



CONSELHO REGIONAL DE PSICOLOGIA - 12ª REGIÃO

ATA DE REUNIÃO

ATA DA XXIV REUNIÃO PLENÁRIA ORDINÁRIA DO XI PLENÁRIO REALIZADA NO DIA 17 DE AGOSTO DE 2024.

Aos dezessete dias do mês de agosto de dois mil e vinte e quatro, a XXIV Reunião Plenária Ordinária aconteceu de forma presencial no Kennedy Executive Hotel, R. Maria Bernardina Vaz Borges, s/n - Kobrasol, São José - SC, 88102-480. O sistema utilizado para registro das pautas e despachos foi o SEI - Sistema Eletrônico de Informações. Reuniram-se: **Bruna Gilvana da Costa Pereira, Claudemir Gonçalves, Ematuir Teles de Sousa, Junior César Goulart, Luá Inaiê Gonçalves Marcantoni, Patrícia Backes, Patrícia Brígida Estevão, Paula Helena Lopes e Yara Maria Moreira de Faria Hornke.** A Conselheira presidente Yara Maria Moreira de Faria Hornk abre a sessão plenária dando boas-vindas a todos e comunica: **Ausências justificadas: André Luiz Cohn da Silveira, Cleidi Mara dos Santos, Irme Salete Bonamigo, Joseane de Oliveira Luz, Fabiana Gonçalves Felix Maciel, Joseane Nazário, Marina Citatin Arruda, Milena Regina da Silva, , Renata Cristiane Araújo de Lima, Sandra Aparecida de Bem Stefanos e Tiago Luiz Pereira** por motivos pessoais. **Sandra Regina de Barros de Souza e Mirian Fernandes,** por questões técnicas de logística. **Cláudio Pedro Vitorino, Fabricio Antônio Raupp, Marcele Rublescki Silveira Bressane, Nanci Cecilia de Oliveira Veras, Silvio Serafim da Luz Filho e Vanabel Scarabelot** por motivo de licença. **Bloco de Reunião 21091 - PAUTAS: 1) Processo nº 571200189.000161/2024-33:** Leitura e Aprovação da Ata da XXIII Reunião Plenária Ordinária do dia 27/07/2024. **DESPACHO:** Indicação de organizar a ata em ordem cronológica. Ata aprovada. **2) Processo nº 571200189.000166/2024-66:** Leitura e Aprovação da Ata da VIII Plenária Extraordinária do dia 31/07/2024. **DESPACHO:** Ata aprovada sem alterações. **3) Processo nº 571200189.000054/2024-13:** Revisão Organograma. **DESPACHO:** À Gestão de Pessoas, Incluir o cargo de designer/jornalista na ASCOM, verificando com a atual assessora qual a melhor indicação para as necessidades atuais do setor. Incluir coordenação financeira, mas sem remanejamento imediato. Analisar possibilidades futuramente. Enviar cronograma atualizado para aprovação final em diretoria. **4) Processo nº 571200186.000866/2024-81:** CFP informa aprovação de Regimento Eleitoral. Diretoria destaca a necessidade de indicação de data e formato para Assembleia Geral Extraordinária. **DESPACHO:** Ao gabinete, Plenário indica a data de 09 de outubro para a realização da Assembleia Geral Extraordinária, em formato online, com início para as 18h30. O Edital deve ser publicado com antecedência mínima de 30 dias. **5) Processo nº 571200189.000167/2024-19:** A CPRR encaminha 1) Proposta de avaliação da qualificação 'Racismo, subjetividades e as instituições'; 2) Proposta de realização de Roda de Conversa dia 31/08, das 08h30 às 12h00, em Criciúma (Subsede Sul). O evento tem organização de CGS e CPRR e se destina a psicólogas e demais interessadas, com o tema "Diálogo com as psicólogas da região sul acerca do racismo: psicologia e relações raciais"; 3) Proposta de criação de grupo de trabalho para revisão e atualização do Regimento Interno do CRP-12. A comissão propõe que os integrantes sejam 1 membro da diretoria, 1 membro da CPRR e dois

membros do plenário. **DESPACHO:** 1) Repautar a avaliação em plenária posterior. 2) Proposta acolhida. As comissões devem encaminhar as necessidades operacionais para os setores de projetos e logísticas a fim de viabilização das necessidades. Encaminhar para a ASCOM necessidades relativas à divulgação. 3) Proposta aprovada. Indica-se para composição do GT as conselheiras Bruna Gilvana (Diretoria), Irme Bonamigo (plenário), Patrícia Backes (plenário) e Renata Lima (CPRR). À assessoria de diretoria, providenciar portaria para 20/08. Prazo de 60 dias para conclusão dos trabalhos. **6) Processo nº 571200189.000168/2024-55:** CARPE encaminha parecer de títulos. **DESPACHO:** Parecer para **Concessão** do Registro Profissional de Psicóloga/o Especialista em - CARPE: processo nº 571200216.000029/2024-57, Elaine Maria Magnani Lopes Silva Fontana, CRP-12/00305, em Psicologia de Tráfego, categoria conclusão de curso reconhecido nos termos da Lei nº 9.394/96; processo nº 571200216.000037/2024-01, psicóloga Bruna Camargo de Almeida CRP-12/22693, em Psicologia Clínica, categoria conclusão de curso reconhecido nos termos da Lei nº 9.394/96, processo nº 571200216.000038/2024-48, psicólogo Anderson Djalma dos Santos Ricardo, CRP-12/15844 na especialidade Psicologia Clínica, categoria conclusão de curso reconhecido nos termos da Lei nº 9.394/96, processo nº 571200216.000040/2024-17, psicólogo Matheus de Moura Moises Schreiner, CRP-12/12264 na especialidade Psicologia Clínica, categoria conclusão de curso reconhecido nos termos da Lei nº 9.394/96; processo nº 571200216.000041/2024-61, psicólogo Matheus de Moura Moises Schreiner, CRP- 12/12264 na especialidade Avaliação Psicológica, categoria conclusão de curso reconhecido nos termos da Lei nº 9.394/96 e processo nº 571200216.000042/2024-14, psicóloga Vanessa Kit, CRP-12/22988, na especialidade Psicologia de Tráfego, categoria conclusão de curso reconhecido nos termos da Lei nº 9.394/96; processo nº 571200216.000043/2024-51, psicóloga Nagele Fatica Beschoren, CRP-12/18636, na especialidade Psicologia Hospitalar, categoria conclusão de curso reconhecido nos termos da Lei nº 9.394/96; processo nº 571200216.000044/2024-03, psicóloga Gisele Sodre Fernandes Vieira da Cunha, CRP-12/10145, na especialidade Neuropsicologia, categoria conclusão de curso reconhecido nos termos da Lei nº 9.394/96;. Parecer para **Não Concessão** do Registro Profissional de Psicóloga/o Especialista em - CARPE: processo nº 571200216.000035/2024-12, Felicio Wachilewski, CRP-12/22251, em Neuropsicologia, categoria conclusão de curso reconhecido nos termos da Lei nº 9.394/96. Plenário ciente e de acordo. **7) Processo nº 571200189.000169/2024-08:** Yara Hornke apresenta ao plenário proposta de aprovação e divulgação de posição política relativa ao documento “RETROCESSO NO ESTADO DE SANTA CATARINA: O HTCP E A RESOLUÇÃO N. 487 DO CNJ” **DESPACHO:** Após leitura da nota, Yara Hornke informa que a nota foi avaliada pelo assessor jurídico, constatando a validade desta. Propõe-se o apoio do CRP-12 e a divulgação da nota nas redes. Proposta aprovada. Ao gabinete, encaminhar para a ASCOM. **8) Processo nº 571200189.000170/2024-24:** Aprovação de proposta de criação da Grupo de Trabalho de Ações Afirmativas – Proposta fruto da qualificação Racismo, subjetividade e as instituições. Membros: Ematuir Teles de Sousa– Plenário; Bruna Gilvana da Costa Pereira – Diretoria; Jussara de Oliveira – Colaboradores; Kênia Mara de Souza Araújo– Administrativo; Flávia Elisa Haut – Psicólogas Técnicas; Anna Carolina Santos de Almeida - Assessoria. **DESPACHO:** Ao gabinete, Plenário ciente. GT aprovado. Providenciar portaria e encaminhar para integrantes. Indica-se pautar internamente a coordenação e o calendário de reuniões do GT a fim de organizarem os trabalhos. Solicitar material de registro de Deivison Faustino para compartilhamento com o GT. Objetivo para incluir na portaria: Debater e propor ações estratégias de prevenção e combate ao racismo institucional no CRP-12. Prazo de conclusão dos trabalhos: 31 de dezembro de 2024. O plenário solicita que o GT encaminhe relato do andamento dos trabalhos para ser

compartilhado nas plenárias ordinárias. **9) Processo nº 571200189.000171/2024-79:** COE solicita aprovação de inclusão do psicólogo Alexandre de Sousa Amorim (CRP 12/12284) como colaborador da comissão. **DESPACHO:** Ao gabinete, Solicitação aprovada para Alexandre de Sousa Amorim (CRP 12/12284), providenciar portaria. **10) Processo nº 571200189.000172/2024-13:** Patricia Estevão indica necessidade de que conselheiros se disponibilizem para as solenidades de orientação. Indica ainda a necessidade de integração de conselheiros à COF, que atualmente só conta com Patricia Estevão, Irme Bonamigo e Joseane Luz. **DESPACHO:** Plenário ciente. Patricia Backes se dispõe a participar da solenidade de orientação de 20/08. **11) Processo nº 571200189.000173/2024-68:** CDH encaminha pautas.1. Proposta de diálogo nos grupos de Psicólogos/subsedes sobre LGBTQIA+, na qual consideramos importante: (1) Contextualizar a situação da realidade catarinense; Abordar as Referências Técnicas (Crepop). Propomos ação articulada entre as subsedes/grupos de psicólogos em todo território catarinense. Ver na plenária se será presencial ou on-line.2. Proposta de elaboração de documento sobre violações de direitos para divulgação – solicitar contribuição da CCS.3. Proposta de realização de segunda live. Tema: população de rua e comunidades terapêuticas. **DESPACHO:** À CDH, 1) Plenário indica que a CDH retome o tema e paute junto às comissões gestoras e comissão de gênero e sexualidade a fim de elaboração de projeto para apreciação do plenário.2) Plenário solicita que a CDH paute o tema internamente e retorne para a plenária com projeto estruturado. 3) Proposta de live: 07/10 às 19h. Ematuir indica a necessidade de encaminhar convite para representante da população em situação de rua. Proposta de repensar o formato, incluindo a viabilidade do formato híbrido. Aguardar retorno quanto ao convite. **12) Processo nº 571200189.000174/2024-11:** Alfran Marcelo, assessor jurídico, apresenta proposta de minuta de resolução que “Regula, no âmbito interno do CRP-12, os procedimentos para a correta aplicação da Lei nº 14.133/2021”. **DESPACHO:** Ao assessor jurídico, plenário ciente e de acordo. Orienta-se a necessidade de momento de qualificação de funcionários e plenário a fim de cumprir os requisitos da Lei nº 14.133/2021, implicada nesta resolução. Ao gabinete, encaminhar trâmites para publicação de portaria. **13) Processo nº 571200189.000149/2024-29:** Comissão de Comunicação Social informa: Campanha do dia 27 de Agosto – reforço no pedido dos envios de sugestões de pessoas para as campanhas; Atualização do site – Ascom ciente do atraso devido ao acúmulo de demandas; Atualização do Portal de Transparência – Ascom ciente do atraso devido ao acúmulo de demandas; Lançamento da Revista Plural – 19 de agosto; Definição da próxima Plural – Comissão de Relações Raciais deve ajudar a pautar a próxima edição e sugerir autores. **DESPACHO:** Ao gabinete, Plenário ciente. Encaminhar para CPRR. **14) Processo nº 571200186.000625/2024-31:** Comissão Gestora Norte solicita apreciação das pautas 1) Evento Psicologia Antiracista e as Relações de Trabalho 2) GT da Maconha – Proposta de rodas de conversa, capacitações e/ou seminários. **DESPACHO:** Comissão Gestora Norte informa que a data do evento está pendente entre os dias 1 e 8 de novembro. O plenário indica a articulação junto ao Movimento Negro Maria Laura. Em relação ao espaço, solicita-se que a CGN avalie a possibilidade de realização do evento no Kênia Clube. Gustavo André, colaborador do GT Maconha, solicitou que Luá Marcantoni trouxesse a demanda, diante da saída da presidência de Pamela Santos do GT. Gustavo tem proposta de realização de grupo focal, curso e seminário. Luá encaminhou o projeto para Yara Hornke, membro do GT. A proposta do grupo focal seria online, com duração de até 2h. Indica-se a necessidade do GT pautar internamente o tema e retornar para a Plenária. Plenário indica a necessidade de indicação de deliberação sobre coordenação e quem assumirá a representação SC no GT Regional. **15) Processo nº 571200186.000637/2024-66:** Assessora de Diretoria, Alana Ávila, informa

sobre os retornos dos ofícios relativos às internações voluntárias e involuntárias enviados aos municípios e ao estado de SC. Retornaram: Chapecó, Joinville, Florianópolis, Secretaria de Estado de SC e São José. **DESPACHO:** À assessoria de diretoria, encaminhar por e-mail para conhecimento do Plenário. Encaminhar para COTEC.

16) Processo nº 571200189.000175/2024-57: ULAPSI - Yara Hornke informa que foi definido a realização do seminário em Mendonza, nos moldes do congresso anterior no Uruguai. **DESPACHO:** Plenário sugere a realização de atividade (possível live) relativa ao tema da Campanha Nacional das Comissões de Direitos Humanos, “descolonizar corpos e territórios”, junto ao tema do Seminário da ULAPSI. Proposta de convidar membro da ULAPSI para colaboração no evento. À assessora de diretoria, entrar em contato com ULAPSI para sondar quanto a viabilidade de colaboração. Verificar agenda no mês de dezembro por conta do dia dos direitos humanos. Repassar para ASCOM demanda de divulgação do seminário da ULAPSI no Instagram.

17) Processo nº 571200189.000176/2024-00: COMORG informa necessidade de participação de conselheiros nos eventos mobilizatórios e nos pré-COREPSI, inclusive direcionando convites aos colaboradores do XI Plenário. **DESPACHO:** Plenário ciente.

18) Processo nº 571200189.000177/2024-46: Posicionamento na criação do Comitê de Combate à Tortura em âmbito regional. **DESPACHO:** Yara Hornke indica que a pauta criação do Comitê de Combate à Tortura em âmbito regional é apoiada pelo CFP e que há necessidade de reconstruir localmente o movimento em prol do Comitê de Combate à Tortura, apontando a necessidade de articulação do plenário para além da CDH. Atualmente, Yara Hornke e Fabiana Félix estão a frente da pauta. Yara solicita que os demais conselheiros avaliem em seus locais de trabalho o interesse dos pares em relação ao tema a fim de mobilização. Paula Lopes e Ematuir Teles indicam que em experiência anterior houve alta demanda em articulação anterior e a necessidade de engajamento de membro da diretoria e da assessoria de diretoria para movimentação política em prol da articulação com as demais entidades. Ematuir questiona se é uma chamada do CRP-12 ou do CEDH/SC. Sugere mobilizar a ASCOP em prol da articulação relativa à pauta. Yara propõe que, no início de 2025, o CRP-12 realize evento sobre o tema, engajando debatedores externos. Paula destaca que os conselhos participantes do comitê demandam alta participação e que acredita que, idealmente, as representações deveriam ser realizadas por colaboradores que articulassem junto às comissões. Yara indica que, de forma imediata, é necessário manter a pauta para que o XI Plenário possa se organizar. Refere o material sobre o tema disponível no conselho como necessário para a articulação da assessoria de diretoria sobre o tema. Destaca-se a necessidade de recomposição do cargo de gabinete de diretoria para melhora no fluxo de trabalho da assessora de diretoria. Patricia Estevão ressalta a necessidade de aproximação dos colaboradores com a gestão, especificamente os que estão em conselhos e representações. Bruna Pereira ressalta a necessidade, já levantada anteriormente, de que os representantes em conselhos/comissões tragam para o plenário relatos sobre os andamentos dos trabalhos para ciência dos demais. Claudemir Gonçalves indica que as representações nos controles sociais dos municípios ficam desarticuladas diante da carência de informações e que essas pessoas precisam estar implicadas nos diálogos. Sem mais, plenário ciente. Pautar tema posteriormente.

19) Processo nº 571200189.000178/2024-91: Apresentação COSEC e COTEC: Anna Carolina apresenta as novas coordenações técnica e de secretaria, fruto de processo seletivo interno. Soraia (COSEC) aborda a experiência no CRP, a trajetória e os objetivos pautados como COSEC. Soraia indica a prioridade de conhecimento em torno da comunicação, ferramentas e fluxos envolvidos no trabalho interno da secretaria e com outros setores a fim de manejar a alta demanda de trabalho. Indica a necessidade de engajamento dos conselheiros nas ações de acolhimento aos recém inscritos. Sara (COTEC), psicóloga técnica da

COF desde 2022, indica a alta responsabilidade do cargo de COTEC e o apoio que tem recebido por parte da equipe técnica. Aponta o trabalho em prol de comunicação assertiva junto à equipe técnica e a construção de um Projeto de Reestruturação da Equipe Técnica. Sara construiu relatório sobre o primeiro mês no cargo de COTEC, disponível no SEI 571200186.000855/2024-09. **DESPACHO:** Os membros do plenário parabenizam as profissionais, destacando o quanto os cargos dão ênfase nas possibilidades de melhorias nos processos de comunicação e o quanto fazem um movimento de aproximação em relação às subsedes. **20) Processo nº 571200189.000179/2024-35:** Daniela Bortoli compartilha com o Plenário a decisão tomada na plenária extraordinária de 16/08 relativa ao desconto para pagamento de anuidades em 2025. Decidiu-se pela apresentação de proposta única, com os reajustes da opção 02 e pela manutenção dos descontos de 10% e 5%, com vencimentos em 31/01 e 28/02, respectivamente. O valor da segunda via da CIP deverá ser atualizado pelos valores atuais, incluindo o custo do correio. Além disso, foi explicado que a taxa de inscrição de pessoa jurídica será cobrada independentemente de ser cadastro ou registro. Será elaborada uma resolução para vigorar a partir de 01/01/2025. **DESPACHO:** Plenário ciente e de acordo. **21) Análise de Processos: 21.1 - Processos Aprovados de Pessoa Física:** ALFREDO ALVES FERREIRA; ALINE DIAS DEMBOSKI; ALYSSON BARBOSA DE SOUZA; AMANDA SILVA DE SOUZA; ANA FLAVIA DE CEZARO; ANA MARIA VASQUES; ANA PAULA CHAGAS MONTEIRO LEITE; ANA PAULA DA SILVA PEREIRA; ANDREIA CRISTINA MACHADO; ANDRESSA CRISTINA DE OLIVEIRA PIMENTA RAMOS; BÁRBARA VITÓRIA JUNKES; BEATRIZ MOTA DOS SANTOS; BIANCA DE AGUIAR FERNANDES; BRENDA HENNEMANN FRITZEN; BRUNA DA ROSA GONCALVES; BRUNA MELO; CAMILA GOIS NICOLINI; CAROLINA POLETTI; CRISTIANNE CAVALCANTI PAIVA; DANIELA CASTRO DE OLIVEIRA; EMANUELLY ALINE JOHANN BOLZ; FABIANA PESCADOR FERREIRA; FABIELLE AVILA DA CUNHA; FERNANDA ANDRESSA FRANCHIN ARMADA; FERNANDA BIAVA ARISI; FERNANDA RODRIGUES BRABO; FERNANDA TESSMANN; FRANCILEIDE LIMA CIDRAL; GABRIELA CORRÊA PETRY; GIGIOLA GEMELLI DE CHAVES; GUILHERME AUGUSTO BACHMANN; IONE CORREIA; JACIANI LUIZ DE FRANÇA; JAINARA DA MATTA VIEIRA; JANAINA MAGALHÃES SARMENTO FIGURELLI; JULIA TEIXEIRA BONGIOLO; JULIANA SILVEIRA BACHA; JULIANE CORRÊA; JULIANE RAFAELA ALVES DE ANDRADE; KELLY FATIMA DE OLIVEIRA; KELLY PEREIRA DIAS; LARISSA DA SILVA; LEIDE CARLA BRAZ DA SILVA; LEILA DENIZE SCHMALZ DOS SANTOS; LETÍCIA DOROTHÉA KOCH; LIA MARIA ROCHA ALMEIDA; LILY SILVA KLIEMANN; LUANA CAMPOS; LUCIMARA DAL MAGO DALFOVO; LUÍSA LETÍCIA PEIXER; LUIZ CARLOS DIAS BRITO; LUIZA DOS SANTOS MATTOS; MARIA BERNADETE DE PAULA BLEMER; MARIA CONSTÂNCIA DE MARCO WOLFF; MARIA JULIA CÓRDOBA PLATT; MARINA MACCARINI LOURENÇO; MAYCON GABRIEL CORREA; NOELY CRISTINA DA COSTA AGUIAR; PAULA FERNANDES GUERRA MEDINA; PRISCILA NOEMI DA SILVA NERES; PRISCILLA BICCA AZEVEDO; RAQUEL CRISTINA DE NARDI; RODRIGO TRAJANO DOS SANTOS; ROSANA RAMP ALVES DESCHAMPS; SHADIA HASAN; SHEILA CRISTINA RODRIGUES MACIEL; SIMONE IVANOSKI; TAINARA LETICIA MEDEIROS DA ROSA; TARSILA KNAPPEN ALVES; THALIA CASAGRANDE CARDOSO; THALITA PEREIRA SANTANA RODRIGUES; VALÉRIA MITIDIERO STACCHISSINI ARCAIN; VANESSA MONTEIRO SOUZA MARCELO RODRIGUES; VITÓRIA GUEDES AMARO. ANA CAROLINA DUARTE COELHO; ANA CLAUDIA WOICHESKI FERREIRA; ANDREY CARRILHO BURLAMAQUI; ANGELA IVANA DOS SANTOS; BEATRIZ MILLAN MORAES PEREIRA; BIANKA FERNANDA DOS SANTOS; BRENDA CHRISTI MORAES CHAGAS; BRUNA LONGEN ALVES; CAMILA DE FATIMA MELO DOS SANTOS; CAMILA MARIA MAZIERO DE LIZ; CRISTINA MÜLLER GALDINO; DAFINY GABRIELLE ROSSI MARTINS; DIEGO HENRIQUE COLOMBO; ELISSANDRA CRISTIANE CASTRO; FERNANDA REIS; GABRIELA GUARESE DE OLIVEIRA; GUILHERME WALTRICK DE SOUZA; ISABELA MINATI; JAQUELINE BEATRIZ MARCONDES FRIZÃO; JHEOVANA EVELYN ROBERTA GUTTERREZ

BATALHA; JONAS VILASBOA ARTISMO; LEANDRA MARTINHA MARIANO; LUANA STUART GARCEZ DE CAMPOS; LUCIANE PUSSIELDI MORATELLI; MANUELA DE FÁTIMA ALMEIDA PESSOA DUARTE; MORGANA APARECIDA PAZA DOS SANTOS; NATÁLIA MARIANA CHAVES NUNES; NEULI MASCIEL JURECZEK; PEDRO AUGUSTO CAMPOS DA SILVA; RAFAELA JANINE OTOWICZ; RAFAELLA ORSINI RAMOS ANDRINO; RONI SALOMÉ NASCIMENTO; SANDRA CRISTINA GUZZON; SILVANA GOUVEIA DOS SANTOS. ADRIANE LOURDES PELIZZARO; ALISSON JUNIOR COZZER; ALISSON PEREIRA; AMANDA DE CANDIDO GONÇALVES; ANDERSON DAL LAGO; ANDREY CARVALHO DE DEUS; BEATRIZ EDUANI MOREIRA; CAMILA DA SILVA DE FREITAS; CINDY CAMPOLINA PIMENTEL ARCANJO; CRISTINA LARISSA DE SOUZA MACHADO; DEBORA BOTIN LUZA; DEYLAINÉ PEREZ DE LIMA; DJEINY SAKIS FRANÇOES; ENDRIENE MARIA MEDEIROS DA SILVA; FERNANDA SOARES PENIDO; GABRIEL FELIPE DO NASCIMENTO; GABRIELA DEFANTE FACIONI; HELENA BARTH HECKERT; HENRIQUE OLIVEIRA; JENNY MENDES CHONG; KAROLYNE SILVA ALVES; LARISSA GISELE DA SILVA; LETICIA LIMA DA SILVA; LIGIA DE PAULA FARIA; MAIARA LETÍCIA VIANA CORREA; MARISTELA FREITAS SCHMIDT; MAYARA LIMA DA SILVA; MEURIANE APARECIDA BENTO FERREIRA; MILENA SICHINEL CHAVES; RAFAELA REGINA VOOS; RENAN AUGUSTHO DO NASCIMENTO; ROSIMERI ALBANHES MEBS; SIMONE ZOLET; STEFANY DA SILVA DE SOUZA; SUÉLI VANESSA DE OLIVEIRA RIBEIRO; TAISSA FERNANDA SOUZA MARTINS; TATIANA LOPES DE ANDRADE E SILVA; THAIRINY THUANY DE OLIVEIRA FARIAS; VALDENORA VIANA DE ANDRADE; VERA LUCIA DUARTE RODRIGUES DE SOUZA; YANA FLAVIA DOS SANTOS BORGES. ALESSANDRA DE SOUZA TRAJANO; ALICE DE SOUZA COELHO; ANA CAROLINE DOS SANTOS SILVA; ANA CRISTINA PINHEIRO MARTINS; ANA KAROLINA FERNANDES DOS SANTOS; ANA PAULA DE SOUZA; BRUNA BRENNEISEN FANTIN; CAROLINA MACHADO FAGUNDES; DELIANY VIEIRA DA SILVA; EMANUELE DOS SANTOS DE OLIVEIRA; ESTER NIZA DE OLIVEIRA PERES; GABRIEL GONÇALVES; GEOVANA CRISTINE OLIVEIRA BILL; IARA PRIMITIVO; IVANA CORREA MACHADO HEIDEMANN; JOCENI CRISTINA FLOSS; JONAS RODRIGO PAMPLONA; JÚLIA RAMOS BRITO; KAMILY HERRANY ANDRADE FERREIRA; KÉCIA ARAUJO TORRES; LAYS AMANDA DE ALMEIDA FERREIRA; LETÍCIA RIBEIRO CARDOSO; LUIS FERNANDO FERREIRA VALIO; MALÚ FRANCISCO MACAN MATHEUS; MARIA ALICE MEDEIROS; MARIA FERNANDA PEREIRA DOS SANTOS; MARISTELA ROCHA; MATEUS JESSE SOARES; MICHEL PINTO DE ALMEIDA; NATÁLIA GABRIELA TONN; TAÍS DUARTE ADRIANO; TALITA MAY MEURER. **21.2 - Processos Aprovados de Cancelamentos de Pessoa Física:** ANA CAROLINE PEROSSO GOMES; BRUNA RODRIGUES NETO; GABRIELE MULLER; IARA HELENA CALLFASS; JANDIRA ORSANO REIS; SANDRA REGINA DE BEM. ALANA HENDGES SCHMITZ; CASSILDA CRISTIANE CARDOSO; DANIELA NUNES; LUIZ FERNANDO SILVA; ROSANE FERREIRA SCHUBERT. **21.3 - Processos Aprovados de Pessoa Jurídica:** SIMONE DO NASCIMENTO IDALINO 1761-PJ; BETTEGA E GOMES LTDA 1760-PJ; DANIELLE FURTADO PSICOLOGA PARENTAL LTDA 1759-PJ; LUCIANA MENDES DA SILVA 1758-PJ; L F CASELATO LTDA 1757-PJ; INTEGRITTA - CENTRO INTEGRADO DE SAUDE E COMPORTAMENTO LTDA 1756-PJ. ALINE DE SOUZA MENDES LTDA; VIBRATO: ESPAÇO INTEGRADO LTDA; MARIANA VALENCA MARCONDES LTDA; TANARA CRISTIANE MEDINA FRIEDHEIN PEREIRA LTDA; KEILLA GONCALVES SALES SILVA LTDA; SILVANA GALLINA LTDA; CONSULTÓRIO PSICOLÓGICO SUEMI WLATER YAMAKAWA LTDA; CONSULTÓRIO DE PSICOLOGIA CAMILA VALGOI LTDA; PLURALIS: AVALIAÇÃO, INTERVENÇÃO, PESQUISA E APRIMORAMENTO EM PSICOLOGIA LTDA. ASSOCIAÇÃO DE PAIS E AMIGOS DO AUTISTA DE TIJUCASSC - AMA; CLÍNICA DE PSICOLOGIA FERNANDA LEDNICK LTDA; PSI MARIANI TAVARES LTDA; PSICÓLOGA QUELI LUANA KUHN LTDA; ANA POZZA PSICÓLOGA LTDA; AIRTON JP PSICOLOGIA E PSICANÁLISE LTDA. 4) PROCESSOS APROVADOS DE CANCELAMENTO DE PESSOA JURÍDICA: H PENA SERVICOS DE SAUDE LTDA 1640-PJ. ALMA VIVA PSICOLOGIA LTDA; DANIELI GRACIELA FACHINI TOASSI PSICÓLOGA LTDA; NEURO COGNISCI SERVIÇOS DE PSICOLOGIA LTDA; MARIA

EDUARDA DA SILVA PSI; LARISSA DE FREITAS VELHOS PIRES; ANA PARMA PSICOLOGIA CLÍNICA LTDA; BAHNUNG CLÍNICA DE PSICOLOGIA E PSICANÁLISE LTDA; RMS SERVIÇOS EM PSICOLOGIA E NEUROCIÊNCIAS LTDA. **21.4 - Processos Aprovados de Cancelamento de Pessoa Jurídica:** Nada consta. **21.5 - Processos aprovados de Reenquadramento de Pessoa Jurídica:** RH GRUPPE GESTAO DE RECURSOS HUMANOS LTDA 0980-PJ. **22.0 - Encerramento:** Às 17:30 horas deu-se por encerrada a reunião. A Assessora de Diretoria e de Políticas para a Profissão, Alana Aragão Ávila, lavrou estes termos, que depois de lidos e aprovados, deverão ser assinados pelos demais presentes.



Documento assinado eletronicamente por **Sandra Aparecida De Bem Stefanos, Conselheira(o)**, em 03/10/2024, às 14:33, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 12, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Patricia Backes, Conselheira(o)**, em 03/10/2024, às 15:32, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 12, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Ematuir Teles De Sousa, Conselheira(o)**, em 11/10/2024, às 09:19, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 12, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Paula Helena Lopes, Conselheira(o)**, em 14/10/2024, às 15:22, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 12, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Claudemir Gonçalves, Conselheira(o) Suplente**, em 24/10/2024, às 16:57, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 12, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Bruna Gilvana Da Costa Pereira, Conselheira(o)**, em 22/11/2024, às 13:37, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 12, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Luá Inaiê Gonçalves Marcantoni, Conselheira(o)**, em 12/02/2025, às 10:19, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 12, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Patricia Brigida Estevão, Conselheira(o) Secretária(o)**, em 07/07/2025, às 14:04, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 12, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Yara Maria Moreira de Faria Hornke, Conselheira(o) Presidente**, em 09/09/2025, às 12:40, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 12, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site http://sei.cfp.org.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **1793988** e o código CRC **538C75BC**.