



CONSELHO REGIONAL DE PSICOLOGIA - 12ª REGIÃO

ATA DE REUNIÃO

ATA DA XXVII REUNIÃO PLENÁRIA ORDINÁRIA DO XI PLENÁRIO REALIZADA NO DIA 23 DE NOVEMBRO DE 2024.

Aos 23 dias do mês de novembro de dois mil e vinte e quatro, a XXVII Reunião Plenária Ordinária aconteceu no Kennedy Executive Hotel, R. Maria Bernardina Vaz Borges, s/n - Kobrasol, São José - SC, 88102-480. O sistema utilizado para registro das pautas e despachos foi o SEI - Sistema Eletrônico de Informações. Reuniram-se: **Bruna Gilvana da Costa Pereira, Claudemir Gonçalves, Ematuir Teles de Sousa, Fabiana Gonçalves Felix Maciel, Irme Salete Bonamigo, Joseane Nazário, Mirian Fernandes, Patrícia Backes, Patrícia Brígida Estevão, Renata Cristiane Araújo de Lima Pierre Louis, Sandra Aparecida de Bem Stefanis, Sandra Regina de Barros de Souza, Vanabel Scarabelot e Yara Maria Moreira de Faria Hornke.** A Conselheira presidente Yara Maria Moreira de Faria Hornk abre a sessão plenária dando boas-vindas a todos e comunica: **Ausências justificadas: Cleidi Mara dos Santos, Luá Inaiê Gonçalves Marcantoni, Joseane de Oliveira Luz e Tiago Luiz Pereira,** por motivos pessoais. **Fabricio Antônio Raupp, Marcele Rublescki Silveira Bressane, Milena Regina da Silva, Nanci Cecilia de Oliveira Veras, Paula Helena Lopes e Silvio Serafim da Luz Filho** por motivo de licença. **André Luiz Cohn da Silveira, Cláudio Pedro Vitorino, , Júnior César Goulart, Marina Citatin Arruda** ausência sem justificativa. **Bloco de Reunião 23449 - PAUTAS:**

1) Processo nº 571200189.000215/2024-61 : Leitura e Aprovação da Ata da IX Reunião Plenária Extraordinária do dia 20/10/2024. **DESPACHO:** Alterar justificativas de ausência com base nas respostas à convocatória. Retificar o nome da conselheira Renata Cristiane Araújo de Lima Pierre Louis nas atas. Ata aprovada. **2) Processo nº 571200189.000210/2024-38:** Leitura e Aprovação da Ata da XXVI Plenária Ordinária do dia 26/10/2024. **DESPACHO:** Alterar justificativas de ausência com base nas respostas à convocatória. Retificar o nome da conselheira Renata Cristiane Araújo de Lima Pierre Louis nas atas. Ata aprovada. **3) Processo nº 571200189.000213/2024-71:** Baseado nos envios de orçamentos realizados pelas comissões para a Gerente e a Assessora de Diretoria, Daniela Bortoli apresenta planilha com orçamento Comissões 2025 e ações 2024. **DESPACHO:** À gerência, **CPTMH** - Sandra Barros apresenta a programação do IV Seminário de Avaliação Psicológica. Orçamento R\$ 73.037,11. Como encaminhamento, o Plenário propõe: Incluir a programação do IV Seminário de Avaliação Psicológica seminário dentro do V Seminário de Atenção Psicossocial; Incluir ações da avaliação psicológica dentro da programação do Envolver; Produção de materiais relativos às demandas da avaliação; Integração com materiais já produzidos por outras comissões, como lives; Ações regionalizadas junto à COF. Como encaminhamento, a comissão delibera a supressão do IV Seminário de Avaliação Psicológica e a inclusão das atividades no V Seminário de Atenção Psicossocial, assim como realização de articulação com COF e CPRR a fim de oficinas para produção de documentos com ações nas subsedes. Ematuir Teles sugere que sejam realizadas consultas à categoria para estabelecimento de temas direcionados aos territórios. **CDH** - Irme Bonamigo apresenta o planejamento da comissão para 2025, entre as atividades

com custos, a formação sobre um dos temas relacionados à campanha nacional dos direitos humanos, a ser realizado de modo online entre janeiro e setembro; parceria com a COF para formação sobre inspeção em comunidades terapêuticas, sendo destinada ao plenário e colaboradoras, viabilizar a participação das colaboradoras em demais formações do CRP-12, realização de live relativa ao cuidado em liberdade, com indicação de convite ao promotor Douglas Roberto Martins, do MP SC, ações dentro do V Seminário de Atenção Psicossocial, produção de documentos para atuação em comunidades terapêuticas em parceria com a COF e composição de materiais (folders e cartazes) relativos à campanha nacional e regional dos direitos humanos. Há viabilidade dos materiais gráficos serem produzidos com os valores de 2024. Encaminhamento: Retirar custos da formação de inspeção do planejamento orçamentário da CDH e passar para o centro de custos da COF. Retirar o valor da participação em acompanhar a construção da comissão de combate à tortura, pois será online. **CPEE:** Claudemir Gonçalves informa que a CPEE acolhe os indicativos da Diretoria em reunião de 22/11. Raphael informa que a CPEE discutiu ao longo do semestre ações relativas a implementação da lei 13.935/2019. Informa que auditoria do TCU relativa a implementação da lei identificou infrações em relação à quantidade de crianças por psicólogo. A ideia da comissão é realizar debates regionalizados, presenciais e a participação no V Seminário de Atenção Psicossocial com a pauta da CPEE. A comissão pretende ainda realizar a elaboração de guia de orientação temático. Encaminhamento: Transformar os debates em realização de lives e realizar o grupo de estudo do caderno referencial. Claudemir destaca que a comissão vai se articular com a COF para realização de ações. Indica reunião realizada com coordenação do NEPRE e diálogo sobre a viabilidade de ação conjunta com a SED. Raphael permanece nas reuniões do INTEGRA. Patricia Estevão sugere que sejam realizadas reuniões ampliadas de modo a articular também com os demais envolvidos no campo de atuação da educação, de modo online. Ematuir Teles sugere que sejam realizadas ações, como seminários, de forma online a fim de capilarizar as ações. Essa sugestão se dá também para as outras comissões. Claudemir informa que o seminário da CPEE será incluído dentro do V Seminário Atenção Psicossocial e que serão realizadas lives regionalizadas. Será realizado grupo de estudo para elaboração de caderno referencial. Indica-se a necessidade de articulação com sindicatos para mobilização dos profissionais e divulgação das ações da comissão. **CMP** - Fabiana Félix informa o planejamento da comissão: Será realizada jornada em março, um evento durante todo o dia, em referência ao 8M. O evento será em Florianópolis. No mês de julho a comissão planeja realizar live ou podcast referente à prevenção e combate à violência contra a mulher. Serão ainda realizados workshop regionais nas subsedes, região serrana e Blumenau. Indica-se a possibilidade de integrar as ações de 08/03 nas ações do Envolver no mês de março. "Envolver Mulheres", assim como integrar com as demais comissões para ações conjuntas. A comissão participará no V Seminário de Atenção Psicossocial através da Tenda Mulheres. Encaminhamento: realizar as lives programadas para 2025 por meio do streamyard, que não tem custos. Indica-se a necessidade de qualificação das colaboradoras para ações junto aos movimentos sociais vinculados ao 8M. **Comissão Saúde e Psicologia** - Joseane Nazário apresenta planejamento da comissão, indicando a saída da colaboradora Márcia Magna. Retirar os custos de transmissão de live do planejamento da comissão. Orçamento atual: 14 mil. O plenário indica a articulação da pauta da Saúde Suplementar com o SinPsi, a comissão informa que já está em contato. O Projeto sobre envelhecimento será realizado pela comissão, Patrícia Estevão indica que é um projeto a ser dialogado com as comissões e que não há um projeto fechado, mas que todas as ações pensadas serão online, sem custo de reuniões ou eventos presenciais. Patricia indica que as comissões que quiserem se engajar no tema, podem fazer ações. Indica-se verificar viabilidade de ações

presenciais na subsede norte, dado que o espaço está reduzido. A Comissão Saúde fará articulação com a CGS relativa a pauta à política pública relacionada à política pública relativa a saúde da população trans e travestis. **CPTICS** - Patrícia Estevão solicita a extinção da diante da formulação do grupo de estudo com 8 CRs, pautado em Plenária anterior. **CPGIRD** - Yara Hornke apresenta o planejamento da comissão, destacando a frequente incidência de emergências e desastres no território catarinense, especialmente relativa às chuvas. A comissão propõe duas atividades: 1 podcast, para abril, e a ser dialogado com a Defesa Civil de SC. Propõe-se ainda evento híbrido com os dados de SC a fim de levar a pauta do plano de contingências no CRP para eventuais emergências e desastres. A Comissão vai produzir material sobre o tema Riscos e Desastres para compartilhamento com a categoria. **CPAS** - Patrícia Backes apresenta o planejamento, indicando ação articulada da comissão no V Seminário de Atenção Psicossocial. Informa ainda que a comissão está produzindo nota relativa ao assédio contra as trabalhadoras do SUAS. **CPRR**: Renata Araújo informa o planejamento da comissão, destacando ação no V Seminário de Atenção Psicossocial, ciclos de rodas de conversas regionalizadas, a ocorrerem em março, maio e julho, dialogando com demais comissões. Informa a produção de material gráfico relativo a psicologia e relações raciais. Encaminhamento: a gerência deve verificar com a CRPP quais materiais podem ser impressos ainda com os valores de 2024. Ematuir Teles informa que o GT de construção do **V Seminário de Atenção Psicossocial** se reuniu e foi feito um indicativo que o seminário seja realizado nos dias 19, 20 e 21 de junho. Daniela Bortoli apresenta proposta de reunião com organização do seminário a fim de deliberar sobre a composição do seminário e a perspectiva de uso de valores. Alana Ávila e Daniela Bortoli devem ser incluídas a fim de montar um planejamento estratégico das ações. Patrícia Estevão informa que fará podcast também em 2025, fechando o contrato ainda em 2024. Sugere engatilharem alguns dos projetos de 2025 com o saldo remanescente de 2024. Daniela informa que, em relação aos valores de 2024, podem ser gastos até 31/12. O processo precisa estar totalmente pronto para ser inserido no saldo remanescente. Daniela destaca que não é possível mudar o projeto após inserção no processo. Yara Hornke indica que a CPGIRD deliberou sobre gravar podcast para 2025. Yara realizará diálogo com a comissão e com a CCS a fim de deixar o orçamento pronto e a fim de que entre em 2024. Sugestão do plenário: imprimir materiais institucionais para envio para a categoria e distribuição. À gerência, corrigir o orçamento baseado nos indicativos das comissões realizados nas plenárias de 15/11 e 23/11. À assessoria de diretoria, incluir datas no calendário institucional, elaborar portarias correspondentes. **4) Processo nº 571200186.001069/2024-11**: Pamela Lunardelli encaminha e-mail indicando que Mateus, do CREPOP/CFP, informa que serão impressas algumas unidades de 10 RT's, e abriu votação para escolha dessas 10 RT's. "Entro em contato para definirmos como elencar as 10 opções do CRP-12. Ele também questiona se temos local para armazenar esses 700 exemplares na sede (cerca de 15 caixas), e 150 exemplares em cada subsede (questiona se temos local para armazenar só na sede; se na sede e nas subsedes; ou se não temos onde armazenar). Opções no anexo 1923727 Assessora de Diretoria sugere inclusão de ponto na pauta da Plenária 23/11. Prazo para indicação: 26/11. **DESPACHO**: Ao CREPOP, com base na numeração encaminhada via e-mail para o Plenário, indica-se a impressão das seguintes RT's: 1, 4, 6, 7, 17, 20, 23, 24, 26 e 28. **5) Processo nº 571200186.001041/2024-83**: ASCOP encaminha solicitação de atualização cadastral de presidência, gabinete, jurídico, financeiro e comissões temáticas ASCOP. **DESPACHO**: À assessoria de Diretoria, Pautar a representação em COF e Diretoria. Encaminhar para análise da COF. **6) Processo nº 571200186.001010/2024-22**: Rede Brasil-Palestina de Saúde Mental encaminha carta de posicionamento, buscando apoio do sistema conselhos. **CARTA ABERTA DE PROFISSIONAIS DE SAÚDE MENTAL**: um ano da escalada do genocídio palestino e as

violências contra o povo libanês. <https://tinyurl.com/2a6lrz9p> **DESPACHO:** A assessora de diretoria e de políticas para profissão realizou a leitura da carta. Após a leitura, o plenário deliberou pelo apoio à carta. À assessora, providenciar assinatura. **7) Processo nº 571200189.000218/2024-02 :** Nelson, apoio técnico, encaminha e-mail com pareceres realizados pela CARPE relativo à concessão e não concessão de título de especialista. **DESPACHO:**CARPE encaminha:Parecer para Concessão do Registro Profissional de Psicóloga/o Especialista em – CARPE: processo nº 571200216.000057/2024-74, Clarissa Venturieri, CRP-12/15829 na especialidade Neuropsicologia, categoria aprovação em concurso de psicóloga/o especialista promovido pelo CFP; processo nº 571200216.000058/2024-19, psicóloga Ana Laura Bedin de Souza, CRP-12/14937 na especialidade Psicologia Escolar e Educacional, categoria conclusão de curso de especialização reconhecido nos termos da Lei nº 9.394/96, processo nº 571200216.000059/2024-63, psicólogo Jonatã Arilton da Silva, CRP-12/17300 na especialidade Psicologia Clínica, categoria conclusão de curso de especialização reconhecido nos termos da Lei nº 9.394/96; processo nº 571200216.000062/2024-87, psicólogo Fredy Richard Eichstaedt, CRP-12/07998 na especialidade Neuropsicologia, categoria conclusão de curso de especialização reconhecido nos termos da Lei nº 9.394/96; processo nº 571200216.000064/2024-76, psicóloga Monique Cristina Henares Batista CRP-12/18204 na especialidade Psicologia Hospitalar, categoria conclusão de curso de especialização reconhecido nos termos da Lei nº 9.394/96; processo nº 571200216.000065/2024- 11, psicóloga Monique Cristina Henares Batista CRP-12/18204 na especialidade Psicologia em Saúde, categoria conclusão de curso de especialização reconhecido nos termos da Lei nº 9.394/96; processo nº 571200216.000066/2024-65, psicóloga Francieli da Silva Batistella CRP-12/23989 na especialidade Psicologia Clínica, categoria conclusão de curso de especialização reconhecido nos termos da Lei nº 9.394/96; processo nº 571200216.000067/2024-18, Psicóloga Mayuli Bitencourt Mizubuti, CRP-12/20268 na especialidade Psicologia Clínica, categoria conclusão de curso de especialização reconhecido nos termos da Lei nº 9.394/96; processo nº 571200216.000068/2024-54, psicóloga Carla Bonfim Galindo, CRP-12/27302 na especialidade Psicologia Clínica, categoria conclusão de curso de especialização reconhecido nos termos da Lei nº 9.394/96. Parecer para Não Concessão do Registro Profissional de Psicóloga/o Especialista em – CARPE: processo nº 571200216.000053/2024-96, Erika Mayer de Freitas, CRP-12/21112 na especialidade Psicologia Clínica, categoria conclusão de curso reconhecido nos termos da Lei nº9.394/96; processo nº 571200216.000056/2024-20, Miriã Évelin Linhares, CRP-12/20495 na especialidade Psicologia em Saúde, categoria concurso para registro de psicólogo/a especialista promovido pelo CFP. Plenário ciente e de acordo. **8) Processo nº 571200189.000219/2024-49:** Patricia Backes solicita ponto para a COE relativo a composição da comissão e data da plenária de análise de parecer de janeiro de 2025. **DESPACHO:** Patrícia Backes informa a saída Clausio Vitorino da comissão. A Plenária de Análise de Parecer COE será em 24 de janeiro, um dia antes da Plenária Ordinária, em 25/01. **9) Processo nº 571200189.000220/2024-73:** Sara Melo, COTEC, encaminha, a pedido do plenário, a relação dos principais tópicos que chegam como dúvidas e/ou denúncias nas comissões COF e COE. Patricia Estevão informa substituição na presidência da comissão. Sai Joseane Luz e entra Patricia Estevão como presidente. **DESPACHO:** Após a leitura do e-mail de Sara Melo, o plenário delibera que o conteúdo seja encaminhado para as presidências de comissões a fim de que sejam pautadas as viabilidades de elaboração de materiais orientativos para a categoria. Ematuir Teles sugere que a COF paute a possibilidade de plantões orientativos itinerantes pelo estado. Patricia Estevão indica que as demandas orientativas da COF refletem nos processos que chegam para a COE, demandando orientação da categoria em relação aos pontos chave elencados pela coordenadora

técnica. À assessoria de diretoria, encaminhar material para presidentes de comissões e produzir portaria alterando a presidência da comissão. **10) Processo nº 571200189.000221/2024-18:** Fiscalização comunidades terapêuticas na região, Violação de direitos nos equipamentos de saúde mental de Criciúma. **DESPACHO:** Mirian Fernandes informa experiência sobre fiscalização em comunidades terapêuticas. Plenário delibera que experiências de fiscalização devem ser pautadas para relato em Plenária. **13) Processo nº 571200189.000222/2024-62 :** Irme Bonamigo encaminha pauta relativa à CDH e informa: A CDH CFP construiu uma proposta da nota *"TRABALHAR PARA VIVER, NÃO VIVER PARA TRABALHAR"*, iniciativa que convidamos à ser assinada pelas Comissões de Direitos Humanos dos CRPs. O documento trata da mobilização em torno da PEC que prevê o fim da escala 6x1 na organização da jornada de trabalho. O texto pode ser acessado no link que segue, em um formulário onde cada CDH pode registrar a manifestação pela adesão. Findada a coleta de assinaturas, sugerimos ampla divulgação à categoria profissional. □ *LINK PARA ADESÃO À NOTA:* <https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSfIAJAo-CQr7STTRPrKGBBmLP1cjlTtq4qc1FwL3WJmuvGR5g/viewform> **DESPACHO:** À assessoria de diretoria, o Plenário aprova o apoio ao posicionamento do CFP. Providenciar preenchimento do formulário. **14) Processo nº 571200189.000223/2024-15:** Daniela Bortoli informa sobre a alteração referente a instrução do CNJ relativa a obrigatoriedade de inserção das profissionais inadimplentes no SPC antes de judicializar a questão. Informa ainda que o CRP associou-se a CDL a fim de viabilizar a questão e está preparando material orientativo sobre o tema. No momento, 300 pessoas serão inseridas no cadastro. **DESPACHO:** À gerência, Plenário ciente. **15) Processo nº 571200189.000224/2024-51:** Atualização da composição das comissões. **DESPACHO:** Plenário informa: CPTICS - Extinção da comissão diante da formação de Grupo de Estudo Interconselhos. POT - Composição: Mantém os integrantes. CGO - Composição: Irme Salete Bonamigo; Tiago Luiz Pereira; Maria Carolina da Silveira Moesch; Andressa Caroline Sehn; André Luiz Cohn da Silveira CPEE - Composição atual: Claudemir, André e Raphael. Inclusão de David Tiago Cardoso como colaborador da comissão Saída - Poliana. CPRR - Composição: Renata, Claudemir, Yara, Ematuir, André, Bruna e Laura (membros ativos). A comissão vai consultar as colaboradoras afastadas sobre a intenção de permanecer na comissão. CGS - Composição: Junior, Suzel, Maribel, Simone e Jessica. Comissão Gênero - Composição: conforme despacho da Plenária de 15/11. CPGIRD - Composição: Yara, Junior e Maria Carolina. Comissão Psicologia e Saúde - Composição: Se mantém, a exceção de Milena, Márcia e Letícia. CPAS - Composição: Joseane Nazário, Patrícia Backes, Joseane Luz, Cleidi Mara, Luá Inaiê e Jaiane Branco. CDH - Composição: Yara, Irme, Claudemir, Gabriela Rabelo e Fabiana. Saída: Eloisa Petry. CMP - Composição: Fabiana, Renata, Joseane Nazario, Sandra Barros, Eloisa Bido, Isadora Vieira e Gabriela Rabelo. CPPD - Composição: Conforme despacho de 15/11. CAPTMH - Composição: Sandra Barros, Mirian Fernandes, Jaqueline Batista, Joseane Nazario e Vanabel Scarabelot. CCS - Composição: André Cohn, Cleidi Mara, Marina Citatin e Ester Konig se mantém. CGN - Composição: Consultar a conselheira Luá sobre composição da comissão. Pautar em 11/12. CACI - Otniel, Lana Baeta, Sarah. CARPE - Joseane Nazario, Sandra Barros, Fabiana Félix, Junior Cesar, Sandra Stefanés, Vanabel Scarabelot, Mirian Fernandes, Patrícia Backes. COE - Patricia Backes, Renata Araújo, Bruna Gilvana, Gabriela Rabelo, Maria Carolina, Nádia e Ian. A comissão vai pautar a continuidade de André como membro. Saem: Clausio, Ana Lopes, Iramaia, Rudnei e Alexandre. COF - Joseane Luz, Cleidi Mara, Irme Bonamigo e Patricia Estevão. Saem: Jaiane e Milena. Patricia Estevão assume presidência da comissão. **Processos: 16.1 - Processos Aprovados de Pessoa Física:** ALEXANDRA VERARDI BURLAMAQUE; ALINE CAROLINA KISNER; ANGELA DA

SILVA VIEIRA; CAMILLA DUARTE CORREA; DAIANE KARINE FOGAÇA; FRANCIANE DA ROSA FRANÇA; JAQUELINE ANDREIA DA LUZ GOMES; JENNIFER VIEIRA DE ARAUJO; JÚLIA GUIDI LEITE; LAIS LOPES FREIRE; MARLA COLETO; SANDRA PEREIRA; ADRIANA SANTOS TOMAZONI; BRUNA MARTINS NOVELLI; CÂRMEN MARISTELA PIRES ONDRUSEK; CAROLINE CAETANO DOS SANTOS; ELOAH FITIPALDI REGHIN; FABIO CEZAR DE SOUZA MARCOVSKI; FERNANDA COSTA SENA; FERNANDA DA SILVA MACHADO DA LUZ; GABRIELA LIRA ZANATO; GICELMA BARRETO NASCIMENTO; INGOMAR BRYCH; JEANNE CLAIRE VENTURA VIANNA; JÉSSICA BASTOS FERNANDES; JOICI FERRAZ DA SILVA TEIXEIRA; JULIANA MENDONÇA VIEIRA; KARINA TORRI DELGADO MARINHO; KAROLINE PEREIRA DUARTE GREGORIO; LAÍS OECHSLER; LARISSA TATSCH; LAURA TOLOTTI DE FREITAS; LEANDRO TREVISAN; LUIZA EDUARDA DE OLIVEIRA; MARIA CLARA SARTORI GATTIBONI; MARINA MARQUES CONSTANCIO; MIRELA SANDRI LOUREIRO CHAVES; PATRICIA DE NAZARE OLIVEIRA CORREA RUIJSSENAARS; POLLYANA DOS SANTOS DO NASCIMENTO; REGIANI ROLIM DE MOURA; ROSÁLIA CONCEIÇÃO MENDES; SABRINA SILVEIRA JOAO; SIDIANE WAEISS FELIPE; SISLAINE COLDEBELLA RODRIGUES; WESYLLA FRANKCILIANA OLIVEIRA MELCHIOR; ALINE SEEMUND DOS REIS; BETIZA GABRIELY DE OLIVEIRA FERREIRA PERTINHES; CLARISSA DUARTE DOS SANTOS; ERIK MEDEIROS DE QUADROS; FRANCIELE BASTOS; GUILHERME MORO NETO; JÉSSICA TAYANE DA SILVA BRAGA; MAURICIO AFONSO DORNELES GONÇALVES; MONICA BEATRIZ ESPATH MALLADA; RAFAELA MARQUES DE OLIVEIRA; RAYRA DOS ANJOS CARDOSO; RODRIGO ANTONIO MATTOS TOSO; SILVANA MARA HOCHSPRUNG MIGUEL; YSIS THEREZA QUEQUE MONTEIRO; ANDRESSA SEBOLD ZILS; BRUNA CARPEGGIANI; CATIA CRISTINE LOEBLEIN DE OLIVEIRA; DAIANE DARLYN ZIN; DÁRFINE VITÓRIA MACHADO STEPHANE; EMANUELY TEIXEIRA DOS ANJOS; EVERTON BANDIERA; FERNANDA RAYMUNDO SILVEIRA; GABRIELA MELLO MUNIZ; ISABELA CRISTINA RODRIGUES; MARIA VITÓRIA BURNIER DOS SANTOS; RAFAELLA LOPES LESSA; ROBERTO GALDINO RIBEIRO; THIAGO CORDOVA HENRIQUE; AMANDA CAMPOS DA SILVA; AMANDA DIENIFER ANTUNES; ANA CECILIA RODRIGUES DE CASTRO VELLOSO; ANA DOS SANTOS CARDOSO; ANDREIA APARECIDA CAMARGO SILVA; BIANCA BORGES CORREIA; ELISIANE VARGAS MACHADO; EVELYN CLARICE RODRIGUES MOREIRA; FELIPE LESSA DOS REIS; GABRIELY MACCARINE DE SOUZA; GRACIELI APARECIDA TOSS SORATTO; HALANA ANTONAGI CASEIRO LOURENÇO; JENIFER CANDINHO; LARISSA REGINA DIAS DA COSTA; LUCAS DO NASCIMENTO; LUIZA GABRIELA VIANA REIS; MIKAEL HENRIQUE DA SILVA BARROS; NATALIA ALVES DOS SANTOS; PEDRO XAVIER DA CUNHA; ROSMARI DIAS; STEPHANI VARJÃO ZAGHI; TAUANA MUZZOLON; YASMIM CUSTÓDIO DOS PASSOS MAZO. **16.2 - Processos Aprovados de Cancelamentos de Pessoa Física:** ANA PINHEIRO; EVALHUDI TEREZINHA MALINOWSKI MISTURA; EZEQUIEL VITORINO; FABRICIA ESPINDOLA PEREIRA; GUILHERME NATEL SCHEFFER PEREIRA; HAROLD WENTZ BIASUZ; HEVERTON LUIS PEDRI; KARINA HERNANDEZ MIGUEL; MARIA EDUARDA DE ALMEIDA; MONIQUE MARTINS LUIZ; PEDRO HENRIQUE DA CUNHA AHRENDTS; VICTOR HUGO MARTINS **16.3 - Processos Aprovados de Pessoa Jurídica:** CONSULTORIO PSICOLOGICO ARTHUR LTDA; INNOVECLIN CENTRO DE REABILITACAO E NEURODESENVOLVIMENTO LTDA; CAC LÍDER LTDA; CCM PSICOLOGIA LTDA; PRISCILA RECH PSICOLOGIA LTDA; ANA CAROLINA OLIVEIRA PISCOLOGIA LTDA; JM CLINICA DE AVALIAÇÃO E EDUCAÇÃO AVANÇADA LTDA; INSTITUTO KATIA MEDEIROS LTDA.; CLINICA DE PSICOLOGIA IVETE BORGES LTDA; PSICOLOGA ANA PAULA LAZZARI LTDA; ISABELA FRANCA PSICOLOGIA E CONSULTORIA LTDA 1888-PJ; DONI PSICOLOGIA LTDA 1890-PJ; PSICO E PERCURSOS - PSICOLOGIA LTDA 1885-PJ; ESPACO SAUDE FLORIANOPOLIS LTDA 1887-PJ; THIFFANY RODRIGUES DOS SANTOS 1889-PJ; ROSNELDA PONICK PSICOLOGA 1886-PJ; AMPARA CLINICA DE PSICOLOGIA LTDA 1884-PJ; ARRUDA E MARIAS PSICOLOGIA LTDA; NADIA APARECIDA MACIEL PSICOLOGIA; COLORE PSICOLOGIA E ASSESSORIA COMPORTAMENTAL LTDA;

CRESCER DESENVOLVIMENTO INFANTIL LTDA (FILIAL); CENTRO NEUROKIDS LTDA; CASA JARDIM SAUDE INTEGRADA LTDA; PAULA APARECIDA PEREIRA VIEIRA GREGORIO CLINICA MENTE SEGURA; RENAIRE LTDA; L. C. C. RAUPP; CAC ALFA LTDA; PSICOLOGA CAMILA SUELLEN BARBOSA TAVARES LTDA; GIOVANA SENS PSICOAVALIACAO LTDA; CLINICA PSICOLOGICA DO TRANSITO CAMPECHE LTDA; CLINICA DE PSICOLOGIA GEORG LTDA; BRUNA JUDES CHAVES PSICOLOGIA LTDA; CONSULTÓRIO DE PSICOLOGIA MAYARA DE FONSECA KRAETZIG LTDA; CLINICA DE PSICOLOGIA SILVANA DE SOUZA POLICARPI LTDA; PALADINI APOIO ADMINISTRATIVO E PSICOLOGICO LTDA; CLINICA AFFETTO PSICOLOGIA LTDA; FERNANDA FIGUEIREDO FERRI SERVICOS PSICOLOGICOS LTDA; FERNANDA THAIS MONTEIRO LTDA **16.4 - Processos Aprovados de Cancelamento de Pessoa Jurídica:** PSICOLOGA ADRIANA SPREDEMANN LTDA 0873-PJ; JORDANA DOS SANTOS SAORIN LTDA; NADIA APARECIDA MACIEL PSICOLOGIA (FILIAL); NADIA APARECIDA MACIEL PSICOLOGIA **16.5 - Processos aprovados de Reenquadramento de Pessoa Jurídica:** Nada consta. **17.0 - Encerramento:** Às 17h45 horas deu-se por encerrada a reunião. A Conselheira Secretária Renata Cristiane Araújo de Lima Pierre Louis, lavrou estes termos, que depois de lidos e aprovados, deverão ser assinados pelos demais presentes.



Documento assinado eletronicamente por **Patricia Backes, Conselheira(o)**, em 11/02/2025, às 20:31, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 12, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Joseane Nazario, Conselheira(o)**, em 12/02/2025, às 09:09, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 12, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Irme Salete Bonamigo, Conselheira(o)**, em 12/02/2025, às 16:47, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 12, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Claudemir Gonçalves, Conselheira(o) Suplente**, em 13/02/2025, às 08:44, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 12, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Fabiana Gonçalves Felix Maciel, Conselheira(o)**, em 13/02/2025, às 10:29, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 12, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Bruna Gilvana Da Costa Pereira, Conselheira(o)**, em 29/03/2025, às 09:20, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 12, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Ematuir Teles De Sousa, Conselheira(o)**, em 19/05/2025, às 14:12, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 12, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Renata Cristiane Araújo de Lima Pierre Louis, Conselheira(o) Secretária(o)**, em 30/05/2025, às 15:11, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 12, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Patricia Brigida Estevão, Conselheira(o) Secretária(o)**, em 07/07/2025, às 14:02, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 12, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Yara Maria Moreira de Faria Hornke, Conselheira(o) Presidente**, em 25/09/2025, às 20:31, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 12, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site http://sei.cfp.org.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **1956882** e o código CRC **F51C6191**.

Referência: Processo nº 571200189.000227/2024-95

SEI nº 1956882