo Plenário neste momento de início dos trabalhos, após análise, houve
36 votação tendo sido votada a pauta e APROVADA por MAIORIA, bem como a inclusão de
37 duas pautas no item “7. RELATOS e 8. OUTROS ASSUNTOS:”, quais sejam: “7.6.1. Demanda
38 da Comissão de Título de Especialista; 8.1. Alteração da Data da 90ª Reunião Ordinária do
39 Plenário”. **2. APROVAÇÃO DA ATA: 2.1. Leitura e Aprovação da Ata da 88ª Reunião**
40 **Ordinária:** A Conselheira Presidente Rosana de Figueiredo informa que a leitura da ata da
41 88ª Reunião Ordinária do Plenário é no formato individual, tendo em vista que a referida
42 ata foi enviada antecipadamente aos membros deste Plenário quando do envio da
43 Convocatória. Após discussão e análise pelo Plenário a Presidente Rosana de Figueiredo
44 abre para votação tendo sido APROVADA por MAIORIA a ata da 88ª Reunião Ordinária do



45 Plenário sem retificações. **3. SECRETARIA: 3.1. Parecer de Secretaria:** A Conselheira
46 Secretária Maria Emília Álvares submete ao Plenário o Parecer nº 012/2020 indicando que
47 analisou todos os pedidos e documentos de 9 (nove) processos de pessoa física de
48 inscrição principal e 1 (um) processo de pessoa física de reinscrição, tendo emitido parecer
49 favorável por esta Conselheira Secretária, informa ao Plenário que ambos os processos
50 foram protocolados de forma “on line” e analisado toda a documentação enviada e
51 necessária para aprovação por este Regional neste período de Pandemia, conforme as
52 Resoluções do CFP e deste CRP-MA. Após análise e discussão pelo Plenário e leitura do
53 referido parecer foi aberto para votação pela Presidente Rosana de Figueiredo, tendo o
54 Plenário decidido pela APROVAÇÃO por MAIORIA dos 9 (nove) processos de inscrição
55 principal e 1 (um) processo de reinscrição referidos no Parecer de Secretaria nº 012/2020
56 e analisados nesta reunião. **3.2. Parecer de Título de Especialista:** O Conselheiro
57 Presidente da Comissão de Título de Especialista Dannilo Halabe submete ao Plenário
58 o Parecer nº 005/2020 apresentando 4 (quatro) pedidos: 2 (dois) de título de
59 especialista em psicologia do trânsito e 2 (dois) de título de especialista em avaliação
60 psicológica, indicando ao Plenário que analisou todos os documentos apresentados e
61 necessários para aprovação por este Regional conforme as Resoluções do Federal e
62 deste Regional em vigor e que emitiu parecer favorável à concessão de ambos os
63 pedidos de título de especialista aos profissionais que protocolaram seus pedidos
64 conforme o parecer que ora submete a este Plenário. Após análise do parecer e de
65 discussão pelo Plenário a Conselheira Presidente Rosana de Figueiredo abre para
66 votação tendo sido ambos os pedidos APROVADOS por MAIORIA pela concessão dos
67 títulos de especialista em psicologia do trânsito e de avaliação psicológica aos
68 profissionais indicados no Parecer nº 005/2020. **3.3. Consulta ao CFP sobre o prazo para
69 o título de especialista em avaliação psicológica:** O Coordenador Josman Júnior informa
70 que já foi recebido Ofício emitido pelo CFP acerca da alteração do prazo referido na
71 Resolução de Título de Especialista em vigor e que o CFP encaminhará posteriormente
72 normativa sobre a matéria aos Regionais. **4. JURÍDICO: 4.1. Portaria de Extensão do
73 Teletrabalho:** A assessora jurídica Aline Nesello apresenta ao Plenário a portaria nº
74 011/2020 de prorrogação do trabalho remoto até o dia 31/07/2020 para homologação,
75 haja vista que já foi emitida deste o dia 30/06/2020. Tendo sido homologado pelo
76 Plenário. **4.2. Portarias das Comissões:** A assessora jurídica Aline Nesello apresenta ao
77 Plenário as portarias de membros e composição das Comissões permanentes e temáticas
78 deste Regional, com efeitos retroativos, vez que a expedição das mesmas estava suspensa
79 por decisão anterior deste Regional, quais sejam: portarias de nº 012 a 020/2020. Tendo
80 sido ambas homologadas pelo Plenário. **4.3. Termo de Sigilo Confidencialidade:** A
81 assessora jurídica apresenta ao Plenário termo de sigilo e confidencialidade, sendo este
82 um modelo que ficará à disposição para uso aos servidores ou estagiários ou conselheiros
83 ou representantes e quaisquer profissionais da psicologia que realizarem atividades em
84 nome deste Regional, explica que este termo foi oriundo de discussão e decisão deste
85 Plenário na reunião anterior (88ª Reunião Ordinária). Após leitura do termo e discussão
86 pelo Plenário, a Presidente Rosana de Figueiredo abre para votação, tendo o Plenário
87 votado e APROVADO por MAIORIA o termo de sigilo e confidencialidade que ficará sob
88 responsabilidade do Conselheiro Eliandro Rômulo de organizar a assinatura do mesmo
89 pelos membros deste Plenário, servidores, estagiários e membros de Comissões e demais
90 atividades que for necessário ao profissional que agir em nome deste Regional como seu
91 representante. **4.4. Informes e outros:** A assessora jurídica Aline Nesello informa ao



92 Plenário que não há informes para apresentar nesta reunião. **5. TESOURARIA: 5.1.**
93 **Informes e outros: 5.1.1. Aprovação da Minuta da Resolução de Cartão Corporativo:** O
94 Assessor Contábil Ascemiro Costa, apresenta ao Plenário, minuta de Resolução de Cartão
95 Corporativo a ser usado com recursos de Suprimento de Fundos, momento em que é feita
96 a leitura da referida minuta e discutido pelos membros do Plenário. Após discussão a
97 Presidente Rosana de Figueiredo abre para votação, tendo o Plenário votado e APROVADO
98 por MAIORIA a minuta da Resolução de Cartão Corporativo. **5.1.2. Informes sobre**
99 **Financeiro do Conselho e Campanha de Recuperação de Débitos:** A Assessora Financeira
100 Daiane Azevedo informa ao Plenário acerca da disponibilidade financeira do CRP-MA em
101 30/06/2020, tendo somado o valor de R\$ 336.787,37 (Trezentos e trinta e seis mil,
102 setecentos e oitenta sete reais e trinta e sete centavos) com uma diferença a maior de
103 38,60% em relação a 2019 que somava no mesmo período o valor de R\$ 242.993,81
104 (Duzentos e quarenta e dois mil e novecentos e nove três reais e oitenta e um centavo).
105 Levando em consideração o que foi recebido no mês de Junho/2020 o repasse do
106 Convênio do CREPOP e do repasse do Fundo de Seção no valor de R\$ 18.244,91 (Dezoito
107 mil, duzentos e quarenta e quatro reais e noventa e um centavos) e R\$ 8.954,17 (Oito mil e
108 novecentos e cinquenta e quatro reais e dezessete centavos), respectivamente. Informa ao
109 Plenário um fator positivo para o financeiro, qual seja: houve aumento na arrecadação
110 devido ao vencimento da 1º parcela da anuidade que venceu no dia 30/06/2020 com o
111 prazo prorrogado, e temos a previsão de arrecadar ainda mais nos meses subsequentes
112 devido ao vencimento das demais parcelas e da cota única da anuidade 2020. Referente
113 ao pagamento da anuidade 2020, tendo o total de 1.492 pagantes, sendo 711 na
114 modalidade cota única e 681 na modalidade parcelada, uma diferença a maior de 5,44%
115 em relação a anuidade do ano de 2019, a qual teve o total de 1.415 pagantes, sendo 665
116 pagamentos na modalidade cota única e 750 na modalidade parcelada em comparação ao
117 mesmo período no exercício de 2019. Porém, com relação ao pagamento da anuidade de
118 pessoa jurídica – PJ há um decréscimo de 50% em relação ao ano de 2019, esse percentual
119 tem-se mantido constante desde Março/2020. Referente à Campanha de Regularização de
120 débitos anteriores a 2020, tivemos o total de 104 adesões, sendo que 41 profissionais
121 optaram pelo pagamento à vista e 63 optaram pelo pagamento parcelado. Após a
122 apresentação pela Assessora Financeira, não houve questionamentos pelo Plenário. O
123 Plenário toma ciência dos informes da Tesouraria. **6. ASCOM:** As pautas da Assessoria de
124 Comunicação não serão tratadas nesta reunião por conta do Assessor de Comunicação
125 Maurício de Oliveira estar afastado por questões de saúde. **7. RELATOS: 7.1. Diretoria:** A
126 Presidente Rosana de Figueiredo informa que as reuniões de Diretoria continuam
127 ocorrendo às terças-feiras, que estão discutindo o retorno das atividades presenciais, o
128 formato, os EPI's que devem ser comprados e os protocolos a serem seguidos; informa
129 ainda que irá pedir licença por 30 dias das atividades na presidência, devendo ser
130 substituída pelo Conselheiro Vice-Presidente Eliandro Araújo. Não tem relatos de
131 atividades para tratar nesta reunião, porém existe uma demanda a ser deliberada que é a
132 composição de uma vaga de um representante para compor o Conselho Editorial da
133 Revista Diálogos do CFP, sendo disputado entre outros Conselhos, tendo como critério de
134 indicação que o representante tenha o título de doutorado, após discussão o Plenário
135 deliberou pela indicação do Conselheiro Dannilo Halabe, devendo o referido Conselheiro
136 encaminhar o currículo lattes à Conselheira Presidente Rosana de Figueiredo para que
137 possa indicá-lo na concorrência da vaga. **7.2.COF:** Não foi apresentado relatos da COF
138 nesta reunião. Porém foi submetido ao Plenário a reapreciação do Plano Virtual de
139 Fiscalização, conforme decidido na reunião anterior (88ª Reunião Ordinária), tendo sido



140 apresentado o Plano Virtual pela assessora jurídica Aline Nesello, representando a
141 Conselheira Ana Letícia, tendo sido lido as alterações propostas pela COF. Após análise e
142 discussão foi aberto pela Presidente Rosana de Figueiredo, tendo sido APROVADO por
143 MAIORIA o Plano Virtual de Fiscalização da COF deste Regional. **7.3.COE:** Não foi
144 apresentado relatos da COE nesta reunião. Porém a Assessora Jurídica Aline Nesello
145 informa que na reunião da Secretaria realizada na segunda-feira passada foi acordado com
146 as Assistentes Cartorárias que a partir dessa data ela possam encaminhar próximo às
147 reuniões do Plenário um relatório para ser submetido à Presidente da COE a Conselheira
148 Ingrid Rodrigues para que ela envie à Coordenação Geral nas vésperas das Reuniões
149 Ordinárias do Plenário. **7.4. CDH:** A Presidente da CDH a Conselheira Raissa Palhano
150 questiona sobre o próximo espaço de “live” da CDH e da proposta de realizar uma roda de
151 conversa virtual. O Conselheiro Eliandro Araújo informa que o dia 23/07 está pré-
152 agendado para a CDH. A Conselheira Raissa Palhano relatou que, conforme o calendário
153 das “Lives”, o próximo tema a ser tratado pela CDH seria sobre violência doméstica e
154 como o ECA comemorará 30 anos de existência, o tema da “live” poderia ser revisto,
155 sendo ou violência doméstica focando em criança e adolescente ou se abordaria no dia
156 23/07 somente os 30 anos do ECA e assim, se verificaria outra data para tratar sobre a
157 temática de violência doméstica com foco em mulheres vítimas de violência já
158 previamente agendada. A conselheira informa que a CDH já tem os nomes para indicar
159 para os dois eventos. Após discussão, ficou definida a data de 23/07 para tratar da
160 temática dos 30 anos do ECA e a organização de outra data para falar sobre violência
161 contra a mulher. Não foi apresentado outros relatos da CDH nesta reunião. **7.5.CREPOP:**
162 Não foi apresentado relatos do CREPOP nesta reunião. **7.6. Comissões Temáticas e GT’s:**
163 Não foi apresentado relatos das Comissões nesta reunião **7.6.1. Demanda da Comissão de**
164 **Título de Especialista:** O Conselheiro Dannilo Halabe informa ao Plenário que o Federal
165 está fazendo estudo de alteração da Resolução em vigor de Título de Especialista para
166 requerer como critério de concessão de título de especialista a análise das ementas dos
167 cursos que os profissionais fizeram, e que para finalizar esse estudo para posteriormente
168 encaminhar para aprovação em APAF encaminhou aos Presidentes das Comissões de
169 Título de Especialistas do Sistema Conselhos para contribuição nessa minuta e que pede
170 contribuição de todas as comissões, sobretudo acerca das especialidades que temos
171 comissões, que o prazo será até dia 20/07 para recebimento das contribuições pois terá
172 ainda um pequeno prazo para compilar e encaminhar ao Federal. O Plenário acata a
173 sugestão do Conselheiro Dannilo Halabe e delibera que a Coordenação Geral deste
174 Regional possa submeter a todas as comissões deste Regional, devendo ser estabelecido o
175 prazo de retorno das contribuições no prazo sugerido pelo Conselheiro. **8. OUTROS**
176 **ASSUNTOS: 8.1. Alteração da Data da 90ª Reunião do Plenário:** A Presidente Rosana de
177 Figueiredo sugere ao Plenário a alteração da data da próxima reunião do Plenário, a 90ª
178 Reunião Ordinária para o dia 25 de julho do corrente, pois estava agendada pelo
179 calendário institucional para o dia 18/07 e, como esta que ocorre hoje foi adiada, não seria
180 adequado realizar outra no dia 18/07. Após análise do Plenário, foi APROVADO por
181 MAIORIA pela alteração da data da próxima reunião para o dia 25/07/2020 devendo a
182 convocatória ser encaminhada com antecedência pelo Coordenador Geral. **9. INFORMES:**
183 **9.1. Webnário Maranhense sobre Formação em Psicologia no contexto da pandemia do**
184 **COVID-19:** A Conselheira Presidente Rosana de Figueiredo faz relato ao Plenário sobre o
185 Webnário realizado com as IE’s no início deste mês, informa que a participação foi
186 satisfatória, entretanto o envio das respostas do questionário sugerido pelo CFP não foi
187 satisfatório, pois muitos representantes responderam durante o webnário, porém não



188 enviaram oficialmente as respostas aos questionamentos, por conta disso, o relatório, que
189 a Diretoria assumiu a responsabilidade de compilar as informações prestadas a ser
190 encaminhado ao CFP, contudo devido ao prazo exíguo não foi possível realizar uma
191 categorização mais consistente dos dados, entretanto foi finalizado e enviado no prazo
192 (dia 07/07/2020); que por conta do prazo não deu para analisar o resultado como foi
193 pensado, bem como foi necessário adiar a Reunião Ordinária do Plenário para esta data,
194 que o relatório já foi enviado; foi observado que as instituições privadas tiveram maior
195 preparo das atividades de modo remoto ou “on-line”, muito embora tenham suspenso
196 temporariamente suas atividades práticas em comparação com a instituição pública;
197 informa ainda ao Plenário que o CFP irá fazer essa discussão com todos os Regionais no dia
198 22/07/2020 e requisitou um representante de cada CR, informa ao Plenário que já indicou
199 o Conselheiro Dannilo Halabe, por ter sido ele o Conselheiro que ficou a frente dessa
200 discussão no webnário. Após apresentação do relatório a Presidente Rosana de Figueiredo
201 submete ao Plenário a manifestação acerca da possibilidade de compartilhamento do
202 relatório com as IE’s que participaram do webnário, por algumas já terem requisitado.
203 Após discussão foi aberto para votação tendo o Plenário APROVADO por MAIORIA pelo
204 envio do relatório formalizado para o CFP às IE’s que participaram do webnário, devendo a
205 Coordenação Geral encaminhar para cada coordenador das IE’s participantes do webnário.
206 Não houve mais outros assuntos ou informes a serem discutidos nesta reunião. Nada mais
207 a tratar, a Presidente Rosana de Figueiredo encerra esta reunião e eu, Conselheira
208 Secretária Maria Emília Álvares, lavrei a presente ata que receberá assinatura digital minha
209 e da Presidente. São Luís, 13 de julho de 2020.

Rosana Mendes Eleres de Figueiredo
Conselheira Presidente do CRP-MA

Maria Emília Miranda Álvares
Conselheira Secretária do CRP-MA