



ATA DE REUNIÃO DE DIRETORIA Nº 08 (ON LINE) DO X PLENÁRIO

09/04/2021

HORÁRIO: 9h

1 Aos nove dias do mês de abril do ano de dois mil e vinte e um, às 17 horas, realizou-se a Reunião de Diretoria
2 08/2021 na modalidade on line do X Plenário, presidida pela Conselheira Presidenta Nagela Natasha Lopes
3 Evangelista e secretariada pelo Conselheiro Secretario José Maria Nogueira Neto e com a participação da
4 Conselheira Vice Presidenta Mércia Capistrano Oliveira e da Conselheira Tesoureira Emilie Fonteles Boesmans.
5 Leitura da Ata da reunião on line do dia 01 de abril de 2021: Ata aprovada. **DELIBERAÇÃO: 1º Ponto:** Ofício-
6 Circular nº 45/2021/SE/CG Conselho Federal de Psicologia (CFP) - Convite aos CRP's referente à resolução
7 CFP nº 36/2020: Diretoria ciente, por meio da presidência, da discussão ocorrida na reunião e que cada
8 Conselho Regional (CR) faria levantamento das necessidades para que a resolução seja efetivada. **2º Ponto:**
9 Resposta Profissional - Carteira de profissional importante: Diretoria delibera que, segundo a legislação, nossa
10 Carteira de Identidade Profissional (CIP) não pode ser entregue pelo correio e que, de acordo com o decreto
11 estadual, estamos com medidas rígidas de isolamento social sem funcionamento presencial da sede deste
12 conselho. Reafirmamos que a declaração emitida por esta autarquia tem a mesma validade que a CIP,
13 assegurada por resolução federal. Esta resposta deverá emitida por e-mail pela Assessoria de Diretoria
14 (ASSEDIR). **3º Ponto:** Pautas solicitadas pela Conselheira Presidenta: **3.1.** Certificação digital: Remitida para a
15 plenária. **3.2.** Reunião presidências com CFP a respeito da resolução 36/2020: Diretoria ciente. **3.3.** Fluxo para
16 apreciação de processos de inscrição pela plenária: Diretoria delibera que os processos de inscrição sejam
17 encaminhados, por e-mail, para os conselheiros presentes na plenária e que cada conselheiro tem o prazo de 48
18 (quarenta e oito) horas para análise e envio dos pareceres dos processos analisados à secretaria. Secretaria
19 fará controle de envio e recebimento dos processos. Conselheiros não responderão ao e-mail recebido, apenas
20 enviarão uma lista que indicará os pareceres para os processos analisados. Em seguida, após parecer dos
21 conselheiros, secretaria emitirá declaração provisória. **4º Ponto:** Acordo Coletivo de Trabalho: Diretoria delibera
22 que elaborará uma contraproposta que deverá ser encaminhada ao sindicato. **5º Ponto:** Setor de Compras:
23 Diretoria delibera que o servidor matrícula nº 75 ocupará, em caráter de substituição, o setor de compras em
24 decorrência de instalação de Processo Administrativo Disciplinar (PAD) e que o mesmo deverá elaborar
25 cronograma de trabalho em acordo com as chefias imediatas. A Conselheira Presidenta deu por encerrada a
26 sessão, e eu José Maria Nogueira Neto lavrei a presente ata.

27 **Assinaturas: Diretoria:**

28 Nagela Natasha Lopes Evangelista *Nagela Evangelista*
29 José Maria Nogueira Neto *José Maria Nogueira Neto*
30 Mércia Capistrano Oliveira *Mércia Capistrano Oliveira*
31 Emilie Fonteles Boesmans *Emilie Boesmans*

1

SEDE FORTALEZA

Rua Carlos Vasconcelos, 2521 - Joaquim Távora - CEP 60.115-171 Fortaleza/CE - Fone/Fax: (85) 3246-6887 / 3246-6924
E-mail: crp11@crp11.org.br

SUB SEDE CARIRI

Avenida Ailton Gomes, 3006 sala 02 – Lagoa Seca – CEP- 63.040-602 Juazeiro do Norte/CE – Fone: (88) 3523.3806
E-mail: subsedecariri@crp11.org.br