



ATA DE REUNIÃO DIRETORIA Nº16 DO VII PLENÁRIO

10/05/2012

HORÁRIO: 13h às 16h00min



1 Aos dez dias do mês de maio do ano de dois mil e doze, às 13 horas, realizou-se na sede do
2 Conselho Regional de Psicologia – 11ª Região, situada à Rua Carlos Vasconcelos, 2521, a
3 Reunião Diretoria 16/2012 do VII Plenário, presidida pela Conselheira Presidente Adriana de
4 Alencar Gomes Pinheiro e secretariada pela Conselheira Secretária Claudia Alves Cunha,
5 com a participação da Conselheira Vice Presidente Aline Rosa Pontes de Milet Freitas e da
6 Conselheira Tesoureira Katiana Moura Rocha, dos(as) convidados(as): Marta Maria Nunes
7 Barros, Coordenadora do CRP 11, da Jaqueline da Silva Guimarães, Assessora de Diretoria
8 do CRP 11. Leitura da Ata da Reunião do dia 03 de maio de 2012: Ata aprovada.
9 **DELIBERAÇÕES: 1º Ponto: Sede: 1.1.** Exposição Itinerante (CE – PI – MA): A Diretoria
10 solicitou a ASSEJUR, que Dr. José Jackson Nunes Agostinho elaborasse uma
11 correspondência informando que O CRP 11 não poderá pagar antecipado. A Diretoria
12 solicitou que a funcionária Ana Alice Soares Peixoto Ribeiro solicitasse em nome da
13 diretoria, esclarecimento a Assessoria Contábil sobre o recebimento somente de recibo. A
14 funcionária Ana Alice Soares Peixoto Ribeiro informou que em Teresina o shopping cedeu o
15 espaço. **1.2.** Convite do I Fórum de Residência Multiprofissional em Saúde do Ceará: A
16 Diretoria solicitou encaminhar o convite para o e-mail da Conselheira Aline Rosa Pontes
17 Milet Freitas. **1.3.** Telefone institucional para Coordenadora da COF: A Diretoria solicitou
18 verificar com a Assessoria Jurídica o processo da TIM e verificar sobre o processo de
19 licitação das empresas prestadoras do serviço telefônico. do CRP 11. O ponto deverá ser
20 tratado na próxima reunião de diretoria. **1.4.** Utilização impressora plenária em outro setor: A
21 Coordenadora Marta Barros comunicou que a impressora da Plenária está sendo alocada em
22 outros setores quando alguma das utilizadas pelos mesmos apresenta defeito, no entanto será
23 importante fazer-se uma análise da situação geral destes equipamentos para resolução do
24 problema. A Diretoria aprovou o encaminhamento. **1.5.** Definição da aquisição de
25 cartuchos/tonners originais x recarga: A Coordenadora Marta Maria Nunes Barros relatou a
26 situação relativa a necessidades aquisição de cartuchos e tonners para as impressoras do
27 CRP11, sendo comentadas inclusive as necessidades para utilização de tonners e cartuchos
28 originais e/ou recarga destes. A Diretoria decidiu por utilização de cartuchos e tonners
29 originais para aquelas impressoras nas quais são processados documentos com necessidade de
30 alta qualidade de impressão e nas demais necessidades poderão ser utilizados estes acessórios
31 com recarga. **1.6.** Situação Arquivos CRP11: A Coordenadora Marta Maria Nunes Barros

Handwritten signatures and initials:
1
2
3
4
5
6
7
8
9
10
11
12
13
14
15
16
17
18
19
20
21
22
23
24
25
26
27
28
29
30
31
1
2
3
4
5
6
7
8
9
10
11
12
13
14
15
16
17
18
19
20
21
22
23
24
25
26
27
28
29
30
31



ATA DE REUNIÃO DIRETORIA Nº16 DO VII PLENÁRIO

10/05/2012

HORÁRIO: 13h às 16h00min



32 expôs as conclusões da análise realizada nos sistemas de arquivo para posterior tomada de
33 decisão sobre as possíveis alternativas para melhoria das condições de acesso as informações.
34 Diretoria ciente. **1.7.** Cancelamento de viagem Brasília– Payless: Foi apresentado e-mail
35 emitido pelo Adm3 referente ao cancelamento de passagens adquiridas para a Conselheira
36 Presidente Adriana de Alencar ir a reunião conjunta das COFs e CDHs em Brasília/DF no dia
37 19/05/2012. Como a reunião foi cancelada pelo CFP a ASSEJUR foi consultada e informou
38 que as regras de reembolso, cancelamento, e/ou reaproveitamento de voo, na verdade, são da
39 própria Cia Aérea. **1.8.** Centro de Eventos: Ficou acordado com a Representante Leiliane
40 Vasconcelos, Gerente Comercial que o período para realização do 8º CONPSI que será de 04
41 a 13 de maio de 2013. **1. 2º Ponto:** Seção Piauí: **2.1.** Aquisição de pastas para eventos na
42 Seção Piauí: A Coordenadora Marta Maria Nunes Barros informou sobre e-mail da recebido
43 da Seção/PI solicitando a Confecção de pastas ou compra de pastas de papel em papelarias
44 para evento no Piauí. A Diretoria não autorizou o procedimento. **2.2.** Ofício Circular nº 89-
45 12/CT/CFP referente a Mobilidade e trânsito : O projeto da Seção Piauí foi aprovado, contudo
46 a diretoria solicitou a inserção de 01 (um) debatedor e relator para as mesas dialogarem com
47 os participantes. A Diretoria recomendou que esse debatedor e relator sejam membros do
48 grupo gestor do Piauí, a Diretoria acredita atender as sugestões di GT e sugere a gravação do
49 evento. **3º Ponto:** Contabilidade: **3.1.** SISCONT.NET. Resposta do CFP - SISCONT.NET:
50 Foi apresentado o e-mail recebido do CFP no qual o Sr. Gilson de Souza Oliveira
51 Coordenador Administrativo Financeiro expõe que após uma reunião com a IMPLANTA
52 sobre o SISCONT.NET. Na qual foi informado que em princípio, o sistema passa por ajustes
53 e implementações e que uma nova versão será disponibilizada na próxima semana, mas nada
54 que prejudique o andamento dos trabalhos. Diretoria ciente. **3.2.** Seleção estagiário para a
55 contabilidade – Sede: A Coordenadora Marta Maria Nunes Barros informou que o estagiário
56 Erismar Oliveira Nascimento do Setor Contábil solicitou desligamento. A Diretoria autorizou
57 a abertura de processo seletivo junto ao CIEE para a referida vaga. **4º Ponto:** Seção
58 Maranhão: **4.1.** Seminário SUAS: Diretoria ciente. **4.2.** Aluguel Imóvel Seção/MA: A
59 Coordenadora Marta Maria Nunes Barros apresentou e-mail recebido da Seção/MA com
60 proposta para locação de novo imóvel para funcionamento da Seção. Foi indicado pela
61 Diretoria informar a gestora Nelma Pereira da Silva que o plenário já tem definido por não
62 aluguel de casa. Foi indicado a Assessora Jaqueline da Silva Guimarães localizar data da



ATA DE REUNIÃO DIRETORIA Nº16 DO VII PLENÁRIO

10/05/2012

HORÁRIO: 13h às 16h00min



63 reunião plenária em que foi aprovada essa questão. **5º Ponto:** COF: **5.1.** Adiamento da
64 viagem de vistoria da PJ Núcleo de Saúde do Trabalhador Clínica Médica: Diretoria ciente e
65 aprovou o adiamento. **5.2.** Curso de psicologia irregular no Interior do Ceará – Faculdade
66 Ratio: A Diretoria deliberou que ASSEJU elabore nora pública a ser divulgada no site e no
67 Psiu online do CRP11. **5.3.** Nota de esclarecimento para Comunidade referente as
68 Universidades: A Diretoria do CRP 11 aprovou a nota elaborada pela Assessoria Jurídica,
69 com alterações. A Diretoria solicitou que a Coordenadora Marta Maria Nunes Barros
70 verificasse com a Assessoria Jurídica a reunião presencial com o Ministério Público e a
71 Polícia Federal. **INFORMES:** **1º Ponto:** Vistoria Vigilância Sanitária. **2º Ponto:** Ofício
72 Faculdade Mauricio de Nassau. **3º Ponto:** Credenciamento Cursos Psicologia SC e RR. **4º**
73 **Ponto:** Fórum Estadual FOEAS – 01/06/2012. **5º Ponto:** Reunião prof. DIRK. **6º Ponto:**
74 Autorização Visita Técnica alunos Estácio FIC. Diretoria Ciente. A Conselheira Presidente
75 deu por encerrada a sessão, e eu Claudia Alves Cunha lavrei a presente ata.

76

77 Assinaturas:

78

79 Adriana de Alencar Gomes Pinheira

80 Claudia Alves Cunha

81 Aline Rosa Pontes Milet Freitas

82 Katiana Moura Rocha

83



REUNIÃO DIRETORIA
Nº 16 DO VII PLENÁRIO 10/05/2012
HORÁRIO: 13h às 16h00minh
LISTA DE PRESENÇA



Diretoria:

1. Adriana de Alencar Gomes Pinheiro Adriana de Alencar Gomes Pinheiro
2. Aline Rosa Pontes Milet Freitas Aline Rosa Pontes Milet Freitas
3. Claudia Alves Cunha Claudia Alves Cunha
4. Katiana Moura Rocha Katiana Moura Rocha

Convidados:

5. José Jackson Nunes Agostinho — x —
6. Marta Maria Nunes Barros Marta Maria Nunes Barros
7. Amaurinete Amaral — x —
8. Jaqueline da Silva Guimarães Jaqueline da Silva Guimarães