

1 **ATA DA 269ª REUNIÃO PLENÁRIA ORDINÁRIA DO VII PLENÁRIO DO**
2 **CONSELHO REGIONAL DE PSICOLOGIA DA 16ª REGIÃO – ESPÍRITO**
3 **SANTO – CRP16/ES – OCORRIDA NO DIA DEZ DE DEZEMBRO DE DOIS MIL**
4 **E VINTE E DOIS, ÀS 9 HORAS E 30 MINUTOS.**

5 Ao décimo dia do mês de dezembro do ano de dois mil e vinte e dois, às 09 horas e 30
6 minutos, sábado, na sede do CRP16/ES, situada na Rua Ferreira Coelho, 330 - Salas 804 -
7 808 - Praia do Suá, Vitória – ES, realizou-se a 269ª Reunião Plenária Ordinária do VII
8 Plenário do CRP16, devidamente comunicadas(os) e convocadas(os), via correio
9 eletrônico para a participação. Com quórum mínimo previsto por lei, a reunião foi iniciada
10 às 9 horas e 45 minutos com as(os) Conselheiras (os): Danthi Lima Diana Nascimento
11 Freire, Edireusa Fernandes Silva, Jean Fabrício Sales Gomes, Júlia Carvalho dos Santos,
12 Marina Francisqueto Bernabé, Rodrigo dos Santos Scarabelli, Stéfani Martins Pereira,
13 Thiago Pereira Machado, Rafaela Kerckhoff Rolke Piantavinha. Justificaram a ausência:
14 Bárbara Vitor de Aquino e Souza, Danielly Abreu Xavier, Nayara Oliveira Francisco, José
15 Antônio Souto Siqueira, Felipe Rafael Kosloski, Diemerson da Costa Sacchetto, Ana
16 Claudia Gama Barreto, Iasmyn Cerutti Rangel. Também participaram da reunião a
17 Assessora de Gestão Danielli Pin Tonoli, Gerente Administrativa e Financeira Elaine
18 Maretto e Gerente Técnica Juliana Brunoro de Freitas. **1) APROVAÇÃO DA ATA DAS**
19 **ATAS: 268ª REUNIÃO PLENÁRIA ORDINÁRIA:** Ata aprovada por unanimidade. **2)**
20 **INFORMES DAS COMISSÕES DO CRP16/ES: 2.1) COMISSÃO DE**
21 **ORIENTAÇÃO E FISCALIZAÇÃO (COF):** Não há informes. **DELIBERAÇÃO:**
22 **Plenária acusou ciência. 2.2) COMISSÃO DE ÉTICA (COE): 2.2.1) Recebimento**
23 **Ofício-Circular nº 274/2022/SOE/Plenária-CFP:** A Gerente Técnica informou
24 recebimento do Ofício-Circular nº 274/2022/SOE/Plenária-CFP, do Conselho Federal de
25 Psicologia, com pedido de apreciação de minuta de resolução sobre julgamento online.
26 Conforme ofício, o Sistema Conselhos utiliza atualmente a Resolução CFP nº 36 de 21 de
27 dezembro de 2020, que dispõe sobre a realização de atos processuais, audiências e
28 julgamentos por videoconferência de processos disciplinares, durante o período de
29 pandemia por COVID-19, com o uso de tecnologias de informação em caráter
30 excepcional, no âmbito do Sistema Conselhos de Psicologia. No CFP, a partir das sessões
31 de julgamento online, verificou-se o aumento da participação das partes e
32 das sustentações orais. Atribuímos esse aumento à facilidade que as tecnologias
33 proporcionam, de modo que representados e representantes não precisam viajar para
34 Brasília, para acompanharem os julgamentos. Desse modo, o Plenário do CFP avalia a
35 possibilidade de manter os julgamentos *online*, mesmo sem o estado de pandemia. Assim,
36 elaboramos uma minuta de resolução, a qual encaminhamos aos CRPs para contribuições,
37 a partir do documento compartilhado no Google Drive, além de responder ao questionário
38 online com dados sobre os julgamentos realizados na modalidade online. As contribuições
39 poderiam ser registradas até o dia 28 de novembro 2022, para análise dos dados e discussão
40 sobre o assunto no Encontro de COEs e COFs, previsto para os dias 8 a 10 de dezembro de
41 2022. A equipe técnica da COE realizou apontamentos que foram revisados pelas
42 conselheiras que participaram de julgamentos realizados na modalidade online e
43 encaminhadas as contribuições do CRP16. **DELIBERAÇÃO:** Plenária acusou ciência.

44 **2.2.2) Recebimento Ofício-Circular nº 292/2022/SOE/Plenária-CFP:** A Gerente
45 Técnica informou recebimento do Ofício-Circular nº 292/2022/SOE/Plenária-CFP, do
46 Conselho Federal de Psicologia, com orientação sobre assinatura em Acórdão Processual.
47 Conforme ofício “considerando que o Código de Processamento Disciplinar não dispõe
48 sobre assinaturas em acórdãos de representações apreciadas em
49 plenário, sugerimos especial atenção com os seguintes pontos: *Para Acórdãos em casos*
50 *onde não exista relator, deve-se registrar: o nome dos presentes; o voto declarado de cada*
51 *conselheiro e conselheira; a conclusão final adotada, com fundamentação sucinta; e a*
52 *referência ao relatório da Comissão de Ética - COE. Tão logo haja a votação sobre o*
53 *relatório da COE, faz-se necessária a expedição de Acórdão, com as informações acima,*
54 *e assinaturas de todas as conselheiras e conselheiros participantes da votação. Para casos*
55 *pretéritos, a Secretária de Orientação e Ética - SOE considerará a regularidade*
56 *processual em acórdãos assinados somente pela presidência da COE”. DELIBERAÇÃO:*

57 Plenária acusou ciência. **2.2.3) Alteração de representante da COE do CRP16 no**
58 **Encontro Nacional de COEs:** O conselheiro presidente da COE, Diemerson da Costa
59 Sachetto, informou indisponibilidade de participar do Encontro de COE, devido a
60 convocatória para atividade de trabalho. Dessa forma, a COE indicou a psicóloga
61 colaboradora Tammy Andrade Motta para representar a COE do CRP16 no referido evento.
62 A diretoria aprovou a alteração de representação, as passagens foram emitidas para a
63 representante da COE do CRP16 e o conselheiro Diemerson terá suas passagens válidas
64 por um ano. DELIBERAÇÃO: A plenária acusou ciência. **2.3) CENTRO DE**
65 **REFERÊNCIA TÉCNICA EM PSICOLOGIA E POLÍTICAS PÚBLICAS**
66 **(CREPOP): 2.3.1) Reunião Nacional do CREPOP:** A Assessora do CREPOP informou
67 que a mesma e a Conselheira Marina Bernabé compareceram a Reunião Nacional do
68 CREPOP, nos dias 25 e 26 de novembro de 2022, em Brasília/DF. O encontro teve como
69 pontos de pautas: 1- Boas-vindas ao CREPOP, com apresentação individual das(os)
70 participantes; apresentação geral do CREPOP e da Coordenação Nacional; e diálogo aberto
71 (debate e dúvidas); 2- Avaliação geral do ano de 2022; 3- Plano de Trabalho 2023,
72 apresentação dos temas de pesquisa para 2023 e assessoramento aos Plenários e preparação
73 para APAF; 4- CREPOP e a Lei 13.953/2019; 5- Informes gerais (sobre modificações no
74 orçamento de 2023, alterações no edital de convênio, alteração nas impressões de
75 Referências Técnicas); 6- Outros assuntos trazidos pelos CRPs; 7- Avaliação da Reunião.
76 Cumpre informar que, para os temas de pesquisa 2023, a Coordenação Nacional apresentou
77 as seguintes propostas do Congresso Nacional de Psicologia (CNP/2022) que será definida
78 em APAF: Proposta 179 - Elaborar Referências Técnicas, através do (CREPOP) para a
79 atuação de profissionais da Psicologia junto pessoas em situação de migração; Proposta
80 215 - Elaboração de referência técnica do CREPOP sobre a atuação de psicólogas nas
81 equipes de Avaliação e Acompanhamento das Medidas Terapêuticas Aplicáveis à Pessoa
82 com Transtorno Mental em Conflito com a Lei (EAP), de acordo com a Portaria MS nº 94
83 de 14/01/2014; Proposta 221 - Referências técnicas junto ao Centro de Referência Técnica
84 em Psicologia e Políticas Públicas (CREPOP) sobre o combate ao tráfico de pessoas, o

85 trabalho análogo a escravidão e à exploração do trabalho infantil; Proposta 226 - Referência
86 Técnica para atuação de psicólogas na educação superior; Proposta 228 - referências
87 técnicas para atuação de psicólogas no trabalho com pessoas em situação de migração,
88 deslocamento forçado, apatridia, retorno em situação de vulnerabilidade; Proposta 238 -
89 Elaborar referências técnicas do Centro de Referência Técnica em Psicologia e Políticas
90 Públicas (CREPOP) sobre a atuação de psicólogas no Sistema de Justiça. Coletivamente,
91 foi acordado pela defesa da Proposta 238, sobre a atuação profissional no Sistema de
92 Justiça. DELIBERAÇÃO: A plenária acusou ciência. **2.3.2) Evento de divulgação de**
93 **Referências Técnicas**: A Assessora do CREPOP informou que, no dia 16 de dezembro de
94 2022, sexta-feira, às 16 horas, ocorrerá um evento *online* de divulgação das "Referências
95 Técnicas para atuação de psicólogas(os) na Gestão Integral de Riscos, Emergências e
96 Desastres", com a mediação da Conselheira Ana Cláudia Gama Barreto e participação da
97 psicóloga Ionara Vieira Moura Rabelo. DELIBERAÇÃO: a plenária acusou ciência. **2.4)**
98 **COMISSÃO DE PATRIMÔNIO (CP)**: Não há informes. DELIBERAÇÃO: Plenária
99 acusou ciência. **2.5) COMISSÃO DE PRESTAÇÃO DE CONTAS (CPC)**: Não há
100 informes. DELIBERAÇÃO: Plenária acusou ciência. **2.6) COMISSÃO PERMANENTE**
101 **DE LICITAÇÃO (CPL)**: Não há informes. DELIBERAÇÃO: Plenária acusou ciência.
102 **2.7) COMISSÃO DE AVALIAÇÃO DE TÍTULO DE ESPECIALISTA (CATE)**:
103 DELIBERAÇÃO: Plenária acusou ciência. **2.8) COMISSÃO DE COMUNICAÇÃO**
104 **(COMICOM)**: **COMISSÃO DE COMUNICAÇÃO (COMICOM)**: Não há informes.
105 DELIBERAÇÃO: Plenária acusou ciência. **2.9) COMISSÃO DE POLÍTICAS**
106 **PÚBLICAS E SOCIAIS (CPOPS)**: Não há informes. DELIBERAÇÃO: Plenária acusou
107 ciência. **2.9.1) Representação do CRP16/ES no CEAS**: Não há informes.
108 DELIBERAÇÃO: Não há informes. DELIBERAÇÃO: Plenária acusou ciência. **2.9.2)**
109 **Representação do CRP16/ES no FETSUAS**: Não há informes. DELIBERAÇÃO:
110 Plenária acusou ciência. **2.9.3) GT de Psicologia do Trânsito**: Não há informes.
111 DELIBERAÇÃO: Plenária acusou ciência. **2.9.3.1) Representação do CRP16/ES no**
112 **CETRAN**: Não há informes. DELIBERAÇÃO: Plenária acusou ciência. **2.10)**
113 **COMISSÃO DE PSICOLOGIA DAS EMERGÊNCIAS E DESASTRES (COPEDE)**:
114 DELIBERAÇÃO: Plenária acusou ciência. **2.11) COMISSÃO DE DIREITOS**
115 **HUMANOS (CDH)**: **2.11.1) Realização de Seminário**: A Comissão de Direitos
116 Humanos informa que em alusão ao dia internacional dos direitos humanos realizará no dia
117 15 de dezembro, quinta-feira, às 13h30, no Auditório Hermógenes da Fonseca, na
118 Assembleia Legislativa do Espírito Santo, o Seminário "Atuação da psicóloga nas políticas
119 públicas de infância e juventude". Para compor a mesa do referido evento, a psicóloga
120 integrante da Comissão de Direitos Humanos do CFP, Iolete Ribeiro da Silva, foi
121 convidada para explanar sobre a temática; assim como representante do Instituto Raízes,
122 psicóloga Luizane Guedes e as conselheiras da CDH. A CDH solicitou o custeio de diárias
123 para a palestrante, assim como coffee break para o evento, o custeio da passagem aérea da
124 psicóloga Iolete foi solicitada ao CFP. Em reunião a diretoria ressaltou que para
125 contratações é necessário prazo de 60 dias para garantir a viabilidade. A diretoria aprovou

126 o custeio de diárias para a palestrante. DELIBERAÇÃO: Plenária acusou ciência.**2.11.3)**
127 **Representação do CRP16/ES no CEPET-ES:** Não há informes. DELIBERAÇÃO:
128 Plenária acusou ciência.**2.11.6) Representação do CRP16/ES no CRIAD:** Não há
129 informes. DELIBERAÇÃO: Plenária acusou ciência.**2.11.7) GT Psicologia, Laicidade e**
130 **Diversidade Religiosa:** Não há informes. DELIBERAÇÃO: Plenária acusou
131 ciência.**2.11.8) GT Acessibilidade: Informe GT Psicologia e Acessibilidade :** O GT
132 informa que foi elaborado texto para publicação em alusão ao Dia Internacional das
133 Pessoas com Deficiência e Dia Nacional da Inclusão(03 e 05/12). O GT estará encerrando
134 as atividades para o ano de 2022, retomando as atividades, referente ao plano de
135 ação gestão de acessibilidade, a partir de janeiro em reunião prevista com as comissões e
136 GTs conforme deliberação da 268ª Plenária referente ao ponto de pauta 5.10 proposta de
137 formação para equipe CRP16. DELIBERAÇÃO: Plenária acusou ciência.**2.12)**
138 **COMISSÃO DE GÊNERO E DIVERSIDADE SEXUAL (CGENDS). 2.12.1)**
139 **Proposta de eventos promovidos pela CGENDS:** A CGENDS encaminha proposta de
140 realização de dois eventos. Sendo o primeiro evento na primeira quinzena de fevereiro de
141 2023 em alusão ao Dia da Visibilidade Trans; sendo a proposta de evento conjunto entre a
142 CGENDS, CDH, CS, CPOPS e CRR. O evento será o dia todo em local a ser definido no
143 município de Vitória/ES, solicita-se compra de passagens para as palestrantes convidadas,
144 pagamento de diárias e custeio de coffee break. O segundo evento ocorrerá na segunda
145 quinzena de maio de 2023 ou segunda quinzena de julho de 2023, a depender da agenda
146 das palestrantes, solicitando custeio de deslocamento, hospedagem para convidadas
147 externas, assim como coffee break para o evento. A proposta é realizar um evento de dois
148 dias, tendo mesas principais com as palestrantes e oficinas ministradas por membros da
149 comissão e psicólogas colaboradoras. O local do evento será na UFES, para aproveitar o
150 espaço da universidade e aproximar o debate. Sendo assim, tendo como premissa as
151 Resoluções CFP: 001/1999, 001/2018, 008/2020 e a nota técnica 01/2021 que abordam as
152 questões de gênero e sexualidade, pretende-se fomentar o debate junto à categoria sobre a
153 urgência de atentar para aos debates atuais concernentes à essas temáticas, como tópicos
154 imprescindíveis de serem trazidos como formação obrigatória, tendo em vista uma prática
155 profissional atualizada de acordo com as premissas de defesa dos Direitos Humanos.
156 Pretende-se apontar como o gênero e a sexualidade representam importantes determinantes
157 sociais que incidem diretamente no sofrimento psíquico, apontando para caminhos
158 de desconstrução das lógicas e discursos que por essas vias se instituem socialmente. Serão
159 abordadas as temáticas: Sexualidades dissidentes e gênero como determinantes sociais do
160 sofrimento psíquico; Gêneros; Feminismos; Formação em psicologia; Política LGBTI+;
161 Maternidade; Racismo, Lgbtifobia e o orgulho LGBTI+. Dessa forma, solicita-se a compra
162 de passagens, pagamentos de diárias para 05 palestrantes, 02 coffee break e auxílio
163 representação para palestrantes e integrantes da Comissão que residem na Grande Vitória.
164 para os eventos. A diretoria aprovou a realização dos eventos, com a compra de passagens,
165 pagamentos de diárias para 05 palestrantes, 02 coffee breaks e auxílio representação para
166 palestrantes e integrantes da Comissão que residem na Grande Vitória. DELIBERAÇÃO:

167 Plenária acusou ciência. **2.12.2) Convite para participação em evento:** A Gerente
168 Técnica informa recebimento de convite de docente do Ifes Serra, do Núcleo de estudos e
169 pesquisas em gênero e sexualidades (Nepgens), para que a conselheira vice-presidente e
170 coordenadora da CGENDS, para participação de uma roda de conversa no Ifes Serra sobre
171 o tema "*Heteronormatividade: uma forma de violência?*" no dia 07 de dezembro de 2022,
172 de 9 horas às 12 horas. A diretoria confirmou a participação da conselheira vice-presidenta
173 Marina F. Bernabé. DELIBERAÇÃO: Plenária acusou ciência. **2.12.2) Representação do**
174 **CRP16/ES no CELGBT+:** Não há informes. DELIBERAÇÃO: Plenária acusou ciência.
175 **2.12.3) Representação do CRP16/ES no CELGBT+:** **2.12.3.1) Participação na Sessão**
176 **Plenária Ordinária CEDIMES:** A gerente técnica e a psicóloga colaboradora Barbara
177 Ribeiro Malacarne Paiva, participaram da 158ª Sessão Plenária Ordinária do CEDIMES,
178 no dia 23 de novembro de 2022, para apresentação da nova representação do CRP16 no
179 CEDIMES, que teve como ponto de pauta apresentação da Gerência de Proteção a Mulher
180 (SESP) sobre Políticas de Proteção e Enfrentamento a Violência contra as Mulheres;
181 informe sobre a Solene em Comemoração aos 25 anos do CEDIMES. DELIBERAÇÃO:
182 Plenária acusou ciência **2.13) COMISSÃO DE EDUCAÇÃO (CE):** DELIBERAÇÃO:
183 Plenária acusou ciência. **2.13.2) GT Formação em Psicologia:** Não há informes.
184 DELIBERAÇÃO: Plenária acusou ciência. **2.13.3) GT Estudantil: Reunião do GT:** Não
185 há informes DELIBERAÇÃO: Plenária acusou ciência. **2.14) COMISSÃO DE SAÚDE**
186 **(CS): Reunião da Comissão de Saúde:** A Comissão de Saúde realizou reunião online no
187 dia 25 de novembro de 2022, com a participação da conselheira Ana Claudia, conselheiros
188 Rodrigo e Jean, gerente técnica. A reunião teve como ponto de pauta planejamento de
189 atividades para 2023, sendo as principais temáticas a serem trabalhadas: 1 – Divulgação da
190 Resolução CFP 017/2022; 2 – Desafios para a Reforma Psiquiátrica e constituição da
191 RAPS, em alusão ao Dia Nacional da Luta Antimanicomial (18 de maio); 3 - Saúde
192 Suplementar. Como temáticas a serem articuladas com outras comissões para planejamento
193 de ações a CS sugere: 4 – Saúde Mental, 5 – Atuação da Psicologia na Atenção Primária à
194 Saúde; 6 – População em situação de rua; 7 – Prevenção do Suicídio; 8 – Dia Mundial da
195 Saúde Mental; 9 – Psicologia hospitalar; 10 – Atuação em Emergências e Desastres; 11 –
196 Trânsito e mobilidade humana. DELIBERAÇÃO: Plenária acusou ciência. **2.14.1)**
197 **Representação do CRP16/ES no GT de Prevenção do Suicídio (GT-PS):** Não há
198 informes. DELIBERAÇÃO: Plenária acusou ciência. **2.15) COMISSÃO DE**
199 **RELACIONES RACIAIS (CRR): Reunião da CRR:** Não há informes. DELIBERAÇÃO:
200 Plenária acusou ciência. **2.16) GT DE PSICOTERAPIA:** DELIBERAÇÃO: Plenária
201 acusou ciência. **2.17) GT DE AVALIAÇÃO PSICOLÓGICA** Não há informes.
202 DELIBERAÇÃO: Plenária acusou ciência. **2.18) INFORME GT DE POLÍTICAS**
203 **PARA MULHERES (APAF/CFP):** Não há informes. DELIBERAÇÃO: Plenária acusou
204 ciência. **2.19) INFORME GT DE ESTÁGIOS (APAF/CFP):** Não há informes.
205 DELIBERAÇÃO: Plenária acusou ciência. **2.20) INFORME GT DE NORMAS E**
206 **REGRAS DA AVALIAÇÃO PSICOLÓGICA PARA A CONCESSÃO DE**
207 **REGISTROS OU PORTE DE ARMAS DE FOGO (APAF/CFP):** Não há informes.
208 DELIBERAÇÃO: Plenária acusou ciência. **3) INFORMES GERAIS: 3.1) Publicação da**
209 **Resolução CFP nº 24/2022:** A Gerente Técnica informou a publicação da Resolução CFP
210 nº 24 de 25 de outubro de 2022, que regulamenta o Programa de Sustentabilidade do
211 Sistema Conselhos de Psicologia. A referida resolução, aprovada pelo XVIII Plenário do
212 CFP no dia 30 de setembro de 2022, foi publicada no Diário Oficial da União de hoje,

213 31/10/2022. Com a publicação da Resolução CFP nº 24/2022, a Resolução CFP nº
214 18/2018, que regulamentava o Programa até então, fica revogada. DELIBERAÇÃO: a
215 plenária acusou ciência. **3.2) Recebimento do Ofício nº 3227/2022/SE/CGEST-CFP:** A
216 Gerente Técnica informou o recebimento do Ofício nº 3227/2022/SE/CGEST-CFP sobre
217 a prestação de contas e reembolso no âmbito do Edital de Fomento CFP nº 01, de 2022.
218 Conforme ofício: *“em atenção ao Ofício-Circular CRP16 nº 305 encaminhado ao*
219 *Conselho Federal de Psicologia, com pedido de reembolso no importe de R\$ 14.243,87*
220 *(Catorze mil duzentos e quarenta e três reais e oitenta e sete centavos), a serem utilizados*
221 *no âmbito do Edital de Fomento nº 1, de 2022, em virtude do desenvolvimento das*
222 *atividades alusivas aos 60 anos da regulamentação da Psicologia no Brasil, sirvo-me do*
223 *presente Ofício para informar que as solicitações de reembolso devem necessariamente*
224 *estar acompanhadas dos relatórios financeiro e descritivo das atividades realizadas,*
225 *conforme previsto no item 11.3 do referido Edital de Fomento. Deste modo, solicito o*
226 *encaminhamento de dois relatórios, um de cunho financeiro em que deverá constar a*
227 *indicação dos valores despendidos na realização das atividades, bem como outro que*
228 *contenha uma breve descrição das atividades realizadas. Após o envio será feita a análise,*
229 *e em caso de atendimento aos termos previstos no edital, encaminharemos às áreas*
230 *pertinentes para que seja procedido o pertinente reembolso”.* A Gerente Técnica
231 encaminhou relatório descritivo das atividades realizadas para a Gerente administrativa e
232 financeira, solicitou a Ascom envio de fotografias a serem anexadas aos relatórios,
233 conforme consta no Edital de Fomento. DELIBERAÇÃO: a plenária acusou ciência. **3.3)**
234 **Recebimento Ofício-Circular nº 291/2022/GRI/CGEST-CFP:** A Gerente Técnica
235 informou recebimento do Ofício-Circular nº 291/2022/GRI/CGEST-CFP, do Conselho
236 Federal de Psicologia, com convite para a Solenidade de Posse do XIX Plenário do
237 Conselho Federal de Psicologia, no dia 16 de dezembro de 2022, sexta-feira, no Porto
238 Vittoria - Espaço de Eventos, Brasília, às 19h30min, sendo necessário preenchimento de
239 formulário para confirmação de presença. Serão custeados pelo CFP apenas as(os)
240 representantes do Regional que participarão da APAF, em caso de outra pessoa do
241 Regional querer participar, não há óbice, porém os gastos decorrentes dessa participação
242 serão responsabilidade do CRP. A Gerente Técnica preencheu o formulário com os dados
243 dos representantes do CRP16 na APAF que também participarão da referida posse.
244 DELIBERAÇÃO: a plenária acusou ciência. **3.4) Recebimento Ofício-Circular nº**
245 **298/2022/SE/CGEST-CFP:** A Gerente Técnica informou recebimento do Ofício-Circular
246 nº 298/2022/SE/CGEST-CFP, do Conselho Federal de Psicologia, sobre envio de Pauta da
247 Segunda (última) Remessa de Materiais de Subsídio – APAF de dezembro 2022.
248 Conforme ofício, a Assembleia das Políticas, da Administração e das Finanças – APAF,
249 será realizada nos dias 16 e 17 de dezembro de 2022 (sexta-feira e sábado), iniciando em
250 ambos os dias às 9h; a Reunião entre Presidentes e a Reunião entre Tesoureiros serão
251 realizadas no dia 15 de dezembro de 2022 (quinta-feira), à partir das 9h. O Conselho
252 Federal de Psicologia informou, ainda, a retirada da pauta do ponto "Nota sobre estágios
253 de pós-graduação", previamente pautado pelo CFP, pois, apesar de este ponto ter sido
254 discutido na APAF de abril de 2022 a pedido do CRP-17, a elaboração do documento já
255 estava sendo conduzida pelo CFP, portanto, não foi fruto de deliberação da APAF. Na
256 APAF de abril de 2022, o CFP informou que estava elaborando o documento em parceria
257 com a FENAPSI, ABEP, ABEC e CFESS. Após as elucidações, o CRP-17 entendeu que o
258 ponto está sendo acompanhado pelo CFP e retirou a proposta. A nota está em fase de
259 finalização e em breve será publicada. DELIBERAÇÃO: a plenária acusou ciência. **3.5)**
260 **Reunião Cobrança Anuidade 2023:** A Gerente Técnica informou recebimento de convite

261 do Conselho Federal de Psicologia para participação dos CRs em encontro remoto, no dia
262 25 de novembro de 2022, das 14h às 17h, com o intuito de nutrir o Sistema conselhos de
263 Psicologia de informações necessárias à condução dos procedimentos à referida cobrança.
264 Pelo CRP16 participaram a conselheira tesoureira, a gerente administrativa e financeira
265 Tatiani Manzoli e a assistente de cobrança Gildete. A reunião teve a participação de
266 representante da empresa BR Conselhos para expor sobre o sistema de cadastro e cobrança
267 e, ainda, elucidar dúvidas relacionadas ao sistema. DELIBERAÇÃO: a plenária acusou
268 ciência. **4) INFORMES DA DIRETORIA: 4.1) Contratação de Empresa de Gestão de**
269 **Pessoas:** A gerência administrativa e financeira encaminha propostas para contratação de
270 empresa para revisão do plano de cargos e salários, bem como criação de metodologia de
271 avaliação de desempenho e pesquisa de clima organizacional. Informa que participaram do
272 processo de contratação 05 empresas, das quais apresentaram os seguintes valores: 1 -
273 Kato Consultoria e Treinamento, com valor de R\$15.900,00 (Quinze mil e novecentos
274 reais) para reformulação do PCCS e implementação de avaliação de desempenho, e
275 R\$25.000,00 (Vinte e cinco mil reais) incluindo a pesquisa de clima organizacional; 2 -
276 Heach Inteligência Corporativa, com valor de R\$16.879,64 (Dezesseis mil oitocentos e
277 setenta e nove reais e sessenta e quatro centavos) para reformulação de PCCS,
278 implementação da avaliação de desempenho e realização de pesquisa de clima
279 organizacional; 3 - F2 Consultoria com valor total de R\$27.000,00 (Vinte e sete mil
280 reais) para reformulação de PCCS, implementação da avaliação de desempenho e
281 realização de pesquisa de clima organizacional, 4 - Wedo Consulting, com valor de
282 R\$44.210,00 (Quarenta e quatro mil e duzentos e dez reais); 5 - Quântica RH com proposta
283 no valor de R\$52.000,00 (Trinta e oito mil e setecentos reais). Todas as empresas
284 participantes apresentaram uma média de 120 dias para entrega de todos os serviços. Ante
285 o exposto, a gerente administrativa e financeira solicita autorização para contratação. A
286 diretoria deliberou que tendo em vista os serviços ofertados, e melhor relação
287 custo/benefício, a diretoria aprova a contratação da empresa Heach Inteligência
288 Corporativa. DELIBERAÇÃO: a plenária acusou ciência. **4.2) Contratação de software**
289 **de relógio de ponto:** A gerência administrativa e financeira solicita autorização para
290 contratação de software de relógio de ponto, considerando que o controle tem sido feito de
291 forma manual, além de que o software toponto utilizado anteriormente foi descontinuado
292 pela empresa desenvolvedora, de forma que não receberá mais suporte e nem atualizações.
293 Além disso, tendo em vista que o mesmo era no modelo desktop, e que temos funcionários
294 ao qual precisam realizar atividades externas, solicita a contratação de software em nuvem,
295 com tecnologia de registro web via aplicativo por smartphone. A diretoria autorizou a
296 contratação do software de relógio de ponto, com retorno do registro dos trabalhadores no
297 ponto a partir de 01 de dezembro de 2022. A diretoria solicita a apresentação dos registros
298 de frequência da equipe até o mês de outubro de 2022. DELIBERAÇÃO: Plenária acusou
299 ciência. **4.3) Recebimento Ofício nº 1175/2022/05-DE/05-PL-CRP05:** A gerente técnica
300 informou recebimento do Ofício nº 1175/2022/05-DE/05-PL-CRP05, com agendamento
301 de à Reunião das Diretorias Executivas dos Conselhos Regionais de Psicologia da Região
302 Sudeste, nos dias 02, 03 e 04 de dezembro de 2022. Participaram da reunião as conselheiras
303 Marina F. Bernabé, Edireusa Fernandes Silva e o conselheiro Rodrigo dos Santos
304 Scarabelli. As passagens foram emitidas pelo CRP06/SP, a hospedagem custeada pelo
305 CRP05/RJ. A reunião teve como pontos de pauta: realização de eventos regionais,
306 alinhamento sobre os pontos da APAF de dezembro/2022 e repasses das atividades do GTs,
307 migração BRC. DELIBERAÇÃO: Plenária acusou ciência. **4.4) Orientação sobre**
308 **jornada de trabalho e trabalho remoto no CRP16:** Considerando a demanda de

309 orientação da gerente técnica quanto a jornada de trabalho, concessão de folgas,
310 possibilidade de realização de trabalho remoto e organização do setor de atendimento; o
311 conselheiro presidente encaminha ponto para definição de fluxos pela diretoria. Atendendo
312 a demanda da gerente técnica a diretoria autoriza a participação inicial de integrantes da
313 equipe que manifestaram questionamentos ao tema para apresentação destes. A diretoria
314 ressaltou que só teve ciência da concessão de trabalho remoto após manifestação de
315 funcionárias da equipe do CRP16. O trabalho remoto no CRP16 ocorreu de forma
316 excepcional durante a pandemia mundial de Covid-19 devido à necessidade de
317 distanciamento e isolamento social (biossegurança). Em consonância com o retorno das
318 atividades em novo contexto sanitário e vacinal no país, o CRP16 publicou a portaria
319 CRP16 nº 12/2022 de 17 de maio de 2022 que estabeleceu o retorno à rotina administrativa
320 presencial na sede do Conselho. Tendo em vista o exposto, a diretoria deliberou pelo envio
321 de uma circular interna à equipe ratificando que o expediente deverá ser realizado de forma
322 presencial, não havendo teletrabalho. Solicita-se que a Asjur elabore a referida CI,
323 contemplando os pontos aqui elencados. **DELIBERAÇÃO: Plenária acusou ciência. 4.5)**
324 **Ação de negativa de débito e cancelamento de inscrição:** Em 15/11/2022 o CRP16
325 recebeu citação da ação judicial 50814754920224025101, em trâmite na justiça federal do
326 Rio de Janeiro, na qual a Requerente Carmen Regina Gonçalves dos Reis - CRP16/020
327 afirma que solicitou o cancelamento de seu registro em 1981, quando o Conselho ainda era
328 vinculado a regional de Minas Gerais. Afirma que este cancelamento nunca foi feito e que
329 em 2008 surpreendeu-se com cobranças judiciais de execução fiscal de dívida ativa gerada
330 pela ausência de pagamento de anuidade. Em 2013 o processo foi extinto sem mérito por
331 força de alteração na lei de execuções fiscais, motivo pelo qual acreditou que seria dado
332 baixa em seu registro e débitos. Contudo, recebeu em 04 de maio de 2022 o e-mail da
333 campanha de regularização com a cobrança dos débitos em aberto de 2009 a 2018, no valor
334 total de R\$ 6.110,28 (seis mil, cento e dez reais e vinte e oito centavos). Com isso, pleiteia
335 judicialmente a baixa do seu cadastro e débitos junto ao CRP16. Em análise jurídica, a
336 Asjur informa que foi juntado no processo a CTPS demonstrando que a Requerente exerceu
337 de 1988 a 1994 a função de "programadora de computador" e de 1995 a 2020 funções de
338 administração, coordenação e supervisão escolar, trabalho no qual se aposenta. Neste
339 sentido, em detrimento do tempo e das comprovações laborais, o jurídico sugere o
340 atendimento dos pedidos judicialmente realizados, de baixa de cadastro e débitos, fazendo
341 assim com que a ação perca seu objeto e seja extinta, sem maiores custos para o CRP16. A
342 diretoria deliberou pela baixa do cadastro e débitos, devendo posteriormente ser feita a
343 comunicação na ação judicial. **DELIBERAÇÃO: Plenária acusou ciência. 4.6) Solicitação**
344 **de expediente especial para Copa do Mundo.** Tendo em vista a proximidade dos jogos
345 da seleção brasileira na Copa do Mundo, as(os) trabalhadoras(es) do CRP16 solicitam
346 liberação para assistir aos jogos do Brasil que ocorrerão nos dias: 24/11 às 16h, 28/11 às
347 13h e 02/12 às 16h. Para estes dias, propomos os seguintes horários de expediente no
348 CRP16: no dia 24 de novembro das 8h às 14h, no dia 28 de novembro das 8h às 12h e no
349 dia 2 de dezembro das 8h às 14h. A diretoria autorizou o funcionamento solicitado nas
350 datas informadas de jogos do Brasil e que os próximos horários especiais devido aos jogos
351 acompanharão o calendário estabelecido pelo governo do estado do Espírito Santo.
352 Entretanto, devido ao Governo Estadual ter estabelecido a suspensão **DELIBERAÇÃO:**
353 **Plenária acusou ciência. 4.7) Digitalização de processos disciplinares.** Com a
354 implementação do Sistema Eletrônico de Informações (SEI), sistema de gestão de
355 processos e documentos eletrônicos, que tem como uma das suas principais características
356 a eliminação do papel como suporte físico para documentos institucionais e o

357 compartilhamento do conhecimento com atualização e comunicação de novos eventos em
358 tempo real, as representações e os processos disciplinares instaurados passarão a tramitar
359 eletronicamente. Desta forma, para o andamento dos trâmites processuais no âmbito da
360 Comissão de Ética será necessária a digitalização de todo o material referente às
361 representações e aos processos em curso. Assim, considerando o volume de processos
362 físicos, além da falta de equipamento adequado e de recursos humanos para realizar este
363 procedimento de digitalização, a COE solicita a contratação de empresa especializada para
364 atender esta demanda. A diretoria deliberou pela avaliação financeira para viabilidade do
365 procedimento de digitalização. **DELIBERAÇÃO:** Plenária acusou ciência. **4.8) Solicitação**
366 **de aquisição de materiais:** A gerente técnica solicita a compra de 05 (cinco)
367 computadores, sendo 01 (um) para psicóloga técnica que tem utilizado o notebook da
368 equipe técnica; 01 (um) para a estagiária de psicologia, que o computador parou de
369 funcionar recentemente; 01 (um) para a assistente administrativa, que está utilizando o
370 notebook do CREPOP; 01 (um) para a recepcionista e 01 (um) para o profissional de TI
371 que iniciarão atividades no CRP16 após finalização da licitação de apoio administrativo.
372 Solicita-se ainda a aquisição de mesa, material de trabalho e licença de e-mail institucional
373 para as profissionais que iniciarão atividades após a licitação de apoio administrativo. A
374 diretoria autorizou a compra dos equipamentos e materiais solicitados e que seja avaliado
375 a disponibilidade orçamentária e financeira para aquisição de até 10 (dez) computadores.
376 **DELIBERAÇÃO:** Plenária acusou ciência. **4.9) Recebimento Ofício-Circular nº**
377 **289/2022/GTec/CGEST-CFP:** Assessora de Gestão informou recebimento do Ofício-
378 Circular nº 289/2022/GTec/CGEST-CFP, do Conselho Federal de Psicologia, sobre a
379 Contratação dos Atos Oficiais para os Conselhos Regionais de Psicologia. No dia 08 de
380 dezembro de 2022 foi realizada reunião entre CFP e os CRs sobre a disponibilização do
381 sistema "Atos Oficiais" para todos os CRs, tendo participado pelo CRP16 assessoria de
382 gestão, gerentes técnica e administrativa e financeira, Asjur e conselheiro secretário. Os
383 CRPs devem iniciar a preparação de suas normativas, publicadas desde a criação de cada
384 CRP, para envio à empresa contratada. As normativas que devem ser disponibilizadas no
385 sistema "Atos Oficiais" são: Instrução Normativa, Portaria e Resolução, sendo a última
386 distribuída nas categorias "Administrativa e Financeira", "Exercício Profissional", e
387 "Fiscalização e Orientação". Os CRPs poderão enviar as normativas para a empresa em
388 remessas, observando os seguintes prazos máximos: 1ª Remessa: até o dia 09 de janeiro de
389 2023; 2ª Remessa: até o dia 09 de fevereiro de 2023 3ª Remessa: até o dia 09 de março de
390 2023. Além dessas remessas, cada CRP poderá incluir quantas remessas considerar
391 necessário para envio de todo o material. É recomendável o envio das normativas a partir
392 das mais recentes para as mais antigas. A orientação é para que até 13 de março tenha sido
393 encaminhado todo material para a empresa, que terá prazo de 90 dias para disponibilizar
394 no website para o CRP. As normativas estarão disponibilizadas no website oficial da
395 empresa, por meio do seguinte endereço eletrônico
396 (URL): <https://www.atosoficiais.com.br/crpx>. O "x" corresponde ao número de cada CRP.
397 Cada CR deve indicar uma(um) conselheira(o) que acompanhará o processo de
398 implantação e gerenciamento do sistema e uma(um) funcionária(o) que será fiscal do
399 contrato e responsável pela operacionalização e gerenciamento do sistema no Regional. O
400 conselheiro secretário solicitou que seja apresentado a diretoria cronograma e
401 planejamento para execução do projeto. As gerencias e assessorias se reunirão na próxima
402 semana para definição do planejamento. Destaca-se quem em um levantamento breve no
403 site do CRP16 foi verificado que este Conselho possui publicadas: 02 Instruções
404 Normativas, 431 Portarias, 75 Resoluções, totalizando 508 normativas. **DELIBERAÇÃO:**

405 Plenária acusou ciência. **4.10) Reunião CRs Sudeste sobre Sistema BRC:** No dia 07 de
406 dezembro de 2022, ocorreu Reunião Operacional com os CRs da região sudeste, conforme
407 encaminhamento da reunião realizada no dia 03 de dezembro de 2022, entre as Diretorias
408 Executivas dos CRPs Sudeste. Pelo CRP16 participaram a gerente técnica e Asjur, a
409 reunião teve como objetivo a troca de informações e levantamento das possibilidades de
410 ações referente ao BRC. Todos os CRs relataram os problemas enfrentados atualmente,
411 destaca-se que CRP04/MG, CRP05/RJ, CRP16/ES migraram para BRC em outubro, já
412 CRP06/SP realizou a migração há um ano. Os CRP04 e CRP05 pretendem não gerar
413 anuidade 2023 no BRC e retomar uso do Siscaf, pois possuem contrato até fevereiro/2023
414 com a Implanta, sendo que no CRP16 o contrato foi finalizado em setembro/2022, não
415 tendo o CRP16 essa possibilidade de retomar uso do Siscaf. Todos os CRs relataram que
416 as maiores dificuldades são com erros na migração dos dados, gerações e registro de
417 boletos, suporte precário do BRC. Há consenso na necessidade de providências urgentes
418 para melhorias no Suporte do BRC aos CRs. A reunião teve como encaminhamento para
419 os CRs levarem para reunião de presidentes e tesoureiros, APAF: 1 – CFP ter um setor
420 exclusivo que acompanhe/gerencie o projeto BRC e qualquer outro projeto de sistema
421 integrado dos Sistema Conselhos de Psicologia (exemplo: SEI), para suporte
422 principalmente para os CRs que não possuem equipe de TI; 2 – Durante a fase de
423 implementação, seja utilizada uma base de produção, para que sejam realizadas as
424 validações e homologações. DELIBERAÇÃO: Plenária acusou ciência. **4.11) Rescisão e**
425 **Contratação de Gerência Administrativa e Financeira CRP16:** Em cumprimento ao
426 ponto 5.13, da 268ª Reunião Plenária Ordinária, no dia 29 de novembro de 2022 a diretoria
427 realizou reunião de desligamento da Gerente Administrativa e Financeira, Tatiani Manzoli,
428 sendo definido que a mesma teria como último dia de trabalho 09 de dezembro de 2022.
429 Foi encaminhada ao Setor de RH a deliberação para contratação da nova Gerente
430 Administrativa e Financeira, Elaine Maretto, a qual iniciou as atividades em 02 de
431 dezembro de 2022. Cumpre informar que do dia 05 ao dia 09 de dezembro de 2022, a
432 Gerente Tatiani realizou o repasse a atividades para a Gerente Elaine. DELIBERAÇÃO:
433 a plenária acusou ciência. **4.12) Geração Anuidade 2023:** A Gerente Administrativa e
434 Financeira Elaine Maretto informou que no dia 07 de dezembro foi iniciada a geração das
435 anuidades, pessoa física e jurídica, do ano de 2023 no Sistema BRC, participação das
436 Gerentes Administrativa e Financeira, Tatiani Manzoli e Elaine, acompanhamento de
437 profissional do CFP e suporte remoto da BRC. Destaca-se que conforme contrato está
438 sendo cobrado valor de R\$122,73/hora para o suporte acompanhar a geração das anuidades,
439 esse valor será custeado pelo CFP. O processo ainda não foi finalizado até a presente data,
440 devido a necessidade de ajustes no sistema. DELIBERAÇÃO: a plenária acusou ciência.
441 **5) DELIBERAÇÕES: 5.1) Solicitação de Transposição Orçamentária:** Considerando
442 a necessidade de remanejamento de rubricas orçamentárias, para desempenho das
443 atividades, a gerente administrativa e financeira Tatiani Manzoli, solicitou transposição
444 orçamentária no valor de R\$262.000,00 (Duzentos e Sessenta e dois mil reais) da conta
445 contábil 6.2.2.1.1.02.01.01.002 – Reformas, a serem distribuídos nas seguintes contas:
446 R\$20.000,00 (Vinte mil reais) 6.2.2.1.1.01.04.03.006.002-Diárias a Conselheiros;
447 R\$5.000,00 (cinco mil reais) para a conta 6.2.2.1.1.01.04.03.006.003-Diárias a
448 Colaboradores; R\$1.000,00 (mil reais) para a conta 6.2.2.1.1.02.01.05.002 – Softwares;
449 R\$8.000,00 para a conta 6.2.2.1.1.01.04.03.009.010 - Indenização Transportes –
450 Quilometragem; R\$3000,00 para a conta 6.2.2.1.1.01.04.03.004.001 - Serviço de
451 Assessoria e Consultoria; R\$5.000,00 para a conta 6.2.2.1.1.01.04.04.048 - Serviços de
452 publicação de Editais; R\$ 45.000, para a conta 6.2.2.1.1.02.01.03.006 - Equipamentos de

453 Informática; R\$ 160.000,00 (Cento e sessenta mil reais) para a conta contábil
454 6.2.2.1.1.02.03.01.002 - Aquisição, Reforma e Construção de Sede. R\$15.000,00 para a
455 conta serviços prestados por terceiros. DELIBERAÇÃO: A plenária aprovou a solicitação
456 de transposição orçamentária, que a gerente administrativa e financeira avalie a
457 necessidade de outras transposições para encerramento do ano contábil de 2022 a serem
458 aprovadas na próxima reunião de Diretoria. A plenária aprovou a compra da sala 803, que
459 a Asjur e o setor de compras priorizem a aquisição em 2022. **5.2) Definição de**
460 **conselheira(o) relatora(r) e data para a Plenária Ética de Julgamento do PDE N°**
461 **002/2018 (RD: F.B.S):** A Comissão de Ética encaminhou o referido Processo Disciplinar
462 Ético à Plenária para definição da(o) conselheira(o) que fará a relatoria do julgamento. Faz-
463 se necessária ainda a definição de data e horário para realização da
464 referida Plenária Ética. DELIBERAÇÃO: A Plenária indicou a conselheira Júlia Carvalho
465 dos Santos para a relatoria do PDE N° 002/2018 e agendou o julgamento para o dia 30 de
466 janeiro de 2023 às 9 horas, na sede do CRP16. **5.3) Recesso de final de ano para os**
467 **funcionários do CRP16/ES:** As trabalhadoras e os trabalhadores do CRP 16/ES solicitam
468 a concessão de recesso do dia 23/12/2022 (sexta-feira) a 02/01/2023 (segunda-feira),
469 considerando que este ano os feriados de Natal e Ano Novo caem nos finais de semana. A
470 despeito de constar em ACT como benefício concedido às servidoras e servidores do CRP
471 16, o recesso de final de ano vem sendo historicamente concedido há muitas gestões, por
472 conselheiras e conselheiros cientes dos benefícios organizacionais gerados a partir desta
473 bonificação. O recesso de final de ano é uma pausa necessária, que repercute positivamente
474 na saúde mental das trabalhadoras e dos trabalhadores, culminando na promoção de melhor
475 clima organizacional, uma vez que gera satisfação nestas(es) empregadas(os). Não custa
476 lembrar, que trata-se de um período no qual há anos é verificada expressiva baixa de
477 demandas ao Conselho, cuja organização já é de conhecimento e de boa aceitação por parte
478 da categoria, seguem a seguir alguns exemplos de outros CR's e também o CFP que já
479 confirmaram o recesso para esse ano: CFP (24/12/2022 a 08/01/2023); CRP04 (23/12/2022
480 a 01/01/2023); CRP05 (19/12/2022 a 01/01/2023); CRP06 (24/12/2022 a 01/01/2023);
481 CRP07 (19/12/2022 a 03/01/2023); CRP08 (21/12/2022 a 04/01/2023); CRP09
482 (23/12/2022 a 01/01/2023); CRP10 (23/12/2022 a 02/01/2023); CRP11 (10 dias corridos);
483 CRP 12 (24/12/2022 a 01/01/2023); CRP13 (23/12 a 01/01); CRP14 (24/12/2023 a
484 01/01/2023); CRP15 (24/12 a 01/01); CRP17 (24/12/2022 a 01/01/2023); CRP19
485 (23/12/2022 a 01/01/2023); CRP21 (24/12/2022 a 01/01/2023); CRP23 (19/12/2022 a
486 01/01/2023). DELIBERAÇÃO: Considerando que não há ACT vigente, a plenária
487 deliberou pela concessão de recesso durante 26 de dezembro de 2022 (segunda-feira) a 30
488 de dezembro de 2022 (sexta-feira). **5.4) Atividades do plenário janeiro 2023:** As
489 Gerências solicitam deliberação quanto a organização de atividades do plenário em janeiro
490 de 2023. DELIBERAÇÃO: A Plenária deliberou que entre os dias 24 de dezembro de 2022
491 e 15 de janeiro de 2023 estará em recesso de suas atividades, exceto aquelas inadiáveis
492 referentes às rotinas internas da autarquia, devendo as gerências e assessorias acionarem a
493 Diretoria primeiramente. **5.5) Solicitação de Apoio ULAPSI:** A Gerente Técnica
494 informou recebimento do Ofício 2022_021-ULAPSI da União Latino-Americana de
495 Entidades de Psicologia, com solicitação às entidades filiadas para contribuição com o
496 pagamento de um mês do salário de colaboradora da ULAPSI. Encaminhado para análise
497 de legalidade de atendimento ao requerimento, a Asjur manifestou-se desfavoravelmente
498 uma vez que para realizar essa subvenção, que é a transferência de valores destinados a
499 cobrir custos de outras entidades, é necessária regulamentação própria por parte da
500 autarquia, que não possui resolução e rubrica destinada para este fim. DELIBERAÇÃO: A

501 plenária deliberou pela não contribuição, diante da impossibilidade de realizá-la por
502 ausência de pressuposto legal, nos termos da análise jurídica. **5.7) Comitê Gestor de**
503 **Transparência do CRP16:** A conselheira tesoureira solicita a recomposição do Comitê
504 Gestor de Transparência do CRP16, conforme exigências da IN 84/2020-TCU, que
505 estabelece normas para a tomada e prestação de contas dos administradores e responsáveis
506 da administração pública federal, para fins de julgamento pelo Tribunal de Contas da
507 União; tendo em vista a mudança de gerência administrativa e financeira. Conforme IN
508 84/2020-TCU a prestação de contas anual é disponibilizada no Portal da Transparência do
509 Conselho, com prazo para apresentação dia 31 de março. O Portal Transparência deve ser
510 alimentado tempestivamente, os CRs devem possuir o Comitê Gestor de Transparência. O
511 CFP, por meio da portaria nº 26/2020, criou o Comitê Gestor de Transparência e designou
512 a autoridade de monitoramento LAI, que constitui Boa Prática. Competências da
513 Autoridade LAI I - assegurar o cumprimento das normas relativas ao acesso à informação,
514 de forma eficiente e adequada aos objetivos da Lei de Acesso à Informação; II - monitorar
515 a implementação do disposto na Lei de Acesso à Informação e apresentar relatórios
516 periódicos sobre o seu cumprimento; III - recomendar as medidas indispensáveis à
517 implementação e ao aperfeiçoamento das normas e procedimentos necessários ao correto
518 cumprimento do disposto na Lei de Acesso à Informação; e IV - orientar as respectivas
519 unidades no que se refere ao cumprimento do disposto nesta Lei e seus regulamentos.
520 Competências do Comitê Gestor de Transparência I - assessorar a autoridade responsável
521 designada no Art. 1º desta Portaria; II - garantir o contínuo aperfeiçoamento da estrutura
522 do Portal da Transparência, de modo a entregar qualidade e segurança às informações
523 produzidas ou custodiadas pelo Conselho Federal de Psicologia; III - zelar e garantir a
524 qualidade e a atualização das informações disponibilizadas; IV - legitimar a intenção do
525 Conselho Federal de Psicologia quanto às políticas de acessibilidade de suas informações;
526 V - recomendar as medidas indispensáveis à implementação e ao aperfeiçoamento das
527 normas e procedimentos necessários ao correto cumprimento do disposto na Lei; VI -
528 Planejar a organização e a arquitetura das informações; VII - fomentar ações no sentido de
529 promover a integração das bases de informações existentes; VIII - promover a articulação
530 entre as áreas pertencentes à cadeia de informações; IX - definir, desenvolver e disseminar
531 políticas de orientação sobre a Lei de Acesso à Informação no âmbito do Sistema
532 Conselhos de Psicologia; e X - definir critérios para inserção dos conteúdos publicados
533 pelas áreas responsáveis de forma descentralizada. **DELIBERAÇÃO:** A plenária deliberou
534 que o Comitê de Transparência do CRP16 seja formado pela Gerente administrativa e
535 Financeira (sendo essa a Autoridade LAI), a Gerente Técnica, a Assessora de Gestão, a
536 coordenadora técnica e a conselheira Rafaela Kerckhoff Rolke Piantavinha. **5.8)**
537 **Acompanhamento das ações em Aracruz:** A Gerente Técnica informou que o CRP16
538 após ter ciência do atentado as escolas em Aracruz, em 25 de novembro de 2022, junto a
539 Comissão de Psicologia das Emergências e Desastres (COPEP) iniciou o acompanhamento
540 da situação, que se configura uma situação de Emergência e Desastre. Inicialmente ocorreu
541 a publicação de uma nota de solidariedade e orientação; foi criado um grupo no whatsapp
542 para acompanhamento das ações, participando a COPEP, o conselheiro presidente, a
543 conselheira vice-presidente, o conselheiro secretário pela Diretoria, as coordenadoras das
544 comissões de Educação, Direitos Humanos, a conselheira Stéfani (representante da região
545 de Aracruz) e a psicóloga colaboradora Maria Carolina F. B. Roseiro, a qual já acompanhou
546 a COPEP e tomará posse como Conselheira Federal em 16 de dezembro. Em 28 de
547 novembro de 2022 foi encaminhado ofício para as Secretarias Estaduais e Municipais de
548 Saúde, Educação e Assistência Social, com orientações quanto a atuação de psicólogos e

549 psicólogos em situações de emergências e desastres, se colocando à disposição para a
550 orientação das psicólogas que atuam na educação, para a construção de Plano de
551 acompanhamento a comunidade escolar atingida no caso em questão. Além de reforçar a
552 necessidade de um plano de ação intersetorial do município junto com o estado, dos entes
553 federativos, pois nenhuma área, política pública, responderá sozinha a esta situação, e que
554 as providências cabíveis levem em consideração o macro contexto da violência e seus
555 diversos aspectos sócio históricos e culturais, sendo garantido o acompanhamento aos
556 afetados direta ou indiretamente. Entre os dias 28 de novembro a 05 de dezembro a gerente
557 técnica e a coordenadora da COPED, psicóloga colaboradora Daniela Reis e Silva,
558 participaram de diversas reuniões com representantes das Secretarias Estaduais e
559 Municipais, para orientação quanto as ações em situações de emergências e desastres, a
560 atuação da psicóloga. Destaca-se que no dia 01 de dezembro, a gerente técnica, o
561 conselheiro secretário e a psicóloga colaboradora Maria Carolina, participaram
562 presencialmente de reunião intersetorial em Aracruz, para contribuição na construção do
563 Plano de Ação da Saúde. Essa reunião, teve como encaminhamento para o CRP16 a
564 articulação de reunião com a Saúde Mental do Município de Suzano/SP, para repasses das
565 ações realizadas no município, após o atentado a Escola Raul Brasil em 2019, a qual
566 reunião ocorreu em 05 de dezembro de 2022. Além da realização de uma formação para
567 profissionais da saúde, assistência social e educação de Aracruz, assim como equipe de
568 referência em saúde mental da SESA, para orientações quanto aos primeiros socorros
569 psicológicos. A formação foi realizada em 08 de dezembro de 2022, na modalidade online,
570 sendo ministrada pela coordenadora da COPED Daniela Reis e Silva e pelo psicólogo
571 Bernardo Dolabella Melo, colaborador da Comissão de Orientação em Psicologia de
572 Emergências e Desastres do CRP04/MG. Dessa forma, encaminha-se ponto para que o
573 plenário defina o Comitê de Crise que acompanhará a pauta e próximos encaminhamentos.
574 **DELIBERAÇÃO:** A plenária deliberou: 1) que o Comitê de Crise seja composto pelas(os)
575 conselheiras(os) Ana Claudia Gama Barreto, Diana Nascimento Freire, Jean Fabrício Sales
576 Gomes, Marina Francisqueto Bernabé, Rafaela Kerckhoff Rolke Piantavinha, Rodrigo dos
577 Santos Scarabelli, Stéfani Martins Pereira, Thiago Pereira Machado, representando as
578 comissões COPED, CS, CE, CRR, CGENDS, CDH, COF, CPOPS. 2) que a
579 Ascom/COMICOM divulgue as ações realizadas pelo CRP16 no acompanhamento da
580 situação de emergência e desastre ocorrida em Aracruz, assim como a formação online
581 realizada. 3) que o Comitê de Crise elabore em conjunto com os com os CRs da Região
582 Sudeste uma nota de posicionamento dos Conselhos, a conselheira Marina ficará
583 responsável pela articulação. 4) pela realização de Seminário em janeiro/2023 abordando
584 o contexto de violência relacionado a da situação de emergência e desastre ocorrida em
585 Aracruz e a garantia de Direitos Humanos, o seminário será realizado em Aracruz, terá a
586 participação de representantes do CFP, CRPs da região sudeste, coffee break, transmissão
587 online. 5) realização de fiscalização pela COF no mês de dezembro/2022 com as empresas
588 e profissionais que estão realizando atendimento às pessoas atingidas/afetadas. **5.9)**
589 **Apreciação assinatura de Nota:** A Gerente Técnica informou recebimento da "Nota em
590 defesa da abertura de concurso público para cargos de nível superior no IASES",
591 encaminha pelo CRESS-ES, em defesa da abertura de concurso público com vistas à
592 contratação de equipe técnica para o IASES, considerando a grande defasagem desses
593 profissionais, conforme explicitamos na nota. Essa iniciativa foi mobilizada uma vez que,
594 em edital recentemente publicado e, posteriormente, suspenso, havia a previsão de
595 contratação de agentes socioeducativos, mas não de Assistentes Sociais, Psicólogos,
596 Terapeutas Ocupacionais dentre outros profissionais. O CRESS-ES está apoiando a

597 iniciativa de profissionais do IASES mobilizando esta articulação, portanto, solicita a
598 análise e o apoio com a assinatura das demais entidades. **DELIBERAÇÃO:** A plenária
599 deliberou que o CRESS-ES seja consultado sobre o apoio dos sindicatos e como estes estão
600 acompanhando o pleito, além de informação sobre a modalidade de contratação do
601 Governo Estadual para esses profissionais. **5.10) Resolução de Anuidade e taxas**
602 **administrativas para exercício de 2023 CRP16/ES:** A Gerente Administrativa e
603 Financeira, Elaine Maretto, apresentou a Minuta da Resolução de anuidade e taxas
604 administrativas para o exercício de 2023 conforme aprovação em Assembleia Geral
605 Ordinária de 09/07/2022. **DELIBERAÇÃO:** A plenária aprovou a minuta de resolução
606 apresentada. **5.11) Evento promovido pela CGENDS:** A CGENDS solicita que a CDH,
607 CS, CPOPS e CRR realizem propostas para o evento a ser realizado na primeira quinzena
608 de fevereiro de 2023 em alusão ao Dia da Visibilidade Trans. O evento terá a duração o dia
609 todo em local a ser definido no município de Vitória/ES. A diretoria aprovou a compra de
610 passagens para as palestrantes convidadas, pagamento de diárias e custeio de coffee break.
611 **DELIBERAÇÃO:** A plenária deliberou que a temática geral do evento será o atendimento
612 psicológico a pessoas trans na clínica e nas políticas públicas. Sendo realizada mesas sobre
613 atendimento clínico, acompanhamento no SUS, SUAS, educação, abordando temas
614 transversais como a pauta racial; orientação quanto as normativas da profissão, garantia de
615 direitos; como possíveis palestrantes: Céu Silva Cavalcanti, presidenta do CRP05/RJ, Sofia
616 Favero, Viviana (UFES), Castiel Vitorino. **5.12) Recebimento de Convite do**
617 **SEBRAE/ES:** A assessora de gestão informou que o Serviço de Apoio às Micro e
618 Pequenas Empresas do Espírito Santo (Sebrae/ES) enviou convite para firmar a Parceria
619 Institucional “A Saúde do Seu Negócio”, ação entre o Sebrae/ES e o CRP16/ES, com o
620 propósito de melhorar a qualidade do serviço de saúde ofertado ao cidadão capixaba e para
621 promover mais competitividade aos profissionais desse importante segmento. No convite
622 foi pontuado que a presença do CRP16/ES é de suma importância para que o Sebrae/ES
623 esteja cada vez mais próximo dos profissionais registrados neste Conselho. A solenidade
624 do evento acontecerá no dia 15 de dezembro de 2022, às 19h00, na Sede do Sebrae/ES – à
625 Rua Belmiro Rodrigues da Silva, 170, Enseada do Suá, Vitória/ES – 3º andar – Sala do
626 Conselho Deliberativo Estadual (CDE). E o Sebrae solicitado um/a representante do
627 CRP16/ES para participar da solenidade. **DELIBERAÇÃO:** A plenária deliberou que a
628 gerente técnica consulte a possibilidade de participação de conselheiras. **5.13)**
629 **Apresentação do CREPOP:** A Assessora do CREPOP apresentou a metodologia do setor;
630 o planejamento anual, conforme edital do CREPOP/CFP e Resoluções CFP 14/2022 e
631 CRP16 006/2022, atividades desempenhadas regionalmente. **DELIBERAÇÃO:** a plenária
632 acusou ciência do funcionamento do CREPOP e destacou a importância das comissões
633 temáticas e Grupos de Trabalho acionarem o CREPOP para atividades conjuntas (eventos,
634 pesquisas, publicações). **5.14) Recomposição COF:** A Comissão de Orientação e
635 Fiscalização indicou a psicóloga Ana Paula da Silva Milani Patrocínio (CRP16/2803) para
636 compor a COF. **DELIBERAÇÃO:** a plenária aprovou a inclusão da psicóloga colaboradora
637 Ana Paula da Silva Milani Patrocínio (CRP16/2803) na COF. **6) SOLICITAÇÃO DE**
638 **TÍTULO DE ESPECIALISTA:** A Assistente Administrativa Juliana do Nascimento
639 encaminhou para a homologação da Plenária os Processos de Título de Especialista, em
640 razão da reunião realizada no dia 10 de dezembro de 2022 pela Comissão de Análise para
641 a Concessão do Título Profissional de Especialista, que deferiu as seguintes solicitações:
642 Larissa Bessert Pagung - Psicologia Hospitalar (aprovação no XIII Concurso de Provas e
643 Títulos do CFP); Amanda Fonseca da Silva - Psicologia do Trânsito; Rafaela Feijó dos
644 Santos - Psicologia Clínica (conforme Resolução CFP 013/2007 com conclusão em curso

645 de especialização). DELIBERAÇÃO: A plenária homologou a decisão da CATE. **7)**
646 **RELATO DE PROCESSO DE CANCELAMENTO:** A Assistente Administrativa
647 Juliana do Nascimento encaminhou os Processos de Cancelamento para retorno da(o)
648 conselheira(o), a saber: **7.1) Pessoa Física: 7.1.1) Rebeca Borges Mangaravite**
649 **(CRP16/ 7107 – Processo nº810/2022):** O processo foi designado para relatoria da
650 conselheira Tammy Andrade Motta na 263ª Reunião Plenária. A conselheira Tammy
651 Andrade Motta na 264ª Reunião Plenária optou por baixar diligência. A psicóloga
652 respondeu a diligência, sendo o processo designado para relatoria da conselheira Ana
653 Claudia Gama Barreto na 267ª Reunião Plenária. A conselheira Ana Claudia Gama Barreto
654 solicitou na Plenária 268ª a apresentação do parecer na próxima plenária. A
655 conselheira Ana Claudia Gama Barreto justificou ausência nesta plenária.
656 DELIBERAÇÃO: A plenária deliberou que a conselheira apresente o parecer na próxima
657 plenária. **7.1.2) Bruna de Abreu Santos Cazarini (CRP16/4567 – Processo nº**
658 **1548/2022):** O processo foi designado para relatoria da conselheira Ana Claudia Barreto
659 Gama na 268ª Reunião Plenária. A conselheira Ana Claudia Barreto Gama justificou
660 ausência nesta plenária. DELIBERAÇÃO: A plenária deliberou que a conselheira
661 apresente o parecer na próxima plenária. **7.1.3) Laila Ambrozini Santos (CRP16/8373 –**
662 **Processo nº 1434/2022):** O processo foi designado para relatoria do(a) conselheiro(a).
663 DELIBERAÇÃO: O processo foi designado para relatoria do(a) conselheiro(a) Ana
664 Claudia Barreto Gama na 268ª Reunião Plenária. A conselheira Ana Claudia Barreto Gama
665 justificou ausência nesta plenária. DELIBERAÇÃO: A plenária deliberou que a
666 conselheira apresente o parecer na próxima plenária. **7.1.4) Lenir Valério da Silva**
667 **(CRP16/3411 – Processo nº 1054/2022):** O processo foi designado para relatoria da
668 conselheira Marina Francisqueto Bernabé na 267ª Reunião Plenária. A conselheira Marina
669 Francisqueto Bernabé na 267ª Reunião Plenária solicitou a apresentação do parecer na
670 próxima plenária. A conselheira Marina Francisqueto Bernabé optou por deferir o referido
671 processo: DELIBERAÇÃO: A plenária acatou o parecer da relatora. **7.2) Pessoa**
672 **Jurídica: 7.2.1) Psiquelibrando Consultório de Psicologia e Consultorias Ltda (PJ/611**
673 **– Processo nº 1545/2022):** O processo foi designado para relatoria do conselheiro Thiago
674 Pereira Machado na 268ª Reunião Plenária. O conselheiro Thiago Pereira Machado optou
675 por deferir o referido processo: DELIBERAÇÃO: A plenária acatou o parecer do relator.
676 **7.2.1) Sane - Centro De Saúde Ltda (PJ/375 – Processo nº 1484/2022):** O processo foi
677 designado para relatoria do conselheiro Thiago Pereira Machado na 268ª Reunião
678 Plenária. O conselheiro Thiago Pereira Machado optou por deferir o referido processo:
679 DELIBERAÇÃO: A plenária acatou o parecer do relator. **8) PROCESSO DE**
680 **CANCELAMENTOS POR EX-OFFÍCIO:** A Assistente Administrativa Juliana do
681 Nascimento encaminhou a solicitação de Cancelamento Ex-offício, a saber: Luciana
682 Siqueira – CRP16/6811 (Faculdade Europeia de Vitória) inscrita no CRP16 em
683 18/07/2019, informamos que a referida profissional recebeu o 1ª Ofício de notificação de
684 CIP vencida do CRP16 em 26/07/2022 e 2ª Ofício em 29/08/2022, por descumprimento da
685 norma instituída no artigo §10º - da Resolução CRP16/ 002/2021, consubstanciada na
686 obrigatoriedade da substituição do certificado de colação de grau pelo diploma de
687 formação de psicóloga(o) no prazo de 02 (dois) anos, contados da data de inscrição da(o)
688 profissional. Cumpre ressaltar que em 25/10/2022 a referida psicóloga compareceu ao
689 CRP/16 e realizou a devolução da CIP e declarou não ter Diploma de graduação em
690 Psicologia, nem interesse na solicitação de prorrogação de Carteira de Identidade
691 Profissional Provisória. DELIBERAÇÃO: A plenária aprovou o cancelamento de registro
692 Ex-offício de Luciana Siqueira (CRP16/6811). **9) PROCESSOS DE**

693 **CANCELAMENTO PARA ELEGER CONSELHEIRO(A) RELATOR(A):** A
694 Assistente Administrativa Juliana do Nascimento encaminhou os Processos de
695 Cancelamento para relatoria, a saber: **9.1) Pessoa Física: 9.1.1) Rondinelle Santos**
696 **Boning (CRP16/8575 – Processo nº 1655 /2022):** O processo foi designado para relatoria
697 do(a) conselheiro(a) Danthi. **9.1.2) Maria da Penha Lourencini Vieira (CRP16/3751 –**
698 **Processo nº 1669 /2022):** O processo foi designado para relatoria do(a) conselheiro(a)
699 Danthi. **9.2) Pessoa Jurídica: 9.2.1) (PJ-619 – Processo nº 1668 /2022) Resignificar**
700 **Psicologia e Terapias Integradas LTDA:** O processo foi designado para relatoria do(a)
701 conselheiro(a) Thiago Pereira Machado. **10) INSCRIÇÕES DE NOVOS REGISTROS**
702 **PROFISSIONAIS:** A Assistente Administrativa Juliana do Nascimento as solicitações de
703 novas inscrições dos profissionais ao CRP16/ES, a saber: **10.1) Pessoa Física: 10.1.1)**
704 **Modalidade Presencial:** Rebeca Oliveira de Abreu (Multivix – Vila Velha); Thatiane
705 Ayres da Silva (Universidade de Vila Velha); Maria Luiza Pedrini Rocio (Univerddidade de
706 Vila Velha); Leticia Barros Jesuino dos Santos (Centro Universitário Faesa); Janaina
707 Ramos de Souza (Multivix - Vitória). DELIBERAÇÃO: A plenária homologou as
708 solicitações de inscrição de registro profissional. **10.1.2) Modalidade Online:** João Witter
709 Neres Catabriga (Multivix- Vitória); Fabiano Alves Coutinho (Multivix – São Mateus);
710 Helora Nogueira da Rocha (Multivix – Cariacica); Bruna Capila Alves (Multivix – Serra);
711 Daniel Rosa Filho (Multivix – Cariacica); Gabriela de Souza Lopes (Multivix-Cariacica);
712 Valriely Pimenta Pinto (Multivix-Vitória); Raphaela Breda Correa da Silva (Multivix –
713 Cachoeiro de Itapemirim); Lorraine Silva Santos (Multivix – Nova Venécia).
714 DELIBERAÇÃO: A plenária homologou as solicitações de inscrição de registro
715 profissional. **10.2) Pessoa Jurídica:** Clínica Laranjeiras Ltda (CNPJ: 46.388.871/0001-
716 25); Psyque Clínica de Psicologia Ltda (CNPJ: 46.756.618/0001-87); Espaço Terapêutico
717 Multidisciplinar Desenvolver Ltda (CNPJ: 43.455.863/0001-66); Emilia Barbarioli
718 Goncalves Ltda (CNPJ: 48.001.336/0001-03); A P da Silva Adriana Pereira da Silva
719 Psicologia (CNPJ: 45.164.994/0001-10). DELIBERAÇÃO: A plenária homologou as
720 solicitações de inscrição de pessoa jurídica. **11) SOLICITAÇÃO DE INSCRIÇÃO**
721 **SECUNDÁRIA:** A Assistente Administrativa Juliana do Nascimento encaminhou a
722 solicitação de inscrição Secundária ao CRP16/ES: Luciane Aparecida Silva Costa
723 (Universidade Presidente Antônio Carlos); Beatriz Malavoti Da Silva (Universidade
724 Estácio De Sá). DELIBERAÇÃO: A plenária homologou a solicitação de Inscrição
725 Secundária. **11) SOLICITAÇÃO DE TRANSFERÊNCIA:** A Assistente Administrativa
726 Juliana do Nascimento encaminhou a solicitação de inscrição por Transferência ao
727 CRP16/ES: Cassia Miertschink (Centro Universitário Vila Velha). DELIBERAÇÃO: A
728 plenária homologou a solicitação de transferência de registro profissional. Sem mais a
729 tratar, a reunião plenária ordinária encerrou às 16 horas e 15 minutos e eu, Conselheiro
730 Rodrigo dos Santos Scarabelli, secretariei a reunião e lavrei a presente ata, que será
731 assinada por mim e pelas(os) demais presentes. XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

Thiago Pereira Machado

Conselheiro Presidente do VII Plenário do CRP16/ES

Marina Francisqueto Bernabé

Conselheira Vice-presidente do VII Plenário do CRP16/ES

Edireusa Fernandes Silva
Conselheira Tesoureira do VII Plenário do CRP16/ES

Rodrigo dos Santos Scarabelli
Conselheiro Secretário do VII Plenário do CRP16/ES

AUSÊNCIA JUSTIFICADA
Ana Claudia Gama Barreto
Conselheira do VII Plenário do CRP16/ES

AUSÊNCIA JUSTIFICADA
Bárbara Vitor de Aquino e Souza
Conselheira do VII Plenário do CRP16/ES

AUSÊNCIA JUSTIFICADA
Danielly Abreu Xavier
Conselheira do VII Plenário do CRP16/ES

Danthi Barbosa Lima
Conselheiro do VII Plenário do CRP16/ES

Diana Nascimento Freire
Conselheira do VII Plenário do CRP16/ES

AUSÊNCIA JUSTIFICADA
Diemerson da Costa Sacchetto
Conselheiro do VII Plenário do CRP16/ES

AUSÊNCIA JUSTIFICADA
Felipe Rafael Kosloski
Conselheiro do VII Plenário do CRP16/ES

AUSÊNCIA JUSTIFICADA
Iasmyn Cerutti Rangel
Conselheira do VII Plenário do CRP16/ES

Jean Fabrício Sales Gomes
Conselheiro do VII Plenário do CRP16/ES

Continuação da Ata da 269ª Reunião Plenária Ordinária do VII Plenário do Conselho Regional de Psicologia da 16ª Região – Espírito Santo – CRP16/ES – ocorrida no dia 10 de dezembro de 2022, sábado, às 09 horas e 30 minutos.

Júlia Carvalho dos Santos

Conselheira do VII Plenário do CRP16/ES

AUSÊNCIA JUSTIFICADA

José Antônio Souto Siqueira

Conselheiro do VII Plenário do CRP16/ES

AUSÊNCIA JUSTIFICADA

Nayara Oliveira Francisco

Conselheira do VII Plenário do CRP16/ES

Rafaela Kerckhoff Rolke Piantavinha

Conselheira do VII Plenário do CRP16/ES

Stéfani Martins Pereira

Conselheira do VII Plenário do CRP16/ES