



CONSELHO REGIONAL DE PSICOLOGIA - 12ª REGIÃO

ATA DE REUNIÃO

ATA DA X REUNIÃO PLENÁRIA EXTRAORDINÁRIA DO XI PLENÁRIO REALIZADA NO DIA 15 DE NOVEMBRO DE 2024.

Aos quinze dias do mês de novembro de dois mil e vinte e quatro, a X Reunião Plenária Extraordinária aconteceu de forma remota por meio da plataforma Zoom. O sistema utilizado para registro das pautas e despachos foi o SEI - Sistema Eletrônico de Informações. Reuniram-se: **Claudemir Gonçalves, Cleidi Mara dos Santos, Ematuir Teles de Sousa, Irme Salete Bonamigo, Joseane Nazário, Patrícia Brígida Estevão, Paula Helena Lopes, Renata Cristiane Araújo de Lima Pierre Louis, Sandra Aparecida de Bem Stefanés, Sandra Regina de Barros de Souza, e Yara Maria Moreira de Faria Hornke.** A Conselheira presidente Yara Maria Moreira de Faria Hornk abre a sessão plenária dando boas-vindas a todos e comunica as ausências: **André Luiz Cohn da Silveira, Bruna Gilvana da Costa Pereira, Cláudio Pedro Vitorino, Luá Inaiê Gonçalves Marcantoni, Marina Citatin Arruda, Mirian Fernandes, Vanabel Scarabelot, Tiago Luiz Pereira,** sem justificativa; **Fabiana Gonçalves Felix Maciel, Joseane de Oliveira Luz, Patrícia Backes e Junior Cesar Goulart,** por motivos pessoais. **Fabricio Antônio Raupp, Marcele Rublescki Silveira Bressane, Milena Regina da Silvam, Nanci Cecilia de Oliveira Veras e Silvio Serafim da Luz Filho,** por motivo de licença. **Bloco de Reunião 23415 - PAUTAS: 1) Processo nº 571200189.000213/2024-71:** Baseado nos envios de orçamentos realizados pelas comissões para a Gerente e Assessora de Diretoria, Daniela Bortoli apresenta planilha com orçamento Comissões 2025 e ações 2024. **DESPACHO:** Daniela Bortoli apresenta planilha que reúne os planejamentos encaminhados para gerência e assessoria de diretoria referentes ao ano de 2025. Constam no arquivo as seguintes comissões: Comissão Gestora Oeste, TICS, POT, CPEE, CPRR, Comissão Gênero e Sexualidade, Comissão Gestora Sul, CPGIRD, CPS, CPAS, CDH, CMP, CPPD, Comissão Gestora Norte. O valor disponível para ações políticas no orçamento 2025 é R\$ 231.253,47. O plenário inicia a discussão destacando a necessidade de diálogo entre as comissões e com os temas urgentes que se apresentam nas comissões permanentes. Sara Melo, COTEC, informa a necessidade produção de materiais técnicos e folders para distribuição nas ações, não apenas nos eventos. Seguindo a apresentação das comissões, Sandra Barros informa sobre as atividades da CAPTMH – Comissão de Avaliação Psicológica, Tráfego e Mobilidade Humana, indicando o planejamento de seminário a ser desenvolvido em 2025. Não foi enviado planejamento geral da comissão. Sandra informa ainda que o seminário seria realizado esse ano, mas não foi apreciado em Plenária em tempo. O planejamento detalhado do evento será apresentado na Plenária de 23/11. Irme Bonamigo apresenta o planejamento da CGO – Comissão Gestora Oeste, informando a saída das colaboradoras Mariana Faoro e Francieli Dalla Costa. Dentro da programação enviada pela comissão, a ida da Diretoria à subsede oeste e os custos relacionados ao evento devem sair do centro de custos da Diretoria. O projetor será colocado nos custos de infraestrutura do CRP-12. As ações relacionadas ao dia da psicóloga serão avaliadas para realização conjunta ao Projeto Envolver. Sandra Stefanés informa o planejamento da CPPD - Comissão Psicologia e Pessoas com Deficiência. Saem da

comissão: Cláudio Vitorino (ausência de manifestação pós fim de afastamento), assim como as colaboradoras Fernanda Maltz e Rityely Aline Moura da Silva. Paula Helena apresenta o planejamento da Comissão Gênero e Sexualidade, informando a saída das colaboradoras Jéssica Janine Bernhardt Fuchs e Simone Carvalho das Neves. Ematuir Teles assume a presidência da comissão em colaboração com a conselheira Paula Helena Lopes. Paula Helena, com o auxílio de Sara Melo, apresenta o planejamento anual do CREPOP Nacional e do CREPOP 12, informando que é necessário realizar 4 consultas públicas, 6 lançamentos de referências técnicas, mostra regional, pesquisa nacional sobre a metodologia do CREPOP, assim como reuniões semanais. O planejamento não está em forma de tabela, mas de relatório. Diante do grau de atividades, o CREPOP solicita, com base na Resolução CRP-12 Nº 7/2020, que pauta a viabilidade de contratação de assessor para atuação junto ao CREPOP. Paula Helena e Sara indicam dúvidas em relação ao orçamento e a viabilidade de contratação por tempo determinado de tal profissional, assim como a fonte do recurso para tal. Que deverá ser contratado através da Res. CRP-12 07/2020 como assessoria. Daniela ressalta que desconhece a possibilidade de utilização dos recursos para fins de contratação de pessoal em anos subsequentes, mas informa que fará consulta ao Conselho Federal sobre como proceder. Paula Helena solicita inclusão na Comissão Organizadora do V Seminário de Atenção Psicossocial. Conselheira Renata Araújo criará grupo para articulação entre a organização. Ematuir Teles sugere que as propostas de seminários produzidos pelas comissões sejam enviadas à comissão organizadora do V Seminário de Atenção Psicossocial a fim de pautar a viabilidade de inclusão no evento, a fim de articular comissões e otimizar os recursos. Ao gabinete, providenciar portarias. As demais comissões devem apresentar seus planejamentos na Plenária de 23/11. A Conselheira Secretária Renata Cristiane Lima de Araújo Pierre Louis lavrou estes termos, que depois de lidos e aprovados, deverão ser assinados pelos demais presentes.



Documento assinado eletronicamente por **Joseane Nazario, Conselheira(o)**, em 12/02/2025, às 09:10, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 12, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Claudemir Gonçalves, Conselheira(o) Suplente**, em 13/02/2025, às 08:45, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 12, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Cleidi Mara Dos Santos, Conselheira(o) Suplente**, em 17/02/2025, às 19:46, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 12, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Paula Helena Lopes, Conselheira(o)**, em 25/04/2025, às 15:36, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 12, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Ematuir Teles De Sousa, Conselheira(o)**, em 19/05/2025, às 14:12, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 12, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Renata Cristiane Araújo de Lima Pierre Louis, Conselheira(o) Secretária(o)**, em 30/05/2025, às 15:13, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 12, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Patricia Brigida Estevão, Conselheira(o) Secretária(o)**, em 07/07/2025, às 14:03, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 12, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Yara Maria Moreira de Faria Hornke, Conselheira(o) Presidente**, em 25/09/2025, às 20:31, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 12, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site http://sei.cfp.org.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **1956565** e o código CRC **18B61587**.