



CONSELHO REGIONAL DE PSICOLOGIA - 8ª REGIÃO

ATA DE REUNIÃO PLENÁRIA

Ata da milésima décima primeira reunião Plenária, em convocação ordinária, do Conselho Regional de Psicologia – 8ª Região, realizada no vigésimo quinto dia do mês de abril de dois mil e vinte e seis, na modalidade híbrida, no Hotel Viale Tower (Av. Jorge Schimmelpfeng, 232 - Centro, Foz do Iguaçu - PR) e via Plataforma Google Meet. **Conselheiras (os) participantes presencialmente:** Psic. Carla Chemure Cechelero Slongo (CRP-08/20727), Psic. Claudia Regina Martins Pastro dos Reis (CRP-08/13638), Psic. Deisy Maria Rodrigues Joppert (CRP-08/01803), Psic. Érika Ribeiro da Silva (CRP-08/28557), Psic. Frank da Silva Veiga (CRP-08/18493), Psic. Gabriela Antunes Soares (CRP-08/38349), Psic. Gesielene Oliveira de Carvalho (CRP-08/17373), Psic. Iris Aline da Silva Santos Benedito (CRP-08/27925), Psic. Jussara Teresinha Henn (CRP-08/16209), Psic. Lara Helena de Souza Frasson (CRP-08/33121), Psic. Luciano Bugalski (CRP-08/11857), Psic. Luís Eduardo Candido (08/24122), Psic. Marina Pires Alves Machado Sfredo (CRP-08/10216), Psic. Marly Terezinha Perrelli (CRP-08/04561), Psic. Rachel Gonçalves da Silva (CRP-08/18648), Psic. Rafael Sfredo (CRP-08/22359), Psic. Régis Maliszewski da Silva (CRP-08/24079), Psic. Semiramis Maria Amorim Vedovatto (CRP-08/06207), Psic. Silvio Araujo Vailões (CRP-08/17829) e Psic. Tania Cristina Silva Barbieri (08/04329). **Conselheiras (os) participantes online:** Psic. Alessandra Sivek Perez (CRP-08/27815), Psic. Geison David da Silva (CRP-08/28047), Psic. Gilberto Gaertner (CRP-08/05000), Psic. Heloisa Christina Mehl Gonçalves (CRP-08/19052), Psic. Jéssica Tonioti da Purificação (CRP-08/23528), Psic. Josiane de Fatima Farias Knaut (08/05051) e Psic. Rafaela de Souza Trento (CRP-08/30704). **Também presentes presencialmente:** Ana Diulia Bauermann (UNIOESTE), Psic. Andressa Machado Chitolina Rotta (CRP-08/15456 – Ambulatório de Saúde Mental), Anna Clara Lemos Silva (UNIOESTE), Psic. Aramis Welliton de Freitas (CRP-08/24377), Psic. Caroline Tiemi Itiyama (CRP-08/29255), Catarina Meira Pacheco (UNIOESTE), Psic. Célia Regina Cortellete (CRP- 08/00457), Cidinéia Rojas (UniAmérica), Psic. Claremilia Piffer Hartmann (CRP- 08/10389), Psic. Cristiane Ferraro Gilaberte da Silva (CRP-08/08154), Debora B. Cardoso de C. Rodolfo (UNIOESTE), Psic. Drielly Fernanda Fiuza Piovesan (CRP-08/22825 - Comissão Gestora de Foz do Iguaçu), Fernanda Melo da Costa (UNIOESTE), Guilherme da Rosa C. Scherer (UNIOESTE), Heber Merica do Amaral S. (UniAmérica), Heitor Dias Alves (UNIOESTE), Izadora Noro da Silva (UNIOESTE), Joseli de Fatima Wasik (CRA-PR 33.910 - Coordenação Administrativa), Psic. Leandra Rozangela da Rosa (CRP-08/11593 – Secretária de Saúde de Foz do Iguaçu), Psic. Lidivalda da Cunha Pereira (CRP-08/36129 – Comissão Gestora de Foz do Iguaçu), Lyssa Marques Sall (UNIOESTE), Psic. Maria Helena Neves do Reis (CRP-08/21552 - CER IV Centro Especializado em Reabilitação de Foz do Iguaçu), Psic. Mariangela Vieira da Silva Luckmann (CRP-08/34715), Psic. Marilei Aparecida Cardoso de Medeiros (CRP-08/21577 - Comissão Gestora de Foz do Iguaçu), Matheus Atílio Ramos Sales (CRP-08/36312), Psic. Mônica Vaz de Carvalho Verussa (CRP- 08/11835), Otávio Augusto Theisen (Estudante), Psic. Renata Carvalho (CRP-08/139313), Psic. Rodrigo Américo Aguiar, (CRP-08/20187 – Conselho Municipal de Saúde de Foz do Iguaçu (COMUS) e Comitê Intersetorial de Acompanhamento e Monitoramento da Política da População em Situação de Rua (CIAMP/RUA)), Rozimar Prates Correa (UniAmérica), Psic. Rosa Benites Aparecida Machado (CRP-08/21599 - CER IV Centro Especializado em Reabilitação de Foz do Iguaçu), Psic. Vanelise Maquetti Valério Antoniassi (CRP-08/25684 - Gerência Técnica) e Zeinab Hussein Ghayad (Estudante da UNIOESTE). **Também presentes online:** Amanda Winter, Psic. Ana Cristina Dantas Prado (CRP-08/48274), Psic. Ana Paula Martins de Godoi (RP-08/43644), Psic. Ananda Ezagui Barros Alves (CRP-08/47926), Psic. Arianna Rodrigues Alboite Bescorovaine (CRP-08/10268 – Gerência de Pessoas), Psic. Alisson Vinicius Silva Ferreira (CRP-08/23796), Psic. Angelo Horst (CRP-08/17007) – Coordenação técnica da Comissão de Ética (COE) e da Comissão de Orientação e Fiscalização (COF), Carol Pacheco, Psic. Christiane Henriques Ferreira (CRP-08/22399), Psic. Claudia Barbosa (CRP-08/05631), Psic. Ercilia Pereira Monção (CRP-08/22784), Psic. Gelci Nogueira (CRP-08/16985), Guilherme Augusto de Souza (Coordenação Financeira), Heloisa Ribeiro Barbosa Schmaedecke, Psic. Iana Ferreira dos Santos (CRP-08/43246 – Assessoria técnica das Comissões temáticas), Isabela Mendes, Psic. Ivani Bastos Irineu (CRP-08/34630), Psic. Josislaine Kátia Porto Calixto (CRP-

08/39807), Psic. Karin Rose Dubrowskyj de Melo (CRP-08/43847), Karina Fernanda Pereira (Assistência da Gerência técnica), Kauã Valach, Psic. Lauro Melo dos Santos (CRP-08/09395), Psic. Lívia Maria de Castro Gabriel Segatto (CRP-08/47469), Psic. Lucas Armstrong Duenhas (CRP-08/33595), Mara, Marcos Castro, Maria Eduarda Gonçalves, Maria Gabriela Nunes de Souza, Marlise S. Aguiar, Maurício Cardoso da Silva (CRA-PR 22.261 - Gerência Geral), Psic. Melina Cassola Assunção (CRP-08/47690), Psic. Michele de Oliveira Correa Muller (CRP-08/44169), Psic. Murillo Volpato (CRP-08/47793), Psic. Mariana Tammy Bazievicz Sugisawa (CRP-08/35451), Psic. Marli Nunes dos Santos Alves (CRP-08/39048), Psic. Rafaela Gomes da Silva (CRP-08/42706 - Assessoria das Comissões Permanentes de Direitos Humanos e Relações Étnico-Raciais), Psic. Rosângela Bacron (CRP-08/04941), Silmara Brant, Sheyla Maria Tavares Veloso (estudante), Psic. Sirlei Adelaide de Andrade (CRP-08/28169 – Assistência técnica da Diretoria) e Psic. Valéria Cristina Morona (CRP-08/11550). Cons. Deisy Joppert, na qualidade de Presidente da sessão, manifestou contentamento pela realização da primeira Plenária descentralizada e boas-vindas aos presentes e convidados da cidade e ato contínuo, deu início aos trabalhos da 1011ª (milésima décima primeira) Reunião Plenária Ordinária, realizada no dia 25 de abril de 2026, com início às 10h10(dez horas e dez minutos). **1. Aprovação de Atas.1.1. 1008ª Reunião Plenária 28/03/2026.** Cons. Deisy submeteu ao Plenário o primeiro ponto de pauta, sendo este a apreciação e votação da ata da reunião plenária ordinária anterior, ocorrida em 28 de março de 2026. Após a exposição, colocou a referida ata em votação, questionando se havia alguma ponderação ao seu teor. **Encaminhamento:** não havendo manifestações contrárias ou pedidos de retificação por parte das(os) presentes, declarou a ata da reunião 1008 aprovada por unanimidade. **2. Gerente de Pessoas. 2.1. Apresentação Arianna.** Psic. Arianna foi convidada pela Cons. Deisy para realizar sua apresentação. Ela saudou os presentes e expressou satisfação em retornar ao Conselho, mencionando sua participação anterior como colaboradora e agora como Gerente de Pessoas, função que assumiu há 25 dias. Psic. Arianna destacou que está em fase de aprendizado, agradeceu o suporte de colegas (Gerente Maurício, Coordenadora Joseli, Gerente Vanelise e Coordenador Angelo) em sua integração e se colocou à disposição de todas (os). Cons. Deisy agradeceu a apresentação e abriu espaço para comentários. Psic. Arianna agradeceu pelas boas-vindas e afirmou seu interesse em acompanhar a plenária em sua totalidade. **3. Gerente Geral. 3.1. Minuta de Resolução que dispõe sobre a normatização dos critérios para concessão de apoio financeiro para participação em eventos externos de interesse do Conselho Regional de Psicologia do Paraná.** O Gerente Maurício informa que a Resolução já havia sido discutida na plenária anterior e que a partir de apontamentos realizados pelo Cons. Geison, a redação foi atualizada. Explica que a referida Resolução visa estabelecer critérios para quando o Plenário, colaboradoras (es) e/ou funcionárias (os) solicitam apoio financeiro para cobrir despesas como passagens, diárias e inscrições em atividades externas consideradas de interesse da Autarquia. Na plenária anterior, o Cons. Geison demonstrou preocupação de que a Resolução, conforme redigida, não estabelecia um valor mínimo no orçamento para essa rubrica, ficando condicionada à "disponibilidade orçamentária". Para sanar essa lacuna e promover maior previsibilidade, foi proposta uma alteração no texto (introdução do Parágrafo Único). Esta emenda estipula que o montante total destinado a esse fim será definido anualmente pela Assembleia Geral Orçamentária. A nova redação também prevê a possibilidade de transposição de recursos de outras rubricas orçamentárias, mediante expressa aprovação do Plenário. O Gerente Maurício sugeriu que o saldo a ser gerido para esta conta/atividade, referente ao período de maio à dezembro deste ano, seja definido nesta ou na próxima plenária. O Cons. Geison enfatizou a necessidade de um demonstrativo histórico de gastos prévios, pois a ausência de um levantamento que dimensione a real impacto financeiro da resolução contraria a nova Lei de Licitações que exige planejamento e estudos preliminares. Cons. Luciano apresentou duas sugestões: a primeira para que a Resolução fosse aprovada na plenária conforme as alterações propostas e, os detalhes, posteriormente serão regulamentados por meio de outra normativa e a segunda proposta, para que sejam realizadas novas discussões e a Resolução seja apresentada na próxima plenária. O Gerente Maurício frisou que a partir da aprovação da Resolução, a mesma se tornará um documento balizador para que, mediante os critérios estabelecidos, a Diretoria possa analisar os pedidos recebidos. Cons. Geison compartilha seu entendimento de que o artigo quarto deve ser suprimido na íntegra, permanecendo somente o texto do parágrafo único. Cons. Deisy ressaltou a importância da aprovação da Resolução para uma melhor organização financeira do orçamento. O Gerente Maurício comprometeu-se a levantar e apresentar o histórico de gastos de 2025 com representações na próxima plenária. Posta em votação, a Resolução foi aprovada da forma como foi apresentada, com o compromisso de uma reunião subsequente entre a Diretoria, o Gerente Maurício, a Assessoria jurídica e o Cons. Geison para discutir e ajustar os detalhes do artigo quarto. Cons. Geison solicitou que o impacto financeiro da referida Resolução seja apresentado na próxima plenária. **Encaminhamento:** finalizada as discussões, a Resolução foi submetida à votação. O Plenário

aprovou a minuta com um total de 19 votos. A aprovação, contudo, veio acompanhada de um compromisso formal para a realização de uma reunião técnica subsequente, envolvendo a Diretoria, o Gerente Maurício, a Assessoria Jurídica e o Cons. Geison, para que os ajustes e detalhamentos levantados, em especial os referentes ao artigo quarto, sejam solucionados. O texto revisado e ajustado deverá ser submetido a uma posterior ratificação do Plenário.

3.2. Apresentação de novo Orçamento de 2026. O Gerente Geral Maurício informa que foi solicitada a 1ª reformulação do orçamento de 2026 do CRP-PR para o Conselho Federal de Psicologia (CFP), porém o pedido foi concedido parcialmente, o valor inicial solicitado foi de R\$ 1.960.000,00 (um milhão novecentos e sessenta reais) e o valor aprovado pela plenária do CFP foi de R\$ 1.080.000,00 (um milhão e oitenta mil reais), direcionado especificamente para as despesas de capital. O valor aprovado não reflete nas despesas correntes, mantendo assim o CRP-PR com muitos problemas na execução das suas atividades. O Gerente Geral Maurício informa que a diretoria do CRP-PR realizou uma reunião com a diretoria do CFP para entender melhor o porquê da aprovação parcial do pedido inicial, após elucidações, foi informado a todos que a equipe técnica do CFP e o Gerente Geral detectaram um erro na elaboração do orçamento encaminhado para o CFP, os dados informados de inscritos pagantes tanto de pessoa física como jurídica e a estimativa de novos profissionais foram menores do que deveria ter sido projetado na receita, desta forma, após análise dos dados verificou que o ajuste dos dados reais aplicaria no orçamento do CRP-PR um valor total de R\$ 1.273.203,00 (um milhão duzentos e setenta e três mil, duzentos e três reais), com isso os projetos voltam a serem executados de forma harmônica. Após apresentação abre-se para elucidações e aprovação. **Encaminhamento:** aprovado por unanimidade o envio de nova proposta de orçamento do exercício de 2026 para o CFP.

4. Comissões Gestoras. 4.1. Cascavel. 4.1.1. XIX Encontro Paranaense de Psicologia (EPP). Cons. Silvio, como Presidente do XIX EPP, anunciou que o evento acontecerá entre os dias 25 à 28 (vinte e cinco à vinte e oito) de agosto de 2027, em Cascavel, sendo a 19ª (décima nona) edição. Informou que o Edital de chamamento para sediar o evento foi entregue para as quatro instituições de ensino superior de Cascavel e o local será selecionado após as manifestações de interesse e análises pertinentes. Complementou que a Comissão organizadora (Comorg) tem se reunido semanalmente, todas às segundas-feiras, às 9h, para tratar das prioridades iniciais. A Gerente técnica Vanelise explicou que após um processo que envolveu a apresentação de temas na plenária anterior, o aperfeiçoamento dos temas pela Comissão organizadora e posteriormente envio à equipe de Comunicação social para ajustamento da melhor forma de apresentar o tema à população, três títulos foram submetidos para votação no grupo de comunicação do plenário. Conforme projeção em tela, o título selecionado pela maioria, com doze votos, foi: "Ética e ciência: uma nova Psicologia para um mundo em transformação", seguido pelo tema "Psicologia em movimento: ciência, sociedade e desafios éticos", com onze votos e "Horizontes da Psicologia: conexões entre teoria, prática e mudanças sociais", com sete votos. A Cons. Deisy questiona os presentes se há manifestações contrárias à validação do título mais votado e não havendo objeções, o tema mais votado foi formalmente ratificado. A Cons. Marina salientou que após a definição do tema, a Comorg seguirá com a estruturação da grade de atividades, a qual deve estar em consonância com o tema e incentivou que os presentes enviem propostas para as atividades. A Cons. Marly compartilhou seu entendimento de que o termo "nova Psicologia" possa gerar desmerecimento em relação a Psicologia atual e sugeriu aprimoramentos na nomenclatura. Cons. Carla partilhou seu entendimento que o termo "nova" reflete o novo momento da Psicologia a partir de questões como inteligência artificial e que deve ser apropriada pela categoria para dar o novo tom que o mundo está pedindo para a categoria profissional. O Gerente Maurício reiterou que o evento pertence ao CRP Paraná e que o plenário estará presente em todas as etapas. Complementou que conselheiras (os) e membros de comissões gestoras, setoriais e temáticas serão convidadas(os) a auxiliar na construção do evento. Cons. Semiramis refletiu que o tema definido "conversa" com a categoria e gera interesse. Cons. Rachel manifestou concordância com a fala anterior da Cons. Marly e complementa que a Psicologia é a mesma, sendo que a mudança ocorreu na sociedade e sugeriu a retirada do termo "nova". Cons. Geison, via "chat" sugeriu incluir o termo "nova" entre aspas. Cons. Deisy reforçou que após a votação e aprovação em Plenária, a decisão deve ser acatada para que o trabalho de organização possa avançar e que a decisão da maioria deve prevalecer. Cons. Deisy solicitou atenção do plenário nos momentos pertinentes para deliberação. A Cons. Gabriela aproveitou o espaço para divulgar o formulário de levantamento da realidade da Psicologia jurídica no Paraná. Informou que o formulário foi disponibilizado no "instagram" do CRP-PR para que a categoria possa compartilhar suas queixas, realidades e dificuldades enfrentadas. Cons. Deisy agradeceu a presenças de todas(os) e procedeu o encerramento do período da manhã da reunião plenária, informando que o retorno será às 14(catorze) horas.

4.1.2. Formulário de Interesse para composição da Comissão Científica do XIX EPP. A Gerente técnica Vanelise informa que foi elaborado um formulário para manifestação de interesse em compor a Comissão científica, sendo que,

primeiramente o formulário foi compartilhado com o XVI (décimo sexto) plenário e três componentes do Plenário manifestaram interesse através do preenchimento das informações, sendo estes o Cons. Régis, a Cons. Lara e a Cons. Josiane. O Gerente geral Maurício complementou que após esta etapa, o formulário será enviado para as dezesseis Instituições de Ensino Superior (IES) existentes na cidade de Cascavel e região para que cada instituição indique um professor (a) para compor a comissão científica. **4.2. Foz do Iguaçu.** Cons. Deisy agradece a participação da Diretora de Saúde Mental de Foz do Iguaçu - sra. Renata Carvalho, como membro do Conselho Municipal de Ciência, Tecnologia e Inovação de Foz do Iguaçu (CMCTI) - sra. Mariangela Luckmann, da Coordenadora do curso de Psicologia da Universidade Estadual do Oeste do Paraná (UNIOESTE) - sra. Cristiane e dos profissionais em formação pertencentes às Instituições de ensino superior (IES) UNIOESTE e Descomplica UniAmérica Centro Universitário. Finalizado os agradecimentos, procede-se à continuidade da pauta. Psic. Drielly reforça os agradecimentos e convida à todas (os) da região de Foz do Iguaçu para participarem das reuniões abertas que acontecem todas às segundas e terças-feiras. Cons. Frank destacou a importância da presença das (os) convidadas(os) e informou quem serão as(os) apresentadoras(es) de cada pauta da região. **4.2.1. Controle Social. 4.2.2. Conselho Municipal de Saúde (Comus).** Psic. Rodrigo, se apresenta e informa que representante do CRP-PR junto ao Conselho Municipal de Saúde (COMUS) e é servidor da Secretaria de Saúde e atua na prestação de atendimento à população em situação de rua. Sua atuação no COMUS objetiva fomentar a articulação e o cuidado integral direcionado a essa população, cuja atenção não se restringe à esfera da atenção básica. Em relação a categoria em Foz do Iguaçu, salientou a premente defasagem de recursos humanos (RH), resultando em um período de espera para atendimento individual que pode se estender por até três anos. Psic. Rodrigo relatou sobre reunião realizada neste ano com o Conselho Gestor, na qual a ampliação do quadro de RH foi o ponto central, manifestando-se a expectativa de realização de concurso público para conferir maior efetividade ao atendimento. Em relação ao Comitê de Monitoramento e Acompanhamento das Políticas Públicas para População em Situação de Rua, informou tratar-se de um comitê recente, contudo, engajado com o cuidado em liberdade e a salvaguarda dos direitos. Psic. Rodrigo expressou preocupação frente à crescente tendência de legislações que preveem a internação involuntária ou obrigatória, a exemplo da que foi sancionada em Foz do Iguaçu, a qual considera uma "resposta política" que visa a exclusão, em detrimento de uma solução efetiva, citando a ausência de previsão de leitos no projeto de lei municipal. Reiterou que o atendimento à população em situação de rua, inclusive aquela em trânsito em Foz do Iguaçu (município fronteiro), deve ser norteado pela ética, pela defesa dos Direitos Humanos e pelo cuidado em liberdade, em consonância com os princípios da Psicologia. Psic. Rodrigo agradeceu a oportunidade concedida e se colocou à disposição para colaborações futuras. **4.2.3. Comitê de acompanhamento das Políticas Públicas sobre Pop Rua (Ciamp-Rua).** Contemplado no ponto de pauta 4.2.2. Conselho Municipal de Saúde (Comus). **4.2.4. Comitê Municipal dos Direitos dos Refugiados, Migrantes e Apátridas.** Psic. Alisson informa que atua na Universidade da Integração Latino-Americana (UNILA) e que representa o CRP-PR no Comitê Municipal dos Direitos dos Refugiados, Migrantes e Apátridas de Foz do Iguaçu desde o ano de 2022 (dois mil e vinte e dois), destacando a cidade como fronteira e multicultural. Compartilhou que o Paraná é o terceiro estado do Brasil com maior número de imigrantes recebidos na última década, tornando crucial o debate sobre a Psicologia intercultural e políticas públicas para migrantes. Complementa que no ano de 2024 (dois mil e vinte e quatro), o Comitê construiu o primeiro Plano Municipal de Políticas Públicas para Migrantes, Refugiados e Apátridas, com validade de quatro anos, e que o desafio atual é a implementação do plano. Relatou que o Plano Municipal inclui ações no campo da saúde mental e formação, e que em junho haverá uma formação para profissionais da rede pública de Foz do Iguaçu, em articulação com a UNILA e a Universidade Laval do Canadá. Acrescenta que participou do programa de repatriação de refugiados do Líbano em 2024 e que compõe a comissão organizadora do 2º (segundo) Congresso Brasileiro de Psicologia e Imigração que acontecerá no ano de 2027 (dois mil e vinte e sete) na UNILA, com apoio da UNIOESTE. Finalizou compartilhando que a temática é muito importante para a cidade e para o Estado e que, enquanto representação do CRP-PR, busca articular ações com universidades e o poder público para garantir direitos e promover formações, congressos e garantia de direitos. **4.2.5. Apresentação das pessoas convidadas.** A Psic. Mariângela iniciou sua fala informando sobre suas atuações como Vice-Presidente do Conselho Municipal de Ciência, Tecnologia e Inovação (CMCTI), Diretora do escritório Latino-americano da Associação Brasil Internacional de inventores, cientistas e empreendedores inovadores (ABIPIR) e membro da IFIA (Federação Internacional das Associações de Inventores), dirigindo o escritório da América latina. Complementa que está coordenando a Innova "Cities", uma feira internacional de cidades inteligentes, alegres, humanas e resilientes. Anunciou que a 15ª (décima quinta) edição acontecerá em Foz do Iguaçu, de 10 à 12 (dez à doze) de junho e que o evento promoverá a competição BRICS de Inovação tecnológica em

três grandes áreas, sendo inovação tecnológica, inovação regenerativa e competição de vídeos. Finalizou se colocando à disposição para informações sobre as inscrições e proposições de projetos. Psic. Renata, coordenadora da Divisão de Saúde Mental de Foz do Iguaçu, apresenta a rede municipal, que inclui três Centros de Atenção Psicossocial (CAPS). A rede possui o CAPS I (infanto-juvenil, atendendo crianças e adolescentes com transtornos mentais graves), o CAPS II (transtornos mentais), e o CAPS AD (álcool e drogas), que recentemente passou a funcionar 24(vinte e quatro) horas, oferecendo oito leitos de acolhimento. O ambulatório de saúde mental atua com profissionais da Psicologia distribuídos em distritos sanitários, inseridos nas Unidades Básicas de Saúde (UBSs), sendo que a estrutura física conta com psiquiatras, um assistente social e Psicólogos (os) de referência. Renata discute a atuação do Centro Especializado em Reabilitação (CERIV), onde a Psicologia está inserida, mencionando o aumento nos diagnósticos do Transtorno do Espectro Autista (TEA), que é um "nó crítico" para a rede. Foi necessário um movimento para reorientar a rede, pois os pacientes com TEA estavam sendo centralizados no CERIV, e a Psicologia contribuiu para comunicar que os CAPS também atendem esses pacientes. Frisou que a fragilidade da rede é a grande demanda e a necessidade de abrir concurso público para ampliar a equipe, processo que está em vias de publicação. Complementa que a rede de Foz do Iguaçu notou um agravamento significativo das filas de espera na pós-pandemia e que para manejar estas demandas, está em vias de publicação um edital para credenciamento de Residência Terapêutica, hoje ausente no município. Informa que o município possui uma Unidade de Acolhimento Adulto (UAA) com 15 vagas - ligada ao CAPS AD, uma Comunidade Terapêutica e uma unidade de Acolhimento infanto-juvenil. Cons. Lara, convida a todas (os) interessadas(os) e suas equipes de trabalho a compor o Núcleo de Neurodiversidade e inclusão do CRP-PR e informa que o núcleo está elaborando uma Nota técnica para normatizar a prática e atuação com a pessoa autista, abrangendo a Psicologia em geral, e não apenas o atendimento clínico da Análise do Comportamento Aplicada (ABA). Psic. Cristiane, coordenadora do curso de Psicologia da UNIOESTE, expressou a satisfação em estar presente, representando o curso que iniciou há pouco mais de um mês. Destacou que, embora seja o quinto curso de psicologia na cidade, é o primeiro curso público, o que confere um grande peso. O curso conta com uma turma de 32 acadêmicos, resultado da realocação de vagas de outros cursos (Hotelaria e Enfermagem). Relatou que o curso de Psicologia na UNIOESTE foi o terceiro mais procurado no vestibular, indicando a alta demanda pela formação. Em nome do curso de Psicologia da UNIOESTE, frisou o compromisso de combater a desigualdade social e reafirmar o compromisso social das (os) Psicólogas (os) com o município e a região. Psic. Marilei, colaboradora da Comissão gestora de Foz do Iguaçu, deu as boas-vindas aos presentes e apresentou Cidinéia Rojas, Coordenadora do Centro de Psicossaúde, uma entidade que atua na saúde mental de comunidades carentes. Psic. Semiramis parabeniza a equipe de Foz do Iguaçu por seu trabalho e convida as (os) profissionais de Foz do Iguaçu a integrarem os Núcleos temáticos do Conselho, como o Núcleo de População em Situação de Rua (Pop Rua), o Núcleo de Imigrantes e Apátridas e o Núcleo de Neurodivergência. Informou que o Núcleo de Psicologia e Laicidade está em construção e estendeu o convite para composição deste novo núcleo. Cons. Deisy convida a Coordenadora do curso de Psicologia para participar do Fórum de Coordenadores de cursos de Psicologia que acontecerá de forma híbrida no dia nove de maio. Finalizada a pauta de Foz do Iguaçu, Cons. Deisy solicita aos participantes presenciais e online que, de forma breve, realizem sua apresentação e informem a função dentro do Conselho. Finalizadas as apresentações, a Gerente técnica Vanelise compartilha, de forma sucinta, uma apresentação do organograma de funcionamento do Conselho. **4.3. Maringá. 4.3.1. Parceria do CRP-PR com a Secretaria da Mulher.** Às 14h11 (catorze horas e onze minutos), dando início ao período da tarde de 1011ª (milésima primeira) reunião plenária, a Cons. Deisy passa a palavra para o Cons. Gilberto, que está participando de forma "online". O Cons. Gilberto saudou os presentes e expressou satisfação pela condução dos trabalhos. Parabenizou a equipe de Foz do Iguaçu pela recepção e organização e desejou um excelente trabalho a todas (os). A Psic. Célia compartilhou sobre a visita realizada à Secretaria da Mulher de Maringá com o objetivo de pleitear uma cadeira no referido Conselho. Informou que a Secretária recebeu a equipe e, durante a conversa, foi informada sobre a atuação do Conselho de Segurança em projetos voltados para mulheres vítimas de violência. A Secretária se mostrou alinhada com a proposta e sugeriu uma parceria com o CRP-PR para a elaboração de uma cartilha (cuja execução seria da Prefeitura e a idealização do CRP-PR) sobre todos os tipos de violência doméstica, voltada para crianças de 9 e 10(nove e dez) anos e adolescentes. Psic. Célia acrescentou que a Secretária também demonstrou interesse em firmar parceria para ações da Delegacia da Mulher. A Cons. Jéssica parabenizou a iniciativa e colocou a Comissão de Psicologia Jurídica totalmente à disposição para auxiliar na construção da cartilha, destacando a "expertise" de profissionais da Comissão que trabalham com crianças. Em seguida, a Cons. Semiramis colocou à Comissão de Direitos Humanos (CDH) à disposição para colaborar por intermédio do Núcleo de

Infância e Adolescência e o Núcleo de Mulheres (que já está trabalhando em uma cartilha sobre violência). A Cons. Lara também se colocou à disposição e frisou que o material desenvolvido para a cartilha com foco sobre o autismo pode servir de base para a ludicidade e contribuir com a questão visual do material. Cons. Gesielene coloca o Núcleo de racismo e negritude à disposição para contribuir e reforça a importância sobre a inclusão do recorte racial na produção da cartilha. A Cons. Carla parabenizou a ideia e considerou a cartilha uma excelente ferramenta e sugeriu que possa ser estendida para outros públicos (adolescentes e mulheres). Complementou sugerindo que o material possa ser reproduzido em outros municípios, não ficando restrito a Maringá, visto que o Conselho representa todo o Estado. Cons. Claudia pontuou que a ideia inicial era que fosse um projeto piloto para Maringá e região e que poderá ser estendido para outros municípios. A assessora Rafaela destacou que está em andamento um projeto da Comissão de Direitos Humanos (CDH) para desenvolvimento de uma cartilha e informou que o Núcleo de Mulheres recebeu a sugestão de uma estudante de Psicologia para incluir na cartilha a discussão sobre a cultura "incel", tema que será levado para a próxima reunião do Núcleo. Ressaltou a importância de estabelecer a parceria e de incluir temas atualizados nos materiais elaborados. Finalizadas as falas, a Cons. Deisy consultou os presentes sobre a proposição e, não havendo manifestações contrárias, ficou aprovada a parceria entre o CRP-PR e a Secretaria da Mulher de Maringá para elaboração da cartilha. A Cons. Deisy sugeriu que a Psic. Célia e a Cons. Cláudia, coordenem e organizem junto com as psicólogas que se colocaram à disposição, por intermédio de Comissões e Núcleos, para colaborar na produção da cartilha. Psic. Deisy ressalta a importância da formalização da parceria e a Psic. Célia informou que a formalização da parceria estava inicialmente planejada para ser feita através de ofício, porém optou por aguardar a deliberação da Plenária. Ressaltou a necessidade de uma nova reunião com a Secretaria da Mulher para apresentar todas as sugestões e ideias apresentadas, considerando que a proposta inicial da Secretaria era que o material abordasse a violência doméstica e, neste momento, a previsão é que seja expandido o escopo, incluindo as questões da Negritude e outros tipos de violência. Cons. Claudia informou que será agendada uma reunião com outros conselhos de Maringá, incluindo o Conselho da Educação e todas as secretarias envolvidas, para apresentar o projeto completo à Prefeitura. Projetando ações futuras, compartilhou que há planos de buscar parcerias com o curso de arte cênica da Universidade Estadual de Maringá (UEM) para transformar o material em teatro lúdico, dependendo da faixa etária. Comprometeu-se a apresentar o resultado dessa próxima reunião na plenária do mês de maio. Foi agendada uma reunião com a Secretaria da Criança para propor ações relacionadas ao 18 de maio (Dia Nacional de Combate ao Abuso e à Exploração Sexual de Crianças e Adolescentes). Além disso, o contato com o Conselho Municipal da Criança e do Adolescente (CMDCA) revelou que os conselheiros são agora todos governamentais, mas o conselho pode participar como convidado, o que é visto como um passo para lutar por uma cadeira futura. Em outro ponto, a Psic. Célia informou sobre uma reunião que acontecerá na próxima semana com a Secretaria da Criança para propor ações relacionadas ao dia 18(dezoito) de maio, Dia Nacional de Combate ao Abuso e à Exploração Sexual de Crianças e Adolescentes, cujo ações devem se estender até o final do ano. Partilhou que entrou em contato com o Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente (CMDCA) para poder participar e foi informada que, neste momento, os conselheiros são todos governamentais, mas que o CRP-PR pode participar como convidado, sem direito a voto ou cadeira, mas presente nas discussões. A Cons. Semiramis refletiu que é oportuno que o CRP-PR acompanhe como observador enquanto luta para pleitear a cadeira novamente. Complementou que a assessora Rafaela está mapeando todas as vagas e processos possíveis. A assessora Rafaela Gomes da Silva destacou que essa redução das cadeiras para a sociedade civil é um movimento observado em vários Conselhos, o que dificulta o acesso e o espaço de voto e voz. Reforçou a importância de mesmo como convidada (o) o CRP-PR se fazer presente. **4.4. Londrina. 4.4.1 CRP de Portas Abertas.** A Cons. Rachel apresentou o projeto "CRP de Portas Abertas", que terá início no mês de maio, abordando a luta antimanicomial e trazendo profissionais da área para discutir com a categoria e a sugestão é que a cada mês sejam debatidas temáticas diferentes. A Cons. Marina informou que o projeto foi discutido na reunião de Diretoria sendo que a proposta é para que o projeto seja expandido para todas as Subsedes, estabelecendo um horário específico com o administrativo e a equipe técnica que estarão à disposição para sanar dúvidas e realizar o acolhimento da categoria, a fim de estabelecer junto a categoria a cultura de que podem se dirigir ao Conselho sempre que necessário. A Coordenadora Joseli acrescentou que foi finalizado o processo de locação de 'notebooks' e que será efetuada a cessão do equipamento para que as(os) profissionais e comissões gestoras possam contatar a equipe administrativa e técnica, em caso de dúvidas. Cons. Silvio partilhou seu entendimento de que antes de iniciar o projeto, é necessário realizar uma capacitação com o plenário. Em resposta ao Cons. Silvio, a Cons. Marina elucidou que o projeto terá início em junho para que haja tempo hábil de preparação da atividade. A Cons. Claudia sugeriu que haja

interlocução entre as comissões gestoras para compartilhar o que está sendo realizado, como foi a atividade, os prós e contras, com o objetivo de aperfeiçoar o projeto e as ações. A Cons. Jessica ratificou a proposição apresentada pelo Cons. Silvio e reforçou a necessidade de que sejam estabelecidos fluxos junto à Comissão de orientação e fiscalização (COF) antes do início do projeto. Mediante o que foi explicitado, a Cons. Marina sugere a criação de uma comissão organizadora que possa auxiliar na organização da atividade e fluxos necessários. O Gerente Maurício reforçou a sugestão apresentada na reunião de Diretoria para que seja elaborado o projeto inicial no qual constará as informações necessárias para desenvolvimento das atividades e a equipe técnica ficará responsável por apresentar a Diretoria. A Gerente Vanelise informou que agendará uma reunião com as comissões gestoras para elaboração do projeto.

4.4.2. Encontro: Comissão de Saúde OAB e Conselhos. A Cons. Rachel relatou sobre a Reunião proposta pela Comissão de Direito da Saúde da Ordem dos Advogados do Brasil (OAB), realizada na subseção Londrina com a temática “Processos Ético-Disciplinares de profissionais da área da Saúde, no dia catorze de abril de 2026, às 19h(dezenove horas), da qual participou juntamente com a Cons. Gesielene, Cons. Deisy e Cons. Alessandra. Complementou que estavam presentes outros representantes de Conselhos da área da saúde e que foi discutida uma possível parceria. Informou que a Cons. Deisy sugeriu a realização de um simulado do júri na área da Psicologia e que a OAB se mostrou aberta a participar de eventos e discutir aspectos jurídicos. A Cons. Semiramis propõe que seja apresentada para a Diretoria a possibilidade de expandir esse contato institucionalmente com a OAB a nível estadual, considerando que há diversos pontos em comum como a Comissão de Psicologia Jurídica e Comissão de Mulheres, dentre outras, resultando no estreitamento de laços que poderá ser benéfico para ambos. Cons. Jéssica, via “*chat*”, informou que a Comissão de Psicologia Jurídica já está em contato com a OAB sede da seccional do Paraná.

4.4.3. Projeto da comissão de estudantes. O Cons. Luis Eduardo informou que a Comissão Gestora propôs estender a distribuição de panfletos do CRP-PR da campanha contra o feminicídio para todos os postos de saúde de Londrina. Acrescentou que a distribuição ficará a cargo das (os) estudantes, que farão um mapa de acordo com sua região de moradia ou estudo e a comissão gestora auxiliará na organização. A Cons. Marina sugeriu que seja analisada a possibilidade de realizar nas Comissões de estudantes juris simulados, dentre outras ações que possam promover a qualificação e orientação. Cons. Deisy compartilhou que a Comissão de ética (COE) está analisando a possibilidade de realizar uma oficina de julgamento simulado dentro do XIX EPP e que as (os) estudantes serão convidados a participar.

4.4.4. Atendimento on-line pelo aluno de psicologia na clínica escola. Cons. Rachel compartilha com os presentes, para efeitos de encaminhamento, que realizará orientação junto às coordenações dos cursos de Psicologia das IES sobre atendimento online das (os) alunas(os) na Clínica-escola. A Cons. Jessica elucidou que conforme normativa do CFP não é permitido atendimento online em estágios de graduação e que todas as atividades de estágio são obrigatoriamente presenciais. Complementou que durante o período pandêmico, foi criada uma resolução que permitiu os estágios de forma remota, contudo, foi encerrada no ano de 2021. O orientador fiscal Aramis complementou que os estágios são compostos a partir das atribuições que o Ministério da Educação (MEC) delimita. A Cons. Rachel informou que a prática tem ocorrido e a Cons. Jessica ressaltou que estas informações devem ser levadas ao conhecimento da COF para averiguação e sugeriu a realização de uma prática simulada para as(os) estudantes. O Coordenador Angelo frisou que o atendimento online deve ser realizado com cuidado, mesmo não havendo a obrigatoriedade do cadastro na plataforma e-psi, a(o) profissional deve avaliar tecnicamente a realização do atendimento online. Ressaltou que é preciso ter manejo clínico antes de ofertar o atendimento online em determinadas circunstâncias.

5. Comissões Permanentes. 5.1. CER. 5.1.1. Solicitar identidade visual dos Núcleos para postagem no Instagram. A Cons. Gesielene solicitou uma identidade visual própria para o Núcleo de racismo e negritude e Núcleo indígena, para diferenciá-los das postagens gerais das redes sociais do Conselho e reforçou que as atividades propostas por estes Núcleos precisam da participação do plenário. A Gerente Vanelise compartilhou que durante a última reunião da equipe de Comunicação Social foi proposta a utilização de cores específicas para cada comissão. O Cons. Rafael sugeriu a criação de uma logo própria para cada comissão, seguindo um manual de identidade visual a ser desenvolvido. Cons. Gesielene tomou a palavra e solicitou que a identidade visual dos Núcleos de racismo e negritude e indígena sejam priorizadas antes de outras mudanças de identidade visual. Expressou preocupação com o pouco tempo de fala concedido aos Núcleos nas plenárias e com a baixa participação do plenário nos eventos propostos pelo Núcleo de racismo e negritude, contrastando com o engajamento na campanha do 8 de março. Enfatizou a necessidade de que "todos os corpos" participem desses eventos e não apenas os indivíduos pretos e reforçou que não há representatividade nas redes sociais do CRP-PR. Apresentou com uma necessidade urgente a inclusão de letramento racial dentro do Conselho. Cons. Semiramis compartilhou sobre a discussão gerada no grupo de "*whatsapp*" sobre a um cartaz proposto para a campanha do 18M que

trouxe a tona a dificuldade em lidar com a pauta racial, citando críticas recebidas por sugerir a imagem de uma mulher negra, levando a questionamentos sobre por que apenas o negro estava sendo reforçado. Complementou que a Psicologia tem uma origem colonial e racista e enfatizou a importância de escutar e refletir sobre as práticas atualmente. A Cons. Gesielene partilhou sua perspectiva de que a equipe de comunicação está sobrecarregada e para aprimorar a comunicação e garantir que questões étnico-raciais sejam contempladas, sugeriu que seja considerada a contratação de um (a) profissional que fique responsável pelas postagens ou que auxilie a olhar para o tema dentro da equipe de comunicação. A Cons. Érika utilizou a palavra “envolvimento” para definir a discussão e refletiu que a luta antirracista é muito solitária, o que impacta as pessoas negras em seu cotidiano e saúde mental pois é uma questão que “nos toca, que nos pega, que nos mata, que nos adoce”. A Cons. Erika reforçou que o envolvimento deve ser uma responsabilidade coletiva e ressaltou a necessidade de que o plenário esteja mais junto, que se comunique mais, para que esta comunhão possa fazer a diferença para a categoria. A Psic. Marilei, como psicóloga indígena, expressou gratidão por sua participação no Conselho e destacou que o Dia dos Povos Indígenas (19 de abril) foi inobservado pelo CRP-PR. Solicitou que o Conselho inclua a comunidade indígena na pauta de discussões e se colocou à disposição para participar ativamente das organizações das atividades. A Cons. Gesielene pontuou que um dos objetivos é que as (os) psicólogas (os) negras(os) estejam presentes nos espaços não somente para falar sobre racismo e negritude e que na construção das atividades sejam incluídas pessoas negras e indígenas. A assessora Rafaela informou que o Núcleo indígena encaminhou um carrossel para publicação sobre o Abril Indígena que será publicado pela comunicação. A Cons. Deisy concluiu que o Conselho precisa assumir o compromisso de desenvolver o letramento nas diversas áreas, o qual foi proposto no início da gestão, mas não avançou e será retomado. A Cons. Gabriela sugeriu contato com o Centro de Referência Afro Enedina Alves Marques (CREAFRO) para realização do letramento racial no CRP-PR e se comprometeu a verificar a disponibilidade da instituição. **5.1.2. Participação no Conselho Estadual de Promoção da Igualdade Racial (CONSEPIR).** A Cons. Erika informou que está como suplente no referido Conselho, sendo que a Psic. Marli está como titular. Comunicou que na próxima semana iniciarão os trâmites para a posse dos novos membros do Consepir. A Psic. Marli, compartilha brevemente seu relato sobre a participação no Consepir e relatou que enfrentou diversas dificuldades para manter a representação do CRP-PR neste Conselho e expressou satisfação pela possibilidade de assumir a presidência do Consepir. Complementou que diversas vezes surgiram questionamentos sobre a legitimidade da presença do CRP-PR no Conselho devido a não ser considerado um movimento social e que no ano passado realizou dezessete participações em diversas atividades propostas pelo Consepir. Finalizou agradecendo a gestão MAI (Mudar, acolher e inovar) e a Comissão étnico-racial do CRP-PR. O Cons. Luciano agradeceu o empenho e dedicação e destacou que o Conselho buscará formas de apoiar o trabalho desenvolvido no Conselho Estadual de Promoção da Igualdade Racial, reconhecendo que há limitações, mas confirmando que existe a Resolução para auxiliar nas participações em eventos externos. **5.2. CDH. 5.2.1. Conferências Municipais de Saúde.** A Cons. Semiramis anunciou que o Estatuto dos Direitos do Paciente foi sancionado, garantindo autonomia, informações claras sobre saúde, privacidade, consentimento informado e proteção contra discriminação. Comprometeu-se a apresentar um resumo na próxima plenária para divulgação, pois a normativa impacta o trabalho das (os) psicólogas (os) e possui questões que tangenciam o Código de ética. Cons. Semiramis propôs a criação de um manual para as (os) colaboradoras(es) das comissões, pois notou que os mesmos estão tendo dificuldade de compreender seu papel dentro do CRP-PR, que é assessorar o Plenário e não atuar como grupos de estudo e aperfeiçoará a proposta para apresentação na próxima reunião plenária. Cons. Semiramis explicou que em razão das eleições e devido ao atraso do regulamento e das diretrizes pelo Conselho Nacional de Saúde (CNS), as etapas municipais, estaduais e nacional da Conferência de Saúde ocorrerão rapidamente de março a julho. Informou que está sendo preparado um material de apoio para enviar às Subsedes e as Setoriais para garantir a maior participação possível nas conferências. O objetivo principal é “recuperar a cadeira” no Conselho Estadual de Saúde, o que é crucial para garantir que a voz da Psicologia seja ouvida neste espaço. Solicitou ajuda na redação de teses a serem apresentadas nas Conferências, como por exemplo, reivindicação das 30(trinta) horas semanais e piso salarial. Informou que os materiais serão enviados e solicita que seja comunicado quando as pré-conferências municipais acontecerem para que haja tempo hábil para envio da documentação necessária para habilitação. Acrescentou que a etapa estadual acontecerá no primeiro semestre de 2027 e a etapa nacional em julho de 2027. A Gerente Vanelise elucidou que a equipe está trabalhando intensamente no mapeamento do controle social, pois dados anteriores foram perdidos. Informou que, atualmente, há 26(vinte e seis) representações identificadas na área da saúde. A assessora Rafaela detalhou o trabalho de busca ativa e reorganização manual dos dados em todos os 399 (trezentos e noventa e nove) municípios. Cons. Luciano sugeriu mapear

todas (os) as(os) profissionais da Psicologia que tem representação em algum Conselho, seja representando o CRP-PR ou não, para realizar uma aproximação. Cons. Claudia solicitou que seja compartilhado as representações existentes em Maringá e região para que a Comissão gestora possa contribuir na busca ativa e a Gerente Vanelise manifestou concordância com a proposta. **5.2.2. 18M. Apresentação da proposta para a Campanha 2026.** A Cons. Semiramis informou que a palavra-chave da Campanha do 18M foi definida como "liberdade" e que foi proposta a criação de um "Mapa da Liberdade" como exercício coletivo, envolvendo Subsedes e setoriais. Elucidou que o mapa será um levantamento interativo dentro do site CRP Paraná, com o objetivo de dar visibilidade às experiências de cuidado em liberdade nos territórios, fortalecendo a Luta antimanicomial e os Direitos humanos. Complementou que foi solicitado o apoio do assessor Altieres para a curadoria, dada sua experiência com a Cartografia da Rede de Atenção Psicossocial (RAPS). O Mapa da Liberdade será construído a partir de uma Chamada pública para psicólogas (os), serviços coletivos e Associações, coletando experiências (fotos, vídeos, relatos) através de um formulário online. O papel das Subsedes será mobilizar a participação, identificar experiências e promover Rodas de conversa sobre "Qual é o cuidado em liberdade possível em seus territórios?". O objetivo é superar a visão puramente ideológica, mostrando o cuidado em liberdade que realmente acontece e está tentando ser realizado, mesmo diante de recursos limitados. Conforme projeção em tela, foi apresentada a proposta de arte para o cartaz da Luta Antimanicomial, que substituiu uma ideia anterior que não agradou e foi desenvolvida em parceria com a Cons. Lara. A nova arte utiliza a ideia de uma capa de revista, o título "se essa moda pega", e a imagem de várias mãos de diferentes etnias e gêneros, com frases sobre internação compulsória e exclusão. Cons. Jussara sugeriu que o fundo preto fosse trocado por uma cor mais clara, para dar destaque às mãos, Cons. Silvio sugeriu que o número "25" referente aos anos da Lei fosse destacado em uma linha separada para melhor legibilidade e o Cons. Luciano sugeriu utilizar um fundo branco para remeter ao sanitarismo. Cons. Deisy consulta os presentes sobre a aprovação da arte contemplando as alterações sugeridas e, não havendo manifestações contrárias, a arte da Campanha do 18M foi aprovada. Cons. Semiramis registra o agradecimento à assessora Rafaela pelo trabalho desenvolvido, que é seguido por aplausos das pessoas presentes. **6. Comunicação Social. 6.1. Revista Contato.** O Gerente Maurício informou sobre a proposta apresentada à Diretoria para que as revistas Contatos remanescentes da edição de janeiro, fevereiro e março sejam enviadas para as (os) estudantes de Psicologia no Paraná. Informou que foram impressos 33.000 (trinta e três mil) exemplares sendo que somente 8.500 (oito mil e quinhentos) exemplares serão enviados às pessoas que manifestaram interesse em recebê-las no formato físico. Complementou que o objetivo é que o Conselho chegue até os estudantes das mais de 90(noventa) Instituições de Ensino Superior (IES) do Paraná, que somam aproximadamente 20.000 (vinte mil) alunos. Acrescentou que a partir da segunda edição de 2026, a impressão da revista será reduzida para 8.500 (oito mil e quinhentos) exemplares, destinados exclusivamente aos profissionais que realizaram a inscrição/manifestação para recebê-la. Finalizou informando que essa mudança visa reduzir consideravelmente o custo de postagem e que a revista é considerada um material de orientação com informações do Conselho, sendo um meio de disseminar conhecimento. Registra-se que não houve óbices à proposta apresentada. **6.2. Fluxo representação Institucional.** Conforme projeção do fluxograma em tela, a Cons. Lara elucidou que foi criado um fluxo de representação para a divulgação de eventos, palestras e aulas magnas em nome do CRP-PR. Após a realização da representação e o preenchimento do formulário de comprovação em atividade de representação (formcar), no prazo de até 10(dez) dias após a participação na atividade, a equipe de Comunicação social receberá a demanda para publicar mensalmente no formato "Por Dentro do CRP", até o quinto dia útil de cada mês. Definiu-se como exceção às participações em articulação com os três poderes ou órgãos públicos (ação de "advocacy") e, neste caso, o formcar deverá ser preenchido em até 24(vinte e quatro) horas e a publicação será realizada no prazo de até 5(cinco) dias úteis. Cons. Lara finalizou ressaltando que a ausência do envio do formcar impede o pagamento de verbas indenizatórias e a publicação da participação nas redes sociais. **6.3. Fluxo de sugestão de temas.** A Cons. Lara informou que compartilhará o formulário para envio de sugestão de temas no grupo de comunicação do plenário. Complementou que as sugestões serão avaliadas pela Comunicação social conforme critérios de prioridade da publicação (alta, média ou baixa) com base na urgência da categoria em relação ao tema. Elucidou que após a aprovação, o conteúdo será publicado na Revista Contato, "Instagram", "story" ou "site", conforme a avaliação de cada conteúdo. Cons. Deisy questiona os presentes em relação a comentários e/ou manifestação e não havendo questionamentos, parabeniza pelas atividades realizadas. **6.4. Relatório de atividades.** Conforme projeção em tela, a Cons. Lara apresentou um resumo das melhorias na Comunicação social desde que a gestão MAI assumiu, destacando a reformulação do projeto gráfico da revista Contato e a criação de novas seções no Instagram, como o "CRP Comenta", o "Por Dentro do CRP", e o "CRP na Mídia". Ressaltou

que a diversificação dos formatos de conteúdo (vídeos, carrosséis) tem gerado resultados positivos, e a grande inovação mencionada foi o "CRP em Foco", um novo programa de entrevistas. Informou que em sete meses, foram realizados 229 (duzentos e vinte e nove) "posts" no "instagram", superando a média de um post por dia, e 45 (quarenta e cinco) "reels", que geram maior alcance. Relatou que no período de setembro até o início de abril, o Conselho registrou 4 (quatro) milhões e 700 (setecentas) mil visualizações (um aumento de 254% (duzentos e cinquenta e quatro por cento) em relação aos sete meses anteriores) e um aumento de 10% (dez por cento) no número de seguidores (6.500 novos seguidores). Informou que os temas com melhor desempenho foram temas inéditos, "hashtags" e assuntos sensíveis, bem como orientações práticas para a categoria e serviço para a sociedade. Enfatizou que a postagem deve ser estratégica, focando em horários de pico e limitando o número de "posts" para evitar que o algoritmo reduza o alcance. Elucidou a diferença entre engajamento e apoio, exemplificando que uma nota de posicionamento feita às pressas, apesar de ter tido alto engajamento (536.000 visualizações e muitos comentários), recebeu muitas críticas. Em contrapartida, um vídeo posterior sobre o mesmo tema, postado de forma mais assertiva, gerou engajamento útil e apoio da categoria. A Cons. Lara compartilhou que a comunicação enfrenta desafios com a necessidade de linguagem simples, vídeos curtos (máximo de um minuto e meio) e "posts" diversificados. Informou que o manual de comunicação e posicionamento e o manual de identidade visual estão em atraso, mas são prioridades, embora exijam trabalho conjunto e dependam de melhorias internas de design. A equipe está sendo reformulada com novos estagiários de "design" e jornalismo, bem como a contratação de serviços audiovisuais para dar suporte à produção de vídeos e edições. Em relação ao setor de assessoria de imprensa, informou que o mesmo não existia antes da atual gestão e que teve 26 (vinte e seis) solicitações de entrevistas e notas de posicionamento desde sua criação. Acrescentou que o Conselho registrou um aumento significativo na participação e citação na mídia e que foi realizado um "workshop" para convidar comunicadores de Curitiba, o que resultou em um aumento na busca por profissionais da Psicologia para entrevistas. A Cons. Carla incentivou o plenário para que se coloquem à disposição para entrevistas e ocupem os espaços na mídia. De forma breve, a Cons. Carla apresentou o relatório das atividades desenvolvidas pelos departamentos do Conselho de setembro de 2025 à abril deste ano. Informou que o novo "site" foi modernizado, sendo que o tempo de resposta do "chat" foi reduzido de 28 (vinte e oito) para 5 (cinco) dias e frisou que o "site" está passando por ajustes e adequações para ser mais intuitivo para categoria e sociedade. Pediu desculpas, pois a apresentação não está de acordo com o que foi solicitado ao "designer", o que demonstrou as dificuldades enfrentadas. A Cons. Gabriela parabenizou a equipe pelo trabalho realizado e expressivos números apresentados mesmo diante dos entraves do dia-a-dia e propôs como alternativa a contratação de uma empresa especializada para as demandas da comunicação. A Cons. Marina tomou a palavra e compartilhou que está em andamento a terceirização da Revista Contato, do Manual de identidade visual e a contratação de uma empresa para a prestação de serviços de assessoria de comunicação.

7. Fluxo de Eventos. A Gerente técnica Vanelise, conforme projeção de apresentação em tela, compartilhou o fluxo de eventos, que começa com a proposição através das Comissões temáticas, permanentes, setoriais, gestoras ou pela Diretoria, por meio do preenchimento eletrônico do projeto de evento. Elucidou que o projeto passa por análise técnica de viabilidade, custos e conformidade e, estando aprovado pela Diretoria, o evento segue para a equipe de Comunicação social e para toda a Equipe técnica do Conselho. A Gerente Vanelise informou os prazos mínimos para realização dos eventos, de acordo com a modalidade de atividade que será executada, que varia de 30(trinta) dias para uma mesa-redonda ou roda de conversa (máximo duas horas) até 70(setenta) dias para eventos como seminários ou fóruns. Explicou que para eventos realizados fora da Sede, as pessoas proponentes devem fazer o contato prévio com a Instituição e com os palestrantes antes da formalização do ofício pelo Conselho. Frisou a necessidade do preenchimento do projeto de eventos em sua integralidade com o maior número de informações possíveis. A Gerente Vanelise comunicou que será realizada uma reunião com as pessoas proponentes do projeto para alinhamentos e elucidações a fim de garantir que as expectativas e a viabilidade estejam em conformidade. Detalhou o sistema de gerenciamento de tempo e prioridades para os projetos de eventos, que serão centralizados na gerência técnica, que atuará como ponte com a equipe de comunicação. O Gerente Maurício reforçou a informação de que as solicitações de eventos serão reguladas pelo sistema, que estipulará prazos conforme o manual de fluxos e, desta forma, o sistema impedirá que as solicitações sejam lançadas fora do prazo limite estabelecido para cada atividade. Informou que embora eventos urgentes possam ocorrer fora do fluxo, o planejamento antecipado é a melhor alternativa. Cons. Deisy perguntou se havia alguma oposição à aprovação do fluxo apresentado e, não havendo manifestações contrárias, o fluxo foi declarado aprovado.

8. Comissões Temáticas e Setoriais. 8.1. Nomeações. Apresentação: Iana. Colaboradora da Comissão Setorial dos Campos Gerais (Ponta Grossa e região): Psic. Camila Perrelli Dudziak (CRP-08/33849). **Encaminhamento:** sem objeções do Plenário ao

nome apresentado. **8.2. Nomeações.** Apresentação: Iana. Comissão de Psicologia Hospitalar - Colaborador: Psic. Samuel Silvério Seixas (CRP-08/40433). Comissão de Avaliação Psicológica – Colaboradora (es): Psic. Sandy Mariane Ferreira Ramal (CRP-08/46585), Psic. Roberto Esposito Sanches Júnior (CRP-08/31035) e Psic. Carlos Henrique de Oliveira (CRP-08/35513). Comissão de Psicologia de Crises, emergências e desastres - Colaboradoras: Psic. Cristina de Jesus Ferreira Ramos (CRP-08/35505) e Psic. Elisangela Viel dos Reis (CRP-08/36885). **Encaminhamento:** sem objeções do Plenário aos nomes apresentados. Cons. Deisy solicitou que a assessora Iana comunique as(aos) novas(os) colaboradoras(es) que serão utilizadas as fotos disponíveis no cadastro do sistema BRC para apresentação na plenária e que podem enviar outra foto para exposição, se desejarem. **8.3. Mostra SUAS. Etapa Sul.** A Cons. Semiramis iniciou sua fala explicando que a Comissão Nacional de Psicologia na Assistência (CONPAS) é uma instância do CFP regulamentada pela Resolução CFP nº 07/2020. Complementou que a CONPAS é uma comissão de assessoramento do plenário, composta por dois conselheiros do CFP e também por representantes das regiões Sul, Sudeste, Norte, Centro-Oeste e Nordeste, nomeados pelo CFP. Elucidou que dentre suas atribuições estão minutar regulamentações para o exercício profissional na assistência social, incentivar a participação da categoria no controle social e oferecer subsídios técnicos para fortalecer a Política Nacional de Assistência Social. Cons. Semiramis informou que como parte das atividades do CONPAS está a realização da Mostra de Práticas na Psicologia do SUAS (Sistema Único de Assistência Social), que ocorre bianualmente, e todos os Conselhos Regionais são chamados a participar. Comunicou que representando o CRP-PR, as pautas são acompanhadas pela Cons. Gesielene e por ela. Informou que a próxima edição da Mostra será realizada nos dias dois e três de outubro deste ano, no estado de Santa Catarina, sendo que o Paraná sediou o evento no ano de 2024. Elucidou que a Mostra não está atrelada à Mostra Paranaense que será realizada em agosto na cidade de Ponta Grossa. Cons. Semiramis finalizou complementando que a pauta será detalhada na próxima reunião plenária, incluindo a necessidade de liberação de recursos para auxiliar na realização do evento. **8.4. Comissão Estadual de Avaliação Psicológica. Coleta de dados em conjunto com a COF e Jornada de Avaliação Psicológica.** Conforme projeção em tela, a Psic. Caroline, apresentou a Comissão de avaliação psicológica que conta atualmente com 14(catorze) colaboradores e que está fazendo sua primeira apresentação em plenária. Informou que a Comissão fez uma parceria com a COF para coletar as principais demandas relacionadas à avaliação psicológica entre janeiro de 2025 e janeiro de 2026, com o objetivo de apresentar as necessidades e dificuldades da categoria. As principais demandas identificadas incluem a elaboração de documentos psicológicos, a avaliação psicológica de forma abrangente, a emissão de documentos psicológicos (com sessenta e oito registros) e orientações sobre o uso de testes. Refletiu, a partir da análise dos dados, que a Comissão identificou a necessidade de realizar uma Jornada de avaliação psicológica, pois percebem a falta de um evento dedicado ao tema. Informou que a jornada será dividida em quatro eixos principais: avaliação psicológica em diferentes contextos (como concursos públicos e porte de armas), avaliação psicológica (relacionada ao planejamento e raciocínio clínico), alcance social da devolutiva e, por fim, oficinas (sobre elaboração de documentos e boas práticas). Finalizou comunicando que o evento a previsão de realização é entre junho e julho e que a proposta do evento será enviada para aprovação do Plenário em breve e agradeceu ao Coordenador Angelo pela colaboração. A Gerente técnica Vanelise sugeriu a elaboração de uma cartilha, como forma de “produto” após a realização do evento e a Cons. Deisy agradeceu a Psic. Caroline pelas informações compartilhadas. **8.5. Grupo de trabalho (GT) do Sistema Prisional.** A Cons. Jéssica iniciou a pauta explicando que a demanda surgiu na Comissão de Psicologia Jurídica e que o Psic. Lauro apresentaria a proposta. O Psic. Lauro informou que atua há mais de dez anos no Departamento de Polícia Penal e detalhou a proposta de retomar o GT, que havia sido suspenso no ano anterior. Informou que o grupo busca visibilidade e suporte para desenvolver trabalhos e lidar com a baixa presença de psicólogas (os) na área e a falta de padronização de suas atribuições. Destacou a baixa visibilidade da Psicologia no sistema prisional, apesar da grande população penal no Paraná (cerca de quarenta mil pessoas), e a presença "muito tímida" de profissionais. Complementou que a proposta tem como objetivo a reestruturação do grupo de trabalho de Psicologia e Sistema Prisional, iniciado em 2024 e formalizado há cerca de um ano. Complementou que no ano anterior, através de um levantamento junto a Secretaria de Segurança Pública, foram identificadas (os) apenas vinte psicólogas (os) estatutárias (os). O GT propõe a retomada dos trabalhos com os objetivos de: solicitar à Secretaria de Segurança Pública o número real de psicólogas (os) atuantes (incluindo não estatutários e em cumprimento em liberdade), solicitar ao Conselho, em conjunto com a COF, o acompanhamento dos locais de atuação para verificar a conformidade e desenvolver formas de atuação (abordando dificuldades como espaço, sigilo e padronização) e desenvolver novas habilidades e regularizar práticas. A proposta final é restabelecer o grupo de trabalho, iniciar com o levantamento da categoria e, posteriormente, elaborar novos materiais e colaborar com as comissões e o

Conselho. A Cons. Deisy consultou os presentes se havia alguma objeção à retomada do grupo de trabalho, o que não ocorreu, e declarou aprovada a retomada do GT com as propostas apresentadas pelo Psic. Lauro. A Cons. Deisy solicitou a composição do grupo e o Psic. Lauro informou que a equipe já está composta e que a relação de membros e as atas estão disponíveis com a Psic. Jéssica A Cons. Deisy finalizou reforçando a importância de definir os fluxos para a oficialização do GT. **9. Informes. 9.1. Ação Conjunta Sindicato/CRP-PR contra a Resolução COFEN.** Cons. Marly informou que o Sindicato dos Psicólogos do Paraná(Sindypsi) e o CRP-PR estão trabalhando em conjunto para defender a categoria, incluindo a assinatura de uma notificação extrajudicial ao Conselho Federal de Enfermagem (COFEN). Elucidou que a notificação se deve a um parecer do COFEN que permite a enfermeiros aplicarem técnicas de Terapia Cognitivo-Comportamental (TCC), cuja prática é assegurada aos profissionais da Psicologia. Finalizou informando que a orientação jurídica foi realizar a notificação extrajudicial antes de judicializar a questão.

9.2. Anúncio de Reunião Aberta do GT Psicologia, Maconha e Psicodélicos. A assessora Rafaela informou que a primeira reunião aberta do GT de Psicologia, Maconha e Psicodélicos ocorrerá no dia oito de maio. A reunião será em formato híbrido (presencial na plenária e com transmissão online) e faz parte das ações do Mês da Luta Antimanicomial (18M). **Departamento Administrativo: Pessoa Física – Inscrição Provisória e Inscrição Definitiva:**

ADRIANE GONÇALVES FORTES CRP-08/48587; ALANA SILVA DO NASCIMENTO CRP-08/48642; ALEX SANDRO LEONELO JÚNIOR CRP-08/48602; ALINE FRANCISCA LEMBECK HERMEZ CRP-08/48650; ANA CAROLINA ENDO BRUNIERA CRP-08/48674; ANA CAROLINA MANZATO CRP-08/48728; ANA JÚLIA DE FREITAS CASTRO CRP-08/48701; ANDREA DAIANE LOPES CRP-08/48675; ANDREA SERATO GROSSO CRP-08/48631; ANDREY MANOSSO TABORDA CRP-08/48715; ANNA CAMILA HIRATA CRP-08/48677; ANNETTE KELLER MODEL CRP-08/48694; BARBARA CIBELI BISPO DA SILVA CRP-08/48625; CAMILA CARMINATI BUENO CRP-08/48747; CAMILA GARCIA BARLATI CRP-08/48763; CAMILA SILVA DE ASSIS CRP-08/48749; CAMILA SOARES LOPES CRP-08/48595; CAMYLLE LEANDRO DE OLIVEIRA CRP-08/48580; CAROLINE RIBAS CRP-08/48624; CIMONICA ALMEIDA CRP-08/48597; CLAUDYA MARA OLIVEIRA DA SILVA NASCIMENTO CRP-08/48805; CLEYSSIKELLI FARIA NASCIMENTO CRP-08/48620; CRISTIANE ROSSI RIBEIRO CRP-08/48734; DÉBORA COUTINHO DE LIMA CRP-08/48680; DEMILY ARAUJO CRP-08/48798; DESIRREÊ DIAS DE ABREU MARQUES CRP-08/48682; DIEGO MARCELO ENNES CRP-08/48632; ELAINE CRISTINE BARROS DE OLIVEIRA CRP-08/48619; ELISÂNGELA NUNES DE LIMA CRP-08/48735; ELIZA REGINA DA SILVA CRP-08/48657; ELIZANGELA CRISTINA DE OLIVEIRA CRP-08/48621; ELLEN MOREIRA MENDES DA CRUZ CRP-08/48722; EMANUELLE MARIA SOUZA CANDIA CRP-08/48606; EMANUELLI FACHINELLO CRP-08/48716; ESTER ANDRADE SILVA FALCÃO CRP-08/48618; FLAVIA GIZZI CRP-08/48732; FLAVIA POZZO DE LIMA CRP-08/48742; GABRIEL RAIMUNDO SANTOS CRP-08/48686; GABRIELA THAÍSA PINTO URIAS CRP-08/48649; GABRIELLY APARECIDA WEISSHAAR CRP-08/48799; GEOVANA DE PEDER TONETTO CRP-08/48603; GEOVANNA CAMILE PEREIRA TONELI CRP-08/48593; GERALDO FERNANDES MAIA CARNEIRO CRP-08/48730; GESLAINE MONTEIRO DA SILVA GOMES CRP-08/48652; GESSILA DHJMILI FERREIRA DOS SANTOS CRP-08/48743; GIAN CARLOS GALHARDO CRP-08/48690; GILBERTO RIECHEL JÚNIOR CRP-08/48641; GIOVANNA AMORIM LOPES MENDES CRP-08/48696; HELENA MARIA CURAN DE FREITAS CRP-08/48659; HELOÍSA DE CASSIA HOLM RIBEIRO CRP-08/48596; HELOISE STECIUK RODRIGUES CRP-08/48692; IONE MARCHESKI TRINDADE CRP-08/48718; IRENE FERREIRA DOS SANTOS GOMES CRP-08/48727; ISABELLA VISENTIM FERREIRA CRP-08/48673; ISADORA RIBEIRO DE CAMARGO SILVEIRA CRP-08/48598; IZIDRO NISHIYAMA PINTINHA CRP-08/48662; JAYNE PAULA BATISTA CRP-08/48714; JESSICA FERNANDA DE LIMA BRITO CRP-08/48676; JO PEDRO SARTORI DE ALMEIDA CRP-08/48669; JOÃO GUILHERME RITER CRP-08/48605; JOÃO PAULO NOVAK PADILHA CRP-08/48741; JOHNNY FELIPE BRITO DE ALMEIDA CRP-08/48670; JOYCE DA SILVA PINTO MENDES CRP-08/48717; JOYCI PEREIRA LIMA CRP-08/48733; JULIA BONI VISCOVINI CRP-08/48653; JULIANA HUCHAK CRP-08/48731; JULLIA XAVIER DE QUADROS CRP-08/48623; LAURA SERATO GROSSO RAMOS CRP-08/48592; LEDIANE JARCZESKI CRP-08/48708; LEONARDO ROSA MEDEIROS CRP-08/48737; LOHANE VITORIA SILVA CAMARGO CRP-08/48629; LUCAS PASTENA LABHARDT CRP-08/48707; LUCIA ELISA ARAUJO CHAVES CRP-08/48746; LUIS DARIF HATSCHBACH DE SIQUEIRA CRP-08/48719; LUIZ HENRIQUE MISSEL GONÇALVES CRP-08/48585; LUIZA FERREIRA DIAS CRP-08/48643; LUIZA SOUZA DA SILVA CRP-08/48697; MAIRA FRANCIELLI HLADUNIAK CRP-08/48591; MANOEL ARAÚJO SAMPAIO CRP-08/48679; MARCIA DE SOUZA

QUADROS MULLER CRP-08/48699; MARCIA GONÇALVES FAGUNDES ZIMMERMANN CRP-08/48658; MARCIA HENRIQUES DUTRA CRP-08/48586; MARCOS ROGGER MALAQUIAS MARTINHO CARDOSO CRP-08/48594; MARIA EDUARDA ALMEIDA CRP-08/48636; MARIA EDUARDA PEREIRA CORDEIRO CRP-08/48720; MARIA EDUARDA SILVA BOLLAUF CRP-08/48588; MARIA FÁTIMA SIQUEIRA FRANCISCO ALVES CRP-08/48601; MARIA JEANY PEREIRA DE SOUZA CRP-08/48599; MARIA PATRICIA JACUBOSKI DE JESUS CRP-08/48698; MARIA TEREZA DAL PONT BROCH CRP-08/48729; MARIA VITORIA CECCATTO YAROS CRP-08/48584; MARYANE SAYURI OGAWA CRP-08/48723; MATHEUS TORRES PARÁ CRP-08/48661; MELINA DE SOUZA PEREIRA CRP-08/48709; MILENA DE ASSIS MÜLLER SANTOS CRP-08/48695; MILENA JOBINS AIRES CRP-08/48626; MILENA VITORIA DA SILVA RODRIGUES CRP-08/48651; MONIQUE TRINCO CRP-08/48684; NATHALIA FERNANDES ROMÃO DE OLIVEIRA CRP-08/48744; NAYANE APARECIDA SCHERVINSKI CRP-08/48663; NAYANE MARIA ARAUJO SILVA CAVALINI CRP-08/48705; NEIDE LEAL CRP-08/48609; NICOLE DE OLIVEIRA ROMANO CRP-08/48656; NICOLLY PICOLO PIASSA CRP-08/48725; NICOLY MENDES MIRANDA CRP-08/48668; NIRENE DE OLIVEIRA RIBEIRO CRP-08/48628; NUBIA KAYANNE RUDK MARTINS CRP-08/48671; PAMELA PRUNZEL HOEGEN CRP-08/48750; PAULA FERNANDA SAVITRAS DOS SANTOS CRP-08/48627; RAFAELLA BRUNA FORNAROLI AGOSTINHO CRP-08/48638; RAFAELLE FERREIRA BOGUCHESKI CRP-08/48726; RAFAELLY PETRIU BERALDO CRP-08/48672; RAISSA RODRIGUES MODESTO CRP-08/48678; ROBERT PEREIRA CRP-08/48681; RUTH ENNES SILVA DOS SANTOS CRP-08/48590; SABRINA MACAGNAM CRP-08/48667; SHEILA FERNANDA ROZARIO CRP-08/48600; SILVANA GOLINELI CRP-08/48713; SIMONE CELI CHEN CRP-08/48660; SOFIA FERNANDES SILVA ALVES CRP-08/48687; STEPHANE ANDRESSA WACKERNAGEL CRP-08/48633; SUELI ALMEIDA DA SILVA CRP-08/48666; TAINA GOMES GONÇALVES CRP-08/48721; TAMILLA CARLA ARAUJO ZANDOMENIGHI CRP-08/48616; TANIARA MOREIRA DA SILVA GATTI CRP-08/48689; THAIS ZALOBNICKI CRP-08/48712; THALES RICARDO CANDIDO DE OLIVEIRA CRP-08/48724; THAYNA GABRIELLE SANTOS LENARTOWICZ CRP-08/48630; TONI ALEX UBALDO CRP-08/48683; VANESSA MARTINE DA FONSECA CRP-08/48748; VERONICA VIEIRA DA ROSA CRP-08/48589; VIRGINIA FOGAGNOLI FERRARI CRP-08/48736; VITOR MATHEUS DOS SANTOS CRP-08/48640; VITÓRIA MARTINHO MACHADO MALAQUIAS CRP-08/48648; YASMIM THAIS BELASCO CRP-08/48622. **Alteração de CIP Provisória para Definitiva:** ADRIANA FONSECA LEPECHACKI CRP-08/41586; ALANNIS SANTOS SUGUIMOTO CRP-08/48172; ALESSANDRA BOCHOSKI CRP-08/43896; ALEXANDRE LUIZ FERNANDES SOARES CRP-08/41789; ALEXANDRE NASCIMENTO CRP-08/41431; ALEXIA FERREIRA NOGUEIRA CRP-08/46924; ALINE RAYANE DA SILVA LIMA CRP-08/40487; AMALIA REGINA DA ROCHA PIVETTA CRP-08/46506; AMANDA COLTI DA SILVA CRP-08/46831; AMANDA MENDES DE OLIVEIRA CRP-08/40726; ANA CAROLINA KAKIZUKO HIRABARA CRP-08/47627; ANA GABRIELLE RIBEIRO DE OLIVEIRA CRP-08/47014; ANA JULIA MOREIRA MEDEIROS CRP-08/47643; ANA PAULA LUNARDI CRP-08/40679; ANDRESSA CRISTINA DA SILVA CRP-08/47580; ANDRESSA RIBEIRO BUENO SCHLOTTAG CRP-08/47107; ANGELA REGINA MOREIRA LOPES DE SOUZA CRP-08/47971; ANGÉLICA MARIA DA SILVA RAMOS CRP-08/46671; ARIELLE LASKOSKI CRP-08/41838; BEATRIZ LEITE AMARAL CRP-08/48391; BRUNA AKEMI LESSA ISHIKAWA CRP-08/44545; BRUNA GABRIELI CAZARIN SILVA CRP-08/47875; BRUNA LUZIA SOUZA ZAMARO CRP-08/40905; BRUNA REZENDE DE SALES CRP-08/47513; BRUNO GADONSKI CORDEIRO CRP-08/46842; CAMILA ANDRESSA COSTA CRP-08/41978; CAMILA MACHADO TOALDO CRP-08/40847; CARLA SIMONE MOTA CRP-08/41840; CAROLINE CANDIDA PEREIRA BASTOS CRP-08/39872; CAYO VINICIUS LEMES VIEIRA CRP-08/41964; CRISTIANE FABIOLA VERDAN DA SILVA CRP-08/41506; CRISTINA REAL RAMOS CRP-08/41022; DAYANE CAROLINE DA SILVA DE PAIVA LEITE CRP-08/40652; DEBORA MARINE OLIVEIRA DALLAGNOL CRP-08/36178; DENISE CRISTINA DE OLIVEIRA FRANCO VALDETARO CRP-08/40547; DIEGO MARTINS DE OLIVEIRA CRP-08/47711; DOMINIQUE FERREIRA COSTA CRP-08/41674; EDUARDA ALVES DE SOUZA CRP-08/40663; EDUARDO WESLEY BERNARDO DA SILVA CRP-08/46352; ELIÉZER NATHAN GONÇALVES RAMOS CRP-08/48356; ELTON CLEBER PUGIN CRP-08/29238; EMANUELLE PIRES DA SILVA CRP-08/41108; EMANUELLE XAVIER CUNHA CRP-08/41735; EMILLY DE OLIVEIRA RODRIGUES CRP-08/44083; FERNANDA DE TOMAS MAFALDA CRP-08/47479; FLÁVIA DE LIMA OSTVALT CRP-08/47553; GABRIEL VINICIUS CARRARA CRP-08/48210; GABRIELE MELLO DE SOUZA DA PURIFICAÇÃO CRP-08/40515; GABRIELLA

CAZANGI FOGAÇA CRP-08/41710; GABRIELLA DE OLIVEIRA FONSECA CRP-08/42578; GABRIELA VIGOLO SENHOR CRP-08/48080; GEORGIA MACEDO RIBEIRO CRP-08/47661; GIOVANA TEIXEIRA RIBINSKI CRP-08/40524; GLAUCE KOSSATZ DE CARVALHO CRP-08/46456; GUILHERME RODRIGUES CRP-08/46987; HENRIQUE MORAES STIVAL CRP-08/42138; INGRIDY RIOS DA LUZ CRP-08/41843; ISABELA CRISTINA ZANUTTO CRP-08/46914; ISABELA MACIEL DOS SANTOS CRP-08/40598; ISABELA STRAPAZZON HOLTZ CRP-08/47586; ISABELE HARFUCHE CRP-08/41888; ISABELLY VICTORIA DA SILVA CRP-08/41140; ITANAEL RODRIGUES DE SOUZA DEODATO CRP-08/41787; IZADORA ARTUZO BARBIERI CRP-08/47413; JANYNE ALINE DOS SANTOS DAS NEVES CRP-08/47120; JÉSSICA FERNANDES DOS SANTOS CRP-08/42033; JOÃO VITOR WISNIEWSKI ZELINSKI CRP-08/47628; JONATHAN EMANUEL DA SILVA SANTOS CRP-08/41881; JORGE HENRIQUE TOCHA CRP-08/46554; JOZEANE SONAI CRP-08/41859; JULIA DE VARGAS CRP-08/47715; JULIA STORRODUMOF VALE CRP-08/41632; JULIANA DE ARAUJO LOPES CRP-08/40644; JULIANE CRISTINE DE OLIVEIRA CRP-08/41948; JÚLIO DIEGO BOBBATO CRP-08/42593; KAROLINE SOARES DE ALMEIDA MOCELIN CRP-08/48346; KATHLEEN ISABELLY DE OLIVEIRA BELLE ARAÚJO CRP-08/46716; KAUANY ELOIZA SOUZA CRP-08/41048; LARISSA MULLER ANTUNES CRP-08/40998; LAURA GUILLEN DE OLIVEIRA CRP-08/41994; LAVÍNIA DE BIASI LIMA CRP-08/46519; LORENA RODRIGUES DOS SANTOS CRP-08/40701; LUANA DA SILVA CRP-08/41841; LUANA ROGALLA KANAWATE CRP-08/40625; LUCAS MACHADO CRP-08/47117; LUÍSA GODOY AFFONSO CRP-08/42251; MANOELA FANTIN MARTINS CRP-08/47534; MANOELLA VIEIRA DE MEDEIROS SCOPEL CRP-08/40565; MARCELA ROBERTA ARANHA DE BRITO KOHL CRP-08/41961; MARCELINA GUEDES MARTINS CRP-08/47109; MARCOS EDUARDO SCHMEING CRP-08/46427; MARCOS GUILHERME BESERRA LEITE CRP-08/40813; MARIA APARECIDA DE ALMEIDA CRP-08/40727; MARIA CAROLINA VIAN DA ROSA CRP-08/40957; MARIA GABRIELA PEREIRA CRAICI CRP-08/40795; MARIANA CALEGARI VALENTINI CRP-08/48375; MARIANA NEGRI KREUTZER CRP-08/47847; MARIANE BRAMBILA YAMAGUTI CRP-08/47490; MATHEUS DE SOUZA SILVA CRP-08/47494; MICKAELYN GONZAGA TONET PARISOTO CRP-08/41040; MILENA PRESTES ANTUNES CRP-08/40929; MILENA RUBIM DE ANDRADE CRP-08/40712; MÔNICA INVERNIZZI GOES CRP-08/46828; MURILO PEDRO ROSSA CRP-08/47053; MYCHELLE ROMEDA DA COSTA CRP-08/40906; MYLENA BRANCO ZIELINSKI CRP-08/42316; NATÁLIA PONTIROLI ARAUJO DO CARMO CRP-08/42079; NICOLE MACHADO DE CARVALHO CRP-08/43990; PAMELLA DE JESUS SALES CRP-08/38750; PAMELLA GABRIELLE GRANSOTI DE SOUZA CRP-08/47542; PAOLA SANT'ANA DOS SANTOS CRP-08/41830; PATRICIA MARTINS CASTANHEIRO DE LISBOA CRP-08/40371; PATRÍCIA GONÇALVES FOCESATO CRP-08/41733; PAULA CAROLINA KOPPE CRP-08/40564; RAFAEL SIQUEIRA DE CASTILHO GOOD CRP-08/41521; RAFAELA ALVIM GABRIEL CRP-08/46688; RAYANA MARIA HERMES COUTINHO CRP-08/42016; REGINA ALVES DE MELO CORREA CRP-08/40862; RENATA YASMIN MACHADO FARIAS SILVA CRP-08/40389; RITA CAMARGO KOSLOVSKI CRP-08/41891; SAMIRA MACHADO REMOVICZ CRP-08/48511; TAINÁ LIRIEL BASTOS CRP-08/41355; TAYNA LAUANA MARUJO DOS SANTOS CARDOSO CRP-08/40616; THAINA KETLIN DE OLIVEIRA CARNEIRO CRP-08/45790; THAIANE GUIRAUD DE SOUZA CRP-08/46787; THAIONA CORRÊA SALVAN CRP-08/42037; THAIS RODRIGUES FERREIRA CRP-08/40838; THAMYRIS GONÇALVES DAEUBLE CRP-08/46724; THAYNA BOMFIM TOLARI CRP-08/43938; VALÉRIA GIBINSKI CRP-08/41719; VERONICA ANDRESCA GONÇALVES REIS CRP-08/42082; VICTOR DANIEL DE SANT'ANA CRP-08/41974; VICTOR DA SILVA DE MENEZES CRP-08/41039; VITOR VINICIUS TAVARES DA SILVA CRP-08/46991; VITORIA DE CARLI CRP-08/48058; VITÓRIA GABRIELE RODRIGUES GARCIA CRP-08/47777; WALTER JOSÉ DA SILVA FILHO CRP-08/47738. **Inscrição por Transferência:** AGNYS DA SILVA DE MENESES CRP-08/48745; ANA CLARA SANTOS COCCO CRP-08/48769; ANA KEITE BARBOSA MIRANDA CRP-08/48740; BEATRIZ BARONE GUIDA CRP-08/48655; BRENDA RODRIGUES DA COSTA NEVES CRP-08/48704; BRUNA ROSANA FRANCIOLI REIS CRP-08/48757; DEISE CAROLINE LIMA FERNANDES BANACO CRP-08/48664; DOUGLAS JOSÉ TENÓRIO VAZ CRP-08/48646; EDUARLA RESENDE VIDEIRA EMILIO CRP-08/48685; EMILY QUADRA PEREIRA CRP-08/48693; GABRIELE NASCIMENTO MACHADO FIGURA CRP-08/48583; GEDIELSON PEREIRA DE CARVALHO CRP-08/48770; INGRID FERNANDA PANÁ BARBOSA CRP-08/48702; LAIS LOPES DE SOUZA CRP-08/48691; LARISSA ALINE VEGA PRICOLO CRP-08/48739; LEIDEJANE CASSIMIRO DE SOUZA VASCONCELOS CRP-08/48700; LUISA FERNANDA MENDES ANVERSA CRP-08/48688; MANUELE

SILVA WANDERMUREN BIZANTINO CRP-08/48644; MARIA CECÍLIA DA CRUZ GUALBERTO CRP-08/48647; PHILYPE GERALDES MONTEIRO CRP-08/48706; THAINA FORNACIARI CRP-08/48738; VALERIA CICHELA DE DEUS CRP-08/48703; VALÉRIA BOTELHO LIMA ANDRÉ CRP-08/48645; KEMELLY WANIA REIS RIBEIRO CRP-08/48711. **Reativação:** ABIMAEI MARCELINO COSTA CRP-08/40724; ADRIANA DE BIAGIO VENDRAMETO CRP-08/14801; ANA PAULA ELEUTERIO DE OLIVEIRA CRP-08/25450; ANA PAULA FARIAS CRUZ DE ANDRADE CRP-08/30508; ANGELIANA PATRICIA DE SOUZA CRP-08/21701; BARBARA DE OLIVEIRA ALVES CRP-08/27554; BRUNA LACERDA DE ALELUIA CRP-08/37888; CELMA JULIANE SIQUEIRA GOMES ASSIS CRP-08/26947; DALVA MACHADO FERREIRA CRP-08/40357; DANIELLE CHAGAS CRP-08/33788; DEISE DE AZEVEDO AJALA DOS SANTOS CRP-08/17934; EDUARDO DE ALMEIDA SILVA CRP-08/21951; ELIANE VALÉRIO PEREIRA CRP-08/10418; EMANOELA FERTONANI CRP-08/29174; FERNANDA GABRIELA DA SILVA CRP-08/26552; GISLAINE DE FATIMA GANZ CRP-08/40305; IVAN BOENO DE CAMARGO JUNIOR CRP-08/22368; JESSICA ALINE DOS SANTOS DOMINGOS CRP-08/39531; JESSICA GODINHO CARDOSO MODESTO CRP-08/26882; KAMILA RAFAELLY PEREIRA CRP-08/40360; KAREN PRISCILA MOREIRA DE GODOY SESSI CRP-08/17773; KATHLYN DANIELE ALVES ROSA CRP-08/30737; LAIARA COSENDEI PARDINHO DE CASTRO CRP-08/23543; LAIZA PAMELA RODRIGUES SOARES AVELINO CRP-08/16070; LARUCIA OLIVEIRA CASADO DE LIMA CRP-08/18060; MARIANA GIEMBRA MARCONDES CRP-08/45527; MIREILY DE FREITAS COLMAN CRP-08/25769; MUNIC DIAS ZAMPARONI CRP-08/22456; PATRICIA APARECIDA FERNANDES BORGES CRP-08/05432; PAULO HIDEKI TAKAHASHI CRP-08/42602; RENATA PEDON CARDOSO CRP-08/11220; ROSANA DE MEDEIROS BARCZYSZYN CRP-08/10601; SAMIRA DE MELO DANTAS CRP-08/25889; SANDY PAULA TOZZINI CRP-08/19785; SHADIA FABRIZY DA COSTA CABRICES CRP-08/28187; SUZANA DE SOUZA PROHMANN CRP-08/15110; THAIS MOTTA SILVA CRP-08/25471; VANESSA DELAY DA SILVA CRP-08/13702. **Reativação por Transferência:** ACHILLES DELARI JUNIOR CRP-08/05508; MAISA TECHY TRACZ MARCELINO MARTINS CRP-08/21400; THAIS DE SOUZA CRP-08/37156. **2ª via da Carteira:** ANDREIA DA SILVA MELO CRP-08/40523; ANELIZE SCHEFFER MACIEL CAMIOTTI CRP-08/35677; BARBARA FERNANDA SANTOS RIZERA CRP-08/19337; CAMILA FERREIRA DLUGOKENSKI CRP-08/13265; CHIARA MACHADO PEREIRA QUIRINO CRP-08/38184; CINTIA REGINA PEZZI CRP-08/08504; DANIEL FAUTH WASHINGTON DO CARMO MARTINS CRP-08/30338; FERNANDA RUTKOSKI ROSA CRP-08/15841; FERNANDO AUGUSTO DE GOUVÉA RIBAS SIMONETTI CRP-08/44005; GIOVANNA AVERSANI LOURENÇO CRP-08/33971; HELARIA FERNANDA LUCINDA COSTA CRP-08/35011; JESSICA SILVA DE SÁ CRP-08/32745; LARISSA REGINA DE SOUZA CRP-08/27907; LUANA CRISTINA GANZERT RIBEIRO CRP-08/17611; MELISSA PISKE BERTUZZO KINOSHITA CRP-08/21206; NATÁLIA MAGALHÃES FIOREZZE DE MEDEIROS CRP-08/45619; PRISCILA DOS SANTOS DE SOUZA CRP-08/30028; STEPHANIE MAGRI RAMONI CRP-08/21101. **Inscrição Secundária:** ALINE RIBEIRO BORGES CRP-08/IS-1057; JOSÉ JÚLIO MARQUES CRP-08/IS-1060; JULIO CESAR TORRES PEREIRA CRP-08/IS-1061; MARIA EDUARDA GUBERT OCAMPO CRP-08/IS-1059; MARTA CRISTINA RIBEIRO PEPE CRP-08/IS-1058. **Renovação Inscrição Secundária:** LARISSA APARECIDA PRESTES PINTO CRP-08/IS-618; KAINARA BORTOLUZZI CRP-08/IS-903; MARIANA DA CRUZ LEAL LOPES CRP-08/IS-928. **Registro de Especialista: Clínica:** MARIA IZABEL DA SILVA ARNAS DIAS CRP-08/25844. **Neuropsicologia:** FABIO TEIXEIRA DE SOUSA CRP-08/28306; GISELE RODRIGUES DE OLIVEIRA CRP-08/15859; SIRLENE FERRI DE ALMEIDA CRP-26006. **Tráfego:** FLAVIA CAVASSIN SILVA TELLES CRP-08/27694. **Isenção:** ANDREZA TEODORO CRP-08/22184. **Cancelamentos:** ALMIR PARIZOTTO CRP-08/21063; ANDRESSA CAGGIANO POLETTO CRP-08/23756; BIANCA DE OLIVEIRA SAIBERT CRP-08/43342; BRUNA HACK CORNELSEN KNOB CRP-08/34460; CLEUSA GROSS RONSANI CRP-08/12226; DEBORA MARINE OLIVEIRA DALLAGNOL CRP-08/36178; FABIANA MALDONADO CAVALARI CAVA CRP-08/17281; GABRIEL HENRIQUE LIMA CARDOSO CRP-08/32997; JEFERSON DANIEL GONÇALVES CRP-08/23326; JHENIFER NATALI FERRARINE CRP-08/41360; JESSICA MICHELI RIBEIRO OLIVEIRA CRP-08/41913; LARISSA SANTANA CRP-08/48815; LETICIA SIQUEIRA CRP-08/30727; LORENA VOLPATO MAGALHAES CRP-08/31321; LUDAUDRESON PRINTES DA SILVA BORGES CRP-08/37067; LUIZ ANTONIO BRESCHIGLIARO MOREIRA CRP-08/31899; MARIA IZABEL MANN DE BARROS CRP-08/43935; PRISCILA LAILA FERREIRA SILVA CRP-08/47419; REGIANE CRISTINA PADILHA PINTO CRP-08/07200; RENATA MARIA D'AVILA REGINATO FERNANDES CRP-08/06370; ROBERTA

GORNISKI MOROZINI CRP-08/10631; ROSA MARIA VALGOI NOVAES CRP-08/20376; STEPHANEI COELHO PAULINI CRP-08/35501; TATIANE DE SOUZA CRP-08/31713; VANESSA RODRIGUES ROCHA CRP-08/37202. **CANCELAMENTO INDEFERIDO:** ADRIANA MEDEIROS CRP-08/10801; MARIA AUGUSTTA PACHECO DE CARVALHO GUARENCHI CRP-08/46129. **CANCELAMENTO EX-OFFICIO PELA NÃO ENTREGA DO DIPLOMA:** GISLAINE DE FATIMA GANZ CRP-08/40305; MAURO HENRIQUE MARTINS FERNANDES CRP-08/40343. **Pessoa Jurídica – Cadastro e Registro:** A C LUDWIG CRP-08/PJ-04951; A C MARTINS PSICOLOGIA LTDA CRP-08/PJ-04948; A P PSICOLOGIA LTDA CRP-08/PJ-04964; ADRIANO JOSÉ DA SILVA PSICOLOGO CRP-08/PJ-04936; AFM PSICOLOGIA LTDA. CRP-08/PJ-04980; ANDRÉ GARCIA NETO PSICÓLOGO LTDA CRP-08/PJ-04943; ANELY DA SILVA MACHADO PSICOLOGIA CRP-08/PJ-04969; B PASSERINI PSICOLOGIA CRP-08/PJ-04904; B. B. CARNEIRO PSICOLOGIA LTDA CRP-08/PJ-04960; B F MAZEI ATENDIMENTO MULTIDISCIPLINAR ESPECIALIZADO - AME LTDA CRP-08/PJ-04978; BEATRIZ CARON DOMINONI PSICOLOGIA LTDA CRP-08/PJ-04935; BHR LTDA CRP-08/PJ-04958; CAMILA SENK PSICOLOGIA LTDA CRP-08/PJ-04920; CAROLINE CUSTODIO PSICOLOGIA CRP-08/PJ-04937; CAROLINE SOBOCINSKI SERVICOS DE PSICOLOGIA LTDA CRP-08/PJ-04957; CENTRO SULAMERICANO DE ENSINO SUPERIOR CRP-08/PJ-04938; CLINICA PSYNK LTDA CRP-08/PJ-04954; CLINICA SOL RADIANTE LTDA CRP-08/PJ-04912; CMF PSICOLOGIA LTDA CRP-08/PJ-04919; CML PSICOLOGIA E DESENVOLVIMENTO LTDA CRP-08/PJ-04918; D F GIESE CRP-08/PJ-04941; DANIELLE ALVES DA SILVA VIEIRA LTDA CRP-08/PJ-04952; EDUARDA HENRIQUE PSICOLOGIA CRP-08/PJ-04973; ELOISA ATSUE TANAKA BEPPU PSICOLOGIA CRP-08/PJ-04915; ESSENZA CLINICA E EDUCACAO EM SAUDE LTDA CRP-08/PJ-04913; F C DA SILVA SERVICOS DE PSICOLOGIA LTDA CRP-08/PJ-04933; F NAPOLI MARTINS LTDA CRP-08/PJ-04907; FERNANDA BUENO DA SILVA ATENDIMENTOS PSICOLOGICOS CRP-08/PJ-04961; FERNANDA PACO C PINTO PS12 PSICOLOGIA CRP-08/PJ-04953; FLUMIGNANO INSTITUTO DE MEDICINA LTDA CRP-08/PJ-04959; GABRIELLA DE OLIVEIRA FONSECA LTDA CRP-08/PJ-04931; GIULIA VANNI SABATELLA PSICOLOGIA LTDA. CRP-08/PJ-04945; GS BATISTA SERVICOS DE PSICOLOGIA CRP-08/PJ-04926; GS DE OLIVEIRA PSICOLOGIA CRP-08/PJ-04930; IAAS INSTITUTO DE AUTISMO ALTAS HABILIDADES/SUPERDOTAÇÃO LTDA CRP-08/PJ-04990; INSPIRACAO CONSULTORIO DE PSICOLOGIA LTDA CRP-08/PJ-04940; INSTITUTO GRATIDÃO CRP-08/PJ-04923; J CARDOSO DE TOLEDO - PSICOLOGIA CRP-08/PJ-04974; JB PSICOLOGIA & PSICOPEDAGOGIA LTDA CRP-08/PJ-04922; LAIS NAYARA MARTINS MACHADO PSICOLOGIA LTDA CRP-08/PJ-04968; LAURA DE F FERRAZ PSICOLOGIA LTDA CRP-08/PJ-04902; LOPES & HORNUNG PSICOLOGIA LTDA CRP-08/PJ-04903; MARIA CAROLINA BORTOLOTTI FABE PSICOLOGIA LTDA CRP-08/PJ-04966; MARIA CLARA VILLATORE LTDA CRP-08/PJ-04967; MARIA LUISA JACINTO PEREIRA CRP-08/PJ-04955; MB SERVIÇOS DE PSICOLOGIA LTDA CRP-08/PJ-04939; MDT PSICOLOGIA LTDA CRP-08/PJ-04906; MILENA CINTIA OLSEN PSICOLOGIA CRP-08/PJ-04965; MIRIA C DUARTE DE SA PSICOLOGIA CRP-08/PJ-04963; NAREL ARIADNE MARTINS PSICOLOGIA CRP-08/PJ-04956; NATACHA P. FATTORI SERVICOS DE PSICOLOGIA LTDA CRP-08/PJ-04934; NATALIA PAISCA PSICOLOGIA LTDA CRP-08/PJ-04942; NERILDA DA GAMA GOMES LTDA CRP-08/PJ-04947; PAIXÃO DOS SANTOS PSICOLOGIA LTDA CRP-08/PJ-04905; PALOMA DOS SANTOS GONCALVES PSICOLOGIA LTDA CRP-08/PJ-04929; PAULA GOULART CRP-08/PJ-04925; PEQUENOS PASSOS ESPACO TERAPEUTICA LTDA CRP-08/PJ-04970; PSICOLOGA CARLA ROVERON LTDA CRP-08/PJ-04944; PSICOLOGA MARIA VICTORIA LEMOS LTDA CRP-08/PJ-04924; PSICOLOGIA E PSICANALISE LTDA CRP-08/PJ-S/N; PSICOLOGIA ROSEMEIRE LTDA CRP-08/PJ-04910; RAARLA GERALDELI PSICOLOGIA CLINICA LTDA CRP-08/PJ-04950; RAYANA PSICOLOGIA LTDA CRP-08/PJ-04932; SAFIRA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS LTDA CRP-08/PJ-04962; SAUDE E APRENDIZAGEM PSICOLOGIA LTDA CRP-08/PJ-04916; SER CLINICA DE DESENVOLVIMENTO HUMANO LTDA CRP-08/PJ-04946; SRLAZARINI SERVIÇOS DE PSICOLOGIA E PSICANÁLISE LTDA CRP-08/PJ-04983; STOCO SERVIÇOS DE PSICOLOGIA E CONSULTORIA DE RH LTDA CRP-08/PJ-04909; TAINA CANTU PSICOLOGIA LTDA CRP-08/PJ-04949; TATIANE DOS SANTOS NAVEGA COSTA CRP-08/PJ-04908; UNIPAR SOCIEDADE EMPRESARIAL LTDA CRP-08/PJ-00298-F04. **Renovação de Certificado:** ASSOCIAÇÃO DE PAIS E AMIGOS DOS EXCEPCIONAIS DE CÉU AZUL CRP-08/PJ-02985; ASSOCIAÇÃO DE PAIS E AMIGOS DOS EXCEPCIONAIS DE NOVA SANTA BARBARA CRP-08/PJ-02960; CAROL BATATA CLINICA DE PSICOLOGIA LTDA CRP-08/PJ-04798; CAROLINE KEYLLA DOS SANTOS ALT CRP-08/PJ-01729; CARPE DIEM - DESENVOLVIMENTO HUMANO LTDA. CRP-08/PJ-03124;

CENTRO DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL C&S LTDA. CRP-08/PJ-01783; CENTRO OCUPACIONAL DE LONDRINA CRP-08/PJ-02621; CERNE CLINICA DE FISIOTERAPIA E TERAPIA OCUPACIONAL LTDA CRP-08/PJ-01478; CLINAMEN ESPACO PSICOTERAPEUTICO LTDA CRP-08/PJ-02727; CLINICA DE PSICOLOGIA AMA LTDA. CRP-08/PJ-00615; CLINICA DIALOGAR PSICOLOGIA MULTIDISCIPLINAR LTDA CRP-08/PJ-02876; CLINICA MEDICA DO TRABALHO DE IRATI LTDA. CRP-08/PJ-00911; CLINICA MEDICA E PSICOLOGICA DO TRANSITO DE ROLANDIA LTDA CRP-08/PJ-00916; CLINICA MEDICA E PSICOLOGICA LEMES QUEIROZ LTDA CRP-08/PJ-00870; CLINICA MEDICA MARIN LTDA CRP-08/PJ-00787-F01; CLINICA PSICOMEDICA SAO LUCAS LTDA CRP-08/PJ-01005-F01; CLINICA PSICOMEDICA SAO LUCAS LTDA CRP-08/PJ-01005-F02; CLINICA TRANSITAR CURITIBA LTDA CRP-08/PJ-02745; CRESCER DESENVOLVIMENTO HUMANO LTDA CRP-08/PJ-02658; ELDER LUIS DEDEMO BOARETTO CLINICA DO TRANSITO EIRELI CRP-08/PJ-01623; FUNDACAO ECUMENICA DE PROTECAO AO EXCEPCIONAL CRP-08/PJ-01548; INSTITUTO MOMENTTO LTDA CRP-08/PJ-00908; INSTITUTO MOMENTTO LTDA CRP-08/PJ-00908-F1; KAIROS CLINICA PSICOLOGICA LTDA CRP-08/PJ-04882; LIGA PARANAENSE DE COMBATE AO CANCER CRP-08/PJ-00573-F02; MAR AZUL CLINICA DE AVALIACAO MEDICA E PSICOLOGICA LTDA CRP-08/PJ-01667; MARIANA DINES HERDT CRP-08/PJ-01651; MM CLINICA MÉDICA E PSICOLOGICA LTDA CRP-08/PJ-04035; OPET ORGANIZACAO PARANAENSE DE ENSINO TECNICO LTDA CRP-08/PJ-04059; PLENA MENTE SERVICOS DE PSICOLOGIA LTDA CRP-08/PJ-03840; REALSEG SEGURANCA DO TRABALHO LTDA CRP-08/PJ-02536; SAO JORGE CLINICA DE MEDICINA E PSICOLOGIA DO TRANSITO LTDA CRP-08/PJ-01003; SHEILA CAROLINE DA ROSA MEZQUITA PSICOLOGIA CRP-08/PJ-02124; SINGULAR INTERVENCAO PRECOCE EM ABA LTDA CRP-08/PJ-02628; SMB GESTAO EM SAUDE S.A. CRP-08/PJ-02311; TEMPO PSICOLOGIA LTDA CRP-08/PJ-02666; THAIS TORRES PSICOLOGIA APLICADA LTDA CRP-08/PJ-02673; UNIFONO FONOAUDIOLOGIA INTEGRADA LTDA CRP-08/PJ-01482; VITORIA MARIA BLASI ARENT PSICOLOGIA LTDA CRP-08/PJ-03846.

Cancelamento: CLINICA MEDICA E PSICOLOGICA DE LONDRINA CRP-08/PJ-00901; CLINICA MEDICA NOVAES LTDA - ME CRP-08/PJ-00996. Às 17h50m (dezessete horas e cinquenta minutos) é encerrada a reunião Plenária e, nada mais tendo a relatar, eu, Karina Fernanda Pereira, Assistente da Gerência Técnica, lavrei esta ata que vai assinada por mim e pela Psic. Cons. Marina Pires Alves Machado Sfredo (CRP-08/10216), que secretariou a reunião. A lista de presença vai anexada e passa a fazer parte integrante desta ata.



Documento assinado eletronicamente por **Karina Fernanda Pereira, Assistente Gerência Técnica**, em 09/06/2026, às 14:12, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 12, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Marina Pires Alves Machado Sfredo, Usuário Externo**, em 10/06/2026, às 17:32, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 12, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site http://sei.cfp.org.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **2879754** e o código CRC **08E45FDA**.