



Ata da 79ª Reunião Ordinária do Plenário do Conselho Regional de Psicologia do Maranhão/22ª Região

1

1 Aos 25 (vinte e cinco) dias do mês de janeiro de dois mil e vinte às 9h00 (nove horas),
2 reúnem-se na sede do Conselho Regional de Psicologia do Maranhão/22ª Região as(os)
3 Conselheiras(os) do III Plenário deste Regional, presentes o Conselheiro Vice-Presidente
4 Eliandro Rômulo Cruz Araújo, a Conselheira Secretária Maria Emília Miranda Álvares, a
5 Conselheira Nelma Pereira da Silva, a Conselheira Presidente da COF Ana Letícia Barbosa
6 Lima, a Conselheira Kátia Teresinha Lopes Della Flora, a Conselheira Kassia de Sousa
7 Martins, o Conselheiro Péricles de Souza Macedo e a Conselheira Michelle Corrêa
8 Moucherek, para realização da 79ª Reunião Ordinária do Plenário. Também estão
9 presentes como convidados o Coordenador Geral Josman Raimundo de Sousa Júnior, a
10 Assessora Jurídica Aline Maria Mendes Pereira Nesello, o Assessor Contábil Ascemiro
11 Soares Costa, o Assessor de Comunicação Maurício Batista de Oliveira e a Assistente
12 Administrativa Giordana Raphaella Torres Santana Sousa. Justificaram ausência a
13 Conselheira Presidente Rosana Mendes Éleres de Figueiredo, A Conselheira Raissa
14 Bezerra Palhano, o Conselheiro Thiago Filipe Linhares Santos, a Conselheira Ingrid
15 Fernandes Costa Rodrigues, a Conselheira Ivone de Oliveira Ferreira, a Conselheira Yram
16 de Olinda Neves Miranda e a Conselheira Amanda da Silva e Silva Araújo. Os demais não
17 justificaram ausência. O Conselheiro Vice-Presidente Eliandro Rômulo Cruz Araújo
18 preside e inicia a presente reunião, dá as **BOAS-VINDAS** e agradece a participação de
19 todas e todos presentes, momento em que solicita à Conselheira Secretária Maria Emília
20 Miranda Álvares para secretariar a presente reunião, antes de abrir os trabalhos da
21 ordem do dia, verifica que o **QUÓRUM** está formado conforme art. 71 do Regimento
22 Interno deste Regional, informa os pontos de pauta a serem apreciados nesta reunião e
23 que os pedidos de inclusão ou exclusão serão votados pelo Plenário no início dos
24 trabalhos, não houve votação acerca de inclusão ou exclusão de pauta. O Vice-
25 Presidente Eliandro Araújo dá continuidade com a **ORDEM DO DIA** seguindo com a
26 pauta: **1. APROVAÇÃO DA ATA: 1.1. Leitura e Aprovação da Ata da 78ª Reunião**
27 **Ordinária:** Foi lida a ata da 78ª Reunião Ordinária do Plenário e aprovada por MAIORIA
28 sem retificações, tendo sido assinada pelos presentes nesta Reunião. **2. SECRETARIA:**
29 **2.1. Parecer de Secretaria:** A Conselheira Secretária Maria Emília Alvares apresenta o
30 Parecer nº 002/2020 e submete os processos de inscrição principal de pessoa física, de
31 inscrição por transferência de pessoa física, de inscrição secundária, prorrogação de
32 inscrição secundária e de cancelamento de pessoa física para análise pelos membros
33 presentes do Plenário. Após terem analisado todos os processos e o parecer da
34 Secretaria, o Vice-Presidente Eliandro Araújo abre para votação, tendo o Plenário
35 decidido por MAIORIA pela aprovação de 10 (dez) processos de inscrição principal de
36 pessoa física; 3 (três) de inscrição por transferência de pessoa física; 4 (quatro) de
37 inscrição secundária de pessoa física; 2 (dois) de prorrogação de inscrição de secundária
38 de pessoa física; 5 (cinco) de cancelamento de pessoa física. Após aprovação o Plenário
39 tomou ciência de casos de reclamação de profissionais acerca do prazo de entrega de
40 CIP's desde o protocolo até o recebimento, restou deliberado que seja realizado com
41 urgência a alteração da resolução de inscrição deste Regional a ser coordenado pela
42 Conselheira Secretária Maria Emília para ser apreciado pelo Plenário na última reunião
43 do mês de fevereiro. Foi apresentado ao Plenário minuta de certificado de inscrição de



44 pessoa jurídica, tendo sido aprovado por MAIORIA. **2.2. Parecer de Título de**
45 **Especialista:** Não há processos de título de especialista a serem apreciados nesta
46 reunião. **2.3. Previsão de entrega de 10 CIP's na Sede:** O Plenário toma ciência da
47 entrega de 10 CIP's para os novos profissionais e as demais pendentes. Ficou decidido
48 que a entrega ficará agendada para o dia 07/02 no período da tarde, iniciando às 14h e
49 que a Conselheira Tesoureira Nelma Pereira da Silva estará na entrega junto com a
50 Técnica Fiscal Thaís Fontinele. **3. TESOUREARIA: 3.1. Balanço da Arrecadação:** Foi
51 apresentado ao Plenário pela Conselheira Tesoureira Nelma da Silva o demonstrativo de
52 arrecadação e de inadimplência deste Regional desde 2013 até a presente data, com
53 apoio do Assessor Contábil Ascemiro Costa. A Conselheira Nelma da Silva informa ao
54 Plenário que quando participou da APAF no final do ano passado verificou que este
55 Regional é um dos Conselhos que arrecada menos e que executa menos ações de
56 cobrança, que não é válido realizar apenas uma campanha anual, devendo logo após o
57 vencimento da anuidade ser iniciado campanhas de cobrança/arrecadação. Apresenta
58 ainda ao Plenário o estudo de iniciar com cobrança via telefone e carta de cobrança
59 extra-judicial. **3.2. Análise de impacto de folha de pagamento para realização de**
60 **Concurso Público:** O Assessor Contábil Ascemiro Costa apresenta ao Plenário planilhas
61 de impacto financeiro com a realização de concurso público para 3 (três) situações, quais
62 sejam: 1ª situação – a contratação de 2 (dois) cargos de assistente administrativo e 1
63 (um) técnico fiscal de nível superior; 2ª situação – a contratação de 1 (um) assistente
64 administrativo, 1 (um) técnico fiscal de nível superior e 1 (um) auxiliar de serviços gerais;
65 3ª situação – 2 (dois) técnicos fiscal de nível superior e 2 (dois) assistentes
66 administrativo. O Plenário tomou ciência de ambas as situações e do impacto financeiro
67 na folha de pagamento, levando-se por base a arrecadação do Conselho. Após a
68 apresentação o Plenário solicitou o impacto de uma 4ª situação, qual seja: 1 (um)
69 assistente administrativo e 2 (dois) técnicos fiscal de nível superior. Após análise do
70 Plenário o Vice-Presidente Eliandro Araújo colocou para votação objetivando definir
71 qual situação será apresentada para a comissão do concurso público, tendo sido
72 aprovada por MAIORIA a 2ª situação. **4. ASCOM: 4.1. Implantação da Ouvidoria:** O
73 Assessor de Comunicação Maurício de Oliveira apresenta ao Plenário o link do
74 formulário de reclamações à Ouvidoria do CRP-MA a ser criada. Após análise o Plenário
75 discutiu e ficou deliberado que seja elaborada a minuta de Resolução de criação da
76 Ouvidoria para sua implantação, para tanto, foi deliberado ainda que o Coordenador
77 Geral Josman Júnior e o Assessor Maurício de Oliveira possam realizar uma pesquisa
78 entre os CR's que já implantaram ouvidoria para verificar como funciona, quem é o
79 responsável pelo setor, como foi implantada, bem como junto ao CFP objetivando
80 subsidiar a minuta de Resolução deste Regional. O formulário apresentado foi aprovado
81 por MAIORIA do Plenário. **5. RELATOS: 5.1. Diretoria:** A Diretoria não apresentou relatos
82 nesta reunião. Informa ainda que a próxima reunião de planejamento estratégico será
83 informada assim que o facilitador indicá-la. **5.2. COF:** A Presidente da COF Ana Letícia
84 apresenta o relatório de atividades de dezembro de 2019 por não ter apresentado na
85 semana passada. Ao apresentar o relatório fez destaque acerca da orientação realizada
86 à Psicóloga May Guimarães sobre a vinculação da prática de meditação cristã ao título
87 de psicóloga, observa que na orientação realizada não houve oposição ao evento,
88 entretanto a orientação foi retirada do título de psicóloga da divulgação do evento.
89 Após apresentação do relatório a COF solicita estagiário para a Comissão. O Plenário
90 toma ciência e aprova por MAIORIA e delibera que seja encaminhado à Diretoria para



91 deflagrar o processo. **5.3. COE:** A COE não encaminhou relatos. **5.4. CDH:** A Conselheira
92 Ana Letícia substituindo a Conselheira Raissa Palhano faz o relato da CDH, informa que
93 já estão elaborando o planejamento de 2020 e retomaram as reuniões. **6. OUTROS**
94 **ASSUNTOS: 6.1. Ações prioritárias do primeiro trimestre para categoria (planejamento**
95 **estratégico):** A Conselheira Nelma da Silva informa ao Plenário que pediu esta pauta
96 para alinhar com o Plenário as prioridades para este primeiro trimestre, tendo em vista
97 o que ocorreu com a falta de planejamento sobre o janeiro branco, por exemplo, para
98 que o Conselho possa realizar eventos políticos com mais critérios, algum evento
99 específico. Destacou o planejamento estratégico pois ainda está em andamento e o
100 Plenário deve deliberar com antecedência eventos futuros. As Conselheiras Ana Letícia
101 e Kátia Della Flora indicaram que seria satisfatório esse planejamento e que fossem
102 retomados os fóruns de orientação. Em relação às datas comemorativas foi sugerido o
103 aluguel de outdoor e fica deliberado que o Assessor de Comunicação Maurício possa
104 realizar orçamentos para parâmetro para o Plenário. Após discussão. **7. INFORMES: 7.1.**
105 **Relato do evento sobre Alienação Parental:** A Conselheira Nelma da Silva relata ao
106 Plenário acerca de evento que participou no CFP no final do mês de novembro de 2019
107 sobre o tema alienação parental, bem como sobre o estudo sobre alteração da lei, tendo
108 o Federal pedido colaboração de estudiosos do tema para conclusão do caderno de
109 orientações sobre alienação parental. A ideia da Conselheira é de definir uma data para
110 realizar um evento sobre esse tema, podendo trazer um profissional estudioso e
111 defensor do tema e da lei acerca da alienação parental, tendo como público alvo
112 profissionais da área, psicólogos jurídicos. Após análise pelo Plenário foi aprovado por
113 MAIORIA a realização do evento para a primeira quinzena de abril e o GT de organização
114 será formado pelos seguintes Conselheiros: Nelma Pereira da Silva, Eliandro Rômulo
115 Cruz Araújo e Ana Letícia Barbosa Lima. **7.2. Roda de Conversa – Janeiro Branco:** O
116 Conselheiro Eliandro Araújo informa que não poderá ser realizada a roda de conversa
117 sobre saúde mental no dia 28/01 com o psicólogo Leonardo Abraão por falta de
118 disponibilidade de agenda, devendo o Coordenador Geral informar a CDH. Não havendo
119 mais informes a serem tratados nesta reunião e nada mais a tratar, o Vice-Presidente
120 Eliandro Araújo encerra a presente reunião e eu, Conselheira Secretária Maria Emília
121 Álvares, secretariando a presente reunião lavrei a presente ata que segue assinada por
122 mim, pela Presidente Rosana Figueiredo. São Luís, 25 de janeiro de 2020.

-----assinado no original -----

Eliandro Rômulo Cruz Araújo

Conselheiro Presidente em Exercício do CRP-MA

-----assinado no original -----

Maria Emília Miranda Álvares

Conselheira Secretária do CRP-MA