



**CRP-MA**  
CONSELHO REGIONAL  
DE PSICOLOGIA DO MARANHÃO  
22ª REGIÃO

# Relatório de Gestão

Exercício  
2019



CONSELHO REGIONAL DE PSICOLOGIA DO MARANHÃO

Relatório de Gestão do exercício de 2019

Apresentado aos órgãos de controle interno e externo como prestação de contas anual a que esta Unidade está obrigada nos termos do art. 70 da Constituição Federal; elaborado de acordo com as disposições da DN TCU 178/2019 e Portaria TCU nº 378/2019 e das orientações do Conselho Federal de Psicologia.

Unidade responsável pela elaboração do Relatório de Gestão – CRP-MA/22ª REGIÃO

## **LISTA DE SIGLAS**

- CDH - Comissão de Direitos Humanos
- CFP – Conselho Federal de Psicologia
- CNP – Congresso Nacional de Psicologia
- COE - Comissão de Ética
- COF - Comissão de Orientação e Fiscalização
- COREP- Congresso Regional de Psicologia
- CPD – Código de Processo Disciplinar
- CRP - Conselho Regional de Psicologia
- GT – Grupo de Trabalho
- IES – Instituição de Ensino Superior
- PF – Pessoa Física
- PJ – Pessoa Jurídica
- SISCAFW - Sistema Cadastral Administrativo Financeiro
- SISCONT.NET - Sistema Financeiro, Contábil e Patrimonial
- TCU – Tribunal de Contas da União

## **LISTA DE ANEXOS**

- Comparativo da Receita Arrecadada 2019
- Comparativo da Despesa Empenhada 2019
- Comparativo da Despesa Liquidada 2019
- Comparativo da Despesa Paga 2019
- Balanço Orçamentário 2019
- Balanço Financeiro 2019
- Demonstração dos Fluxos de Caixa 2019
- Variações Patrimoniais 2019
- Balanço Patrimonial 2019
- Notas Explicativas as Demonstrações Contábeis findadas em 31.12.2019
- Rol de Responsáveis
- Parecer do Colegiado
- Relatório da Auditoria Independente

## Sumário

<b>1- MENSAGEM DO DIRIGENTE MÁXIMO DA ENTIDADE</b>	<b>07</b>
<b>2- VISÃO GERAL, ORGANIZACIONAL E AMBIENTE EXTERNO</b>	<b>09</b>
2.1- Identificação da Autarquia	09
2.2- Finalidade e competências institucionais	10
2.3- Ambiente de atuação	10
2.4- Organograma	11
<b>3-GOVERNANÇA, ESTRATÉGIA E ALOCAÇÃO DE RECURSOS</b>	<b>12</b>
3.1- Planejamento Estratégico da Entidade	12
3.2- Descrição das estruturas de governança	19
3.3- Informações sobre dirigentes e colegiados	19
<b>4- RISCOS, OPORTUNIDADES E PERSPECTIVAS</b>	<b>22</b>
4.1- Informações sobre ações trabalhistas contra a Autarquia	22
4.2 Estrutura de gestão e controle de demandas judiciais	22
4.3 Atuação da unidade de auditoria interna	22
4.4 Informações sobre a empresa de auditoria independente contratada	22
4.5 Atividades de correição e apuração de ilícitos administrativos	23
4.6 Medidas administrativas para apuração de responsabilidade por danos ao Erário	23
<b>5- CANAIS DE ACESSO DO CIDADÃO</b>	<b>23</b>
5.1- Aferição do grau de satisfação dos cidadãos-usuários	24
5.2- Mecanismos de transparência das informações relevantes sobre a atuação da Autarquia	24
5.3- Medidas para garantir a acessibilidade aos produtos, serviços e instalações	25
<b>6- RESULTADOS E DESEMPENHO DA GESTÃO</b>	<b>25</b>
<b>6.1 RESULTADOS DA ÁREA FIM:</b>	<b>25</b>
Outros resultados não previstos no período	40
<b>6.2 RESULTADOS OPERACIONAIS</b>	<b>41</b>
6.2.1 Evolução de registro de profissionais ativos	41
6.2.2 Registro dos processos administrativos	42
6.2.3 Atividades de orientação e fiscalização profissional	45
6.2.4 Grau de eficiência orçamentária	46
6.2.5 Inadimplência profissional – geral	47
6.2.6 Número de processos éticos	50
<b>6.3 GESTÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA</b>	<b>52</b>
6.3.1 Detalhamento das despesas por grupo e elemento de despesa	53
6.3.2 Execução orçamentária dos principais programas/projetos/ações	54
6.3.4 Discussão do desempenho atual em comparação com o desempenho esperado/orçado, com uma análise de tendências;	55
6.3.5 Explicações sobre variações do resultado, com uma reflexão justa e compreensível sobre o desempenho financeiro, consistente com as demonstrações financeiras subjacentes	55
6.3.6 Principais desafios e ações futuras.	56
<b>6.4- GESTÃO DE PESSOAS</b>	<b>57</b>
6.4.1 Avaliação da força de trabalho	57

6.4.2 Demonstrativo das despesas com pessoal	58
6.4.3 Avaliação do desempenho, remunerações e meritocracia	59
<b>6.5 GESTÃO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS</b>	<b>59</b>
6.5.1 Conformidade legal	59
6.5.2 Detalhamento dos gastos das contratações por finalidade e especificação dos tipos de serviços contratados para o funcionamento administrativo	59
6.5.3 Contratações mais relevantes, sua associação aos objetivos estratégicos e justificativas para essas contratações	60
6.5.4 Contratações diretas: participação nos processos de contratação, principais tipos e justificativas para realização	60
6.5.5. Principais desafios e ações futuras	60
<b>6.6 GESTÃO PATRIMONIAL E INFRAESTRUTURA</b>	<b>61</b>
6.6.1 Conformidade legal	17
<b>6.7 GESTÃO DA TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO</b>	<b>61</b>
6.7.1 Conformidade legal	61
<b>6.8 GESTÃO DA CUSTOS</b>	<b>62</b>
<b>7. INFORMAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS, FINANCEIRAS E CONTÁBEIS</b>	<b>64</b>
7.1 Declaração dos titulares da secretaria-executiva e da unidade responsável	64
7.2 Demonstração da eficiência e da conformidade legal de áreas relevantes	<b>64</b>
7.3 Declaração do contador geral (ou opinião dos auditores externos), expressando a responsabilidade do contador, as normas contábeis aplicáveis e a asseguuração razoável das demonstrações contábeis;	65
7.4 Demonstrações Contábeis	65
7.5 Tratamento contábil da depreciação, da amortização e da exaustão de itens do patrimônio e avaliação e mensuração de ativos e passivos	65
7.6 Tratamento das determinações e recomendações do TCU	65
7.7. Tratamento de recomendações do órgão de controle interno	66
<b>8- CONSIDERAÇÕES FINAIS</b>	<b>66</b>
Apêndices e anexos	68

## **1. MENSAGEM DA DIRIGENTE MÁXIMA DA ENTIDADE**

O Conselho Regional de Psicologia do Maranhão-22ª Região (CRP-22), de acordo com a legislação vigente, tem como finalidade precípua orientar, disciplinar e fiscalizar o exercício da profissão de psicólogo na jurisdição do Estado do Maranhão, zelando pela fiel observância dos princípios do código de ética e funciona também como tribunal ético de primeira instância, julgando e impondo sanções a profissionais que atuem em desacordo às normas e procedimentos estabelecidos no Código de Ética do Psicólogo.

Criado pela Resolução CFP n.º 001/2013 e normatizado pela Lei Federal n.º 5.766 de 20 de dezembro de 1971, até o ano de 2013 era uma seccional subordinada ao Conselho Regional de Psicologia do Ceará-11ª Região (CRP 11), a partir do ano de 2014 foi efetivado o processo de desmembramento e foi instituída uma nova unidade administrativa no Sistema Conselhos de Psicologia que passa a ser denominada Conselho Regional de Psicologia-22ª Região (CRP-22), com sede e foro instituído no Estado do Maranhão, passando assim a usar e ser identificado também como CRP-MA.

Portanto, o CRP-MA é uma Autarquia Federal dotada de personalidade jurídica de direito público, com jurisdição no Estado do Maranhão que possui autonomia administrativa e financeira, sem prejuízo na sua vinculação ao Conselho Federal de Psicologia (CFP). Possui sede administrativa própria, que está situada na Rua das Sucupiras, Quadra 53, n.º 24, Jardim Renascença, CEP: 65.075-400, São Luís/MA.

Em agosto de 2019, realizou-se o processo eleitoral que culminou com a eleição do III Plenário do CRP-MA, neste sentido, houve um compartilhamento de gestão com o II Plenário no ano de 2019, de janeiro a setembro. Ao assumir a gestão, o III Plenário manteve os compromissos assumidos pelo Plenário anterior, objetivando a continuidade dos trabalhos desenvolvidos pelos seus antecessores no que diz respeito ao processo de intensificação das ações de fiscalização, com a descentralização e interiorização das ações, celeridade na instrução e análise nos processos administrativos, realização de rodas de conversa e fóruns de discussão.

Contudo, de acordo com diretrizes e metas estabelecidas nos congressos de Psicologia, tanto no Congresso Regional de Psicologia do CRP-MA (III COREP/CRP-MA), quanto no Congresso Nacional de Psicologia (X CNP), regional e nacional

respectivamente, no que diz respeito ao que está disposto sobre registro, orientação, fiscalização e organização democrática do Sistema Conselhos, foi realizado aperfeiçoamento das estratégias de diálogo com a categoria e sociedade, e no âmbito da orientação, realizou-se orientações via e-mail e presenciais, tendo como temas principais a atuação na área clínica e a elaboração de documentos psicológicos. A busca pelo diálogo é permanente, seja interna, como externamente.

A cerimônia de entrega de Carteira de Identidade Profissional (CIP) atende o disposto nas resoluções da autarquia e é um momento que se tem procurado abordar também os temas desenvolvidos em minicursos e palestras, tendo como abrangência profissionais da Psicologia registrados no Maranhão em 2019, realizando assim o primeiro contato presencial e formal do profissional psicólogo com seu órgão de classe.

Neste contexto, o presente Relatório de Gestão vem apresentar as ações planejadas e desenvolvidas pelo II Plenário no período de janeiro a setembro e III Plenário nos três últimos meses do ano de 2019 que coincide com os primeiros meses da sua gestão.

São Luís, 05 de maio de 2020

Rosana Mendes Eleres de Figueiredo



## 2. VISÃO GERAL, ORGANIZACIONAL E AMBIENTE EXTERNO

### 2.1 Identificação da Autarquia

<b>Nome:</b> CONSELHO REGIONAL DE PSICOLOGIA DO MARANHÃO CRP22/MA
<b>CNPJ:</b> 19.540.933/0001-08
<b>Natureza Jurídica:</b> Órgão Público Autônomo Federal
<b>Cnae:</b> 84.11-6-00
<b>Endereço Postal:</b> Rua das Sucupiras, Quadra 53, n.º 24, Jardim Renascença, Cep: 65.075-400. São Luís-MA
<b>Telefones:</b> (98) 3227-0556 / 3268-9353
<b>Endereço da página da Internet:</b> <a href="http://www.crpma.org.br">www.crpma.org.br</a>
<b>Endereço do Correio Eletrônico Institucional:</b> <a href="mailto:contato@crpma.org.br">contato@crpma.org.br</a>

### 2.2 Finalidade e competências institucionais

O Conselho Regional de Psicologia do Maranhão CRP-MA tem por finalidade a garantia da orientação e fiscalização profissional, registro e servir como tribunal ético de 1.<sup>a</sup> instância, contribuindo para o desenvolvimento da Psicologia como ciência e profissão, proporcionando condições para o aprimoramento do exercício e das atividades profissionais do psicólogo no âmbito do Estado do Maranhão, zelando pela fiel observância dos princípios ético-profissionais.

#### DIRETRIZES ESTRATÉGICAS DO PLANO DE AÇÃO/TRABALHO DE 2019

- a) Organização democrática do Sistema Conselhos e aperfeiçoamento das estratégias de diálogo com a categoria e sociedade.

O CRP/MA deve cumprir função social de garantir o exercício qualificado e ético da Psicologia no Estado do Maranhão. Faz, portanto, mediação entre as necessidades da sociedade e as possibilidades de resposta da Psicologia. Cabem, neste eixo, reformulações ou contribuições de formas democráticas e estrutura de funcionamento do regional.

b) Contribuições éticas, políticas e técnicas ao processo democrático e de garantia de direitos.

Esse eixo deve contemplar planos de qualificação e construção de referências para o exercício profissional, avançado na discussão sobre o trabalho em diferentes campos.

c) Ampliação e qualificação do exercício profissional no Estado de garantia de direitos.

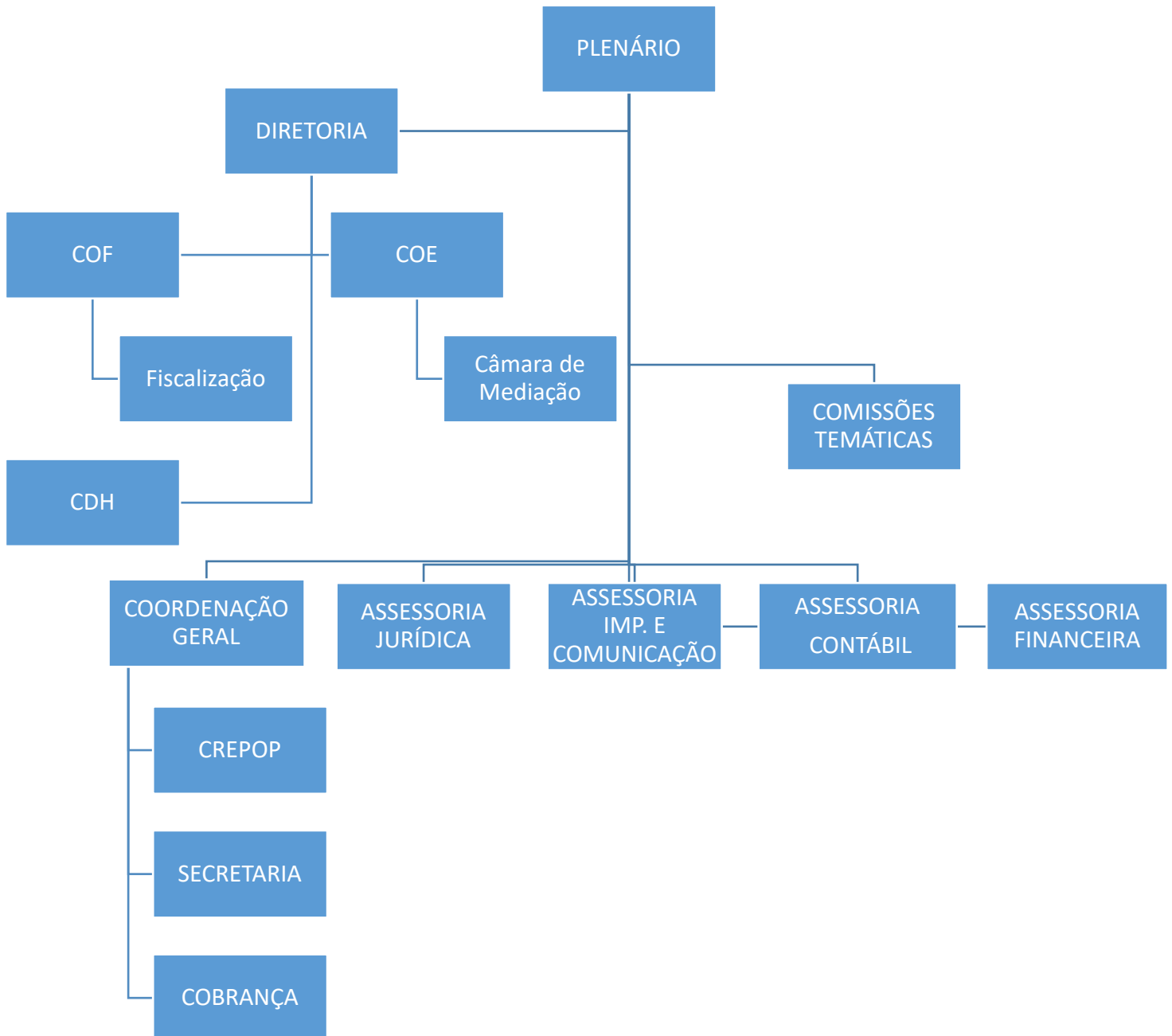
O desenvolvimento de um projeto ético-político para a profissão inclui as relações da Psicologia com a Sociedade e o Estado. Neste sentido esse Eixo aponta para a ampliação de um projeto coletivo para a profissão, para inserção qualificada da Psicologia nas Políticas Públicas e na Defesa de Direitos.

### **2.3 Ambiente de atuação**

O Conselho Regional de Psicologia do Maranhão CRP-MA atua no registro, orientação e fiscalização do exercício da Profissão de Psicólogo na Jurisdição do Estado do Maranhão, servindo como tribunal ético de primeira instância, julgando e impondo sanções para situações de violação do Código de Ética do Psicólogo.

Norteados pelo Plano de Ação/Trabalho e nas deliberações do Congresso Regional de Psicologia, do Congresso Nacional de Psicologia e das Assembleias das Políticas da Administração e das Finanças, desenvolve suas atribuições para consolidar uma gestão autônoma e com ênfase na aproximação com a categoria.

## 2.4 Organograma



### 3. GOVERNANÇA, ESTRATÉGIA E ALOCAÇÃO DE RECURSOS

#### 3.1- Planejamento Estratégico da Entidade

O Plano de Ação/Trabalho de 2019 do Conselho Regional de Psicologia do Maranhão CRP-MA foi dividido por 5 áreas de atuação para melhor definição das ações e metas planejadas:

- a) Registro, orientação e fiscalização profissional.
- b) Garantia de condições de infraestrutura física, administrativa, financeira e de pessoal.
- c) Organização democrática do Sistema Conselhos e aperfeiçoamento das estratégias de diálogo com a categoria e sociedade.
- d) Contribuições éticas, políticas e técnicas ao processo democrático e de garantia de direitos.
- e) Ampliação e qualificação do exercício profissional no Estado de garantia de direitos.

#### 3.1.1 Objetivo Estratégico 1 - Registro, Orientação e Fiscalização Profissional

Ações	Metas/Indicadores	Responsáveis
<b>Ampliar a promoção de atividades de orientação relacionadas a prática do exercício profissional em todo o Estado do Maranhão</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• 300 Orientações/ ventos de Orientação</li><li>• 200 Cip's entregues</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• COF</li></ul>
<b>Ampliar as ações de fiscalização da atuação profissional em todo o Estado Maranhão</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• 100 Visitas em PJ</li><li>• 300 PF vistoriadas</li><li>• 50 Vitorias de anúncio</li><li>• 60 Pareceres</li><li>• 12 Relatórios</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• COF</li></ul>
<b>Executar o Projeto 1ª CIP – orientação</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• 12 Eventos (1 ao mês)</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• COF</li></ul>
<b>Viabilizar com celeridade a instrução e análise dos processos de Pessoas Físicas: inscrição principal, inscrição secundária, transferência de registro, cancelamento de registro, 2.ª via de documentos profissionais, de acordo com normativos do sistema CRP/CFP</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• 100% dos processos</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Secretaria</li><li>• Plenário</li></ul>
<b>Viabilizar com celeridade a instrução e análise dos processos de Pessoas Jurídicas: registro, cadastro e cancelamento</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• 100% dos processos</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Secretaria</li><li>• Plenário</li></ul>

**3.1.2 Objetivo Estratégico 2 - Garantia de condições de infraestrutura física, administrativa, financeira e de pessoal.**

Ações	Metas/Indicadores	Responsáveis
<b>Acompanhar a execução do plano de ação/trabalho</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>100% das ações planejadas</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Plenário</li> <li>Coordenação</li> </ul>
<b>Acompanhar as atividades, dos contratos; das aquisições, da realização dos serviços; do relacionamento com o sistema conselhos, com a categoria e outras instituições</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>100% dos contratos</li> <li>100% das aquisições</li> <li>100% da realização dos serviços</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Diretoria</li> <li>Coordenação</li> <li>Administrativo</li> </ul>
<b>Analisar os balancetes trimestrais contábeis / financeiros, da prestação de contas anual (2018), do relatório de gestão de 2018 e uma proposta orçamentária 2020</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Análises de balancetes</li> <li>Análise de 1 prestação de contas</li> <li>Análise de 1 relatório de gestão</li> <li>Análise de 1 proposta orçamentária</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Plenário</li> <li>Tesouraria</li> <li>Contabilidade</li> </ul>
<b>Adquirir nova sede para o CRP</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>01 processo de aquisição</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Plenário</li> </ul>
<b>Articular as demais comissões e setores.</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>12 Reuniões ao longo do ano</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comissões/GTs</li> <li>Secretaria</li> <li>Coordenação</li> <li>Diretoria</li> </ul>
<b>Realizar assessoramento jurídico na análise de processos administrativos, ações judiciais, aquisições de materiais de consumo e permanente e demais processos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>100% das demandas</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Assessoria Jurídica</li> </ul>
<b>Realizar assessoramento jurídico na instrução e julgamento de processos éticos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>100% das solicitações</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Assessoria Jurídica</li> </ul>
<b>Realizar assessoramento na divulgação de materiais, notas, releases, redes sociais e outros na área de imprensa e comunicação</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>100% das demandas</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ASCOM</li> </ul>
<b>Divulgar no portal de transparência as ações, arrecadação, prestação de contas em cumprimento à lei de acesso à informação</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>100% das informações a serem disponibilizadas</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Tesouraria</li> <li>Contabilidade</li> <li>ASCOM</li> </ul>
<b>Fazer Gestão de Pessoal, administração do Plano de Cargos e Salários – PCCS, promoção da qualificação e a avaliação funcional com intuito do aumento da força de trabalho</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Análise de 12 folhas de pagamento</li> <li>Análise de 1 folha de 13º salário</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Plenário</li> </ul>
<b>Implantar novo processo/cerimônia de entrega de CIP a recém inscritos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Realização de 12 cerimônias</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Diretoria</li> <li>COF</li> <li>Administrativo</li> </ul>
<b>Melhorar as condições de infra-estrutura com aquisição de equipamentos e materiais permanentes e realização de estudos para aquisição de imóvel para sede do CRP-MA</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>100% dos processos/demandas autorizadas</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Plenário</li> </ul>
<b>Fazer Planejamento e Discussão de ações COF</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>12 Reuniões (1 ao mês)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>COF</li> </ul>
<b>Realizar campanha permanente de arrecadação com ações políticas, administrativas e jurídicas da cobrança administrativa e judicial de anuidades de exercícios anteriores: 2013, 2014, 2015, 2016, 2017 e 2018</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Realização de 1 campanha de inadimplência</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Tesouraria</li> <li>Contabilidade</li> <li>Administrativo</li> </ul>
<b>Realizar campanha permanente de arrecadação da anuidade do exercício em curso (2019)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Realização de 1 recobrança do exercício em curso</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Tesouraria</li> <li>Contabilidade</li> <li>Administrativo</li> </ul>
<b>Realizar Reuniões de Diretoria Semanal e Reuniões Plenárias Ordinárias Mensais</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Realização de 48 Reuniões de Diretoria</li> <li>Realização de 12 Reuniões do Plenário</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Diretoria</li> <li>Plenário</li> </ul>

### 3.1.3 Objetivo Estratégico 3 - Organização democrática do Sistema Conselhos e aperfeiçoamento das estratégias de diálogo com a categoria e sociedade.

Ações	Metas/Indicadores	Responsáveis
<b>Apoiar e Participar do VII Congresso ABRAPESP de Psicologia do Esporte</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Articulação política junto aos outros CRs, profissionais da área e representantes da ABRAPESP</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>CPESPORTE</li> </ul>
<b>Articular ações junto a instituições, órgãos de classe e demais comissões do CRP garantindo interface e contribuindo para capacitação em avaliação psicológica nas diversas áreas.</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>2 parcerias por semestre</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>GTAVAPSI</li> <li>Demais comissões e GTs do CRP-MA</li> </ul>
<b>Criar instrumentos de informação e realização de atividades de esclarecimento junto às instituições públicas sobre o processo de avaliação psicológica na área de Psicologia do Trânsito</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>03 reuniões com DETRAN/MA.</li> <li>06 reuniões com CIRETRANS (Imperatriz, Balsas, Caxias, Bacabal, Pinheiro e Santa Inês)</li> <li>01 reunião com SET/DETRAN/MA</li> <li>01 reunião com SEST/SENAT</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>GTPSITRÂNSITO</li> </ul>
<b>Criar instrumentos de informação e realizar atividades de esclarecimento às instituições públicas sobre o papel e função do psicólogo nas diversas áreas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>6 Notas orientativas</li> <li>5 Eventos ao ano</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>COF</li> <li>CREPOP</li> <li>Comissões/GTs</li> <li>Grupos de Trabalho</li> </ul>
<b>Incentivar intercâmbio entre outros CRs e o CFP para alinhamento das ações e troca de experiências interestaduais</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Ampliar espaço de debate entre profissionais da área da Psicologia Escolar e Educacional (PEE) do Maranhão com os PEEs de outros Estados da federação.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>PSINAED</li> </ul>
<b>Orientar e divulgar as ações do GTAVAPSI com confecção de cartilha e notas técnicas de orientação a instituições e comunidade em geral</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>1 cartilha por ano</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>GTAVAPSI</li> </ul>
<b>Orientar e divulgar as ações do GTPSITRÂNSITO com confecção de cartilha e notas técnicas de orientação a instituições e comunidade em geral</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>1 cartilha por ano</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>GTPSITRÂNSITO</li> </ul>
<b>Participar do evento da ABRH MA</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>1 participação no evento regional por ano</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Membros da CPOT</li> </ul>
<b>Participar do 9º Congresso Brasileiro Avaliação Psicológica</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>1 participação em evento nacional</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>GTAVAPSI</li> </ul>
<b>Participar do XIII Congresso Brasileiro de Psicologia do Tráfego</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>1 participação em evento nacional</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>GTPSITRÂNSITO</li> </ul>
<b>Publicar coletânea sobre pesquisas e relatos de experiência na atuação de psicólogos no Maranhão (Livro Psinaed MA)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Publicação de 01 exemplar de um livro, com 400 (quatrocentas) tiragens para ser distribuídos nos municípios que possuem IES no Maranhão</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>PSINAED</li> </ul>
<b>Postar no site do CRP/MA um folder (virtual)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Orientar os psicólogos dos 217 municípios maranhenses sobre os fazeres do psicólogo no campo da educação</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>PSINAED</li> </ul>

Publicar uma cartilha informativa sobre os fazeres do psicólogo escolar educacional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Ampliar ações de pesquisa e atuação em Psicologia nos campos educacionais, tais como: ONGs, educação básica, educação especial, EJA Educação Superior entre outros, distribuídos nos 217 municípios maranhenses</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>PSINAED</li> </ul>
Realizar reuniões mensais da GTAVAPSI para discussão das ações a serem realizadas em 2019	<ul style="list-style-type: none"> <li>10 (dez) reuniões mensais</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>GTAVAPSI</li> </ul>
Realizar reuniões mensais da GTPSITRÂNSITO para discussão das ações a serem realizadas em 2019	<ul style="list-style-type: none"> <li>09 (NOVE) reuniões mensais</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>GTPSITRÂNSITO</li> </ul>
Realizar reuniões quinzenais da CPOT para discussão das ações a serem realizadas no ano de 2018	<ul style="list-style-type: none"> <li>24 reuniões, de janeiro a dezembro de 2019</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Membros da CPOT</li> </ul>
Realizar visitas a instituições e encontros com coordenadores de curso, psicólogos de Centros de Referência e Assistência Social, Hospital e Clínicas Psiquiátricas, Centro de Atenção ao Idoso	<ul style="list-style-type: none"> <li>Realizar uma visita por área</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>GTIAA's</li> </ul>
Representar o CRP-MA no GT Psicologia e Esporte do CFP	<ul style="list-style-type: none"> <li>Discussão de demandas nacionais relativas a área e articulações políticas</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>CPESPORTE</li> </ul>

### 3.1.4 Objetivo Estratégico 4 - Contribuições éticas, políticas e técnicas do processo democrático e de garantia de direitos.

Ações	Metas/Indicadores	Responsáveis
Criar instrumentos de informação e realizar atividades de esclarecimento junto às instituições públicas sobre o processo de avaliação psicológica nas diversas áreas	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ 2 reuniões com a Secretaria de Educação</li> <li>✓ 2 reuniões com Sistema de Justiça (CPTCA e TJ)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ GTAVAPSI</li> </ul>
Criar um FAQ (Perguntas e respostas mais frequentes) em Avaliação Psicológica no estado do Maranhão	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ 50 visualizações por mês</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ GTAVAPSI</li> </ul>
Divulgar as ações do GT em redes sociais, site do CRP e mídias	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ 100% da divulgação das ações</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ GTIAA's</li> </ul>
Gravar vídeos institucionais sobre a Avaliação Psicológica	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Esclarecimento junto à categoria e fortalecimento da Avaliação Psicológica no estado</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ GTAVAPSI</li> </ul>
Gravar vídeos institucionais sobre a Psicologia do Esporte	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Divulgação da área para psicólogos e sociedade em geral através de vídeos institucionais</li> <li>✓ Fortalecimento da área no estado</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ CPESPORTE</li> <li>✓ ASCOM</li> </ul>
Promover atividades sobre a importância do sigilo profissional da atuação do psicólogo nos espaços públicos e privados.	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ 05 Encontros</li> <li>✓ 50 Orientações a Pessoa Física</li> <li>✓ 50 Orientações a Pessoa Jurídica</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ COF</li> </ul>
Promover encontros regionais sobre a atuação dos profissionais da Psicologia e suas relações com o Coaching e com Práticas Integrativas	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ 06 Encontros Anuais</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ COF</li> <li>✓ CPOT</li> </ul>
Publicar notícias e orientações sobre a área da POT.	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ 2 publicações por mês.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Membros da CPOT</li> <li>✓ ASCOM</li> </ul>
Publicar notícias e orientações sobre Avaliação Psicológica	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ 1 publicação por mês.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ GTAVAPSI / ASCOM</li> </ul>
Publicar notícias e orientações sobre Avaliação	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ 1 publicação por</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ GTPSITR</li> </ul>

<b>Psicológica no contexto do trânsito</b>	semestre.	✓	ANSITO ASCOM
<b>Publicar o livro O Perfil da/o Psicóloga/o no Maranhão</b>	✓ 1 publicação por ano	✓	CPOT ASCOM
<b>Realizar a Roda de Conversa A escuta de crianças vítimas de violência e a atuação da Psicologia</b>	✓ 01 Roda	✓	Comissão de Direitos Humanos – CDH Centro de Referência em Psicologia e Políticas Públicas - CREPOP
<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Promover espaços de debates sobre temas relacionados aos direitos humanos e políticas públicas junto aos psicólogos</li> <li>✓ Proporcionar maior conhecimento a respeito dos assuntos políticos que permeiam os direitos humanos e as políticas públicas</li> <li>✓ Orientar os psicólogos no manejo às diferentes populações que têm seus direitos violados</li> </ul>			
<b>Realizar a Roda de Conversa Atuação dos psicólogos no sistema prisional</b>	✓ 01 Roda	✓	CDH CREPOP
<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Promover espaços de debates sobre temas relacionados aos direitos humanos e políticas públicas junto aos psicólogos</li> <li>✓ Proporcionar maior conhecimento a respeito dos assuntos políticos que permeiam os direitos humanos e as políticas públicas</li> <li>✓ Orientar os psicólogos no manejo às diferentes populações que têm seus direitos violados</li> </ul>			
<b>Realizar a Roda de Conversa O Universo feminino e seus desafios contemporâneos.</b>	✓ 01 Roda	✓	CDH CREPOP
<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Promover espaços de debates sobre temas relacionados aos direitos humanos e políticas públicas junto aos psicólogos</li> <li>✓ Proporcionar maior conhecimento a respeito dos assuntos políticos que permeiam os direitos humanos e as políticas públicas</li> <li>✓ Orientar os psicólogos no manejo às diferentes populações que têm seus direitos violados</li> </ul>			
<b>Realizar a Roda de Conversa Primeiros Socorros Psicológicos.</b>	✓ 01 Roda	✓	CDH CREPOP
<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Promover espaços de debates sobre temas relacionados aos direitos humanos e políticas públicas junto aos psicólogos</li> <li>✓ Proporcionar maior conhecimento a respeito dos assuntos políticos que permeiam os direitos humanos e as políticas públicas</li> <li>✓ Orientar os psicólogos no manejo às diferentes populações que têm seus direitos violados</li> </ul>			
<b>Realizar a Roda de Conversa Promoção da Saúde Mental e os dilemas de quem atua nesta área: como anda a saúde mental dos psicólogos?</b>	✓ 01 Roda	✓	CDH CREPOP
<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Promover espaços de debates sobre temas relacionados aos direitos humanos e políticas públicas junto aos psicólogos</li> <li>✓ Proporcionar maior conhecimento a respeito dos assuntos políticos que permeiam os direitos humanos e as políticas públicas</li> <li>✓ Orientar os psicólogos no manejo às diferentes populações que têm seus direitos violados</li> </ul>			



Realizar a Roda de Conversa Proteção aos Direitos Humanos das Pessoas Afetadas por Desastres.	✓	01 Roda	✓ CDH ✓ CREPOP
<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Promover espaços de debates sobre temas relacionados aos direitos humanos e políticas públicas junto aos psicólogos</li> <li>✓ Proporcionar maior conhecimento a respeito dos assuntos políticos que permeiam os direitos humanos e as políticas públicas</li> <li>✓ Orientar os psicólogos no manejo às diferentes populações que têm seus direitos violados</li> </ul>			
Realizar Fórum de Psicologia, Direitos Humanos e Políticas Públicas	✓	01 Evento	✓ CDH ✓ CREPOP
Reunir os palestrantes com os temas mais procurados nas rodas de conversa, a fim de promover um grande debate envolvendo a atuação da Psicologia nas Políticas Públicas e Direitos Humanos.			
Realizar o III Encontro de Psicologia na Educação do Maranhão	✓	01 Encontro	✓ PSINAED
<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Ampliar espaço de debate entre profissionais da área da Psicologia Escolar e Educacional no Maranhão</li> </ul>			
Dialogar com os poderes públicos	✓		✓ PSINAED
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Garantir a inserção de psicólogos nos espaços educacionais</li> </ul>			✓ Diretoria

### 3.1.5 Objetivo Estratégico 5 Ampliação e qualificação do exercício profissional no Estado de garantia de direitos.

Ações	Metas/Indicadores	Responsáveis
Promover ação de interiorização para orientar conselhos de outros municípios como Caxias, Imperatriz, Grajaú, Balsas etc. sobre as ações do GT e os cuidados risco, limites e possibilidades do uso das IAA's e do papel dos psicólogos nas equipes ou como proponentes de ações individuais.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 01 orientação por município proposto</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• GTIAA's</li> </ul>
Ampliar a divulgação de normativas da categoria	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 2 Publicações mensais</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• COF</li> </ul>
Capacitar em avaliação psicológica no contexto do trânsito.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 01 Mini-Curso de Avaliação psicológica no Contexto do Trânsito para os Psicólogos Especialistas em Psicologia do trânsito, tratando da revisão da Resolução 07/09.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• GTPSITRÂ</li> <li>• NSITO</li> <li>• COF</li> </ul>
Capacitar Profissionais: Auxiliar no exercício da Psicologia do Esporte (São Luís)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 4 eventos</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• CPESPORTE</li> </ul>
Fortalecer a articulação com as IES de psicologia, garantindo a participação do Sistema Conselho nos eventos acadêmicos e discussão de princípios éticos relacionados às práticas profissionais.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 05 ações ao ano</li> <li>• 120 orientações realizadas</li> <li>• 500 participantes</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Plenário</li> <li>• Diretoria</li> <li>• COF</li> </ul>
Garantir as ações nas regiões distantes geograficamente da Sede CRP-MA, ampliando o quantitativo de municípios no Estado a serem contemplados.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 12 Ações no continente</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• COF</li> <li>• Plenário</li> </ul>
Organizar eventos de orientação de Psicólogos na área da POT	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 2 eventos de orientação (Café com POT), um em agosto e outro em novembro.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Membros da CPOT e equipe do CRP MA.</li> </ul>
Organizar eventos de orientação de psicólogos sobre	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 2 eventos de orientação</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• GTAVAPSI</li> </ul>

<b>Avaliação Psicológica.</b>	(“Diálogos Pertinentes em AP”) por semestre.	
<b>Organizar eventos de orientação de psicólogos sobre Psicologia no Trânsito.</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 1 evento de orientação (Rodas de conversa) por semestre.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• GTPSITRÂ NSITO</li> </ul>
<b>Organizar o V Encontro A Psicologia e as IAAs</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Realização de 1 evento</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Membros do GTIAA's</li> <li>• em parceira com os membros do GEPPIAAs/UFMA</li> </ul>
<b>Promover encontros intermunicipais sobre a atuação dos psicólogos na área de avaliação psicológica no interior do estado em municípios com representatividade de psicólogos inscritos no CRP.</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 3 encontros por ano (Balsas, Caxias, Imperatriz)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• GTAVAPSI</li> </ul>
<b>Promover encontros intermunicipais sobre a atuação dos psicólogos na área de avaliação psicológica no contexto do trânsito, no continente do estado em municípios com representatividade de psicólogos inscritos no CRP.</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 3 encontros por ano (Balsas, Caxias, Imperatriz)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• GTPSITRÂ NSITO</li> </ul>
<b>Promover atividades e/ ou cursos nas IES de Psicologia sobre a atuação da Psicologia na área do Esporte, no Trânsito, na Escola e na área Jurídica e demais áreas.</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 6 Ações ao ano</li> <li>• 100 Participantes por fórum</li> <li>• 100 Orientações por fórum</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Comissões</li> <li>• Grupos de Trabalho</li> <li>• COF</li> <li>• CREPOP</li> </ul>
<b>Promover encontros regionais sobre a atuação dos profissionais da Psicologia e suas relações com o Coaching e com Práticas Integrativas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 06 Encontros anuais</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• COF</li> <li>• CPOT</li> </ul>
<b>Promover encontros regionais sobre a atuação dos psicólogos e as condições de trabalho nos diversos espaços</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 6 Encontros ao ano</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• COF</li> <li>• CPOT</li> </ul>
<b>Promover encontros regionais sobre a atuação dos psicólogos e direitos humanos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 10 Encontros</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• COF</li> <li>• CDH</li> </ul>
<b>Publicar Manual de Psicologia Organizacional e do Trabalho, a fim de orientar as psicólogas/os.</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 1 publicação de manual por ano</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Membros da CPOT</li> <li>• ASCOM</li> </ul>
<b>Realizar encontros itinerantes nas faculdades de Psicologia de São Luís</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 4 encontros itinerantes por ano (UFMA, UNDB, Pitágoras, UNINASSAU).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• GTAVAPSI</li> </ul>
<b>Realizar encontros itinerantes nas faculdades de Psicologia de São Luís</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 4 encontros itinerantes por ano (UFMA, UNDB, Pitágoras, UNINASSAU).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• GTPSITRÂ NSITO</li> </ul>
<b>Realizar o II Congresso de POT</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 1 realização de evento por ano</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• CPOT</li> </ul>
<b>Realizar Encontro itinerante no continente na IES com curso de Psicologia no Maranhão (Caxias) Data: março de 2019 Local: a definir</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Divulgação da área para alunos em formação na IES com graduação de Psicologia para divulgação da área;</li> <li>• Aproximação com as IES em Caxias</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• CPESPORTE</li> </ul>
<b>Realizar Encontro itinerante no continente na IES com curso de Psicologia no Maranhão (Imperatriz) Data: agosto de 2019 Local: a definir</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Divulgação da área para alunos em formação na IES com graduação de Psicologia para divulgação da área;</li> <li>• Aproximação com a IES em Imperatriz</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• CPESPORTE</li> </ul>
<b>Realizar o I Encontro Maranhense de Psicologia do</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 1 evento regional por</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• GTPSITRÂ</li> </ul>

<b>Trânsito.</b>	ano.	NSITO
<b>Realizar o II Encontro Maranhense de Avaliação Psicológica.</b>	• 1 evento regional por ano.	• GTAVAPSI

### 3.2 Descrição das estruturas de governança

No âmbito do Sistema CFP/CRP a instância de controle é exercida pelo Conselho Federal de Psicologia – CFP através da análise de Balanços Mensais e Prestação de Contas Anual dos Conselhos Regionais de Psicologia com o objetivo de garantir a observância dos princípios constitucionais de legalidade, moralidade e eficiência na gestão pública.

Controle Interno: Plenário do CRP-MA e Controladoria Geral da União CGU.

Controle Externo: Conselho Federal de Psicologia CFP e Tribunal de Contas da União-TCU.

### 3.3 Informações sobre dirigentes e colegiados

#### II PLENÁRIO CRP-MA (GESTÃO 2016-2019)

<b>Nome: ELIANDRO RÔMULO CRUZ ARAÚJO</b>	CPF: 626.246.443-34
<b>Endereço Residencial: RUA GUIMARÃES, Nº 1, QUINTAS DO CALHAU</b>	
<b>Cidade: São Luís</b>	UF: Maranhão
<b>Fones: (98) 3226-2931, (98) 98163-0312</b>	CEP: 65.072-856
<b>Fax:</b>	Email: <a href="mailto:eliandroaraujo@gmail.com">eliandroaraujo@gmail.com</a>
<b>Cargo ou Função: PRESIDENTE</b>	
<b>Natureza de Responsabilidade (Art. 10 da IN TCU 63/2010):</b>	
<b>Período da gestão: 01.01.2019 a 17.03.2019</b>	

Ato de Designação		Ato de Exoneração	
Nome e número	Data	Nome e número	Data
Ata de Posse do II Plenário do CRP-MA Triênio 2016-2019	23/09/2016	Ata de Recomposição da Diretoria do CRP-MA	17/03/2019

<b>Nome: CRISTIANNE ALMEIDA CARVALHO</b>	CPF: 408.680.523-53
<b>Endereço Residencial: RUA PERDIZES, 29 AP 1304 ED PERSONAL HOME, RENASCENÇA II</b>	
<b>Cidade: São Luís</b>	UF: Maranhão
<b>Fones:</b>	CEP: 65075-050
<b>Fax:</b>	E-mail: <a href="mailto:cristianne.01@uol.com.br">cristianne.01@uol.com.br</a>
<b>Cargo ou Função: PRESIDENTE</b>	
<b>Natureza de Responsabilidade (Art. 10 da IN TCU 63/2010):</b>	
<b>Período da gestão: 18.03.2019 a 26.09.2019</b>	

Ato de Designação		Ato de Exoneração	
Nome e número	Data	Nome e número	Data
Ata de Recomposição da Diretoria do CRP-MA	17/03/2019	Ata de Posse do III Plenário do CRP-MA Triênio 2019-2022	27/09/2019

<b>Nome: CRISTIANNE ALMEIDA CARVALHO</b>	CPF: 408.680.523-53
<b>Endereço Residencial: RUA PERDIZES, 29 AP 1304 ED PERSONAL HOME, RENASCENÇA II</b>	

**Cidade:** São Luís **UF:** Maranhão **CEP:** 65075-050

**Fones:** **E mail:** [cristianne.01@uol.com.br](mailto:cristianne.01@uol.com.br)

**Cargo ou Função:** VICE-PRESIDENTE

**Natureza de Responsabilidade (Art. 10 da IN TCU 63/2010):**

**Período da gestão:** 01.01.2019 a 17.03.2019

Ato de Designação		Ato de Exoneração	
Nome e número	Data	Nome e número	Data
Ata de Posse do II Plenário do CRP-MA Triênio 2016-2019	23/09/2016	Ata de Recomposição da Diretoria do CRP-MA	17/03/2019

**Nome:** DAIANE ROSE CUNHA BENTIVI AQUINO **CPF:** 011.035.703-58

**Endereço Residencial:** R V10, Nº 30, QD 16, PARQUE SHALON

**Cidade:** São Luís **UF:** Maranhão **CEP:** 65000-000

**Fones:** **Fax:** **E mail:**

**Cargo ou Função:** VICE-PRESIDENTE

**Natureza de Responsabilidade (Art. 10 da IN TCU 63/2010):**

**Período da gestão:** 18.03.2019 a 26.09.2019

Ato de Designação		Ato de Exoneração	
Nome e número	Data	Nome e número	Data
Ata de Recomposição da Diretoria do CRP-MA	17/03/2019	Ata de Posse do III Plenário do CRP-MA Triênio 2019-2022	27/09/2019

**Nome:** RAILSON DE OLIVEIRA RODRIGUES **CPF:** 640.575.263-15

**Endereço Residencial:** RUA DO RETIRO, Nº 27, COND. PREMIER RESIDENCE, CASA 07, JARDIM ELDORADO

**Cidade:** São Luís **UF:** Maranhão **CEP:** 65.067-380

**Fones:** (98) 3302-3894/(98) 8803-2927 **E mail:** [rai.rodrigues@gmail.com](mailto:rai.rodrigues@gmail.com)

**Cargo ou Função:** TESOUREIRO

**Natureza de Responsabilidade (Art. 10 da IN TCU 63/2010):**

**Período da gestão:** 01.01.2019 a 26.09.2019

Ato de Designação		Ato de Exoneração	
Nome e número	Data	Nome e número	Data
Ata de Posse do II Plenário do CRP-MA Triênio 2016-2019	23/09/2016	Ata de Posse do III Plenário do CRP-MA Triênio 2019-2022	27/09/2019

**Nome:** POLLIANNA GALVÃO SOARES DE MATOS **CPF:** 641.375.383-87

**Endereço Residencial:** RUA VIRGILIO DOMINGUES, Nº 283, SÃO FRANCISCO

**Cidade:** São Luís **UF:** Maranhão **CEP:** 65.076-340

**Fones:** (98)3227-1859, (98) 99110-1981 **Fax:** **E mail:** [polliannagalvao@yahoo.com.br](mailto:polliannagalvao@yahoo.com.br)

**Cargo ou Função:** SECRETÁRIA

**Natureza de Responsabilidade (Art. 10 da IN TCU 63/2010):**

**Período da gestão:** 01.01.2019 a 26.09.2019

Ato de Designação		Ato de Exoneração	
-------------------	--	-------------------	--

Nome e número	Data	Nome e número	Data
<b>Ata de Posse do II Plenário do CRP-MA Triênio 2016-2019</b>	23/09/2016	<b>Ata de Posse do III Plenário do CRP-MA Triênio 2019-2022</b>	27/09/2019

### II PLENÁRIO CRP-MA (GESTÃO 2019-2022)

<b>Nome: ROSANA MENDES ÉLERES DE FIGUEIREDO</b>	CPF: 126.986.952-34
<b>Endereço Residencial: AV. ANTARES, QDA. 02, CASA 901, RECANTO VINHAIS</b>	
<b>Cidade: São Luís</b>	UF: Maranhão CEP: 65.070-070
Fones: 981731111	E-mail: rosanaeleresfigueiredo@gmail.com

**Cargo ou Função: PRESIDENTE**

**Natureza de Responsabilidade (Art. 10 da IN TCU 63/2010):**

**Período da gestão: 27.09.2019 a 31.12.2019**

Ato de Designação		Ato de Exoneração	
Nome e número	Data	Nome e número	Data
<b>Ata de Posse do III Plenário do CRP-MA Triênio 2019-2022</b>	27/09/2019		

**Nome: ELIANDRO RÔMULO CRUZ ARAÚJO** CPF: 626.246.443-34

**Endereço Residencial: RUA GUIMARÃES, Nº 1, QUINTAS DO CALHAU**

**Cidade: São Luís** UF: Maranhão **Cidade: São Luis**

Fones: 3226-2931, (98) 98163-0312 E mail: eliandroaraujo@gmail.com

**Cargo ou Função: VICE-PRESIDENTE**

**Natureza de Responsabilidade (Art. 10 da IN TCU 63/2010):**

**Período da gestão: 27.09.2019 a 31.12.2019**

Ato de Designação		Ato de Exoneração	
Nome e número	Data	Nome e número	Data
<b>Ata de Posse do III Plenário do CRP-MA Triênio 2019-2022</b>	27/09/2019		

**Nome: NELMA PEREIRA DA SILVA** CPF: 405.636.343-91

**Endereço Residencial: RUA PROJETADA, 29 RES NOVO HORIZONTE, BEQUIMÃO**

**Cidade: São Luís** UF: Maranhão CEP: 65.062-580

Fones: (98) Fax: E mail: [tesouraria@crpma.org.br](mailto:tesouraria@crpma.org.br)

**Cargo ou Função: TESOUREIRA**

**Natureza de Responsabilidade (Art. 10 da IN TCU 63/2010):**

**Período da gestão: 27.09.2019 a 31.12.2019**

Ato de Designação		Ato de Exoneração	
Nome e número	Data	Nome e número	Data
<b>Ata de Posse do III Plenário do CRP-MA Triênio 2019-2022</b>	27/09/2019		

**Nome: MARIA EMILIA MIRANDA ALVARES** CPF: 913.798.303-20

**Endereço Residencial: AVENIDA BAHIA, CONDOMINIO VILLAGE 05, CS. 06, TURU**

**Cidade: São Luís** UF: Maranhão CEP: 65.066-659

**Cargo ou Função: SECRETÁRIA****Natureza de Responsabilidade (Art. 10 da IN TCU 63/2010):****Período da gestão: 26.09.2019 a 31.12.2019**

Ato de Designação		Ato de Exoneração	
Nome e número	Data	Nome e número	Data
<b>Ata de Posse do III Plenário do CRP-MA Triênio 2019-2022</b>	27/09/2019	-	-

#### 4. RISCOS, OPORTUNIDADES E PERSPECTIVAS

O CRP-MA faz através da Diretoria e Plenária a gestão de riscos, acompanhando através de relatórios e reuniões mensais com os servidores e assessorias, os procedimentos administrativos adotados pelos setores do Conselho, verificando se os atos administrativos praticados estão em consonância com os normativos que regulam o funcionamento da entidade.

##### 4.1 Informações sobre ações trabalhistas contra a Autarquia

Este Regional não responde a nenhuma ação trabalhista, bem como não ingressou no polo ativo em nenhuma demanda trabalhista que possa gerar passivo jurídico ou financeiro.

##### 4.2 Estrutura de gestão e controle de demandas judiciais.

Não há divisão de funções dos serviços jurídicos inerentes este Regional, vez que somente há um servidor responsável, com vinculação de cargo em comissão.

O controle das demandas jurídicas deste Regional é realizado somente pela servidora habilitada, com subordinação a Diretoria e auxílio da Coordenação-Geral. Sendo a mesma servidora que acompanha processos judiciais ativos e passivos, emite pareceres, assessora as sessões plenárias e emite opiniões de caráter jurídico e/ou legal referentes aos atos administrativos praticados no âmbito deste Regional.

Além disso, o controle é feito através de planilha básica, sem sistema informatizado.

Existe interação entre as Assessorias Jurídica, Financeira e Contábil, bem como com o Setor de Arrecadação e Cobrança, objetivando criar fluxo de demandas para inscrições em dívida ativa.

Não foi implantado nenhum mecanismo de revisão das atividades jurídicas desenvolvidas, tendo em vista que as atividades são exercidas somente por um servidor habilitado.

##### 4.3 Atuação da unidade de auditoria interna

O CRP-MA não possui normativa ou unidade de Auditoria Interna.

##### 4.4 Informações sobre a empresa de auditoria independente contratada

O Conselho Federal de Psicologia – CFP contrata empresa especializada que realiza Auditoria Externa Independente com periodicidade anual, a auditoria relativa ao exercício de 2019 não foi realizada até a presente data.

#### **4.5 Atividades de correição e apuração de ilícitos administrativos**

O CRP-MA não possui sistemas de correções implementados, e nem existem normativas indicando sua criação, a fiscalização e correição de ilícitos administrativos é feita pela Diretoria e Plenária do CRP-MA.

#### **4.6 Medidas administrativas para apuração de responsabilidade por danos ao Erário.**

Não há nenhum passivo de natureza trabalhista ou judiciária.

### **5. CANAIS DE ACESSO AO CIDADÃO**

A política de comunicação do CRP-MA com os psicólogos e usuários, em geral, tem sido implementada à medida que se disponibiliza diferentes formas de comunicação e o público tem acesso a informações do Conselho por meio das seguintes ferramentas de gestão:

Site: [www.crpma.org.br](http://www.crpma.org.br)

Portal da transparência: <https://transparencia.cfp.org.br/crp22/>

Fanpage: <https://www.facebook.com/CRP-MA>

Telefones: (98) 3227-0556 | 3268-9353



 [www.crpma.org.br](http://www.crpma.org.br)



#### **E-MAILS**

Presidente: [presidencia@crpma.org.br](mailto:presidencia@crpma.org.br)

Vice-presidente: [vicepresidencia@crpma.org.br](mailto:vicepresidencia@crpma.org.br)

Tesoureira: [tesouraria@crpma.org.br](mailto:tesouraria@crpma.org.br)

Secretária: [conselheirosecretaria@crpma.org.br](mailto:conselheirosecretaria@crpma.org.br)

Comissão de Orientação e Fiscalização: [cof@crpma.org.br](mailto:cof@crpma.org.br)

Comissão de Orientação e Ética: [coe@crpma.org.br](mailto:coe@crpma.org.br)

Comissão de Direitos Humanos: [cdh@crpma.org.br](mailto:cdh@crpma.org.br)

Secretaria: [secretaria@crpma.org.br](mailto:secretaria@crpma.org.br) e [adm1@crpma.org.br](mailto:adm1@crpma.org.br)

Cobrança: [cobranca@crpma.org.br](mailto:cobranca@crpma.org.br)

Coordenação Geral: [coordenacao@crpma.org.br](mailto:coordenacao@crpma.org.br)

Assessoria de Comunicação: [ascom@crpma.org.br](mailto:ascom@crpma.org.br)

Assessoria Jurídica: [juridico@crpma.org.br](mailto:juridico@crpma.org.br)

Assessoria Contábil: [contabilidade@crpma.org.br](mailto:contabilidade@crpma.org.br)



### 5.1 Aferição do grau de satisfação dos cidadãos-usuários;

O CRP realizar pesquisa de satisfação ao término dos seus eventos. As avaliações das ações têm sido realizadas na modalidade oral e anedóticas, ao final dos eventos promovidos pelo CRP-MA.

### 5.2 Mecanismos de transparência das informações relevantes sobre a atuação da Autarquia

Em atendimento a Lei de Acesso à Informação (Lei nº 12.527/2011) O Conselho Regional de Psicologia do Maranhão publica no portal da transparência do CRP/MA as ações políticas e regimentais realizadas, as informações sobre receitas, despesas, diárias, passagens, despesas com pessoal, licitações, contratos, convênios, demonstrativos contábeis com o detalhamento da movimentação financeira, orçamentária e patrimonial da entidade, relatórios de gestão e pareceres de auditoria independente no site em periodicidade mensal.

O portal oferece orientações quanto às formas de acesso, o serviço de informações ao cidadão (SIC) pode ser feito através de pedido eletrônico ou presencial e possui um “perguntas e respostas”.

Link de acesso ao portal: <https://transparencia.cfp.org.br/crp22>.

O monitoramento e fiscalização do portal de transparência é feito pela Comissão de Transparência do CRP-MA.

QUADRO DE ACESSOS A INFORMAÇÃO		
ANO	Solicitações	Informações prestadas



2017	02	02
2018	01	01
2019	00	00

Não há informações classificadas ou desclassificadas nos graus de sigilo “secreta”, “ultrassecreta” e “reservada”

### 5.3 Medidas para garantir a acessibilidade aos produtos, serviços e instalações

A sede administrativa do CRP-MA está adequada para atendimento a usuários portadores de necessidades especiais, sendo garantido o acesso a todos os serviços públicos do Conselho.

### 5.4 Datas destacadas pelo CRP

O CRP demarcou as datas comemorativas e de luta pela garantia dos Direitos Humanos.



## 6. RESULTADOS E DESEMPENHO DA GESTÃO

### 6.1 RESULTADOS DA ÁREA FIM:

#### ▪ Objetivo Estratégico 1 - Registro, Orientação e Fiscalização Profissional

Ações	Meta prevista	Nível de Execução
Ampliar a promoção de atividades de orientação relacionadas à prática do exercício profissional em todo o Estado do Maranhão	300 Orientações	Meta cumprida com superação.
	200 CIP'S entregues	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ A COF (Comissão de Orientação e Fiscalização) realizou 1.253 orientações, por meio de 15 eventos orientativos.</li> <li>✓ Meta cumprida com superação. A COF realizou 496 entregas de Carteiras de Identidade Profissional em 2019.</li> </ul>
Ampliar as ações de fiscalização da atuação profissional em todo o Estado Maranhão	✓ 100 Visitas em PJ	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Meta parcialmente cumprida. Em 2019 a COF realizou 122 visitas de inspeção, sendo 73 psicólogos fiscalizados</li> </ul>
	✓ 300 PF	

	vistoriadas	em 49 visitas de inspeção.
	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ 50 Vistorias de anúncio</li> <li>✓ 60 Pareceres</li> <li>✓ 12 Relatórios</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ 26 Anúncios vistoriados</li> <li>✓ Meta cumprida com superação 189 Pareceres vistoriados</li> <li>✓ 09 Relatórios realizados</li> </ul> <p>JUSTIFICATIVA: Durante o ano de 2019, as atividades relacionadas às eleições, a troca de gestão e a recomposição do quadro funcional da COF, impactaram no cumprimento dessas ações, visto que a mudança de gestão no CRP e a entrada de nova técnica fiscal em Outubro/2019 exigiram tempo e cautela para compreender e se ambientar às demandas da COF.</p>
<b>Executar Projeto 1ª CIP – orientação</b>	✓ 12 Eventos (1 ao mês)	✓ Meta cumprida com superação. A COF realizou 18 reuniões de entrega de CIP, superando a meta estabelecida que visava a realização de apenas 1 evento por mês. A fim de garantir o acolhimento dos novos psicólogos, nos meses em que houve maior quantitativo de novos psicólogos, a cerimônia foi realizada em dois momentos diferentes no mesmo dia. O único mês do ano de 2019 em que não houve cerimônia de entrega de CIP foi março, justificado pelo período de férias da Técnica Fiscal.
<b>Viabilizar com celeridade a instrução e análise dos processos de Pessoas Físicas: inscrição principal, inscrição secundária, transferência de registro, cancelamento de registro, 2.ª via de documentos profissionais, de acordo com normativos do sistema CRP/CFP</b>	✓ 100% dos processos	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Meta cumprida</li> <li>✓ No período o CRP recebeu 185 demandas relativas aos processos e executou a análise dos 185 processos, embora nem todos tenham recebido parecer favorável.</li> <li>✓ 23 cancelamentos;</li> <li>✓ 46 inscrições secundárias;</li> <li>✓ 56 inscrições principais;</li> <li>✓ 38 transferências;</li> <li>✓ 07 reinscrições</li> <li>✓ 07 interrupções temporárias</li> <li>✓ 08 prorrogações de inscrição secundária.</li> <li>✓ Feito gerenciamento do cadastro de Psicólogos, pela secretaria</li> <li>✓ Dada continuidade do Recadastramento fora do prazo dos Psicólogos do Maranhão e emissão de novas carteiras de identidade profissional, pela secretaria.</li> </ul>
<b>Viabilizar com celeridade a instrução e análise dos processos de Pessoas Jurídicas: registro, cadastro e cancelamento.</b>	✓ 100% dos processos	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Meta cumprida</li> <li>✓ Durante o ano de 2019, foram recebidos e apreciados dentro de todas as suas etapas 13 processos de Pessoas Jurídicas.</li> </ul>

### Análise crítica

O objetivo estratégico 1, relacionado ao registro, orientação e fiscalização profissional apresentou resultados exitosos visto que das 5 metas estabelecidas foram alcançadas, apenas 1 dessas parcialmente alcançada.



1/7



Entrega de CIPS 08/01/2019



O Encontro COE-COF aconteceu durante os dias 11, 12 e 13 de novembro, na sede do Conselho Federal de Psicologia, em Brasília.

1/3

Encontro COE/COF

**POSSO TRANSFERIR UM PACIENTE QUE ATENDO NA REDE PÚBLICA PARA MINHA CLÍNICA PARTICULAR?**



**COF ORIENTA**

Art. 2º - Ao psicólogo é vedado:  
**i)** Induzir qualquer pessoa ou organização a recorrer a seus serviços;  
**l)** Desviar para serviço particular ou de outra instituição, visando benefício próprio, pessoas ou organizações atendidas por instituição com a qual mantenha qualquer tipo de vínculo profissional;  
**n)** Prolongar, desnecessariamente, a prestação de serviços profissionais;

**RESOLUÇÃO CFP Nº 010/05 - Código de Ética Profissional do Psicólogo.**



Maiores informações e orientações:  
[cof@crpma.org.br](mailto:cof@crpma.org.br)  
**COMISSÃO DE ORIENTAÇÃO E FISCALIZAÇÃO**

▪ **Objetivo Estratégico 2 - Garantia de condições de infraestrutura física, administrativa, financeira e de pessoal**

Ações	Meta Prevista	Nível de Execução
<b>Acompanhar a execução do plano de ação/trabalho</b>	100% das ações planejadas	Meta parcialmente cumprida ✓ A meta está sendo considerada cumprida parcialmente, pois a coleta de dados está sendo aperfeiçoada para implementação em relatórios futuros
<b>Acompanhar as atividades, dos contratos; das aquisições, da realização dos serviços; do relacionamento com o sistema conselhos, com a categoria e outras instituições</b>	100% dos contratos 100% das aquisições 100% da realização dos serviços	Metas totalmente cumpridas. ✓ Foram feitas aquisições de materiais de consumo, bens móveis e imóveis, bem como, os serviços devidamente contratados. ✓ Participação na Reunião sobre o Repasse Financeiro do Desmembramento CRP 11 em

		Fortaleza-CE em abril de 2019; ✓ Participação no Treinamento sobre Dívida Ativa no dia 12.08.2019 em Brasília-DF.
<b>Analisar os balancetes trimestrais contábeis / financeiros, da prestação de contas anual (2018), do relatório de gestão de 2018 e uma proposta orçamentária 2020</b>	Análises de balancetes Análise de 1 prestação de contas Análise de 1 relatório de gestão Análise de 1 proposta orçamentária	Metas cumpridas ✓ A prestação de contas e relatório de gestão de 2018 foi aprovada em reunião plenária; ✓ Foram aprovados em diretoria 04 balancetes trimestrais do ano de 2019; ✓ Foi aprovada a proposta orçamentária para 2020.
<b>Adquirir nova sede para o CRP</b>		Meta cumprida de forma exitosa. ✓ A sede própria do CRP-MA foi adquirida em junho de 2019, localizada no Bairro Renascença, sendo de melhor acessibilidade e com estrutura compatível para os serviços prestados e para toda a categoria e servidores.
<b>Articular as demais comissões e setores.</b>	12 Reuniões ao longo do ano	Meta parcialmente cumprida  ✓ Foram realizadas 5 reuniões sendo: ✓ 2 Reuniões de transição ✓ 1 Reunião de Comissões ✓ 1 Reunião CRP-MA/SRT-MA ✓ 1 Reunião CRP-MA/ABRASME ✓ A meta sofreu alterações em razão de alguns grupos terem se desarticulado e seus membros se afastado das ações do conselho, comprometendo assim o cumprimento da agenda.
<b>Realizar assessoramento jurídico na análise de processos administrativos, ações judiciais, aquisições de materiais de consumo e permanente e demais processos.</b>	100% das demandas	Meta atingida com êxito. ✓ Todos os processos passam analisados pelo servidor responsável pelo setor.
<b>Realizar assessoramento jurídico na instrução e julgamento de processos éticos</b>	100% das solicitações	Meta atingida com êxito. ✓ Todos os processos passaram e foram analisados pelo servidor responsável pelo setor.
<b>Assessorar na divulgação de materiais, notas, releases, redes sociais e outros na área de imprensa e comunicação</b>	100% das demandas	Meta atingida.  ✓ Durante o ano de 2019 foram realizadas 183 publicações no instagram e 199 publicações no facebook, com um alcance de 4616 e 3565 seguidores, respectivamente..
<b>Divulgar no portal de transparência as ações, arrecadação, prestação de contas em cumprimento à lei de acesso à informação</b>	100% das informações a serem disponibilizadas	Meta parcialmente cumprida  ✓ O CRP-MA fez uma força tarefa para melhorar e atualizar o site, contudo ainda encontram-se em fase de digitalização os documentos como portarias e resoluções e atas.
<b>Fazer Gestão de Pessoal, administração do Plano de Cargos e Salários – PCCS, promoção da qualificação e a avaliação funcional com intuito do aumento da força de trabalho.</b>	Análise de 12 folhas de pagamento Análise de 1 folha de 13º salário	Meta cumprida plenamente  ✓ Foram processadas e pagas 12 folhas de pagamento, bem como o 13º salário. ✓ Realização de 02 Reuniões com Servidores para acordo coletivo data base maio 2018/2019; ✓ Assinatura de Aditivo ao Convênio com a SEMCAS – Programa de Inserção Institucional de 02 adolescentes aprendizes.
<b>Implantar novo processo/cerimônia de entrega de CIP a recém inscritos.</b>	Realização de 12 cerimônias	Meta redimensionada atingindo o resultado esperado  ✓ Foram realizadas 7 reuniões de entrega de CIP abrangendo um número maior de profissionais a cada encontro

<b>Melhorar as condições de infraestrutura com aquisição de equipamentos e materiais permanentes e realização de estudos para aquisição de imóvel para sede do CRP-MA.</b>	100% dos processos/demandas autorizadas	Meta cumprida ✓ Foram feitas aquisição de armários, serviços de adaptações na parte estrutural, elétrica, hidráulica, telhado e pintura, bem como adquirido um imóvel próprio.
<b>Fazer Planejamento e Discussão de ações COF</b>	12 Reuniões (1 ao mês)	Meta alcançada com superação. ✓ Foram realizadas 18 reuniões ao ano.
<b>Realizar campanha permanente de arrecadação com ações políticas, administrativas e jurídicas da cobrança administrativa e judicial de anuidades de exercícios anteriores: 2013, 2014, 2015, 2016, 2017 e 2018</b>	Realização de 1 campanha de inadimplência	Meta cumprida ✓ Foi realizada campanha com 723 negociações de anos anteriores que estavam inadimplentes.
<b>Realizar campanha permanente de arrecadação da anuidade do exercício em curso (2019)</b>	Realização de 1 recobrança do exercício em curso	Meta cumprida ✓ A recobrança do exercício 2019 foi realizada com redução no índice de inadimplência em 12,82%.
<b>Realizar Reuniões de Diretoria Semanal e Reuniões Plenárias Ordinárias Mensais</b>	Realização de 48 Reuniões de Diretoria  Realização de 12 Reuniões do Plenário	Meta parcialmente cumprida, ✓ Foram realizadas 42 reuniões. As demais datas ficaram inviabilizadas devido a conflitos com outros eventos. ✓ Meta cumprida com sucesso, ao todo foram realizadas 13 reuniões ordinárias. ✓ Realização da Assembleia Geral Ordinária de Psicólogos do Maranhão em 23/julho de 2019; ✓ Definição do valor da anuidade e taxas p/ o exercício de 2020 ✓ Aprovação do Plano de Ação/Trabalho p/ o exercício de 2020; ✓ Aprovação da Proposta Orçamentária p/ o exercício de 2020.

### Análise Crítica

Este objetivo foi executado com resultados plausíveis. Composto por 16 ações/metasp, tendo sido 11 totalmente cumpridas, 04 cumpridas parcialmente e 1 substituída, não tendo ficado nenhuma ação sem execução.





▪ **Objetivo Estratégico 3 - Organização democrática do Sistema Conselhos e aperfeiçoamento das estratégias de diálogo com a categoria e sociedade.**

<b>Ações</b>	<b>Metas Previstas</b>	<b>Nível de Execução</b>
<b>Apoiar e Participar do VII Congresso ABRAPESP de Psicologia do Esporte</b>	Articulação política junto aos outros CRs, profissionais da área e representantes da ABRAPESP	Meta alcançada ✓ Participação da Conselheira Maria Emília Alvares no Congresso da Associação Brasileira de Psicologia do Esporte no dia 04 a 07/09/2019 em Ribeiro Preto-SP.
<b>Articular ações junto a instituições, órgãos de classe e demais comissões do CRP garantindo interface e contribuindo para capacitação em avaliação psicológica nas diversas áreas.</b>	2 parcerias por semestre	Meta parcialmente alcançada ✓ Participação da 1ª Jornada Norte-Nordeste de Medicina de Tráfego e a 2ª Jornada Maranhense de Psicologia de Tráfego, em São Luís-MA, realizada durante os dias 12 a 14 de Abril onde ocorreu a mesa redonda Avaliações no contexto do trânsito: Atuais desafios para os profissionais médicos e psicólogos no exercício da profissão; da palestra Conversando sobre: Resolução CFP 01/19.
<b>Criar instrumentos de informação e realização de atividades de esclarecimento junto às instituições públicas sobre o processo de avaliação psicológica na área de Psicologia do Trânsito</b>	03 reuniões com DETRAN/MA.  06 reuniões com CIRETRANS (Imperatriz, Balsas, Caxias, Bacabal, Pinheiro e Santa Inês) 01 reunião com SET/DETRAN/MA 01 reunião com SEST/SENAT	Meta parcialmente cumprida  ✓ Foi realizada uma reunião junto ao DETRAN.  Metas não cumpridas  ✓ As referidas metas não foram alcançadas em virtude do Grupo de Trabalho ter se desarticulado, paralisando as ações planejadas.
<b>Criar instrumentos de informação e realizar atividades de esclarecimento às instituições públicas sobre o papel e função do psicólogo nas diversas áreas</b>	6 Notas orientativas  5 Eventos ao ano	Meta atingida Foram realizadas 5 publicações via instagram e facebook e 1 via site  Meta atingida. ✓ Participação na I Mostra Nacional de Práticas em Psicologia do SUAS no dia 17.06.2019 no município de

		<p>Salvador/BA.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ 1ª Jornada Norte-Nordeste de Medicina de Tráfego e a 2ª Jornada Maranhense de Psicologia de Tráfego, em São Luís-MA, realizada durante os dias 12 a 14 de Abril onde ocorreu a mesa redonda Avaliações no contexto do trânsito: Atuais desafios para os profissionais médicos e psicólogos no exercício da profissão; da palestra Conversando sobre: Resolução CFP 01/19</li> <li>✓ III RODA DE CONVERSA EM ALUSÃO AO MAIO AMARELO COM A PARTICIPAÇÃO DO GT EM PSICOLOGIA DO TRÂNSITO DO CRPMA. Realizada em parceria com a UNINASSAU no dia 29/05/2019</li> <li>✓ Palestra na Associação Brasileira de Saúde Mental - ABRASME nos dias 02 e 03 de agosto de 2019 em São Luís/MA</li> <li>✓ VII Seminário Internacional de Habilidades Sociais realizado no período de 05 a 07 de novembro e 2019 na UFMA</li> <li>✓ II Fórum Internacional Novas abordagens em saúde mental Belém, realizado em 21 e 22 de maio de 2019.</li> </ul>
<b>Incentivar intercâmbio entre outros CRs e o CFP para alinhamento das ações e troca de experiências interestaduais</b>	Ampliar espaço de debate entre profissionais da área da Psicologia Escolar e Educacional (PEE) do Maranhão com os PEEs de outros Estados da federação.	<p>Meta Substituída por:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Representação através de Conselheiros na Assembleia das Políticas Administrativas e Financeiras (APAF) de maio e dezembro/201</li> <li>✓ Representação através de Conselheiros na Assembleia das Políticas Administrativas e Financeiras (APAF) de maio e dezembro/2019;</li> <li>✓ Participação na Reunião de Presidentes da Região Nordeste em Teresina/PI;</li> <li>✓ Participação na Reunião de Gestores de CRP's no período de 23 e 24.02.2019 em São Paulo/SP;</li> <li>✓ Participação no V Encontro Maranhense de Psicologia na Educação, III Seminário Nordeste de Psicologia da Educação e II Colóquio de Psicologia Escolar do Maranhão nos dias 25 a 27/09/2019 em São Luís-MA.</li> </ul>
<b>Orientar e divulgar as ações do GTAVAPSI com confecção de cartilha e notas técnicas de orientação a instituições e comunidade em geral</b>	1 cartilha por ano	Meta não alcançada <sup>1</sup>
<b>Orientar e divulgar as ações do GTPSITRÂNSITO com confecção de cartilha e notas técnicas de</b>	1 cartilha por ano	Meta não alcançada

<sup>1</sup> As metas referentes ao Grupo de Trabalho Avaliação Psicológica não ocorreram como previsto. O Grupo se desintegrou e com isso teve atuação mais em eventos externos do que promoção própria.

<b>orientação a instituições e comunidade em geral</b>		
<b>Participar do evento da ABRH MA</b>	1 participação no evento regional por ano	Meta substituída por: Palestra na Associação Brasileira de Saúde Mental - ABRASME nos dias 02 e 03 de agosto de 2019 em São Luís/MA.
<b>Participar do 9º Congresso Brasileiro Avaliação Psicológica</b>	1 participação em evento nacional	Meta substituída por: ✓ VII Seminário Internacional de Habilidades Sociais realizado no período de 05 a 07 de novembro e 2019 na UFMA
<b>Participar do XIII Congresso Brasileiro de Psicologia do Tráfego</b>	1 participação em evento nacional	Meta substituída por: VII Seminário Internacional de Habilidades Sociais realizado no período de 05 a 07 de novembro e 2019 na UFMA
<b>Publicar coletânea sobre pesquisas e relatos de experiência na atuação de psicólogos no Maranhão (Livro Psinaed MA)</b>	Publicação de 01 exemplar de um livro, com 400 (quatrocentas) tiragens para ser distribuídos nos municípios que possuem IES no Maranhão	Meta realizada com readequação. ✓ A publicação foi feita em formato digital.
<b>Postar no site do CRP/MA um folder (virtual)</b>	Orientar os psicólogos dos 217 municípios maranhenses sobre os fazeres do psicólogo no campo da educação	Meta substituída  Devido a publicação impressa da cartilha ter ocorrido com financiamento de agência de fomento do Maranhão, esta meta foi substituída pelo apoio financeiro ao V Encontro Maranhense de Psicologia Escolar e Educacional. Contudo, a cartilha encontra-se disponível em formato digital no site do CRP-MA.
<b>Publicar uma cartilha informativa sobre os fazeres do psicólogo escolar educacional.</b>	Ampliar ações de pesquisa e atuação em Psicologia nos campos educacionais, tais como: ONGs, educação básica, educação especial, EJA Educação Superior entre outros, distribuídos nos 217 municípios maranhenses	Meta realizada. ✓ Foi publicada uma cartilha em formato digital que encontra-se disponível no site do CRP-MA, em <a href="http://www.crpma.org.br/publicacoes/">http://www.crpma.org.br/publicacoes/</a>
<b>Realizar reuniões mensais da GTAVAPSI para discussão das ações a serem realizadas em 2019</b>	10 (dez) reuniões mensais	Meta não realizada
<b>Realizar reuniões mensais da GTPSITRÂNSITO para discussão das ações a serem realizadas em 2019</b>	09 (NOVE) reuniões mensais	Meta parcialmente cumprida ✓ Foram realizadas 4 reuniões durante o ano de 2019
<b>Realizar reuniões quinzenais da CPOT para discussão das ações a serem realizadas no ano de 2019</b>	24 reuniões, de janeiro a dezembro de 2019	Meta não realizada <sup>2</sup>
<b>Realizar visitas a instituições e encontros com coordenadores de curso, psicólogos de Centros de Referência e Assistência Social, Hospital e Clínicas Psiquiátricas, Centro de Atenção ao Idoso</b>	Realizar uma visita por área	Meta cumprida
<b>Representar o CRP-MA no GT</b>	Discussão de demandas	Meta cumprida

<sup>2</sup> A Comissão teve uma desarticulação durante o ano de 2019, comprometendo a realização de algumas ações previstas.



Análise crítica

O objetivo 3 foi impactado devido a desarticulação do grupo de trabalho responsável, uma vez que, houve a saída de membros da comissão e incompatibilidade de agenda dos membros e datas previamente planejadas, bem como, saída da coordenadora para mestrado em outro Estado.



▪ **Objetivo Estratégico 4 - Contribuições éticas, políticas e técnicas do processo democrático e de garantia de direitos.**

Ações	Metas Previstas	Nível de Execução
Criar instrumentos de informação e realização de atividades de esclarecimento junto às instituições públicas sobre o processo de avaliação psicológica nas diversas áreas	2 reuniões com a Secretaria de Educação	Meta não realizada
	2 reuniões com Sistema de Justiça (CPTCA e TJ)	Meta não realizada
Criar um FAQ (Perguntas e respostas mais frequentes) em Avaliação Psicológica no Estado do Maranhão	50 visualizações por mês	Meta não realizada.
Divulgar as ações do GT em redes sociais, site do CRP e mídias	100% da divulgação das ações	Meta cumprida ✓ A área de comunicação do CRP MA realizou as publicações das ações por meio do site e d as mídias sociais
Gravar vídeos institucionais sobre a Avaliação Psicológica	Esclarecimento junto à categoria e fortalecimento da Avaliação Psicológica no estado	Meta não realizada
Gravar vídeos institucionais sobre a	Divulgação da área para	Meta cumprida

<b>Psicologia do Esporte</b>	psicólogos e sociedade em geral através de vídeos institucionais Fortalecimento da área no estado	Meta cumprida ✓ Foram realizadas reuniões nas cidades polo de Caixas e Imperatriz
<b>Promover atividades sobre a importância do sigilo profissional da atuação do psicólogo nos espaços públicos e privados.</b>	05 Encontros 50 Orientações a Pessoa Física  50 Orientações a Pessoa Jurídica	Metas cumpridas Foram realizados 09 fóruns de discussão nos quais o tema foi abordado dentro desses fóruns. Tendo sido feitas ao todo 554 orientações e 49 vistorias
<b>Promover encontros regionais sobre a atuação dos profissionais da Psicologia e suas relações com o Coaching e com Práticas Integrativas</b>	06 Encontros Anuais	Meta substituída pela  ✓ Realização de Pré-COREP's em Balsas, Imperatriz, Caxias, Santa Inês e São Luís/MA ✓ Realização do 3º Congresso Regional de Psicologia - COREP nos dias 30 e 31 de março/2019 em São Luís/MA com participação de 27 delegados e 72 observadores; ✓ Participação no Fórum de Discussão e Reunião com Psicólogos em Chapadinha-MA no período de 03 e 04 de maio de 2019; ✓ Participação no Fórum de Discussão e Roda de Conversa nos dias 13 e 14.06.2019 no município de Imperatriz/MA.
<b>Publicar notícias e orientações sobre a área da POT.</b>	2 publicações por mês.	Meta parcialmente cumprida  ✓ Publicação do Manual de Psicologia Organizacional e do Trabalho
<b>Publicar notícias e orientações sobre Avaliação Psicológica</b>	1 publicação por mês.	Meta não realizada
<b>Publicar notícias e orientações sobre Avaliação Psicológica no contexto do trânsito</b>	1 publicação por semestre.	Meta não realizada
<b>Publicar livro O Perfil da/o Psicóloga/o no Maranhão</b>	1 publicação por ano	Meta não cumprida
<b>Realizar a Roda de Conversa A escuta de crianças vítimas de violência e a atuação da Psicologia</b>	01 Roda	Meta devidamente cumprida  ✓ Evento aconteceu em maio de 2019 com 44 pessoas.
<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Promover espaços de debates sobre temas relacionados aos direitos humanos e políticas públicas junto aos psicólogos – meta realizada</li> <li>✓ Proporcionar maior conhecimento a respeito dos assuntos políticos que permeiam os direitos humanos e as políticas públicas – meta realizada</li> <li>✓ Orientar os psicólogos no manejo às diferentes populações que têm seus direitos violados – meta realizada</li> </ul>		
<b>Realizar a Roda de Conversa Atuação</b>	01 Roda	Meta devidamente cumprida.

<b>dos psicólogos no sistema prisional</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Promover espaços de debates sobre temas relacionados aos direitos humanos e políticas públicas junto aos psicólogos</li> <li>✓ Proporcionar maior conhecimento a respeito dos assuntos políticos que permeiam os direitos humanos e as políticas públicas</li> <li>✓ Orientar os psicólogos no manejo às diferentes</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ A atividade ocorreu em abril de 2019 contando com a presença de 30 pessoas.</li> </ul>
<b>Realizar a Roda de Conversa O Universo feminino e seus desafios contemporâneos.</b>	01 Roda	Meta realizada
<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Promover espaços de debates sobre temas relacionados aos direitos humanos e políticas públicas junto aos psicólogos</li> <li>✓ Proporcionar maior conhecimento a respeito dos assuntos políticos que permeiam os direitos humanos e as políticas públicas</li> <li>✓ Orientar os psicólogos no manejo às diferentes populações que têm seus direitos violados</li> </ul>		<p>O evento ocorreu em março/2019 atingindo 60 pessoas</p>
<b>Realizar a Roda de Conversa Primeiros Socorros Psicológicos.</b>	01 Roda	Meta substituída
<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Promover espaços de debates sobre temas relacionados aos direitos humanos e políticas públicas junto aos psicólogos</li> <li>✓ Proporcionar maior conhecimento a respeito dos assuntos políticos que permeiam os direitos humanos e as políticas públicas</li> <li>✓ Orientar os psicólogos no manejo às diferentes populações que têm seus direitos violados</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Pela RODA DE CONVERSA ESPECIAL DEBATE A PSICOLOGIA NAS POLÍTICAS PÚBLICAS DO ESPORTE realizada no dia 09/03, com a participação de aproximadamente 30 psicólogos</li> </ul>
<b>Realizar a Roda de Conversa Promoção da Saúde Mental e os dilemas de quem atua nesta área: como anda a saúde mental dos psicólogos?</b>	01 Roda	Meta alcançada
		<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Evento realizado em janeiro/2019, com aproximadamente 30 participantes</li> </ul>
<b>Realizar a Roda de Conversa Proteção aos Direitos Humanos das Pessoas Afetadas por Desastres.</b>	01 Roda	Meta substituída
<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Promover espaços de debates sobre temas relacionados aos direitos humanos e políticas públicas junto aos psicólogos</li> <li>✓ Proporcionar maior conhecimento a respeito dos assuntos políticos que permeiam os direitos humanos e as políticas públicas</li> <li>✓ Orientar os psicólogos no manejo às diferentes populações que têm seus direitos violados</li> </ul>		<p>Pela Roda de Conversa sobre Intervenção Assistida por Animais (IAA's), realizada no dia 20/07, com aproximadamente 20 participantes.</p>
<b>Realizar Fórum de Psicologia, Direitos Humanos e Políticas Públicas</b>	01 FÓRUM	Meta substituída
<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Reunir os palestrantes com os</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Foi realizado um evento substituído em articulação com a</li> </ul>

temas mais procurados nas rodas de conversa, a fim de promover um grande debate envolvendo a atuação da Psicologia nas Políticas Públicas e Direitos Humanos		UNINASSAU, com a participação de 160 pessoas, em set/2019
Realizar o III Encontro de Psicologia na Educação do Maranhão	01 Encontro	Meta alcançada
<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Ampliar espaço de debate entre profissionais da área da Psicologia Escolar e Educacional no Maranhão</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ O evento foi realizado em setembro de 2019 tendo a participação de aproximadamente 250 pessoas.</li> </ul>
Dialogar com os poderes públicos	Reuniões	Meta alcançada
Garantir a inserção de psicólogos nos espaços educacionais		<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ O CRP em esforço conjunto com o CFP outros CR's, participou de atos e articulação junto a deputados e senadores para aprovação do PL 13.935/2019.</li> <li>✓ Localmente fez articulação com Deputados Estaduais na Assembleia Legislativa do Maranhão para discutir sobre Projetos de lei que afetam a atuação dos psicólogos nesses espaços.</li> <li>✓ Todo esse esforço resultou na aprovação da Lei que entra em vigor em 2020.</li> </ul>

### Análise crítica

Para o alcance deste objetivo foram estabelecidas 24 metas/ações, das quais 62,5% foram realizadas, mesmo diante das dificuldades de articulação encontradas pelos grupos de trabalhos para realização das metas.





▪ **Objetivo Estratégico 5 Ampliação e qualificação do exercício profissional no Estado de garantia de direitos**

Ações	Metas Previstas	Nível de Execução
Ampliar a ação de interiorização para orientar conselhos de outros municípios como Caxias, Imperatriz, Grajaú, Balsas etc. sobre as ações do GT e os cuidados risco, limites e possibilidades do uso das IAA's e do papel dos psicólogos nas equipes ou como proponentes de ações individuais.	• 01 orientação por município proposto	Meta não realizada <sup>3</sup> .
Ampliar a divulgação de normativas da categoria	• 2 Publicações mensais	Meta parcialmente atingida ✓ Foram realizadas 6 publicações relacionadas à normativas do CRP-MA e CFP.
Capacitar em avaliação psicológica no contexto do trânsito.	• 01 Mini-Curso de Avaliação psicológica no Contexto do Trânsito para os Psicólogos Especialistas em Psicologia do trânsito, tratando da revisão da Resolução 07/09.	Meta cumprida ✓ Evento realizado em Abril/2019
Capacitar Profissionais: Auxiliar no exercício da Psicologia do Esporte (São Luís) visando fortalecer a atuação da área na capital junto a outras categorias.	• Realização de 4 eventos	Meta alcançada ✓ Foram realizados 4 eventos sendo: ✓ Roda de conversa especial debate a psicologia nas políticas públicas do esporte. Realizada no dia 09/07 com aproximadamente 30 participantes

<sup>3</sup> O grupo de Trabalho em Intervenções Assistidas por Animais se desintegrou prejudicando a realização das ações previstas para o ano de 2019

		<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ I Semana Acadêmica do curso de Psicologia da Unifacema que ocorreu nos dias 23 a 25/05 em Caxias/MA, onde foi realizada a mesa redonda sobre Psicologia do Esporte e Política Pública.</li> <li>✓ FÓRUM DE DISCUSSÃO: Conhecendo a Psicologia do Esporte no Brasil e no Maranhão, que ocorreu no dia 14/06, na sede da UNISULMA em Imperatriz/MA.</li> <li>✓ Participação da Conselheira Maria Emília como palestrante no Congresso da Associação Brasileira de Psicologia do Esporte no dia 04 a 07/09/2019 em Ribeiro Preto-SP.</li> </ul>
<b>Fortalecer a articulação com as IES de psicologia, garantindo a participação do Sistema Conselho nos eventos acadêmicos e discussão de princípios éticos relacionados às práticas profissionais.</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 05 ações ao ano</li> <li>• 120 orientações realizadas</li> <li>• 500 participantes</li> </ul>	<p>Meta alcançada Meta parcialmente alcançada</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Pois a mensuração da meta se deu no quantitativo total de participante Meta alcançada</li> <li>✓ A partir das ações realizadas nas IES foram alcançados 5455 participantes.</li> </ul>
<b>Garantir as ações nas regiões distantes geograficamente da Ampliar o quantitativo de municípios no Estado a serem contemplados.</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 12 Ações no continente</li> </ul>	<p>Meta parcialmente cumprida,</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Não foi possível cumprir integralmente a meta devido a desarticulação de algumas comissões e a priorização dos recursos de pessoal e financeiros em outras atividades</li> </ul>
<b>Organizar eventos de orientação de Psicólogos na área da POT</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 2 eventos de orientação (Café com POT), um em agosto e outro em novembro.</li> </ul>	Meta não realizada
<b>Organizar eventos de orientação de psicólogos sobre Avaliação Psicológica.</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 2 eventos de orientação ("Diálogos Pertinentes em AP") por semestre.</li> </ul>	Meta não realizada
<b>Organizar eventos de orientação de psicólogos sobre Psicologia no Trânsito.</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 1 evento de orientação (Rodas de conversa) por semestre.</li> </ul>	<p>Meta parcialmente cumprida</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Foi realizado um evento no primeiro semestre, ficando inviável o do segundo bimestre devido ao processo eleitoral e transição de gestão.</li> </ul>
<b>Organizar o V Encontro A Psicologia e as IAAs</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Realização de 1 evento</li> </ul>	<p>Meta substituída por:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Roda de Conversa realizada em 20 de julho de 2019.</li> </ul>
<b>Promover encontros intermunicipais sobre a atuação dos psicólogos na área de avaliação psicológica no interior do estado em</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 3 encontros por ano (Balsas, Caxias, Imperatriz)</li> </ul>	<p>Meta parcialmente realizada</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ A temática foi abordada a partir do fórum de</li> </ul>

<b>municípios com representatividade de psicólogos inscritos no CRP.</b>		discussão.
<b>Promover encontros intermunicipais sobre a atuação dos psicólogos na área de avaliação psicológica no contexto do trânsito, no continente do estado em municípios com representatividade de psicólogos inscritos no CRP.</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 3 encontros por ano (Balsas, Caxias, Imperatriz)</li> </ul>	Meta não realizada
<b>Promover atividades e/ ou cursos nas IES de Psicologia sobre a atuação da Psicologia na área do Esporte, no Trânsito, na Escola e na área Jurídica e demais áreas.</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 6 Ações ao ano</li> <li>• 100 Participantes por fórum</li> <li>• 100 Orientações por fórum</li> </ul>	Meta parcialmente cumprida, sendo realizada uma atividade em parceria com a UNISSAU.
<b>Promover encontros regionais sobre a atuação dos profissionais da Psicologia e suas relações com o Coaching e com Práticas Integrativas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 06 Encontros anuais</li> </ul>	Meta parcialmente realizada
<b>Promover encontros regionais sobre a atuação dos psicólogos e as condições de trabalho nos diversos espaços</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 6 Encontros ao ano</li> </ul>	Meta alcançada  Essa temática foi incluída nos eventos diversos realizados pelo CRP-MA
<b>Promover encontros regionais sobre a atuação dos psicólogos e direitos humanos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 10 Encontros</li> </ul>	Meta parcialmente alcançada  ✓ Essa temática foi incluída nos eventos diversos realizados pelo CRP-MA no ano de 2019
<b>Publicar Manual de Psicologia Organizacional e do Trabalho, a fim de orientar as psicólogas/os.</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 1 publicação de manual por ano</li> </ul>	Meta alcançada
<b>Realização de encontros itinerantes nas faculdades de Psicologia de São Luís</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 4 encontros itinerantes por ano (UFMA, UNDB, Pitágoras, UNINASSAU).</li> </ul>	Meta parcialmente alcançada, <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ UNINASSAU aberto a toda instituição – 160 PARTICIPANTES</li> <li>✓ CEUMA - Atividade com a turma do 2º período da disciplina de Ética., com 40 participantes.</li> <li>✓ CEUMA - Participação na aula da disciplina de Políticas Públicas, com 45 participantes.</li> <li>✓ UFMA – Semana de Psicologia com 20 participantes</li> <li>✓ ESTACIO – Semana de Psicologia com aproximadamente 30 participantes</li> </ul>
<b>Realizar o II Congresso de POT</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>•</li> </ul>	Meta não realizada
<b>Realizar Encontro itinerante no continente na IES com curso de Psicologia no Maranhão (Caxias) Data: março de 2019 Local: a definir</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 01 Evento</li> </ul>	Meta alcançada  ✓ I Semana Acadêmica do curso de Psicologia da Unifacema que ocorreu nos dias 23 a 25/05 em Caxias/MA, onde foi realizada a mesa redonda sobre Psicologia do Esporte e Política Pública
<b>Realizar Encontro itinerante no continente na IES com curso de Psicologia no Maranhão (Imperatriz)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 01 Evento</li> </ul>	Meta alcançada  ✓ FÓRUM DE DISCUSSÃO:

<b>Data: agosto de 2019</b> <b>Local: a definir</b>	Conhecendo a Psicologia do Esporte no Brasil e no Maranhão, que ocorreu no dia 14/06, na sede da UNISULMA em Imperatriz/MA
<b>Realizar o I Encontro Maranhense de Psicologia do Trânsito.</b>	• 1 evento regional por ano. Meta não realizada
<b>Realizar o II Encontro Maranhense de Avaliação Psicológica.</b>	• 1 evento regional por ano. Meta não realizada

### Análise crítica

O presente objetivo constitui-se da realização de eventos de pequeno, médio e grande porte. Sendo o ano de 2019 um ano atípico devido a quantidade demandas relacionadas a eventos, como demonstra o presente relatório, contudo o presente objetivo foi realizado 60% das metas.

### Outros resultados não previstos no período

- ✓ Participação do Vice-Presidente, Coordenador e Assessor Contábil no I SEMINÁRIO NACIONAL DE TECNOLOGIA DE INFORMAÇÃO DO SISTEMA CFP/CRP'S no período de 05 a 06/11/2019 em BRASÍLIA-DF;
- ✓ Participação da Conselheira Rosana Mendes Eleres de Figueiredo no Ato de Lançamento da Frente Parlamentar de Apoio aos Conselhos de Profissões no dia 28.08.2019 em Brasília-DF;
- ✓ Deflagração e realização do processo eleitoral para o III Plenário que ocorreu no período de junho a setembro de 2019.





## 6.2 RESULTADOS OPERACIONAIS

### 6.2.1 Evolução de registro de profissionais ativos

Objetivo: Avaliar a evolução do quadro de profissionais inscritos ativos, medindo o percentual de aumento ou diminuição dos registros profissionais e em relação ao mesmo período do exercício anterior.

Ações: Números de inscritos por registro principal ou secundário, transferências e cancelamentos de PF e PJ efetuados no CRP/MA.

Descrição sucinta do indicador: Números de registros profissionais  
 Setor responsável: Secretaria e Coordenação

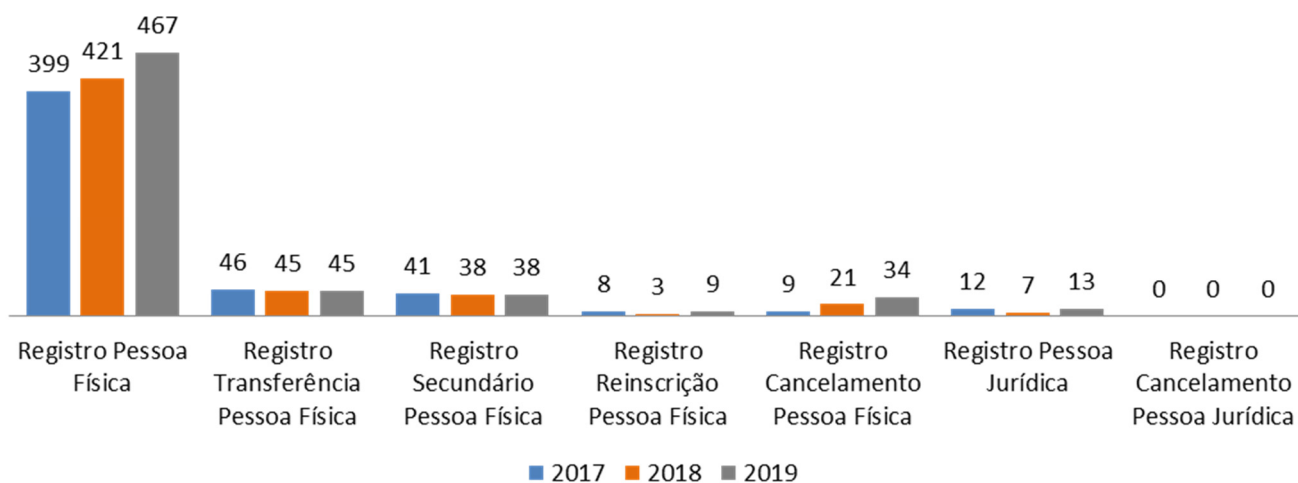
Tipo de indicador: execução

Unidade de medida do indicador: quantitativo / percentual

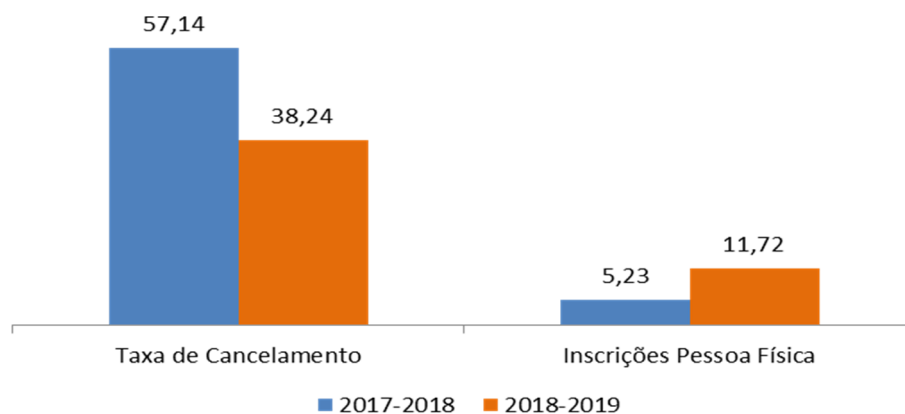
Periodicidade de atualização: anual

TIPO	2017	2018	2019
Registro Pessoa Física	399	421	467
Registro Transferência Pessoa Física	46	45	45
Registro Secundário Pessoa Física	41	38	38
Registro Reinscrição Pessoa Física	08	03	9
Registro Cancelamento Pessoa Física	09	21	34
Registro Pessoa Jurídica	12	07	13
Registro Cancelamento Pessoa Jurídica	00	00	0
<b>TOTAIS</b>	<b>515</b>	<b>535</b>	<b>606</b>

### COMPARATIVO TRIÊNIO



### COMPARATIVO INDICADORES



➤ ANÁLISE CRÍTICA:

O número de registro de Psicólogos em 2019 aumentou em 11,72%, bem como, houve um aumento de 38,24% nos pedidos de cancelamento de registro, em comparação com o ano anterior 2018.

Apesar do referido aumento na taxa de cancelamento entre os anos de 2018 e 2019, a mesma apresenta uma desaceleração no seu crescimento quando comparado aos anos de 2017 e 2018, bem como um aumento no percentual de inscrições ao se realizar uma comparação no mesmo período, apontando para um bom resultado das medidas implementadas no alcance dos resultados durante o ano de 2019.

### 6.2.2 Registro dos processos administrativos

Objetivo: Garantir qualidade e confiabilidade nos processos e procedimentos, medindo o percentual de solicitações de processos administrativos por modalidade no ano.

Ações: Registro dos pedidos de inscrição principal e secundária, cancelamentos, transferências e outros processos de PF e PJ efetuados no CRP/MA.

Descrição sucinta do indicador: Registro dos processos administrativos por modalidade/setor

Setor responsável: Secretaria e Coordenação

Tipo de indicador: execução

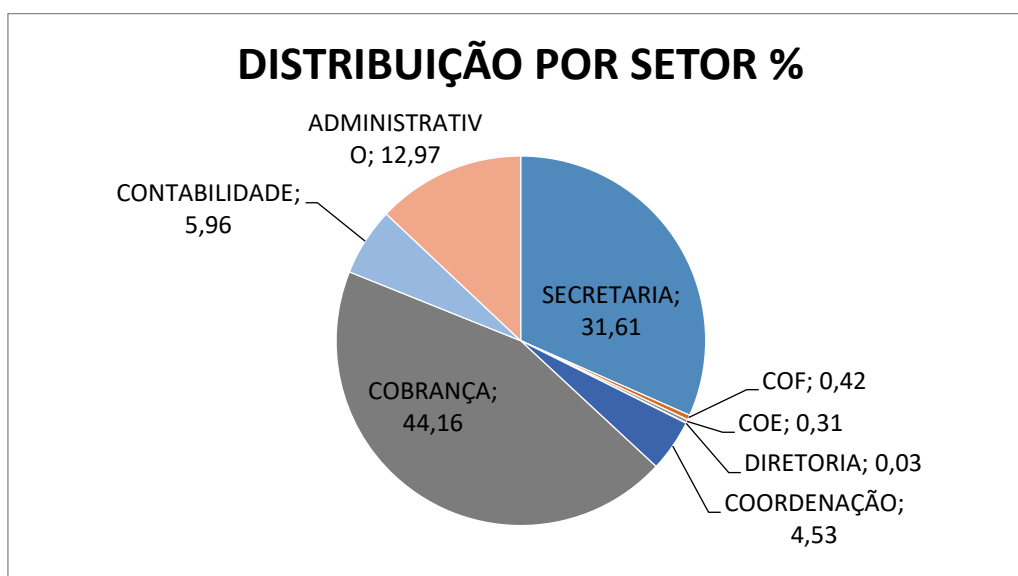
Unidade de medida do indicador: quantitativo / percentual

Periodicidade de atualização: anual

<b>TIPO</b>	<b>2019</b>
Registro PF	467
Registro PJ	13
Registro por Transferências	45
Registro Secundário	38
Registro Reinscrição	09
Registro Cancelamentos PF	34
Registro Cancelamentos PJ	00
Registro - Interrupção do Exercício	9
Negociações – Termos de Confissão de	723
Declarações de Inscrita	115
Declarações de Regularidade	383
Declarações de Adimplência	161
Declarações de Etica	224
Processos de Licitação	29
Denúncia Etica	07
Registro PF – 2.ª via de CIP	30
Pedidos de Convênio	12
Ofícios recebidos	63
Solicitações de Diárias	33
Solicitação de Título de Especialista	30
Renovação CIP	262
Diversos	182

<b>TOTAIS</b>	<b>2.869</b>
---------------	--------------

SETOR	Qtd	%
SECRETARIA	907	31,61%
COF	12	0,42%
COE	9	0,31%
DIRETORIA	1	0,03%
COORDENAÇÃO	130	4,53%
COBRANÇA	1267	44,16%
CONTABILIDADE	171	5,96%
ADMINISTRATIVO	372	12,97%
Total Geral	2.869	100,00



➤ **ANÁLISE CRÍTICA:**

A maioria dos processos administrativos no ano de 2019 teve origem no setor de cobrança (44,16% negociação de anuidades e emissão de declarações) e secretaria (31,61% pedidos de registro PF e PJ, cancelamentos, reinscrição e transferências).

É importante ressaltar que durante o referido ano foi implementada uma mudança na estrutura funcional deste Regional, ampliando a sua capacidade de atendimento e o fluxo de demandas corroborando para o surgimento do presente cenário.

Outrossim, a secretaria é o setor que demanda maior complexidade na análise documental dos pedidos de registro e emissão dos documentos de

identidade profissional, as demandas do setor de cobrança tem relação com a emissão de boletos, negociação e cobrança administrativa de anuidades.

### 6.2.3 Atividades de orientação e fiscalização profissional

Objetivo: Mensurar a proporção de profissionais atingida com as ações de fiscalização profissional em relação ao número de inscritos/as e ativos/os, visando aperfeiçoar, ampliar e difundir ações de fiscalização como fator de proteção da sociedade.

Ações: Visitas de orientação e fiscalização; atendimentos realizados presencialmente pelo setor na sede do CRP/MA; atendimentos realizados por telefone e por e-mail; outras atividades desempenhadas pelas/os técnicas de orientação e membros da COF.

Descrição sucinta do indicador: Alcance das atividades de orientação e fiscalização

Setor responsável: COF

Tipo de indicador: execução

Unidade de medida do indicador: quantitativo / percentual

Resultado: Preencher conforme dados obtidos pelo setor da fiscalização

Periodicidade de atualização: anual

DADOS	QUANTITATIVOS
<b>QUANTIDADE DE REUNIÕES</b>	18
<b>QUANTIDADE DE MEMBROS</b>	4
<b>QUANTIDADE TOTAL DE ATIVIDADES DE ORIENTAÇÃO</b>	<b>1.253</b>
Orientação: Demandas via telefone, e-mail e no CRP	553
Orientação: Via Reunião de entrega da 1ª CIP	496
Orientação: Psicólogos orientados via Fóruns de Discussão e Dia do Psicólogo	204
<b>QUANTIDADE TOTAL DE ATIVIDADES DE FISCALIZAÇÃO</b>	<b>290</b>
Fiscalização: Visitas de Inspeção	49
Fiscalização: Psicólogos Orientados Via Visitas	73
Fiscalização: Anúncios Vistoriados	26
Fiscalização: Vistoria de processos de Inscritos Há mais de um ano vistoriados	39
Fiscalização: Vistoria de processos de Inscrição Secundária vistoriados	39
Fiscalização: Vistoria de processos de Transferência	34
Fiscalização: Vistoria de Processos de Cancelamento	23
Fiscalização: Vistoria de Processos de Reeinscrição	7
<b>MEMORANDOS ENVIADOS</b>	54

<b>OFÍCIOS ENVIADOS</b>	00
<b>PARECERES</b>	47
<b>RELATÓRIOS COF</b>	09

➤ **ANÁLISE CRÍTICA:**

Conforme Diretrizes e Metas estabelecidas pelo III Congresso Regional de Psicologia do CRP-MA, a Comissão de Orientação e Fiscalização, acerca das diretrizes que versam sobre registro, orientação e fiscalização e Organização democrática do Sistema Conselhos e aperfeiçoamento das estratégias de diálogo com a categoria e sociedade, COF atuou marcadamente no ano de 2019 no âmbito da orientação, com a realização de 1.253 orientações via e-mail, telefone e presenciais, tendo como temas principais questões éticas a atuação na área clínica, do esporte, do trabalho, a elaboração de documentos psicológicos, dentre outras. Dessa maneira, no momento da entrega da primeira Carteira de Identidade Profissional, foram abordados os referidos temas em minicursos e palestras, tendo como abrangência os 496 profissionais da Psicologia registrados no Maranhão em 2019.

Como forma de ampliar o alcance das orientações e fomentar reflexões do exercício profissional do psicólogo foram realizadas diversas atividades no Estado do Maranhão, nas quais foram orientados 204 profissionais. Além desses canais de orientação, também ampliamos os acessos virtuais, à categoria através da página do CRP-MA, no facebook, que, atualmente, já possui 1.553 seguidores, da página no Instagram, que possui 4.298 seguidores e no ano de 2019 demonstrou ser o meio de comunicação de maior envolvimento e circulação na categoria de psicólogos. Observou-se boa aceitação, interação e compartilhamento das informações disponibilizadas, além de solicitações de outras orientações decorrentes das informações divulgadas.

Ainda, observa-se um aumento significativo de orientações de 2018 para 2019, com 1.084 em 2018 e 1.253 em 2019. Entende-se que tais dados revelam maior busca do Conselho como meio de interlocução e orientação.

#### **6.2.4 Grau de eficiência orçamentária**

Objetivo: Dimensionar o potencial de arrecadação do exercício, garantindo a sustentabilidade orçamentária e financeira do CRP, medindo o percentual de aumento ou diminuição da arrecadação anual em relação ao mesmo período no exercício anterior; acompanhamento do comportamento da arrecadação/receita.

Descrição sucinta do indicador: relação entre a arrecadação prevista no orçamento 2018 e a arrecadada no exercício

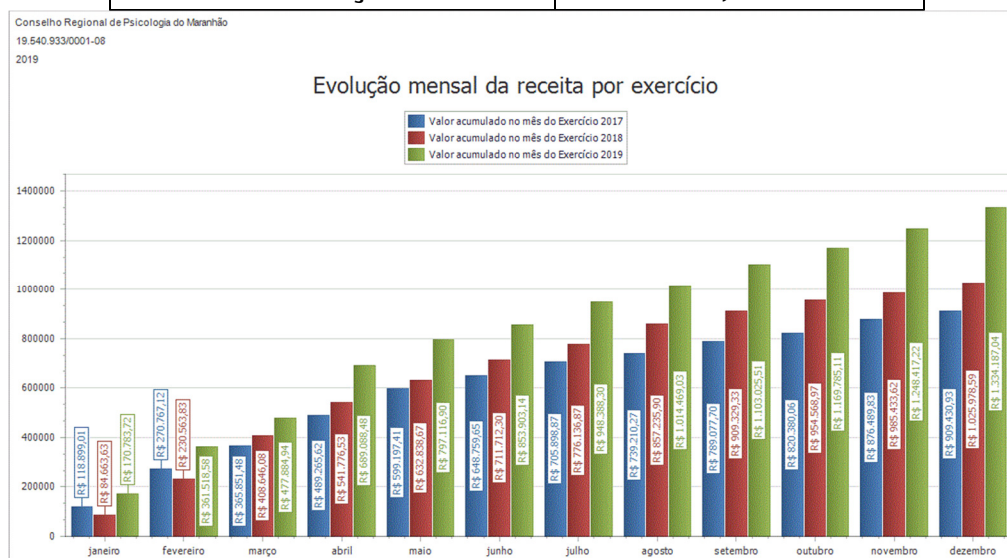
Setor responsável: Tesouraria/assessoria contábil

Tipo de indicador: execução

Unidade de medida do indicador: porcentagem

Periodicidade de atualização: anual

TIPO	VALOR R\$
Arrecadação 2019	R\$ 1.334.187,04
Arrecadação 2018	R\$ 1.025.978,65
Diferença Apurada	R\$ 308.208,39
<b>Diferença %</b>	<b>30,04%</b>



#### ➤ ANÁLISE CRÍTICA:

A arrecadação do CRP-MA é proveniente do pagamento de anuidades e taxas de Psicólogos e PJ inscritos ativos ou a se inscreverem, no ano de 2019 a arrecadação total teve um aumento de 30,04% em comparação ao mesmo período do exercício de 2018. A maior fonte de ingresso na arrecadação foi de receita de contribuições referente à anuidade do exercício em curso PF 2019.

O aumento na arrecadação foi fruto da implementação da campanha de regularização de débitos de anuidades de exercícios anteriores com redução de multas e juros.

### 6.2.5 Inadimplência Profissional – Geral

Objetivo: Evidenciar os percentuais de inadimplentes em relação ao total de Psicólogos PF e Empresas PJ inscritos ativos.

Descrição sucinta do indicador: Medir os índices de inadimplência por exercício.

Setor responsável: Tesouraria/assessoria contábil

Tipo de indicador: execução

Unidade de medida do indicador: porcentagem

Periodicidade de atualização: anual

✓ Composição do Quadro de Inscritos 2019 PF

<b>DISCRIMINAÇÃO</b>	<b>QUANTIDADE</b>	<b>PERCENTUAL</b>
Ativas Regular PF	3.135	92.83%
Ativas Isentas PF	72	2.13%
Ativas Registro Secundário PF	170	5.03%
<b>TOTAL</b>	<b>3.377</b>	<b>100.00%</b>

✓ Composição do Quadro de Inscritos 2019 PJ

<b>DISCRIMINAÇÃO</b>	<b>QUANTIDADE</b>	<b>PERCENTUAL</b>
Ativas Regular PJ	35	46.05%
Ativas Isentas PJ	35	46.05%
Ativas Cadastro PJ	6	7.89%
<b>TOTAL</b>	<b>76</b>	<b>100.00%</b>

➤ COMPORTAMENTO DA INADIMPLÊNCIA ANUAL PF

<b>EXERCÍCI</b>	<b>N.º</b>	<b>NÃO</b>	<b>PERCENTUAL</b>	<b>VALOR R\$</b>
2013	1.308	116	8.87%	R\$ 42.145.12
2014	1.492	160	10.72%	R\$ 64.526.40
2015	1.627	225	13.83%	R\$ 90.740.25
2016	1.898	299	15.75%	R\$ 126.611.55
2017	2.312	445	19.25%	R\$ 188.435.25
2018	2.714	621	22.88%	R\$ 287.945.28
2019	3.135	1.021	32.57%	R\$ 483.178.04

➤ COMPORTAMENTO DA INADIMPLÊNCIA ANUAL PJ

<b>EXERCÍCIO</b>	<b>QUANT.</b>	<b>NÃO</b>	<b>PERCENTUAL</b>	<b>VALOR R\$</b>
2013	11	5	45.45%	R\$ 1.919.10
2014	16	8	50.00%	R\$ 3.408.32
2015	16	8	50.00%	R\$ 3.408.32
2016	26	9	34.62%	R\$ 5.528.43
2017	29	14	48.28%	R\$ 8.677.62
2018	33	17	51.52%	R\$ 12.141.40
2019	35	14	40.00%	R\$ 9.998.80

➤ ANÁLISE CRÍTICA:

Em 31.12.2019 o CRP-MA tinha o total de 3.377 (três mil, trezentos e setenta e sete) Psicólogos inscritos ativos e 76 (setenta e seis) empresas inscritas ativas. O número de Psicólogos não pagantes da anuidade de 2019 foi de 32,57% do total de inscritos ativos e a inadimplência da anuidade de 2018 de psicólogos inscritos ativos era de 22,88%.

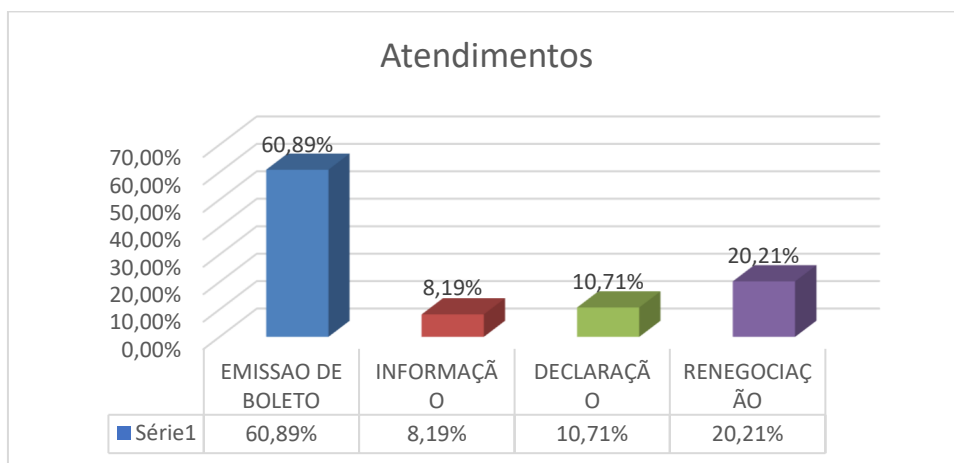
A inadimplência de Pessoas Jurídicas no exercício de 2019 foi de 40% e no exercício de 2018 foi de 51,52% das empresas registradas ativas.



No ano de 2019 o CRP/MA realizou uma campanha de regularização de débitos com redução de 100% de multas e juros de anuidades de exercícios anteriores, oportunizando nova possibilidade de pagamento em cota única ou sob forma de parcelamento, tendo sido emitidos 723 Termos de Confissão de Dívida Fiscal.

**Tabela 1 – Serviços Executados no Setor da Cobrança no Exercício de 2019**

SERVIÇOS DE JANEIRO A FEVEREIRO		
SERVIÇO	QUANTIDADE	PERCENTUAL
<b>EMISSAO DE BOLETO</b>	2178	60,89%
<b>INFORMAÇÃO</b>	293	8,19%
<b>DECLARAÇÃO</b>	383	10,71%
<b>RENEGOCIAÇÃO</b>	723	20,21%
<b>TOTAL</b>	<b>3.577</b>	<b>100%</b>



**Gráfico 1 – Serviços Executados no Setor da Cobrança**

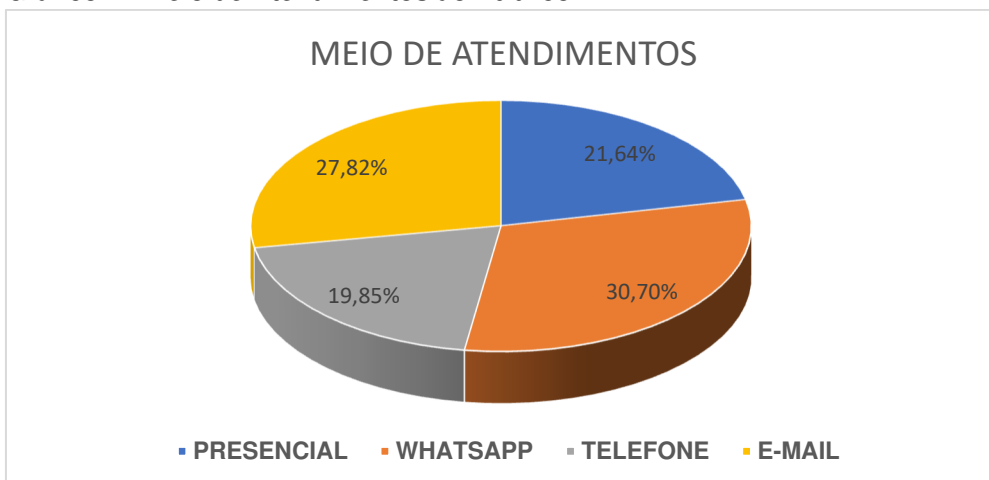
Na Tabela 1, verifica-se que a maior parte dos serviços executados no exercício de 2019 foi a emissão de boletos com a quantidade de 2.178 (dois mil cento e setenta e oito), equivalente a 60,89% dos serviços da cobrança. As renegociações efetuadas no ano correspondem a 723 (setecentos e vinte e três), que constituem 20,21% do total de serviços prestados, assim como o serviço de emissão de declarações de regularidade, em que somaram o total de 383 (trezentos e oitenta e três), representando 10,71% e, por fim, o serviço de informação que representa a demanda de 293 (duzentos e noventa e três) solicitações, constituindo 8,19%, dos serviços executados no ano

**Tabela 2 – Meio de Atendimentos ao Público**

ATENDIMENTO JANEIRO A DEZEMBRO 2019		
MEIO	QUANTIDADE	PERCENTUAL
<b>PRESENCIAL</b>	774	21,64%
<b>WHATSAPP</b>	1.098	30,70%
<b>TELEFONE</b>	710	19,85%
<b>E-MAIL</b>	995	27,82%

<b>TOTAL</b>	<b>3577</b>	<b>100%</b>
--------------	-------------	-------------

**Gráfico 2 - Meio de Atendimentos ao Público**



Na Tabela 2, observa-se que o whatsapp é o maior meio de atendimento, somando o total de 1.098 (Um mil e noventa e oito) da demanda, o equivalente a 30,70%. As solicitações por e-mail ocupam o segundo lugar, totalizando o montante de 995 (novecentos e noventa e cinco), que demonstra 27,82% em percentual. Já os serviços presenciais constituíram 774 (setecentos e setenta e quatro), que representam 21,24% dos serviços, e por último, os serviços requeridos por linha telefônica que tiveram o quantitativo de 710 (setecentos e dez), agregando o percentual de 19,85% dos meios de atendimentos realizados no ano de 2019.

### 6.2.6 Número de Processos Éticos

**Objetivo:** Mensurar o número de processos éticos instaurados, número de denúncias éticas recebidas no exercício e os processos éticos julgados.

**Ações:** recebimento da denúncia; emissão de pareceres da comissão permanente de ética; análise dos pareceres pela plenária e emissão de resolução.

**Descrição sucinta do indicador:** Relação entre o número de processos éticos instaurados, número de denúncias éticas recebidas no exercício /número de processos éticos julgados e sua relação com o número de processos éticos tramitando no início do exercício

**Setor responsável:** COE e Plenária Ética

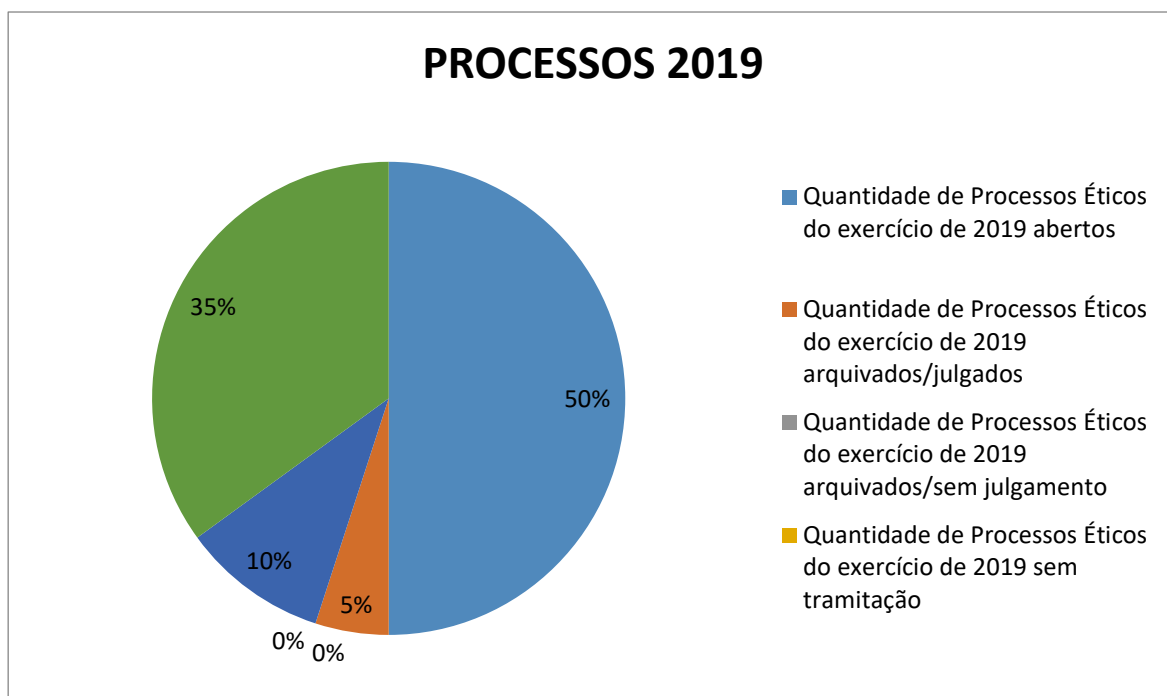
**Tipo de indicador:** execução

**Unidade de medida do indicador:** quantitativo / percentual

**Periodicidade de atualização:** anual

<b>DADOS</b>	<b>QUANTITATIVOS</b>
--------------	----------------------

Quantidade de Processos Éticos de exercícios anteriores abertos	20
Quantidade de Processos Éticos de exercícios anteriores arquivados/julgados	14
Quantidade de Processos Éticos de exercícios anteriores arquivados/sem julgamento	00
Quantidade de Processos Éticos de exercícios anteriores sem tramitação	00
Quantidade de Processos Éticos de exercícios anteriores em fase de recurso ao Federal	02
Quantidade de Processos Éticos de exercícios anteriores em tramitação	04
<b>PROCESSOS ÉTICOS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES</b>	<b>20</b>
Quantidade de Processos Éticos do exercício de 2019 abertos	10
Quantidade de Processos Éticos do exercício de 2019 arquivados/julgados	01
Quantidade de Processos Éticos do exercício de 2019 arquivados/sem julgamento	00
Quantidade de Processos Éticos do exercício de 2019 sem tramitação	00
Quantidade de Processos Éticos do exercício de 2019 em fase de recurso ao Federal	02
Quantidade de Processos Éticos do exercício de 2019 em tramitação	07
<b>PROCESSOS ÉTICOS DO ANO EM CURSO/2019</b>	<b>10</b>



➤ **ANÁLISE CRÍTICA:**

O indicador demonstra cumprimento de meta planejada para o exercício 2019: dar andamento e julgar processos éticos de anos anteriores (além do ano anterior de 2018, processos da gestão anterior que ainda estavam em tramitação). Contudo, novas denúncias do ano em curso impactaram no andamento, uma vez que demandaram análise e elaboração de pareceres de indicação de abertura de

processo ou arquivamento/exclusão sumária julgados em reuniões plenárias éticas. O fluxo foi satisfatório.

Avalia-se como fatores preponderantes das dificuldades enfrentadas os seguintes: dificuldade de consolidação dos membros da Comissão de Ética, bem como suspeição para relatoria de representações abertas, estando os conselheiros impedidos, muitas vezes, de atuar como relatores.

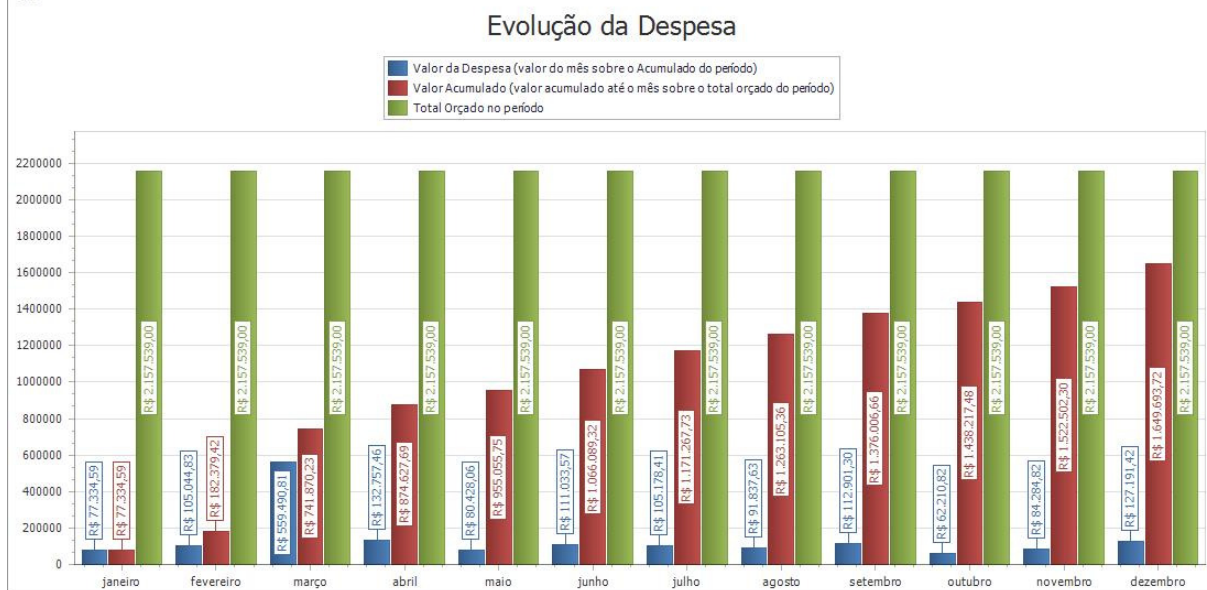
Indica-se como avanço importante as reuniões entre COE, COF e Assessoria Jurídica que possibilitaram análise de denúncias e maior conhecimento acerca de fatos e procedimentos internos necessários para andamento de representações. Cabe também salientar que o entendimento da comissão sobre o Código de Processamento Disciplinar e outros Códigos e regras processuais foi gradualmente melhorado, entretanto não foi ainda consolidada a Câmara de Mediação por este Regional, por falta de membros capacitados e de inclusão dessa política às partes.

### 6.3 GESTÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA

Evolução dos últimos anos da execução orçamentária da despesa por função e/ou unidade orçamentária (empenhada, liquidada e paga):

DESPESAS CORRENTES	Empenhada		Liquidada		Valores Pagos	
	2019	2018	2019	2018	2019	2018
Remuneração de	319.424,54	266.009,57	319.424,54	266.009,5	319.424,54	266.009,5
Encargos Patronais	82.264,88	72.893,63	82.264,88	72.893,63	81.218,36	71.921,74
Benefícios a Pessoal e	81.293,64	73.552,53	81.293,64	73.552,53	81.293,64	73.552,53
Material de Consumo	25.839,88	15.803,71	25.839,88	15.233,71	25.839,88	14.546,71
Serviços Terceiros - PF	49.306,61	63.484,57	49.306,61	60.684,57	49.306,61	60.084,57
Serviços Terceiros - PJ	178.259,42	113.626,30	176.871,70	111.644,5	170.813,81	105.257,9
Diárias, Ajudas de Custo	66.730,00	49.150,00	66.730,00	49.150,00	66.330,00	48.750,00
Passagens. Hosp. e	73.557,97	39.550,13	73.557,97	39.550,13	62.314,10	37.081,72
Despesas com	5.536,00		5.536,00		5.536,00	
Tributárias e	1.612,66	596,07	1.612,66	596,07	1.612,66	596,07
Demais Despesas	15.282,74	9.211,80	15.282,74	9.211,80	15.282,74	9.211,80
Serviços Bancários	16.677,46	36.100,51	16.677,46	36.100,51	16.677,46	36.100,51
Transferências Correntes	258.542,23	212.508,64	258.542,23	212.508,6	258.542,23	212.508,6
<b>TOTAL R\$</b>	<b>1.174.328,03</b>	<b>952.487,46</b>	<b>1.172.940,31</b>	<b>947.135,74</b>	<b>1.154.192,03</b>	<b>935.621,85</b>

DESPESAS CAPITAL	Empenhada		Liquidada		Valores Pagos	
	2019	2018	2019	2018	2019	2018
Obras, Instalações e Reformas	32.870,69	-	32.870,69	-	32.870,69	-
Equipamentos e Mat	13.631,00	18.018,00	13.631,00	18.018,00	13.631,00	18.018,00
Aquisições de Imóveis	449.000,00		449.000,0		449.000,00	
Outras Despesas Capital						
<b>TOTAL R\$</b>	<b>495.501,69</b>	<b>5.189,00</b>	<b>495.501,69</b>	<b>5.189,00</b>	<b>495.501,69</b>	<b>5.189,00</b>



As despesas correntes no ano de 2019 totalizaram o valor de R\$ 1.174.328,03 (um milhão, cento e setenta e quatro mil, trezentos e vinte e oito reais e três centavos) e as despesas de capital no valor de R\$ 495.501,69 (quatrocentos e noventa e cinco mil, quinhentos e um reais e sessenta e nove centavos), totalizando o total de despesas realizadas de R\$ 1.669.829,72 (um milhão, seiscentos e sessenta e nove mil, oitocentos e vinte e nove reais e setenta e dois centavos), que corresponde a 72,06% do valor fixado no orçamento de 2019.

### 6.3.1 Detalhamento das despesas por grupo e elemento de despesa;

Modalidade de Contratação	Despesa Empenhada	
	2019	2018
<b>1. Modalidade de Licitação (a + b + c + d + e)</b>	<b>120.389.65</b>	<b>52.009.47</b>
a) Convite	120.389.65	52.009.47
b) Tomada de Preços	-	-
c) Concorrência	-	-
d) Pregão	-	-
e) Concurso	-	-
f) Consulta	-	-
<b>2. Contratações Diretas (g+h)</b>	<b>639.293.16</b>	<b>164.079.28</b>
g) Dispensa	639.293.16	164.079.28
h) Inexigibilidade	-	-
<b>3. Regime de Execução Especial</b>	<b>12.500.00</b>	<b>8.800.00</b>
l) Suprimento de Fundos	12.500.00	8.800.00
<b>4. Pagamento de Pessoal (i+k)</b>	<b>536.517.06</b>	<b>448.455.73</b>
i) Pagamento em Folha	482.983.06	412.455.73
k) Diárias	53.534.00	36.000.00
<b>5. Outros</b>	<b>361.129.85</b>	<b>297.160.98</b>
<b>Total R\$ (1+2+3+4+5)</b>	<b>1.669.829,72</b>	<b>970.505,46</b>

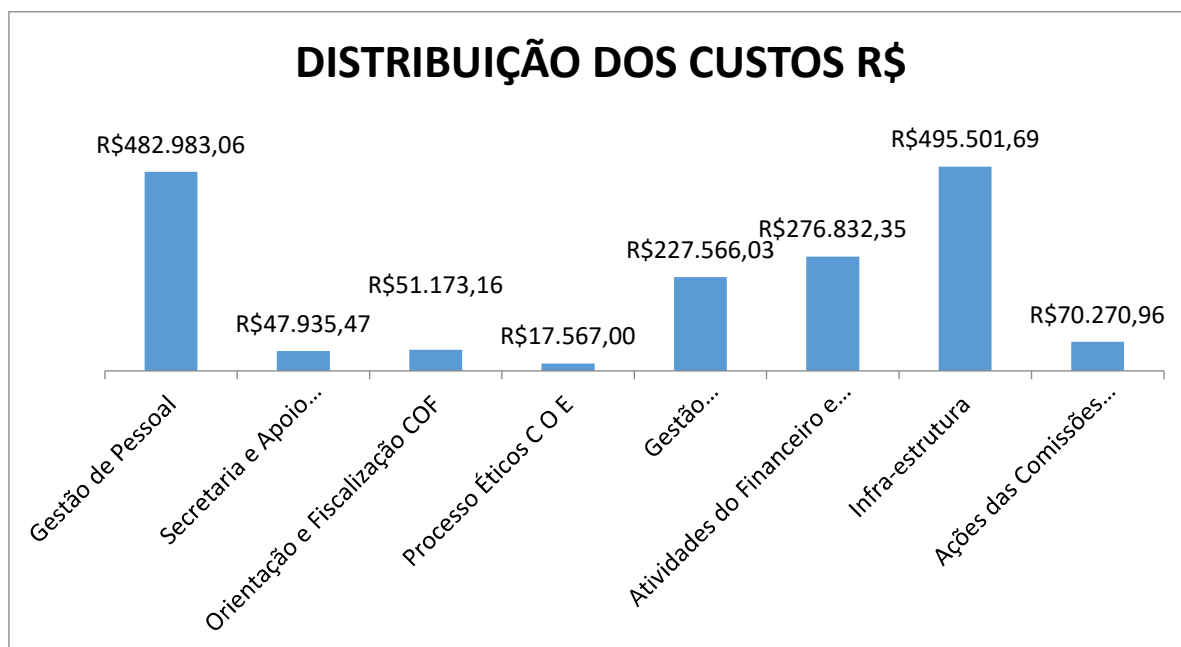
As despesas empenhadas no exercício de 2019 atingiram o valor de R\$ 1.669.829,72 (um milhão, seiscentos e sessenta e nove mil, oitocentos e vinte e

nove reais e setenta e dois centavos), que corresponde a um aumento de 72,06%, em comparação com o exercício de 2018.

### 6.3.2 Execução orçamentária dos principais programas/projetos/ações;

ORÇAMENTO GERAL	ORÇADO	R\$ 2.157.539,00	100,00%
	EXECUTADO	R\$ 1.669.829,72	77,40%

Objetivo Estratégico 1 - Registro, Orientação e Fiscalização Profissional	ORÇADO	R\$ 128.800,00	100,00%
	EXECUTADO	R\$ 99.108,63	76,95%
Objetivo Estratégico 2 - Garantia de condições de infraestrutura física, administrativa, financeira e de pessoal.	ORÇADO	R\$ 907.120,00	100,00%
	EXECUTADO	R\$ 723.067,72	79,71%
Objetivo Estratégico 3 - Organização democrática do Sistema Conselhos aperfeiçoamento das estratégias de diálogo com a categoria e sociedade.	ORÇADO	R\$ 1.002.819,00	100,00%
	EXECUTADO	R\$ 759.815,41	75,77%
Objetivo Estratégico 4 - Contribuições éticas, políticas e técnicas do processo democrático e de garantia de direitos.	ORÇADO	R\$ 39.400,00	100,00%
	EXECUTADO	R\$ 17.567,00	44,59%
Objetivo Estratégico 5 Ampliação e qualificação do exercício profissional no Estado de garantia de direitos.	ORÇADO	R\$ 79.400,00	100,00%
	EXECUTADO	R\$ 70.270,96	88,50%



O valor do Orçamento do exercício de 2019 do CRP/MA, aprovado pelo Conselho Federal de Psicologia-CFP, estimou a receita e fixou a despesa no valor total foi de R\$ 2.157.539,00 (Dois milhões, cento e cinquenta e sete mil e quinhentos

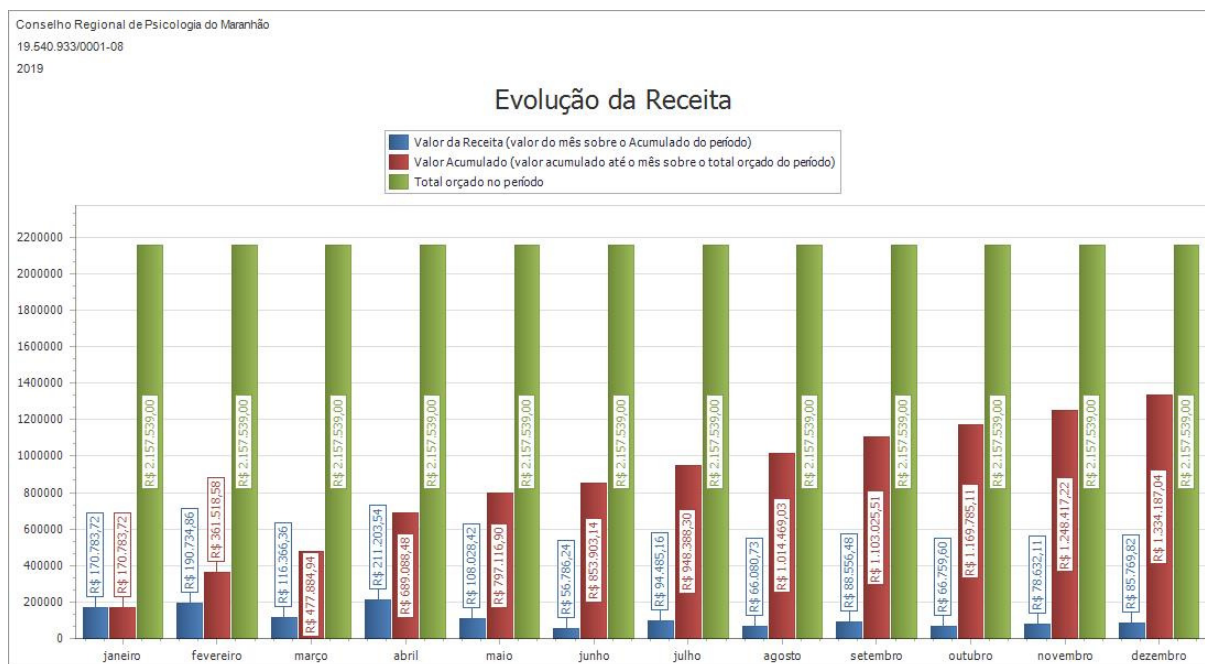
e trinta e nove reais). Durante o exercício de 2019, houve a necessidade de se fazer remanejamentos orçamentários, sem, contudo, alterar o valor total do orçamento.

A despesa total realizada no exercício de 2019 atingiu o valor de R\$ 1.669.829,72 (Um milhão, seiscentos e sessenta e nove mil, oitocentos e vinte e nove reais e setenta e dois centavos), que corresponde a 77,40% do valor fixado no Orçamento.

### 6.3.3 Discussão do desempenho atual em comparação com o desempenho esperado/orçado, com uma análise de tendências;

RECEITAS	ARRECADAÇÃO	
	2019	2018
Receitas de	R\$ 944.263,53	R\$ 770.068,92
Receita de	R\$ 29.963,05	R\$ 35.370,29
Receitas	R\$ 43.011,38	R\$ 47.213,04
Transferê	R\$ 284.478,33	R\$ 173.326,40
Outras	R\$ 32.470,75	
<b>Totais R\$</b>	<b>R\$ 1.334.187,04</b>	<b>R\$ 1.025.978,65</b>

RECEITAS CAPITAL	ARRECADAÇÃO	
	2019	2018
	-	-
	-	-
<b>Totais R\$</b>	<b>-</b>	<b>-</b>



A arrecadação total do CRP-MA no exercício de 2019 foi de R\$ 1.334.187,04 (um milhão, trezentos e trinta e quatro mil, cento e oitenta e sete reais e quatro centavos) e no exercício de 2018 R\$ 1.025.978,65 (um milhão, vinte e cinco mil, novecentos e setenta e oito reais e sessenta e cinco centavos), em comparação com o exercício anterior, houve aumento na arrecadação de 30,04%. Não houve previsão e nem arrecadação de receita de capital.

### 6.3.4 Explicações sobre variações do resultado, com uma reflexão justa e compreensível sobre o desempenho financeiro, consistente com as demonstrações financeiras subjacentes;

RECEITAS CORRENTES	2019		
	Previsão Atualizada	Arrecadada	%
Receitas de Contribuições	R\$ 1.397.721,00	R\$ 944.263,53	67,56%
Receita de Serviços	R\$ 63.924,68	R\$ 29.963,05	46,87%
Receitas Financeiras	R\$ 113.600,00	R\$ 43.011,38	37,86%
Transferências Correntes	R\$ 186.793,32	R\$ 284.478,33	152,30
Outras Receitas Correntes	R\$ 165.500,00	R\$ 32.470,75	19,62%
<b>Totais R\$</b>	<b>R\$ 1.927.539,00</b>	<b>R\$ 1.334.187,04</b>	<b>69,22%</b>

RECEITAS CAPITAL	2019		
	Previsão Atualizada	Arrecadada	%
Superávit Financeiro	R\$ 230.000,00	-	-
<b>Totais R\$</b>	<b>R\$ 230.000,00</b>	<b>-</b>	<b>-</b>

O CRP-MA estimou a arrecadação para o exercício de 2019 no valor total de R\$ 2.157.539,00 (dois milhões, cento e cinquenta e sete mil e quinhentos e trinta e nove reais), durante o exercício foi arrecadado o valor de R\$ 1.334.187,04 (um milhão, trezentos e trinta e quatro mil, cento e oitenta e sete reais e quatro centavos) que corresponde a 61,84% do valor previsto.

Não houve arrecadação de receitas de capital no exercício de 2019.

O Sistema CFP/CRP disciplina através da Assembleia de Política de Administração e de Finanças (APAF) os percentuais de cota parte e formas da cobrança compartilhada. Os Conselhos Regionais são responsáveis pela arrecadação e recebimento.

No compartilhamento são destinados 75% (setenta e cinco por cento) para o próprio CRP-MA e 25% (vinte e cinco por cento) são repassados automaticamente para o Conselho Federal de Psicologia – CFP pelo banco arrecadador.

### 6.3.5 Principais desafios e ações futuras.

As receitas do CRP-MA são provenientes do pagamento de anuidades, multas, taxas e emolumentos recebidos de Psicólogos e Pessoas Jurídicas inscritas que prestam serviços de Psicologia.

O CRP-MA executa a arrecadação de anuidades e taxas através cobrança bancária compartilhada junto ao Banco do Brasil.

No âmbito do CRP-MA no exercício de 2019 não foi aplicada multa a Psicólogos ou Empresas em decorrência da fiscalização do exercício irregular ou ilegal da profissão de Psicologia.

Não houve renúncia de receitas, nem há fundos financeiros ou contábeis, nem depósitos judiciais e extrajudiciais em favor ou contra o CRP-MA.

Não há indenizações a clientes no âmbito administrativo e judicial, nem gestão de precatórios.



## 6.4 GESTÃO DE PESSOAS

### 6.4.1 Avaliação da Força de Trabalho

O quadro de servidores do Conselho Regional de Psicologia do Maranhão CRP-MA segundo o PCCR é de:

Servidores Efetivos	Quantidade	Cargos em Comissão	Quantidade
Assistente Administrativo	02	Coordenação Geral	01
Assistente Cartorário	01	Assessor Contábil/Financeiro	01
Técnico de Orientação Fiscalização	02	Assessora Jurídica	01
Auxiliar de Serviços Gerais	01	Assessora Técnica CREPOP	01
		Assessor de Impa e Comunicação	01
		Assessora Financeira	01
<b>Totais</b>	<b>06</b>		<b>06</b>

N. ITEM	Força de Trabalho do CRP-MA - Situação apurada em 31/12/2019			
	Nome Servidores	Admissão	Função	Contratação
01	Lucia de Fatima de M.B. Carvalho	01/07/2011	Assistente Administrativo II	Concurso Público
02	Giordana Raphaella T. Santana Sousa	12/03/2012	Assistente Administrativo II	Concurso Público
03	Ascemiro Soares Costa	01/06/2014	Assessor Contábil/Financeiro	Cargo em Comissão
04	Aline Maria Mendes P. Nesello	16/06/2014	Assessora Jurídica	Cargo em Comissão
05	Mauricio Batista de Oliveira	10/04/2018	Assessor de Imprensa e Comunicação	Cargo em Comissão
06	Livia Maria Guedes de Lima Andrade	16/04/2018	Assessora Técnica - CREPOP	Cargo em Comissão (Convênio CFP/CRP-MA)
07	Josman Raimundo de Sousa Junior	04/02/2019	Coordenador Geral	Cargo em Comissão
08	Daiane Leticia Freire Azevedo	09/08/2019	Assessora Fianceira	Cargo em Comissão
09	Edria Ferreira De Araujo	22/01/2018	Adolescente Aprendiz	Convênio Semcas
10	Thais Pinto Fontinele	14/10/2019	Técnica de Orientação Fiscalização	Cargo em Comissão
11	Esther Durans e Durans	21/10/2019	Adolescente Aprendiz	Convênio Semcas
12	Jhennyffer dos Santos Vieira	01/11/2019	Jovem Aprendiz / CIEE	Lei 10.097/2000 (Aprendizagem)
13	Alisson Monte dos Santos	02/12/2019	Jovem Aprendiz / CIEE	Lei 10.097/2000 (Aprendizagem)

O concurso público para preenchimentos de cargos vagos do CRP-MA está em fase de finalização, tendo sua realização prevista para o 1.º semestre/2020, para atender as necessidades da estrutura administrativa do Conselho.

Qualificação da força de trabalho de acordo com a estrutura de cargo, idade e nível de escolaridade.

Nome Servidores	Admissão	Função	Nível Escolaridade	Faixa Etária
Edria Ferreira de Araújo	22.01.2018	Adolescente Aprendiz	Ensino Médio	De 10 a 20 anos
Esther Durans e Durans	21/10/2019	Adolescente Aprendiz	Ensino Médio	De 10 a 20 anos
Jhennyffer dos Santos	01/11/2019	Jovem Aprendiz /	Ensino Médio	De 10 a 20 anos

Vieira		CIEE		
Alisson Monte dos Santos	02/12/2019	Jovem Aprendiz / CIEE	Ensino Médio	De 10 a 20 anos
Daiane Leticia Freire Azevedo	09/08/2019	Assessora Financeira	Contadora	De 21 a 30 anos
Giordana Raphaella T. S. Sousa	12.03.2012	Assistente Administrativo II	Ensino Superior	De 31 a 40 anos
Ascemiro Soares Costa	01.06.2014	Assessor Contábil/Financeiro	Contador / Especialista	De 31 a 40 anos
Mauricio Batista de Oliveira	10.04.2018	Assessor de Imp. e Com.	Comunicador/Especial.	De 31 a 40 anos
Aline Maria Mendes P. Nesello	16.06.2014	Assessora Jurídica	Advogada / Especialista	De 31 a 40 anos
Thais Pinto Fontinele	14/10/2019	Técnica Orient Fiscalização	Psicóloga / Especialista	De 31 a 40 anos
Josman Raimundo de Sousa Junior	04/02/2019	Coordenador Geral	Psicólogo / Especialista	De 31 a 40 anos
Livia Maria Guedes de L.Andrade	16.04.2018	Ass.Téc. de Pesq e Desenv.	Psicóloga / Especialista	De 41 a 50 anos
Lucia de Fátima de M. B. Carvalho	01.07.2011	Assistente Administrativo II	Ensino Superior	De 51 a 60 anos

#### 6.4.2 Demonstrativo das despesas com pessoal

<b>DESPESA BRUTA REMUNERAÇÃO COM PESSOAL</b>	<b>2019</b>	<b>2018</b>
Pessoal Ativo	R\$ 319.424,54	R\$ 266.009,57
Pessoal Inativo e Pensionistas		
Outras despesas de pessoal decorrentes de contratos de		
Encargos Patronais	R\$ 82.264,88	R\$ 72.893,63
Benefícios a Pessoal e Assistenciais	R\$ 81.293,64	R\$ 73.552,53
<b>Total R\$</b>	<b>R\$ 482.983,06</b>	<b>R\$ 412.455,73</b>

A política de gestão de pessoal do CRP-MA é baseada no Plano de Cargos, Carreiras e Salários, as despesas com pessoal são: proventos/salários, gratificação de função, gratificação por tempo de serviço (quinqüênio), benefícios assistenciais: auxílio alimentação, auxílio transporte, assistência saúde suplementar, auxílio educação e auxílio incentivo a funcionários estudantes universitários.

O reajuste salarial dos servidores é estipulado com base em índices inflacionários do exercício anterior ao do referido reajuste, com data base em maio; em especial o IPCA, não sendo, no entanto, limite para os reajustes concedidos pelo CRP/MA.

Processo de ingresso de funcionários na entidade: é feito através de concurso público, conforme art. 37 da Constituição Federal.

### 6.4.3 Avaliação de Desempenho, Remuneração e Meritocracia

O CRP-MA faz o acompanhamento dos riscos relacionados à gestão de pessoal através reuniões mensais com os servidores e assessorias, a fim de verificar o relatório de atividades dos setores, as demandas, o atendimento as normas e condução dos processos administrativos. Bem como, se os direitos e deveres do Plano de Cargos, Carreiras e Remunerações do CRP-MA estão sendo cumpridos.

O Conselho tem em seu quadro de pessoal, servidores efetivos e assessorias nomeadas através de cargos em comissão, não possui mão de obra temporária.

Não há remuneração aos membros da Diretoria, Conselheiros Efetivos e Suplentes pois ocupam cargos honoríficos.

## 6.5 GESTÃO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS:

### 6.5.1 Conformidade legal

Todos os processos de aquisições e realização de serviços são feitos através de processo administrativo, após autorização da presidência, cotação prévia, análise de disponibilidade financeira e orçamentária, parecer jurídico e autorização de compra pelo ordenador de despesas.

### 6.5.2 Detalhamento dos gastos das contratações por finalidade e especificação dos tipos de serviços contratados para o funcionamento administrativo;

Modalidade de Contratação	Despesa Empenhada	
	2018	2017
<b>1. Modalidade de Licitação (a + b + c + d + e +f)</b>	<b>120.389,65</b>	<b>52.009,47</b>
a) Convite	120.389,65	52.009,47
b) Tomada de Preços	-	-
c) Concorrência	-	-
d) Pregão	-	-
e) Concurso	-	-
f) Consulta	-	-
<b>2. Contratações Diretas (g+h)</b>	<b>639.293,16</b>	<b>164.079,28</b>
g) Dispensa	639.293,16	164.079,28
h) Inexigibilidade	-	-
<b>3. Regime de Execução Especial</b>	<b>12.500,00</b>	<b>8.800,00</b>
l) Suprimento de Fundos	12.500,00	8.800,00

<b>4. Pagamento de Pessoal (j+k)</b>	<b>536.517,06</b>	<b>448.455,73</b>
j) Pagamento em Folha	482.983,06	412.455,73
k) Diárias	53.534,00	36.000,00
<b>5. Outros</b>	<b>361.129,85</b>	<b>297.160,98</b>
<b>Total R\$ (1+2+3+4+5)</b>	<b>1.669.829,72</b>	<b>970.505,46</b>

6.5.3 Contratações mais relevantes, sua associação aos objetivos estratégicos e justificativas para essas contratações

No ano de 2019 a aquisição do imóvel para servir de sede foi o maior valor contratado, seguido dos sistemas de informática utilizados na gestão do sistema cadastral - gerenciamento do quadro de inscritos (SISCAFW) e sistema financeiro, contábil e patrimonial – gerenciamento dos recursos financeiros (empenho, liquidação e pagamento) e emissão das demonstrações contábeis aplicadas ao setor público (SISCONT.NET), não a contratos de publicidade e propaganda.

6.5.4 Contratações diretas: participação nos processos de contratação, principais tipos e justificativas para realização;

As principais despesas através de contratação direta/dispensa de licitação são os serviços de fornecimento água e serviços de esgoto, fornecimento de energia elétrica, serviços de telefonia fixa e internet.

Dispensas de licitação para aquisição de imóvel, serviços de adaptações do imóvel, material de expediente, limpeza e conservação, materiais de informática e equipamentos de processamentos de dados, limpeza de ar condicionados, etc.

6.5.5 Principais desafios e ações futuras

Otimizar a formação dos membros da comissão de licitação e formação de 01 pregoeiro que possa operar o comprasnet.

## **6.6 GESTÃO PATRIMONIAL E INFRAESTRUTURA:**

6.6.1 Conformidade legal;

A gestão dos bens patrimoniais é feito pela contabilidade e assessora financeira do CRP-MA, são controlados através de controle com tombamento numerado por setor.

6.6.2 Principais investimentos de capital (infraestrutura e equipamentos), avaliação do seu custo-benefício e impacto sobre os objetivos estratégicos;

A infraestrutura de bens patrimoniais atual é considerada razoável frente às necessidades dos setores, os equipamentos disponíveis são suficientes para o atendimento e realização dos serviços públicos oferecidos ao público.

### 6.6.3 Desfazimento de ativos;

A baixa de bens patrimoniais é feita após análise pela comissão de inventário de bens patrimoniais, classificando os bens em inservíveis, sendo levado ao plenário para autorização de baixa dos bens.

### 6.6.4 Locações de imóveis e equipamentos

No período de janeiro a junho-2019 o CRP/MA manteve contrato de locação, em julho-2019 mudou-se para sede própria, são locados máquinas e equipamentos, de acordo com a necessidade, para realização de eventos de entrega de carteira.

### 6.6.5 Mudanças e desmobilizações relevantes

A sede própria foi adquirida em março-2019, após serviços de adaptações foi feita mudança para sede própria em julho-2019.

### 6.6.6 Principais desafios e ações futuras.

Melhoria da infra-estrutura de mobiliário, móveis e utensílios e equipamentos de processamentos de dados.

## 6.7 GESTÃO DA TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO:

### 6.7.1 Conformidade legal

O Conselho utiliza os sistemas de informação na execução dos serviços públicos oferecidos a sociedade, para armazenamento, processamento e produção de informações de acordo com os normativos do Sistema CFP/CRP.

### 6.7.2 Modelo de governança de TI

A governança de TI é feita por contrato de prestação de serviços da seguinte forma:

Os sistemas de informação utilizados na prestação dos serviços públicos no ano de 2019:

Sistema cadastral e financeiro - gerenciamento do quadro de inscritos (SISCAFW);

Sistema financeiro, contábil e patrimonial – gerenciamento dos recursos financeiros (empenho, liquidação e pagamento) e emissão das demonstrações contábeis aplicadas ao setor público (SISCONT.NET);

Outros sistemas e computadores para armazenamento, processamento e produção de informações para realização dos serviços públicos.

### 6.7.3 Montante de recursos aplicados em TI;

Descrição	Custo anual
Serviços de Internet	R\$ 4.669,91
Serviços de Informática/ sistemas	R\$ 51.285,68

#### 6.7.4 Contratações mais relevantes de recursos de TI;

Contrato com a Implanta informática gerenciamento do quadro de inscritos – SISCAFW e sistema financeiro, contábil e patrimonial - SISCONT.NET no valor total de R\$ 51,285,68.

#### 6.7.5 Principais iniciativas (sistemas e projetos) e resultados na área de TI por cadeia de valor;

Não aplicado.

#### 6.7.6 Segurança da informação;

O sistema contratado de gerenciamento do cadastro de inscritos é desktop com backup realizado semanalmente;

O sistema financeiro, contábil e patrimonial - SISCONT.NET é na nuvem com backup automático feito pela empresa contratada.

#### 6.7.7 Principais desafios e ações futuras.

Mudança para nuvem do sistema de gerenciamento do cadastro de inscritos e melhora na gestão de TI com aquisição de novas plataformas.

### 6.8 GESTÃO DE CUSTOS

#### 6.8.1 Conformidade legal (art. 50, §3º da Lei Complementar 101, de 4 de maio de 2000, e Portaria STN 157, de 9 de março de 2011);

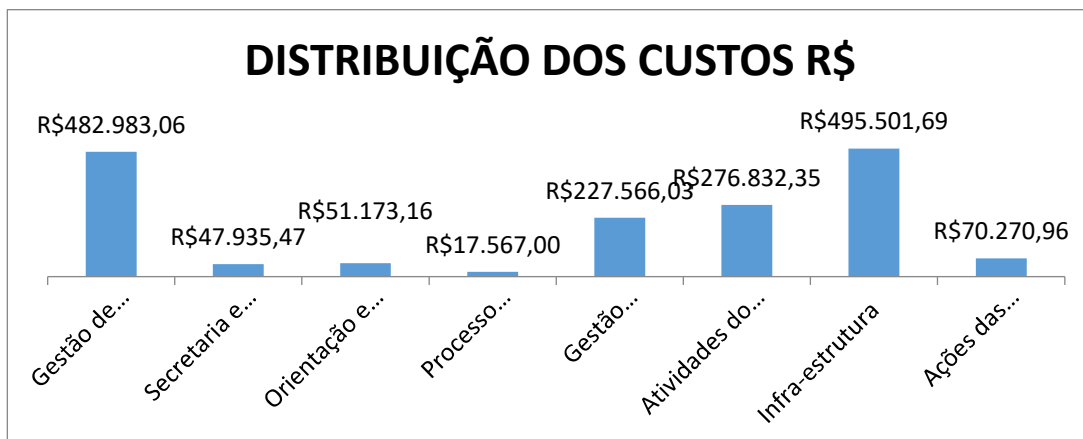
Não se aplica.

#### 6.8.2 Estimativa de custos por área de atuação, demonstrando a distribuição dos recursos consumidos entre as áreas finalísticas e de suporte;

ORÇAMENTO GERAL	ORÇADO	R\$ 2.157.539,00	100,00%
	EXECUTADO	R\$ 1.669.829,72	77,40%

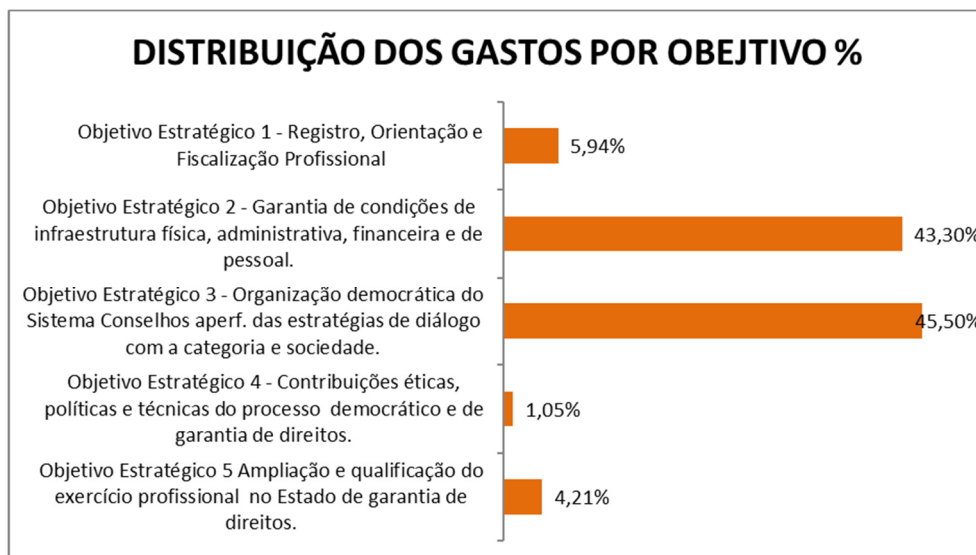
Gestão de Pessoal	ORÇADO	R\$ 652.600,00	100,00%
	EXECUTADO	R\$ 482.983,06	74,01%
Secretaria e Apoio Administrativo	ORÇADO	R\$ 49.600,00	100,00%
	EXECUTADO	R\$ 47.935,47	96,64%
Orientação e Fiscalização COF	ORÇADO	R\$ 79.200,00	100,00%
	EXECUTADO	R\$ 51.173,16	64,61%
Processo Éticos C O E	ORÇADO	R\$ 39.400,00	100,00%
	EXECUTADO	R\$ 17.567,00	44,59%
Gestão Administrativa/Financeira	ORÇADO	R\$ 311.120,00	100,00%
	EXECUTADO	R\$ 227.566,03	73,14%
Atividades do Financeiro e Cobrança	ORÇADO	R\$ 350.219,00	100,00%
	EXECUTADO	R\$ 276.832,35	79,05%

Infra-estrutura	ORÇADO	R\$ 596.000,00	100,00%
	EXECUTADO	R\$ 495.501,69	83,14%
Ações das Comissões Regimentais e Temáticas	ORÇADO	R\$ 79.400,00	100,00%
	EXECUTADO	R\$ 70.270,96	88,50%



6.8.3 Estimativa de custos por programa governamental, demonstrando em que medida eles se relacionam e contribuem para o alcance da missão institucional da UPC;

ORÇAMENTO GERAL	ORÇADO	R\$ 2.157.539,00	100,00%
	EXECUTADO	R\$ 1.669.829,72	77,40%
Objetivo Estratégico 1 - Registro, Orientação e Fiscalização Profissional	ORÇADO	R\$ 128.800,00	100,00%
	EXECUTADO	R\$ 99.108,63	76,95%
Objetivo Estratégico 2 - Garantia de condições de infraestrutura física, administrativa, financeira e de pessoal.	ORÇADO	R\$ 907.120,00	100,00%
	EXECUTADO	R\$ 723.067,72	79,71%
Objetivo Estratégico 3 - Organização democrática do Sistema Conselhos aperf. das estratégias de diálogo com a categoria e sociedade.	ORÇADO	R\$ 1.002.819,00	100,00%
	EXECUTADO	R\$ 759.815,41	75,77%
Objetivo Estratégico 4 - Contribuições éticas, políticas e técnicas do processo democrático e de garantia de direitos.	ORÇADO	R\$ 39.400,00	100,00%
	EXECUTADO	R\$ 17.567,00	44,59%
Objetivo Estratégico 5 Ampliação e qualificação do exercício profissional no Estado de garantia de direitos.	ORÇADO	R\$ 79.400,00	100,00%
	EXECUTADO	R\$ 70.270,96	88,50%



#### 6.8.4 Principais desafios e ações futuras para alocação mais eficiente de recursos e melhoria da qualidade dos gastos públicos.

Foi feito um planejamento da alocação de recursos para o exercício de 2020 por custos x atividades fins, para melhor dimensionar a qualidade dos custos realizados frente as atividades fins do conselho.

## 7. INFORMAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS, FINANCEIRAS E CONTÁBEIS

7.1 Declaração dos titulares da secretaria-executiva e da unidade responsável pelo planejamento, orçamento e administração (ou cargos de natureza equivalente):

**DECLARAÇÃO**, Declaramos junto aos órgãos de controle interno e externo que todas as informações sobre a execução física, financeira, orçamentária e patrimonial estão em consonância com as Leis n.º 5.766/71, n.º 4.320/64, DL 200/67, Regimento Interno, Plano de Ação/Trabalho, Orçamento Geral do CRP-MA do ano de 2019, Manual de Procedimentos Administrativos, Financeiros e Contábeis do Sistema CFP/CRP's. Nelma Pereira da Silva, CPF n.º 405.636.343-91, Conselheira Tesoureira CRP/MA e Rosana Mendes Eleres de Figueiredo CPF n.º 126.986.952-34, Conselheira Presidente do CRP/MA.

7.2 Demonstração da eficiência e da conformidade legal de áreas relevantes de gestão que contribuíram para o alcance dos resultados da UPC no exercício

O CRP/MA, no intuito de acompanhar e monitorar a execução das atividades e projetos realizou 42 reuniões de diretoria, tendo assegurado a maior eficiência, com os recursos e quadro de pessoal disponível, alcançando as principais metas e objetivos traçados no plano de ação/trabalho.



7.3 Declaração do contador geral (ou opinião dos auditores externos), expressando a responsabilidade do contador, as normas contábeis aplicáveis e a asseguaração razoável das demonstrações contábeis;

DECLARAÇÃO, Eu, Ascemiro Soares Costa, Assessor Contábil, Brasileiro, portador da CI nº 4513993-8 SSP/MA, e CPF nº 623.682.653-68, inscrito no Conselho Regional de Contabilidade (CRC-MA) sob o nº 011396/O, declaro que as demonstrações contábeis foram elaboradas em harmonia com as Normas Brasileiras de Contabilidade Aplicadas ao Setor Público, Plano de Contas aplicado a Entidades de Fiscalização Profissional e Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público (MCASP) e representam com fidedignidade a situação patrimonial do Conselho Regional de Psicologia do Maranhão CRP22/MA em 31.12.2019.

#### 7.4 Demonstrações Contábeis

As Demonstrações contábeis e as notas explicativas foram elaboradas conforme as normas contábeis aplicadas ao setor público. As demonstrações contábeis estão em anexo a este relatório

Comparativo da Receita Arrecadada 2019;

Comparativo da Despesa Empenhada 2019;

Comparativo da Despesa Liquidada 2019;

Comparativo da Despesa Paga 2019;

Balanço Orçamentário 2019;

Balanço Financeiro 2019;

Demonstração dos Fluxos de Caixa DFC 2019;

Variações Patrimoniais 2019;

Balanço Patrimonial 2019;

Notas Explicativas as Demonstrações Contábeis findadas em 31.12.2019.

#### 7.5 Tratamento contábil da depreciação, da amortização e da exaustão de itens do patrimônio e avaliação e mensuração de ativos e passivos

As Demonstrações contábeis e as notas explicativas foram elaboradas conforme as normas contábeis aplicadas ao setor público. As demonstrações contábeis estão em anexo a este relatório

#### 7.6 Tratamento das determinações e recomendações do TCU

O Conselho Regional de Psicologia do Maranhão CRP-MA cumpri todas as determinações e recomendações exaradas em acórdão do TCU e também todas as legislações que orientam sua atuação, através de constante revisão e melhoria de seus processos administrativos e financeiros.

#### 7.7 Tratamento de recomendações do órgão de controle interno

Não existe no Conselho Regional de Psicologia do Maranhão CRP-MA estrutura de Auditoria Interna. As ações de acompanhamento são realizadas pela Diretoria e Plenária.

Todas as recomendações de natureza contábil, financeira, orçamentária ou operacional ditadas pelo Conselho Federal de Psicologia - CFP são cumpridas em sua integralidade.

Existe, contudo um processo de Auditoria Externa Independente que, numa periodicidade anual, audita diretamente no próprio CRP-MA toda a gestão administrativa e financeira, uma vez que reconheça necessidades de adequação, indica recomendações por meio de relatório específico dirigido ao CFP e ao CRP-MA. A Diretoria, uma vez ciente, orienta e autoriza os setores para mudanças em seus procedimentos.

As adequações são acompanhadas pela Diretoria e Coordenação e são verificadas no acompanhamento rotineiro das Assessorias e na auditoria do exercício seguinte.

## **8. CONSIDERAÇÕES FINAIS**

Este relatório apresentou as ações finalísticas do CRP-MA, no que concerne às atividades técnicas, administrativas e políticas realizadas no ano de 2019, todas essas foram desenvolvidas em sintonia com diretrizes descritas no Plano de Ação e Propostas de Trabalho apresentadas pela nova gestão ao CRP-MA, propostas essas que, por sua vez, foram materializadas nos objetivos estratégicos referentes ao registro, orientação, fiscalização e regulamentação profissional.

As demonstrações contábeis e notas explicativas evidenciaram a movimentação patrimonial espelhando com transparência as transações realizadas do período, permitindo aos cidadãos acesso as informações essenciais, em consonância com a execução e acompanhamento do plano de ação/trabalho, sendo feitos através de reuniões de avaliação e monitoramento a qual participaram os servidores, assessores e conselheiros do CRP-MA.

Com o fechamento do ano da gestão, observou-se que as principais ações e metas planejadas foram cumpridas, bem como, se verificou também uma melhoria organizacional nas demandas administrativas e processuais, identificou-se também uma otimização na interface entre a ações da gestão do CRP-MA e os psicólogos. Esta se tornou mais efetiva, aproximando a categoria do Conselho.

No primeiro semestre do ano de 2019 foi concluído o processo de aquisição da sede própria do CRP-MA o que propiciou condições de trabalho mais adequadas, bem como, um atendimento aos psicólogos e usuários em geral com melhor qualidade.

Ainda no primeiro semestre, foi realizado o III Congresso Regional de Psicologia do Maranhão (III COREP) e no segundo semestre, a realização do processo eleitoral da nova gestão. Também foram realizadas ações nos sentido de dar celeridade às análises processuais, de acordo com as normativas do Sistema Conselhos, nos processos de Pessoas Físicas (PFs) e Jurídicas (PJs), nas solicitações de pedidos de inscrição, tanto principal como secundária, assim como nos procedimentos de pedidos de transferência e cancelamento de registros e segunda via de documentos expedidos pela autarquia, solicitados pelos profissionais.

Outrossim, buscou-se desenvolver ações no sentido de otimizar as atividades relacionadas à orientação e fiscalização do exercício profissional e, a partir desses esforços, a descentralização dessas ações com a interiorização da fiscalização nos municípios do interior do Estado, reconhecidos como municípios do continente. Constatou-se a ampliação de eventos associados Comissões, tanto Permanentes como Temáticas, e GTs temáticos o que gerou aproximação entre o Sistema Conselhos de Psicologia, a categoria e sociedade. Procurou-se desenvolver ações políticas, administrativas e jurídicas, objetivando atender as ações do Conselho, entre elas, o estabelecimento de estratégias a fim de intensificar o aumento da arrecadação.

Considera-se que o CRP-MA realizou no exercício de 2019 as atribuições precípuas contidas no plano de trabalho/ação, bem como, atuou de acordo com os princípios e normas que disciplinam os atos de gestão pública aplicada às entidades fiscalizadoras das profissões regulamentadas, quando se buscou garantir as condições de infraestrutura física, administrativa, financeira e de pessoal, a organização democrática do Sistema Conselhos e o aperfeiçoamento das estratégias de diálogo com a categoria e sociedade, contribuindo ética, política e tecnicamente nas relações democráticas da autarquia na e com a sociedade, visando a garantia de direitos e a ampliação e qualificação de psicólogas e psicólogos com a finalidade de se assegurar intervenções no exercício profissional comprometidas com as mudanças sociais que almejem uma sociedade mais ética, solidária, menos desigual e mais plural.

# ANEXOS