



ATA DE REUNIÃO DIRETORIA Nº10 DO VII PLENÁRIO

15/03/2012

HORÁRIO: 12h30min às 15h30min

CONSELHO REGIONAL DE PSICOLOGIA
11ª REGIÃO/CRP 11

1 Aos quinze dia do mês de março do ano de dois mil e doze, às 12 horas e 30 minutos, realizou-se
2 na sede do Conselho Regional de Psicologia – 11ª Região, situada à Rua Carlos Vasconcelos,
3 2521, a Reunião Diretoria 10/2012 do VII Plenário, presidida pela Conselheira Presidente
4 Adriana de Alencar Gomes Pinheiro, e secretariada pela Conselheira Secretária Claudia Alves
5 Cunha, com a participação da Conselheira Vice Presidente Aline Rosa Pontes de Milet Freitas, e
6 dos(as) convidados(as): Dr. José Jackson Nunes Agostinho, Assessor Jurídico, Marta Maria
7 Nunes Barros, Coordenadora do CRP 11 e da Jaqueline da Silva Guimarães, Assessora de
8 Diretoria. Leitura da Ata da Reunião do dia 08 de março de 2012: Ata aprovada.
9 **DELIBERAÇÕES: 1º Ponto: Sede: 1.1.** Problemas computador Secretaria: A Coordenadora
10 Marta Maria Nunes Barros informou que o computador da Secretaria está apresentando
11 problemas na CPU, após o relato foi decidido que seria verificado se o mesmo ainda estava na
12 garantia e caso não estivesse que seja contratado o técnico de informática conforme
13 procedimentos para contratação do serviço. **1.2.** Contratação Serviços Faxineira e Jardineiro: Foi
14 apresentada pela Coordenadora Marta Maria Nunes Barros a situação atual dos serviços de
15 limpeza das instalações físicas do CRP 11 devido a licença médica do Sr. Raimundo Nonato
16 Aguiar. A Diretoria indicou o contato com o SINE para contratação destes serviços, sendo que a
17 faxineira deverá realizar faxinas semanais e o jardineiro conforme a necessidade de restauração
18 dos serviços de jardinagem. Deverá ser verificado o problema do SINE não aceitar pagamento
19 com cheque, neste caso deverá ser apresentado os motivos de efetuarmos estes pagamentos
20 através de RPA com pagamento em cheque nominal ao portador. **1.3.** Tonner original para
21 impressão de CIP's e carimbo título de especialista: Após exposição sobre o assunto pela
22 Coordenadora Marta Maria Nunes Barros ficou decidido que será verificado se o Tonner tem
23 garantia junto a empresa fornecedora e que o carimbo seja providenciado. **1.4.** Solicitação de
24 Férias da colaboradora Camila Souza da Silva no período de 16 de julho à 04 de agosto de 2012:
25 Autorizado pela Diretoria. **1.5.** Desistência do candidato a vaga de Analista de Cobrança e
26 convocação do próximo aprovado no Concurso CRP 11/2008: Deverá ser analisado quando será
27 realizado novo concurso para providenciar licitação de empresas após conclusão e apresentação
28 do Plano de Cargos e Salários ao plenário. **1.6.** Solicitação de apoio ao Encontro de Filosofia,
29 História e Epistemologia da Psicologia – EPHEP – Encontro Acadêmico na UNIFOR: Diretoria
30 decidiu apoiar o evento através da confecção de 120 cartazes (A3) no valor de R\$ 300,00
31 (trezentos reais). O encaminhamento deverá ser submetida a apreciação da Conselheira
32 Tesoureira Katiana Moura Rocha. **2º Ponto: Seção/MA: 2.1.** Viagem Imperatriz – Fiscal da COF
33 - Aldenize Rocha Braga: A Coordenadora Marta Maria Nunes Barros reapresentou o plano de
34 viagem de fiscalização a ser operacionalizado pela fiscal da COF do Maranhão Aldenize Rocha

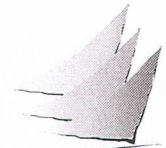
Handwritten signatures and initials in blue ink.



ATA DE REUNIÃO DIRETORIA Nº10 DO VII PLENÁRIO

15/03/2012

HORÁRIO: 12h30min às 15h30min



CONSELHO REGIONAL DE PSICOLOGIA
11ª REGIÃO/CRP 11

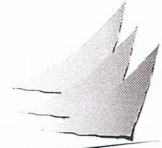
35 Braga a cidade de Imperatriz e a Diretoria considerou que deverão ser cotadas novas passagens e
36 reagendado o novo período da visita. **2.2. Visita Coordenadora Marta Maria Nunes Barros a**
37 **Seção/MA:** A Coordenadora apresentou o relato de sua visita a Seção/MA, informando sobre a
38 reunião com as gestoras Nelma Pereira da Silva e Rejane Cristina Silva Coelho quando foram
39 abordados os assuntos referentes ao aluguel de imóvel onde funciona a Seção, principalmente da
40 dificuldade de conseguir alugar outro imóvel pelo valor limite estabelecido para este fim,
41 informando ainda que o aluguel do novo imóvel, conforme carta já enviada às mesmas para
42 conhecimento, não deverá mais ser firmada com a Sra. May Guimarães Ferreira, proprietária,
43 pelos motivos expostos na missiva enviada pelo CRP 11 à mesma. A Coordenadora apresentou,
44 ainda algumas demandas levantadas junto à funcionária Lucia de Fátima de Moraes Barty
45 Carvalho sobre necessidades referentes ao envio de malote, conserto no computador da Secretaria
46 e vouchers para utilização nos serviços de taxi. A Coordenadora Marta Maria Nunes Barros está
47 tomando as providências cabíveis para atender as demandas levantadas. A Coordenadora
48 informou ainda que fez a acolhida e orientação funcional da nova funcionária Giordana Rafhaella
49 T. Santana Sousa que assumiu a função de Assistente Administrativa I no MA. **2.3. Seleção**
50 **Estagiária CREPOP/MA:** A Coordenadora Marta Maria Nunes Barros informou que o processo
51 de contratação da estagiária (o) para a Seção/MA está em andamento. **3º Ponto: Seção/PI: 3.1.**
52 **Vouchers Taxi:** A Coordenadora Marta Maria Nunes Barros informou sobre e-mail recebido da
53 Fiscal da COF/PI, Psicóloga Teresa Maria Lima Nunes solicitando a criação de e-mail para a
54 COF/PI e relatando problemas relativos à utilização de vouchers de taxi para visitas de
55 fiscalização no referido Estado. Ficou estabelecido que a Coordenadora Marta Maria Nunes
56 Barros deverá acompanhar os problemas relativos a utilização dos vouchers pela Seção/PI. **3.2.**
57 **Compras:** A Coordenadora Marta Maria Nunes Barros apresentou as planilhas de cotações para
58 aquisição de passagens áreas, e tonner, acessórios de informática e fragmentadora para a Seção
59 PI, tendo sido as aquisições devidamente autorizadas. **4º Ponto: COF: Assinatura Documento**
60 **Oficial:** A Fiscal Karine Brandão Pereira apresentou algumas considerações sobre a possibilidade
61 de posição de assinatura pela fiscal da COF na “Declaração de Condições Adequadas”. A
62 Conselheira Presidente Adriana de Alencar Gomes Pinheiro informou que a sua assinatura no
63 documento deve ser mantida e quando da impossibilidade da mesma assinar deverá ser colhida a
64 assinatura da Conselheira Andrea Esmeraldo Camara ou de Conselheiro indicado pela mesma. **5º**
65 **Ponto: Contabilidade: 5.1. Planilha de Salários Atualizada:** A Coordenadora Marta Maria Nunes
66 Barros apresentou a planilha constando os salários dos colaboradores atualizados já contendo o
67 reajuste em 2012, elaborada pela Assessoria Contábil para conhecimento da Diretoria. **6º Ponto:**
68 **ASSEJUR:** O assessor jurídico Dr. José Jackson Nunes Agostinho apresentou considerações



ATA DE REUNIÃO DIRETORIA Nº10 DO VII PLENÁRIO

15/03/2012

HORÁRIO: 12h30min às 15h30min



CONSELHO REGIONAL DE PSICOLOGIA
11ª REGIÃO/CRP 11

69 sobre o andamento dos pareceres que estão em elaboração na Assessoria Jurídica. A Conselheira
70 Presidente deu por encerrada a sessão, e eu Claudia Alves Cunha lavrei a presente ata.
71

72 Assinaturas:

73

74 Adriana de Alencar Gomes Pinheiro

75 Aline Rosa Pontes Milet Freitas

76 Claudia Alves Cunha

77 Katiana Moura Rocha

Adriana - J. G. Pinheiro
Aline Rosa Pontes Milet Freitas
Claudia Alves Cunha



REUNIÃO DIRETORIA
Nº10 DO VII PLENÁRIO 15/03/2012
HORÁRIO: 12h30min às 15h30min
LISTA DE PRESENÇA



Diretoria:

1. Adriana de Alencar Gomes Pinheiro Adriana de Alencar Gomes Pinheiro
2. Aline Rosa Pontes Milet Freitas Aline Rosa Pontes Milet Freitas
3. Claudia Alves Cunha Claudia Alves Cunha
4. Katiana Moura Rocha X

Convidados(as):

5. José Jackson Nunes Agostinho José Jackson Nunes Agostinho
6. Marta Maria Nunes Barros Marta Maria Nunes Barros
7. Jaqueline da Silva Guimarães Jaqueline da S. Guimarães