

1 **ATA DA 232ª REUNIÃO PLENÁRIA ORDINÁRIA DO VI PLENÁRIO DO**
2 **CONSELHO REGIONAL DE PSICOLOGIA DA 16ª REGIÃO – ESPÍRITO**
3 **SANTO – CRP16/ES – OCORRIDA NO DIA DEZENOVE DE FEVEREIRO DE**
4 **DOIS MIL E VINTE E UM, ÀS 18 HORAS E 30 MINUTOS, EM AMBIENTE**
5 **VIRTUAL.**

6 Ao décimo nono dia do mês de fevereiro do ano de dois mil e vinte e um, às 18 horas e 30
7 minutos, sexta-feira, realizou-se reunião plenária ordinária do VI Pleno do Conselho
8 Regional de Psicologia da 16ª Região on-line via plataforma Google Meet, em virtude dos
9 procedimentos de prevenção (isolamento social temporário) adotados para enfrentamento
10 do Coronavírus/COVID-19. Com quórum mínimo previsto por lei, a reunião foi iniciada
11 às 18 horas e 35 minutos com as(os) Conselheiras(os): Maria Carolina Fonseca Barbosa
12 Roseiro, Thiago Pereira Machado, Edireusa Fernandes Silva, Walter Amaro de Salles, Júlia
13 Pires, Mirna Borges Ramos, Tammy Andrade Motta e Victor Hugo da Silva. Justificaram
14 ausência: Alana Araújo Correa Simões, Ana Cláudia Gama Barreto, Bruno da Silva
15 Campos, Patrícia Santiago Portugal, Pedro Henrique de Oliveira Carvalho, Sâmia de
16 Oliveira Brito. Também participaram da reunião a Gerente Técnica Juliana Brunoro de
17 Freitas, o Gerente Administrativo e Financeiro Raul Bussolotti e o Assessor Jurídico
18 Vinícius Arena Muniz. **1) APROVAÇÃO DAS ATAS DA 230ª REUNIÃO PLENÁRIA**
19 **ORDINÁRIA E 231ª REUNIÃO PLENÁRIA EXTRAORDINÁRIA:** ata aprovada por
20 unanimidade. **2) INFORMES DAS COMISSÕES DO CRP16/ES: 2.1) COMISSÃO**
21 **DE ORIENTAÇÃO E FISCALIZAÇÃO (COF):** Não há informes. DELIBERAÇÃO: a
22 Plenária acusou ciência. **2.2) COMISSÃO DE ÉTICA (COE): 2.2.1) Revogação da**
23 **Resolução CFP nº 36/2020 e da Instrução Normativa CFP nº 07/2020:** O presidente da
24 COE do CRP16/ES encaminhou para apreciação do plenário comunicado do CRP06/SP,
25 para solicitação ao CFP da revogação da Resolução CFP nº 36/2020 e da Instrução
26 Normativa CFP nº 07/2020, a fim de que seja prorrogado o retorno dos prazos processuais
27 e prescricionais. O plenário do CRP16/ES se manifestou favorável à proposta e em
28 02/02/2021 o Ofício elaborado pelo CRP06/SP encaminhado para assinatura conjunta dos
29 demais CRs, foi assinado pelo CRP16/ES. Em 03/02/2021, o CFP publicou a Instrução
30 Normativa nº 1, de 3 de fevereiro de 2021, conforme IN: “*Os prazos processuais e*
31 *prescricionais dos Processos Administrativos e Disciplinares no âmbito do Conselho*
32 *Federal de Psicologia e dos Conselhos Regionais de Psicologia, suspensos pela Instrução*
33 *Normativa CFP nº 1, de 17 de março de 2020 e suas alterações posteriores, têm sua*
34 *suspensão prorrogada até o dia 31 de março de 2021”; conforme Ofício-Circular nº
35 16/2021/SOE/Plenária-CFP. DELIBERAÇÃO: a Plenária acusou ciência. **2.3) CENTRO**
36 **DE REFERÊNCIA TÉCNICA EM PSICOLOGIA E POLÍTICAS PÚBLICAS**
37 **(CREPOP):** Não há informes. DELIBERAÇÃO: a Plenária acusou ciência. **2.4)**
38 **COMISSÃO DE PATRIMÔNIO (CP):** Não há informes. DELIBERAÇÃO: a Plenária
39 acusou ciência. **2.5) COMISSÃO DE PRESTAÇÃO DE CONTAS (CPC):** Não há
40 informes. DELIBERAÇÃO: a Plenária acusou ciência. **2.6) COMISSÃO**
41 **PERMANENTE DE LICITAÇÃO (CPL):** Não há informes. DELIBERAÇÃO: a
42 Plenária acusou ciência. **2.7) COMISSÃO DE AVALIAÇÃO DE TÍTULO DE**
43 **ESPECIALISTA (CATE):** Não há informes. DELIBERAÇÃO: a Plenária acusou
44 ciência. **2.8) COMISSÃO DE COMUNICAÇÃO (COMICOM):** Não há informes.
45 DELIBERAÇÃO: a Plenária acusou ciência. **2.9) COMISSÃO DE POLÍTICAS**
46 **PÚBLICAS E SOCIAIS (CPOPS): Recebimento Ofício-Circular nº 8/2021/GTec/CG-**
47 **CFP:** A Gerente Técnica informou Recebimento do Ofício-Circular nº 8/2021/GTec/CG-
48 CFP, do Conselho Federal de Psicologia, com Convite para 3ª reunião dos CRPs sobre*

49 Alienação Parental. A reunião tratará sobre discussões regionais e repercussões do tema
50 em COEs e COFs. As respostas do Ofício-Circular nº 131/2020/GTec/CG-CFP enviado
51 em 18 de setembro de 2020 sobre quantidade de demandas regionais relacionadas à
52 Alienação Parental dos CRPs 2, 3, 5, 6, 8, 10, 11, 12, 13, 14, 16, 17, 18, 19, 21, 23 e 24,
53 subsidiarão a elaboração conjunta de um posicionamento da categoria profissional a
54 respeito do tema. Cada CRP deverá indicar apenas um representante, preferencialmente o
55 mesmo que acompanhou as duas reuniões anteriores sobre Alienação Parental até o dia 22
56 de fevereiro de 2021. A reunião ocorrerá pelo aplicativo *Google Meet* no dia 25 de
57 fevereiro de 2021 das 19h30 às 21h30. O Ofício foi encaminhado à CPOPS.
58 **DELIBERAÇÃO:** a Plenária acusou ciência. **2.9.1) Representação do CRP16/ES no**
59 **CEDDIPI:** Não há informes. **DELIBERAÇÃO:** a Plenária acusou ciência. **2.9.2)**
60 **Representação do CRP16/ES no CEAS:** Não há informes. **DELIBERAÇÃO:** a Plenária
61 acusou ciência. **2.9.3) Representação do CRP16/ES no FETSUAS:** Não há informes.
62 **DELIBERAÇÃO:** a Plenária acusou ciência. **2.9.4) GT de Psicologia das Emergências e**
63 **Desastres (GT ED):** Não há informes. **DELIBERAÇÃO:** a Plenária acusou ciência. **2.9.5)**
64 **GT de Psicologia do Trânsito:** Não há informes. **DELIBERAÇÃO:** a Plenária acusou
65 ciência. **2.9.5.1) Representação do CRP16/ES no CETRAN:** Não há informes.
66 **DELIBERAÇÃO:** a Plenária acusou ciência. **2.10) COMISSÃO DE DIREITOS**
67 **HUMANOS (CDH): 2.10) IX Encontro Nacional das Comissões de Direitos**
68 **Humanos:** A presidente da CDH informou que no dia 28/01/2021 ocorreu o IX Encontro
69 Nacional das Comissões de Direitos Humanos do Sistema Conselhos de Psicologia, na
70 modalidade online. O Encontro teve como pauta: 1. Apresentação da estrutura, parcerias e
71 projetos realizados ou em elaboração das CDHs dos CRPs 02, 03, 04, 05 e 06; 2.
72 Privatização do SUS. **DELIBERAÇÃO:** a Plenária acusou ciência. **2.10.1) Representação**
73 **do CRP16/ES no CEPET-ES:** Não há informes. **DELIBERAÇÃO:** a Plenária acusou
74 ciência. **2.10.2) Representação do CRP16/ES no CMDH:** Não há informes.
75 **DELIBERAÇÃO:** a Plenária acusou ciência. **2.10.3) Representação no Comitê Popular**
76 **de Proteção dos Direitos Humanos no contexto da Covid-19-ES:** Não há informes.
77 **DELIBERAÇÃO:** a Plenária acusou ciência. **2.10.4) Representação do CRP16/ES no**
78 **CRIAD:** Não há informes. **DELIBERAÇÃO:** a Plenária acusou ciência. **2.10.5) GT**
79 **Psicologia, Laicidade e Diversidade Religiosa:** Não há informes. **DELIBERAÇÃO:** a
80 Plenária acusou ciência. **2.10.6) GT Acessibilidade:** Não há informes. **DELIBERAÇÃO:**
81 a Plenária acusou ciência. **2.10.6.1) Representação do CRP16/ES no CONDEF:** A
82 conselheira Edireusa F. Silva informou que no dia 04/02/2021, ocorreu a 125ª Sessão
83 Plenária Ordinária do CONDEF, online, tem do como pontos de pauta: 1 - Apresentação
84 da Gerência de Políticas para as Pessoas com Deficiência da SEDH – Carline Santos
85 Borges; 2- Leitura da Ata e sua aprovação; 3 - Informes das atividades recentes e ações do
86 CONDEF; 4 – Eleições do CONDEF. Destaca-se que a representante do CRP16/ES irá
87 compor a comissão eleitoral do Condef. **DELIBERAÇÃO:** a Plenária acusou ciência. **2.11)**
88 **COMISSÃO DE GÊNERO E DIVERSIDADE SEXUAL (CGENDS):** Não há
89 informes. **DELIBERAÇÃO:** a Plenária acusou ciência. **2.11.1) Representação do**
90 **CRP16/ES no CEDIMES:** Não há informes. **DELIBERAÇÃO:** a Plenária acusou ciência.
91 **2.11.2) Representação do CRP16/ES no CELGBT+:** Não há informes.
92 **DELIBERAÇÃO:** a Plenária acusou ciência. **2.12) COMISSÃO DE EDUCAÇÃO (CE):**
93 Não há informes. **DELIBERAÇÃO:** a Plenária acusou ciência. **2.12.2) GT Formação em**
94 **Psicologia:** Não há informes. **DELIBERAÇÃO:** a Plenária acusou ciência. **2.12.3) GT**
95 **Estudantil:** Não há informes. **DELIBERAÇÃO:** a Plenária acusou ciência. **2.13)**
96 **COMISSÃO DE SAÚDE (CS):** Não há informes. **DELIBERAÇÃO:** a Plenária acusou

97 ciência. **2.13.1) Representação do CRP16/ES no GT de Prevenção do Suicídio (GT-**
98 **PS)**: A Assessora do CREPOP informou que no dia 26 de janeiro de 2021 ocorreu a reunião
99 do GT Prevenção do Suicídio, com a participação de convidados como CBMES, HEAC e
100 SAMU. DELIBERAÇÃO: a Plenária acusou ciência. **2.14) COMISSÃO DE**
101 **RELACÕES RACIAIS (CRR)**: A conselheira presidente da CRR encaminhou ata da
102 reunião online ocorrida no dia 09/02/2021, tendo como pontos de pauta: Informes;
103 Retomada do Calendário; Ofício a ser encaminhado para o CRESS17/ES.
104 DELIBERAÇÃO: a Plenária acusou ciência. **2.14.1) Representação Fórum Capixaba de**
105 **Lutas Sociais: 2.14.1.1) Reuniões Fórum Capixaba de Lutas Sociais**: Não há informes.
106 DELIBERAÇÃO: a Plenária acusou ciência. **2.15) GT DE PSICOTERAPIA**: Não há
107 informes. DELIBERAÇÃO: a Plenária acusou ciência. **2.16) GT DE AVALIAÇÃO**
108 **PSICOLÓGICA**: Não há informes. DELIBERAÇÃO: a Plenária acusou ciência. **2.17)**
109 **INFORME GT DE POLÍTICAS PARA MULHERES (APAF/CFP)**: Não há informes.
110 DELIBERAÇÃO: a Plenária acusou ciência. **2.18) INFORME GT DE ESTÁGIOS**
111 **(APAF/CFP)**: Não há informes. DELIBERAÇÃO: a Plenária acusou ciência. **2.19)**
112 **INFORME GT DE NORMAS E REGRAS DA AVALIAÇÃO PSICOLÓGICA**
113 **PARA A CONCESSÃO DE REGISTROS OU PORTE DE ARMAS DE FOGO**
114 **(APAF/CFP)**: Não há informes. DELIBERAÇÃO: a Plenária acusou ciência. **2.20)**
115 **INFORME GT DE MEDIDAS SOCIOEDUCATIVAS (APAF/CFP)**: Não há
116 informes. DELIBERAÇÃO: a Plenária acusou ciência. **3) INFORMES GERAIS: 3.1)**
117 **Recebimento Ofício-Circular Nº 003/2021 – DIR/CRP-MA**: A Gerente Técnica
118 informou recebimento do Ofício-Circular nº 003/2021 – DIR/CRP-MA, do Conselho
119 Regional de Psicologia do Maranhão, com alerta ao Sistema Conselhos de Psicologia
120 acerca de deferimento de inscrição primária condicionada à assinatura de Termo de
121 Ajustamento de Conduta -TAC. O ofício foi encaminhado para Setor de Atendimento e
122 Equipe Técnica para conhecimento. DELIBERAÇÃO: a Plenária acusou ciência. **3.2)**
123 **Recebimento Ofício CRP-03 nº.15/2021**: A Gerente Técnica informou recebimento do
124 Ofício CRP-03 nº.15/2021, o Conselho Regional de Psicologia da Bahia (CRP-03)
125 informou enviou o ofício CRP-03 nº.15/2021 reiterando e requerendo um posicionamento
126 do Conselho Federal de Psicologia (CFP) acerca da necessidade de normatização da
127 modalidade Sociedade Limitada Unipessoal. DELIBERAÇÃO: a Plenária acusou ciência.
128 **3.3) Recebimento Manifesto da ANPEPP a respeito do Edital 2/2021 da CAPES**: A
129 Gerente Técnica informou recebimento do manifesto da ANPEPP a respeito do Edital
130 2/2021 da CAPES, de 07/01/2021, “Família e Políticas Públicas no Brasil, em cooperação
131 com a Secretaria Nacional da Família do Ministério da Mulher, da Família e dos Direitos
132 Humanos (SNF/MMFDH), voltado a pesquisas relacionadas à ‘família e Políticas
133 Públicas’”. DELIBERAÇÃO: a Plenária acusou ciência. **3.4) Recebimento Ofício-**
134 **Circular nº 10/2021/GTec/CG-CFP**: A Gerente Técnica informou recebimento do
135 Ofício-Circular nº 10/2021/GTec/CG-CFP e Nota sobre o "Procedimento de Justificação e
136 Autorização da Interrupção da Gravidez nos casos previstos em lei, no âmbito do Sistema
137 Único de Saúde – SUS”, do Conselho Federal de Psicologia. DELIBERAÇÃO: a Plenária
138 acusou ciência. **3.5) Recebimento Ofício 001/2021-CEPET**: A Gerente Técnica informou
139 recebimento do Ofício 001/2021-CEPET, do Comitê Estadual para Prevenção e
140 Erradicação da Tortura no Espírito Santo (CEPET-ES), referente à situação ocorrida na
141 Organização da Sociedade Civil denominada Casa de Menores de Campinas – Montanha
142 da Esperança. A Diretoria deliberou o agendamento de reunião com o psicólogo Tiago
143 Bagne, psicólogo representante do CRP16/ES no CRIAD, além disso que a COF
144 acompanhe o teor do Ofício 001/2021-CEPET, realizando as orientações necessárias.

145 DELIBERAÇÃO: a Plenária acusou ciência. **3.6) Recebimento Ofício 002/2021-CEPET:**
146 A Gerente Técnica informou recebimento do Ofício 002/2021-CEPET, do Comitê Estadual
147 para Prevenção e Erradicação da Tortura no Espírito Santo (CEPET-ES), referente à
148 situação ocorrida na Clínica de Vila Velha. A Diretoria deliberou encaminhar a denúncia
149 para a COF, para realização de procedimento de fiscalização. DELIBERAÇÃO: a Plenária
150 acusou ciência. **3.7) Ofício CRP16/ES 032/2021 - Apontamentos quanto à vacinação**
151 **da Covid-19 para profissionais de Psicologia no Estado do Espírito Santo:** A Gerente
152 Técnica informou que em cumprimento a deliberação da 231ª Plenária Extraordinária,
153 ponto 1.1, no dia 04/02/2021 foi enviado ofício CRP16/ES 032/2021 com apontamentos
154 quanto à vacinação da Covid-19 para profissionais de Psicologia no Estado do Espírito
155 Santo, para Secretário Estadual de Saúde, Presidente da CIB/SUS/ES, Presidente do
156 Cosems. O Programa Estadual de Imunização respondeu ao Ofício do CRP16/ES
157 informando “*que o estado está seguindo o escalonamento posto nas resoluções e TODOS*
158 *os trabalhadores da saúde serão contemplados, com o avançar da disponibilidade da*
159 *vacina. A velocidade deste avanço bem como as estratégias de vacinação são particulares*
160 *de cada município, e para conhecer as ações de vacinação municipal, será necessário*
161 *contato com o mesmo. Os profissionais psicólogos que ainda não foram vacinados (os que*
162 *não estão na linha de frente) se enquadram no item 10 da resolução anexa: 'demais*
163 *trabalhadores da saúde, iniciando pelos maiores de 60 anos de idade'. Informamos ainda*
164 *que além da programação supracitada, haverá continuidade das fases de vacinação nas*
165 *quais outros grupos populacionais, também considerados prioritários, estarão*
166 *contemplados, a exemplo dos idosos, dos portadores de comorbidades, dos trabalhadores*
167 *da educação; trabalhadores dos demais serviços essenciais (forças de segurança e*
168 *salvamento e funcionários do sistema de privação de liberdade, dentre outros); população*
169 *privada de liberdade, pessoas em situação de rua, dentre outros. Desta forma, na medida*
170 *em que haja aprovação das vacinas, disponibilidade e cronograma de entregas, será*
171 *possível a avaliação de qual fase esses grupos serão inseridos. Ressaltamos a importância*
172 *destes profissionais atualizarem a caderneta de vacinação com as vacinas disponibilizadas*
173 *conforme calendário nacional de vacinação: tríplice viral (sarampo, caxumba e rubéola),*
174 *dupla adulto (difteria e tétano), hepatite B e febre amarela”*. Em 09/02/2021 o CRP16/ES
175 recebeu OF/SESA/GS/Nº 134/2021, com convite para reunião com o Secretário de Estado
176 da Saúde, Nésio Fernandes, que acontecerá hoje, 09/02, às 18h, no Auditório da SESA,
177 obre a vacinação nos profissionais de saúde dos Conselhos. A Presidente do CRP16/ES e
178 a Gerente Técnica participaram da referida reunião, em que a SESA apresentou proposta
179 de os conselhos profissionais de saúde realizarem a vacinação dos trabalhadores de saúde,
180 assim como explicações sobre a Vacinação de Covid-19 no ES. Em resposta a solicitação
181 da SESA, o CRP16/ES encaminhou ofício CRP16/ES 033/2021 com listagem do número
182 de psicólogas(os) por município, assim como listagem nominal de psicólogas(os) acima
183 de 60 anos de idade. Destaca-se a publicação de Nota de Orientação a categoria, podendo
184 ser acessada no site do Conselho pelo link: <http://crp16.org.br/vacinacao-de-profissionais-da-saude-crp-16-orienta-psicologas-os-com-registro-ativo-no-conselho-e-mantem-interlocucao-com-a-sesa/>.
185 **4) INFORMES DA DIRETORIA: 4.1) Contratação Gerente Administrativo e Financeiro:** A Gerente
186 Técnica informou que em cumprimento a deliberação da 230ª Plenária Ordinária, ponto
187 5.1, procedeu aos trâmites para a contratação imediata de Raul Bussolotti para o cargo de
188 Gerente Administrativo e Financeiro, com a remuneração e benefícios atuais do cargo.
189 Dessa forma, o profissional iniciou suas atividades no dia 02/02/2021. Asjur informou que
190 foi publicada em 05/02/2021 a Portaria CRP16 002/2021, de posse de Raul Bussolotti no
192

193 cargo de Gerente Administrativo e Financeiro do CRP16/ES. **DELIBERAÇÃO:** a Plenária
194 acusou ciência. **4.2) Auditoria 2019:** A Gerente Técnica informou que, em 02/02/2020,
195 recebeu e-mail da empresa contratada pelo CFP para realização da Auditoria 2019.
196 Conforme e-mail, dentre a documentação solicitada para auditoria, diversos itens
197 continuam pendentes de recebimento. O CFP encaminhou Ofício aos CRs informando
198 prazo para envio dos documentos até 18/02/2021, pelo Google Drive, sendo
199 responsabilidade pelo envio da documentação a Gerência Administrativa e Financeira. Os
200 setores encaminharam os documentos solicitados para o e-mail da Gerência Administrativa
201 e Financeira, porém os mesmos não foram inseridos por completo no Google Drive, para
202 envio à empresa responsável pela Auditoria. A Gerente Técnica respondeu ao e-mail da
203 empresa solicitando prorrogação do prazo até 12/02/2021 para envio da documentação. A
204 Conselheira Tesoureira realizou o envio dos documentos em conjunto com a Gerente
205 Técnica. Informa-se que alguns documentos, não foram enviados, por não serem
206 localizados ou pela Gerente Técnica não ter conhecimento de que se tratava o documento,
207 não tem tempo hábil para buscar formas para emissão. **DELIBERAÇÃO:** a Plenária acusou
208 ciência. **4.3) Manutenção de aparelho de ar condicionado:** A Assistente de Compra
209 informou as gerências que das três empresas que fizeram a análise do ar-condicionado da
210 antiga recepção do Conselho, duas avaliaram necessidade de apenas trocar o capacitor e
211 um empresa apontou ser necessária a troca do capacitor, a recarga de gás e a solução do
212 vazamento. Em contato com uma das empresas, a assistente de compras foi informada que
213 para se verificar com precisão a necessidade de recarga de gás teria que trocar o capacitor
214 primeiro. Sendo assim, encaminhou a melhor proposta para a troca do capacitor do
215 aparelho de ar-condicionado, Empresa Climavix, valor R\$150,00, para autorização do
216 serviço. A Gerente Técnica autorizou o serviço. Quanto ao aparelho de ar condicionado da
217 sala do servidor, a assistente de compra está realizando as cotações com empresas para
218 compra e instalação do aparelho. Destaca-se que o ar-condicionado da antiga recepção do
219 Conselho, após reparo não apresentou boa funcionalidade, sendo assim, está sendo
220 realizada nova avaliação para reparo. **DELIBERAÇÃO:** a Plenária acusou ciência. **4.4)**
221 **Lançamentos ano contábil de 2020:** A Gerente Técnica informou que os lançamentos
222 referentes a receita do mês de dezembro/2020, que são de responsabilidade do setor de
223 cobrança, foram finalizados, os relatórios foram encaminhados a Ascont pelo setor no dia
224 05/02/2021, assim como os lançamentos das despesas, que são de responsabilidade do setor
225 financeiro. As pastas contábeis foram finalizadas e retiradas pela Ascont na sede do
226 Conselho em 09/02/2021. **DELIBERAÇÃO:** a Plenária acusou ciência. **4.5) Autorização**
227 **e assinatura do 1º termo aditivo ao contrato de locação de impressoras:** A Assistente
228 de Compra informa que em negociação com a empresa Suprivix, houve interesse em
229 prorrogar o contrato mantendo as condições e valor atual do contrato. Sendo assim,
230 encaminha o 1º termo aditivo ao contrato 001/2020 para autorização e assinatura. A
231 documentação da empresa foi verificada. A Diretoria aprovou a assinatura do 1º termo
232 aditivo ao contrato de locação de impressoras com a empresa Suprivix. **DELIBERAÇÃO:**
233 a Plenária acusou ciência. **4.6) Autorização para contratação de serviço de avaliação**
234 **imobiliária com laudo técnico e CNAI:** A Assistente de Compra informa que a melhor
235 proposta recebida para o serviço de avaliação imobiliária com laudo técnico e CNAI foi
236 apresentada pelo profissional Sérgio Ribeiro no valor total de R\$ 2.200,00. O prazo de
237 entrega será de 15 dias corridos após a assinatura da proposta (autorização ao profissional).
238 A documentação do profissional foi verificada. A Diretoria aprovou a contratação de
239 serviço de avaliação imobiliária (com laudo técnico e CNAI) com o profissional Sérgio
240 Ribeiro, conforme apresentado. **DELIBERAÇÃO:** a Plenária acusou ciência. **4.7)**

241 **Autorização para compra de material de expediente:** A Assistente de Compra informa
242 que a melhor proposta recebida para compra de material de expediente foi apresentada pela
243 empresa Cescopel, no valor total de R\$ 2.874,71. A documentação da empresa foi
244 verificada. A Diretoria aprovou a compra de material de expediente com a empresa
245 Cescopel, conforme exposto. DELIBERAÇÃO: a Plenária acusou ciência. **4.8) Solicitação**
246 **de férias:** A Assessora do CREPOP solicitou 05 (cinco) dias de férias, a começar no dia
247 15 de março de 2021, segunda-feira. Cumpre informar que a mesma está ciente sobre a
248 divisão de férias ser apenas em dois períodos. A Diretoria aprovou a solicitação de férias
249 da Assessora do CREPOP, de 5 dias, contados a partir do dia 15 de março de 2021.
250 DELIBERAÇÃO: a Plenária acusou ciência. **4.8) Organização atividades gerenciais:** A
251 Gerente Técnica solicitou orientações a Diretoria quanto à organização das atividades das
252 Gerencias, tendo em vista que o Gerente Administrativo e Financeiro tomou posse em
253 02/02/2021, apresentando atestado médico com sintomas de Covid-19, de 04/02/2020 até
254 dia 11/02/2021, caso o teste do mesmo tenha resultado positivo para Covid-19, o período
255 de isolamento social e atestado médico pode aumentar. A Diretoria deliberou que: a) a
256 Conselheira Tesoureira realizará os pagamentos das contas do Conselho, sendo agendada
257 reunião com a assistente financeira para organização dos procedimentos necessários. A
258 Gerente Técnica deverá providenciar junto ao Banco do Brasil a habilitação dos
259 computadores da Conselheira Presidente e da Conselheira Tesoureira; b) o Conselheiro
260 Secretário e o Assessor Jurídico atenderão as demandas provenientes do setor de Compras;
261 c) retomada do grupo de Conselheiros definido na 229ª Reunião Plenária Extraordinária
262 (18/12/2020), que realizou o processo seletivo de Gerente Administrativo e Financeiro,
263 com o propósito de apresentar à plenária de fevereiro proposta da contratação de Assessoria
264 de Gestão. DELIBERAÇÃO: a Plenária acusou ciência. **4.9) Cerimônia Virtual de**
265 **Entrega de CIP:** A Gerente Técnica solicita indicação de conselheira(o) para participação
266 na Cerimônia online de Entrega de CIP, a realizar-se no dia 11/02/2021, quinta-feira, às 18
267 horas, pela plataforma Google Meet. A Diretoria deliberou por indicar a Conselheira
268 Presidente para participar do evento. DELIBERAÇÃO: a Plenária acusou ciência. **4.10)**
269 **Informe sobre Emissão de Boletos Anuidade 2021:** A Gerente Técnica informou que no
270 dia 18/12/2020, a Gerente Administrativa e Financeira no período, Elaine Maretto,
271 realizou a geração dos Boletos da Anuidade 2021, e iniciou na mesma data o envio através
272 do sistema Siscaf dos e-mails com os Boletos da Anuidade 2021 para Pessoa Jurídica,
273 sendo finalizado esse envio em 22/12/2020. No dia 23/12/2020 iniciou através do sistema
274 Siscaf, o envio dos boletos da anuidade de 2021 aos profissionais registrados, sendo
275 acompanhado remotamente pelas gerências durante o recesso/2020. No dia 04/01/2020, no
276 retorno do recesso, a Gerente Técnica teve ciência que ocorreu uma queda de energia na
277 sede do CRP16/ES, sendo o computador desligado, o que parou o envio dos boletos. No
278 dia 05/01/2020 foi iniciado novo envio de boletos, cumpre ressaltar que pelo sistema Siscaf
279 é necessário que o envio ocorra para todos os profissionais. Em 12/01/2021 a Gerente
280 Técnica teve ciência que ocorreu uma nova queda de energia na sede do CRP16/ES, sendo
281 o computador desligado e paralisado o envio de boletos. A Gerente Técnica realizou
282 contato com a Implanta para atualização do link no site do CRP16/ES para a categoria
283 emitir o boleto diretamente pelo site. Foi verificado um erro no sistema, sendo o boleto não
284 visualizado no site. Assim, a Implanta buscou solucionar o problema em articulação com
285 CFP, visto que o CRP16/ES utiliza o Siscaf Desktop com armazenamento no ambiente do
286 CFP. Até 29/01/2021 não havia sido solucionado o erro na emissão dos boletos pelo site,
287 a Gerente Técnica foi informada que a equipe da Implanta e a equipe de TI do CFP estavam
288 trabalhando incessantemente nesta demanda, visando solucionar o problema o quanto

289 antes, visto que outros CRs também estavam com mesmo problema. Em 14/01/2021 a
290 Gerente Técnica encaminhou e-mail para Implanta solicitando, com urgência,
291 levantamento no sistema Siscaf dos psicólogos que não receberam os boletos por e-mail,
292 para realizar o envio apenas para esses. Considerando as reclamações da categoria pelo não
293 recebimento dos boletos, o acúmulo de e-mails do Setor de Cobrança, devido a férias da
294 funcionária do setor e recesso do CRP16/ES, a Diretoria autorizou que a Assistente de
295 Cobrança trabalhasse no dia 16/01/2021, carga horária de 8 horas; nos dias 18 a 22/01/2021
296 a realização de 2 horas extras diariamente para responder aos e-mails da categoria
297 solicitando boletos da Anuidade 2021; sendo pagas a funcionária as horas extras
298 trabalhadas conforme CLT. Devido a não resolutividade da questão na última semana de
299 janeiro, foi autorizado que a Assistente de Cobrança e o Assistente Administrativo, Denner
300 Griggio, realizassem 2 horas extras diariamente, nos dias 27 a 29/01/2021, para responder
301 aos e-mails da categoria solicitando boletos da Anuidade 2021. No dia 28/01/2021 a
302 implanta apresentou a Proposta Comercial referente à verificação dos débitos referentes a
303 Anuidade 2021 que não foram enviados por e-mail, via Banco de Dados; criação de uma
304 nova configuração, através de Script SQL, para envio coletivo dos boletos identificados
305 como não enviados, possibilitando novo encaminhamento via aplicação (serviço não
306 previsto na manutenção mensal contratada), proposta no valor de R\$ 2500,00. Devido a
307 urgência, a diretoria aprovou a contratação do serviço por e-mail. Foi verificado pela
308 Implanta que não foram enviados e-mail com boletos da Anuidade 2021 para 740
309 profissionais. Dessa forma, no dia 29/01/2021, até às 19h30min, foi realizado envio
310 coletivo dos boletos para estes 740 profissionais, assim como o boleto da anuidade 2021
311 foi enviado para todos profissionais que solicitaram pelo e-mail cobranca@crp16.org.br,
312 conforme previamente divulgado no site e redes sociais do Conselho. Destaca-se que foi
313 realizado levantamento do número de psicólogas(os) que pagaram a Anuidade Cota Única
314 e a primeira parcela até a data de vencimento: Anuidade 2020 – 1128 psicólogas(os)
315 pagaram a Cota única com desconto até 31/01/2020, 803 psicólogas(os) pagaram a 1ª
316 parcela até 31/01/2020; Anuidade 2021 - 1484 psicólogas(os) pagaram a Cota única com
317 desconto até 31/01/2021, 779 psicólogas(os) pagaram a 1ª parcela até 31/01/2021.
318 Conforme solicitação da Diretoria a Gerente Técnica realizou contato com o CFP
319 solicitando autorização para prorrogação do Desconto da Cota Única até 28/02/2021, o que
320 foi autorizado pelo CFP, devendo o CRP16/ES realizar procedimentos necessários para
321 envio de boletos com antecedência aos profissionais, além de se responsabilizar por todos
322 os trâmites. Dessa forma, a Gerente Técnica solicitou a Implanta em 03/02/2021,
323 levantamento da relação de boletos cota única que não foram pagos, para informar ao banco
324 a prorrogação do desconto. A Implanta informou que *“atualmente o Banco do Brasil não
325 aceita prorrogação de desconto, apenas prorrogação da data de vencimento do boleto,
326 como no caso a cota única vence do dia 31/03/2021, o banco não permite prorrogar o
327 primeiro desconto que venceu no dia 31/01/2021, pois o boleto ainda está vigente, caso
328 fosse gerado um boleto para cada desconto seria possível alterar a data de vencimento,
329 e consequentemente o desconto também seria prorrogado. No caso, teria que desfazer a
330 geração da anuidade 2021 para quem não pagou, e gerar novamente, mas para isso,
331 vamos precisar simular em nosso ambiente, porque para desfazer uma geração, não se
332 filtra como na consulta avançada, mas sim pelo nome da geração, ou seja, para todos que
333 foram gerados, com isto não sabemos se vai desfazer até para quem já pagou”*. Tendo em
334 vista a resposta da Implanta a Gerente Técnica realizou contato com o Gerente do Banco
335 do Brasil, que confirmou a informação de impossibilidade de prorrogação de desconto,
336 risco de desfazer a geração da anuidade para profissionais que já realizaram pagamento,

337 que poderia gerar maiores problemas ao Conselho. Em contato com CFP, a Gerente
338 Técnica informou todos os procedimentos adotados pelo CRP16/ES para envio dos boletos
339 de anuidade, as dificuldades apresentadas para prorrogação do desconto da Cota Única para
340 pagamento até 28/02/2021. Dessa forma, considerando que o CRP16/ES adotou todo os
341 procedimentos necessários para envio dos boletos a categoria, que o número de psicólogos
342 que realizou pagamento até 31/01/2021 não é um número menor que do ano anterior,
343 considerando a impossibilidade pelo sistema bancário de prorrogação do desconto, assim
344 como possíveis intercorrências com a tentativa de desfazer a primeira geração da Anuidade
345 2021 para geração de nova com prorrogação do desconto, avaliou-se que seria alto risco
346 para o CRP16/ES, podendo ter maiores complicadores posteriormente. A Gerente Técnica
347 repassou as informações para Diretoria. No dia 04/02/2021 CFP informou que os
348 problemas de tecnologia haviam sido resolvidos e os boletos da Anuidade 2021 poderiam
349 ser emitidos no site do CRP16/ES pelo banner “Emissão de Boletos e Atualização
350 Cadastral”. A informação foi divulgada a categoria que já está gerando boletos pelo site e
351 realizando pagamento. A Gerente Técnica apresenta algumas sugestões de medidas a serem
352 adotadas para evitar dificuldades semelhantes no envio dos boletos da anuidade 2022: 1 –
353 Os boletos devem ser encaminhados a categoria no início do mês de dezembro; 2 – O
354 disparo coletivo poderia ser realizado por e-mail que tenha no endereço identificação
355 explícita que se refere a Anuidade do CRP16/ES, pois muitos profissionais não localizam
356 o endereço “Informativo1”; 3 – Caso não seja possível a emissão de boletos pelo site
357 verificar a possibilidade de envio pelos Correios dos boletos impressos; 4 – Realizar
358 campanha de atualização cadastral, pois muitos profissionais não atualizam os dados, e-
359 mail de contato o que impede o recebimento dos boletos por e-mail. **DELIBERAÇÃO:** a
360 Plenária acusou ciência. **5) DELIBERAÇÕES: 5.1) Apresentação Setor de**
361 **Atendimento e orientação processos de cancelamento:** A Assistente Administrativa
362 Juliana do Nascimento e o Assistente Administrativo Denner Griggio Silva, participaram
363 do ponto realizando apresentação do trabalho atual do Setor de Atendimento, demandas e
364 obstáculos atuais, assim como propostas para melhorias no atendimento a categoria. Foram
365 repassadas orientações quanto aos processos de cancelamento, sendo apresentado o fluxo
366 do Setor, ofício enviado às(aos) psicólogas(os) com pedido de cancelamento deferido.
367 Além disso, repassada orientação quanto aos dispositivos legais que regulamentam os
368 trâmites dos processos administrativos no âmbito do CRP16/ES. Em Plenária, os
369 funcionários do setor de atendimento apresentaram proposta de organização do setor ante
370 a demanda atual: a) retorno do atendimento telefônico de 08h30 às 12h00; b) contratação
371 de estagiária técnico-administrativa; c) proposta do setor para organização das atividades
372 com apoio de estagiária. **DELIBERAÇÃO:** a Plenária deliberou por aprovar a alteração do
373 horário de atendimento telefônico, conforme proposto. À Gerência Administrativa e
374 Financeira e Setor de Recursos Humanos, providenciar a contratação de estagiária técnico-
375 administrativa, nos termos vigentes. Ao Setor de Atendimento, que seja apresentada à
376 Diretoria uma proposta para organização das atividades com apoio da estagiária. Quanto
377 aos processos de cancelamento, o Plenário registra urgência para distribuição na Plenária
378 Ordinária de março/2021. **5.2) Recebimento Ofício-Circular nº 13/2021/SOE/Plenária-**
379 **CFP:** O CFP encaminhou Ofício-Circular nº 13/2021/SOE/Plenária-CFP, com convite aos
380 presidentes de COE para reunião online no dia 09/02/2021 (terça-feira) às 16h (horário de
381 Brasília), com objetivo de discutir a publicação da IN 001/2021 e alteração do início da
382 vigência da Resolução CFP 36/2020. Participaram da referida reunião como representantes
383 do CRP16, o conselheiro presidente da COE, Victor Hugo e a psicóloga técnica Manuelle,
384 a pedido do presidente. Em retorno ao Plenário do CRP16/ES, informa-se que apesar de

385 ter havido bastante debate, não houve consenso ainda, entre os Regionais, sobre a
386 manutenção da suspensão ou retomada dos prazos prescricionais e processuais a partir de
387 01 de abril, quando encerra a vigência da IN 001/2021 que manteve a suspensão de prazos
388 até 31/03/2021. A SOE salientou que precisa haver uma comunicação mais efetiva entre
389 os regionais para não gerar insegurança institucional dos atos do Sistema Conselhos de
390 Psicologia. Afirmou que a SOE está disponível para escutar as dificuldades de cada
391 Regional para que todos sanem as dúvidas e cheguem, posteriormente, a um consenso com
392 relação ao andamento das Comissões de Ética. Informou que os Regionais precisam dar
393 andamento às 3 etapas de implementação do SEI, que viabiliza a realização de todos
394 procedimentos administrativos e da Comissão de Ética de maneira remota. A
395 implementação do SEI no CRP16/ES ainda está em andamento e tendo vista a possibilidade
396 de que os prazos processuais sejam retomados em 01/04/2021, não haverá tempo hábil para
397 finalização do processo de implementação do referido sistema. Por este motivo, faz-se
398 necessário a aquisição de uma conta paga de um aplicativo de videoconferência, que
399 fornecerá os recursos mínimos exigidos (gravação da reunião, controle da sala virtual,
400 utilização da sala de espera, entre outros) pela resolução CFP 36/2020 para realização de
401 procedimentos remotos na Comissão de Ética. **DELIBERAÇÃO:** a Plenária deliberou pela
402 realização de licitação para contratação de serviço de plataforma de videoconferência com
403 os requisitos necessários apontados pela Resolução CFP N° 036/2020. Às Gerências,
404 informarem o Plenário na Reunião Plenária Ordinária de março/2021 sobre o andamento
405 da implantação do SEI. **5.3) Encerramento do prazo da Portaria nº001/2021:** A Gerente
406 Técnica informou que a Portaria CRP16/ES nº 001/2021 tem prazo até 01/03/2021. A
407 referida portaria alterou a Portaria CRP16/ES nº 003/2020 e dá outras providências
408 referentes as rotinas administrativas e procedimentos internos no CRP-16 para adequação
409 às determinações referentes à emergência de saúde pública decorrente do Coronavírus
410 (COVID-19). **DELIBERAÇÃO:** a Plenária deliberou por prorrogar a Portaria nº001/2021
411 até o dia 5 de abril de 2021. **5.4) Encerramento da licença do Conselheiro Ricardo da**
412 **Silva:** Na 229ª Reunião Plenária Ordinária de 18/12/2020, foi aprovado pedido de licença
413 do conselheiro suplente Ricardo da Silva pelo período de 06 meses, “devido a problemas
414 de saúde na família que tem afetado sua disponibilidade de participação nas atividades das
415 Comissões e reuniões plenárias”. Em 09/02/2021, o conselheiro encaminhou e-mail
416 oficializando pedido de retorno às atividades de conselheiro do VI pleno do CRP16/ES a
417 partir de março/2021. **DELIBERAÇÃO:** a Plenária deliberou por aprovar o retorno do
418 Conselheiro Ricardo da Silva às suas atividades. À Gerência Técnica, que esta faça contato
419 com o referido conselheiro de modo a argui-lo sobre as comissões as quais ele pretende se
420 reintegrar. **5.5) Solicitação de prorrogação de licença da conselheira Robertta**
421 **Steffanya Fernandes Queiroz:** Tendo em vista a solicitação de licença por 06 meses da
422 conselheira Robertta Steffanya Fernandes Queiroz, na 222ª Reunião Plenária Ordinária de
423 08/08/2020, a Gerente Técnica encaminhou e-mail a referida conselheira solicitando
424 confirmação quanto ao retorno as atividades ou solicitação de prorrogação da licença. A
425 conselheira solicitou prorrogação da Licença de suas atividades enquanto conselheira
426 efetiva do CRP16/ES pelo período de 06 meses, devido necessidade de acompanhamento
427 de familiar com questões de saúde. Dessa forma, conforme Art. 2º do Regimento Interno
428 do CRP16/ES - *O Conselho Regional de Psicologia da 16ª Região - CRP-16, tem como*
429 *atribuições, além de outras contidas na legislação pertinente ou as que lhe forem*
430 *conferidas pelo Conselho Federal de Psicologia: XII – conceder licenças a seus membros,*
431 *apreciar renúncias e declarar perdas de mandato, nos casos previstos neste Regimento.*
432 **DELIBERAÇÃO:** a Plenária deliberou por aprovar o pedido de prorrogação de licença da

433 conselheira Robertta Steffanya Fernandes Queiroz. **5.6) Autorização para Transposição**
434 **orçamentária – Exercício 2020:** A Gerente Técnica encaminhou solicitação do Setor
435 Financeiro e Ascont para transposição orçamentária, que se faz necessária para concluir o
436 fechamento contábil do ano de 2020. O valor total da transposição é de R\$ 36.050,00 para
437 as contas: 6.2.2.1.1.01.01.02.001 - INSS Patronal (R\$ 22.750,00); 6.2.2.1.1.01.01.02.003 -
438 FGTS (R\$ 6.600,00; 6.2.2.1.1.01.01.02.004) - PIS/PASEP Sobre Folha de Pagamento (R\$
439 750,00); 6.2.2.1.1.01.04.01.003 - Plano de Saúde (R\$ 5.950,00). Estes valores foram
440 remanejados de contas que não apresentaram muita movimentação devido à pandemia:
441 6.2.2.1.1.01.04.03.006.003 - Diárias a Colaboradores; 6.2.2.1.1.01.04.03.006.004 - Ajudas
442 de Custos a Conselheiros; 6.2.2.1.1.01.04.03.006.006 - Ajudas de Custos a Colaboradores.
443 DELIBERAÇÃO: a Plenária deliberou por autorizar a referida transposição orçamentária
444 para fechamento do ano contábil de 2020. **5.7) Recebimento Ofício-Circular nº**
445 **20/2021/CGSEI/CG-CFP:** A Gerente Técnica informou Recebimento do Ofício-Circular
446 nº 20/2021/CGSEI/CG-CFP, do Conselho Federal de Psicologia, referente ao histórico do
447 início da implantação geral do SEI nos CRPs em julho de 2019 e a retomada dos trabalhos
448 pelos Conselhos Regionais em 2021. Conforme ofício: “*o avanço dos trabalhos de*
449 *implantação esteve condicionado às respostas enviadas ao CFP e às providências*
450 *executadas por cada um dos CRPs, de acordo com suas capacidades técnicas, humanas,*
451 *políticas e de gestão. O Comitê Gestor do SEI segue à disposição para auxiliar no processo*
452 *de implantação do sistema em cada um dos Regionais e solicita que a retomada dos*
453 *trabalhos em 2021, por parte dos CRPs, se dê por meio do envio de e-mail ao*
454 *endereço sei@cfp.org.br. Na mensagem, favor informar se o Regional já executou tarefas*
455 *solicitadas anteriormente ou se precisa que reenviemos as orientações e o histórico das*
456 *comunicações já trocadas entre o CRP e o CGSEP”. Conforme ponto 3.19, da 214ª Reunião*
457 *Plenária Ordinária de 09/05/2020, a Gerente Técnica informou o recebimento do e-mail do*
458 *CFP sobre a implantação do Sistema Eletrônico de Informações (Sei! CFP/CRPs), com*
459 *orientações, solicitação de indicação de representantes do CRP16/ES, bem como*
460 *informações adicionais para preenchimento de informações e sobre realização do Curso*
461 *Sei! Usar, para seguimento à implementação do SEI no CRP16/ES. Encaminhado Contatos*
462 *do Setor de Tecnologia da Informação (STI) do CFP”. A Diretoria indicou a Gerente*
463 *Administrativa e Financeira, do período e a Conselheira Tammy Andrade Mota como*
464 *representantes da implementação do SEI no CRP16/ES. Dessa forma, é necessário*
465 *deliberar quanto aos representantes da implementação do SEI neste Conselho.*
466 DELIBERAÇÃO: a Plenária deliberou por indicar o Gerente Administrativo e Financeiro
467 Raul Bussolotti e o Conselheiro Walter Amaro de Salles como representantes da
468 implementação do SEI neste Conselho. **5.8) Solicitação de colaboração em pesquisa:** A
469 psicóloga Maria Rita de Cassia Sales Régis (CRP16/1077) encaminhou pedido de acesso
470 a lista de Pessoas Jurídicas Inscritas no CRP16/ES contendo os nomes das empresas
471 registradas entre 1990 e 2010, e-mails de contato e data de registro destas pessoas jurídicas,
472 se possível. Caso o CRP16/ES não possa fornecer a referida listagem, a psicóloga solicita
473 que o Conselho encaminhe o questionário de sua pesquisa (link encaminhado por e-mail)
474 para todas as pessoas jurídicas inscritas responderem. A psicóloga é pesquisadora do
475 programa de doutorado da UFES e informou que o questionário encaminhado faz parte de
476 sua pesquisa e já foi aprovado pelo Comitê de Ética em Pesquisa. DELIBERAÇÃO: a
477 Plenária deliberou que a COF encaminhe o questionário às PJs inscritas no Conselho até o
478 ano de 2010. Assim também, que a COF informe à requisitante que o CRP16 foi criado em
479 2004 e, dessa forma, apenas há registro de PJ a partir deste ano. Sem mais a tratar, a reunião
480 plenária ordinária encerrou às 21 horas e 30 minutos e eu, Conselheiro Secretário, Walter

Continuação da Ata da 232ª Reunião Plenária Ordinária do VI Plenário do Conselho Regional de Psicologia da 16ª Região – Espírito Santo – CRP16/ES – ocorrida no dia 19 de fevereiro de 2021, sexta-feira, às 18 horas e 30 minutos (online).

481 Amaro de Salles, secretariei a reunião e lavrei a presente ata, que será assinada por mim e
482 pelas(os) demais conselheiras(os) presentes. XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX.

Maria Carolina Fonseca Barbosa Roseiro
Conselheira Presidente do VI Plenário do CRP16/ES

Thiago Pereira Machado
Conselheiro Vice-presidente do VI Plenário do CRP16/ES

Edireusa Fernandes Silva
Conselheira Tesoureira do VI Plenário do CRP16/ES

Walter Amaro de Salles
Conselheiro Secretário do VI Plenário do CRP16/ES

AUSÊNCIA JUSTIFICADA
Alana Araújo Correa Simões
Conselheira do VI Plenário do CRP16/ES

AUSÊNCIA JUSTIFICADA
Ana Claudia Gama Barreto
Conselheira do VI Plenário do CRP16/ES

AUSÊNCIA JUSTIFICADA
Bruno da Silva Campos
Conselheiro do VI Plenário do CRP16/ES

CONSELHEIRA LICENCIADA
Danielle do Nascimento Cezini Lacerda
Conselheira do VI Plenário do CRP16/ES

Júlia Pires
Conselheira do VI Plenário do CRP16/ES

Mirna Borges Ramos
Conselheira do VI Plenário do CRP16/ES

AUSÊNCIA JUSTIFICADA
Patrícia Santiago Portugal
Conselheira do VI Plenário do CRP16/ES

Continuação da Ata da 232ª Reunião Plenária Ordinária do VI Plenário do Conselho Regional de Psicologia da 16ª Região – Espírito Santo – CRP16/ES – ocorrida no dia 19 de fevereiro de 2021, sexta-feira, às 18 horas e 30 minutos (online).

AUSÊNCIA JUSTIFICADA

Pedro Henrique de Oliveira Carvalho
Conselheira do VI Plenário do CRP16/ES

CONSELHEIRO LICENCIADO

Ricardo da Silva
Conselheiro do VI Plenário do CRP16/ES

CONSELHEIRA LICENCIADA

Roberta Rangel Batista
Conselheira do VI Plenário do CRP16/ES

CONSELHEIRA LICENCIADA

Robertta Steffanya Fernandes Queiroz
Conselheira do VI Plenário do CRP16/ES

AUSÊNCIA JUSTIFICADA

Sâmia de Oliveira Brito
Conselheira do VI Plenário do CRP16/ES

Tammy Andrade Motta

Conselheira do VI Plenário do CRP16/ES

Victor Hugo da Silva

Conselheiro do VI Plenário do CRP16/ES