

GRUPOS	CARGOS/COMPETÊNCIAS	COMPETÊNCIAS COMPORTAMENTAIS						
		ORGANIZAÇÃO E MÉTODO	FOCO NO CLIENTE	FOCO EM RESULTADO	TRABALHO EM EQUIPE	PROATIVIDADE E INICIATIVA	SOLUÇÃO DE PROBLEMAS	LIDERANÇA
		Possuir um fluxo de trabalho, processos definidos, respeitar e cumprir prazos e regras.	Compor a cadeia de atendimento ao cliente, contribuindo para prestação de serviços da melhor forma.	Contribuir para os resultados definidos pela empresa: rentabilidade da empresa, melhor custo benefício dos processos. Efetividade gerencial.	Fortalecer o trabalho coletivo. Valorizar a relação cliente-fornecedor interno. Contribuir para os objetivos da equipe, como um todo.	Contribuir com ideias, sugestões para melhoria contínua. Estar aberto a novas atividades. Ter agilidade/qualidade na realização das tarefas.	Contribuir diretamente para solução de problemas. Se antecipar a reincidência de erros ou problemas. Ter visão sistêmica para evitar novos problemas. Mitigar e não postergar o problema.	Influenciar a equipe para atingir um objetivo. Orientar, facilitar, comunicar tarefas, regras, processos de trabalho. Prezar pela harmonia do grupo.
5	Coordenadora Geral		X	X	X		X	X
4	Assessora de Comunicação, Assessora de Apoio, Assessor Jurídico, Contadora		X	X	X	X	X	
6	CREPOP - Assessora de Projetos Especiais - Pesquisa	X	X	X	X	X		
3	Psicóloga Orientadora Fiscal		X	X	X	X	X	
2	Assistente DP, Assistente Financeiro, Assistente Contratos, Assistente COE/CI/CMC	X	X		X	X		
1	Auxiliar Contas a Receber, Auxiliar Contas a Pagar, Auxiliar de Compras, Auxiliar Recepção, Auxiliar de Infraestrutura, Auxiliar Subsede	X	X		X	X		