

ATA DA 334ª REUNIÃO PLENÁRIA ORDINÁRIA DO VIII PLENÁRIO DO CONSELHO REGIONAL DE PSICOLOGIA DA 16ª REGIÃO – ESPÍRITO SANTO – CRP16/ES – OCORRIDA NO DIA DEZESSETE DE JANEIRO DE DOIS MIL E VINTE E SEIS, SÁBADO, ÀS 08 HORAS E 30 MINUTOS.

Ao décimo sétimo dia do mês de janeiro do ano de dois mil e vinte e seis, às 08 horas e 30 minutos, sábado, realizou-se a 334ª Reunião Plenária Ordinária do VIII Plenário do CRP16, na modalidade híbrida, sendo a de forma presencial na sala de reuniões do CRP16 no Condomínio Edifício Eldorado Center, na Rua Ferreira Coelho, 330, Praia do Suá, Vitória – ES, onde fica localizada a sede do Conselho Regional de Psicologia 16º Região, e na modalidade online através do link meet.google.com/giu-krjt-fib, sendo as(os) conselheiras(os) devidamente comunicadas(os) e convocadas(os), via correio eletrônico para a participação. Com quórum previsto por lei, a reunião foi iniciada às 08 horas e 47 minutos com as(os) Conselheiras (os) na modalidade presencial: Isabele Santos Eleoterio, Lilian Hoffmann, Victor Hugo da Silva, Maria Paula Pelição, Rudge Vigato da Silva, Vera Lúcia Quintino Francisco, Hildicéia dos Santos Affonso, Bruna Maria Gonçalves, Karina Sousa Coelho, Layla Rocha Soares, Vera Lucia Costa. As(os) Conselheiras(os) que participaram na modalidade online foram: Fernanda Sobreira Cossate Burock. Justificaram a ausência as(os) Conselheiras(os): Andrea Loss Nunes, Lícia Binda Zamprogno e Nierson Cosme Florentino. Não responderam à convocatória: Elisa Pagotto Almeida e Raquel Fernandes Luiz Ribeiro. Não compareceram: Joalbert Marvila Barreto. Também participaram da reunião a Gerente Técnica Bárbara Carolina de Oliveira Menezes, a Gerente Administrativa e Financeira Kelly Vanessa de Oliveira e a Assessora Jurídica Cátia Machado. **1) APROVAÇÃO DE ATAS:** A Plenária apreciou as atas da 332ª Reunião Plenária Ordinária, 333ª Reunião Plenária Extraordinária e 331ª Reunião Plenária Extraordinária. **DELIBERAÇÃO:** A Plenária deliberou pela aprovação das atas. **2) APRECIACÃO DE AUSÊNCIAS:** Considerou-se as presenças, ausências e justificativas na presente reunião plenária e a necessidade de observância do Regimento Interno. **DELIBERAÇÃO:** A Plenária acusou ciência e acatou as justificativas das(os) conselheiras(os) Andrea Loss Nunes, Lícia Binda Zamprogno e Nierson Cosme Florentino, que referiram incompatibilidade de agendas. Quanto às ausências não justificadas, em respeito ao Regimento Interno, deliberou encaminhar Circular Interna informando sobre o início de contagem de ausências referente a 2026, a partir desta primeira plenária. **3) INFORMES DAS COMISSÕES DO CRP16/ES:** **3.1) Comissão de Direitos Humanos:** Informou sobre a dificuldade de agendas e falta de quorum da referida comissão. **DELIBERAÇÃO:** A Plenária deliberou por novo levantamento de disponibilidade de agenda para definição de data para a realização das reuniões. **4) INFORMES GERAIS: 4.1) Apresentação do XX Plenário do Conselho Federal de Psicologia (CFP):** Apresentação da composição do XX Plenário do Conselho Federal de Psicologia, conforme Ofício-Circular nº 344/2025/SE/CG-CFP. Integram a composição: Ivani Francisco de Oliveira, Presidenta; Thessa Guimarães, Vice-presidenta; Ana Carolina Freire Lopes, Secretária; Claudia Simões Carvalho, Tesoureira; Marcela Acioli de Nazaré, Secretária Região Norte; Natalia Campos da Silva, Secretária Região Nordeste; Vanessa Terena, Secretária Região Centro-Oeste; Liliane Cristina Martins, Secretária Região Sudeste; Míriam Olori-Oba Alves, Secretária Região Sul; Jaqueline Gomes de Jesus, Conselheira 1; Maria do Socorro Pimentel da Silva, Conselheira 2; Leandro Amorim Rosa, Suplente Região Norte; Romulo Mafra Cruz, Suplente Região Nordeste; Thaynara Sipredi Sousa Silva Xerente, Suplente Região Centro-Oeste; Annie Louise Saboya Prado, Suplente Região Sudeste; Rafael Wolski de Oliveira, Suplente Região Sul; Ana Flávia Vieira de Mattos, Suplente;

Andrea Regina Marques Chamon, Suplente; Daniel Caldeira de Melo, Suplente; Zeca Carú de Paula Seabra Moreira Ribeiro, Suplente; Cristiano de Jesus Andrade, Conselheira suplente 1; e Deivison Warlla Miranda Sales, Conselheira suplente 2.

DELIBERAÇÃO: A Plenária acusou a ciência. **4.2) Reforma do auditório do Condomínio Eldorado:** Em razão da reforma do auditório do Condomínio Eldorado, as entregas da Carteira de Identidade Profissional (CIP) passarão a ser realizadas na sala de reunião da Plenária, a qual comporta até aproximadamente 30 pessoas.

DELIBERAÇÃO: A Plenária acusou a ciência. **5) INFORMES DA DIRETORIA: 5.1) Decisão da APAF acerca das plenárias de apreciação de processos investigativos:**

Em julho de 2025, a Secretaria de Orientação e Ética (SOE) do Conselho Federal de Psicologia encaminhou aos Conselhos Regionais o Ofício-Circular nº 331/2025/SOE-PD/Plenária-CFP, que tratou da possibilidade de intimação das partes para participação nas sessões plenárias destinadas à apreciação de processos investigativos. O tema foi submetido à deliberação da APAF, ocasião em que os Conselhos Regionais decidiram pela não obrigatoriedade da participação das partes nas plenárias de apreciação dos processos investigativos. Ofício encaminhado para a Coordenação Técnica. Em reunião ocorrida em 19 de dezembro de 2025 a Diretoria acusou ciência. **DELIBERAÇÃO:** A Plenária acusou a ciência. **5.2) Classificação dos Portes dos Conselhos Regionais de Psicologia para o ano de 2026:**

Em atendimento ao Ofício-Circular nº 320/2025/GFIN/CG-CFP, informa-se que o CRP16 possui atualmente 9.551 psicólogas(os) com inscrição ativa, correspondendo a 1,7% da base nacional. Em conformidade com a Resolução CFP nº 08/2024, de 17 de julho de 2024, o CRP16 permanece classificado no Nível II para o ano de 2026. Em reunião ocorrida em 19 de dezembro de 2025 a Diretoria acusou ciência. **DELIBERAÇÃO:** A Plenária acusou a ciência. **5.3) Exoneração da Psicóloga Dilcinéia Souza Bragança:** Informou-se acerca da exoneração da Psicóloga Dilcinéia Souza Bragança, ocupante de cargo comissionado como Assessora de Políticas Públicas, que foi extinto no novo PCCS, com lotação no Núcleo Regional do CREPOP, com efeitos a contar de 12 de dezembro de 2025. Os procedimentos administrativos rescisórios foram realizados. Em reunião ocorrida em 19 de dezembro de 2025 a Diretoria deliberou pela elaboração de Portaria específica pela Assessoria Jurídica tendo em vista a publicidade do feito. **DELIBERAÇÃO:** A Plenária acusou a ciência. **5.4) PA nº 030/2025 – Contrato nº 08/2025:**

O processo administrativo para contratação de seguro de vida foi finalizado. A contratação fez-se necessária considerando a previsão no Acordo Coletivo de Trabalho. A empresa contratada é Oxxy Seguradora S.A, CNPJ nº 42.518.229/0001-62, por meio de dispensa de licitação. O valor mensal é de R\$ 444,99 (quatrocentos e quarenta e quatro reais e noventa e nove centavos). Em reunião ocorrida em 19 de dezembro de 2025 a Diretoria deliberou pela aprovação da contratação. **DELIBERAÇÃO:** A Plenária acusou a ciência. **5.5) PA nº 034/2025 – Contrato nº 09/2025:** Finalização do processo administrativo para contratação de empresa especializada em manutenção preventiva e corretiva de ar-condicionado. A contratação fez-se necessária considerando a necessidade de manutenções recorrentes dos aparelhos de ar-condicionado do Conselho. A empresa contratada é RS Climatização Ltda, CNPJ nº 33.851.000/0001-54, por meio de dispensa de licitação. O valor mensal é de R\$ 2.290,00 (dois mil, duzentos e noventa reais). É necessário informar que a empresa já realizou o reparo do gás do ar-condicionado da sala de apoio (atendimento). Contudo, foi identificado que o aparelho da sala da COF precisa ser substituído. Portanto, avalia-se a necessidade da aquisição de um aparelho de ar-condicionado para essa sala. Alerta-se que o modelo do

ar-condicionado da sala de apoio é bastante antigo. Torna-se razoável considerar sua substituição por um equipamento mais moderno e de maior eficiência energética. Em reunião ocorrida em 19 de dezembro de 2025 a Diretoria deliberou por aprovar a contratação da empresa e autorizar que o Setor de Compras e Licitação tome providências para realizar o processo de compra de um aparelho de ar condicionado para a sala da COF. **DELIBERAÇÃO: A Plenária acusou a ciência. 5.6) Formulário de verbas indenizatórias (lista de presença em atividade coletiva):** Avaliação de criação de formulário de solicitação e acompanhamento das verbas indenizatórias visando melhoria nos processos administrativos e financeiros. Em reunião ocorrida em 19 de dezembro de 2025 a Diretoria deliberou por delegar ao Conselheiro Secretário realizar estudo para criação de formulário único de registro de participação em atividades em grupo para geração de relatório único que atenda às necessidades de comprovação para a emissão de pagamentos de verbas indenizatórias. **DELIBERAÇÃO: A Plenária acusou a ciência. 5.7) Indicação de representação CEAS:** Sugestão de indicação do psicólogo Igor Jean Schaeffer CRP-16/6933 para representação do CRP-16 enquanto suplente no Conselho Estadual de Assistência Social (CEAS). A indicação se relaciona com o princípio da interiorização, tendo em vista a referência do psicólogo na região centro-serrana. Em reunião ocorrida em 19 de dezembro de 2025 a Diretoria deliberou pela aprovação da indicação. **DELIBERAÇÃO: A Plenária acusou a ciência. 5.8) Audiência/Reunião Presencial – Autos nº 2023.0009.5138-51:** A audiência foi agendada para o dia 10 de fevereiro de 2026, às 14 horas, referente a diligências ao Ambulatório de Saúde Mental de Guarapari. Em reunião ocorrida em 19 de dezembro de 2025 a Diretoria deliberou pela indicação da Vice Presidente Lilian como representante designada para participar da audiência acompanhando as representantes da COF. **DELIBERAÇÃO: A Plenária acusou a ciência. 5.9) Reunião sobre Cuidados Paliativos:** O Comitê de Psicologia da Academia Nacional de Cuidados Paliativos (ANCP) encaminhou ofício solicitando o agendamento de reunião com o objetivo de apresentar as ações desenvolvidas e as propostas previstas sobre cuidados paliativos para o ano de 2026. Destaca-se que o CRP-16 é o representante da Região Sudeste no GT de criação da Especialidade de Cuidados Paliativos deliberada na APAF de dezembro de 2025, sentido em que é importante que haja a participação de membras(os) da Comissão Temática e/ou Subcomissão que possa tratar de forma continuada sobre esse assunto. Em reunião ocorrida em 19 de dezembro de 2025 a Diretoria deliberou por indicar a Conselheira Vice Presidente Lilian como representante do CRP-16 para manter a articulação com o Comitê da ANCP. **DELIBERAÇÃO: A Plenária acusou a ciência. 5.10) Solicitação de visita técnica:** A Coordenadora da Graduação em Psicologia da Faculdade Estácio de Sá solicitou a possibilidade de agendamento de visita técnica para estudantes do curso de Psicologia, no dia 21 de maio de 2026, no período da tarde, preferencialmente. A atividade tem como objetivo proporcionar aos discentes a compreensão das atuações concernentes ao Conselho, sendo destinada a alunos das disciplinas Estágio Básico II e Ética e Direitos Humanos, cujos conteúdos estão diretamente relacionados à atuação do Sistema Conselhos. A turma é composta por aproximadamente 20 estudantes. Em reunião ocorrida em 19 de dezembro de 2025 a Diretoria deliberou propor à Coordenadora da referida IES a substituição da visita técnica no espaço físico do CRP-16 por uma visita da COF à instituição conforme as atividades orientativas regulares. **DELIBERAÇÃO: A Plenária acusou a ciência. 5.11) Denúncia do processo seletivo da Prefeitura Municipal de Sooretama:** O SindiPsi-ES encaminhou solicitação de intervenção ao Edital nº 004/2025 da Prefeitura

Municipal de Sooretama, devido a discrepância salarial entre categorias de nível superior. Em reunião ocorrida em 19 de dezembro de 2025 a Diretoria deliberou por solicitar à COF que proceda pelo caminho da elucidação junto à Comissão Organizadora do Concurso. DELIBERAÇÃO: A Plenária acusou a ciência. **5.12) Desligamento a pedido da funcionária Juliana Goulart de Moraes:** Trata-se do desligamento a pedido da funcionária Juliana Goulart de Moraes, vinculada ao CRP-16 por meio de Designação Temporária. A referida funcionária solicitou o encerramento do vínculo, informando não haver possibilidade de cumprimento do aviso prévio, em razão de nova oportunidade de trabalho com início imediato. Registra-se que os procedimentos administrativos cabíveis foram devidamente realizados, em conformidade com a legislação vigente e as normativas internas do CRP-16, para fins de formalização do desligamento. Em reunião realizada em 09 de janeiro de 2026 a Diretoria acusou ciência. DELIBERAÇÃO: A Plenária acusou a ciência. **5.13) Agenda das Reuniões de Diretoria no primeiro semestre de 2026:** Proposta de alteração de calendário de reuniões de Diretoria no primeiro semestre de 2026, sendo às segundas-feiras, às 18h00, mantendo a modalidade híbrida, visando à organização da agenda institucional e ao adequado planejamento das atividades do CRP16. Em reunião realizada em 09 de janeiro de 2026 a Diretoria deliberou por realizar as reuniões regulares às segundas-feiras, às 18h00, a partir do dia 19/01/26. DELIBERAÇÃO: A Plenária acusou a ciência. **5.14) Indenização para fins de entrega da sala 512:** Considerando que o valor mensal do aluguel, acrescido da taxa de condomínio, corresponde a R\$ 1.400,00, e que a abertura de processo de cotação implicaria o pagamento do aluguel referente ao mês de janeiro, além da contratação de serviço de pintura, estimada em aproximadamente R\$ 1.800,00, bem como a aquisição de materiais, no valor de R\$ 312,02, o custo total estimado seria de R\$ 3.512,02. Diante desse cenário, foi realizada negociação com o locador, que inicialmente solicitava o pagamento de R\$ 2.400,00 acrescido do custo dos materiais (R\$ 312,02), totalizando R\$ 2.712,02. Como resultado da negociação, restou acordada a indenização no valor de R\$ 2.400,00, a qual se mostra mais vantajosa sob o aspecto econômico, garantindo a entrega do imóvel nas condições pactuadas e evitando dispêndio superior de recursos públicos. Em reunião realizada em 09 de janeiro de 2026 a Diretoria aprovou a negociação pactuada em R\$ 2.400,00 (dois mil e quatrocentos reais) a título de indenização e determinou os procedimentos de quitação. DELIBERAÇÃO: A Plenária acusou a ciência. **5.15) Fluxo de Trabalho – Financeiro:** Com a finalidade assegurar a adequada organização dos procedimentos administrativos e financeiros relacionados ao acompanhamento dos pagamentos de verbas indenizatórias e outras transações para organização das conciliações bancárias. Em reunião realizada em 09 de janeiro de 2026 a Diretoria deliberou que as Gerentes Técnica e Administrativa e Financeira farão a revisão dos fluxos de trabalho. DELIBERAÇÃO: A Plenária acusou a ciência. **5.16) Recebimentos no CRP-16 via Cartão de Crédito:** Destaca-se que alguns Conselhos Regionais noticiam a possibilidade de recebimentos através da função de cartão de crédito, aumentando as possibilidades de solvência juntos à categoria. Diante disso, para avaliar a viabilidade de oferecer essa possibilidade, há a necessidade de elaborar estudos específicos relativos ao tópico. Em reunião realizada em 09 de janeiro de 2026 a Diretoria deliberou que o Setor Financeiro inicie estudos sobre a viabilidade da utilização de cartão de crédito nos recebimentos do CRP-16. DELIBERAÇÃO: A Plenária acusou a ciência. **5.17) Pesquisa de mercado para Equipamento Audiovisual de Videoconferência:** A Assistente Administrativo, Mayara Rúbia

Oliveira, encaminhou 03 (três) propostas para avaliação e definição do DFD (Documento de Formalização de Demanda) referente a aquisição de equipamentos audiovisual de videoconferência. Sendo as propostas: Fornecedor 01 - Quadcomm: Videoconferência Logitech Rally Bar, Pannel de toque Logitech Tap Ip, Microfone para Videoconferência Rally, Rally Mic Pod Hub, Cabo Extensor de Microfone e Suporte Wall Mount for Video Bars, no valor final de R\$ 49.833,00; Fornecedor 02 - Pense Rede: Videoconferência A40-31, Microfone, Yealink, Compartilhador de Videoconferência e Mão de Obra, no valor final de R\$ 36.143,79; Fornecedor 03 - VideoBrax: GoPresence Ultra Camera e Gopresence Audio System Basic (1 Speaker + 4 mics) no valor final de R\$ 33.328,00. Todos oferecem suporte técnico e treinamento. Será necessário a aquisição de 01 Aparelho Televisor Smart, em média R\$ 2.000,00 (60 polegadas). Após a definição do material a ser adquirido será realizado um novo orçamento com as empresas para padronização. Importante lembrar que o CRP16/ES possui contrato com a empresa Experts para utilização dos serviços Google. Dentre os serviços fornecidos pela empresa, o CRP16 tem acesso ao Google Meets que fornece reuniões videoconferência, com até 150 participantes, reuniões de até vinte e quatro horas, cancelamento de ruído, gravação de vídeo e áudio e salas temáticas. Em reunião realizada em 09 de janeiro de 2026 a Diretoria deliberou por dar seguimento ao processo de avaliação das ofertas orçadas, providenciando as visitas técnicas, apresentação dos equipamentos e avaliação do espaço, considerando a adequação audiovisual às necessidades e a garantia da qualidade técnica das videoconferências e facilidade da configuração. **DELIBERAÇÃO:** A Plenária acusou a ciência. **5.18) Plano de Carreira, Cargos e Salários:** Análise sobre o enquadramento funcional das trabalhadoras de carreira e das ocupantes de cargos comissionados do CRP16. Em reunião realizada em 09 de janeiro de 2026 a Diretoria aprovou o enquadramento funcional apresentado. **DELIBERAÇÃO:** A Plenária acusou a ciência. **5.19) Concurso Público CRP-16:** Apresentação do resultado do concurso público organizado conforme edital publicado no Diário Oficial em 7 de julho de 2025, disponível no Portal da Transparência do CRP-16, para apreciação dos procedimentos de nomeação dos novos trabalhadores, incluindo o quantitativo necessário para atendimento das demandas institucionais e a análise do impacto financeiro mensal decorrente das nomeações. Em reunião realizada em 09 de janeiro de 2026 a Diretoria solicitou à assessoria jurídica que realize os procedimentos necessários para a homologação. **DELIBERAÇÃO:** A Plenária acusou a ciência. **5.20) Adequação da Infraestrutura Tecnológica:** Considerando a nomeação das(os) aprovadas(os) no concurso CRP16 faz-se necessário a avaliação da infraestrutura tecnológica atual, para estudo e investimentos em equipamentos conforme demanda administrativa e operacional do Conselho. Em reunião realizada em 09 de janeiro de 2026 a Diretoria autorizou a abertura de processo para aquisição de seis computadores de mesa (desktop) e quatro tablets. **DELIBERAÇÃO:** A Plenária acusou a ciência. **5.21) Adequação da telefonia móvel do CRP16:** Avaliação da melhoria e ampliação da telefonia móvel institucional considerando o relato de falhas operacionais dos equipamentos e defasagem tecnológica, assim como a necessidade de aprimoramento do atendimento à categoria. Em reunião realizada em 09 de janeiro de 2026 a Diretoria autorizou a abertura de processo para aquisição de 10 (dez) aparelhos de telefonia móvel (celular). **DELIBERAÇÃO:** A Plenária acusou a ciência. **5.22) Treinamento da equipe do CRP16:** Considerando, especialmente, a nomeação das(os) trabalhadoras(es) aprovadas(os) no concurso público, visando à adequada integração e capacitação para o

desempenho das atividades institucionais, faz-se necessário a elaboração de cronograma para treinamento da equipe do CRP16. Em reunião realizada em 09 de janeiro de 2026 a Diretoria deliberou pela elaboração de um treinamento geral sobre a estrutura e funcionamento do Sistema Conselhos, e por treinamentos setoriais, a serem elaborados conforme a estrutura e funções do CRP-16, por setores específicos. **DELIBERAÇÃO:** A Plenária acusou a ciência. **5.23) Planejamento estratégico:** Apresentação de proposta de agenda para a realização do planejamento estratégico do CRP16 no mês de março, preferencialmente no dia 28/03, em período integral, contemplando a avaliação e definição do local para sua realização. Em reunião realizada em 09 de janeiro de 2026 a Diretoria autorizou a abertura do processo licitatório para locação de espaço de eventos que comporte o encontro presencial do Planejamento Estratégico CRP-16, com sugestão para ocorrer no dia 28/03/26, bem como o reajuste do calendário da Reunião Plenária Ordinária de Março, do dia 28/03/26 para o dia 21/03/26. **DELIBERAÇÃO:** A Plenária acusou a ciência. **5.24) Comissão de Recursos Humanos:** Para a execução das atividades relacionadas a planejamentos referentes aos Recursos Humanos existe a necessidade de criar comissão específica para tratar dos assuntos correlatos, com a indicação de composição: Isabele Santos Eleoterio, Karina Sousa Coelho, Keller Coimbra Ogioni, Bárbara Carolina de Oliveira Menezes e Kelly Oliveira. Em reunião realizada em 09 de janeiro de 2026 a Diretoria aprovou a criação da Comissão de Recursos Humanos e as indicações realizadas e solicitou à Assessoria Jurídica a criação de Portaria específica. **DELIBERAÇÃO:** A Plenária acusou ciência. **5.25) Desligamento do Analista Operacional Leonardo Ribeiro Zucolloto:** Considerando a necessidade de organização do Setor de Atendimento e Registro, a previsão da homologação da lista de aprovados do Concurso Público CRP-16 2025, já deliberada, justifica-se o desligamento do referido trabalhador. Em reunião realizada em 09 de janeiro de 2026 a Diretoria deliberou pelo desligamento do Analista Operacional Leonardo Ribeiro Zucolloto. **DELIBERAÇÃO:** A Plenária acusou ciência. **6) DELIBERAÇÕES:** **6.1) Apresentação de manifestação da funcionária Gildete:** A funcionária encaminhou e-mail à Presidência informando sua insatisfação quanto a sua progressão salarial ocorrida nos anos de 2023 e 2025, conforme PCCS vigente à época. Em reunião ocorrida em 19 de dezembro de 2025 a Diretoria deliberou por encaminhar para análise da Plenária. A funcionária compareceu presencialmente à esta reunião plenária para tecer a exposição da sua situação com oportunidade de responder perguntas das(os) Conselheiras(os). **DELIBERAÇÃO:** A Plenária deliberou por convocar as(os) conselheiras(os) suplentes, totalizando doze votantes, levando em conta o poder de voto para as considerações, ouviu as explicações da funcionária Gildete e após as apresentações e respostas foram levantadas duas hipóteses, sendo a primeira a realização de auditoria interna para apuração dos cálculos, que teve um voto, e a segunda, o impedimento de atender a solicitação da funcionária, que teve dez votos, e houve uma abstenção. **6.2) Apresentação de parecer da COE referente a Representação Nº 15/2024 (RD: D.C.D):** A Comissão de Ética do CRP16 encaminhou parecer referente à representação acima identificada, para decisão do plenário. A Comissão de Ética votou pela instauração do Processo Disciplinar Ético nº 15/2024, nos termos do Art.2º § 1º e Art. 65, alínea "c" do Código de Processamento Disciplinar (Resolução CFP nº 11/2019). **DELIBERAÇÃO:** A Plenária acatou o parecer da COE, votando por unanimidade pela abertura do referido processo disciplinar ético. Declarou-se impedido e retirou-se da exposição e da apreciação deste ponto o Conselheiro Victor Hugo. **6.3) Indicação de representante da Região Sul para**

composição da Comissão Editorial da Revista Psicologia: Ciência e Profissão

(CPCP): O Conselho Federal de Psicologia, por meio do Ofício-Circular nº 5/2026/S Revista/GTEC/CG-CFP, solicita aos Conselhos Regionais de Psicologia da Região Sul a indicação de uma(um) representante para integrar a Comissão Editorial da Revista Psicologia: Ciência e Profissão (CPCP). A pessoa indicada deverá atender aos critérios estabelecidos na Portaria CFP nº 18/2020, que dispõe que a Comissão será composta por representante do CFP e por cinco membros, um de cada região brasileira, indicados pela Assembleia das Políticas Administrativas e Financeiras, sendo coordenada por representante do CFP. Os membros devem possuir doutorado, comprovada experiência na área editorial de revista científica, disponibilidade de tempo para execução das tarefas editoriais e participação em reuniões, além de conhecimento da plataforma SciELO. A Portaria estabelece ainda que a Comissão se reunirá quadrimestralmente e que seus membros e editores associados deverão declarar suspeição quando houver interesse direto ou indireto na matéria ou relação de amizade ou inimizade com autores, nos casos de parecer aberto. A indicação deverá ser encaminhada até o dia 02 de fevereiro de 2026. DELIBERAÇÃO: A Plenária deliberou que as indicações sejam encaminhadas para a Diretoria. **6.4) Solicitação de indicação de conselheiras para**

representação do CRP-16 nos Grupos de Trabalho da APAF: O Ofício nº 5903/2025/SE/CG-CFP solicita que sejam indicadas as conselheiras que irão representar o Conselho Regional de Psicologia da 16ª Região nos Grupos de Trabalho da APAF, a saber: GT para alteração da Resolução CFP nº 23/2022, criado na APAF de dezembro de 2025, e GT para revisão da Nota Orientativa sobre Coaching, também criado na APAF de dezembro de 2025. As indicações devem ser encaminhadas ao Conselho Federal de Psicologia até o dia 19 de janeiro de 2026, contendo nome completo, telefone e e-mail das representantes. DELIBERAÇÃO: A Plenária deliberou pela indicação da Conselheira Andrea como Titular, e a Conselheira Hildicéia para Suplente, no caso de impedimentos, para o GT-Resolução CFP nº 23/2022, e do Conselheiro Rudge como Titular, e a Conselheira Lilian como Suplente, no caso de impedimentos, para o GT-Coaching. **6.5) Plano de Trabalho das Comissões e Subcomissões:**

Solicitação de encaminhamento do plano de trabalho das Comissões e Subcomissões para o ano de 2026 para a Gerência Técnica até o dia 10 de março de 2026. DELIBERAÇÃO: A Plenária deliberou pela aprovação da data de entrega. **6.6) Minuta**

de Edital para Processo Seletivo de Estagiárias(os) de Psicologia: Solicitou-se a elaboração de proposta de edital para a abertura de processo seletivo de estagiárias(os) de Psicologia no âmbito do CRP16, considerando a necessidade de apoio às atividades técnicas e administrativas e respeitando a legislação vigente referente aos programas de estágio. Propõe-se a criação de um GT responsável pela elaboração da minuta do edital. A Diretoria acusou ciência e encaminha para deliberação em reunião Plenária. DELIBERAÇÃO: A Plenária deliberou pelo encaminhamento de ponto para a Comissão de Recursos Humanos. **6.7) Utilização do Sistema e-Docs para o gerenciamento de**

assinaturas coletivas: Discussão e deliberação sobre a adoção do Sistema e-Docs como ferramenta oficial para o gerenciamento das assinaturas coletivas em atas e outros documentos que demandem a assinatura de todas(os) as(os) conselheiras(os), visando maior organização, rastreabilidade e celeridade nos fluxos administrativos. DELIBERAÇÃO: A Plenária deliberou pela aprovação da utilização do e-Docs para assinaturas coletivas. **6.8) Representação para o Conselho Estadual sobre Drogas:**

Solicitação de novas indicações de psicólogas(os) colaboradores para compor a representação no referido Conselho, para a titularidade e suplência. DELIBERAÇÃO:

A Plenária por indicar a Conselheira Layla como titular e o Conselheiro Victor Hugo como suplente. **6.9) Representação para Conselho Estadual de Trânsito:** Solicitação de indicação de psicólogas(os) colaboradores para compor a representação no referido Conselho, para a titularidade e suplência. DELIBERAÇÃO: A Plenária deliberou pela indicação das psicólogas colaboradoras Ana Carla Silva Xavier e Rosiana Binda. **6.10) Representação Comitê Estadual para a Prevenção e Erradicação da Tortura:** Solicitação de indicação de representantes titular e suplente para composição no CEPET. DELIBERAÇÃO: A Plenária deliberou que as indicações sejam encaminhadas para a Reunião de Diretoria no dia 26 de janeiro de 2026. **6.11) Ponto Focal no Plano Estadual de Emergências e Desastres:** Solicitação de indicação para o ponto focal no PEPDEC do Estado do Espírito Santo. DELIBERAÇÃO: A Plenária deliberou que as indicações sejam encaminhadas para a Reunião de Diretoria no dia 26 de janeiro de 2026. **6.12) Manifesto pela Não Terceirização da APOIE:** solicitação de apreciação do Manifesto pela Não Terceirização da APOIE e assinatura deste. DELIBERAÇÃO: A Plenária deliberou que as indicações sejam encaminhadas para a Reunião de Diretoria no dia 26 de janeiro de 2026. **6.13) Apoio de divulgação SindiPsi-ES:** Apresentação de solicitação do SindiPsi-ES para apoio institucional na divulgação, por meio dos canais oficiais de comunicação e das redes sociais do CRP16, de informações referentes à filiação ao sindicato, visando ampliar o alcance das orientações junto à categoria profissional. Em reunião ocorrida em 19 de dezembro de 2025 a Diretoria deliberou por encaminhar para análise da Plenária. DELIBERAÇÃO: A Plenária deliberou por manter a parceria com o SindiPsi-ES, contudo atentando para que as divulgações nas redes sociais não resultem em confusões de papéis entre as entidades. **7) SETOR DE ATENDIMENTO E REGISTRO:** **7.1) Processo de Cancelamento para escolha de relatoria:** **7.1.1) Processo 3214 - EMILLY DA SILVA BUQUERONI (CRP16/09597):** O processo foi designado para relatoria da conselheira Vera Quintino. **7.1.2) Processo 3216 - MARIA JOSÉ MENDES OLIVEIRA (CRP16/10741):** O processo foi designado para relatoria da conselheira Vera Quintino. **7.1.3) Processo 3243 - SARA SILVESTRE CARVALHO (CRP16/11165):** O processo foi designado para relatoria da conselheira Vera Costa. **7.1.4) Processo 3245 - GEANA CAZETTA BENINE (CRP16/2328):** O processo foi designado para relatoria da conselheira Vera Costa. **7.1.5) Processo 3255 - FABIANA FERREIRA DAS NEVES NAZARIO (CRP16/4761):** O processo foi designado para relatoria da conselheira Vera Costa. **7.1.6) Processo 3261 - MARIANA COSTA ALVES (CRP16/6630):** O processo foi designado para relatoria da conselheira Karina. **7.1.7) Processo 3262 - BRENDHA EVELYN RODRIGUES DE ALENCAR - (CRP16/8522):** O processo foi designado para relatoria da conselheira Karina. **7.1.8) Processo 3269 – EDLA SCHWANZ ZAGER POTIN (CRP16/4889):** O processo foi designado para relatoria da conselheira Karina. **7.1.9) Processo 3301- LAÍS VILLARINHO DE OLIVEIRA LOPES (CRP16/7728):** O processo foi designado para relatoria da conselheira Bruna. **7.1.10) Processo 3302 - SERGIO HENRIQUE DE SOUZA OLIVEIRA (CRP16/5315):** O processo foi designado para relatoria da conselheira Bruna. **7.1.11) Processo 3303 - MONIKY COELHO FORREQUI (CRP16/2604):** O processo foi designado para relatoria da conselheira Bruna. **7.1.12) Processo 3307 - CECILIA CLÁUDIA NUNES MONT’MOR (CRP16/4881):** O processo foi designado para relatoria da conselheira Maria Paula. **7.1.13) Processo 3354 - STÊNIO DE OLIVEIRA RAMALDES FAFÁ BORGES (CRP16/4027):** O processo foi designado para relatoria da conselheira Maria Paula. **7.1.14) Processo 3358 - ANGÉLICA NEIVA NAZÁRIO DE OLIVEIRA CABRAL (CRP16/8486):** O processo

foi designado para relatoria da conselheira Maria Paula. 7.1.15) Processo 3402-ADRIANO DE SOUZA ALVES (CRP16/9347): O processo foi designado para relatoria da conselheira Hildicéia. 7.1.16) Processo 3409 - PATRICK STEFENONI KUSTER (CRP16/2437): O processo foi designado para relatoria da conselheira Hildicéia. 7.1.17) Processo 3428 - CARLITO RICARDO ULIANA SPADETO (CRP16/3218): O processo foi designado para relatoria da conselheira Hildicéia. 7.1.18) Processo 3437 - MARCELLE MARIA MORENO LOBO (CRP16/3699): O processo foi designado para relatoria do conselheiro Rudge. 7.1.19) Processo 24 - MIGUEL ÍTALO DE OLIVEIRA (CRP16/11938): O processo foi designado para relatoria do conselheiro Rudge. 7.1.20) Processo 26 - CRISLEY BUQUERONI SANTANA MORETE (CRP16/4791): O processo foi designado para relatoria do conselheiro Rudge. 7.1.21) Processo 46 - LUANA JESUS DOS SANTOS (CRP16/11965): O processo foi designado para relatoria da conselheira Lilian. 7.1.22) Processo 47 - THAYLA ADYR CARVALHO BRAZ NASCIMENTO (CRP16/6285): O processo foi designado para relatoria da conselheira Lilian. 7.1.23) Processo 58 - ERIKA DA SILVA FERRÃO (CRP16/1000): O processo foi designado para relatoria da conselheira Lilian. 7.1.24) Processo 148 - MAITÊ IMACULADA CREMASCO DE GOUVEIA (CRP16/150): O processo foi designado para relatoria do conselheiro Victor Hugo. 7.1.25) Processo 152 - ANDRE PEREIRA VERGILIO (CRP16/11775): O processo foi designado para relatoria da do conselheiro Victor Hugo. 7.1.26) Processo 173 - FELIPE DO CARMO MENEGONE (CRP16/4977): O processo foi designado para relatoria da do conselheiro Victor Hugo. 7.1.27) Processo 194 - ISABELLY DE OLIVEIRA DA SILVA (CRP16/10956): O processo foi designado para relatoria da conselheira Layla. 7.1.28) Processo 199 - NATALIA BARROS ANDRADE (CRP16/10952): O processo foi designado para relatoria da conselheira Layla. 7.1.29) Processo 205 - GABRIELY NASCIMENTO CABRAL (CRP16/9400): O processo foi designado para relatoria da conselheira Layla. 7.1.30) Processo 220 - ANUSKA ROCHA OLIVEIRA NICCHIO (CRP16/09927): O processo foi designado para relatoria da conselheira Fernanda. 7.1.31) Processo 226 - MICHELE DA SILVA MIRANDA (CRP16/6877): O processo foi designado para relatoria da conselheira Fernanda. 7.1.32) Processo 237 - JORDANA PINHEIRO DE BARROS PAULA (CRP16/12134): O processo foi designado para relatoria da conselheira Fernanda. **7.2) Pessoa Jurídica (05):** 7.2.1) Processo 29 - LEANDRO MOZART ALVES DA COSTA LTDA (PJ-CRP16/931): O processo foi designado para relatoria da conselheira Isabele. 7.2.2) Processo 3501 - F. BISPO PSICOLOGIA CLÍNICA COMPORTAMENTAL LTDA (PJ-CRP16/884): O processo foi designado para relatoria da conselheira Isabele. 7.2.3) Processo 3078 – THAIS CRISTINA FAGUNDES DOS SANTOS LTDA (PJ-CRP16/956): O processo foi designado para relatoria da conselheira Isabele. 7.2.4) Processo 3448 – CONECTAR TERAPIAS INTEGRADAS LTDA (PJ-CRP16/887): O processo foi designado para relatoria da conselheira Isabele. **7.3) Retorno dos Processos de Cancelamento pela Relatoria:** 7.3.1) Pessoa Física: Processo 3268º - NAILE PEREIRA GOEIS (CRP16/4687): Na 332ª Reunião Plenária Ordinária o processo foi designado para relatoria da(o) conselheira(o) Lícia Binda. A Conselheira optou pelo indeferimento do pedido de cancelamento. **DELIBERAÇÃO:** A Plenária homologou o parecer da conselheira. 7.3.2) Pessoa Física: Processo 3281º - ALEXANDRE FERNANDES ABREU (CRP16/2493): Na 332ª Reunião Plenária Ordinária o processo foi designado para relatoria da(o) conselheira(o): Lícia Binda. A Conselheira optou por deferir o pedido de cancelamento. **DELIBERAÇÃO:** A Plenária

homologou o parecer da conselheira. 7.3.3) Pessoa Física: Processo 3283º - NATHÁ TOREZANI TOLEDO RIBEIRO (CRP16/10874): Na 332ª Reunião Plenária Ordinária o processo foi designado para relatoria da(o) conselheira(o): Bruna Maria. A Conselheira optou por deferir o pedido de cancelamento. DELIBERAÇÃO: A Plenária homologou o parecer da conselheira. 7.3.4) Pessoa Física: Processo 3286º - ROSINEI APARECIDA FERREIRA HAIMOUDY (CRP16/5597): Na 332ª Reunião Plenária Ordinária o processo foi designado para relatoria da(o) conselheira(o): Bruna Maria. A Conselheira optou por deferir o pedido de cancelamento. DELIBERAÇÃO: A Plenária homologou o parecer da conselheira. 7.3.5) Pessoa Física: Processo 3301º - LUIS FELIPE BERMUDEZ BARCELLOS SPESSIMILLI (CRP16/10057): Na 332ª Reunião Plenária Ordinária o processo foi designado para relatoria da(o) conselheira(o): Hildicéia dos Santos. A Conselheira optou por deferir o pedido de cancelamento. DELIBERAÇÃO: A Plenária homologou o parecer da conselheira. 7.3.6) Pessoa Física: Processo 3320º - MARCUS VINICIUS DE BARROS MAESTRI (CRP16/5963): Na 332ª Reunião Plenária Ordinária o processo foi designado para relatoria da(o) conselheira(o): Hildicéia dos Santos. A Conselheira optou por indeferir o pedido de cancelamento. DELIBERAÇÃO: A Plenária homologou o parecer da conselheira. 7.3.7) Pessoa Física: Processo 3322º - SARAH MUZI CARDOSO AUER (CRP16/3064): Na 332ª Reunião Plenária Ordinária o processo foi designado para relatoria da(o) conselheira(o): Isabele Santos. A Conselheira optou por baixar em diligência o pedido de cancelamento. DELIBERAÇÃO: A Plenária homologou o parecer da conselheira. 7.3.8) Pessoa Física: Processo 3326º - VERA LUCIA DE JESUS OLIVEIRA DA SILVA (CRP16/5086): Na 332ª Reunião Plenária Ordinária o processo foi designado para relatoria da(o) conselheira(o): Isabele Santos. A Conselheira optou pelo deferimento do pedido de cancelamento. DELIBERAÇÃO: A Plenária homologou o parecer da conselheira. 7.3.9) Pessoa Física: Processo 3330º - HELLEN SILVA PATRICIO (CRP16/5739): Na 332ª Reunião Plenária Ordinária o processo foi designado para relatoria da(o) conselheira(o): Victor Hugo da Silva. O Conselheiro optou por deferir o pedido de cancelamento. DELIBERAÇÃO: A Plenária homologou o parecer da conselheira. 7.3.10) Pessoa Física: Processo 3334º - FERNANDA CLEMENTE BISPO DOS SANTOS (CRP16/3405): Na 332ª Reunião Plenária Ordinária o processo foi designado para relatoria da(o) conselheira(o): Victor Hugo da Silva. O Conselheiro optou por baixar em diligência o pedido de cancelamento. DELIBERAÇÃO: A Plenária homologou o parecer do conselheiro. 7.3.11) Pessoa Física: Processo 3339º - LETICIA MAGNAGO DELBONI (CRP16/3096): Na 332ª Reunião Plenária Ordinária o processo foi designado para relatoria da(o) conselheira(o): Vera Costa. A Conselheira optou por indeferir o pedido de cancelamento. DELIBERAÇÃO: A Plenária homologou o parecer da conselheira. 7.3.12) Pessoa Física: Processo 3347º - VANESSA BISSARO FARIAS (CRP16/8849): Na 332ª Reunião Plenária Ordinária o processo foi designado para relatoria da(o) conselheira(o): Vera Costa. A Conselheira optou por indeferir o pedido de cancelamento. DELIBERAÇÃO: A Plenária homologou o parecer da conselheira. 7.3.13) Pessoa Jurídica: Processo 3352º - CLÍNICA FABULAR LTDA (CRP16/00810): Na 332ª Reunião Plenária Ordinária o processo foi designado para relatoria da(o) conselheira(o): Isabele Santos. A Conselheira optou por deferir o pedido de cancelamento. DELIBERAÇÃO: A Plenária homologou o parecer da conselheira. 7.3.14) Pessoa Física: Processo 3357º - GABRIELA HULLE GOBBI (CRP16/5739): Na 332ª Reunião Plenária Ordinária o processo foi designado para relatoria da(o) conselheira(o): Isabele

Continuação da Ata da 334ª Reunião Plenária Ordinária do VIII Plenário do Conselho Regional de Psicologia da 16ª Região – Espírito Santo – CRP16/ES – ocorrida no dia 17 de janeiro de 2026, na modalidade híbrida, às 08 horas e 30 minutos.

Santos. A Conselheira optou por deferir o pedido de cancelamento. **DELIBERAÇÃO:** A Plenária homologou o parecer da conselheira. Sem mais a tratar, a 334ª Reunião de Plenária Ordinária encerrou às 19 horas e 00 minutos e eu, Conselheiro Victor Hugo da Silva, secretariei a reunião e lavrei a presente ata, que será assinada por mim e pelas(os) demais presentes. XX

Isabele Santos Eleotério

Conselheira Presidente do VIII Plenário do CRP16/ES

Lilian Hoffmann

Conselheira Vice-Presidente do VIII Plenário do CRP16/ES

Maria Paula Pelção

Conselheira Tesoureira do VIII Plenário do CRP16/ES

Victor Hugo da Silva

Conselheiro Secretário do VIII Plenário do CRP16/ES

AUSENTE

Elisa Pagotto Almeida

Conselheira do VIII Plenário do CRP16/ES

Hildicéia dos Santos Affonso

Conselheira do VIII Plenário do CRP16/ES

AUSENTE

Joalbert Marvila Barreto

Conselheiro do VIII Plenário do CRP16/ES

Rudge Vigato da Silva

Conselheiro do VIII Plenário do CRP16/ES

Vera Lúcia Quintino Francisco

Conselheira do VIII Plenário do CRP16/ES

AUSENTE

Andrea Loss Nunes

Conselheira do VIII Plenário do CRP16/ES

Continuação da Ata da 334ª Reunião Plenária Ordinária do VIII Plenário do Conselho Regional de Psicologia da 16ª Região – Espírito Santo – CRP16/ES – ocorrida no dia 17 de janeiro de 2026, na modalidade híbrida, às 08 horas e 30 minutos.

Bruna Maria Gonçalves - CRP16/5210

Conselheira do VIII Plenário do CRP16/ES

Fernanda Sobreira Cossate Burock

Conselheira do VIII Plenário do CRP16/ES

Karina Sousa Coelho

Conselheira do VIII Plenário do CRP16/ES

Layla Rocha Soares

Conselheira do VIII Plenário do CRP16/ES

AUSENTE

Licia Binda Zamprogno

Conselheira do VIII Plenário do CRP16/ES

AUSENTE

Nierson Cosme Florentino

Conselheiro do VIII Plenário do CRP16/ES

AUSENTE

Raquel Fernandes Luiz Ribeiro

Conselheiro do VIII Plenário do CRP16/ES

Vera Lucia da Costa

Conselheira do VIII Plenário do CRP16/ES