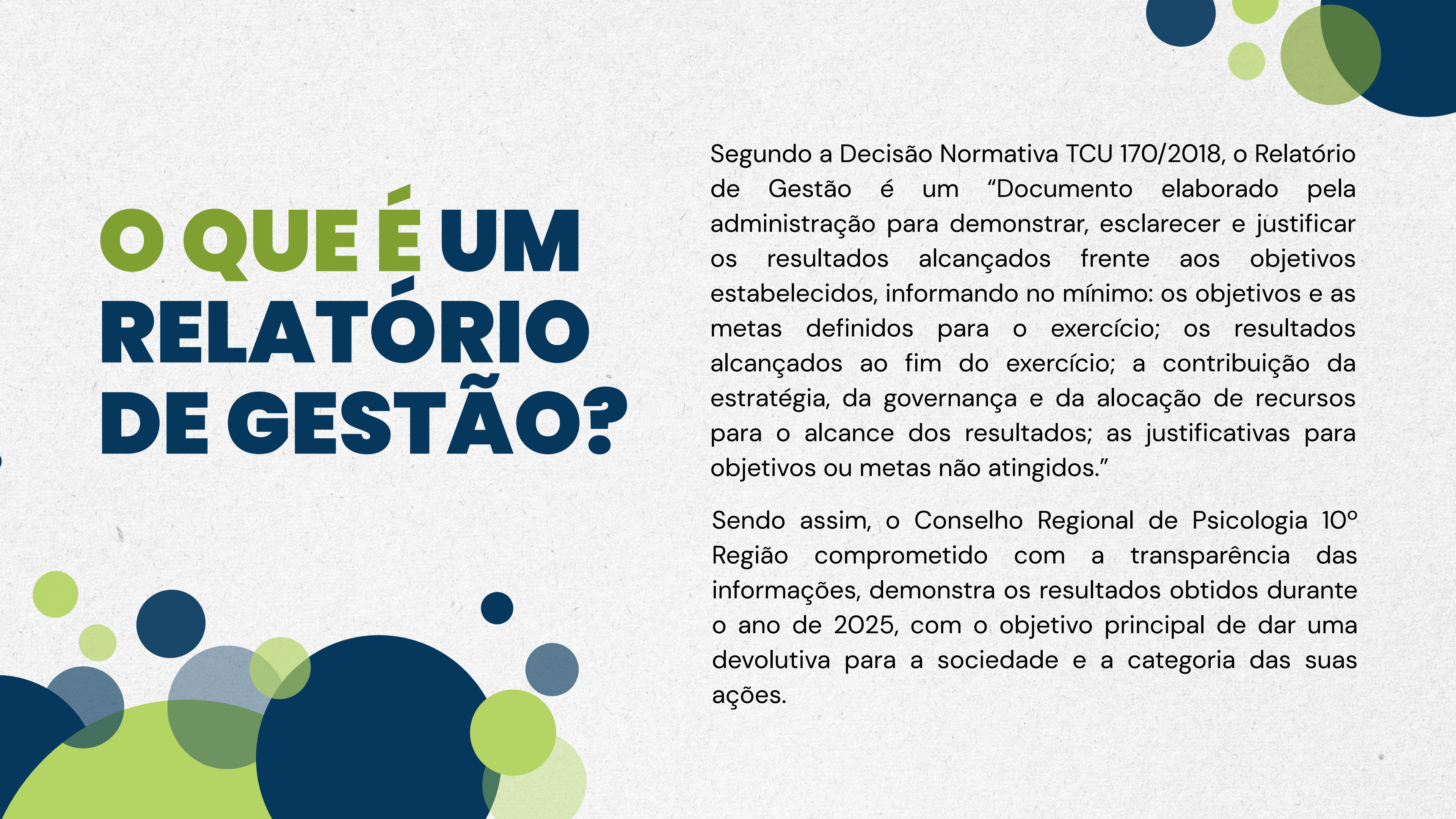




CRP 10
Conselho Regional de Psicologia
10ª região Pará | Amapá

RELATÓRIO DE GESTÃO

2025



O QUE É UM RELATÓRIO DE GESTÃO?

Segundo a Decisão Normativa TCU 170/2018, o Relatório de Gestão é um “Documento elaborado pela administração para demonstrar, esclarecer e justificar os resultados alcançados frente aos objetivos estabelecidos, informando no mínimo: os objetivos e as metas definidos para o exercício; os resultados alcançados ao fim do exercício; a contribuição da estratégia, da governança e da alocação de recursos para o alcance dos resultados; as justificativas para objetivos ou metas não atingidos.”

Sendo assim, o Conselho Regional de Psicologia 10ª Região comprometido com a transparência das informações, demonstra os resultados obtidos durante o ano de 2025, com o objetivo principal de dar uma devolutiva para a sociedade e a categoria das suas ações.

SUMÁRIO

1 MENSAGEM DA PRESIDENTE

2 QUEM SOMOS?

3 INTRODUÇÃO AO SISTEMA CONSELHOS DE PSICOLOGIA

3.1 Contexto Histórico e Institucional

3.2 Finalidade, Atribuições e Competências do CRP-10

3.3 Especificidades Regionais e Atuação na Amazônia

4 MISSÃO, VISÃO E VALORES

5 ESTRUTURA INTERNA DO CRP-10

5.1 Atribuição Das Áreas

6 ESTRUTURA EXTERNA DO CRP-10

6.1 Representação em Cadeiras de Direito

6.2 Representações no Sistema Conselhos

6.3 Monitoração de Projetos de Lei de interesse da Psicologia e Articulação política

6.4 Representações e Participações em Eventos Estaduais e Nacionais

7 RISCOS, OPORTUNIDADES E PERSPECTIVAS

7.1 Matriz Swot CRP10

7.2 Principais Riscos Identificados, Classificação do Risco e Plano de Ação

7.3 Principais Oportunidades Identificadas e Ações de Fomento

8 RESULTADOS ALCANÇADOS SETOR TÉCNICO

8.1 Orientação

8.2 Fiscalização

8.2.1 Cidades Fiscalizadas no Pará e no Amapá

8.2.2 Profissionais Fiscalizados

8.2.3 Quantitativo de Fiscalizações Planejadas Comparadas com as Executadas

8.2.4 Projeto CRP10 ao Seu Lado

8.2.5 Levantamento de Custos Com as Ações do Projeto "CRP10 AO SEU LADO" – 2025

8.3 Orientação e Ética

8.3.1 Maiores Motivos de Representação Ética 2025

8.3.2 Penalidades Mais Aplicadas no CRP10 – 2023 a 2025

8.3.3 Quem mais Denuncia ao CRP10

8.3.4 Tempo Médio para Conclusão de um Processo Ético

8.3.5 Levantamento Orçamentário da COE de 2025

9 ELEIÇÕES

9.1 Relação de Custos das Eleições CRP10 – 2025

10 GOVERNANÇA E GESTÃO

10.1 Planejamento Estratégico

10.2 Liderança e Instâncias de Governança

10.3 Mecanismo de Controle Interno e Governança

10.4 Controles Detectivos

10.5 Supervisão e Transparência

10.6 Gestão de Risco e Integridade

10.7 Síntese da Governança Institucional

11 GESTÃO DE PESSOAS

11.1 Quantitativo de Pessoal

- 11.1.1 Quadro de pessoal
- 11.1.2 Distribuição por Gênero
- 11.1.3 Distribuição por Faixa Etária
- 11.1.4 Distribuição por Escolaridade
- 11.1.5 Distribuição por Área/Setor
- 11.1.6 Distribuição por Perfil Funcional
- 11.1.7 Distribuição de Pessoal por Vínculo e por Setor
- 11.1.8 Distribuição dos Tipos de Vínculo por Área - CRP10

11.2 Custos com Pessoal

11.3 Saúde e Segurança no Trabalho

11.4 Políticas de Gestão de Pessoas

11.5 Indicadores de Gestão de Pessoas

11.6 Análise por Tipo de Movimentação

11.7 Análise de Movimentações por Área/Setor

11.8 Afastamentos por Motivo de Saúde

11.9 Ações Implementadas no Exercício

11.10 Desafios e Melhorias

12 GESTÃO DE TI

13 ATENDIMENTO ADMINISTRATIVO

13.1 Indicadores de Atendimento no Período de 2025

13.2 Resultados Alcançados - Serviço de Registro - Exercício 2025

13.3 Registro de Especialista

13.4 Pessoa Física

13.5 Pessoa Jurídica

14 GESTÃO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS EXERCÍCIO 2025

15 SISTEMA DE GESTÃO DA INFORMAÇÃO

16 OUVIDORIA INTERNA

16.1 Manifestações Recebidas

17 INFORMAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS, FINANCEIRAS E CONTÁBEIS

17.1 Desempenho Orçamentário

- 17.1.1 Receitas
- 17.1.2 Partilha de Receita
- 17.1.3 Despesas

17.2 Tratamento Contábil da Depreciação

- 17.2.1 Tratamento Contábil da Depreciação, da Amortização e Exaustão de Itens do Patrimônio e Mensuração de Ativos e Passivos

17.3 Desempenho Financeiro

- 17.3.1 Sistemática de Apuração de Custos no Âmbito da Unidade

17.4 Demonstrações Contábeis

- 17.4.1 Declaração do Contador
- 17.4.2 Balanço Patrimonial
- 17.4.3 Balanço Orçamentário
- 17.4.4 Balanço Financeiro
- 17.4.5 Variação Patrimonial
- 17.4.6 Demonstração de Fluxo de Caixa
- 17.4.7 Comparativo de Receita
- 17.4.8 Comparativo de Despesa
- 17.4.9 Balancete
- 17.4.10 Notas Explicativas

18 COMUNICAÇÃO

18.1 Seguidores e Acessos

MENSAGEM DA PRESIDENTE

Prezadas e prezados,

É com grande satisfação que apresento o Relatório de Gestão do Conselho Regional de Psicologia 10ª Região, Pará e Amapá, referente ao exercício de 2025. Apresento este documento elaborado com muito cuidado e de extrema importância para a transparência das ações institucionais realizadas, para que tanto a categoria como a sociedade possam ter acesso, reafirmando assim, o compromisso desta autarquia com a transparência, a governança e com os direitos humanos.

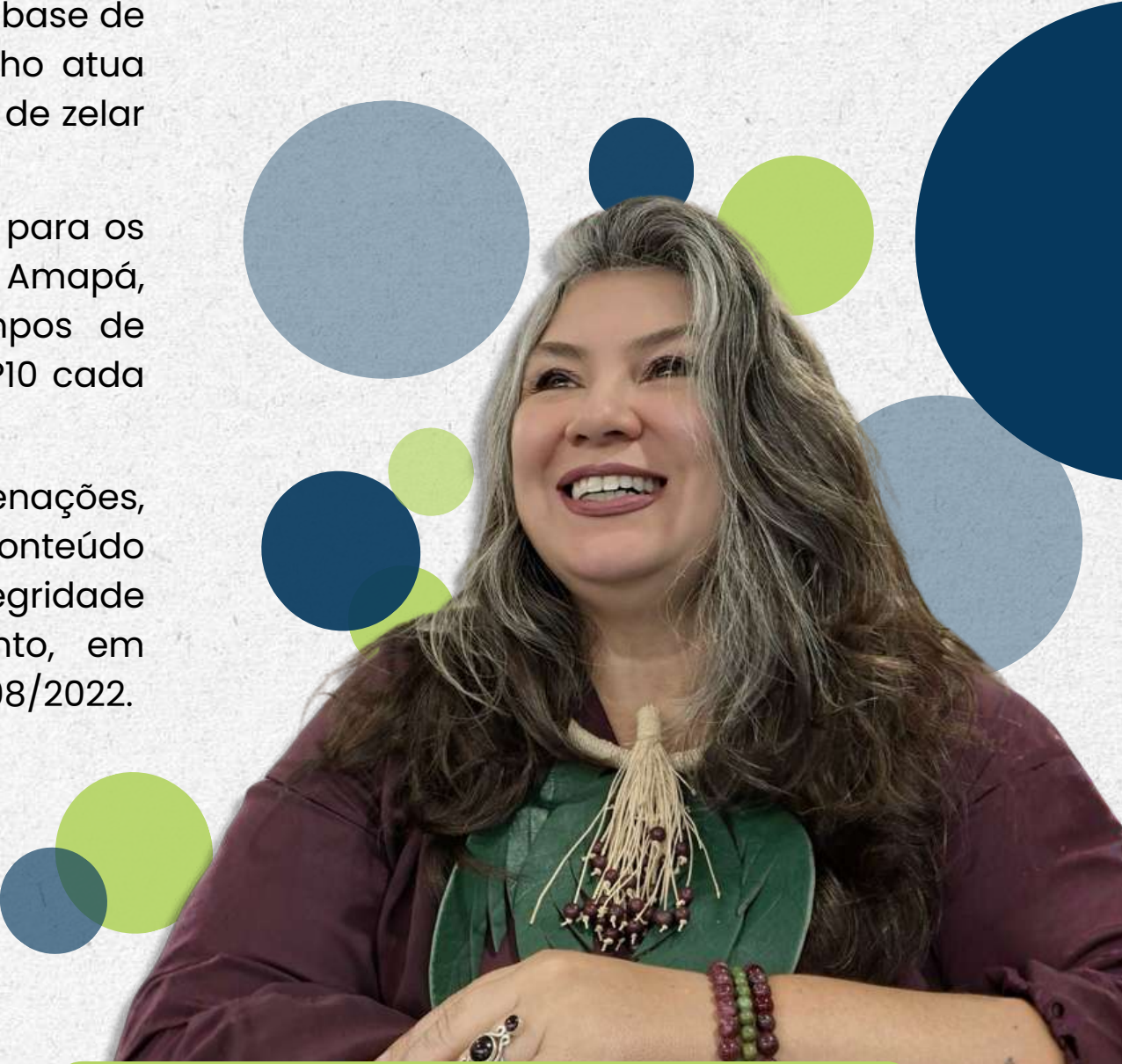
Inicialmente é necessário compreender que o ano de 2025, foi um ano atípico para a gestão, visto que foi um ano de eleição dentro do sistema conselho de psicologia, fato que ocorre a cada três anos, sendo assim no primeiro semestre do ano o XI Plenário esteve a frente do CRP10, sendo afastados em junho os conselheiros que participaram de chapas que estavam concorrendo nas eleições, sendo formado um diretoria transitória com as conselheiras que não participaram da eleição, permanecendo de junho até setembro de 2025, pessoas de extrema importância e que merece destaque pelo trabalho desenvolvido até o XII Plenário assumir e tomar posse no dia 25 de setembro de 2025.

Por tanto neste relatório iremos relatar os dados completos do ano, que envolve três diretorias diferentes, abordando aspectos financeiros, operacionais, atividades finalísticas deste conselho, assim como inovações e investimentos desenvolvidos ao longo do ano, dando dessa forma um panorama completo do conselho, pois será abordado tanto os fatores positivos, como também os desafios enfrentados, com as respectivas estratégias desenvolvidas.

O CRP 10, possui uma peculiaridade dentro do sistema conselhos de psicologia, pois possui jurisdição em dois estados, o Pará (Sede do CRP10) e o Amapá (Seção do CRP10), sendo que dentre os 24 conselhos regionais apenas três ainda possuem seção. Tendo uma expansão de base de profissionais no ano de 2025, para quem o conselho atua realizando orientação, fiscalização e disciplina, além de zelar pelos princípios éticos da categoria.

Por isso agradecemos a todas/os que contribuíram para os avanços realizados na psicologia do Pará e do Amapá, fortalecendo a profissão e ampliando seus campos de atuação. Seguimos juntas/os na construção do CRP10 cada vez mais presente, forte e atuante.

A Diretoria do CRP10, em conjunto com suas coordenações, assume a responsabilidade pela veracidade do conteúdo apresentado neste documento, assegurando a integridade dos dados e elaboração coletiva do documento, em conformidade com a Decisão Normativa do TCU nº 198/2022.



Eveny da Rocha Teixeira
Conselheira Presidenta

QUEM SOMOS NÓS?

XI PLENÁRIO (Janeiro a Setembro de 2025)

Jureuda Duarte Guerra (CRP10/01135) – PRESIDENTA
Max da Costa Alves (CRP10/03700) – VICE PRESIDENTE
Giane Silva Santos Souza (CRP10/03036) – TESOUREIRA
Vicky Cordeiro da Rocha (CRP10/06479) – SECRETARIE

Daiane Gasparetto da Silva (CRP1004768)
Fernanda Teixeira de Barros Neta (CRP10/04364)
Eloisa Amorim de Barros (CRP10/04240)
Ingrid Sabrina Batista Costa (CRP10/6599)
Ana Tereza Frade de Araújo (CRP10/0499)
Thamiris Dias Arraes (CRP10/07038)
Eveny da Rocha Teixeira (CRP 10/01519)



QUEM SOMOS NÓS?

XII Plenário 2025–2028 (Setembro a Dezembro de 2025)

Diretoria



Eveny da Rocha Teixeira

Presidenta (CRP10/01519)
Região Metropolitana de Belém



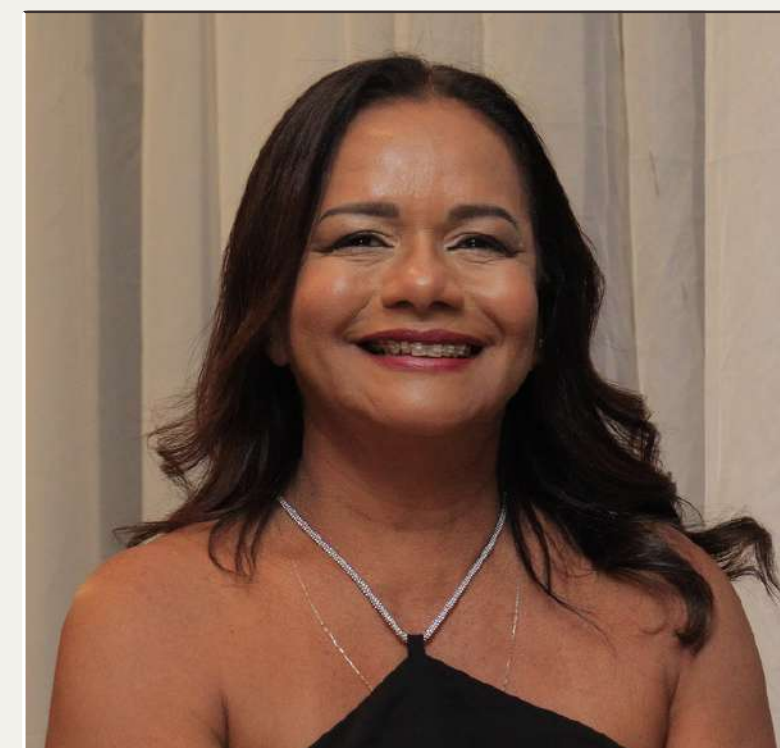
**Ingrid Sabrina Batista
Costa**

Vice-Presidenta (CRP10/06599)
Região de Integração do Baixo
Amazonas



Eloísa Amorim de Barros

Secretária (CRP10/04240)
Região de Integração do
Baixo Amazonas



**Ana Tereza Frade
de Araújo**

Tesoureira (CRP10/00499)
Região Metropolitana de Belém

Conselheiras (os) Efetivas (os)



Giane Silva Santos Souza

CRP 10/03036 – Região
Metropolitana de Belém



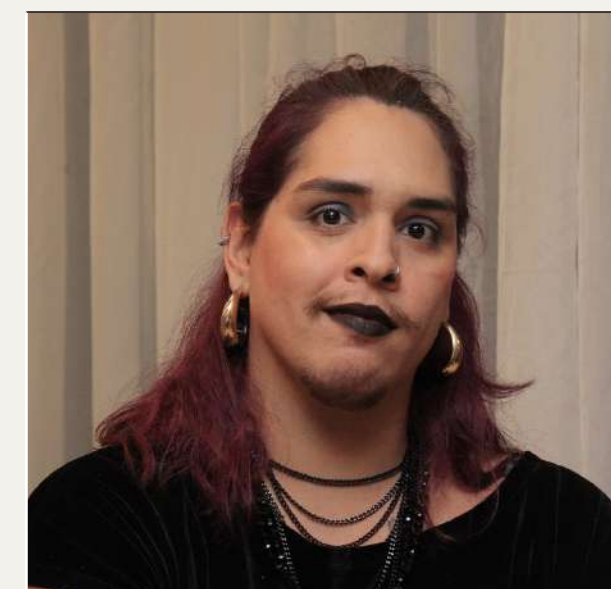
Thamiris Dias Arraes

CRP 10/07038 – Região
Metropolitana de Belém



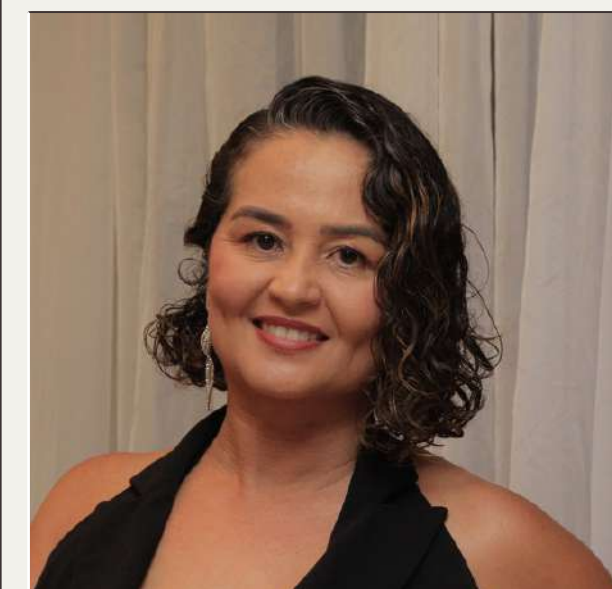
Anami Ripardo Guerra

CRP 10/08779 – Região
Metropolitana de Belém



Vicky Cordeiro da Rocha

CRP 10/06479 – Região
Metropolitana de Belém



Adriana Barbosa Ribeiro

CRP 10/03439 – Região
Metropolitana de Macapá

Conselheiras (os) Suplentes



Ayrk Zamiske Alves Lira

CRP 10/06888 – Região de
Integração Carajás



Adryana de Souza Sales

CRP 10/04940 – Região
Metropolitana de Macapá



**Bianca Mycaella dos
Santos Tsubaki**

CRP 10/06914 – Região
Metropolitana de Belém



**Eliédina e Silva
Lourenço**

CRP 10/01668 – Região de
Integração Carajás



**Valber Luiz Farias
Sampaio**

CRP 10/03455 – Região
Metropolitana de Belém



**Jackelliny Lorena
Almeida Cruz**

CRP 10/00217 – Região de
Integração do Xingu



Thiago Pamplona

CRP 10/09157 – Região
Metropolitana de Belém

Renúncias – Marina Baía de Sena (CRP 10/05542 – Região Metropolitana de Belém)

INTRODUÇÃO AO SISTEMA CONSELHOS DE PSICOLOGIA

Contexto histórico e institucional

A Psicologia consolidou-se historicamente como ciência e profissão vinculada às transformações sociais e às necessidades coletivas da sociedade. Inicialmente associada a instituições como escolas, hospitais e sistemas prisionais, a atuação da Psicologia expandiu-se significativamente ao longo das décadas. Atualmente, psicólogos integram de forma estruturante as políticas públicas de saúde, assistência social, educação e justiça, atuando em todos os níveis de atenção básica até serviços de alta complexidade, alcançando equipamentos públicos e privados, organizações da sociedade civil e diversos campos especializados de atuação.

É nesse cenário que se insere o Sistema Conselhos de Psicologia, instituído pela Lei nº 5.766/1971, cuja finalidade é orientar, disciplinar e fiscalizar o exercício profissional, assegurando que a prestação de serviços psicológicos ocorra em conformidade com princípios éticos, técnicos e científicos, em defesa da sociedade.

Atualmente o Sistema Conselhos de Psicologia é composto por 24 Conselhos Regionais, 03 Seções e o Conselho Federal, dentre eles o Conselho Regional de Psicologia 10ª Região, com jurisdição no Pará e no Amapá, tendo a sua sede localizada em Belém, um escritório em Santarém e uma Seção no Amapá, para abarcar sua extensão territorial e realidade Amazônica.

ELEIÇÕES

Em 2025, ocorreu as eleições dentro do Sistema Conselhos de Psicologia, momento este democrático que ocorre a cada três anos, onde as(os) próprias(os) psicólogas(os) votam em quem vai compor a gestão do próximo plenário, na jurisdição do CRP10, Pará e Amapá, foi eleito o XII Plenário, que assumiu posse em 25 de Setembro de 2025, contando com 09 conselheiras (os) efetivas(os) e 09 conselheiras (os) Suplentes.

FINALIDADE, ATRIBUIÇÕES E COMPETÊNCIAS DO CRP-10

O Conselho Regional de Psicologia da 10ª Região (CRP-10), com jurisdição nos estados do Pará e do Amapá, integra o Sistema Conselhos de Psicologia e tem como finalidade precípua zelar pela qualidade dos serviços prestados à população, pela observância do Código de Ética Profissional do Psicólogo e pela valorização do exercício profissional.

Entre suas atribuições institucionais, de acordo com o artigo **9º da Lei nº 5.766/71**, destacam-se:

- 1** Orientar a categoria e a sociedade acerca do exercício profissional da Psicologia;
- 2** Fiscalizar o exercício da profissão, prevenindo irregularidades e protegendo a população usuária dos serviços psicológicos;
- 3** Funcionar como tribunal regional de Ética;
- 4** Registrar e acompanhar profissionais e pessoas jurídicas;
- 5** Promover ações educativas, formativas e de qualificação técnica;
- 6** Contribuir para o aprimoramento das políticas públicas relacionadas à saúde mental e aos direitos humanos;
- 7** Representar a Psicologia em espaços de controle social e articulação interinstitucional.
- 8** Em consonância com a Política de Orientação e Fiscalização do Sistema Conselhos (Resolução CFP nº 10/2017), o CRP-10 compreende a orientação à sociedade como instrumento de proteção dos direitos da população usuária, assegurando o acesso à informação qualificada sobre o exercício profissional da Psicologia.
- 9** Contribuir para o desenvolvimento da Psicologia enquanto ciência e profissão.

ESPECIFICIDADES REGIONAIS E ATUAÇÃO NA AMAZÔNIA

A atuação do CRP-10 é marcada pelas particularidades territoriais, culturais e sociais da região amazônica. As dimensões geográficas extensas, os desafios de mobilidade, a diversidade étnica e cultural e a presença de povos indígenas, comunidades quilombolas, ribeirinhas e camponesas demandam estratégias específicas de fiscalização, orientação e aproximação institucional. Nesse contexto, o Conselho reconhece a importância da Psicologia na promoção do cuidado em saúde mental, na defesa de direitos e na valorização dos saberes tradicionais, considerando as singularidades socioculturais da região e levando em consideração no seu planejamento estratégico o dimensionamento continental da região, que por muitas vezes traz desafios próprios de locomoção e comunicação com os locais mais isolados.





MISSÃO

Seguir a sua função estabelecida na legislação vigente, de orientar, fiscalizar e disciplinar a atuação profissional da psicóloga, dessa forma construir uma psicologia pautada na, ética e na defesa dos Direitos Humanos, respeitando a pluralidade e a diversidade da profissão e da sociedade, promovendo a psicologia como ciência e profissão no contexto amazônico.

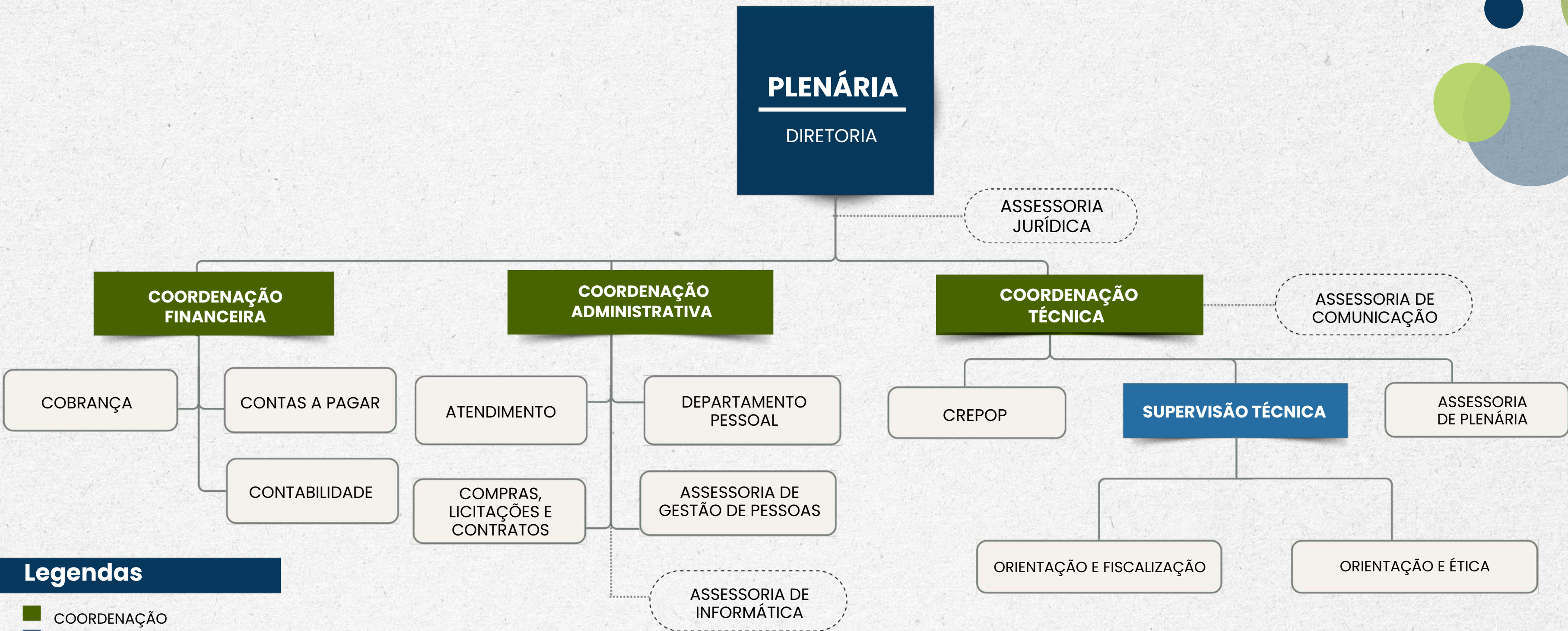
VISÃO

Consolida-se como um conselho presente e atuante dentro da sua região, focado nas ações de interiorização e gestão participativa, na defesa dos Direitos humanos e na construção de uma psicologia que respeite a realidade Amazônica, comprometida com a territorialidade, diversidade e com a ética.

VALORES

Ética, Diversidade,
Compromisso Social,
Regionalidade, Direitos
Humanos, Interiorização,
transparência,
qualificação social.

ESTRUTURA INTERNA DO CRP-10



Legendas

- COORDENAÇÃO
- SUPERVISÃO
- SETOR/ATRIBUIÇÃO
- CONTRATOS/TERCEIRIZADOS

ATRIBUIÇÕES

DIRETORIA

Constituída de presidenta/e, vice-presidenta/e, tesoureira/o e secretária/o, tem papel fundamental de operacionalizar as diretrizes e decisões do Plenário, de acompanhar a organização interna do conselho e deliberar sobre as pautas encaminhadas para a mesma.

PLENÁRIO

Conjunto dos conselheiros, 9 efetivos e 9 suplentes eleitos. É o órgão deliberativo dentro do CRP10, com atribuições estratégicas para as articulações políticas e para a organização do conselho, de acordo com o Regimento Interno do CRP10.

ASSESSORIA JURÍDICA

Analisar a legislação e orientar a sua aplicação na rotina administrativa e política da instituição, além de defender e representá-la em assuntos de natureza jurídica, assistência a gestão para tomada de decisões, atuando em várias áreas de forma preventiva, estando diretamente relacionada ao plenário do conselho.

ATENDIMENTO

Atende as/os psicólogas/os que desejam realizar inscrição profissional, recepcionando e conferindo os documentos solicitados para a inscrição. Realiza novos cadastramentos, transferências, recadastramentos, atualização cadastral, cancelamentos de profissionais, emissões de CIP, emissão de certidões negativas, renegociações e boletos.

COORDENAÇÃO ADMINISTRATIVA

Planejar, organizar, coordenar, controlar e executar as atividades de gestão administrativa do CRP-10. Atua no gerenciamento de processos de compras e licitações, garantindo conformidade legal, fiscal e contábil. Participa do planejamento institucional, especialmente em políticas de gestão de pessoas e alocação de recursos humanos. Além disso, acompanha relatórios gerenciais e financeiros, supervisiona atividades jurídicas administrativas e assegura o cumprimento das normas institucionais.

ASSESSORIA DE GESTÃO DE PESSOAS

Planejar, coordenar e orientar as atividades relacionadas à gestão de pessoas, abrangendo a estrutura organizacional, dimensionamento do quadro, desenvolvimento de equipes e padronização de processos, em alinhamento às diretrizes de governança institucional; assessorar a Diretoria e o Plenário para a tomada de decisões; promover a conformidade legal, a transparência e a gestão por competências.

COORDENAÇÃO FINANCEIRA

Responsável por planejar, organizar e supervisionar as atividades, com foco nas áreas de cobrança, contas a pagar e contabilidade, garantindo a eficiência da gestão econômico-financeira. Na cobrança, atua no controle da arrecadação, emissão de boletos e recuperação de créditos; em contas a pagar, realiza a execução de pagamentos, controle de despesas e cumprimento das obrigações financeiras; e na contabilidade, assegura os registros, conciliações, elaboração de demonstrativos e prestação de contas. Também elabora e acompanha o orçamento, fornece informações estratégicas à gestão e promove a transparência institucional. Por fim, integra os processos financeiros para apoiar a tomada de decisão e o equilíbrio das contas da entidade.

ATRIBUIÇÕES

COORDENAÇÃO TÉCNICA

Planejar, coordenar e orientar as atividades relacionadas à gestão de pessoas, abrangendo a estrutura organizacional, dimensionamento do quadro, desenvolvimento de equipes e padronização de processos, em alinhamento às diretrizes de governança institucional; assessorar a Diretoria e o Plenário para a tomada de decisões; promover a conformidade legal, a transparência e a gestão por competências.

ASSESSORIA DE COMUNICAÇÃO

Assessorar o conselho na sua comunicação institucional, possibilitando transparência e visibilidade sobre os atos praticados no conselho, criando estratégias para aumentar a comunicação com a categoria e monitorar o desempenhos dos meios de comunicação utilizado, como o instagram, facebook, site e youtube.

ASSESSORIA DE PLENÁRIA

Assessorar a plenária em suas atividades administrativas, como realizações de atas e organizações de pautas nas reuniões, organizar e controlar as correspondências, memorandos, ofícios e processos da sua área, otimizando o fluxo de informação de sua chefia imediata, assim como acompanhar o desenvolvimento das ações da sua área, além de auxiliar nas eleições e auxiliar nas publicações das normas administrativas (portarias e resoluções) editadas pelo CRP10.

SUPERVISÃO TÉCNICA

Supervisionar as atividades desempenhadas pela área técnica do conselho, o setor de orientação e fiscalização e o setor de orientação e ética, assim como auxiliar os mesmos utilizando as resoluções do sistema conselhos de psicologia, acompanhar as demandas e dar feedbacks para os analistas psicólogos, realizar reuniões com as equipes e representar o grupo em questões estratégicas do conselho.

SETOR DE ORIENTAÇÃO DE ÉTICA (SOE)

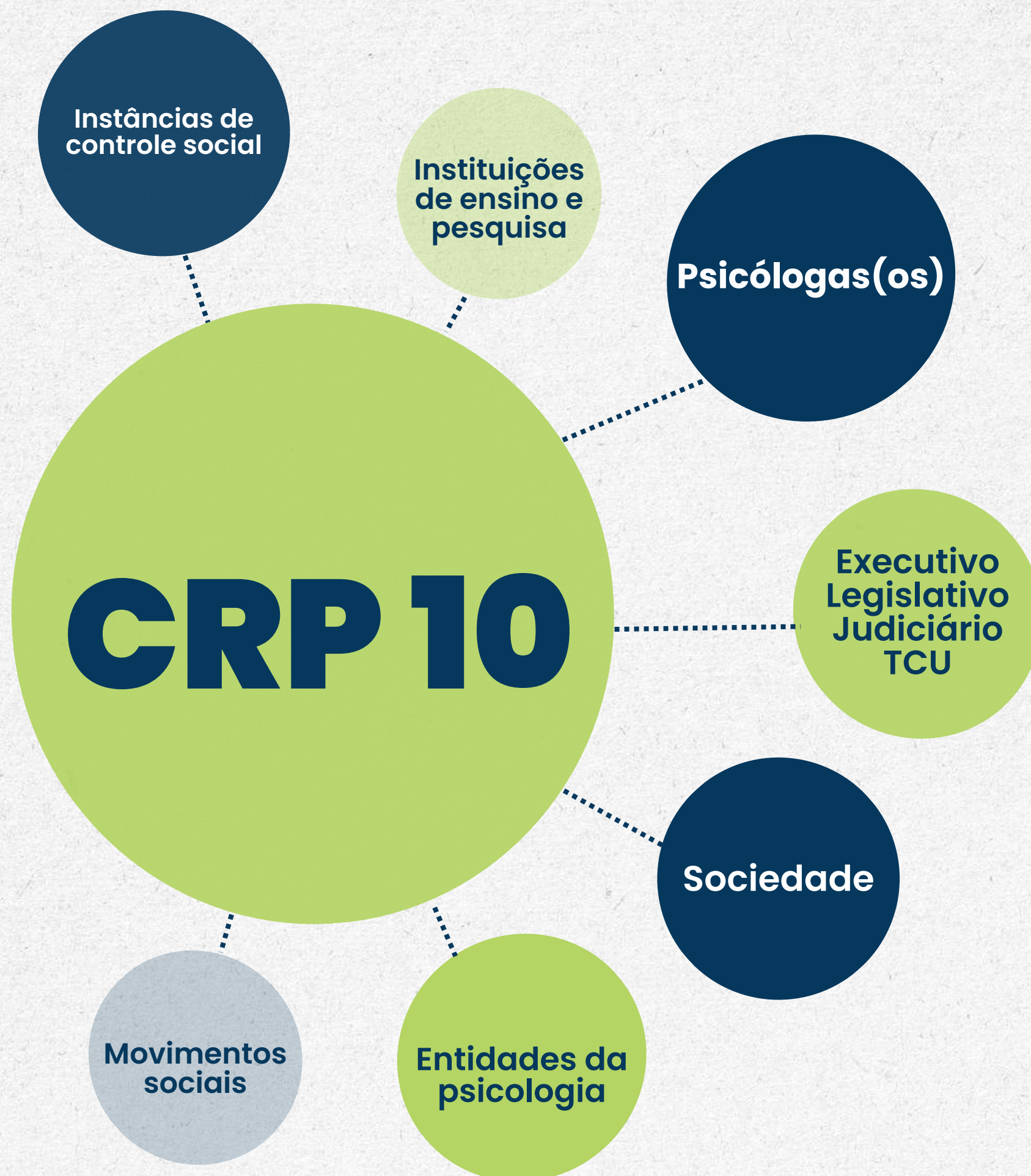
Setor finalístico do conselho, que assessorar a comissão de orientação e ética, realizando e acompanhando os andamentos dos processos éticos instaurados no conselho, de acordo com o Código de Processamento Disciplinar (CPD) e seguindo as diretrizes do Código de Ética Profissional da/o Psicóloga/o.

SETOR DE ORIENTAÇÃO E FISCALIZAÇÃO (SOF)

Executar, em sua jurisdição, as atividades de orientação e de fiscalização do exercício profissional, sendo responsável pela atividade fim do conselho, agindo de ofício ou motivado por denúncia.

CREPOP

Realizar e sistematizar pesquisas sobre a experiência da Psicologia em questões de interesse social visando à construção de referências técnicas para atuação de psicólogas(os) nas políticas públicas.



ESTRUTURA EXTERNA DO CRP-10

O Conselho Regional de Psicologia 10ª Região atua intensamente nas diversas frentes para defender a psicologia enquanto ciência e profissão, estando presente em eventos públicos, em cadeiras de direito, realizando articulação política, dialogando constantemente sobre o futuro da profissão, participando de grupos de trabalho e comissões do conselho federal de psicologia.

Nesse sentido, a consolidação de uma estrutura interna e externa forte é fundamental para transpor os limites institucionais e fazer com que a voz da categoria ecoe onde as decisões são tomadas, especialmente para que a psicologia do norte, a psicologia da amazônia possa cada vez mais ganhar espaço e visibilidade nas discussões nacionais.

Um Conselho bem estruturado e capilarizado garante maior representatividade, permitindo que a fiscalização e a orientação profissional cheguem a todas as localidades com a mesma qualidade. Mais do que suporte logístico, essa solidez institucional funciona como um pilar de resistência e valorização, assegurando que a Psicologia ocupe espaços estratégicos na sociedade e mantenha sua autonomia técnica e ética diante dos desafios contemporâneos.

REPRESENTAÇÃO EM CADEIRAS DE DIREITO

Pará

Conselho Estadual dos Direitos da Criança e do Adolescente - CEDCA/PA	Comitê Estadual de Aleitamento Materno e Banco de Leite Humano
Conselho Deliberativo do Programa de Proteção aos Defensores de Direitos Humanos - CONDEL PPDDH	Conselho Estadual Penitenciário
Conselho Estadual sobre Drogas - CONED	Comitê Estadual Interdisciplinar de monitoramento da Política Antimanicomial - CEIMPA
Conselho Estadual da Diversidade Sexual - CEDS	Comitê Estadual Prevenção e Combate a Tortura - CEPCT
Conselho Estadual dos Direitos da Mulher - CEDM	Conselho de Saúde de Santarém
Conselho Municipal de Direitos Humanos de Belém	Conselho Estadual de Direitos Humanos
Conselho das Comunidades de Santarém	Conselho Municipal de assistência Social de Alenquer
GT de Saúde Mental do TJ-PA - SUSPENSO	Fórum Permanente da Sociedade Civil do Marajó
GT de Saúde Mental da ALEPA	Comitê Estadual de Enfrentamento ao Acidente com Escalpelação
Comitê Estadual de Enfrentamento à Violência Sexual contra Crianças e Adolescentes	Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa com Deficiência do Município de Alenquer
Fórum dos Direitos da Criança e do Adolescente do Pará	Conselho Penitenciário - COPEN

REPRESENTAÇÃO EM CADEIRAS DE DIREITO

Amapá

Conselho Estadual de Assistência Social
Conselho Municipal de Assistência Social
Comitê Estadual de Enfrentamento à Violência Sexual contra Crianças e Adolescentes – Rede Abraça-me
Fórum dos Direitos da Criança e do Adolescente Amapá
Comitê Estadual da Luta Antimanicomial
Comitê de Orfandade do Amapá
Pesquisa Nacional sobre Psicologia na Educação
Comitê Estadual Interinstitucional de Monitoramento da Política Antimanicomial – CEIMPA AP
Comissão Estadual Judiciária de Adoção do Estado do Amapá – CEJA

REPRESENTAÇÕES NO SISTEMA CONSELHOS (GTS, COMISSÕES NACIONAIS)

GT COMORG – Comissão Organizadora Nacional do 12º CNP –
Congresso Nacional de Psicologia

GT Responsabilização de atos de assédio e outras violências de
gênero no Sistema Conselhos de Psicologia

GT da Política de Comunicação do Sistema Conselhos

GT Atuação da Psicologia no uso de Maconha e Psicodélicos em
Contexto Terapêutico

GT Meios de Solução Consensual de Conflitos

GT da Resolução de Atuação Profissional para Pessoas Intersexo e
Assexual

GT da APAF para a Revisão das Resoluções CFP no 08/2010 e 17/2012

GT de Revisão da Resolução CFP nº 02/2002 – Inscrição de Psicólogos
Estrangeiros

GT de Linguagem Inclusiva

GT Psicologia, Neofascismo e outros Extremismos Políticos

MONITORAÇÃO DE PROJETOS DE LEI DE INTERESSE DA PSICOLOGIA E ARTICULAÇÃO POLÍTICA

O CRP10 durante o ano de 2025 desenvolveu articulações políticas tanto no Pará como no Amapá, tendo como pautas principais a implementação da Lei nº 13.935/2019, que versa sobre os psicólogos e assistentes sociais nas escolas, para garantir dessa forma o espaços de trabalhos para a categoria, realizando orientações para as gestões municipais de como implementar a lei dentro das realidades locais.

Além disso, também tem apoiado o Projeto de Lei 3.086/2024, que fala sobre as 30h semanais e o piso salarial de R\$4.750,00 para os psicólogos, ampliando o debate sobre a temática em âmbito regional.



EVENTOS ORGANIZADOS E CO-ORGANIZADOS PELO CRP-10

No decorrer do ano de 2025, foram realizados 61 eventos de reuniões de orientações pelo CRP-10, atingindo um total de 2.052 pessoas, nas modalidades online, presencial e híbrida, tanto no estado do Pará como no do Amapá.

As temáticas mais realizadas foram:

Visitas técnicas das instituições de ensino ao CRP-10

Atuação do psicólogo na clínica e psicoterapia

Atuação ética do psicólogo

Documentos psicológicos e registro documental

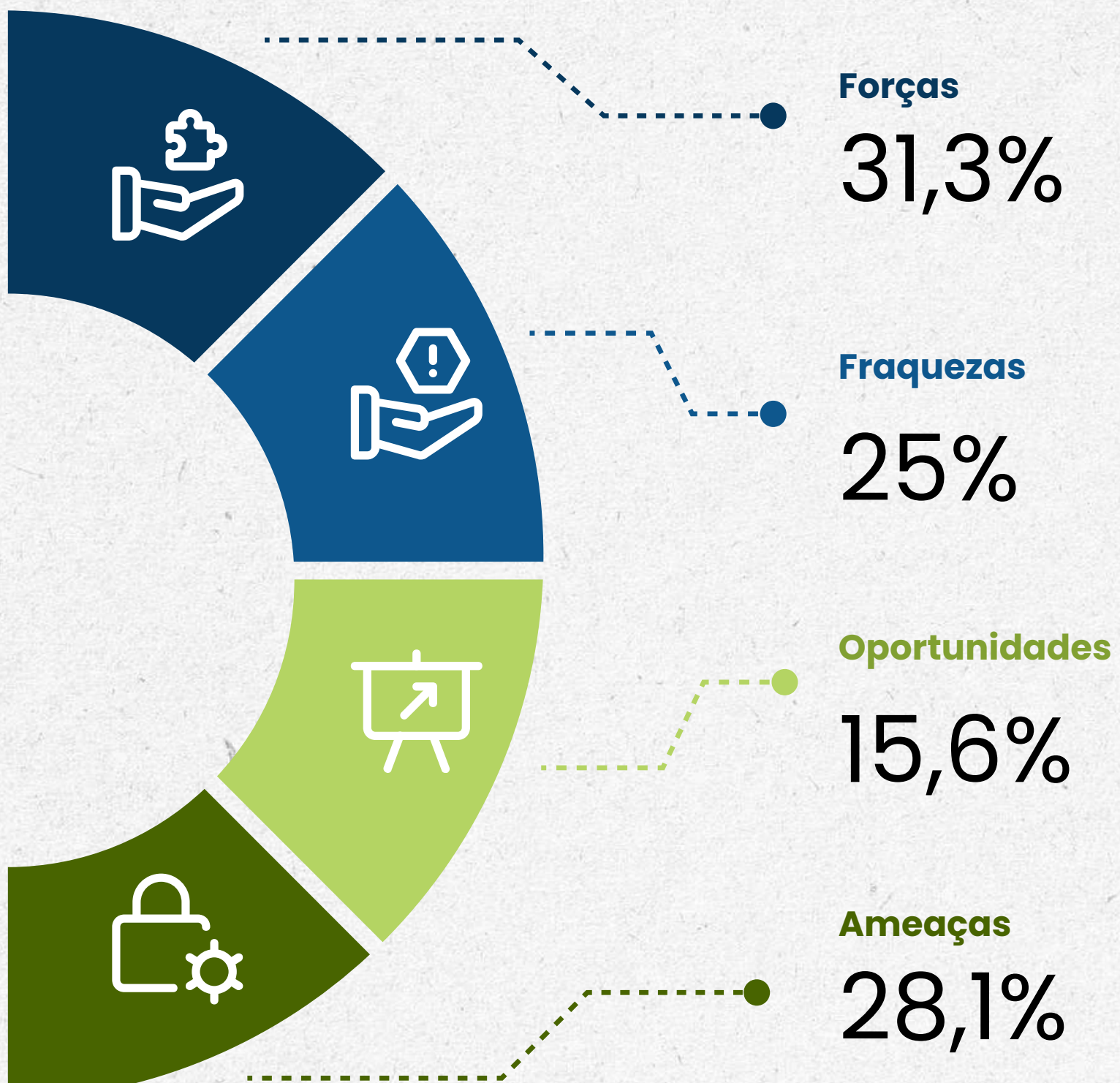
Publicidade profissional

Atuação nas políticas públicas

Psicologia e Relações Raciais

Entre outros temas que seguem a demanda da categoria profissional, assim como a pluriversidade da psicologia e atualização constante da profissão dentre as mudanças que a sociedade sofre, como estruturar e pensar a construção coletiva da saúde mental, assim como o papel do psicólogo diante disso.





RISCOS, OPORTUNIDADES E PERSPECTIVAS

Matriz Swot CRP10

Em 2025, o Conselho Regional de Psicologia ao receber visita do Conselho Federal de Psicologia realizou a **Matriz Swot** junto aos colaboradores, esta ferramenta é fundamental para realizar um diagnóstico estratégico da autarquia, permitindo visualizar, de forma objetivo o cenário atual, tanto interno como externo, o que possibilita mapear os riscos organizacionais atuais, para poder gerar o plano de gestão de riscos, a fim de trabalhar suas causas e consequências. Assim como, possibilita analisar as oportunidades e perspectivas de alavancagem para o conselho, zelando pela manutenção do que já é visto como positivo.

Sendo assim, no CRP-10, os colaboradores no ambiente interno identificaram 10 forças e 08 fraquezas, já no ambiente externo identificaram 05 oportunidades e 09 ameaças.

PRINCIPAIS RISCOS IDENTIFICADOS, CLASSIFICAÇÃO DO RISCO E PLANO DE AÇÃO

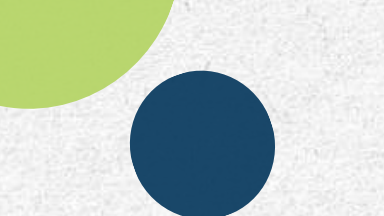
Após a identificação preliminar dos riscos organizacionais, foi necessário classificar os mesmos em aspectos passíveis de resolução a curto, médio ou longo prazo, assim como a sua categoria em operacional, orçamentário, estratégico e político, após isso foi gerado o plano de ação dentro do setor específico.

DEMANDA	CLASSIFICAÇÃO	CATEGORIA	PLANO DE AÇÃO
Organização, Processos Internos	Curto Prazo	Operacional	Criação de um Grupo de Trabalho para a revisão de fluxos administrativos
Liderança, Reconhecimento, Desvalorização Interna	Curto Prazo	Estratégico / Operacional	Criação da função de Assessoria de Gestão de Pessoas para atuar nas demandas internas
Desenvolvimento Interno	Curto Prazo	Estratégico / Orçamentário	Realização de qualificações dos funcionários de acordo com sua área de atuação
Relacionamentos Interpessoais	Curto Prazo	Estratégico	Criação da função de Assessoria de Gestão de Pessoas a fim de analisar e dirimir questões de clima organizacional
Estrutura Tecnológica e Estrutura Física	Médio prazo	Estratégico / Orçamentário	Aquisição de uma nova sede em Belém, Amapá e verificar a necessidade de uma nova subsede no Pará
Mudanças de Gestão	Médio Prazo	Estratégico / Operacional	Planejamento prévio para mitigar os impactos operacionais do período eleitoral
Inadimplência, Legislações	Longo prazo	Estratégico / Orçamentário	Atuação para combate a inadimplência e articulação política para cumprimento, preservação e criação legislativa

PRINCIPAIS OPORTUNIDADES IDENTIFICADAS E AÇÕES DE FOMENTO

Algumas das oportunidades surgiram das fraquezas mapeadas na aplicação da matriz SWOT, uma vez que a resolubilidade das demandas apresenta um alto potencial de crescimento, convertendo-se em oportunidades concretas de melhoria. Também foram identificadas as forças e oportunidades do CRP10, bem como ações de fomento para garantir sua continuidade e fortalecimento.

DEMANDA	AÇÕES DE FOMENTO
Atendimento a categoria, Resolutividade	Implementação do SEI para auxiliar nos trâmites internos e nos fluxos internos, refletindo diretamente no atendimento prestado, assim como implementação do chatbot
Comunicação, União, colaboração	Propiciar momentos de diálogo entre os próprios colaboradores e dos colaboradores com a gestão, fortalecendo o vínculo e melhorando o clima organizacional
Diversidade	Continuar respeitando à diversidade, utilizar a linguagem inclusiva e nos novos locais investir em acessibilidade
Processos internos	Dar andamento ao GT de fluxos de processos internos, possibilitando a revisão de todos os fluxos, dando a devida formalidade para os mesmos
Desenvolvimento Interno	Investimentos em desenvolvimento profissional dos funcionários
Teletrabalho	Regulamentar a modalidade de teletrabalho no âmbito do CRP-10



RESULTADOS ALCANÇADOS

SETOR TÉCNICO

ORIENTAÇÃO

Segundo a lei 5,766/71 as atividades de orientação fazem parte das atividades fins do conselho, tendo o setor de orientação e fiscalização – sof a responsabilidade de realizar as orientações técnicas solicitadas tanto pelos psicólogos quanto pela sociedade, no ano de 2025, o setor técnico realizou 4.424 orientações, nas seguintes modalidades:

Demanda espontânea PA	1.136
Demanda espontânea AP	735
Solenidades PA	494
Solenidades AP	108
Reunião de orientação técnica PA	1.416
Reunião de orientação técnica AP	535
Total de Orientados	4.424



Entre as orientações desempenhadas, vale destacar quais as **formas de realização das orientações** e como os profissionais acessam o setor de orientação e fiscalização – SOF, para solicitar orientações, através dos seguintes dados:

Demanda espontânea	Total	%	Percentual por modalidade
Telefone PA	485	28,85%	46,06%
Telefone AP	379	20,20%	
E-mail PA	407	21,70%	34,22%
E-mail AP	235	12,53%	
Presencial PA	207	11,03%	16,68%
Presencial AP	106	5,65%	
Videochamada PA	23	1,23%	1,97%
Videochamada AP	14	0,75%	
Ofício PA	13	0,69%	1,07%
Ofício AP	7	0,37%	

Demanda espontânea	Total
Trâmite administrativo	690
Denúncias	219
Evento, GT, Comissões	81
Documentos psicológicos	149
Regularização de registro	49
Avaliação psicológica	40
Pessoa jurídica	41
Publicidade Profissional	51
Demandas sindicais	37
Atendimento on-line	43
Ética	100

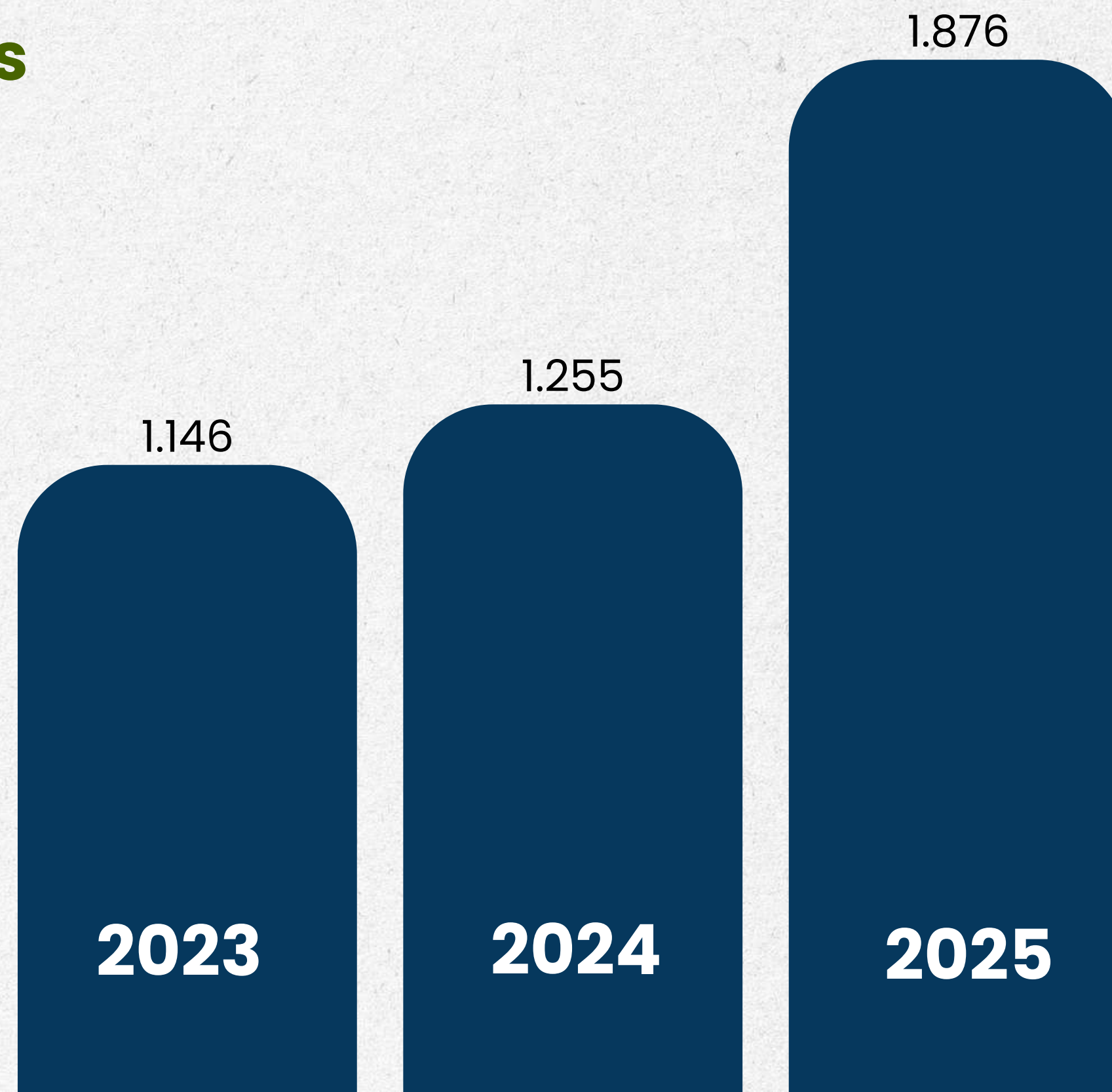
Sendo possível perceber que atualmente a categoria utiliza prioritariamente os meios virtuais de comunicação para acessar o conselho, utilizando a modalidade presencial apenas quando necessário.

Em relação às temáticas de orientação solicitada, é possível perceber que elas variam entre diversas temas, de acordo com pluriversidade da psicologia que engloba várias áreas, dando destaque aqui para as solicitações de orientação sobre documentos psicológicos, visto que esse tema se repete na coe como o maior motivo de denúncia profissional, demonstrando a dificuldade da categoria em realizar documentos psicológicos de forma técnica e ética.

Número de orientações realizadas

Além do aumento da base de profissionais inscritos no CRP 10, consequentemente ocorre o aumento das demandas recebidas pelo conselho, como é o caso das orientações realizada, como demonstrado:

O número de orientações realizadas teve um percentual de 49,48% maior em relação a 2024.



FISCALIZAÇÃO

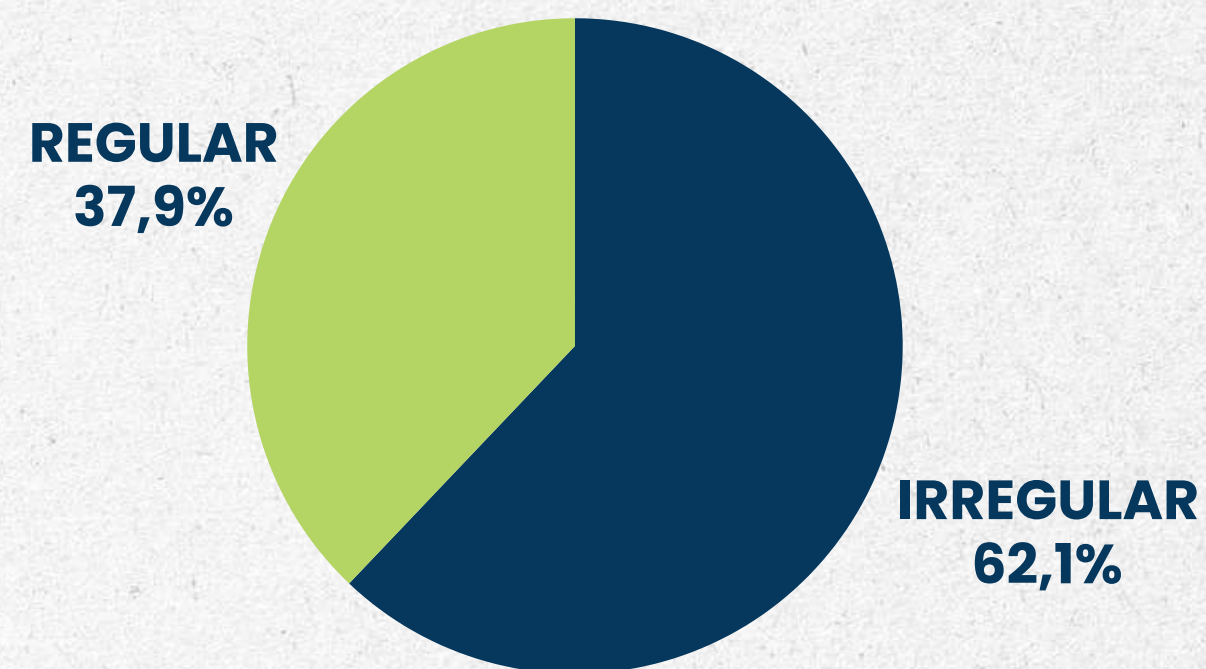
A fiscalização também é uma atividade fim do conselho, segundo a lei 5.766/71, sendo a atividade que onera um pouco mais o conselho, pelas questões de deslocamento dentro das regiões amazônicas, sendo que as fiscalizações de 2025 ocorreu em sua maioria de forma presencial, como demonstrado:

Estado	Total
Visita de Fiscalização - Pará	131
Visita de Fiscalização - Amapá	80
Fiscalização Online - Pará	4
Fiscalização Online - Amapá	0
Fiscalização de Publicidade - Pará	9
Fiscalização de Publicidade - Amapá	24
TAC - Pará	1
TAC - Amapá	0
Diligência - Pará	1
Diligência - Amapá	0
TOTAL	224

Sendo que em 2025 ocorreram 170 visitas por rotina e planejadas de forma estratégica pelo conselho, 35 por averiguação após o recebimento de denúncias, 13 de retorno após a realização das orientações iniciais na primeira visita e 6 de identificação de local após sua inscrição como PJ junto ao conselho.

Durante as fiscalizações foi constatado na maioria irregularidades, que acarretaram orientações e processos pós fiscalizatórios mais longos.

ROTINA	170
DENÚNCIAS	35
RETORNO	13
IDENTIFICAÇÃO	6
TOTAL DE FISCALIZAÇÕES	224





138

Fiscalizações
no Pará

21

Cidades

ALTAMIRA MARABÁ CANAÃ DOS CARAJÁS
PARAUPEBAS CANAÃ DOS CARAJÁS XINGUARA
REDENÇÃO MONTE ALEGRE
CONCEICÃO DO ARAGUAIA MOJÚÍ DOS CAMPOS
BREVES SANTARÉM
PORTEL ANANINDEUA
CAPANEMA CASTANHAL
BARCARENA ABAETETUBA
IGARAPÉ MIRI

86

**Fiscalizações
no Amapá**

5

Cidades

MACAPÁ

SANTANA

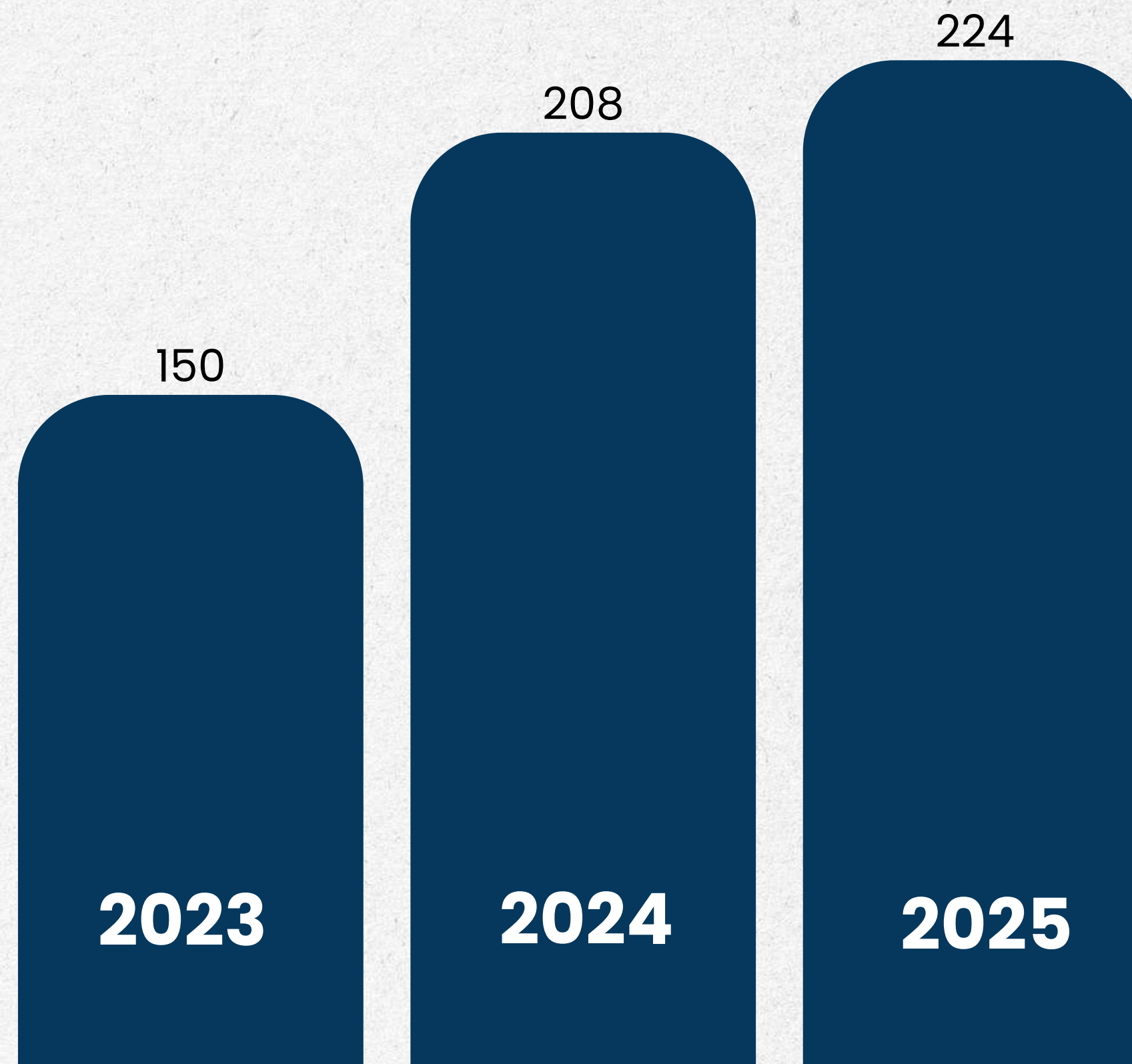
MAZAGÃO

FERREIRA GOMES

PORTO GRANDE

Número geral de fiscalizações

O número geral de fiscalização também aumentou na jurisdição do Amapá e do Pará, especialmente com a implementação do projeto CRP10 ao seu lado, que leva os fiscais para fiscalizar nos municípios longe da capital e com a meta da realização de quatro fiscalizações por mês por cada fiscal, o que acarreta a cobertura das fiscalizações de rotina e de denúncia.



NÚMERO TOTAL DE PROFISSIONAIS FISCALIZADOS

Durante o ano de 2025, foram realizadas 224 fiscalizações, sendo que 218 foram de pessoas jurídicas, que continham mais de um psicólogo, no total foram fiscalizados 884 psicólogos/pessoas físicas.

86

Pessoas
Físicas

218

Pessoas
Jurídicas

224

Total de
Fiscalizações

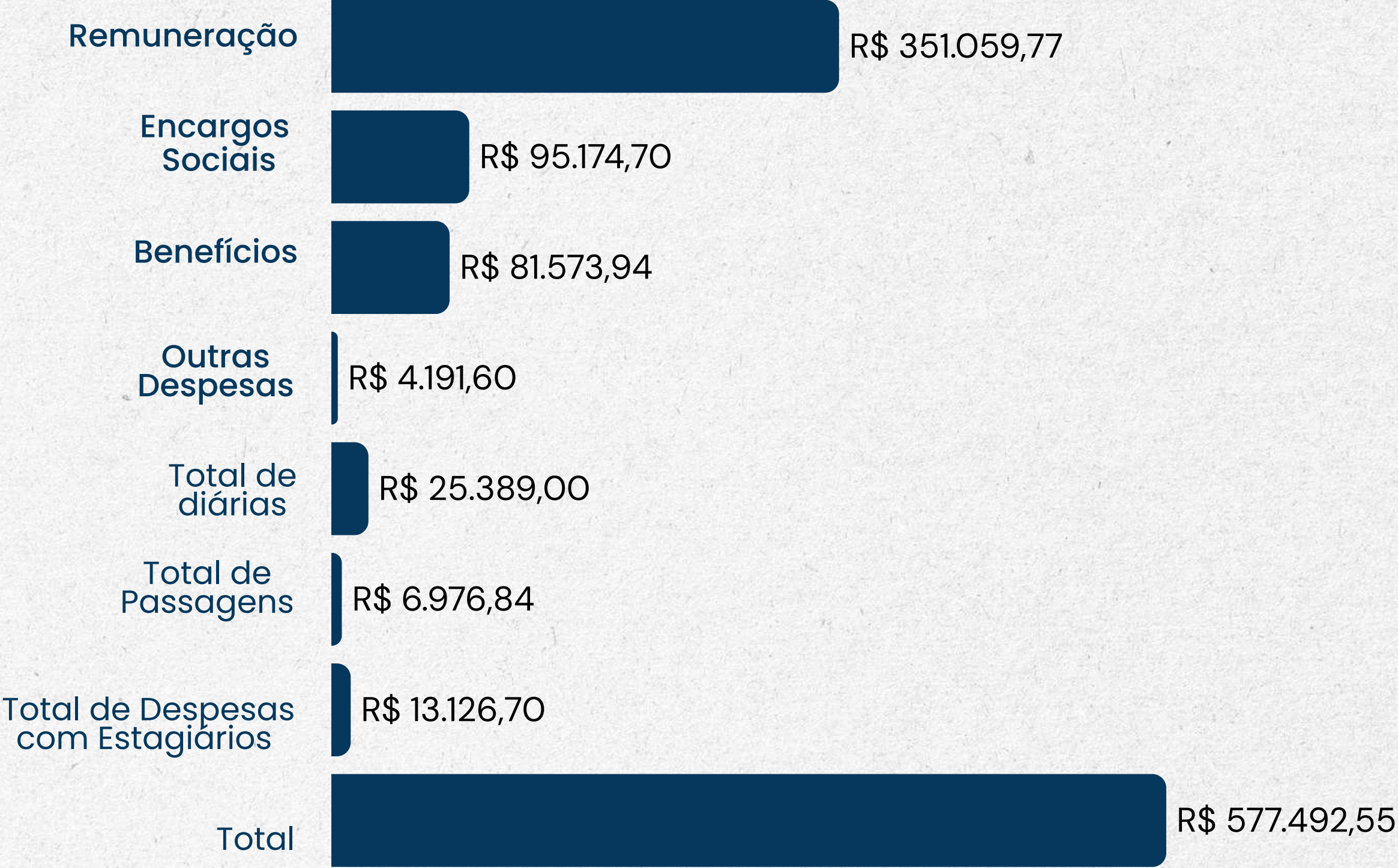
QUANTITATIVO DE FISCALIZAÇÕES PLANEJADAS COMPARADAS COM AS EXECUTADAS

Foi planejado que cada agente de orientação e fiscalização realizasse 4 fiscalizações por mês, considerando que até outubro tinha cinco fiscais e considerando que cada um tirou férias nesse período, estava planejado 180 fiscalizações até então, para o mês de novembro e dezembro tinha 3 fiscais com a mesma meta de 4 fiscalizações, resultando em mais 24 fiscalizações.

204 Fiscalizações
Planejadas

224 Fiscalizações
Efetivadas

LEVANTAMENTO DE
CUSTOS DA COF - 2025



PROJETO CRP-10 AO SEU LADO

O projeto denominado **CRP-10 AO SEU LADO**, surge através da proposta do Corepsi do ano de 2021, onde a categoria levando em consideração a dimensão geográfica do estado do Pará e do Amapá, coloca como pauta a descentralização das atividades do conselho, saindo assim da capital e levando o CRP até os municípios, com reuniões de orientação, com fiscalização, com serviço administrativo e com articulação política local, então para atender a esse pleito o conselho no seu planejamento estratégico realiza o mapeamento dos municípios que irá realizar as atividades naquele ano, levando uma equipe de funcionários e de conselheiros para passar alguns dias no local e realizar ativamente várias ações.

Esse projeto, com o passar do tempo e as melhorias que vem passando, vem conquistando a categoria, pela viabilização da aproximação com o conselho, pela possibilidade da abertura de espaço e escuta dentro da realidade local, que por vezes é diferente da realidade da capital, tornando a psicologia do norte cada vez mais forte e autêntica.

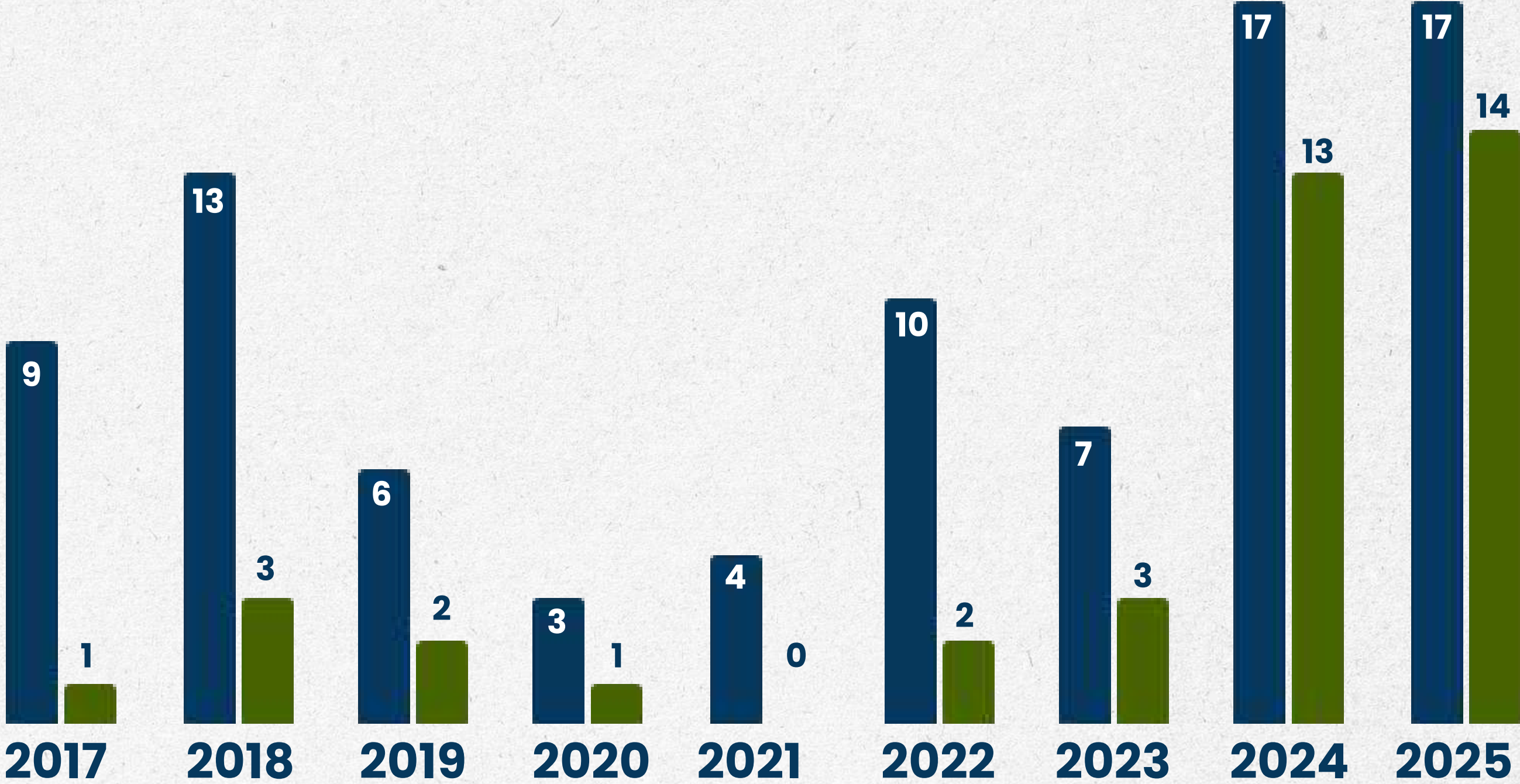


RELAÇÃO DOS CUSTOS COM AS AÇÕES DO PROJETO **CRP-10 AO SEU LADO** – 2025

TOTAL DIÁRIAS	R\$ 94.275,93
Diárias a Funcionárias(os)	R\$ 74.167,85
Diárias a Conselheiras(os)	R\$ 17.334,53
Diárias a Colaboradoras(os)	R\$ 2.773,55
TOTAL PASSAGENS	R\$ 23.241,77
Passagens Aéreas Nacionais Funcionários	R\$ 21.766,34
Passagens Aéreas Nacionais Conselheiros	R\$ 1.475,43
DESPESAS DIVERSAS	R\$ 8.578,52
Locação de veículos	R\$ 5.196,64
Combustível	R\$ 1.499,64
Outras Despesas	R\$ 1.882,24
TOTAL	R\$ 126.096,22

ORIENTAÇÃO E ÉTICA

■ Entrada
■ Em andamento





De 2017 até 2025 o CRP10 protocolou **85 processos disciplinares** e **01 processo ordinário**, sendo que desses estão em andamento 39 processos, o que equivale a 45,34% do total. Apenas no ano de 2025 **foram protocolados 17 processos** o que equivale a 20%, como demonstrado no gráfico é possível perceber que no âmbito do crp10 ocorre uma crescente relacionado a denúncias no conselho, intensificando a função disciplinar da atuação profissional, estabelecida na lei 5.766/71.

É importante salientar que dos 39 processos em andamento ano de 2025, 08 foram representações de ofício do CRP10, casos em que o conselho atua de ofício em demandas que não tiveram meio consensuais de resolução.

Em 2025 também ocorreu o **primeiro processo ordinário** no âmbito do CRP10, aquele motivado por questões documentais, motivado de ofício pelo CRP-10.

No ano de 2025, é possível analisar que houve um aumento no volume de denúncias junto ao Conselho resultando em um acréscimo em todos os fluxos processuais, como é o caso dos processos arquivados, processos instaurados e encaminhados para mediação.

No entanto, o número de processos éticos julgados em 2025 diminuiu em comparação com os anos anteriores, o que é explicado período eleitoral dentro do sistema conselhos de psicologia, que acarreta as mudanças de gestão e treinamento dos novos conselheiros para poder realizar os julgamentos de forma técnica e ética.

	2021	2022	2023	2024	2025
Representações Recebidas	4	10	7	17	17
Representações Arquivadas Liminarmente	1	0	1	3	0
Processos Investigativos Arquivados	5	5	5	2	6
Processos Éticos Instaurados	2	2	6	4	7
Processos Éticos Julgados	4	4	6	5	2
Encaminhados para Mediação	0	0	1	1	2

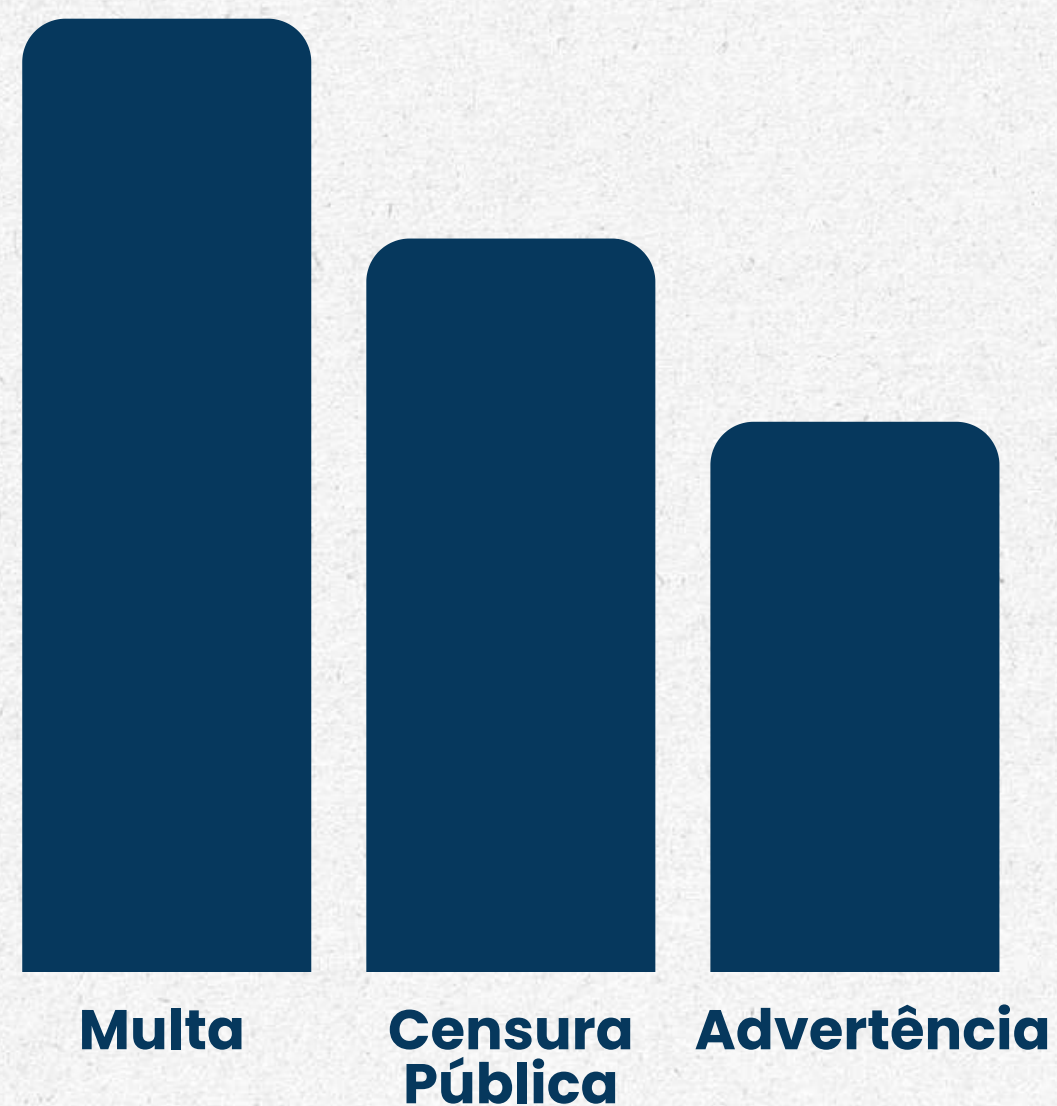
MAIORES MOTIVOS DE REPRESENTAÇÃO ÉTICA

- 1 **PRIMEIRO LUGAR:** ELABORAÇÃO DE DOCUMENTOS PSICOLÓGICOS
- 2 **SEGUNDO LUGAR:** AVALIAÇÃO PSICOLÓGICA
- 3 **TERCEIRO LUGAR:** MOTIVOS DIVERSOS

o CRP-10 recebeu **17 representações disciplinares**. A maior parte dessas representações está relacionada a documentos psicológicos, que constituíram 9 processos, grupo de motivos mais recorrentes no período. Em sua maioria por documentos psicológicos sem qualidade técnico científica, no contexto clínico e por recusa de entrega do documento psicológico a quem é de direito.

As outras demandas registradas referem-se a temas diversos como avaliação psicológica, relações prejudiciais aos serviços prestados no contexto organizacional, importunação sexual, desrespeito à laicidade da Psicologia, interrupção unilateral de atendimento sem os devidos encaminhamentos, publicidade profissional irregular e inscrição profissional irregular (representação ordinária).

PENALIDADES MAIS APLICADAS NO CRP-10



Durante o ano de 2025 foram **julgados 2 processos éticos**, sendo aplicadas as penalidades de multa cumulativamente com a censura pública. Durante os anos de 2023 a 2025, o CRP-10 julgou um total de 13 processos éticos-disciplinares, em 6 processos foi atribuída a penalidade de censura pública cumulada com multa, sendo esta a combinação mais recorrente no período. Em 2 julgamentos, aplicou-se advertência cumulada com multa. Além disso, em 2 processos houve aplicação de advertência de forma isolada, e em outros 2, aplicação de multa isoladamente. Também se registra 1 arquivamento, no qual não houve aplicação de penalidade.

QUEM MAIS DENUNCIA AO CRP-10

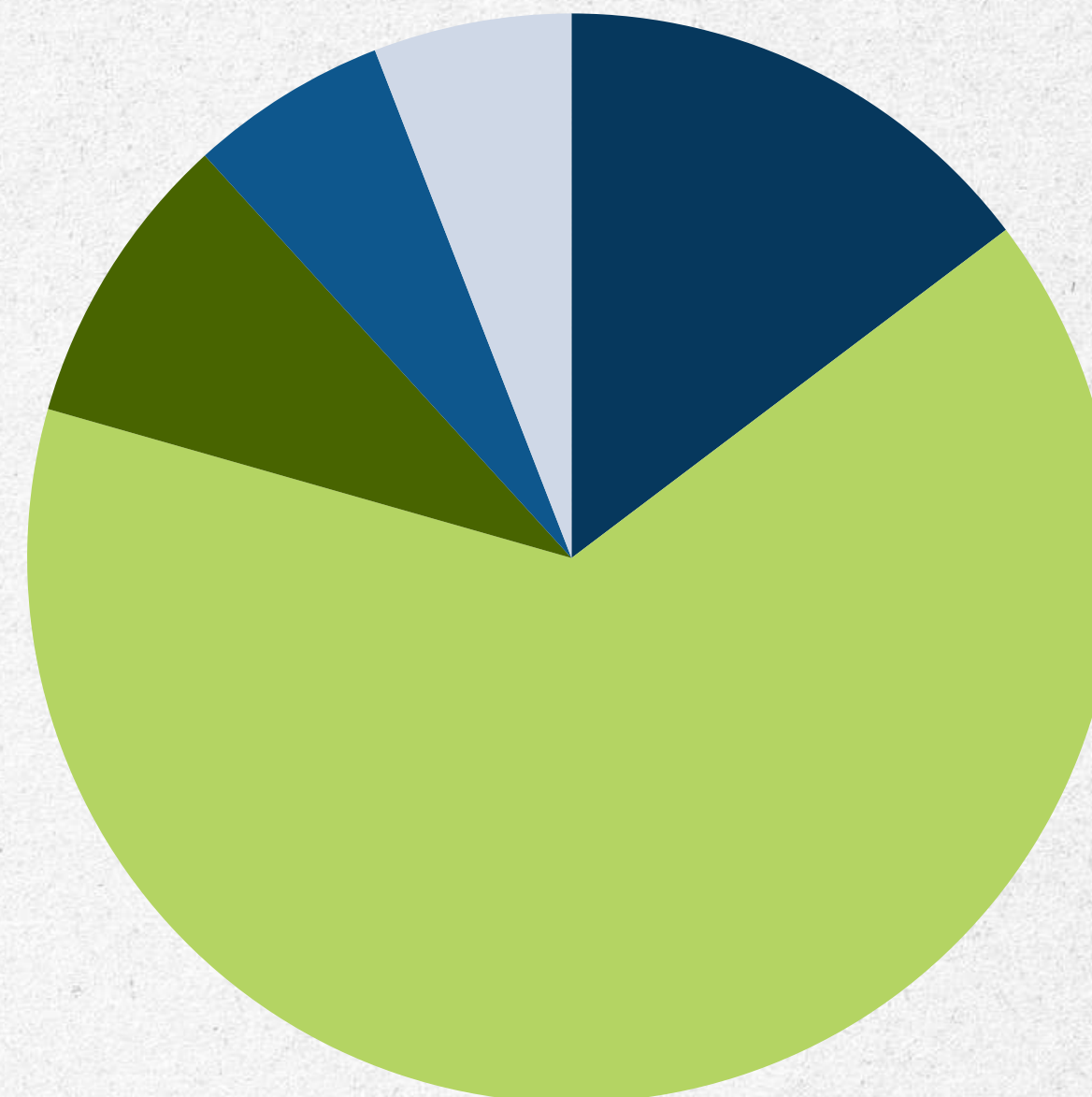
Das **34 denúncias que ocorreram** nos dois últimos anos, **22 foram realizadas pela sociedade civil, 05 pelo Conselho Regional de Psicologia 10ª Região, 03 por instituições privadas, 02 por estudantes de psicologia e 02 por psicólogos**. Ou seja, 64,70% foram realizadas pela sociedade, sendo o maior demandante da comissão, revelando que apesar dos profissionais da área serem os que mais tem contato com outros profissionais e terem ciência de atuações que vão contra o código de ética, os mesmos não formalizam denúncia a respeito.

TEMPO MÉDIO PARA CONCLUSÃO DE UM PROCESSO ÉTICO

Após realizar o levantamentos dos processos que estão transitados e julgados nos anos de 2023, 2024 e 2025, foi possível perceber que para realizar todas as etapas processuais de acordo com o CPD os **processos levam em média 12 meses para ser concluídos**, sendo que até presente momento os processos que levaram mais tempo são aqueles em que é necessário diligências e acesso a processos da justiça civil.

DENÚNCIAS EM 2025

● CRP-10 ● Sociedade ● Instituições privadas
● Estudantes de psicologia ● Psicólogas(os)



Levantamento Orçamentário da COE

Durante o ano de 2025, o CRP10 utilizava como base a Resolução CRP nº 03/2024 para auxílio representação dos colaboradores que iam de forma presencial para a sede realizar pareceres e relatórios, sendo atribuído o valor de meia representação quando ficavam um turno e o valor de uma representação inteira quando o psicólogo colaborador ficava dois turnos no conselho, já para o que realizaram a atividade de forma remota era disponibilizado o auxílio internet.

	Quantidade	Valor	Total
Representação total	2	R\$ 270,90	R\$ 541,80
Meia Representação	10	R\$ 135,45	R\$ 1.354,50
Auxílio internet	30	R\$ 300	R\$ 9.000
			R\$ 10.896,30

A partir dos dados que as demandas da COE têm sido uma crescente dentro do regional e do levantamento financeiro do ano, podemos contar com uma previsibilidade financeira para o próximo ano, incluindo este valor dentro do planejamento orçamentário do próximo exercício financeiro.

LEVANTAMENTOS DE CUSTOS

RELAÇÃO DE CUSTOS DA COE – 2025

Total Dos Custos Com Pessoal

R\$ 152.056,67

Remuneração

R\$ 101.852,71

Encargos Sociais

R\$ 31.003,75

Benefícios

R\$ 19.200,21

Total De Diárias

R\$ 2.257,50

Total De Passagens

R\$ 1.557,15

Total

R\$ 175.071,53

R\$ 0 R\$ 50.000 R\$ 100.000 R\$ 150.000 R\$ 200.000

ELEIÇÕES CRP 10 – 2025

A eleição é um momento muito importante para a psicologia Brasileira, pois é nela que toda a categoria é convocada para falar sobre o futuro da profissão, tanto em âmbito nacional e como regional, de acordo com a Lei n 5.766/1971, as eleições dentro do Sistema Conselhos de Psicologia ocorre a cada três anos, sendo eleito a gestão pela própria categoria profissional, assim como muitas das diretrizes a serem seguidas são eleitas pela própria categoria no Congresso Nacional de Psicologia que antecede a eleição, o que torna esse sistema extremamente democrático, justo e inclusivo.



RELAÇÃO DE CUSTOS DAS ELEIÇÕES CRP10 – 2025

TOTAL DIÁRIAS	R\$ 13.867,60
Diárias de Funcionários (as)	R\$ 5.200,35
Diária de Conselheiros (as)	R\$ 5.200,35
Diária de Colaboradores	R\$ 3.466,90
TOTAL PASSAGENS	R\$ 12.662,82
Passagens Aéreas Nacionais Funcionários (as)	R\$ 5.309,58
Passagens Aéreas Nacionais Conselheiros (as)	R\$ 3.539,62
Passagens Aéreas Nacionais Colaboradores	R\$ 3.813,62
DESPESAS DIVERSAS	R\$ 33.878,52
Serviço de Terceiros Pessoa Jurídica	R\$ 1.180,00
Auxílio Representação	R\$ 948,15
Auxílio Internet	R\$ 900,00
Locação de Espaços para Eventos	R\$ 30.850,00
TOTAL	R\$ 60.408,57



GOVERNANÇA E GESTÃO

A gestão do Conselho fundamenta-se na participação ampliada de conselheiros, profissionais colaboradores e equipes técnicas, fortalecendo a gestão participativa e assegurando o alinhamento das atividades institucionais às demandas da categoria profissional e da sociedade.

Planejamento Estratégico

A atuação institucional é orientada pelo planejamento estratégico, que define prioridades, objetivos e metas organizadas em eixos estruturantes: exercício profissional, políticas públicas, direitos humanos e gestão administrativa. Essa estrutura confere direção estratégica e integração às ações do Conselho.

Liderança e Instâncias de Governança

O exercício da liderança institucional cabe ao Plenário e à Diretoria, instâncias responsáveis pela definição das diretrizes políticas e estratégicas. O Plenário, composto por conselheiras e conselheiros eleitos pela categoria, atua como instância máxima deliberativa, supervisionando as atividades do Conselho.

Complementam essa estrutura as comissões permanentes e especiais, grupos de trabalho e instâncias técnico-administrativas, que participam da formulação, execução e monitoramento das ações institucionais.



MECANISMOS DE CONTROLE INTERNO E GOVERNANÇA

O Conselho adota um conjunto estruturado de controles internos alinhados às boas práticas de governança pública, organizados em duas categorias complementares:

Controles Preventivos

- Planejamento orçamentário anual aprovado pelo Plenário
- Segregação de funções nos fluxos financeiros
- Definição de alçadas hierárquicas para autorização de despesas
- Padronização de procedimentos por meio de manuais e orientações normativas
- Designação formal de gestores e fiscais de contratos

Controles Detectivos

- Conciliações bancárias periódicas
- Relatórios gerenciais de acompanhamento orçamentário
- Prestação de contas periódica submetida aos órgãos de controle
- Monitoramento contínuo da execução contratual
- Apuração e tratamento das manifestações da Ouvidoria

Supervisão e Transparência

A gestão executiva implementa ações sistemáticas de supervisão, como o acompanhamento contínuo da execução orçamentária e a fiscalização contratual, com foco na regularidade, economicidade e qualidade dos serviços prestados.

A transparência é assegurada por meio do Portal da Transparência, onde são disponibilizados documentos relativos ao planejamento, execução orçamentária, relatórios institucionais e demais informações de interesse público.

Gestão de Riscos e Integridade

O Conselho adota abordagem contínua de identificação e tratamento de riscos operacionais, financeiros e de conformidade, integrando ações preventivas aos controles internos existentes, com vistas à mitigação de impactos e ao aprimoramento da governança institucional.

Síntese da Governança Institucional

A integração entre controles preventivos, detectivos e ações de supervisão consolida uma cultura de accountability, promovendo legalidade, eficiência, integridade e transparência na gestão. Esses mecanismos reafirmam o compromisso do Conselho com as boas práticas de governança pública.



GESTÃO DE PESSOAS

Quantitativo de Pessoal

No exercício de 2025, o Conselho Regional de Psicologia da 10ª Região (CRP10) contou com uma força de trabalho composta por 29 trabalhadoras(es), distribuídos conforme os diferentes vínculos institucionais.

Composição do quadro funcional

15	Servidores/empregados efetivos
06	Estagiários(as)
05	Cargos comissionados
02	Servidores/empregados efetivos - Funções gratificadas
01	Contrato por tempo determinado



Efetivos

Responsáveis pela execução das atividades permanentes e estruturais do Conselho, assegurando a continuidade dos serviços institucionais.

Comissionados

Ocupam funções de direção, chefia e assessoramento, contribuindo para a gestão estratégica e tomada de decisão.

Estagiários e aprendizes

Atuam no apoio técnico e administrativo, com caráter formativo, contribuindo para o desenvolvimento profissional e integração com o ambiente institucional.

Contratos por tempo determinado (Processo Seletivo Simplificado)

Admitidos para atender a necessidades temporárias de excepcional interesse público, conforme legislação vigente, sendo utilizados em situações específicas, como substituições, projetos ou demandas transitórias.

[Acesse aqui o quadro de pessoal](#)

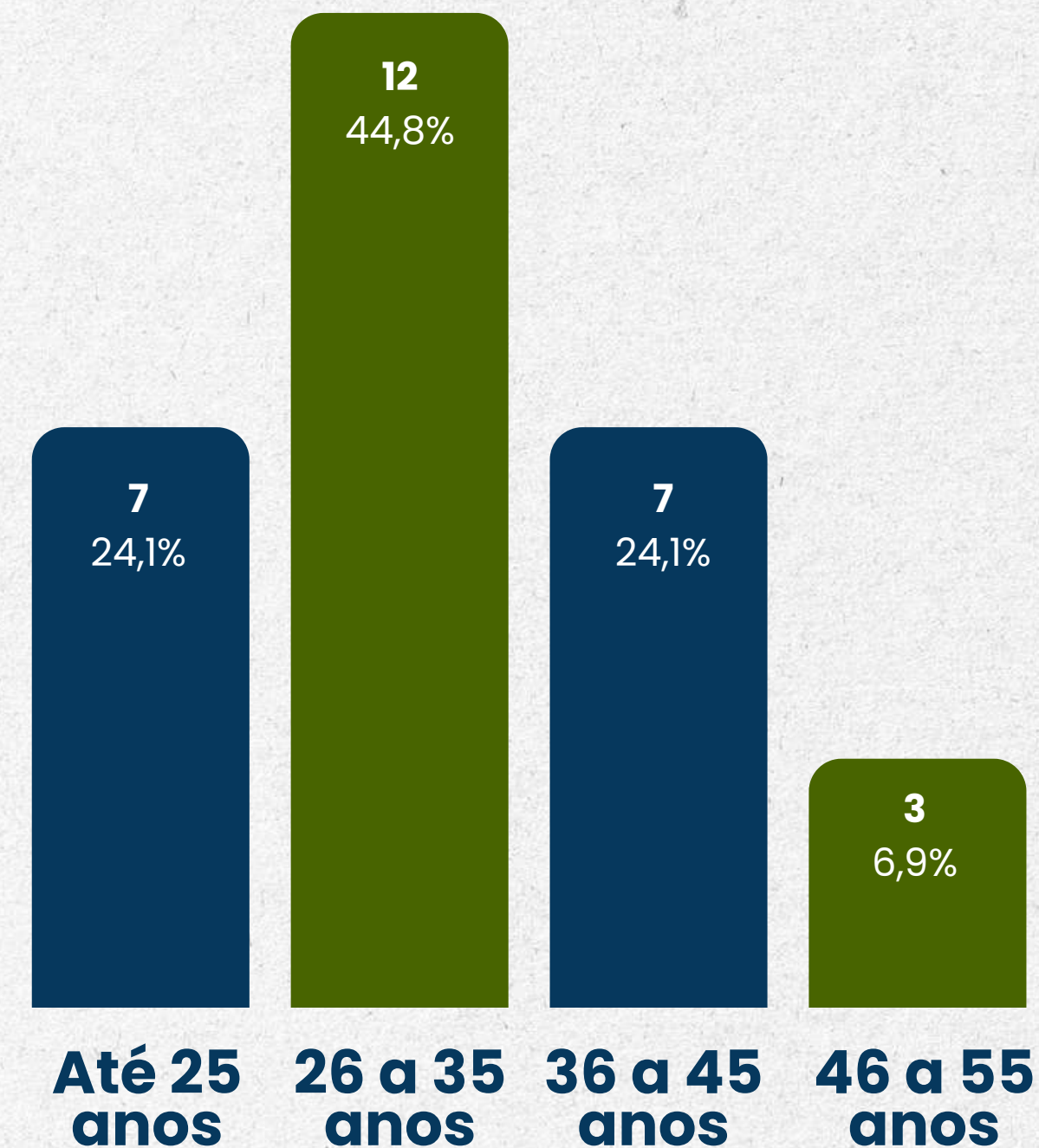


Distribuição das Funcionárias(os)

18 62,1%
Femino

10 34,5%
Masculino

01 Não binário
3,4%



Faixa etária

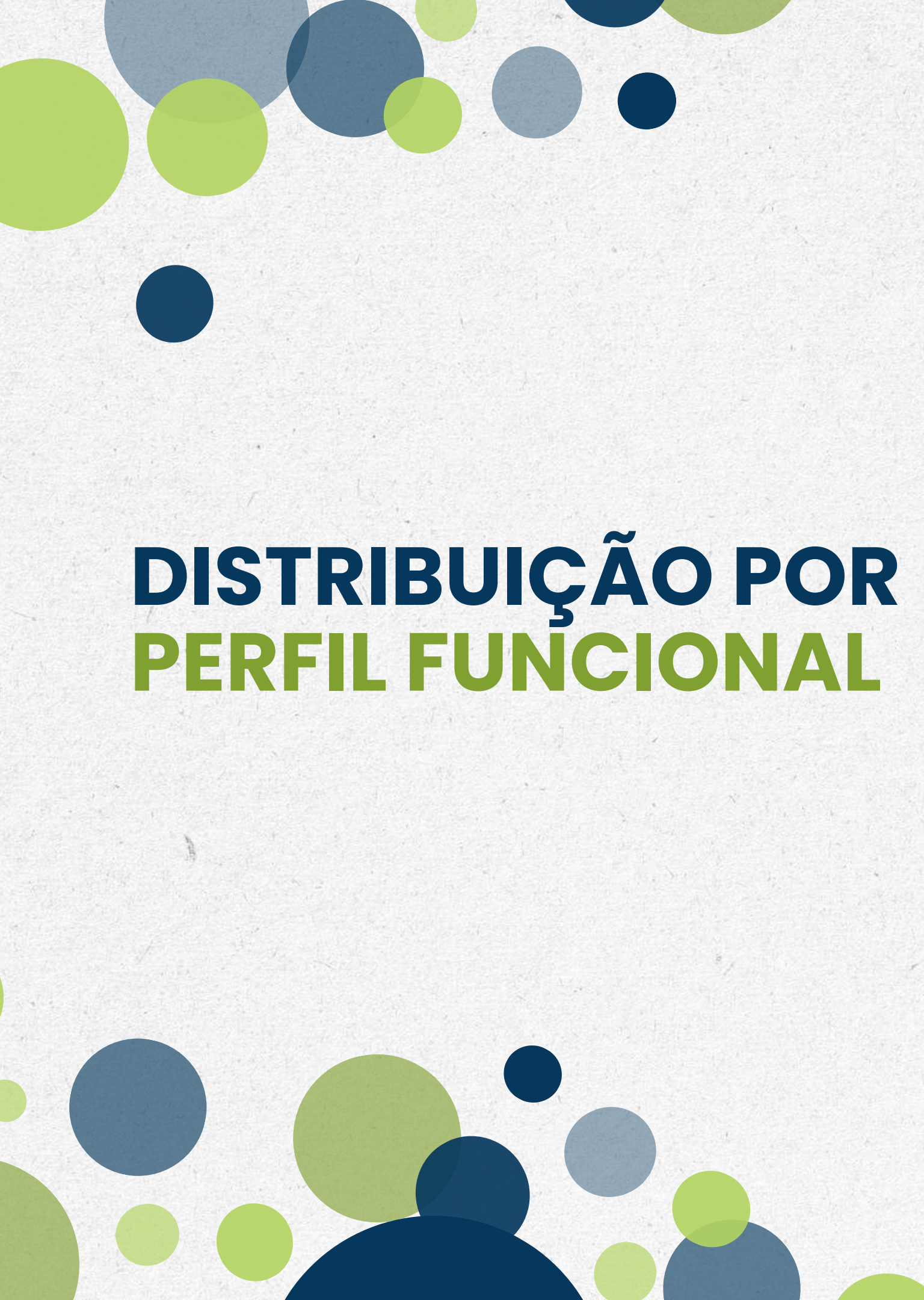
Escolaridade	Quantidade
Ensino médio completo	0 (0%)
Ensino superior incompleto	10 (34,5%)
Ensino superior completo	8 (27,6%)
Especialização (pós-graduação)	10 (34,5%)
Mestrado	1 (3,4%)

- 10** Administrativo (incluindo atendimento, DP e GP)
- 07** Financeiro (Contabilidade, cobrança e contas a pagar)
- 11** Técnico (SOF, SOE, CREPOP e assessorias)
- 01** Jurídico

23
Sede
Belém

05
Seção
Amapá

01
Escritório
Santarém



DISTRIBUIÇÃO POR PERFIL FUNCIONAL

Área finalística **16**(55,2%)

Setores diretamente relacionados à atividade-fim do Conselho, incluindo a **área técnica** e o **atendimento ao público (Registro Profissional)**

Área meio **13**(44,8%)

Setores de suporte administrativo e operacional, incluindo **financeiro, departamento pessoal, administrativo interno e jurídico.**

DISTRIBUIÇÃO POR VÍNCULO E POR SETOR

Categoria	Técnica	Administrativa	Financeira	Jurídico	Total
Servidores efetivos	5	7	3	0	15
Efetivos (função gratificada)	1	1	0	0	2
Contrato por tempo determinado	0	1	0	0	1
Cargos comissionados	3	1	1	0	5
Estagiários(as)	2	1	2	1	6
Total	11	11	6	1	29

DISTRIBUIÇÃO DOS TIPOS DE VÍNCULO POR ÁREA

Categoria	Área Finalística	Área Meio	Total
Servidores efetivos	9	6	15
Efetivos (função gratificada)	1	1	2
Contrato por tempo determinado	1	0	1
Cargos comissionados	3	2	5
Estagiárias(os)	2	4	6
Total	16	13	29

CUSTOS COM PESSOAL

Os gastos com pessoal no exercício de 2025 compreenderam despesas com remuneração, encargos sociais e benefícios, conforme demonstrado a seguir:

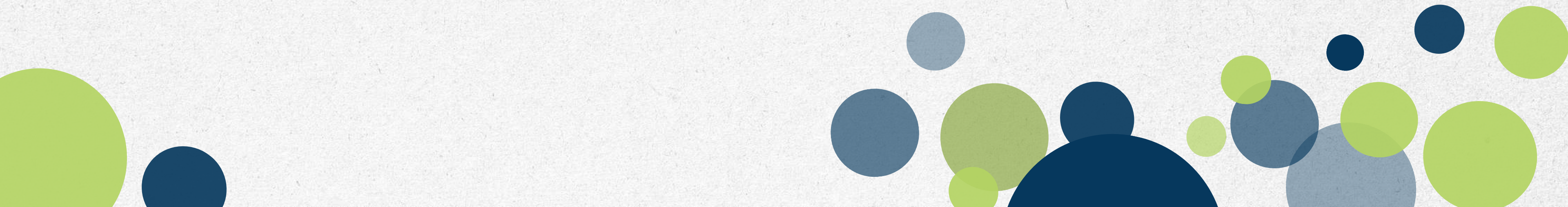
Natureza da Despesa	Valor
Remuneração de pessoal efetivo e comissionado	R\$ 1.511.242,50
Encargos	R\$ 463.032,43
Benefícios	R\$ 381.601,54
Total	R\$ 2.355.876,47

Saúde e Segurança no Trabalho

A gestão de pessoas contemplou ações voltadas à promoção da saúde e segurança no trabalho, em conformidade com a legislação vigente, ainda que em fase inicial de estruturação no exercício de 2025. No período, foram desenvolvidas iniciativas relacionadas ao monitoramento das condições de saúde ocupacional, com destaque para o levantamento e acompanhamento dos Atestados de Saúde Ocupacional (ASOs), incluindo a identificação de documentos vencidos ou com vencimento próximo. Essa ação permitiu subsidiar orientações internas para regularização e prevenção de inconformidades.

Adicionalmente, foi realizado o acompanhamento de registros de afastamentos por motivo de saúde, contribuindo para a organização das informações ocupacionais e para a identificação preliminar de riscos e necessidades de acompanhamento.

As ações implementadas tiveram caráter diagnóstico e organizacional, constituindo base para a futura estruturação de políticas mais abrangentes de saúde e segurança no trabalho.



Políticas de Gestão de Pessoas

No exercício de 2025, a área de Gestão de Pessoas iniciou seu processo de estruturação institucional, com a designação de servidor efetivo para a função de Assessoria de Gestão de Pessoas, com início das atividades em outubro do referido ano.

As ações desenvolvidas concentraram-se na organização de processos, levantamento de informações e análise técnica de rotinas de pessoal, com vistas à futura implementação de políticas estruturadas.

Destacam-se as seguintes iniciativas:

- Levantamento e análise da folha de pagamento, com identificação de inconsistências remuneratórias e estudos sobre impacto financeiro, incluindo progressões e equiparações salariais;
- Organização de rotinas relacionadas à gestão de férias, visando mitigação de riscos trabalhistas;
- Estruturação inicial de processos admissionais e apoio à movimentação interna de pessoal;
- Apoio técnico à Diretoria em temas relacionados à gestão de pessoas, com produção de análises e subsídios para tomada de decisão.

Considerando o estágio inicial da área, as ações tiveram caráter predominantemente estruturante e preparatório para o desenvolvimento de políticas institucionais mais amplas, tais como qualidade de vida no trabalho, capacitação contínua e avaliação de desempenho.

INDICADORES DE GESTÃO DE PESSOAS

Com o objetivo de monitorar e aprimorar a gestão de pessoas, foram acompanhados indicadores básicos, tais como:

10,87% **TAXA DE
ROTATIVIDADE(TURNOVER)**

0,12% **TAXA DE
ABSENTEÍSMO**

1,25% **AFASTAMENTOS POR
MOTIVO DE SAÚDE**

A taxa de rotatividade do exercício de 2025 foi de 10,87%, considerando exclusivamente os empregados efetivos e comissionados. Observa-se predominância de admissões em relação aos desligamentos, indicando expansão do quadro funcional.

Considerando exclusivamente os 23 empregados, com exclusão dos estagiários, e descontado o período de recesso institucional ocorrido entre 23 e 31 de dezembro de 2025, a taxa de absenteísmo apurada para o exercício de 2025 foi de 0,12%, correspondente a 7 dias de faltas no período.

No que se refere aos afastamentos por motivo de saúde, foi apurado o índice de 1,25% no exercício de 2025, correspondente a 71 dias de afastamento. Verifica-se predominância de afastamentos de curta duração, com concentração em poucos servidores, incluindo registro pontual relacionados à saúde mental.



ANÁLISE POR TIPO DE MOVIMENTAÇÃO

4 ADMISSÕES
1 DESLIGAMENTO

SALDO **+3**

ANÁLISE DE MOVIMENTAÇÕES POR ÁREA/SETOR

	Admissões	Desligamentos
Administrativo	2	0
Financeiro	1	1
Técnico	1	0

AFASTAMENTOS POR MOTIVO DE SAÚDE

Indicador	Quantidade
Total de atestados	18
Total de dias de afastamento	71 dias
Servidores afastados	11 (47,83%)
Média de afastamentos/servidor	0,78
Duração média dos atestados	3,9 dias

AÇÕES IMPLEMENTADAS NO EXERCÍCIO

No exercício de 2025, destacam-se as seguintes ações na área de gestão de pessoas:

Estruturação inicial da Assessoria de Gestão de Pessoas, com designação de servidor efetivo;

Elaboração e revisão de descrições de cargos estratégicos e operacionais, com base em análises funcionais e entrevistas técnicas;

Apoio a processos seletivos e movimentações internas de pessoal;

Levantamento e análise da folha de pagamento, com identificação de inconsistências e estudos de impacto financeiro;

Organização das rotinas de férias, com identificação de riscos trabalhistas;

Levantamento de informações de saúde ocupacional, com foco na regularização de exames obrigatórios.

As ações contribuíram para a organização das rotinas de pessoal, aumento da segurança jurídica e melhoria das informações para tomada de decisão.



DESAFIOS E MELHORIAS

A gestão de pessoas identificou, no período, desafios relacionados à estruturação institucional da área, destacando-se:

Necessidade de formalização de políticas institucionais de gestão de pessoas, incluindo desenvolvimento, avaliação de desempenho e qualidade de vida no trabalho;
Estruturação da gestão organizacional, com definição de organograma, atribuições de cargos e banco de descrições atualizado;

Padronização e fortalecimento dos processos internos de pessoal, abrangendo rotinas como admissões, férias, controle de ponto, afastamentos e benefícios;

Implantação de instrumentos técnicos de gestão, como plano de cargos, carreiras e remuneração (PCCR), diagnóstico organizacional e dimensionamento de pessoal;

Fortalecimento das ações de capacitação e desenvolvimento dos colaboradores;

Consolidação de diretrizes institucionais voltadas à ética, diversidade e prevenção de situações de assédio;

Limitação orçamentária para implementação das ações de gestão de pessoas, considerando a ausência de previsão adequada no planejamento orçamentário do exercício.

Como perspectivas de melhoria, destacam-se:

Estruturação e formalização do sistema de gestão de pessoas, incluindo normatização de cargos, funções e processos internos;

Implantação de fluxos e procedimentos padronizados para rotinas de pessoal, com foco em controle, transparência e segurança jurídica;

Desenvolvimento de plano anual de capacitação e implementação de instrumentos de avaliação de desempenho e desenvolvimento funcional;

Implementação de ferramentas de diagnóstico organizacional, pesquisa de clima e ações de qualidade de vida no trabalho;

Elaboração de estudos técnicos, como dimensionamento de pessoal e planejamento orçamentário da área;

Proposição de adequações no planejamento orçamentário, visando ampliar o suporte às ações estratégicas de gestão de pessoas;

Estruturação de políticas institucionais voltadas à ética, diversidade, saúde e segurança no trabalho.



GESTÃO DE TI

Atualmente, o CRP-10 conta com os serviços de empresa terceirizada especializada em Tecnologia da Informação, atuando nas frentes de consultoria, suporte técnico (help desk) e administração de hardware e software, bem como no suporte aos usuários da rede local (LAN). A atuação abrange a gestão integral do parque tecnológico na sede do Conselho, em Belém, com atendimento presencial, e suporte remoto às unidades de Macapá e Santarém.

No âmbito da infraestrutura de redes, a empresa realiza a administração do ambiente cliente-servidor, incluindo gerenciamento de servidores, pastas de usuários e demais ativos de rede, como switches, roteadores e o rack de telecomunicações do CRP-10. Também é responsável pela gestão da rede de telefonia VOIP e do circuito de CFTV nas unidades de Belém e Macapá, abrangendo configuração de DVRs, câmeras IP e acesso remoto via dispositivos móveis para monitoramento.

Em relação aos sistemas e suporte corporativo, são prestados serviços de administração de máquinas virtuais e gerenciamento de usuários no Active Directory (AD), controlando acessos ao sistema SEI e garantindo a segurança e a organização dos ambientes digitais.

Paralelamente, encontra-se em andamento o processo de estruturação do parque tecnológico da instituição, contemplando a organização física e lógica da infraestrutura de TI. As ações incluem diagnóstico e reorganização de equipamentos, padronização de configurações, adequação de ambientes e revisão de processos relacionados à gestão de ativos de tecnologia.

Referida estruturação tem como objetivo modernizar o ambiente tecnológico do Conselho, promovendo maior segurança da informação, eficiência operacional e suporte adequado às demandas institucionais, assegurando a continuidade e a qualidade dos serviços prestados à categoria e à sociedade.



ATENDIMENTO ADMINISTRATIVO

A administração do CRP10 manteve um canal de diálogo permanente e acessível com psicólogos e a sociedade, assegurando o direito à informação e a prestação de serviços de forma ágil e eficiente. Ao final do exercício de 2025, o Conselho contava com 10.072 psicólogos inscritos e 395 pessoas jurídicas, público-alvo das ações de atendimento e comunicação institucional.

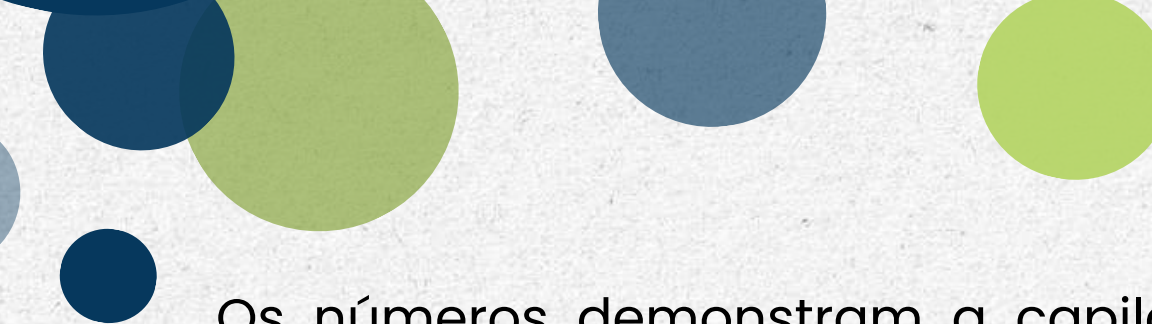
Por meio de uma política de atendimento multicanal, foram disponibilizados à categoria os seguintes canais: presencial (sede, Escritório Santarém e Seção Macapá), telefônico, site institucional, e-mail, chat boot e o programa "CRP10 ao seu lado", que aproxima o Conselho da categoria por meio de ações descentralizadas em diferentes regiões.

A diversidade de canais reflete o compromisso da gestão com um atendimento próximo, eficiente e humanizado, garantindo que profissionais de todo o estado tenham suas demandas acolhidas com resolutividade adequada. O conjunto de atendimentos realizados ao longo do período evidencia, ainda, o compromisso com a transparência ativa, fortalecendo a relação entre o Conselho e seus públicos de interesse.

INDICADORES DE ATENDIMENTO

Canal de atendimento	Volume
Atendimentos presenciais	3.105
Ligações telefônicas atendidas	2.302
E-mails respondidos	9.034
Requerimentos online protocolados	2.620
Total	17.061





Os números demonstram a capilaridade e a diversidade dos canais de comunicação disponibilizados, com destaque para o expressivo volume de e-mails respondidos, que representou mais da metade do total de atendimentos. Os requerimentos online, por sua vez, evidenciam a adesão da população aos meios digitais e a efetividade do serviço de protocolo eletrônico.

O esforço contínuo da equipe de atendimento, aliado à modernização dos processos de comunicação, garantiu agilidade no retorno às demandas e maior proximidade com o público, fortalecendo a confiança institucional e a imagem do órgão perante a sociedade.

RESULTADOS ALCANÇADOS

SERVIÇOS DE REGISTRO

A área de registro profissional manteve sua regularidade operacional ao longo de 2025, processando um expressivo volume de solicitações relacionadas à inscrição, atualização e baixa de pessoas físicas e jurídicas, bem como registros de especialistas. Os números refletem o compromisso com a celeridade processual e a correta instrução dos expedientes, assegurando a regularidade dos profissionais e empresas perante o Conselho.

REGISTRO DE ESPECIALISTA

Foram realizados **436 registros de especialistas**, consolidando o reconhecimento formal da qualificação técnica dos profissionais inscritos e ampliando as possibilidades de atuação no mercado.

O conjunto de procedimentos executados demonstra a eficiência operacional do setor de registro, que atuou de forma ágil na análise e tramitação dos processos, garantindo segurança jurídica aos atos praticados e atendendo às demandas da sociedade e do mercado com presteza e qualidade técnica.

PESSOA FÍSICA

Os serviços voltados ao profissional da categoria totalizaram **2.308 procedimentos** no período, com destaque para as inscrições definitivas e transferências, que demonstram a atratividade e a mobilidade da classe.

PROCEDIMENTOS PESSOA FÍSICA

Procedimento	Quantidade
Inscrições de pessoa física	1.199
Reativações de inscrição	70
Alterações de provisória para definitiva	784
Transferências de inscrição	129
Inscrições secundárias	39
Cancelamentos de inscrição	87





PESSOA JURÍDICA

No âmbito das **empresas registradas**, foram processados **136 procedimentos**, com ênfase nas novas inscrições e nas alterações contratuais envolvendo responsabilidade técnica.

PROCEDIMENTOS PESSOA JURÍDICA

Procedimento	Quantidade
Inscrições de pessoa jurídica	93
Alterações contratuais	8
Inclusão ou substituição de responsável técnico	30
Cancelamentos de inscrição	5

GESTÃO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS

A gestão de licitações e contratos no exercício de 2025 foi conduzida em conformidade com a Lei nº 14.133/2021 (Nova Lei de Licitações e Contratos Administrativos). Todas as contratações observaram o rito legal, com a devida publicidade dos extratos no Portal da Transparência e no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP), assegurando a transparência e o controle social.

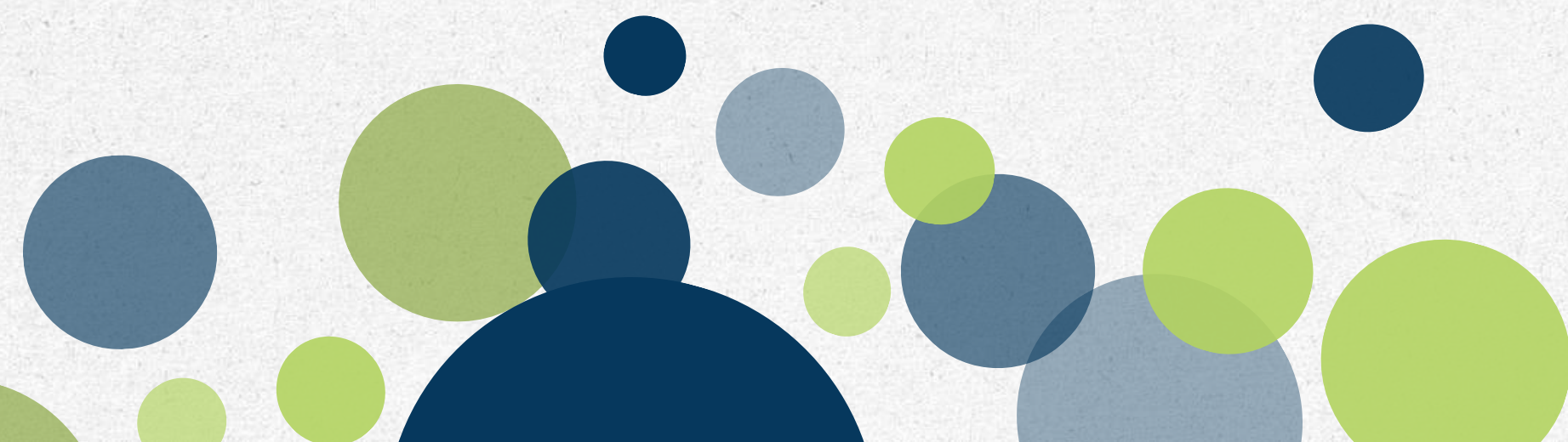
No período, foram firmados 06 novos contratos e realizados 03 aditivos, que garantiram a continuidade dos serviços essenciais e o atendimento às necessidades institucionais sem solução de descontinuidade. O valor total empenhado em compras e serviços alcançou R\$163.558,59, refletindo o planejamento e a responsabilidade na aplicação dos recursos públicos.

Principais contratos firmados em 2025 (valores mensais)

Assessoria Jurídica	R\$ 9.000,00
Assessoria de Informática	R\$ 3.000,00
Assessoria de Comunicação	R\$ 3.300,00
Serviços de Chatbot	R\$ 223,30
Licença de sistema de ponto eletrônico	R\$ 132,00
Serviços de postagem (Correios)*	sob demanda

A formalização desses contratos reflete o esforço da administração em prover suporte técnico especializado e modernizar os serviços, sempre observando a economicidade, a legalidade e a eficiência na aplicação dos recursos públicos.

*Contrato com execução conforme a demanda, sem valor fixo mensal.



SISTEMA DE GESTÃO DA INFORMAÇÃO

O Conselho Regional de Psicologia da 10ª Região mantém práticas estruturadas de gestão da informação voltadas à integridade, confiabilidade, rastreabilidade e disponibilidade dos dados administrativos, técnicos, contábeis, orçamentários e financeiros, em consonância com os princípios da governança pública e da transparência.

Os processos são formalizados por registros físicos e eletrônicos, assegurando:

Padronização de rotinas e fluxos administrativos;
Definição de responsabilidades e prazos;
Rastreabilidade dos atos praticados;
Segurança e preservação documental;
Geração de relatórios gerenciais para apoio à tomada de decisão.

A gestão observa a Lei nº 12.527/2011 (Lei de Acesso à Informação), garantindo publicidade ativa e atendimento às solicitações da sociedade.

OUVIDORIA INTERNA

No âmbito do Sistema Conselhos de Psicologia, a Ouvidoria foi instituída conforme a Resolução CFP nº 12/2022, constituindo-se como instância de participação social e controle, atuando como canal permanente de comunicação entre o Conselho, os profissionais e a sociedade, contribuindo para o aprimoramento da gestão institucional.

São recebidas e tratadas as seguintes tipologias de manifestação:

Pedidos de acesso à informação;

Denúncias;

Reclamações;

Sugestões e elogios;

Solicitações de providências e
Simplificação de serviços.

As manifestações são registradas, analisadas e encaminhadas às áreas competentes, com acompanhamento de prazos e devolutiva ao cidadão.

DAS MANIFESTAÇÕES RECEBIDAS

14 pedidos de informação sobre serviços administrativos;

7 pedidos de informação acerca do processo eleitoral do Sistema Conselhos;

10 denúncias;

1 solicitação de dados para Trabalho de Conclusão de Curso (TCC);

2 sobre assuntos diversos;

08 outras manifestações (reclamações, sugestões, elogios, etc.).

INFORMAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS, FINANCEIRAS E CONTÁBEIS

Os desempenhos orçamentários têm alcançado resultados positivos devido ao crescimento da base de psicólogos inscritos (PF e PJ), à intensificação nas atividades de cobrança de inadimplentes e à utilização dos recursos de forma eficaz, conforme demonstra o quadro comparativo de desempenho orçamentário.

O desempenho orçamentário de 2025 apresentou um quadro positivo de arrecadação, assim como ocorrido no ano de 2024, o que resultou em um superávit.

Quadro Resumo	2024	2025
Receita Realizada	R\$ 5.342.950,10	R\$ 6.908.862,24
Despesa Empenhada	R\$ 4.632.032,89	R\$ 5.643.901,27
Superávit/Déficit Orçamentário	R\$ 710.917,21	R\$ 1.264.960,97

Evolução da Receita

1400000

1200000

1000000

800000

600000

400000

200000

0

Janeiro

Fevereiro

Março

Abril

Maior

Junho

Julho

Agosto

Setembro

Outubro

Novembro

Dezembro

R\$ 1.259.308,74

R\$ 887.097,55

R\$ 1.002.108,13

R\$ 655.029,50

R\$ 457.984,07

R\$ 606.947,76

R\$ 403.004,36

R\$ 348.104,70

R\$ 333.302,99

R\$ 294.073,56

R\$ 270.621,54

R\$ 391.279,34

Partilha da Receita

O Conselho Regional de Psicologia da 10ª Região possui um sistema de cobrança compartilhada, de acordo com convênio com o Banco arrecadador para o recebimento e a transferência automática de 25% do valor arrecadado ao Conselho Federal de Psicologia.

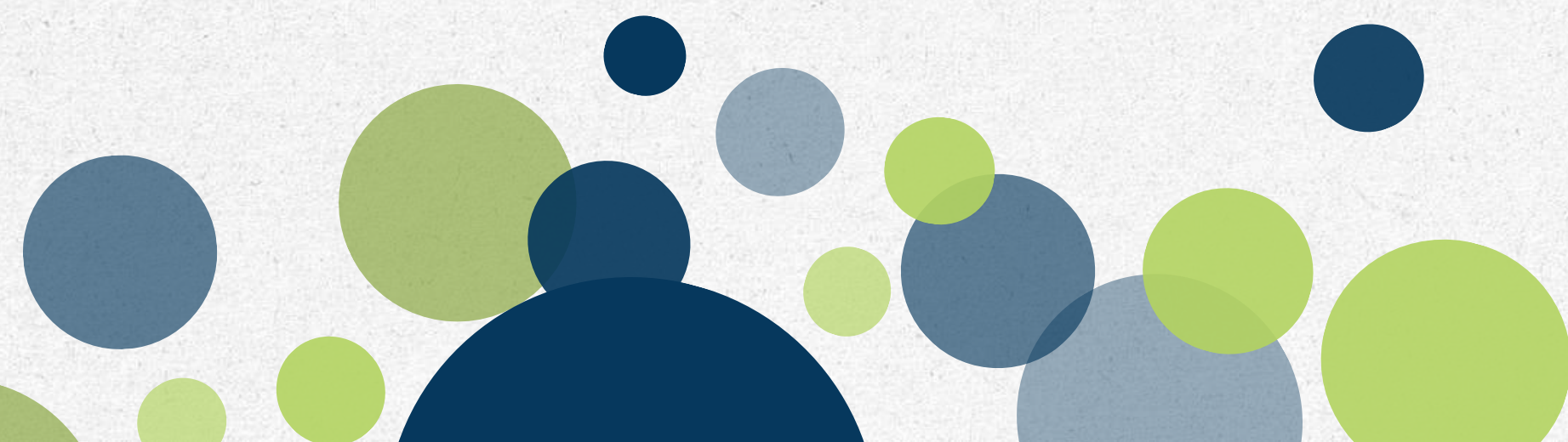
Cota-Parte - De toda a arrecadação feita pelos Regionais, decorrente de contribuições de anuidades, emolumentos, multas de qualquer natureza, juros e correção monetária, deverá ser remetido ao Conselho Federal o valor correspondente a 20% (vinte por cento).

Cota-Revista - O financiamento da revista “Psicologia Ciência e Profissão” e projetos similares do Conselho Federal, são financiados por 5% (cinco por cento) da receita de Anuidades de Pessoas Físicas, do exercício, arrecadada pelo Regional. Este percentual está incluso na Cota-Parte do Federal e deve ser destacado na demonstração da cota-parte.

Repasse	Valor Total
Cota Parte ao CFP	R\$ 866.424,67
Cota Revista	R\$ 216.607,85
Total	R\$ 1.083.032,52

Despesas

As informações do Planejamento Estratégico, os números físico, financeiros e orçamentários, demonstram as realizações e os resultados atingidos, sempre com o foco na finalidade, objetivos e metas CRP10, observando os parâmetros, limites da legislação e do orçamento aprovado pelo Conselho Federal de Psicologia - CFP, para o exercício de 2025.



Despesas 2024 x 2025

Orçamento	2024		Percentual*
	Orçado	Executado	

Despesas Correntes	R\$ 5.202.127,35	R\$ 3.817.306,37	73,38%
Despesas de Capital	R\$ 98.500,00	R\$ 90.015,71	91,38%

Orçamento	2025		Percentual*
	Orçado	Executado	

Despesas Correntes	R\$ 6.177.891,13	R\$ 5.234.063,27	84,72%
Despesas de Capital	R\$ 94.500,00	R\$ 25.054,89	26,51%

*Variação percentual – Demonstra o percentual da execução em relação ao valor orçado.

TRATAMENTO CONTÁBIL DA DEPRECIAÇÃO

Tratamento Contábil da Depreciação, de Itens do Patrimônio e Avaliação e Mensuração de Ativos

No que tange à depreciação, a mesma foi calculada, com base no Método das Cotas Constantes, sobre aquisições para o imobilizado nas contas de Móveis e Utensílios, Equipamentos de Informática, Máquinas e Equipamentos e Outros bens Móveis, realizadas no ano de 2025, no valor de R\$ 40.337,48, o que resultou em uma Depreciação Acumulada de R\$ 165.028,10, conforme demonstrado na tabela.

[Acesse aqui a tabela](#)

DESEMPENHO FINANCEIRO

Durante o ano de 2025 o orçamento do CRP-10 passou por uma reformulação e adequação em decorrência de suplementação por meio de Créditos Adicionais autorizados, por verificar-se dotação insuficiente para determinados elementos de despesas, conforme o Relatório de Justificativa para Solicitação de Créditos Adicionais Para Suplementação de Despesas. Verificou-se, também, transposições entre contas devido a aumento nos valores anteriormente estimados, além de aspectos da própria dinâmica institucional que demandam adequação durante o curso do ano, com o objetivo de se cumprir o planejamento geral. Quanto à inadimplência, tivemos um índice acumulado de 31% do total de profissionais ativos em 2025.

Sistemática de Apuração de Custos no Âmbito da Unidade

O CRP10 implantou o Sistema de Informação de Custos em 2021, conforme previsto na NBC T 16.11, no qual as despesas realizadas pelo conselho são atribuídas e classificadas em centros de custos, que são definidos segundo as necessidades da administração, para conhecimento das despesas de determinadas áreas, ações, eventos ou dependências do CRP10, que fazem parte de uma estrutura criada com uma visão institucional sistêmica.

O Centro de Custos do exercício de 2025:

[Acesse aqui Centro de Custo](#)

DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS

Declaração do Contador

Declaro que as Demonstrações Contábeis do exercício de 2025 foram elaboradas em conformidade com a Lei 4.320/64, as Normas Brasileiras de Contabilidade Aplicadas ao Setor Público NBC TSP, o Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público - 11ª edição - MCASP e o Manual de Normas e Procedimentos Administrativos, Financeiros e Contábeis publicado pelo Conselho Federal de Psicologia (Resolução CFP nº 020/2018).

As Peças Contábeis produzidas pelo Conselho Regional de Psicologia da 10ª Região – Pará/Amapá – CRP 10, são:

- Balanço Patrimonial - O Balanço Patrimonial evidencia, qualitativa e quantitativamente, a situação patrimonial do CRP 10;
- Balanço Financeiro - demonstra as receitas e as despesas orçamentárias, bem como os ingressos e dispêndios extraorçamentários conjugados com os saldos de caixa do exercício anterior e os que se transferem para o início do exercício seguinte;

- Balanço Orçamentário - O Balanço Orçamentário evidencia as receitas e as despesas orçamentárias, confrontando o orçamento inicial e as suas alterações com a execução, demonstrando o resultado orçamentário;
- Demonstração das Variações Patrimoniais - A Demonstração das Variações Patrimoniais - DVP evidencia as variações quantitativas, o resultado patrimonial e as variações qualitativas decorrentes da execução orçamentária;
- Demonstração dos Fluxos de Caixa - evidencia as movimentações ocorridas no caixa e seus equivalentes nos fluxos das operações, dos investimentos e dos financiamentos.

Márcio Paulo da Silva Melo

Contador do CRP 10

CRC/PA - 018844-O-8



Balanco Patrimonial

Demonstração de Fluxo de Caixa

Balanco Orçamentário

Comparativo de Receita

Balanco Financeiro

Comparativo de Despesa

Variação Patrimonial

Balancete

Notas Explicativas



Toque nos botões para acessar os documentos





COMUNICAÇÃO

16.943

Seguidores

70.114

Alcance

450.967

Visualizações

7,76%

Taxa de engajamento

EQUIPE TÉCNICA RESPONSÁVEL PELAS INFORMAÇÕES

Coordenador Administrativo – Marco Antonio Maciel Lobo

Coordenador Financeiro– Cleyton Bittencourt Galiza

Coordenador Técnico – Jorge Lucas Salgado Barroso

Supervisora Técnica – Bruna Rafaelle Lima Bezerra

Assessora de Plenária – Rayanne Tavares Batista Mauriti

Assessora de Comunicação – Raíssa Couteiro Moura

Contador – Márcio Paulo da Silva Melo

Assessoria de Gestão de Pessoas – Sayumi de Lima Kato Verbicaro

Estagiária da Assessoria de Gestão de Pessoas – Thaise Cristina Barbosa Ferreira

Estagiária da Contabilidade – Ana Laura Ribeiro Pardaui



CRP 10
Conselho Regional de Psicologia
10ª região Pará | Amapá