



ATA DE REUNIÃO DO ACOMPANHAMENTO GRUPO GESTOR CARIRI  
DO VIII PLENÁRIO



29/08/2014

1 Aos vinte e nove dias do mês de agosto do ano de dois mil e quatorze, às 11 horas, realizou-se na Sub Sede do Conselho  
2 Regional de Psicologia – 11ª Região, situada à Avenida Duque de Caxias, 714, Sala 106, Centro Crato-Ceará, a Reunião de  
3 Acompanhamento ao Grupo Gestor Cariri, presidida pela servidora Camila Souza da Silva e secretariada pelo Secretário do  
4 Grupo Gestor Cariri, José Ricardo de Sousa Santana e com a participação da Estagiária: Priscilla Maria da Silva Lima. A  
5 servidora Camila Souza da Silva iniciou a reunião solicitando informações quanto ao andamento dos trabalhos na Sub Sede  
6 e foi relatado que a fim de melhorar o atendimento a categoria, os atendimentos estão sendo agendados e de preferência  
7 nas sextas-feiras, que é o dia de maior disponibilidade dos membros do Grupo Gestor. Quanto as Carteiras de Identidade  
8 Profissional (CIP) salientou-se que não há a necessidade de reunião para a entrega das CIP's na Sub Sede e a Estagiária  
9 pode realizar a entrega juntamente com o código de ética e material explicativo do CRP-11. Ressaltado que o e-mail da  
10 Diretoria do CRP-11, assim como os contatos telefônicos pode ser disponibilizada a categoria, pois é mais um meio de  
11 comunicação entre profissionais e CRP-11. A fim de facilitar também a comunicação entre CRP-11 e Grupo Gestor  
12 encaminharemos, para arquivo interno, as atas das decisões do VIII Plenário, tais documentos possibilitam o Grupo Gestor  
13 o acompanhamento e ciência das decisões tomadas. Foi solicitado ao Grupo Gestor maior atenção para o preenchimento  
14 dos formulários e dos carimbos nos documentos relacionados à Secretaria. Quanto à mudança de local da Sub Sede, a  
15 estagiária está realizando cotações para análise da Diretoria e foi repassado que por motivos de contenção de custos, há a  
16 necessidade de diminuir ou pelo menos manter os valores já praticados. Ainda quanto às demandas financeiras, o CRP-11  
17 solicita o envio de propostas quanto às demandas para o próximo ano e que devem ser enviadas até o dia 10 de setembro  
18 de 2014. Solicitamos todas as propostas que o Grupo Gestor propõe para o ano de 2015, a fim de compor a previsão  
19 orçamentária do referido ano. Identificado a necessidade de compra de água para a Sub Sede e a Servidora verificará com  
20 a Coordenação do CRP-11 como deve ser realizada tal compra. O toner da impressora será realizado cotação, conforme  
21 orientações já repassadas para a Estagiária e encaminhadas para análise e deliberação da Diretoria. Em relação à forma de  
22 pagamento do toner, deve ser solicitado nas cotações, a forma de pagamento por meio de depósito, a fim de facilitar o  
23 pagamento. A servidora deu por encerrada a sessão, e eu José Ricardo de Sousa Santana lavrei a presente ata.

24 **Assinaturas:**

25 Camila Souza da Silva Camila Souza da Silva  
26 José Ricardo de Sousa Santana José Ricardo de Sousa Santana  
27 Priscilla Maria da Silva Lima Priscilla Mª da Silva Lima

28