

1 **ATA DA 268ª REUNIÃO PLENÁRIA ORDINÁRIA DO VII PLENÁRIO DO**  
2 **CONSELHO REGIONAL DE PSICOLOGIA DA 16ª REGIÃO – ESPÍRITO**  
3 **SANTO – CRP16/ES – OCORRIDA NO DIA DEZENOVE DE NOVEMBRO DE**  
4 **DOIS MIL E VINTE E DOIS, ÀS 09 HORAS.**

5 Ao décimo nono dia do mês de novembro do ano de dois mil e vinte e dois, às 09 horas e  
6 30 minutos, sábado, no auditório da sede do CRP16/ES, situada na Rua Ferreira Coelho,  
7 330 - Salas 804 - 808 - Praia do Suá, Vitória – ES, realizou-se a 268ª Reunião Plenária  
8 Ordinária do VII Plenário do CRP-16, devidamente comunicadas(os) e convocadas(os),  
9 via correio eletrônico para a participação. Com quórum mínimo previsto por lei, a reunião  
10 foi iniciada às 9 horas e 45 minutos com as(os) Conselheiras(os): Ana Claudia Gama  
11 Barreto, Bárbara Vitor de Aquino e Souza, Diemerson da Costa Sacchetto, Felipe Rafael  
12 Kosloski, Iasmyn Cerutti Rangel, Júlia Carvalho dos Santos, José Antônio Souto  
13 Siqueira, Marina Francisqueto Bernabé, Rodrigo dos Santos Scarabelli, Stéfani Martins  
14 Pereira, Thiago Pereira Machado, Rafaela Kerckhoff Rolke Piantavinha. Justificaram a  
15 ausência: Danielly Abreu Xavier, Danthi Lima, Diana Nascimento Freire, Edireusa  
16 Fernandes Silva, Jean Fabrício Sales Gomes, Nayara Oliveira Francisco. Também  
17 participaram da reunião o Assessor Jurídico Vinicius Arena Muniz, Gerente  
18 Administrativa e Financeira Tatiani S. N. Manzoli e Gerente Técnica Juliana Brunoro de  
19 Freitas. **1) APROVAÇÃO DA ATA DAS ATAS: 267ª REUNIÃO PLENÁRIA**

20 **ORDINÁRIA:** Ata aprovada por unanimidade. **2) INFORMES DAS COMISSÕES**

21 **DO CRP16/ES: 2.1) COMISSÃO DE ORIENTAÇÃO E FISCALIZAÇÃO (COF):**

22 **2.1.1) Processo Seletivo para contratação de psicóloga(o) na Secretaria Municipal**

23 **de Segurança Urbana:** Na 283ª Reunião Ordinária da COF, realizada em 29/08/2022,

24 encaminhou-se pela elaboração de um documento de orientação contextualizando todas

25 as questões verificadas no Edital Nº 020/2022 do processo simplificado em caráter de

26 urgência da Secretaria Municipal de Segurança Urbana de Vitória, para a contratação

27 temporária de profissionais na função de Psicóloga(o). A COF verificou que as descrições

28 das atividades a serem desenvolvidas continham indícios de infrações ao Código de Ética

29 Profissional do Psicólogo, ao propor para o mesmo cargo, atividades desempenhas

30 concomitantemente pela(o) psicóloga(o) para um mesmo usuário, configurando conflito

31 de interesses. Além disso, a COF verificou também a necessidade de ajuste quanto à

32 comprovação da prestação de serviços da(o) profissional autônoma(o). Diante do exposto,

33 a COF encaminhou minuta de Ofício para apreciação da 267ª Reunião Plenária Ordinária,

34 sugerindo a realização de Notificação Extrajudicial para realização das devidas alterações

35 no referido certame. Devido ao horário a plenária não apreciou o ponto e definiu que o

36 mesmo fosse encaminhado por e-mail ao plenário. A gerente técnica informou que

37 conselheiras se manifestaram favoráveis a Notificação Extrajudicial e a minuta de ofício

38 apresentada, sendo o ponto encaminhado para apreciação da Diretoria. Em reunião a

39 diretoria aprovou envio de ofício à Secretaria Municipal de Segurança Urbana de Vitória,

40 com orientações necessárias para pratica das profissionais de psicologia aprovada no

41 processo seletivo, em que uma mesma profissional não pode exercer todas as funções

42 descritas no edital, pois configuraria infração ao código de ética profissional do psicólogo.

43 Tendo em vista a finalização do período de inscrições do processo seletivo, a diretoria

44 aprovou apenas o envio de ofício de orientação, com solicitação de informações sobre

45 quantitativo de profissionais contratadas e atividades desempenhadas. **DELIBERAÇÃO:**

46 Plenária acusou ciência. **2.1.2) Encontro Nacional das COF's e das COE's:** A psicóloga

47 técnica Ingrid M. Conti, enviou ponto solicitando participação nos dias de reuniões da

48 COF no Encontro Nacional das COF's e das COE's. Como deliberação a diretoria

49 informou que as indicações já foram enviadas ao CFP, e a gerente administrativa e

50 financeira avaliasse a possibilidade orçamentária e logística para custear a ida de mais  
51 uma psicóloga técnica. Sendo assim, considerando deliberação da diretoria foi  
52 encaminhado ofício a SOE, que retornou informando ser viável por parte do CFP a  
53 participação de mais uma psicóloga técnica representando esse regional, bem como se  
54 disponibilizou a prestar todo apoio logístico, de compra de passagens, hospedagens e  
55 diárias, com posterior reembolso do CRP. A psicóloga técnica Ingrid Medeiros Conti  
56 confirmou a disponibilidade para participação no evento. O CFP não informou qual seria  
57 o custo da participação da psicóloga. A diretoria na reunião de 31 de outubro de 2022  
58 aprovou a participação da psicóloga técnica Ingrid M. Conti no referido evento.  
59 **DELIBERAÇÃO:** A plenária acusou ciência. **2.2) COMISSÃO DE ÉTICA (COE):** Não  
60 há informes. **DELIBERAÇÃO:** A plenária acusou ciência. **2.3) CENTRO DE**  
61 **REFERÊNCIA TÉCNICA EM PSICOLOGIA E POLÍTICAS PÚBLICAS**  
62 **(CREPOP): 2.3.1) Revisão das “Referências Técnicas para a prática de**  
63 **psicólogas(os) em programas de atenção à mulher em situação de violência”:** A  
64 Assessora do Crepop informa que é a Técnica da rede Crepop responsável pelo  
65 acompanhamento da escrita/revisão das “Referências Técnicas para a prática de  
66 psicólogas(os) em programas de atenção à mulher em situação de violência”. Dessa  
67 forma, participará de reuniões presenciais e online com a Comissão *ad hoc* da 2ª edição e  
68 acompanhará as discussões e a produção da escrita. Cumpre informar que, nas últimas  
69 duas semanas, participou de quatro reuniões *online* com componentes da  
70 Comissão *ad hoc*. **DELIBERAÇÃO:** A plenária acusou ciência. **2.3.2) Recebimento**  
71 **do Ofício-Circular nº 259/2022/S CREPOP/GTec/CGEST-CFP:** A Assessora Técnica  
72 do CREPOP informou sobre o recebimento do Ofício-Circular nº 259/2022/S  
73 CREPOP/GTec/CGEST-CFP sobre a formalização das conselheiras(os) que  
74 acompanham o CREPOP e Reunião Nacional 2022. O referido Ofício solicitou os dados  
75 das novas Conselheiras que acompanharão o CREPOP e também informou sobre a “[...]”  
76 realização da Reunião Nacional da Rede Crepop, nos dias 25 e 26 de novembro de 2022,  
77 na sede do CFP, para qual convida representantes do CREPOP no CRPs a participarem  
78 do evento. Serão disponibilizadas uma vaga para conselheira(o) responsável e uma vaga  
79 para técnica(o) do CREPOP. Aos CRPs que têm duas técnicas no quadro, será  
80 disponibilizada uma vaga adicional. Cabe informar que os custos da reunião são de  
81 responsabilidade do orçamento do CREPOP/CFP”. As informações sobre a nova  
82 composição do CREPOP - Unidade Espírito Santo já foram encaminhadas ao  
83 CREPOP/CFP. Sobre a participação na reunião nacional do CREPOP, as Conselheiras do  
84 CREPOP acordaram que a Conselheira Marina F. Bernabé representará o CREPOP -  
85 Unidade Espírito Santo, junto com a Assessora Técnica do CREPOP. **DELIBERAÇÃO:**  
86 a plenária acusou ciência. **2.3.3) Realização de reunião interna do CREPOP - Unidade**  
87 **Espírito Santo:** A Assessora Técnica do CREPOP informou que no dia 21 de outubro de  
88 2022, sexta-feira, ocorreu a primeira reunião interna do CREPOP/ES, na  
89 modalidade *online*. Participaram, da referida reunião, além da respectiva Assessora e da  
90 estagiária do setor, as Conselheiras Ana Claudia e Marina. O encontro teve como pauta:  
91 1- Apresentação do CREPOP; 2- Apresentação dos sites: CFP, CREPOP e CRP16; 3-  
92 Apresentação das Resoluções CFP e CREPOP/ES; 4- Apresentação da pasta “CREPOP”  
93 Departamentos/Rede; 5- Apresentação do e-mail e GDrive do “CREPOP”; 6- Informação  
94 sobre a Reunião Nacional e dos Treinamentos das Técnicas do CREPOP.  
95 **DELIBERAÇÃO:** a plenária acusou ciência. **2.3.4) Acompanhamento da**  
96 **Comissão *ad hoc* sobre as Referências Técnicas “Mulheres Vítimas de Violência**  
97 **Doméstica”:** A Assessora Técnica do CREPOP informou que está como Técnica da rede

98 CREPOP responsável pelo acompanhamento das atividades da Comissão *ad hoc* das  
99 "Referências Técnicas para atuação de psicólogas(os) em Programas de Atenção à Mulher  
100 em Situação de Violência" (2ª edição). O acompanhamento, por enquanto, é realizado por  
101 meio de participação em grupo de WhatsApp, reuniões periódicas *onlines*, contatos  
102 telefônicos e leitura dos textos produzidos por cada Eixo. DELIBERAÇÃO: a plenária  
103 acusou ciência. **2.3.5) Assinatura e Publicação do Convênio de Cooperação Técnica  
104 entre CRP16 e CFP:** A assessora do CREPOP informa que foi assinado e publicado o  
105 Convênio de cooperação técnica que entre si celebram o Conselho Federal de Psicologia  
106 e o Conselho Regional de Psicologia da 16ª região – ES, que tem como objeto  
107 o fomento financeiro das atividades do Centro de Referência Técnica em Psicologia e  
108 Políticas Públicas (Crepop) nos Conselhos Regionais de Psicologia-CRPs, mediante  
109 apresentação de proposta de trabalho, orçamento e acompanhamento das atividades pelo  
110 Conselho Federal de Psicologia, conforme Edital 02/2021/CFP/Crepop, com valor global:  
111 R\$ 63.905,49; vigência de 12 meses, data de assinatura: 30/06/2022. DELIBERAÇÃO:  
112 a plenária acusou ciência. **2.4) COMISSÃO DE PATRIMÔNIO (CP):** Não há  
113 informes. DELIBERAÇÃO: Plenária acusou ciência. **2.5) COMISSÃO DE  
114 PRESTAÇÃO DE CONTAS (CPC):** Não há informes. DELIBERAÇÃO: Plenária  
115 acusou ciência. **2.6) COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO (CPL):** Não há  
116 informes. DELIBERAÇÃO: Plenária acusou ciência. **2.7) COMISSÃO DE  
117 AVALIAÇÃO DE TÍTULO DE ESPECIALISTA (CATE): 2.7.1) Recebimento  
118 Ofício-Circular nº 262/2022/GTec/CGEST-CFP:** A Gerente Técnica informa  
119 recebimento do Ofício-Circular nº 262/2022/GTec/CGEST-CFP, do Conselho Federal de  
120 Psicologia, com convite para Reunião Online sobre a Resolução nº 23/2022, sobre  
121 concessão e registro de psicóloga e psicólogo especialistas. A reunião online ocorreu no  
122 dia 21 de outubro de 2022, sexta-feira, das 10 horas às 12 horas, participaram a gerente  
123 técnica, os assistentes administrativos. Na reunião foram repassadas as informações sobre  
124 as principais alterações na Resolução que entrará em vigor em 02 de janeiro de 2023 e  
125 ressaltada a necessidade de composição da CARPE (Comissão de Análise para Concessão  
126 de Registro de Psicóloga(o) Especialista), conforme artigo 5º da Resolução, antes da  
127 mesma entrar em vigor e que seja informada composição ao CFP. DELIBERAÇÃO:  
128 Plenária acusou ciência. **2.7.2) Recebimento Ofício-Circular nº  
129 261/2022/GTec/CGEST-CFP:** A Gerente Técnica informa recebimento Ofício-Circular  
130 nº 261/2022/GTec/CGEST-CFP, do Conselho Federal de Psicologia, referente ao  
131 Treinamento sobre a Resolução nº 23/2022, sobre concessão e registro de psicóloga e  
132 psicólogo especialistas. O treinamento será realizado nos dias 21 e 22 de novembro de  
133 2022, de forma híbrida, no CFP, e terá duas vagas por Conselho Regional, sendo uma  
134 vaga para uma conselheira(o) que acompanhará o assunto no CRP e uma vaga para 1  
135 funcionária(o) que trabalhará junto à Comissão de Análise para Concessão de Registro  
136 de Psicóloga Especialista (CARPE). Dessa forma, a conselheira Ana Claudia Gama  
137 Barreto e a gerente técnica Juliana Brunoro representarão o CRP16 no treinamento de  
138 forma presencial. DELIBERAÇÃO: a plenária acusou ciência. **2.8) COMISSÃO DE  
139 COMUNICAÇÃO (COMICOM): COMISSÃO DE COMUNICAÇÃO  
140 (COMICOM):** Não há informes. DELIBERAÇÃO: Plenária acusou ciência. **2.9)  
141 COMISSÃO DE POLÍTICAS PÚBLICAS E SOCIAIS (CPOPS): 2.9.1) Reunião da  
142 CPOPS:** A coordenadora da CPOPS, conselheira Diana Nascimento Freire, informou a  
143 realização de reunião online da CPOPS no dia 11 de novembro de 2022. Participaram da  
144 reunião a conselheira, a psicóloga colaboradora Barbara Malvestio, a gerente técnica e a  
145 assessora técnica. DELIBERAÇÃO: Plenária acusou ciência. **2.9.2) Recebimento**

146 **Ofício-Circular nº 265/2022/GTec/CGEST-CFP:** A assessora de gestão informou o  
147 recebimento de convite, via ofício-circular, para Reunião Virtual da Comissão Nacional  
148 de Psicologia na Assistência Social - CONPAS com os Conselhos Regionais de  
149 Psicologia, a ser realizada no dia 24 de novembro de 2022 (quinta-feira), das 14hrs até às  
150 17hrs. A reunião tem como objetivo apresentar um panorama das ações realizadas pela  
151 Comissão no período de 2020-2022, com destaque para a II Mostra Nacional de  
152 Psicologia na Assistência Social. Pretende-se, ainda, dialogar sobre perspectivas futuras  
153 para a temática de Psicologia na Assistência Social, inclusive em referência às  
154 proposições do Congresso Nacional de Psicologia - CNP e ao planejamento estratégico  
155 da próxima gestão. O CRP16/ES será representado pela conselheira Diana Nascimento,  
156 coordenadora da comissão de políticas públicas e sociais. **DELIBERAÇÃO:** a plenária  
157 acusou ciência. **2.9.3) Representação do CRP16/ES no CEAS:** Não há informes.  
158 **DELIBERAÇÃO:** Não há informes. **DELIBERAÇÃO:** Plenária acusou ciência. **2.9.4)**  
159 **Representação do CRP16/ES no FETSUAS:** Não há informes. **DELIBERAÇÃO:**  
160 Plenária acusou ciência. **2.9.5) GT de Psicologia do Trânsito:** Não há informes.  
161 **DELIBERAÇÃO:** Plenária acusou ciência. **2.9.5.1) Representação do CRP16/ES no**  
162 **CETTRAN:** Não há informes. **DELIBERAÇÃO:** Plenária acusou ciência. **2.10)**  
163 **COMISSÃO DE PSICOLOGIA DAS EMERGÊNCIAS E DESASTRES (COPEDE):**  
164 **2.10.1) Recebimento OFÍCIO Nº 162/2022/CEPDEC:** A Gerente Técnica informou  
165 recebimento do OFÍCIO Nº 162/2022/CEPDEC, Coordenadoria Estadual de Proteção e  
166 Defesa Civil (CEPDEC), com convite para os pontos focais das agências participantes do  
167 PEPDEC, participarem do simulado no dia 09/11/2022, no horário de 8 horas às 17 horas,  
168 no Centro de Inteligência da Defesa Civil – CIDEC. A finalidade do exercício simulado  
169 será apresentar e aplicar as ferramentas de gerenciamento de desastres no processo de  
170 articulação com as agências do PEPDEC; apresentar ou reforçar o conhecimento da  
171 metodologia de gestão de desastres empregada nos eventos onde se faça necessária a  
172 participação conjunta e coordenada de várias instituições. A gerente técnica, as psicólogas  
173 colaboradoras Daniela Reis e Silva e Maria Teresa Regis Borges participaram do  
174 Simulado. **DELIBERAÇÃO:** Plenária acusou ciência. **2.11) COMISSÃO DE**  
175 **DIREITOS HUMANOS (CDH): 2.11.1) Reunião da CDH:** A coordenadora da CDH,  
176 Julia Carvalho, informou a realização de reunião online da CDH no dia 24 de outubro de  
177 2022, sendo debatida a organização de evento em alusão ao Dia Internacional dos Direitos  
178 Humanos, no dia 08 de dezembro de 2022, quinta-feira, às 13h30, com o tema: “Exercício  
179 profissional da psicóloga nas políticas públicas de infância e juventude”, sendo convidada  
180 como palestrante a psicóloga integrante da Comissão de Direitos Humanos do CFP, Iolete  
181 Ribeiro da Silva. **DELIBERAÇÃO:** Plenária acusou ciência. **2.11.2) Representação do**  
182 **CRP16/ES no CEPET-ES:** Não há informes. **DELIBERAÇÃO:** Plenária acusou ciência.  
183 **2.11.3) Representação no Comitê Popular de Proteção dos Direitos Humanos no**  
184 **contexto da Covid-19-ES:** Não há informes. **DELIBERAÇÃO:** Plenária acusou ciência.  
185 **2.11.4) Representação do CRP16/ES no CRIAD:** Não há informes. **DELIBERAÇÃO:**  
186 Plenária acusou ciência. **2.11.5) GT Psicologia, Laicidade e Diversidade Religiosa:**  
187 **DELIBERAÇÃO:** Plenária acusou ciência. **2.11.6) GT Acessibilidade:** O GT realizou  
188 reunião ordinária em 20/10/2022 para tratar do plano de ações e definição de calendário  
189 de reuniões para 2022 e 2023. Considerando que já se encontra em andamento no CRP16  
190 as ações do Plano de ações do GT, referente a infraestrutura e acesso a informação, o GT  
191 definiu por dar início a ação referente a ação gestão de acessibilidade, contida no plano  
192 de ações. O GT definiu que as reuniões serão realizadas uma vez por mês, sempre nas  
193 quintas feiras, em caso de feriado na quinta seguinte, sendo definidos os dias 24/11 e

194 20/12 de 2022. Para o ano de 2023 nos dias 12/01, 09/02, 08/03, 13/04, 11/05, 15/06,  
195 13/07, 09/08, 14/09. **DELIBERAÇÃO:** Plenária acusou ciência. **2.12) COMISSÃO DE**  
196 **GÊNERO E DIVERSIDADE SEXUAL (CGENDS).** **DELIBERAÇÃO:** Plenária  
197 acusou ciência. **2.12.1) Representação do CRP16/ES no CEDIMES: Informações**  
198 **sobre a reunião do CEDIMES:** A Assessora do CREPOP participou, por solicitação da  
199 Comissão de Gênero e Diversidade Sexual (CGENDS), da reunião da Comissão Estadual  
200 de Defesa dos Direitos da Mulher do Estado do Espírito Santo (CEDIMES) no dia 10 de  
201 novembro de 2022, quinta-feira, das 13h30min às 17 horas, realizada na Casa dos Direitos  
202 (Centro, Vitória/ES). Na ocasião, estiveram presentes diversas representações do poder  
203 público e da sociedade civil. No início da reunião, foi realizada uma breve apresentação  
204 de cada participante e também as justificativas de ausência. A reunião começou com a  
205 leitura dos Ofícios expedidos e dos Ofícios e outras correspondências recebidos. Foram  
206 pontos de pauta: 1- Análise de Conjuntura: Processo Eleitoral; 2- Frequência  
207 Representações Conselho e outros encaminhamentos Internos CEDIMES; e 3- Informes.  
208 Sobre as frequências, a Assessora do CREPOP destaca a questão das ausências do  
209 CRP16/ES nas reuniões do CEDIMES. Conforme o Regimento Interno do órgão, “*Art.*  
210 *46- As representações governamentais e não governamentais que, no período de 01(um)*  
211 *ano não comparecerem a 03 (três) reuniões consecutivas ou a 05 (cinco) intercaladas,*  
212 *serão notificadas para a troca dos representantes, salvo se a ausência ocorrer por motivo*  
213 *de força maior, justificada e aceita pelo Plenário do Conselho [...]. §4º As representações*  
214 *não governamentais que somarem mais de 06 (seis) ausências justificadas terão seu*  
215 *desligamento examinado pelo Plenário do Conselho”.* Durante a reunião foi apresentado  
216 um quadro que informou que o CRP16/ES esteve ausente de 12 das 17 reuniões entre  
217 2021 e 2022 (apenas duas justificadas). A Diretoria do CEDIMES informou que a  
218 situação será encaminhada a cada instituição que necessitará se manifestar as  
219 justificativas e se deseja manter o mandato. **DELIBERAÇÃO:** Plenária acusou ciência.  
220 **2.12.2) Representação do CRP16/ES no CELGBT+:** Não há informes.  
221 **DELIBERAÇÃO:** Plenária acusou ciência. **2.13) COMISSÃO DE EDUCAÇÃO (CE):**  
222 **DELIBERAÇÃO:** Plenária acusou ciência. **2.13.2) GT Formação em Psicologia:** Não  
223 há informes. **DELIBERAÇÃO:** Plenária acusou ciência. **2.13.3) GT Estudantil:** Não há  
224 informes **DELIBERAÇÃO:** Plenária acusou ciência. **2.14) COMISSÃO DE SAÚDE**  
225 **(CS):** Não há informes **DELIBERAÇÃO:** Plenária acusou ciência. **2.14.1)**  
226 **Representação do CRP16/ES no GT de Prevenção do Suicídio (GT-PS):** Não há  
227 informes. **DELIBERAÇÃO:** Plenária acusou ciência. **2.15) COMISSÃO DE**  
228 **RELACIONES RACIAIS (CRR): Reunião da CRR:** Não há informes.  
229 **DELIBERAÇÃO:** Plenária acusou ciência. **2.16) GT DE PSICOTERAPIA:**  
230 **DELIBERAÇÃO:** Plenária acusou ciência. **2.17) GT DE AVALIAÇÃO**  
231 **PSICOLÓGICA** Não há informes. **DELIBERAÇÃO:** Plenária acusou ciência. **2.18)**  
232 **INFORME GT DE POLÍTICAS PARA MULHERES (APAF/CFP):** Não há  
233 informes. **DELIBERAÇÃO:** Plenária acusou ciência. **2.19) INFORME GT DE**  
234 **ESTÁGIOS (APAF/CFP):** Não há informes. **DELIBERAÇÃO:** Plenária acusou ciência.  
235 **2.20) INFORME GT DE NORMAS E REGRAS DA AVALIAÇÃO**  
236 **PSICOLÓGICA PARA A CONCESSÃO DE REGISTROS OU PORTE DE**  
237 **ARMAS DE FOGO (APAF/CFP):** Não há informes. **DELIBERAÇÃO:** Plenária acusou  
238 ciência. **2.21) GT ORIENTAÇÃO: ATUAÇÃO PESSOAS COM DEFICIÊNCIA**  
239 **(APAF/CFP):** Não há informes. **DELIBERAÇÃO:** Plenária acusou ciência. **2.22) GT**  
240 **LAICIDADE E PSICOLOGIA (APAF/CFP):** Não há informes. **DELIBERAÇÃO:**  
241 Plenária acusou ciência. **3) INFORMES GERAIS: 3.1) Recebimento Ofício-Circular**

242 **nº 247/2022/GTec/CGEST-CFP:** A Gerente Técnica informa recebimento do Ofício-  
243 Circular nº 247/2022/GTec/CGEST-CFP, do Conselho Federal de Psicologia, sobre a  
244 revogação do Artigo 16 da Resolução CFP nº 09/2018, que estabelece diretrizes para a  
245 realização de Avaliação Psicológica no exercício profissional da psicóloga e do  
246 psicólogo, regulamenta o Sistema de Avaliação de Testes Psicológicos -  
247 SATEPSI, conforme acórdão exarado no julgamento da ADI nº 3.481 DF, declarou  
248 inconstitucionais dispositivos da Resolução CFP nº 02/2003 sobre comercialização dos  
249 testes psicológicos. DELIBERAÇÃO: Plenária acusou ciência. **3.2)**  
250 **Recebimento Ofício-Circular nº 250/2022/GTI/CGEST-CFP:** A Gerente Técnica  
251 informa recebimento do Ofício-Circular nº 250/2022/GTI/CGEST-CFP, do Conselho  
252 Federal de Psicologia, sobre o envio de assinaturas das(os) presidentes dos Regionais para  
253 as novas CIPs – Carteiras de Identidade Profissional – de acordo com o cronograma de  
254 instalação e treinamento. As novas carteiras conterão a assinatura da presidente atual do  
255 respectivo Conselho Regional de Psicologia, a presença de tal assinatura é viabilizada  
256 com uma imagem de fundo transparente, a emissão de CIPs no novo modelo só será  
257 possível nos Regionais que efetuarem o envio da Assinatura do  
258 Presidente. DELIBERAÇÃO: Plenária acusou ciência. **3.3) Recebimento de Ofício-**  
259 **Circular nº 256/2022/GFIN/CGEST-CFP:** A Gerência Administrativa e financeira  
260 informa recebimento de Ofício-Circular nº 256/2022/GFIN/CGEST-CFP que trata  
261 de Levantamento de dados TCU, onde consta em anexo questionário com 117 questões,  
262 de variados temas, tais como planejamento estratégico, custos com diárias, jetons,  
263 contratações, cargos comissionados, despesas e receitas, utilizando como base o ano de  
264 2021. O prazo para envio é até 21/10/2022. DELIBERAÇÃO: Plenária acusou ciência.  
265 **3.4) Filiação à Ulapsi:** A Gerente Técnica informa que foi encaminhada documentação  
266 com a indicação do conselheiro presidente e conselheira vice-presidente para representar  
267 o CRP16 na Ulapsi (União Latino-Americana de Entidades de Psicologia), assim como  
268 repassados contatos dos mesmos para inserção em grupo de whatsapp e e-mail. Os  
269 representantes do CRP16 participaram no dia 28 de outubro de 2022, sexta-feira, às 20  
270 horas da Assembleia Ordinária Virtual da Ulapsi, que teve o referendo à decisão do  
271 Conselho Deliberativo quanto a filiação de novas entidades entre maio de 2021 a outubro  
272 de 2022, sendo aprovada a filiação do CRP16 à Ulapsi. DELIBERAÇÃO: a plenária  
273 acusou ciência. **3.5) Divulgação Nota Conjunta “Convite à categoria profissional**  
274 **refletir sobre o lugar da psicologia no cenário político atual”:** A Gerente Técnica  
275 informa que após aprovação do plenário o CRP16 assinou a Nota Conjunta “Convite à  
276 categoria profissional refletir sobre o lugar da psicologia no cenário político atual”,  
277 proposta pelo CRP07/RS, a nota foi divulgada no site e redes sociais do CRP16, conforme  
278 material encaminhado pelo CRP07/RS. DELIBERAÇÃO: a plenária acusou ciência. **3.6)**  
279 **Assembleia Condomínio Edifício Eldorado:** A Gerente Técnica informa que participou  
280 da Assembleia Geral Extraordinária do Condomínio do Edifício Eldorado Center  
281 realizada no dia 19/10/2022, às 18h30min. Na referida assembleia foi aprovada a  
282 contratação de empresa para execução do serviço de cobertura das garagens e pintura da  
283 Portaria e entrada da garagem do edifício. Totalizando valor de R\$ 101.930,00 (cento e  
284 um mil e novecentos e trinta reais), sendo aprovada a utilização da aplicação CDB do  
285 Saldo Remanescente e, se necessário, o Fundo de Reserva para custeio dos orçamentos  
286 aprovados, bem como a arrecadação de cota extra para reposição dos saldos, a qual será  
287 mensalmente rateada por igualdade, o valor de R\$ 10.193,00 (dez mil cento e noventa e  
288 três reais), pelo período de 10 (dez) meses, a partir de Dezembro/2022. DELIBERAÇÃO:  
289 a plenária acusou ciência. **3.7) Implantação Nova CIP:** A Gerente Técnica informou que

290 participou junto com a Gerente administrativa e financeira e o setor de atendimento do  
291 Treinamento online sobre a Nova CIP, no dia 21 de outubro de 2022. No treinamento  
292 foram passadas orientações para acesso a plataforma para emissão da Nova CIP, as  
293 atribuições de cada usuário. No dia 31/10/2022 foram instalados os equipamentos para  
294 emissão do nova CIP, assim como foi realizado treinamento para o uso do equipamento.  
295 **DELIBERAÇÃO:** a plenária acusou ciência. **3.8) Recebimento Ofício-Circular nº**  
296 **268/2022/GTec/CGEST-CFP:** A Gerente Técnica informou recebimento do Ofício-  
297 Circular nº 268/2022/GTec/CGEST-CFP, do Conselho Federal de Psicologia, sobre a  
298 publicação da Resolução CFP nº 23, de 13 de outubro de 2022, que "institui condições  
299 para concessão e registro de psicóloga e psicólogo especialistas; reconhece as  
300 especialidades da Psicologia e revoga as Resoluções CFP nº 13, de 14 de setembro de  
301 2007; nº 3, de 5 de fevereiro de 2016; nº 18, de 5 de setembro de 2019". **DELIBERAÇÃO:**  
302 a plenária acusou ciência. **3.9) Compra de passagens para o Congresso Brasileiro de**  
303 **Psicologia:** A gerência administrativa e financeira informa que conforme solicitado via  
304 e-mail pelo Conselheiro Presidente Thiago Pereira Machado, foi realizado o processo de  
305 compra por dispensa de licitação para os representantes do CRP16 no congresso. A  
306 colaboradora Tammy Andrade Motta já havia feito a compra de passagens, e receberá o  
307 reembolso. Foram adquiridas passagens para os conselheiros: Thiago Pereira Machado,  
308 Marina Francisqueto Bernabé, Júlia Carvalho dos Santos e para a colaboradora Maria  
309 Carolina Fonseca Barbosa Roseiro. As respectivas reservas foram encaminhadas via e-  
310 mail aos participantes. **DELIBERAÇÃO:** a plenária acusou ciência. **3.10) Contratação**  
311 **do Planejamento estratégico:** Conforme deliberação da 267ª plenária, foi autorizado a  
312 contratação de prestação de serviços de elaboração de planejamento estratégico junto a  
313 empresa F2 Consultoria Organizacional, ao custo de R\$22.000,00. Considerando que o  
314 valor excede o limite de dispensa de licitação estabelecido pela lei 8.666/93, a gerência  
315 administrativa e financeira fez a negociação com a prestadora de serviço, e fechou pelo  
316 valor de R\$14.500,00. O CRP16 está no aguardo da certidão de regularidade do FGTS,  
317 pois a empresa não possui cadastro com a caixa econômica. Na data de 24/10/2022 a sócia  
318 Fernanda Anchieta informou que já providenciou a solicitação e que deve encaminhar em  
319 até 05 dias úteis. Apresentada a documentação pela empresa, verificou-se que o cadastro  
320 junto ao CRA foi posterior à finalização da cotação, o que impede a contratação do CNPJ.  
321 Com isso, para garantir o menor preço oferecido pelo serviço, uma vez que a segunda  
322 colocada apresentou cotação no valor de R\$ 36.600,00 (trinta e seis mil e seiscentos reais),  
323 decidiu-se pela contratação da pessoa física da Fernanda Anchieta por emissão de RPA.  
324 **DELIBERAÇÃO:** a plenária acusou ciência. **4) INFORMES DA DIRETORIA: 4.1)**  
325 **Solicitação de alteração de período de gozo de férias:** A gerente técnica solicita  
326 alteração em seu período de férias, aprovado na reunião de Diretoria de 11 de maio de  
327 2022 para ser gozado entre 31 de outubro a 11 de novembro 2022 (12 dias), entretanto,  
328 devido apontamento da Ascont de que conforme CLT, "Art. 134, §3º: É vedado o início  
329 das férias no período de dois dias que antecede feriado ou dia de repouso semanal  
330 remunerado". Dessa forma, a gerente técnica, Juliana Brunoro de Freitas, com prazo  
331 limite para concessão de férias: Março/2023, solicita gozo de férias entre 26 de outubro  
332 de 2022 a 04 de novembro de 2022 (10 dias); 22 de fevereiro de 2022 a 13 de março de  
333 2023. Em reunião a diretoria aprovou a solicitação de alteração de período de gozo de  
334 férias da gerente técnica. **DELIBERAÇÃO:** a plenária acusou ciência. **4.2) Treinamento**  
335 **Nova CIP:** A gerente técnica informa que conforme cronograma do CFP e da empresa  
336 licitada para implantação da Nova CIP, no dia 21 de outubro de 2022, às 14 horas,  
337 ocorrerá o treinamento online e em 31 de outubro de 2022 será instalado o kit de captura

338 de dados e realizado o treinamento presencial para emissão da Nova CIP. Dessa forma,  
339 solicita-se a suspensão do atendimento presencial nos dias 21 e 31 de outubro, para que  
340 o Setor de Atendimento possa realizar os treinamentos necessários. A diretoria aprovou  
341 a suspensão do atendimento presencial nos dias 21 e 31 de outubro, para que o Setor de  
342 Atendimento possa realizar os treinamentos necessários. **DELIBERAÇÃO:** a plenária  
343 acusou ciência. **4.3) Convite para participação na Semana do Servidor da UFES:** A  
344 gerente técnica informa recebimento de convite da Comissão Organizadora da Semana  
345 do Servidor da Universidade Federal do Espírito Santo, à conselheira vice-presidente  
346 Marina Francisqueto Bernabé, no dia 08 de novembro de 2022, no Campus de Goiabeiras,  
347 às 10h no CineMetrópolis, na atividade Cinedebate, que terá a exibição de dois curtas:  
348 Transverso e Eu, mulher. A conselheira é convidada para compor a mesa de debate,  
349 abordando a temática de gênero e diversidade sexual. A diretoria aprovou a participação  
350 da conselheira vice-presidente Marina Francisqueto Bernabé na atividade. E solicita  
351 cobertura da ASCOM no evento. **DELIBERAÇÃO:** a plenária acusou ciência. **4.4)**  
352 **Recebimento Ofício-Circular nº 254/2022/ASPAR/CGEST-CFP:** A Gerente Técnica  
353 informa recebimento do Ofício-Circular nº 254/2022/ASPAR/CGEST-CFP, do Conselho  
354 Federal de Psicologia, sobre o PL 1214/2019, que fixa a Jornada de trabalho da(o)  
355 Psicóloga(o) em até 30 horas semanais. O CFP informa que, com o fim do período  
356 eleitoral e o retorno dos trabalhos legislativos, será retomada a agenda das 30 horas. Como  
357 primeira ação apresenta-se a Petição Pública para colher apoios da sociedade brasileira e  
358 o documento utiliza o conteúdo da "Nota Conjunta em Defesa do PL 1214/2019", de 30  
359 de novembro de 2021, contando com adesões dos CRPs e das entidades do FENPB.  
360 Assim, solicita-se a anuência dos Conselhos Regionais de Psicologia (CRP) para a  
361 utilização do texto da Nota Conjunta, bem como as adesões na proposta de Petição  
362 Pública, que será hospedada em uma plataforma digital para coleta de assinaturas da  
363 categoria e de toda a sociedade. A justificativa desta estratégia tem relação direta com a  
364 necessidade de envolver outros setores da sociedade brasileira que apoiam as ações de  
365 valorização das(os) profissionais da Psicologia. Desse modo, obtendo mais força na  
366 litigância legislativa. Assim que ficar pronta a petição, o CFP encaminhará aos CRPs e  
367 entidades do FENPB e, desde já, solicita o apoio para divulgação, assim como registro de  
368 acordo do CRP em formulário próprio. Em reunião a diretoria aprovou a solicitação de  
369 apoio para divulgação e o registro de acordo do CRP16 a Petição Pública.  
370 **DELIBERAÇÃO:** a plenária acusou ciência. **4.5) Pregão Eletrônico Contratação de**  
371 **Serviços Secundários de apoio Administrativo:** Em continuidade a deliberação da 260ª  
372 Plenária Ordinária, na qual houve a deliberação de revogação do ponto 3.9 da Reunião de  
373 Diretoria de 16/02/2022 e que fosse feita contratação de empresa para atualização e  
374 revisão do PCS, assim como instituir metodologia de avaliação de desempenho no  
375 CRP16, além de análise da expectativa de crescimento do Conselho, devendo para  
376 preenchimento das necessidades imediatas do ano vigente ser feita licitação para  
377 contratação de serviços secundários de apoio administrativo, visando a ocupação de  
378 funções de Recepcionista, Auxiliar Administrativo e Técnico em Informática. Após  
379 estudos sobre a particularidade, legalidade e viabilidade do certame, a Diretoria deliberou  
380 pela execução do processo de licitação e pregão eletrônico, com publicação do edital, nos  
381 termos estabelecidos na 260ª Reunião Plenária Ordinária. A diretoria estabeleceu o prazo  
382 até dia 21 de outubro para publicação do edital, o que foi cumprido pelo setor de  
383 compras. **DELIBERAÇÃO:** A Plenária acusou ciência. **4.6) Solicitação de adicional de**  
384 **tempo de serviço:** Quinquênio e Evolução de Step de acordo com o previsto no Acordo  
385 Coletivo de Trabalho e PCS Vigentes no CRP16 da Assistente Financeiro, Mayara Rúbia



386 da Silva Oliveira: Cumpre informar que em outubro de 2022 a Assistente Financeiro,  
387 Mayara Rúbia da Silva Oliveira, admitida em 22/10/2012, completará mais 24 meses  
388 de efetivo exercício no mesmo cargo, perfazendo assim o prazo de adquirir o direito de  
389 progressão de carreira/mudança de *step* por tempo de trabalho, conforme previsto  
390 no Plano de Cargos e Salários de 2012, vigente atualmente no CRP16/ES. Bem  
391 como, solicita a obtenção de quinquênio por completar mais 05 anos de serviços prestados  
392 ao CRP16/ES de acordo com a cláusula nona no ACT Vigente: "*O Conselho concederá*  
393 *a seus funcionários adicional de salário à razão de 5% (cinco por cento) do salário dos*  
394 *mesmos, a cada 05(cinco) anos de serviço prestados, contados a partir da data de*  
395 *admissão do funcionário, a fim de diferenciar o tempo de serviço, garantida as condições*  
396 *mais favoráveis praticadas*". Conforme ponto 5.2 da 262ª plenária ordinária realizada  
397 em 11/06/2022 a diretoria deliberou pela concessão do *step* no índice de 7,59%.  
398 Considerando que no momento o CRP16 não possui acordo coletivo em vigência, mas  
399 que a cláusula que trata do quinquênio não se encontra em revisão na renegociação do  
400 ACT, a diretoria deliberou pela concessão do benefício a funcionária. **DELIBERAÇÃO:**  
401 a plenária acusou ciência. **4.7) Pagamento de step salarial:** Cumpre informar que em 13  
402 de abril de 2022 a Psicóloga Técnica Fabricia da Silva Lima Trazzi, completou 24 meses  
403 de efetivo exercício no mesmo cargo, perfazendo assim o prazo de adquirir o direito de  
404 progressão de carreira/mudança de *step* por tempo de trabalho, conforme previsto  
405 no Plano de Cargos e Salários de 2012, vigente atualmente no CRP16/ES. Dessa forma  
406 solicita progressão salarial, retroativa a data informada. Conforme ponto 5.2 da 262ª  
407 plenária ordinária realizada em 11/06/2022 a diretoria deliberou pela concessão do *step*  
408 no índice de 7,59%. **DELIBERAÇÃO:** a plenária acusou ciência. **4.8) Recebimento**  
409 **Ofício-Circular nº 266/2022/SE/CGEST-CFP:** Assessora de gestão informou o  
410 recebimento da Convocatória para a Assembleia das Políticas, da Administração e das  
411 Finanças – APAF, a ser realizada nos dias 16 e 17 de dezembro de 2022 (sexta-feira e  
412 sábado), iniciando em ambos os dias às 9h, em Brasília/DF. Também convidamos para  
413 a Reunião entre Presidentes e para a Reunião entre Tesoureiros que serão realizadas no  
414 dia 15 de dezembro de 2022 (quinta-feira), a partir das 09h, no mesmo local.  
415 Considerando que o CFP precisa realizar diversas providências para possibilitar a  
416 realização do evento, precisamos indicar os/as representantes do CRP16/ES na referida  
417 Assembleia impreterivelmente até o dia 11/11/2022. A diretoria deliberou pela indicação  
418 do conselheiro presidente, conselheira tesoureira, conselheira vice presidente e o  
419 conselheiro secretário. **DELIBERAÇÃO:** a plenária acusou ciência. **4.9) Cerimônia de**  
420 **Entrega de CIP:** A Gerente Técnica solicita indicação de conselheira(o) para  
421 participação na Cerimônia de Entrega de CIP a ser realizada no dia 10 de novembro de  
422 2022, quinta-feira, às 14 horas, no auditório do prédio do CRP16. A diretoria deliberou  
423 que a conselheira Edireusa Fernandes participará da cerimônia de entrega de CIP.  
424 **DELIBERAÇÃO:** a plenária acusou ciência. **4.10) Solicitação realização de Palestra:**  
425 A gerente técnica informa recebimento de e-mail de representante das empresas 3D  
426 Locações e Serviços e Distriferro Produtos Siderúrgicos, solicitando contribuição do  
427 CRP16 para realização de palestra para 80 funcionários sobre depressão e prevenção ao  
428 suicídio, no dia 25/11/2022 as 07:30hs, considerando que o Tema da SIPAT da empresa  
429 é "SAÚDE MENTAL". A diretoria reconhece a importância da temática, entretanto, o  
430 Conselho profissional, enquanto Autarquia Federal que tem como objetivos orientar,  
431 normatizar, fiscalizar, julgar e disciplinar o exercício da profissão de psicóloga, zelando  
432 pela fiel observância dos princípios éticos e contribuindo para o desenvolvimento da  
433 Psicologia enquanto ciência e profissão, realiza ações de orientação à categoria e à

434 sociedade sobre a ética profissional da psicologia, normativas e referências técnicas do  
435 Sistema Conselhos de Psicologia. Assim, as palestras realizadas por conselheiras(os)  
436 devem estar ligadas a ocasiões de representação oficial da autarquia, palestras que estejam  
437 vinculadas à orientação profissional, conforme prerrogativa do Conselho profissional  
438 descrita. Dessa forma, o CRP16 considera que a proposta apresentada no convite é  
439 adequada para atuação de especialistas da área, porém o CRP16 não realiza esta  
440 indicação. **DELIBERAÇÃO:** a plenária acusou ciência. **4.11) Solicitação de Reunião**  
441 **SUOP/IASES:** A coordenadora técnica informa a solicitação de reunião encaminhada  
442 pela Subgerente de Orientações Técnicas e Práticas Restaurativas – SUOP. Conforme  
443 informado por e-mail, o Instituto de Atendimento Socioeducativo do Espírito Santo,  
444 visando o fortalecimento do atendimento na Política Socioeducativa, por meio do  
445 aprimoramento do atendimento técnico do serviço das medidas socioeducativas  
446 restritivas e privativas de liberdade, planejou a organização da criação de um setor que  
447 desse a atenção e cuidado com exclusividade a tais ações, sendo a Subgerência de  
448 Orientações Técnicas e Práticas Restaurativas – SUOP – , vinculada a Gerência de  
449 Medidas Socioeducativas – GMSE – e que por sua vez está vinculada a Diretoria  
450 Socioeducativa – DSE – do Iases. A partir do dia 06/06/2022, com a publicação do  
451 Decreto Nº 5167-R em diário oficial, é definida a criação do setor com as seguintes  
452 atribuições: Art. 9º Compete à Subgerência de Orientações Técnicas e Práticas  
453 Restaurativas - SUOP, dentre outras atribuições correlatas e complementares: I - auxiliar  
454 na orientação e supervisão quanto à elaboração e à utilização dos instrumentais técnicos  
455 do IASES, as Subgerências Socioeducativas que prestam apoio aos Assistentes Sociais  
456 Socioeducativos, Psicólogos Socioeducativos e Pedagogos Socioeducativos, em  
457 consonância às legislações vigentes e orientações institucionais, assim como dos devidos  
458 Conselhos de Classe; II - dar suporte na implantação das Práticas Restaurativas nas  
459 Unidades Socioeducativas do IASES. A expectativa é que as orientações técnicas  
460 delineadas sejam conduzidas pela SUOP e construídas a partir da própria vivência das  
461 comunidades socioeducativas e os dispositivos legais, e que, possam contribuir para  
462 qualificar a atuação dos gestores e das equipes das unidades em sua atuação e na  
463 interlocução com as instituições que compõem o SINASE, colaborando, assim, para a  
464 garantia do princípio constitucional da proteção integral à criança e ao adolescente.  
465 Assim, tendo em vista a necessidade da construção de diálogos e saberes que vislumbram  
466 o fortalecimento do atendimento técnico especializado e restaurativo, a subgerente  
467 solicita agenda com o CRP16, para construção de pontes conforme preconizam as  
468 normativas estabelecidas pela categoria da Psicologia. A diretoria deliberou que seja  
469 agendada uma reunião com o setor demandante do IASES e participação das  
470 representantes da CRR, CDH, Conselheira da COF e psicólogas técnicas para melhor  
471 compreensão da demanda apresentada. **DELIBERAÇÃO:** a plenária acusou ciência. **4.12)**  
472 **Restituição de valor referente a primeira parcela da ANU2022 paga**  
473 **indevidamente:** A profissional, Carolina Zandomênicó Gomes – CRP16/9155, entrou  
474 em contato com o Setor de Cobrança do CRP16/ES solicitando o reembolso de  
475 pagamento feito a maior referente a ANU2022, pois pagou a cota única e também a  
476 primeira parcela no dia 04/10/2022, o valor a ser restituído é de R\$ 108,77, segue em  
477 anexos relatório de pagamento emitido pelo BRC, e-mail de solicitação da restituição e  
478 comprovantes de pagamentos emitidos pelo banco. A diretoria deliberou pela restituição  
479 de valor referente a primeira parcela da ANU2022 paga indevidamente pela profissional  
480 Carolina Zandomênicó. **DELIBERAÇÃO:** a plenária acusou ciência. **4.13) Solicitação de**  
481 **ponto facultativo:** As(os) trabalhadoras(es) do CRP16 solicitam à Diretoria do CRP16

482 que seja concedido ponto facultativo no dia 14/11/22 (segunda-feira) véspera do feriado  
483 de proclamação da república (15/11/22). A diretoria deliberou por conceder o ponto  
484 facultativo no dia 14/11/22. **DELIBERAÇÃO:** a plenária acusou ciência. **4.14)**  
485 **Recebimento do Ofício-Circular nº 273/2022/GTec/CGEST-CFP:** A assessora de  
486 gestão informou o recebimento de ofício circular do CFP com convite para participar do  
487 Germinário "Mulheres, Psicologia e Enfrentamento às Violências", que será realizado no  
488 dia 12 de novembro de 2022, no Auditório da UNINOVE – Campus Memorial, localizado  
489 em São Paulo/SP, de 9 às 17h30. Destaca-se que todas as despesas relativas à participação  
490 de uma representante deste Conselho Regional, de preferência ligada à temática de  
491 Mulheres, serão custeadas pelo CFP. Sendo assim, o CFP solicita indicação da  
492 representante deste CRP, que deve ser enviado até o dia 03 de novembro de 2022. a  
493 diretoria deliberou que a assessoria de gestão consulte o plenário, por email, sobre a  
494 disponibilidade das conselheiras para participar do evento. **DELIBERAÇÃO:** a plenária  
495 acusou ciência. **4.15) Solicitação de Transposição Orçamentária:** Considerando a  
496 necessidade de remanejamento de rubricas orçamentárias, para desempenho das  
497 atividades, a gerente administrativa e financeira solicita transposição orçamentária no  
498 valor de R\$23.456,54 (Vinte e três mil quatrocentos e cinquenta e seis reais e cinquenta  
499 e quatro centavos) da conta 6.2.2.1.1.01.04.04.019 - Serviços de Apoio Administrativo e  
500 Operacional para a conta 6.2.2.1.1.01.04.04.057 - Serviços Prestados  
501 p/Terceiros. R\$350,20 (Trezentos e cinquenta reais e vinte centavos) da  
502 conta 6.2.2.1.1.01.04.03.007.002- Passagens Conselheiros para a  
503 Conta 6.2.2.1.1.01.04.03.007.003- Passagens Colaboradores. R\$800,00 (Oitocentos  
504 reais) da conta 6.2.2.1.1.01.04.04.046 - Fornecimento de Alimentação para a  
505 conta 6.2.2.1.1.01.04.03.001.016-Materiais de Higiene, Limpeza e Conservação. A  
506 diretoria aprovou a solicitação de transposição orçamentária. **DELIBERAÇÃO:** a  
507 plenária acusou ciência. **5) DELIBERAÇÕES: 5.1) Demonstrativo de saldos**  
508 **orçamentários e financeiro:** A gerência administrativa e financeira apresentou  
509 demonstrativo das despesas empenhadas, bem como saldo das contas correntes do  
510 Conselho, o maior valor disponível em rubrica é de R\$262.000,00 (Duzentos e sessenta  
511 e dois mil reais) disponível para reforma da sede, no entanto considerando o curto prazo  
512 para encerramento do ano exercício, a gerente administrativa e financeira informou ser  
513 possível que não haja tempo hábil para conclusão da licitação. **DELIBERAÇÃO:** A  
514 plenária deliberou que a gerente administrativa e financeira entre em contato com o CFP,  
515 visando a possibilidade de incluir o investimento na reforma da sede na proposta  
516 orçamentária do ano de 2023, que verifique a possibilidade de compra da sala 803, e que  
517 a diretoria acompanhe os desdobramentos e encaminhamentos necessários. **5.2)**  
518 **Negociação ACT 2022/2024:** A fim de elucidar as etapas de negociação da minuta de  
519 direitos e benefícios para os trabalhadores do CRP16, faz-se um breve histórico da  
520 negociação até chegarmos a fase em que hoje se encontra: Em maio de 2019, o ACT  
521 2017/2019 deixa de ser vigente no CRP16 e novas negociações começam. Sem êxito em  
522 chegar a um acordo, o ano de 2019 finaliza sem que haja um novo ACT. Em março de  
523 2020 as psicólogas técnicas passam a exercer carga horária de 30 horas semanais, sem  
524 qualquer alteração nos salários, por deliberação do VI Pleno do CRP16, que concede tal  
525 benefício em detrimento das políticas públicas do sistema Conselhos de Psicologia que  
526 pleiteiam esse requisito para toda a categoria profissional. Com isso, insurge-se o ente  
527 sindical questionando o ato de gestão e recusando-se a negociar um novo ACT  
528 esquivando-se das reuniões agendadas pelo Conselho e inflando a contenda entre  
529 funcionários na autarquia. Diante deste quadro, a gestão do VI Pleno recorre ao Centro

530 Judiciário de Métodos Consensuais de Solução de Disputas – Cejusc, na justiça do  
531 trabalho local, ocasião em que são realizadas três sessões de mediação e conciliação, sem  
532 êxito. Por recomendação da desembargadora do trabalho, foi instaurado processo de  
533 dissídio coletivo para que o poder judiciário trabalhista delimite as cláusulas em litígio e  
534 defina, por sentença normativa, o Acordo Coletivo de Trabalho do CRP16. Em sua defesa,  
535 o Sindicato requer a improcedência da ação, afirmando que não se recusa a negociar e  
536 que o CRP16 age concedendo benefícios individuais, sem anuência do sindicato. Em  
537 julgamento, o dissídio é extinto sem mérito, com a consignação de que as partes devem  
538 voltar à mesa de negociação. Recorrida a decisão do tribunal local, o Tribunal Superior  
539 do Trabalho mantém a decisão de extinção, motivando as partes a seguir negociando, mas  
540 faz ressalva que qualquer benefício que deseje ser concedido pela parte patronal pode sim  
541 ser feito, independentemente de ACT. Com isso, é apresentado pelo Sindicato nova  
542 minuta de ACT, que está em fase de negociação, sendo este referente aos anos de  
543 2022/2024. Foi realizada uma reunião no dia 18/07/2022, na qual foi enviada a última  
544 proposta de cláusulas para negociação por parte da gestão do VI Pleno, participaram da  
545 Reunião a Conselheira Presidente Tammy e a Conselheira Edireusa Fernandes, com a  
546 assessoria jurídica. No dia 31 de outubro o SINDICOES entregou em mãos a  
547 contraproposta por parte do sindicato para a atual Diretoria do CRP16. **DELIBERAÇÃO:**  
548 Após análise integral da minuta de ACT, a plenária deliberou por realizar reunião  
549 extraordinária no dia 24 de fevereiro de 2023 exclusiva para a confecção da  
550 contraproposta de ACT. **5.3) Ticket alimentação dos funcionários:** Tendo em vista a  
551 não conclusão das negociações do ACT 2022/2024, os trabalhadores dos setores  
552 COF/COE, atendimento, cobrança, licitação, Crepop, assessoria jurídica e assessoria de  
553 gestão, coletivamente, solicitam à diretoria o pagamento do retroativo dos valores no  
554 ticket alimentação referente ao período de 2019 a 2021, que ficou sem os reajustes. Para  
555 tanto, apresenta-se os valores discriminados: Para 2019 - reajuste de 5,07% (713,43) -  
556 diferença a receber: 413,00; para 2020 - reajuste de 2,45% (730,91) - diferença a receber:  
557 209,75; para 2021 - reajuste de 7,59% (786,39) - diferença a receber: 665,71. Ademais,  
558 para 2022 solicita-se o ajuste do ticket para o valor de R\$904,34, seguindo o índice já  
559 concedido pela gestão. **DELIBERAÇÃO:** Por se tratar de solicitação idêntica a  
560 apresentada na minuta de ACT, a mesma será analisada na reunião plenária extraordinária  
561 para esse fim. **5.4) Reunião de planejamento das Comissões Temáticas:** A CGENDS  
562 propõe a realização de reunião entre coordenadoras das Comissões Temáticas do CRP16  
563 objetivando construir planejamento de atividades conjuntas para 2023. **DELIBERAÇÃO:**  
564 a plenária aprova a proposta e indica os dias 19 ou 20 de janeiro de 2023 para a realização  
565 da reunião, de forma presencial. A Gerente Técnica entrará em contato com as  
566 coordenadoras das Comissões e GTs para verificar a melhor data. **5.5) Treinamento da**  
567 **COE para as(os) conselheiras(os) do VII Plenário:** A equipe técnica e a Comissão de  
568 Ética propõem a realização de um treinamento acerca do rito seguido nas Plenárias Éticas  
569 de Julgamento, bem como sobre os trâmites dos processos disciplinares e representações,  
570 em conformidade com a Resolução CFP nº 11/2019, que institui o Código de  
571 Processamento Disciplinar; e com a Resolução CFP nº 36/2020, que dispõe sobre a  
572 realização de atos processuais, audiências e julgamentos por videoconferência de  
573 processos disciplinares. Embora a participação nas Plenárias Éticas de Julgamento seja  
574 atribuição direta da(o) conselheira(o) efetiva(o), conforme regimento interno do CRP16,  
575 há a possibilidade de convocação de conselheira(o) suplente na ausência de  
576 conselheira(o) efetiva(o). Sendo assim, é de fundamental importância que todas(os)  
577 conselheiras(os) participem do aludido treinamento, considerando a atuação do Conselho

578 enquanto Tribunal Ético da categoria. O treinamento será ministrado pela equipe técnica  
579 e Asjur. DELIBERAÇÃO: A plenária agendou o treinamento para o dia 19 de dezembro  
580 de 2022, às 18 horas, na modalidade online. **5.6) Aprovação do Edital para seleção de**  
581 **mediadores para a CAM-SOL do CRP16.** A partir da Resolução CFP nº 07/2016, que  
582 institui e normatiza a mediação em outros meios de solução consensual de conflitos nos  
583 processos disciplinares éticos, o CRP16 publicou a Resolução CRP16 nº 002/2017,  
584 criando a Câmara de Resolução Consensual de Conflitos (CAM-SOL). Assim, para o  
585 início efetivo dos trabalhos, foi publicado em 2018 o edital de seleção nº 001/2018, de  
586 acordo com as exigências dispostas nas legislações pertinentes. Na oportunidade, foram  
587 aprovados cinco mediadores para compor a CAM-SOL do CRP16. Algumas reuniões  
588 para alinhamento dos trabalhos foram realizadas, porém, com o início da pandemia do  
589 covid-19 e a consequente suspensão dos prazos processuais, somente atividades internas  
590 da COE puderam ser mantidas. Após a retomada dos prazos, a CAM-SOL do CRP16  
591 passou a contar apenas com dois mediadores, sendo que estes alegaram insatisfação com  
592 os valores de ajuda de custo previstos para as atividades no Conselho. Diante deste  
593 panorama, o VI Plenário do CRP16 publicou em 24/08/2021 um edital para seleção de  
594 mediadores para atuar na CAM-SOL do CRP16. Contudo, não houve nenhuma inscrição  
595 à época. Sendo assim, faz-se necessária a publicação de novo processo de seleção com  
596 ampla divulgação nas mídias sociais do CRP16. Ademais, a COE solicita a avaliação da  
597 plenária acerca da possibilidade de pagamento de valores mais atrativos para os  
598 mediadores colaborarem com o Conselho, partindo das previsões dispostas nas  
599 Resoluções CFP nº 007/2016 e CRP16 nº 002/2017. DELIBERAÇÃO: A plenária aprova  
600 o edital apresentado para seleção de mediadores para a CAM-SOL do CRP16 e deliberou  
601 que a coordenadora técnica realize o levantamento dos critérios de remuneração das  
602 câmaras de mediação dos outros conselhos regionais e apresente à diretoria para avaliação  
603 das possibilidades de implementação no CRP16. **5.7) Elaboração de ponto para APAF**  
604 **sobre Resolução que regulamenta a prática de Constelação Familiar:** Em  
605 29/09/2022, a SOE enviou aos Conselhos Regionais para contribuições, a Minuta de Nota  
606 Técnica sobre a Constelação Familiar. Segundo o Ofício do CFP, que acompanhou o  
607 envio da minuta, o GT de Constelação Familiar e Incompatibilidades Éticas foi composto  
608 na APAF de novembro de 2021 e teve como encaminhamento confeccionar uma Minuta  
609 de Nota Técnica sobre a Constelação Familiar. Diante disto, o GT se debruçou na  
610 atividade solicitada e encaminhou aos Regionais para contribuições, a serem reportadas  
611 à SOE até o dia 26/10/2022. A equipe técnica e a COF debateram o tema e propuseram  
612 acréscimos à redação da nota com base em normativas da Psicologia e referências do  
613 campo de estudo de gênero e sexualidade. Considera-se que, pelos estudos demonstrados  
614 na minuta, o fundamento epistemológico da teoria da Constelação Familiar coloca-a em  
615 confronto direto com preceitos fundamentais da Psicologia, no que tange a diversas  
616 normativas da profissão. Sendo assim, a equipe técnica havia sugerido constar na nota a  
617 vedação da(o) psicóloga(o) vincular essa prática à Psicologia, pelos riscos de violação  
618 aos princípios éticos da nossa profissão. Neste ínterim, a Diretoria, em  
619 17/10/22, deliberou que a COF construísse um ponto de pauta, a ser encaminhado para  
620 APAF de dezembro, propondo a elaboração de Resolução vedando a prática de  
621 constelação familiar por psicólogas(os). Na ocasião, a coordenadora técnica sugeriu que  
622 o CRP16 não defendesse em APAF a elaboração de uma Resolução sobre a temática,  
623 tendo em vista que as Resoluções regulamentam a atuação profissional da psicóloga e do  
624 psicólogo, não sendo a Constelação Familiar uma prática reconhecida. Por sua vez,  
625 a diretoria deliberou, em 31/10, que a coordenadora técnica realizasse contato com

626 representantes da região sudeste do GT, que está responsável pela elaboração da nota  
627 técnica, para consulta sobre o andamento das discussões sobre a prática de Constelação  
628 Familiar. Posteriormente, o assunto deveria ser encaminhado para debate da Plenária. A  
629 coordenadora técnica, em contato com a SOE, recebeu a informação que a conselheira  
630 representante do Sudeste no GT sobre Constelação Familiar é a psicóloga Victória  
631 Antonieta Tapia Gutiérrez do CRP05/RJ. A técnica da SOE informou ainda que, em  
632 princípio, a nota técnica não apresentará taxativamente nenhuma vedação expressa, uma  
633 vez que foi publicada recentemente a Resolução CFP nº 18/2022, que cria o Sistema de  
634 Avaliação de Práticas Psicológicas Aluizio Lopes de Brito – SAP. Esta Resolução passa  
635 a vigorar após 180 dias de sua publicação e nesse período de vacância está sendo  
636 preparado edital de seleção dos pareceristas para a implementação do SAP. Somente após  
637 avaliação do SAP é que o CFP pode dizer se a prática poderá ou não poderá ser utilizada  
638 pelas(os) psicólogas(os). Além do contato com a SOE, a coordenadora técnica enviou e-  
639 mail ao CRP05/RJ consultando a representante do GT Nacional sobre o entendimento  
640 e/ou discussões que têm sido feitas sobre a prática da Constelação Familiar. A conselheira  
641 responsável, Victória Gutiérrez informou que inicialmente está sendo trabalhada uma  
642 Nota Técnica, ou seja, uma orientação, serão discutidos na APAF em dezembro  
643 posicionamentos a serem tomados e encaminhamentos, possivelmente essa continuidade  
644 fique a cargo do "Sistema de Avaliação de Práticas Psicológicas". **DELIBERAÇÃO:** A  
645 plenária deliberou que não será encaminhado ponto para a APAF de dezembro de 2022  
646 com proposta de resolução e serão acompanhados os desdobramentos e encaminhamentos  
647 após aprovação da Nota Técnica sobre a Constelação Familiar na referida APAF. **5.8)**  
648 **Composição das Comissões de Patrimônio e Prestação de Contas do CRP16:** A  
649 conselheira tesoureira solicitou a inclusão de ponto sobre a recomposição das Comissões  
650 de Patrimônio e Prestação de Contas do CRP16 do VII plenário, tendo em vista não ter  
651 localizado nas atas das reuniões plenárias anteriores. **DELIBERAÇÃO:** A plenária  
652 deliberou a composição para a Comissão de Patrimônio as conselheiras Edireusa  
653 Fernandes Silva, Stéfani Martins Pereira e Ana Claudia Gama Barreto; para a Comissão  
654 de Prestação de Contas Júlia Carvalho dos Santos, Danthi Lima e Felipe Rafael Kosloski.  
655 **5.9) Composição da Comissão de Análise para Concessão de Registro de Especialista**  
656 **(CARPE):** A Gerente Técnica solicita que seja definida a composição da Comissão de  
657 Análise para Concessão de Registro de Especialista (CARPE), conforme previsto na  
658 Resolução CFP 23/2022, de 13 de outubro de 2022, que institui condições para concessão  
659 e registro de psicóloga e psicólogo especialistas; reconhece as especialidades da  
660 psicologia e revoga as Resoluções CFP nº 13, de 14 de setembro de 2007, nº 3, de 5 de  
661 fevereiro de 2016, e nº 8, de 25 de abril de 2019. Conforme Artigo 5º da Resolução CFP  
662 23/2022 cada Conselho Regional de Psicologia deverá constituir uma CARPE, composta  
663 por, no mínimo, três membros efetivos e dois suplentes, cuja atribuição será analisar, em  
664 caráter consultivo, o requerimento de registro de psicóloga especialista e a respectiva  
665 documentação. Os membros da CARPE deverão estar regularmente inscritos em  
666 Conselho Regional de Psicologia há pelo menos cinco anos, estar em pleno gozo de  
667 direitos e ter conhecimento sobre as ementas das especialidades reconhecidas pelo  
668 Conselho Federal de Psicologia. Ao menos um dos membros da CARPE deverá ser  
669 conselheiro, cabendo-lhe coordenar a comissão. O nome do coordenador da CARPE  
670 deverá ser informado oficialmente ao CFP. O requerimento de registro de psicóloga(o)  
671 especialista será encaminhado à análise da CARPE, que elaborará parecer opinando pelo  
672 deferimento ou indeferimento do pedido, a ser apreciado pelo respectivo plenário. A  
673 decisão de deferimento ou indeferimento caberá ao plenário do CRP. O trabalho realizado

674 pelos membros da CARPE é honorífico e não remunerado. **DELIBERAÇÃO:** a plenária  
675 indicou para composição da CARPE as conselheiras Ana Cláudia Gama Barreto  
676 (coordenadora), Thiago Pereira Machado, Iasmyn Cerutti Rangel (efetivos), Felipe Rafael  
677 Kosloski e Danthi Lima (suplentes). **5.10) Proposta de Formação para equipe:** O GT  
678 de Psicologia e acessibilidade em reunião realizada no dia 27/10/2022 foi tratado sobre a  
679 ação de gestão de acessibilidade no CRP16, propondo a realização de formação para toda  
680 equipe sobre a temática. Considerando a logística para garantir a participação de todas as  
681 funcionárias faz-se necessária consultar as gerências para verificar as possibilidades de  
682 datas e duração das atividades. A proposta é que a atividade tenha como foco o  
683 capacitismo considerando a transversalidade, e as múltiplas formas de discriminação das  
684 pessoas com deficiência por questões de raça, cor, sexo, gênero, religião entre outras que  
685 possam vir a ser manifestada ao longo das atividades. Para as atividades o GT propõe  
686 ação conjunta com as Comissões: Direitos Humanos, Relações Raciais (CRR), Gênero e  
687 Diversidade Sexual (CGENDS) e Grupo de Trabalho Psicologia, Laicidade e Diversidade  
688 Religiosa. **DELIBERAÇÃO:** A plenária deliberou pela aprovação da proposta de  
689 formação para a equipe e conselheiros, acrescentando a temática de assédio moral. A  
690 proposta e construção de cronograma de formação será construída a partir da reunião de  
691 planejamento das comissões em janeiro de 2023. A plenária deliberou, ainda, que a  
692 CGENDS apresente um calendário de formação para as psicólogas funcionárias do  
693 CRP16. **5.11) Suspensão das inscrições de registro profissional online:** A Resolução  
694 CFP 005 de 07 de abril de 2020 definiu alterações, em caráter temporário e em regime de  
695 urgência, na Resolução CFP nº 003/2007 e na Resolução CFP nº 016/2019, a fim de  
696 possibilitar o atendimento administrativo das demandas da categoria, em razão das  
697 medidas sanitárias impostas pela Pandemia da COVID-19. Conforme artigo 1º da referida  
698 resolução: *Os requerimentos de inscrição ou reinscrição de pessoas físicas ou jurídicas*  
699 *poderão ser feitos de maneira on-line, enquanto durarem as restrições de quarentena e*  
700 *isolamento decorrentes da Pandemia da COVID-19”; artigo 4: “A finalização do prazo*  
701 *de isolamento social decorrente da pandemia será informada pelo Conselho Federal aos*  
702 *Conselhos Regionais de Psicologia, seguindo orientações das organizações de Saúde,*  
703 *por meio de Resolução”. Destaca-se que o CRP16 está com atendimento a categoria*  
704 *presencial sendo realizado de segunda a sexta-feira de 13h às 17h, sem necessidade de*  
705 *agendamento, atendimento telefônico de 8h30 às 12h. Considerando que não há no estado*  
706 *medidas de isolamento e distanciamento físico em vigor, considerando o artigo 5º da*  
707 *Resolução CFP nº 005/2020, a psicóloga terá o prazo de 60 dias corridos após o retorno*  
708 *dos atendimentos presenciais dos Conselhos Regionais de Psicologia para apresentar a*  
709 *documentação original ou fotocópia autenticada e fotos, para a confecção da Carteira de*  
710 *Identidade Profissional (CIP), dessa forma, as profissionais que estão se inscrevendo no*  
711 *CRP16 devem comparecer a sede para apresentação de documentação original para*  
712 *emissão de CIP; considerando que o processo de inscrição online demora um tempo maior*  
713 *que a inscrição presencial, a gerente técnica e a assistente administrativa do Setor de*  
714 *Atendimento solicitam a suspensão das inscrições online de registro profissional.*  
715 **DELIBERAÇÃO:** A plenária aprovou a suspensão das inscrições online de registro  
716 profissional no âmbito do CRP16, a partir de 01 de dezembro de 2022. A plenária delibera  
717 que a Asjur publique a portaria regulamentando a suspensão. **5.12) Representação no**  
718 **CEDIMES:** A CGENDS informa necessidade de indicação de representação para o  
719 CEDIMES, pois devido às ausências nas reuniões das representantes atuais, essas  
720 informaram não possuir disponibilidade para acompanhar a representação.  
721 **DELIBERAÇÃO:** A plenária indicou a psicóloga Barbara Ribeiro Malacarne Paiva

722 (CRP16/5927) enquanto representante titular e a gerente técnica do CRP16, Juliana  
723 Brunoro de Freitas (CRP16/3237) enquanto suplente. A plenária deliberou que seja  
724 realizado um levantamento de todas as participações nas representações de controle social  
725 que o CRP16 está inserido, e posteriormente reunião com os representantes e as  
726 comissões responsáveis para alinhamentos. **5.13) Situação da Gerência Administrativa**  
727 **e Financeira do CRP16:** A gestão do VII Plenário do CRP16 realizou avaliação das  
728 necessidades e demandas do Conselho, sendo ponto discutido sem a participação de  
729 funcionárias(os). DELIBERAÇÃO: A plenária considerou a situação da Gerência  
730 administrativa e financeira e deliberou pelo desligamento da Gerente Administrativa e  
731 Financeira, Tatiani Soares Nascimento Manzoli, estabelecendo o encerramento de suas  
732 atividades em 02 de dezembro de 2022. A diretoria irá se reunir com a funcionária para  
733 proceder ao desligamento. A plenária aprovou a indicação da administradora Elaine  
734 Maretto para a função de Gerente Administrativa e Financeira do CRP16. A plenária  
735 deliberou que o Setor de Recursos Humanos proceda com os trâmites demissionais de  
736 Tatiani Soares Nascimento Manzoli e que realizará os trâmites admissionais de Elaine  
737 Maretto, com início das atividades em 01 de dezembro de 2022. A plenária deliberou que  
738 durante os dias 01 e 02 de dezembro a sra. Tatiani deverá realizar repasse de todas as  
739 atividades para a futura gerente. **6) PROCESSOS DE TÍTULO DE**  
740 **ESPECIALISTA:** Os Assistentes Administrativos Denner Griggio Silva e Juliana  
741 Nascimento encaminharam para a homologação da Plenária os Processos de Título de  
742 Especialista, em razão da reunião realizada pela Comissão de Análise para a Concessão  
743 do Título Profissional de Especialista no dia: por força da resolução CFP 013/2007, a  
744 saber: Marli Alves Dascani (Psicologia do Trânsito). DELIBERAÇÃO: a plenária  
745 homologou a decisão da CATE de concessão de título de especialista. **7) RELATO DE**  
746 **PROCESSO DE CANCELAMENTO:** Os Assistentes Administrativos Denner Griggio  
747 Silva e Juliana do Nascimento encaminharam os retornos dos processos baixados em  
748 diligência, a saber: **7.1) Pessoa Física: 7.1.1) Processo (nº 1054/2022– CRP16/3411)**  
749 **Lenir Valério da Silva:** O processo foi designado para relatoria da conselheira Marina  
750 Francisqueto Bernabé na 267ª Reunião Plenária. A conselheira Marina Francisqueto  
751 Bernabé solicitou a apresentação do parecer na próxima plenária. DELIBERAÇÃO: A  
752 plenária aprovou a solicitação da relatora. **7.1.2) Processo (nº 1129/2022– CRP16/3562)**  
753 **Buanna Barreto Caçandro:** O processo foi designado para relatoria da  
754 conselheira Edireusa Fernandes Silva na 267ª Reunião Plenária. A conselheira Edireusa  
755 Fernandes Silva optou por deferir o referido processo. DELIBERAÇÃO: A plenária  
756 acatou o parecer da relatora. **7.1.3) Processo (nº810/2022– CRP16/ 7107) Rebeca**  
757 **Borges Mangaravite:** O processo foi designado para relatoria da conselheira Tammy  
758 Andrade Motta na 263ª Reunião Plenária. A conselheira Tammy Andrade Motta na  
759 264ª Reunião Plenária optou por baixar diligência. A psicóloga respondeu a diligência,  
760 sendo o processo designado para relatoria da conselheira Ana Claudia Gama Barreto na  
761 267ª Reunião Plenária. A conselheira Ana Claudia Gama Barreto solicitou a apresentação  
762 do parecer na próxima plenária. DELIBERAÇÃO: A plenária aprovou a solicitação da  
763 relatora. **7.2) Pessoa Jurídica: 7.2.1) Processo nº 1087/2022 – PJ/606 - Mult-Pli-Psi**  
764 **Consultório de Psicologia e Assessoria em Psicologia Educacional LTDA:** O processo  
765 foi designado para relatoria do conselheiro Thiago Pereira Machado na 267ª Reunião  
766 Plenária. O conselheiro Thiago Pereira Machado optou por deferir o referido processo.  
767 DELIBERAÇÃO: A plenária acatou o parecer da relatora. **8) PROCESSOS DE**  
768 **CANCELAMENTO PARA ELEGER CONSELHEIRO(A) RELATOR(A):** Os  
769 Assistentes Administrativos Denner Griggio Silva e Juliana do Nascimento



770 encaminharam os Processos de Cancelamento para relatoria, a saber: **8.1) Pessoa**  
771 **Física: 8.1.1) Processo nº 1548/2022 (CRP16/4567) Bruna De Abreu Santos**  
772 **Cazarini:** O processo foi designado para relatoria do(a) conselheiro(a) Ana Claudia  
773 Gama Barreto. **8.1.2) Pessoa Física: Processo nº 1434/2022 (CRP16/8373) Laila**  
774 **Ambrozini Santos:** O processo foi designado para relatoria do(a) conselheiro(a) Ana  
775 Claudia Gama Barreto. **8.2) Pessoa Jurídica: 8.2.1) Processo nº 1484/2022 (PJ/375)**  
776 **Sane - Centro De Saúde Ltda:** O processo foi designado para relatoria do(a)  
777 conselheiro(a) Thiago Pereira Machado. **8.2.2) Processo nº 1545/2022 (PJ/611)**  
778 **Psiquelibrando Consultório De Psicologia E Consultorias Ltda:** O processo foi  
779 designado para relatoria do(a) conselheiro(a) Thiago Pereira Machado. **9) INSCRIÇÕES**  
780 **DE NOVOS REGISTROS:** Os Assistentes Administrativos Denner Griggio Silva e  
781 Juliana do Nascimento encaminharam as solicitações de novas inscrições de registro  
782 profissional no CRP16/ES, a saber: **9.1) Inscrições de Pessoa Física do CRP16/ES:**  
783 **9.1.1) Solicitações de Inscrições Presenciais:** Cristina Pereira Das Neves Universidade  
784 Estácio De Sá – RJ); Guímel Soares Andrade (Multivix - Vila Velha); Dalva Maria Soares  
785 Andrade (Multivix - Vila Velha); Nocilene De Souza Nascimento (Multivix – Vitória);  
786 Renato Araujo Costa (Universidade Federal De Minas Gerais); Rafaella Alves Rocha  
787 (Universidade De Vila Velha), Hellen Marin Silva (Multivix – Vitória); Dulciléia Klasner  
788 Alves Feu (Faculdades Doctum De Serra); Victoria Aguiar Robert (Multivix – Vila  
789 Velha); Olga Emília Baumgartem França (Multivix – Vitória); Simon Felipe Suzart  
790 Chacon (Multivix – Vila Velha); Matheus Flauzino Oliari Esteves (Universidade Federal  
791 Do Espírito Santo); Cassia Adrini Gomes Barbosa (Centro Universitário Salesiano);  
792 Jamille Rodrigues Zeferino Waiandt (Faculdade Europeia de Vitória); Luiz Felipe Vieira  
793 Ewald (Universidade Federal Do Espírito Santo). DELIBERAÇÃO: a plenária  
794 homologou as solicitações de inscrições de pessoa física. **9.1.2) Inscrições On-line de**  
795 **Pessoa Física no CRP16/ES:** Hilda Maria De Oliveira Araujo (Universidade Federal  
796 Fluminense); Sarah De Araújo Boina (Multivix – Vitória); Maiara De Luca Lourenço  
797 (Centro Universitário São Camilo); Lauana Goncalves Da Rocha (Faculdade Europeia de  
798 Vitória); Gabriela Pazolini Dessaune (Multivix – Vila Velha); Jeferson de Jesus Santos  
799 (Multivix – São Mateus) Arthur Moura Bussolotti (Universidade de Vila Velha); Thayna  
800 de Assis Dos Santos Reis (Mutivix – Serra); Amanda Santana De Souza (Multivix –  
801 Serra); Franciele Raquel Pimentel Soares (Multivix – Cariacica). DELIBERAÇÃO: a  
802 plenária homologou as solicitações de inscrições de pessoa física. **9.2) Inscrições de**  
803 **Pessoa Jurídica:** Great Kids Espaço de Desenvolvimento LTDA (42.253.975/0001-71);  
804 Serviço Social Educacional Beneficiante de Assis Sesebe (34.078.881/0011-57); A Luiza  
805 Magalhães Gonçalves Serviços de Psicologia (45.062.330/0001-40); Jachanjo Psicologia  
806 LTDA (41.186.492/0001-39); R de S Cavalcanti – Barratran Serviços Médicos LTDA  
807 (46.498.737/0001-87); M C Camatta de Abreu Psicologia LTDA (44.364.661/0001-71);  
808 Acolher Psicologia LTDA (47.485.233/0001-95); Centro Clínico de Especialidades e  
809 Diagnósticos – Centroclin (22.753.415/0002-50); A Priori Psicologia Ltda (CNPJ:  
810 45.904.972/0001-49). DELIBERAÇÃO: a plenária homologou as solicitações de  
811 inscrições de pessoas jurídicas. **10) SOLICITAÇÃO DE REATIVACÃO:** Os  
812 Assistentes Administrativos Denner Griggio Silva e Juliana do  
813 Nascimento, encaminharam a solicitação de Reativação do Regsitro Profissional: Katia  
814 Correa Assis Rodrigues (Faculdade Europeia de Vitória); Claudia Silveira de Oliveira  
815 (Universidade Federal do Espirito Santo); Aline Silveira De Souza (Universidade Federal  
816 do Espirito Santo); Anna Carolina Marrane de Souza Fabem (Multivix - Nova Venécia);  
817 Ivana Silveira De Castro Sarmento (Universidade Federal Do Espírito Santo); Janine

818 Raymundi Esteves (Universidade Federal Do Espírito Santo); Nildson Alves Cabral  
819 (Universidade Federal do Espírito Santo); Tatiana Lourençoni Ferreira de Almeida  
820 (Universidade Federal de São João Del Rei). **DELIBERAÇÃO:** a plenária homologou as  
821 solicitações de reativação de registro profissional. **11) SOLICITAÇÃO DE**  
822 **INSCRIÇÃO SECUNDÁRIA:** Os Assistentes Administrativos Denner Griggio Silva e  
823 Juliana do Nascimento encaminharam a solicitação de Inscrição Secundária ao  
824 CRP16/ES: Salvador Pereira Campos Corrêa Junior (Universidade Estácio De Sá RJ);  
825 Sara Soares Martins (Centro Universitário Muriaé). **DELIBERAÇÃO:** a plenária  
826 homologou as solicitações de inscrição secundária. **12) SOLICITAÇÃO DE**  
827 **TRANSFERÊNCIA:** Os Assistentes Administrativos Denner Griggio Silva e Juliana do  
828 Nascimento encaminharam a solicitação de inscrição por Transferência ao CRP16/ES:  
829 Raul Rodrigues Raposo (Faculdade de Ilhéus); Welgra Maria Coelho Cruz (Centro  
830 Universitário Do Rio Grande Do Norte); Claudio Jose Da Silva (Multivix - Vila Velha);  
831 Ara Mendes Dos Santos Lima (Universidade Estadual de Montes Claros – Unimontes);  
832 José Carlos Andrade Silva e Souza (Universidade Federal Da Bahia); Jonas Pessanha  
833 Alves (Universidade Estácio De Sá); Melina Madeira Santos (Centro Universitário São  
834 Camilo); Maria Paula de Souza Novais (Centro Universitário Doctum De Teófilo Otoni).  
835 **DELIBERAÇÃO:** a plenária homologou as solicitações de transferência. Sem mais a  
836 tratar, a reunião plenária ordinária encerrou às 17 horas e 10 minutos e eu, Conselheiro  
837 Rodrigo dos Santos Scarabelli, secretariei a reunião e lavrei a presente ata, que será  
838 assinada por mim e pelas(os) demais presentes.  
839 XX.

840  
841  
842  
843  
844

**Thiago Pereira Machado**

845  
846 Conselheiro Presidente do VII Plenário do CRP16/ES  
847  
848

**Marina Francisqueto Bernabé**

849  
850 Conselheira Vice-presidente do VII Plenário do CRP16/ES  
851

**AUSÊNCIA JUSTIFICADA**

**Edireusa Fernandes Silva**

853  
854 Conselheira Tesoureira do VII Plenário do CRP16/ES  
855

**Rodrigo dos Santos Scarabelli**

856  
857  
858 Conselheiro Secretário do VII Plenário do CRP16/ES  
859

**Ana Claudia Gama Barreto**

860  
861  
862 Conselheira do VII Plenário do CRP16/ES  
863  
864

- 865 **Bárbara Vitor de Aquino e Souza**  
866 Conselheira do VII Plenário do CRP16/ES  
867  
868 AUSÊNCIA JUSTIFICADA  
869 **Danielly Abreu Xavier**  
870 Conselheira do VII Plenário do CRP16/ES  
871  
872 AUSÊNCIA JUSTIFICADA  
873 **Danthi Barbosa Lima**  
874 Conselheiro do VII Plenário do CRP16/ES  
875  
876 AUSÊNCIA JUSTIFICADA  
877 **Diana Nascimento Freire**  
878 Conselheira do VII Plenário do CRP16/ES  
879  
880  
881 **Diemerson da Costa Sacchetto**  
882 Conselheiro do VII Plenário do CRP16/ES  
883  
884  
885 **Felipe Rafael Kosloski**  
886 Conselheiro do VII Plenário do CRP16/ES  
887  
888  
889 **Iasmyn Cerutti Rangel**  
890 Conselheira do VII Plenário do CRP16/ES  
891  
892 AUSÊNCIA JUSTIFICADA  
893 **Jean Fabrício Sales Gomes**  
894 Conselheiro do VII Plenário do CRP16/ES  
895  
896  
897 **Júlia Carvalho dos Santos**  
898 Conselheira do VII Plenário do CRP16/ES  
899  
900  
901 **José Antônio Souto Siqueira**  
902 Conselheiro do VII Plenário do CRP16/ES  
903  
904 AUSÊNCIA JUSTIFICADA  
905 **Nayara Oliveira Francisco**  
906 Conselheira do VII Plenário do CRP16/ES  
907  
908  
909 **Rafaela Kerckhoff Rolke Piantavinha**

Continuação da Ata da 268ª Reunião Plenária Ordinária do VI Plenário do Conselho Regional de Psicologia da 16ª Região – Espírito Santo – CRP16/ES – ocorrida no dia 19 de novembro de 2022, sábado, às 09 horas e 30 minutos.

910 Conselheira do VII Plenário do CRP16/ES

911

912

913 **Stéfani Martins Pereira**

914 Conselheira do VII Plenário do CRP16/ES

915

916