



VI PLENÁRIO CRP 18ª REGIÃO MT
235ª SESSÃO PLENÁRIA ORDINÁRIA
20/06/2026
GESTÃO 2025/2028

“PRA CUIDAR DA PROFISSÃO EM MATO GROSSO”

Ao vigésimo dia do mês de junho do ano de dois mil e vinte e seis, às nove horas, teve início a 235ª Sessão Plenária Ordinária do VI Plenário do Conselho Regional de Psicologia da 18ª Região MT, realizada de forma híbrida, por meio do aplicativo Google Meet, e presencialmente na sede do CRP18-MT, localizada na Rua das Pérolas, nº 201, Bairro Bosque da Saúde, Cuiabá/MT, no "Auditório Eugênia Coelho Paredes". A Sessão Plenária Ordinária contou com a presença das(os) **Conselheiras(os) Efetivas(os) Presencialmente:** Camiéle Benedita do Carmo, Gabriel Henrique Pereira de Figueiredo, João Batista Moreira Sobrinho, Jordana Luz Queiroz Nahsan, Keli Virginia Ebert, Linodelaconcepción S. da Conceição. **Conselheiras(os) Efetivas(os) Online:** Eloisa de Souza Lima, Juliana Costa Serra, Thiago Aiamari Kavopi. **Conselheiras(os) Suplentes Presencialmente:** Auri Henrique Mota Braga, Eryca Anunciato Bastos, João Henrique Magri Arantes, Vanessa Rosa Nogueira da Silva. **Conselheiras(os) Suplentes Online:** Suelen Cristye Bernal. **Conselheiras(os) Ausentes:** Andressa Cristina Silva Aguiar Senra, Camila Barbosa da Silva, Rafael de Souza Pereira Gomes, Rodrigo Fernandes Ferreira Brito. **Equipe Técnica e Administrativa:** Assessores Jurídicos, Oswaldo Santos e Vinicius de Moraes, Gerente Interina Greicy Silva Dias, Assessora do Plenário Tenylle Nolasco e Assessor de Relações Institucionais e Governamentais Walter Bittar. O Conselheiro Presidente, Gabriel Henrique, deu início à sessão, dando boas-vindas a todas(os). **1 – LEITURA, DISCUSSÃO E VOTAÇÃO DA ATA DA PLENÁRIA ANTERIOR (233ª SESSÃO PLENÁRIA ORDINÁRIA):** Ato contínuo, o Conselheiro Presidente, Gabriel Henrique, informa que a ata da 233ª Sessão Plenária Ordinária foi encaminhada previamente às(aos) Conselheiras(os) presentes na sessão plenária anterior, para leitura e conferência. Em seguida, consulta as(os) Conselheiras(os) quanto à existência de destaques ou manifestações. **ENCAMINHAMENTO:** Não havendo destaques, o Plenário aprova, por unanimidade, a ata apresentada. **2- INFORMES GERAIS. 2.1 INFORME SOBRE A IMPLEMENTAÇÃO DE MELHORIAS DE INFRAESTRUTURA E IMPLANTAÇÃO DO SISTEMA ELETRÔNICO DE INFORMAÇÕES (SEI/ CFP/CRPS) VERSÃO 5.0.4:** No início dos trabalhos da presente sessão plenária, sob a condução do Presidente Gabriel Henrique, foi apresentado informe acerca das melhorias de infraestrutura e do andamento da implantação da versão 5.0.4 do Sistema Eletrônico de Informações (SEI). Registrou-se a decisão da Diretoria de implementar o referido sistema de forma integral em todos os processos administrativos deste Regional, abrangendo de maneira irrestrita a área

40 financeira e os fluxos de trabalho da Comissão de Orientação e Fiscalização (COF) e da
41 Comissão de Orientação e Ética (COE), consolidando, assim, a migração definitiva dos
42 procedimentos em suporte de papel para o meio digital. Pontuou-se, ademais, que as
43 atualizações e ferramentas trazidas pela nova versão da plataforma encontram-se
44 disponíveis para consulta detalhada por meio de conteúdo audiovisual informatizado
45 (<https://www.youtube.com/watch?v=8tKxKENoJxA>). **ENCAMINHAMENTO:** Plenário ciente.

46 **2.2 INFORME SOBRE RETOMADA DAS REUNIÕES DA ULAPSI:** No presente ponto de
47 pauta, foi apresentado, pela Conselheira Keli, informe referente à retomada das atividades
48 da União de Entidades da América Latina de Psicologia (ULAPSI). Comunicou-se o
49 reestabelecimento das reuniões mensais da referida entidade, as quais passarão a ocorrer
50 sistematicamente na última quinta-feira de cada mês, no intervalo das 19h às 21h (horário
51 de Cuiabá), contemplando a admissão de novos integrantes. Ademais, a Conselheira
52 apresentou atualizações sobre a organização do Seminário da ULAPSI, destacando que o
53 evento ocorrerá de forma simultânea ao Congresso da instituição, programado para o
54 período de 13 a 15 de outubro de 2026, na cidade de Valparaíso, no Chile. Diante do relato,
55 o colegiado manifestou-se ciente das articulações institucionais e do calendário
56 internacional apresentado. **ENCAMINHAMENTO:** Plenário ciente.

57 **2.3 INFORME SOBRE A PARTICIPAÇÃO NA 2ª REUNIÃO DO GRUPO DE TRABALHO PARA CRIAÇÃO DO**
58 **COMITÊ ESTADUAL DE EDUCAÇÃO EM DIREITOS HUMANOS E REUNIÃO COM O**
59 **SECRETÁRIO DE ESTADO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E CIDADANIA (SETASC):** No
60 presente informe, foi apresentado pela Conselheira Jordana, o relato referente à
61 participação na 2ª Reunião do Grupo de Trabalho para a Criação do Comitê Estadual de
62 Educação em Direitos Humanos de Mato Grosso, estruturado no âmbito da instância
63 instituída pelo Conselho Estadual de Direitos Humanos (CEDH/MT), bem como acerca de
64 agenda realizada com o Secretário de Estado de Assistência Social e Cidadania (SETASC).
65 Informou-se sobre o cronograma de audiências públicas programadas para o debate, com
66 previsão de realização no município de Cuiabá no dia 06 de julho e em Cáceres no dia 03
67 de agosto, além de articulações institucionais previstas para ocorrerem em Sinop. Em
68 complemento ao relato, registrou-se que a representação oficial do CRP-18/MT no referido
69 Comitê será exercida pelo psicólogo Wellington Camoço, na condição de membro titular, e
70 pela Conselheira Jordana, como membra suplente. Pontuou-se, ademais, que as atividades
71 e desdobramentos dessas articulações contarão com o assessoramento e
72 acompanhamento direto do Assessor de Relações Institucionais e Governamentais (ARIG),
73 Walter Bittar. **ENCAMINHAMENTO:** Plenário ciente.

74 **2.4 INFORME SOBRE A TRAMITAÇÃO DO PROJETO DE LEI QUE INSTITUI O SISTEMA ESTADUAL DE**
75 **PREVENÇÃO E ENFRENTAMENTO À TORTURA DO ESTADO DE MATO GROSSO**
76 **(SISPET/MT):** No presente informe foi apresentado, pela Conselheira Jordana, o relato

77 referente às tratativas envolvendo a tramitação do Projeto de Lei que institui o Sistema
78 Estadual de Prevenção e Enfrentamento à Tortura (SISPET/MT). Destacou-se a grave
79 preocupação com o texto substitutivo proposto pelo Deputado Cattani, o qual excluía os
80 conselhos profissionais de classe (como os de Psicologia e Serviço Social) e inseria as
81 forças de segurança nos processos de vistoria. Pontuou-se que, para intervir nessa
82 situação, realizou-se um intenso esforço de articulação e diálogo junto aos gabinetes
83 parlamentares, com o escopo de impedir a aprovação do referido substitutivo e assegurar
84 a participação ativa deste Regional. Ademais, a Conselheira informou sobre uma audiência
85 prevista para sexta-feira, com a intenção de viabilizar as discussões e garantir o tempo
86 necessário para a devida organização e implantação do dispositivo. **ENCAMINHAMENTO:**
87 Plenário ciente. **2.5 INFORME SOBRE O GRUPO DE TRABALHO INTERNO (GTI) -**
88 **DIÁLOGOS COM A FORMAÇÃO:** No presente informe, foi apresentado pela Conselheira
89 Keli, o relato referente às atividades do grupo. Informou-se que a equipe alcançou consenso
90 e encaminhou a respectiva proposta a este Plenário para fins de conhecimento. Pontuou-
91 se que o plano estabelecido consiste em utilizar o período de julho até o final do corrente
92 ano para o desenvolvimento do projeto, prevendo-se a realização de reuniões mensais
93 voltadas à sistematização da metodologia de trabalho. Ressaltou-se que o projeto será
94 executado de maneira estruturada e organizada, com o objetivo final de realizar o evento
95 correspondente no início do ano letivo de 2027, estando o registro detalhado das discussões
96 disponível na memória de reunião em ambiente digital. **ENCAMINHAMENTO:** Plenário
97 ciente. **2.6 INFORME SOBRE OS PLANEJAMENTOS DA ETAPA CENTRO-OESTE DA**
98 **IV MOSTRA DE PRÁTICAS EM PSICOLOGIA NO SUAS:** No presente informe, foi
99 apresentado, pela Conselheira Suelen, o relato referente aos repasses das reuniões e
100 encaminhamentos da Comissão Nacional de Psicologia na Assistência Social
101 (CONPAS/CFP) acerca do planejamento da Etapa Centro-Oeste da IV Mostra Nacional de
102 Práticas em Psicologia no SUAS. Informou-se que os três nomes indicados por este
103 regional, Psicólogos(a) Márcio Coletti, Gabriel e Eliane Costa, foram devidamente
104 aprovados pelo Conselho Federal de Psicologia (CFP) para integrarem a comissão
105 avaliadora de trabalhos. Pontuou-se, ainda, a discussão sobre a composição das mesas de
106 abertura e temática, bem como as sugestões de oficinas e ministrantes para a etapa
107 regional. Na oportunidade, a Conselheira registrou as dificuldades institucionais enfrentadas
108 pelo CRP18-MT no cumprimento de demandas com prazos exíguos, especialmente no que
109 tange a novas indicações para espaços temáticos e oficinas. Por fim, fez-se menção ao
110 anexo contendo as atas de todas as reuniões realizadas, compreendendo a sessão de
111 apresentação da CONPAS/CFP e os três encontros de planejamento da referida etapa do
112 Centro-Oeste. **ENCAMINHAMENTO:** Plenário ciente. **2.7 INFORME SOBRE AS**
113 **ATIVIDADES DA COMISSÃO DE ORIENTAÇÃO E FISCALIZAÇÃO (COF):** No presente

114 informe, foram apresentadas as atualizações acerca das ações da Comissão de Orientação
115 e Fiscalização (COF), com destaque para a realização da Oficina de Produção de
116 Documentos Psicológicos, agendada para o dia 27 de junho de 2026, no auditório deste
117 Regional. Pontuou-se que esta edição funcionará como um projeto-piloto presencial na
118 sede, visando avaliar a dinâmica de inscrições, a adequação do espaço físico e a viabilidade
119 de futuras adaptações e replicações da atividade, tanto no âmbito interno quanto em formato
120 externo. Registrou-se que a equipe da COF ficou responsável por socializar com o Plenário
121 e com a equipe técnica o calendário consolidado de todas as atividades atualizadas,
122 incluindo a Cerimônia de Acolhimento e Orientação às Novas Psicólogas e a referida
123 Oficina. No tocante à proposta de participação ativa do Plenário na gravação de vídeos
124 orientativos para as redes sociais do Conselho, definiu-se a necessidade de elaborar
125 previamente uma programação estruturada e um cronograma detalhado, estabelecendo os
126 temas específicos a serem abordados em cada material de divulgação.

127 **ENCAMINHAMENTO:** Plenário ciente, com determinação à COF para o compartilhamento
128 do calendário consolidado de todas as atividades atualizadas e o planejamento prévio da
129 produção audiovisual. **2.8 INFORME SOBRE AS ATIVIDADES DO CENTRO DE**
130 **REFERÊNCIA TÉCNICA EM PSICOLOGIA E POLÍTICAS PÚBLICAS (CREPOP):** No
131 presente informe, foi apresentado, pela Conselheira Vanessa, o relato referente às ações
132 desenvolvidas pelo setor durante o período. Inicialmente, informou-se sobre a articulação
133 bem-sucedida para a obtenção de uma cadeira de suplência no Conselho Estadual de
134 Assistência Social (CEAS), tendo a Conselheira Juliana Serra como representante
135 designada. No tocante à solicitação de Referências Técnicas (RTs) destinadas à parada da
136 diversidade, relatou-se um panorama de atraso na entrega logística, com prazo limite
137 estimado para o dia 22 de junho de 2026; contudo, a Gerente interina, Greicy Silva Dias,
138 pontuou que no dia 18 de junho foram recebidos volumes na sede que possivelmente
139 contêm os referidos documentos. Em relação à Reunião Nacional do CREPOP, realizada
140 no corrente mês, foi compartilhada as preocupações do setor acerca da nova metodologia
141 de pesquisa proposta pelo Conselho Federal de Psicologia (CFP), a qual visa abranger não
142 apenas as(os) psicólogas(os), mas também outros profissionais da saúde e usuários do
143 sistema. Por fim, destacou-se a realização de um levantamento sobre a atuação de
144 psicólogas(os) em cuidados paliativos no SUS em Mato Grosso, dando início à redação de
145 um documento técnico sobre a temática, além do detalhamento das demais atividades do
146 setor, quais sejam: a conclusão de curso de capacitação na modalidade de Ensino a
147 Distância (EAD) pela UFSC, com carga horária de 50 horas, realizado pela equipe técnica;
148 a construção do fluxo para acompanhamento de representantes; o monitoramento e
149 participação da técnica Jackeline nos trabalhos do Grupo de Trabalho Intersetorial de
150 Política de Drogas e Redução de Danos; e as ações de organização do evento institucional

151 previsto para o mês de agosto. **ENCAMINHAMENTO:** Plenário ciente. **2.9 INFORME**
152 **SOBRE AS REUNIÕES DOS GRUPOS DE TRABALHO DA ASSEMBLEIA DE**
153 **POLÍTICAS, DA ADMINISTRAÇÃO E DAS FINANÇAS (APAF):** No presente informe,
154 foram compartilhados, pela Conselheira Jordana, os desdobramentos das recentes
155 reuniões dos Grupos de Trabalho (GTs) vinculados à Assembleia de Políticas, da
156 Administração e das Finanças (APAF). No que tange ao GT de Revisão das Resoluções nº
157 08/2010 e nº 17/2012, realizado em 10 de junho de 2026, a Conselheira ressaltou a
158 importância de o Plenário designar representantes fixos para garantir a continuidade das
159 atividades institucionais, pontuando que as participações anteriores ocorreram sob regime
160 de substituição temporária. Reiterou-se que o tema consta da pauta desta sessão plenária
161 para a devida escolha e validação dos nomes. Quanto ao GT Falta de Cientificidade de
162 Suposta "Síndrome Pós-Aborto", cuja reunião ocorreu em 18 de junho de 2026, a
163 Conselheira informou sobre o planejamento de um encontro presencial em novembro
164 focado na redação de um documento técnico para fundamentar a inexistência de base
165 científica para a referida condição. Enfatizou-se a relevância de o Sistema Conselhos não
166 validar o termo "síndrome pós-aborto", visto tratar-se de terminologia utilizada por grupos
167 políticos para sugerir que o acesso ao aborto causaria adoecimento mental, configurando
168 uma tentativa de instrumentalização da psicologia por meio de estudos enviesados. Diante
169 disso, demonstrou-se a necessidade de o Conselho desenvolver orientações precisas para
170 a categoria. Informou-se, ainda, que, em conjunto com o Coordenador Técnico (COTEC),
171 Ronny, tem-se dialogado sobre a necessidade de orientar profissionais sobre o uso da
172 objeção de consciência no sistema de saúde, prática que difere da atuação clínica privada
173 e possui forte histórico no campo médico. A Conselheira Jordana propôs a criação de um
174 documento específico para delimitar o papel da psicologia nesse cenário, observando que
175 o uso indevido da objeção de consciência tem sido empregado para inviabilizar o acesso ao
176 aborto legal, deixando as equipes de saúde fragilizadas e acuadas. **ENCAMINHAMENTO:**
177 **Plenário ciente. 3. ORDEM DO DIA: TOTAL DE PRONTUÁRIOS: 83 PRONTUÁRIOS,**
178 **SEND0: 21 REGISTROS PROFISSIONAIS - RECÉM FORMADO E FORMADO HÁ MAIS**
179 **DE UM ANO:** 1- FERNANDA FRANCISCA DOS SANTOS; 2- LAURA ZARISTA DINIZ; 3-
180 FABIANA BARBOSA FURTILI; 4- KHAYLA ALVES KRAYCZY FORTUNATO; 5- ISABELLY
181 OLIVEIRA DO NASCIMENTO; 6- BRUNA MEGUMI KAZURAYAMA; 7- GUSTAVO
182 SANTOS ARAUJO SILVA; 8- PRISCILA PRAZERES CLEMENTINO VIANA; 9- MILENA
183 BERG DONIDA; 10- CRISTIANA LUCAS PEREIRA FERNANDES; 11- KANANDA DA
184 CUNHA GOMES GOULART; 12- LETICIA MIRANDA DA CRUZ; 13- DAMIRIS MARTINS
185 DA SILVA; 14- LELIER LUIZA CERESOLI; 15- RAQUEL NUNES DE OLIVEIRA; 16- MIRIÃ
186 QUEZIA SILVA COSTA TEIXEIRA; 17- RICARDO MOHN MACIEL; 18- ALEX JUNIOR
187 GRANDER; 19- ISABELA MOHIEDDINE CAVALCANTE DA SILVA; 20- JACKSON

188 MARIANO DA SILVA; 21- ARYENE APARECIDA APOLINARIO LIMA; **06 TÍTULO DE**
189 **ESPECIALISTA:** 1- DAMIRES ARAUJO DA SILVA AGUARIO; 2- EDWIRGES BRAGA DE
190 OLIVEIRA CARDOSO; 3- CALITA MEDEIROS MACHADO DE OLIVEIRA NEGRÃO; 4-
191 LIONICE DE SIQUEIRA FERNANDES; 5- LAURA CRISTINA FERREIRA; 6- CLEIA
192 CRISTINA DE MATOS MACEDO; **03 CANCELAMENTO REGISTRO PROFISSIONAL:** 1-
193 ELOISA CANABRAVA DE OLIVEIRA; 2- GABRIELA NUNES ROCHA TAQUES; 3-
194 GYOVANNA OLIVESKI DA SILVA GONCALVES; **08 TRANSFERÊNCIAS DO REGISTRO**
195 **PROFISSIONAL:** 1- SUELI CATARINA DA SILVA; 2- ANA CLARA SILVÉRIO DE
196 OLIVEIRA; 3- SOPHIE SELLENY TRENTIN SODRE; 4- JESSICA SILVA SPANHOL; 5-
197 GABRIELLA FERREIRA DE OLIVEIRA; 6- THIAGO DE LIMA BRANDÃO; 7- MARIA
198 VICTÓRIA DE MELLO DANTAS; 8- RAFAELLA DA CRUZ BANDEIRA; **06 REATIVAÇÃO**
199 **DO REGISTRO PROFISSIONAL:** 1- ANA BEATRIZ VITTO; 2- THAYSNARA BARROS
200 COSTA NEPONOCENO; 3- WANIA MACEDO; 4- MARILUCE GUIMARÃES
201 PFENNIGWERTH; 5- KELLY DE ALVARENGA MAGALHÃES; 6- EDILIO HENRIQUE
202 VILARINHO FARIAS; **04 INSCRIÇÃO SECUNDÁRIA:** 1- MARIA DE FÁTIMA IGNACIO
203 DOS SANTOS; 2- DIELEN DA SILVA E SILVA; 3- THALIA RIBEIRO MARTINS; 4- VITORIA
204 MENDES RIBEIRO; **PESSOA JURÍDICA - 24 NOVOS REGISTROS/CADASTROS DE**
205 **PESSOA JURÍDICA:** 1- UNIMED VALE DO JAURU COOPERATIVA DE TRABALHO
206 MEDICO; 2- GABRIELLY L. PEREIRA – ME; 3- CLÍNICA VIVER LTDA – ME; 4- MENTE
207 EM FOCO ESENVOLVIMENTO E PSICOLOGIA LTDA; 5- DEBORAH BIANCHIN
208 PSICOLOGIA LTDA; 6- L. LIRA FARIAS; 7- CAMILA JESUINO DA SILVA RODRIGUES
209 LTDA; 8- INSTITUTO LEAO KIDS LTDA; 9- CRONOS VITTA SAUDE INTEGRATIVA LTDA;
210 10- PSICO LIFE LTDA; 11- INTEGRAPSI INTEGRACAO EMOCIONAL E PSICOLOGICA
211 LTDA; 12- MADISLENE APARECIDA DOS SANTOS – ME; 13- ESPACO VEM SER VALE
212 DO ARAGUAIA LTDA; 14- MG PSICOLOGIA LTDA; 15- CLINICA MARAFON DE
213 PSICOLOGIA LTDA; 16- GABRIELA SOUZA RODRIGUES DA SILVA – ME; 17- T. J.
214 PEREIRA; 18- E. BRAGA DE OLIVEIRA CARDOSO -ME; 19- MARIA APARECIDA ALVES
215 DE OLIVEIRA LTDA; 20- HIRSCH'S SAUDE INTEGRAL LTDA; 21- ASSOCIAÇÃO
216 PASSOS QUE EVOLUEM; 22- FLAVIA PSICOLOGA E SAUDE EMOCIONAL LTDA; 23-
217 ACOLHER PSICOLOGIA LTDA; 24- FLORES CAMPOS PSICOLOGIA LTDA; **11**
218 **ATUALIZAÇÃO DE DADOS, RENOVAÇÕES DE REGISTRO/CADASTRO e**
219 **ALTERAÇÃO DE RESPONSÁVEL TÉCNICO(A):** 1- VORTEX SOLUCOES EM SAUDE
220 LTDA; 2- ESPACO GIRASSOL CLINICA INTEGRADA DE SAUDE E DESENVOLVIMENTO
221 HUMANO LTDA; 3- CLINICA MEDICA ANHANGUERA LTDA; 4- ANDREIA DE C. CORREA
222 E VALDIR A. HEBERLE LTDA; 5- PSICOSER LTDA; 6- CEPA - CLINICA ESPECIALIZADA
223 EM PSICOLOGIA APLICADA LTDA; 7- AMPAR PSICOLOGIA LTDA; 8- ALDRIENE
224 TEODORO DE SOUZA SARAIVA – ME; 9- FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DE

225 MATO GROSSO; 10- RENATA RAMOS RIBEIRO RUBIRA EIRELI; 11- EMPÁTICA
226 PSICOLOGIA E SAÚDE – ME. **ENCAMINHAMENTO:** Todos os prontos foram
227 aprovados pelo plenário, por seus próprios fundamentos e conclusões. **4 PAUTAS**
228 **COMISSÕES PERMANENTES. 4.1 COMISSÃO DE ORIENTAÇÃO E ÉTICA (COE): 4.1.1**
229 **APRECIÇÃO ACERCA DA PROPOSTA DE CAMPANHA NAS MÍDIAS DO CRP-18/MT**
230 **SOBRE A MEDIAÇÃO EM PROCESSOS DISCIPLINARES:** No presente ponto de pauta,
231 a Conselheira Presidente da Comissão de Orientação e Ética (COE), Eloísa, apresentou a
232 proposta para a criação de uma campanha audiovisual informativa nas redes sociais do
233 CRP18-MT acerca do instituto da mediação em processos disciplinares. Pontuou-se a
234 necessidade do projeto tendo em vista que as informações atuais disponibilizadas no site
235 eletrônico são consideradas insuficientes, de modo que a campanha visa ampliar a adesão
236 das partes e, conseqüentemente, mitigar o volume de processos éticos que tramitam para
237 a fase de julgamento. Foram realizadas algumas orientações jurídicas, contudo, a
238 orientação foi de enviar a presente solicitação para os assessores jurídicos providenciarem
239 parecer jurídico sobre o assunto. **ENCAMINHAMENTO:** Em razão de dúvidas
240 remanescentes do plenário, quanto à operacionalização administrativa, à segurança
241 financeira e à forma de mensuração do pagamento, deliberou-se pelo encaminhamento da
242 pauta à Diretoria para debate aprofundado. Para subsidiar a discussão, a Assessoria
243 Jurídica providenciará parecer jurídico sobre a solicitação. Restou definido que, após a
244 conclusão do parecer jurídico a pauta será retomada para nova apreciação e deliberação
245 na subsequente sessão plenária. **4.2 COMISSÃO DE ORIENTAÇÃO E FISCALIZAÇÃO**
246 **(COF): Sem pautas. 4.3 COMISSÃO DE TOMADA DE CONTAS (CTC): APRECIÇÃO**
247 **TOMADA DE CONTAS DO CRP18/MT, REFERENTE AO PERÍODO DE JANEIRO A**
248 **MAIO DE 2026:** No presente ponto de pauta, procedeu-se à apreciação da Tomada de
249 Contas deste Regional relativa ao período de janeiro a maio de 2026. A exposição técnica
250 foi realizada pela Assessora Contábil, Silvia Aparecida Rossini, acompanhada pelo
251 Conselheiro Lino, presidente da Comissão, que apresentaram detalhadamente os
252 balancetes financeiros, a execução orçamentária e os demonstrativos de receitas e
253 despesas correspondentes aos primeiros cinco meses do corrente ano. Durante a
254 apresentação, demonstrou-se a conformidade dos atos de gestão financeira com as
255 diretrizes contábeis vigentes e as normas que regem a administração pública, evidenciando
256 o equilíbrio fiscal da autarquia. Foram pontuadas as principais movimentações
257 orçamentárias e os investimentos realizados no período, oportunidade na qual os
258 apresentadores sanaram as dúvidas do plenário. **ENCAMINHAMENTO:** Após o debate
259 técnico e constatada a regularidade formal dos documentos apresentados, o Plenário
260 validou a prestação de contas. **PAUTAS DIVERSAS PARA APRECIÇÃO E**
261 **DELIBERAÇÃO: 1 APRECIÇÃO DE DATA E HORÁRIO PARA REALIZAÇÃO DE**

OFICINA PRÁTICA COM A EASY-PLAN ASSESSORIA E CONSULTORIA EM GESTÃO

DE NEGÓCIOS: No presente ponto de pauta, submeteu-se à apreciação do Plenário a definição de data e horário para a realização de uma oficina prática em parceria com a Easy-Plan Assessoria e Consultoria em Gestão de Negócios. Sugeriu-se a otimização da estrutura logística no mês de julho para comportar a atividade, cujo escopo técnico visa estruturar a execução do planejamento estratégico de 2026 para o restante do corrente ano, bem como iniciar o desenho das diretrizes para o ano de 2027. O conteúdo programático do encontro abrangerá a ideação de ações das comissões temáticas, o cronograma de eventos e a consolidação da agenda institucional do CRP18-MT. Para subsidiar os trabalhos práticos, registrou-se que a Assessora do Plenário, Tenylle, realizará a compilação prévia das ideias formuladas, das ações já executadas e das iniciativas em radar por todas as comissões desde o início da atual gestão. **ENCAMINHAMENTO:** Após discussões, ficou agendada para o dia 18/07 a realização da programação conjunta do Plenário, estabelecendo que o período matutino será destinado à oficina de planejamento e o período vespertino à Sessão Plenária Ordinária, a qual iniciará excepcionalmente a partir da "Ordem do Dia". Os informes gerais não serão verbalizados, constando apenas de forma escrita na pauta. Destacou-se a preferência pela participação presencial das(os) conselheiras(os). Além disso, ficou determinado que a Assessora do plenário, Tenylle, será responsável pela elaboração e o fornecimento do documento compilado sobre as comissões temáticas para subsidiar as atividades.

2 APRECIÇÃO DE CUSTEIO DE PASSAGENS E HOSPEDAGEM, BEM COMO DIVULGAÇÃO DA ETAPA CENTRO-OESTE DA IV

MOSTRA DE PRÁTICAS EM PSICOLOGIA NO SUAS: No presente ponto de pauta, a Conselheira Suelen apresentou o relato referente à divulgação e ao custeio de passagens e hospedagem para a Etapa Centro-Oeste da IV Mostra de Práticas em Psicologia no SUAS. Inicialmente, tratou-se da recomendação emitida pela Comissão Nacional de Psicologia na Assistência Social (CONPAS), decorrente da reunião realizada no dia 03 de junho de 2026, orientando que os Conselhos Regionais realizem a ampla divulgação do evento junto aos órgãos gestores da assistência social nas esferas municipal e estadual (secretarias, diretorias, superintendências e serviços), bem como aos respectivos conselhos de assistência social e demais políticas públicas intersetoriais. Na sequência, abordou-se a temática do custeio logístico, oriunda da reunião da CONPAS/CFP ocorrida em 18 de junho de 2026. Informou-se que, conforme as diretrizes do documento norteador da Mostra, o Conselho Federal de Psicologia (CFP) ficará responsável pela logística de dois especialistas para o evento regional, sendo uma vaga destinada ao CRP18-MT e outra ao CRP14-MS, ficando sob responsabilidade financeira de cada regional o custeio de suas demais indicações. Diante disso, submeteu-se ao Plenário a deliberação sobre a assunção das despesas com recursos próprios para manter as representações do CRP18-MT. Pontuou-

se que a ata da referida reunião nacional ainda não fora disponibilizada para compartilhamento, mas que o edital e o documento norteador constavam em anexo para subsidiar a análise. **ENCAMINHAMENTO:** Após as discussões, o Plenário acolheu integralmente a recomendação de divulgação institucional. No tocante ao custeio financeiro, a proposta foi submetida à votação e aprovada por maioria de votos. Votaram favoravelmente as(os) conselheiras(os) Auri, Lino, Thiago, Juliana, Erika, Suelen, Eloisa, Camiele, João Henrique e Keli. Votaram contrariamente às conselheiras Vanessa e Jordana. Em razão da deliberação, ficou definido que o Conselho Federal de Psicologia (CFP) custeará a vaga da especialista Jaqueline Vilalba, enquanto o CRP18-MT assumirá as despesas relativas à participação da Conselheira Suelen e da indicada Andreia. **3**

APRECIACÃO ACERCA DA SESSÃO SOLENE EM HOMENAGEM AOS 3 ANOS DA LEI MUNICIPAL DAS 30 HORAS DA PSICOLOGIA EM PRIMAVERA DO LESTE E LANÇAMENTO DO PROJETO PSI 30 HORAS MT: No presente ponto de pauta, foram apresentadas pelo Assessor de Relações Institucionais e Governamentais (ARIG), Walter Bittar, as atualizações acerca da organização da Sessão Solene em homenagem aos três anos da Lei Municipal das 30 Horas da Psicologia em Primavera do Leste e ao lançamento do Projeto PSI 30 Horas MT. Informou-se que a solenidade foi agendada para o dia 25 de junho de 2026, às 19h, nas dependências da Câmara Municipal de Primavera do Leste. Durante a exposição, detalharam-se os objetivos políticos e institucionais da atividade, a programação prevista, a relação preliminar de autoridades convidadas e de profissionais a serem homenageadas(os), bem como as ações integradas de mobilização institucional, comunicação e logística para o evento. Ademais, expôs-se o andamento do Projeto PSI 30 Horas MT, sublinhando as estratégias de incidência política junto aos municípios mato-grossenses, os resultados alcançados e as perspectivas de expansão da iniciativa, evidenciando a experiência exitosa de Primavera do Leste como paradigma para futuras ações de valorização da categoria no estado. **ENCAMINHAMENTO:** O Plenário tomou ciência do andamento das atividades e aprovou a participação da equipe composta pelos assessores Tenylle, Ayrton e Walter, e pelo conselheiro João Sobrinho no evento, a ser realizado no dia 25 de junho de 2026. Além disso, deliberou-se pela aprovação do dia 11 de julho para a realização do Workshop de Incidência Política e Formação de Lideranças para a Jornada de 30 Horas. **4**

APRECIACÃO ACERCA DO PROJETO DE LEI Nº 2386/2023 E DA EXCLUSIVIDADE DA PRÁTICA DA PSICOTERAPIA: No presente ponto de pauta, o Plenário realizou um debate interno acerca da tramitação do Projeto de Lei nº 2386/2023, analisando a movimentação dos Conselhos Regionais, o entendimento do panorama atual e as projeções futuras sobre a matéria. Durante a discussão, fez-se menção à articulação entre o Conselho Federal de Enfermagem (Cofen) e o Conselho Federal de Psicologia (CFP) em defesa do arquivamento de propostas legislativas que possam

336 restringir as práticas profissionais de ambas as categorias, registrando-se as manifestações
337 das Conselheiras Keli e Vanessa. **ENCAMINHAMENTO:** Como resultado das discussões,
338 houve consenso em reafirmar o posicionamento histórico do CRP18-MT, validando o apoio
339 institucional à exclusividade do exercício da psicoterapia para psicólogos e médicos
340 psiquiatras. Como encaminhamento prático, restou definido que a Assessoria de Relações
341 Institucionais e Governamentais (ARIG) elaborará, até o dia 03 de julho de 2026, um
342 levantamento e uma análise técnico-política minuciosa que contemple a identificação dos
343 projetos de lei em tramitação sobre psicoterapia, a análise do conteúdo, objetivos e
344 impactos institucionais dessas proposições, o levantamento dos posicionamentos públicos
345 do CFP e de manifestações de outros Conselhos Regionais de Psicologia sobre o tema,
346 além da análise de posicionamentos de outras entidades profissionais envolvidas no
347 debate, o mapeamento do debate público e das principais controvérsias em circulação na
348 internet e redes sociais, e a avaliação de cenários, riscos e possibilidades de incidência
349 política do CRP18-MT. Por fim, determinou-se que o relatório circunstanciado produzido
350 pela ARIG será posteriormente apreciado pelo Plenário para orientar as futuras estratégias
351 e ações institucionais da autarquia. **5 APRECIÇÃO DA PARTICIPAÇÃO DA**
352 **ASSESSORA DE GESTÃO DE PESSOAS NAS SESSÕES PLENÁRIAS ORDINÁRIAS:** o
353 presente ponto de pauta, procedeu-se à análise da solicitação de anuência para a
354 participação da Assessora de Gestão de Pessoas, Morgana, nas sessões plenárias
355 ordinárias do CRP18-MT, independentemente da existência de pauta específica
356 relacionada à área de Gestão de Pessoas. Destacou-se que a proposta tem como objetivo
357 possibilitar o acompanhamento das dinâmicas e processos relacionais entre as(os)
358 conselheiras(os), subsidiando o diagnóstico de necessidades e a elaboração de ações
359 voltadas ao desenvolvimento de competências e ao fortalecimento das lideranças
360 institucionais. **ENCAMINHAMENTO:** O Plenário deliberou pela aprovação da participação
361 integral da Assessora de Gestão de Pessoas em todas as sessões plenárias ordinárias,
362 acompanhando os trabalhos do início ao fim. **6 APRECIÇÃO DE CONVITE PARA**
363 **INTEGRAÇÃO DE CÂMARA SETORIAL TEMÁTICA – REGULAMENTAÇÃO DA LEI**
364 **ESTADUAL Nº 11.883/2022:** No presente ponto de pauta, submeteu-se à apreciação do
365 Plenário o convite encaminhado pelo Deputado Estadual Wilson Santos para indicação de
366 representante do CRP18-MT na Câmara Setorial Temática (CST) da Assembleia Legislativa
367 do Estado de Mato Grosso (ALMT), instituída com a finalidade de promover estudos e
368 debates técnicos sobre a regulamentação, implementação e ampliação do acesso à
369 Cannabis Medicinal, nos termos da Lei Estadual nº 11.883/2022. Destacou-se que a
370 participação do Regional contribuirá com a perspectiva técnica da Psicologia nos debates
371 relacionados às políticas públicas de saúde, inclusão social e atendimento terapêutico.
372 Diante disso, foi submetida à deliberação a indicação de representante titular para compor

a CST, cabendo-lhe participar das reuniões e reportar periodicamente ao Plenário o andamento dos trabalhos. **ENCAMINHAMENTO:** O Plenário aprovou a indicação da Conselheira Keli como representante titular. **7 APRECIÇÃO DA CARTA CIRCULAR Nº 1/2026/ASPAR/GRI/CG-CFP:** No presente ponto de pauta, procedeu-se à apreciação da Carta Circular nº 1/2026/ASPAR/GRI/CG-CFP, encaminhada pela Presidência do Conselho Federal de Psicologia (CFP) aos Conselhos Regionais. Destacou-se que o documento propõe uma reflexão sobre os desafios institucionais enfrentados pelo Sistema Conselhos, ressaltando a importância do fortalecimento do diálogo e da atuação articulada entre o CFP e os CRPs na defesa da Psicologia brasileira, da credibilidade institucional e das pautas históricas da categoria. Durante a discussão, o Plenário debateu os principais aspectos apresentados na Carta e a necessidade de promover o alinhamento institucional e político entre o CRP18-MT e o CFP, visando ao fortalecimento da atuação conjunta e à defesa das demandas prioritárias da categoria no âmbito estadual e nacional. **ENCAMINHAMENTO:** O Plenário tomou ciência do documento e deliberou que a Assessoria de Relações Institucionais e Governamentais (ARIG) elaborará uma minuta de resposta para apreciação e posterior envio pelo Plenário, devendo a referida resposta informar ao CFP que o registro da leitura e a ciência da carta por parte do Plenário constarão formalmente lavrados na ata da presente sessão plenária. **8 DIÁLOGO E APRECIÇÃO ACERCA DAS ALTERAÇÕES LEGISLATIVAS E DOS IMPACTOS NA AVALIAÇÃO PSICOLÓGICA NO CONTEXTO DO TRÂNSITO:** No presente ponto de pauta, apresentado pelo Conselheiro Lino, procedeu-se ao diálogo e à apreciação acerca das recentes e atuais modificações normativas que impactam diretamente o exercício da avaliação psicológica no contexto do trânsito. Entre as principais propostas em tramitação e discussão no cenário nacional, destacaram-se a redução dos valores dos honorários periciais e os projetos que visam à redução da idade mínima para a obtenção da Carteira Nacional de Habilitação (CNH), entre outras medidas flexibilizadoras. Pontuou-se que a pauta se justifica pela necessidade premente de analisar os reflexos técnicos, éticos e políticos dessas transformações na qualidade dos serviços prestados, na segurança viária e nas condições de trabalho das(os) profissionais peritas(os), com vistas a estruturar ações de orientação à categoria e o alinhamento político do CRP18-MT. Ressaltou-se, outrossim, a importância de alinhar as estratégias de enfrentamento e o posicionamento institucional do CRP-18/MT diante do cenário apresentado. **ENCAMINHAMENTO:** O Plenário deliberou que a Comissão Temática de Psicologia do Tráfego deverá elaborar uma nota de repúdio para marcar o posicionamento e o enfrentamento institucional do CRP18-MT diante de tais medidas. **9 APRECIÇÃO ACERCA DA INDICAÇÃO DE REPRESENTANTE PARA O GRUPO DE TRABALHO DE REVISÃO DAS RESOLUÇÕES Nº 08/2010 E Nº 17/2012:** No presente ponto de pauta, apresentado pela Conselheira Jordana, submeteu-se à deliberação do Plenário a definição

410 da representação institucional do CRP18-MT para compor o Grupo de Trabalho (GT) de
411 Revisão das Resoluções do Conselho Federal de Psicologia (CFP). Pontuou-se que as
412 atividades do referido GT têm por finalidade revisar a Resolução CFP nº 008/2010, que
413 dispõe sobre a atuação de psicólogas(os) como peritas(os) e assistentes técnicas(os)
414 judiciais, bem como a Resolução CFP nº 17/2012, que regulamenta a atuação da(o)
415 perita(o) nos diversos contextos. Ressaltou-se a relevância de estabelecer assentos fixos
416 para garantir a continuidade dos debates e o alinhamento técnico do CRP18-MT junto à
417 instância federal. **ENCAMINHAMENTO:** Após discussões, o Plenário deliberou pela
418 indicação da conselheira Eloisa como representante titular, e dos conselheiros João
419 Henrique e Lino como suplentes na composição do GT de Revisão das Resoluções nº
420 08/2010 e nº 17/2012, registrando que a conselheira Jordana encaminhará posteriormente
421 as informações detalhadas sobre o andamento e as atividades do grupo. **10 APRECIACÃO**
422 **ACERCA DA PROPOSTA DE GRUPO DE TRABALHO PARA DIÁLOGO SOBRE O**
423 **PROJETO DE RESOLUÇÃO DO SENADO Nº 3/2026 (PRS 3/2026):** No presente ponto de
424 pauta, apresentado pela Conselheira Jordana, procedeu-se à discussão acerca da
425 oportunidade de criação de um Grupo de Trabalho para diálogo sobre o Projeto de
426 Resolução do Senado nº 3/2026 (PRS 3/2026), que instituiu a Frente Parlamentar Mista em
427 Defesa da Liberdade Religiosa dos Psicólogos Cristãos. Pontuou-se que a referida pauta
428 tem gerado amplo debate acerca dos limites entre a liberdade religiosa do profissional e a
429 laicidade do atendimento psicológico, sob a alegação de que a proposição pode normalizar
430 o uso de convicções pessoais no tratamento de saúde mental, o que é expressamente
431 vedada pelo Código de Ética e pela Resolução CFP nº 07/2023 do Conselho Federal de
432 Psicologia. Ressaltou-se a relevância de construir uma defesa qualificada da laicidade e da
433 ética profissional, abrindo espaço para um debate aprofundado a fim de estruturar
434 estratégias de diálogo com a categoria sobre o tema, de modo a evitar posicionamentos
435 reativos e consolidar uma resposta técnica e ética consistente por parte deste Regional.
436 **ENCAMINHAMENTO:** O Plenário deliberou por aguardar os desdobramentos do cenário
437 nacional, optando por não adotar nenhum pleito ou posicionamento público imediato. Ficou
438 definido que a temática será tratada internamente no âmbito da Comissão de Orientação e
439 Ética (COE) e da Comissão de Orientação e Fiscalização (COF), além de ser debatida no
440 contexto da Psicologia Clínica. Por fim, determinou-se a realização de uma sondagem
441 institucional junto à Faculdade Católica de Mato Grosso sobre o assunto, com o objetivo de
442 subsidiar futuras ações estratégicas de conscientização e diálogo de caráter preventivo e
443 indireto. **11 DISCUSSÃO E VALIDAÇÃO DE ADIAMENTO DO PROJETO "DIÁLOGOS**
444 **TEMÁTICOS":** No presente ponto de pauta, apresentado pelo Conselheiro João Henrique,
445 procedeu-se à discussão e apreciação acerca da proposta de necessidade adiamento do
446 projeto "Diálogos Temáticos". Apresentou-se uma devolutiva sobre as articulações e o

entendimento a ser apreciado pelo Plenário, ressaltando-se que o CRP18-MT se encontra atualmente com um elevado volume de atividades e demandas institucionais em andamento, razão pela qual se faz necessário aguardar um momento mais oportuno para o início efetivo da referida iniciativa. **ENCAMINHAMENTO:** O Plenário deu-se integralmente ciente e manifestou concordância com a sugestão apresentada, aprovando a readequação do cronograma do projeto, enfatizando que não haverá perdas à categoria pois outros projetos estão sendo realizados. **12. PAUTAS RELACIONADAS AO CONTROLE SOCIAL:** No presente ponto de pauta, apresentado pelo Conselheiro João Henrique, procedeu-se à apreciação de pautas relacionadas ao Controle Social. Inicialmente, o Conselheiro expôs o relato do grupo de trabalho interno e da Assessoria de Relações Institucionais e Governamentais (ARIG) acerca das estratégias destinadas a otimizar a articulação com os representantes deste Conselho nos Conselhos de Direitos. Ele relatou que avaliou-se a proposta de inclusão de um espaço nas sessões plenárias ordinárias para acolher as instâncias estaduais de controle social. Informou-se, ademais, que a técnica Jackeline e o assessor Walter Bittar estão elaborando uma minuta de fluxo de trabalho e acompanhamento para as representações, envolvendo a Gerência e o CREPOP, encontrando-se a proposta em fase de construção e pendente de validação legal e interna. Na sequência, abordou-se a composição de representações em instâncias externas, como o Grupo de Trabalho (GT) de Saúde Mental da Socioeducação. Adiante, pautou-se a substituição temporária da psicóloga Zeni, afastada por motivos pessoais na Câmara Temática de Saúde Mental da Assembleia Legislativa, evidenciando-se o caráter estritamente técnico das reuniões, que demandam domínio sobre as diretrizes do Sistema Único de Saúde (SUS) e da Rede de Atenção Psicossocial (RAPS). Por fim, relatou-se que a busca por representação junto ao Conselho Municipal de Assistência Social (CMAS) de Rondonópolis segue em andamento, enfrentando entraves devido a dificuldades de agenda dos profissionais da região. **ENCAMINHAMENTO:** Após ampla discussão e em razão da complexidade referente à temática (definição das estratégias para otimizar a articulação com as(os) representantes do Conselho nos Conselhos de Direitos), do quórum e do adiantado da hora, o Plenário demonstrou preocupação com a logística de tempo, decidindo aprofundar o debate internamente antes de uma decisão final. Por estar a referida proposta de fluxo em fase de construção e necessitar de validação legal e interna, o Plenário optou por postergar a deliberação, aguardando a apresentação do documento estruturado na próxima sessão plenária ordinária. No âmbito das indicações, após debates sobre o perfil e as exigências, o Conselheiro Lino voluntariou-se para compor o GT de Saúde Mental da Socioeducação, sendo referendado pelo Plenário. Adiante, diante do caráter estritamente técnico das reuniões na Câmara Temática de Saúde Mental da Assembleia Legislativa, que exigem domínio sobre o SUS e a RAPS, deliberou-se que a Conselheira Jordana e a

484 psicóloga Camiele assumirão as atividades interinamente até o retorno da titular. Por fim,
485 registrou-se que a busca por representação no CMAS de Rondonópolis segue em
486 andamento devido a dificuldades de agenda dos profissionais da região, ocasião em que a
487 Conselheira Juliana Costa Serra colocou seu nome à disposição para assumir a vaga
488 temporariamente, caso as tratativas atuais não prosperem. **13 APRECIÇÃO DE**
489 **INDICAÇÃO DE PALESTRANTE PARA O MÊS DA PSICÓLOGA:** No presente ponto de
490 pauta, apresentado pela Conselheira Vanessa, procedeu-se à apreciação da indicação de
491 palestrante para ministrar a Palestra Magna do evento em comemoração ao Mês da
492 Psicóloga. Inicialmente, propôs-se o nome de George Moraes de Luiz para a condução da
493 referida atividade. Na sequência, a Conselheira Eloisa Lima informou que havia realizado a
494 indicação do psicólogo Juliano Antônio Weber, o que ensejou um debate sobre assunto a
495 fim de decidir sobre a referida palestra. Durante o diálogo foi verificada a necessidade de
496 análise jurídica sobre a questão. **ENCAMINHAMENTO:** O Plenário deliberou por suspender
497 a decisão sobre a escolha do palestrante e solicitar a emissão de um parecer jurídico formal
498 para analisar a discricionariedade do ato. Ficou definido que a Diretoria realizará a
499 discussão com base no parecer concluído e repassará o retorno à Conselheira Vanessa e
500 a Conselheira Eloisa, que fizeram as indicações que posteriormente serão repassadas à
501 Comissão organizadora do evento. **14 APRECIÇÃO DE PROPOSTA DE DIVULGAÇÃO**
502 **DO PROJETO "DIÁLOGOS COM O INTERIOR" E CONVITE À CATEGORIA DURANTE**
503 **A REALIZAÇÃO DA AUDIÊNCIA PÚBLICA EM PRIMAVERA DO LESTE:** No presente
504 ponto de pauta, apresentado pela Conselheira Vanessa, submeteu-se à apreciação do
505 Plenário a proposta de divulgação do projeto "Diálogos com o Interior", bem como a
506 extensão de convite formal à categoria profissional durante a realização da audiência
507 pública no município de Primavera do Leste. Destacou-se a relevância estratégica da
508 iniciativa para dar visibilidade às ações descentralizadas do CRP18-MT, fortalecendo a
509 aproximação com as(os) psicólogas(os) que atuam no interior do estado e estimulando a
510 participação democrática e o engajamento da categoria nos debates e eventos promovidos
511 pela autarquia. **ENCAMINHAMENTO:** O Plenário deliberou, por unanimidade, pela
512 aprovação da proposta de divulgação do projeto "Diálogos com o Interior" e do convite à
513 categoria durante a audiência pública em Primavera do Leste. Nada mais havendo a tratar,
514 o Conselheiro Presidente, **Gabriel Henrique Pereira de Figueiredo**, declarou encerrada a
515 Sessão Plenária às 17h30, sendo lavrada a presente ata, que será lida, apreciada e
516 aprovada pelas(os) Conselheiras(os) presentes. Após sua aprovação, será assinada pela
517 Conselheira Secretária, **Jordana Luz Queiroz Nahsan**,
518 JORDANA LUZ QUEIROZ NAHSAN:62738488153 Assinado de forma digital por JORDANA LUZ QUEIROZ
NAHSAN:62738488153
Dados: 2026.09.27 14:46:58 -04'00', e pelo
519 Conselheiro Presidente, **Gabriel Henrique Pereira de Figueiredo**,

520 _____, que presidiu a sessão.

521 xx.

522

523

524

525

526